

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

И.В. Корчагина
«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
гражданского права и правового
регулирования инновационной
деятельности
И.В. Корчагина
4 апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ТРАНСПОРТНОЕ ПРАВО»

Составитель(-и)
Согласовано с работодателями:

Храмова И.С. к.ю.н., доц.

Е.А. Чернышева, судья Трусковского
районного суда г. Астрахань
Д.Р. Крипакова, судья Камызякского
суда Астраханской области
40.05.01 Правовое обеспечение
национальной безопасности

Направление подготовки

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

Форма обучения

Год приема

Курс

Семестр

гражданско-правовой

юрист

Очная, заочная

2024

5

9

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель освоения дисциплины (модуля) «Транспортное право»: формирование у студентов профессиональных знаний нормативно-правовых документов, регламентирующих порядок осуществления деятельности на транспорте: по перевозке грузов и пассажиров, транспортно-экспедиционному обслуживанию, услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля): «Транспортное право»:

- ознакомить студентов с процессом осуществления хозяйственной деятельности с участием транспортных средств;
- ознакомить нормативным актам и источникам транспортного права, регулирующих транспортные правоотношения, а также юридических аспектов ответственности за их нарушение;
- сформировать умения применять правовые нормы для решения конкретных вопросов, возникающих между субъектами транспортных правоотношений;
- научить разрабатывать условия договоров, составлять документы, служащие для возложения материальной ответственности сторон (коммерческие акты, презентации и др.), а также претензионные и исковые заявления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Транспортное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в 9 семестре. В конце изучения дисциплины предусматривается сдача студентами зачета на основе бально-рейтинговой системы фонда оценочных средств.

Общее изучение дисциплины составляет 3 зачетных единицы / 108 часов.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

– *Правоведение, Конституционное право, Гражданское право и др.*

Знания:

нормативных правовых актов, других руководящих и методических материалов вышестоящих и других органов, регламентирующих осуществление коммерческой деятельности в области транспортного права.

Умения:

применять нормативные правовые акты, регламентирующие транспортные правоотношения

Навыки:

применения правового терминологического аппарата, необходимого для понимания транспортного права; применения действующего законодательства при разрешении конкретных ситуаций; применения нормативных правовых актов, регламентирующих транспортные правоотношения.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

Освоение дисциплины необходимо обучающемуся для успешной сдачи государственного экзамена.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов

следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) профессиональных (УК):

Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ИПК – 2.1.1. Нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать результаты в юридической и иной официальной документации.	ИПК – 2.2.1. Выявлять особенности правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности.	ИПК – 2.3.1. Навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 3 зачетных единиц (108 часов). Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно- заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3		3
Объем дисциплины в академических часах	108		108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	49,25		9,25
- занятия лекционного типа, в том числе:	16		4
- практическая подготовка (если предусмотрена)			
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	32		4
- практическая подготовка (если предусмотрена)			

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно- заочной формы обучения	для заочной формы обучения
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы ¹			
- консультация (предэкзаменационная) ²	1		1
- промежуточная аттестация по дисциплине ³	0,25		0,25
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	58,75		98,75
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	Экзамен – 9 семестр		Экзамен – 9 семестр

**Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
для очной формы обучения**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	2		4					9	15	самостоятельная работа
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	2		6					8	16	самостоятельная работа
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	2		4					9	15	самостоятельная работа
Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	4		4					8	16	самостоятельная работа
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	2		6					8	16	самостоятельная работа
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов	2		4					9	15	самостоятельная работа
Тема 7. Междугородные и международные перевозки грузов	2		4					8	14	самостоятельная работа
Консультации	1									
Контроль промежуточной аттестации										Экзамен
Итого за весь период	16		32					59	108	

¹ Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «КР/КП» Если курсовая работа не предусмотрена – необходимо удалить строку «Контактная работа в ходе подготовки и защиты курсовой работы».

² Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «Конс. (для гр.)»

³ Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «КПА»

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КР / КП			
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности								15	15	самостоятельная работа
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	1							15	16	самостоятельная работа
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	1							15	15	самостоятельная работа
Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	1		1					14	16	самостоятельная работа
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	1		1					14	16	самостоятельная работа
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов			1					14	15	самостоятельная работа
Тема 7. Междугородные и международные перевозки грузов			1					13	14	самостоятельная работа
Консультации	1									
Контроль промежуточной аттестации										Экзамен
Итого за весь период	4		4					99	108	

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Темы, разделы, дисциплины	Кол-во часов	Компетенции	Σ общее количество компетенций
		ПК-2	
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	15	+	1
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	16	+	1
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	15	+	1

Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	16	+	1
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	16	+	1
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов	15	+	1
Тема 7. Междугородные и международные перевозки грузов	14	+	1

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности.

Определения понятия транспортной логистики. Цель и задачи транспортной логистики. Классификация транспортной логистики. Предпосылки развития транспортной логистики. Функциональная структура транспортной логистики. Отличие логистического подхода к управлению от традиционного. Нормативно-правовая база, регулирующая транспортно-логистическую деятельность в России и за рубежом.

Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности.

Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности. Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности. Виды транспортно-экспедиционной деятельности. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционной деятельности. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.

Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте.

Основные понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте в общем транспортном процессе. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания (виды обслуживаний). Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте. Правовое регулирование транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.

Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.

Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг на пассажирском транспорте. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.

Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций.

Формы и особенности договоров транспортно-экспедиционного обслуживания (услуг): договор экспедирования и договор транспортного агентирования, договор фрахта, договор аренды транспортного оборудования. Особенности экспедиторского обслуживания. Права и обязанности экспедиторов. Права потребителей транспортно-экспедиционных услуг. Ответственность участников транспортно-экспедиционной деятельности. Порядок разрешения споров.

Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов.

Организация перевозок грузов на особых условиях с применением транспортной логистики: опасные грузы, скоропортящиеся грузы, сверхнормативные грузы. Правила безопасности при перевозке опасных грузов. Европейское соглашение о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ).

Тема 7. Междугородные и международные перевозки грузов.

Виды междугородных и международных перевозок грузов. Организация движения при междугородных и международных перевозках. Правовое регулирование междугородных и международных перевозок грузов. Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

При подготовке к семинарским занятиям и при самостоятельном изучении различных тем курса студенты должны проанализировать нормы права, предложенную литературу, а так же изучать судебную практику. На занятиях, которые проводятся в интерактивной форме, предлагаются спорные теоретические и практические вопросы по заявленной теме. В ходе дискуссии позиции должны быть подкреплены примерами из судебной практики по спорам о реализации контрактной системы. Так же студентам предлагаются для обсуждения проекты различных правовых документов: договоры, постановления, заявления и т.д.

Для обеспечения научно-исследовательской работы предлагается подготовить доклады и презентации. В качестве проверки полученных знаний студенты могут обратиться к решению тестов, а так же предлагаются контрольные вопросы для самопроверки. В процессе изучения данной дисциплины студенты должны использовать ранее полученные знания научной и судебной доктрины.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

Для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	9	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	8	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	9	Подготовка отчета по практическому занятию

		занятию
Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	8	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	8	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов	9	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 7. Междугородние и международные перевозки грузов	8	Подготовка отчета по практическому занятию

Для заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	15	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	15	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	15	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	14	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	14	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов	14	Подготовка отчета по практическому занятию
Тема 7. Междугородние и международные перевозки грузов	13	Подготовка отчета по практическому занятию

Самостоятельная работа обучающихся - вид учебно-познавательной деятельности по освоению основной образовательной программы высшего образования, осуществляемой в определенной системе, при партнерском участии преподавателя в ее планировании и оценке достижения конкретного результата.

Форма самостоятельной работы:

- аудиторная - может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума; аудиторная самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

- внеаудиторная - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся по формированию общекультурных и профессиональных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цели самостоятельной работы:

- формирование навыков самообразования, развитие познавательных и творческих способностей личности как основополагающего компонента компетентности выпускника;
- формирование научно-исследовательских компетенций студента, способности к осуществлению самостоятельных научных проектов.

Задачи самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование навыков работы со справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Виды самостоятельных работ:

- **репродуктивная** - самостоятельное изучение отдельных тем (вопросов) дисциплины (с использованием учебника, первоисточника, дополнительной литературы: подготовка тезисов, выписок, конспектирование учебной и научной литературы; составление таблиц и логических схем для систематизации учебного материала; графическое изображение структуры текста; работа со словарями и справочниками; работа с нормативными документами; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Internet; подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; заучивание и запоминание, ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала и т.д.

- **поисково-аналитическая и практическая**: аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ, составление резюме и др.); подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях; поиск литературы и других информационных источников; составление библиографии по заданной теме: подготовка аналитических обзоров, справок; выполнение контрольных работ; выполнение упражнений; решение ситуационных; практических/профессиональных задач; моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и т.д.

- **творческая (научно-исследовательская)**: написание научных статей и докладов; участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач; участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, выполнение курсовых работ, специальных творческих заданий, написание эссе по проблемным вопросам, написание квалификационной работы и т.д.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Методические рекомендации при написании реферата

Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы студентов и направлено на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, опубликованной судебной практикой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, юридически грамотным языком и в хорошем стиле.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы):

- научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием. В зависимости от изучаемой темы, состава и уровня подготовки студентов тема реферата может быть одной для всех студентов или таких тем может быть несколько, и они распределяются между студентами учебной группы.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» как студентов данной учебной группы, так и с привлечением студентов других факультетов и специальностей. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы в более расширенном формате, в частности, на круглом столе и конференции.

- обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть:

- 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме (разделу) курса корпоративного права. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;

- 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных юридических журналах (вопросу), опубликованных в различных юридических журналах за тот или иной период, либо в сборниках.

Темы рефератов определяются как преподавателем, так и студентом самостоятельно в соответствии с темами Программы курса и согласовывается с преподавателем. При написании студентами научно-проблемных рефератов им, как правило, должна быть рекомендована преподавателем и литература, подлежащая изучению.

Основой для подготовки реферата служат, прежде всего, учебные пособия, монографии, периодические издания (журналы, газеты, вестники) посвященные непосредственно различным институтам гражданского права. Для их подборки студент может обратиться с целью согласования как непосредственно к преподавателю, так и к списку рекомендуемой по курсу литературы. Кроме того, слушателям рекомендуется предпринять самостоятельные поиски (в том числе с использованием Интернет ресурсов) соответствующих источников для написания рефератов.

Для положительной оценки реферата требуется, чтобы работа показывала самостоятельность студента в подготовке исследования / в изложении материала, аккуратность в проведении «сплошного» сравнительного правового анализа, достаточный объем изученной специальной литературы.

Методические указания по написанию эссе

Эссе – это творческая работа небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает субъективно окрашенное изложение мысли, позиции и может иметь научный или публицистический характер. Эссеистический стиль отличает образность и установка на разговорную интонацию и лексику.

Жанр эссе предполагает не только написание текста, но и устное выступление с ним на семинарском занятии. При этом оценивается как содержание эссе, так и стиль его преподнесения.

В случае, если по каким-то причинам выступить на семинаре не удалось, эссе должно быть сдано в письменном виде преподавателю, ведущему семинарские занятия. В этом случае рекомендуемый объем эссе – 5-7 страниц.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических задач, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических задач, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических задач, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических задач, тематические</i>	<i>Не предусмотрено</i>

		<i>дискуссии</i>	
Тема 7. Междугородные и международные перевозки грузов	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос, решение практических задач, тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы по дисциплине используются:

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (или системы управления обучением LMS Moodle «Цифровое обучение») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров]

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Перечень программного обеспечения на 2024–2025 учебный год

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

Наименование программного обеспечения	Назначение
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем на 2024–2025 учебный год

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Правовые основы логистики» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности	ПК-2	Вопросы к практическому занятию
Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности	ПК-2	Вопросы к практическому занятию
Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте	ПК-2	Вопросы к практическому занятию
Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте	ПК-2	Вопросы к практическому занятию
Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций	ПК-2	Вопросы к практическому занятию
Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов	ПК-2	Вопросы к практическому занятию
Тема 7. Междугородние и международные перевозки грузов	ПК-2	Вопросы к практическому занятию

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Понятие, сущность и правовые основы транспортно-логистической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Определения понятия транспортной логистики. Цель и задачи транспортной логистики.
2. Классификация транспортной логистики.
3. Предпосылки развития транспортной логистики.
4. Функциональная структура транспортной логистики.
5. Отличие логистического подхода к управлению от традиционного.
6. Нормативно-правовая база, регулирующая транспортно-логистическую деятельность в России и за рубежом.
7. Гражданский кодекс РФ в регламентации логистических отношений
8. Устав железнодорожного транспорта РФ
9. Устав автомобильного транспорта и городского наемного электрического транспорта
10. Кодекс внутреннего водного транспорта
11. Кодекс торгового мореплавания РФ
12. Воздушный кодекс РФ

Тема 2. Государственное регулирование транспортно-экспедиционной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности. Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности.

2. Виды договора транспортной экспедиции: договор на организацию транспортно-экспедиционного обслуживания; договор о полном транспортно-экспедиционном обеспечении.
3. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности.
4. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционной деятельности.
5. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов.
6. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.
7. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области транспорта.
8. Понятие государственного регулирования транспортной деятельности.
9. Регулирование безопасности движения и перевозок.
10. Понятие естественной монополии на транспорте, их регулирование.
11. Виды государственного регулирования транспортной деятельности: ценовое регулирование; лицензирование деятельности, связанной с осуществлением перевозок грузов, пассажиров и багажа; осуществление контролирующих функций; сертификация; стандартизация (технический регламент, национальные стандарты); ограничение принципа свободы заключения договора.

Тема 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание на грузовом транспорте

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
2. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте в общем транспортном процессе.
3. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания (виды обслуживаний).
4. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания.
5. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
6. Правовое регулирование транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
7. Понятие, предмет и правовая природа договора перевозки грузов.
8. Субъекты обязательств по перевозке грузов: грузоотправитель, перевозчик, грузополучатель.
9. Оформление договора перевозки груза на различных видах транспорта: накладная, коносамент, квитанция о приеме грузов и иные документы. Цифровой документооборот при перевозке грузов.
10. Содержание договора перевозки грузов.
11. Прекращение договора перевозки груза на различных видах транспорта.
12. Ответственность сторон за неисполнение договора перевозки грузов.
13. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов. Право на предъявление претензий и исков. Сроки предъявления и рассмотрения претензий. Сроки исковой давности.
14. Договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой

Тема 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте

Вопросы для обсуждения:

1. Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте.

2. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте.
3. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.
4. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг на пассажирском транспорте.
5. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.
6. Значение и сфера применения договора перевозки пассажиров и багажа.
7. Понятие, предмет и правовая природа договора перевозки пассажиров и багажа.
8. Виды сообщений пассажирских перевозок. Багаж, каютный багаж, ручная кладь.
9. Форма и порядок заключения договора (билет, багажная квитанция).
10. Цифровое оформление документов перевозки
11. Стороны договора: пассажир, перевозчик
12. Содержание договора. Права и обязанности сторон по договору. Обязательство по перевозке багажа.
13. Прекращение и изменение договора: по инициативе перевозчика; по инициативе пассажира.
14. Ответственность сторон по договору.
15. Порядок рассмотрения споров на различных видах транспорта. Порядок, сроки предъявления и рассмотрения претензий. Сроки исковой давности.

Тема 5. Договорно-правовое обеспечение транспортных операций

Вопросы для обсуждения:

1. Значение и сфера применения договора транспортной экспедиции.
2. Понятие, предмет и правовая природа договора. Отличие договора транспортной экспедиции от иных смежных договоров.
3. Стороны договора: клиент; экспедитор (их классификация); грузополучатель.
4. Форма и содержание договора. Права и обязанности сторон по договору.
5. Ответственность сторон по договору. Ответственность экспедитора за несохранность грузов: утрата груза; недостача груза; повреждение груза; порча груза. Ответственность экспедитора за нарушение срока исполнения договора. Ответственность клиента за убытки, причиненные экспедитору.
6. Претензии и иски, вытекающие из договора транспортной экспедиции. Сроки предъявления и рассмотрения претензий. Сроки исковой давности.
7. Договор экспедирования.
8. Договор транспортного агентирования
9. Договор фрахта
12. Договор аренды транспортного оборудования.

Тема 6. Правовые основы перевозок основных видов грузов

Вопросы для обсуждения:

1. Организация перевозок грузов на особых условиях с применением транспортной логистики: опасные грузы, скоропортящиеся грузы, сверхнормативные грузы.
2. Правила безопасности при перевозке опасных грузов.
3. Система транспортных организационных договоров
4. Договор о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке
5. Соглашения между транспортными организациями
6. Узловые соглашения: понятие, правовая природа; права и обязанности сторон; ответственность сторон.
7. Договоры на централизованный завоз (вывоз) грузов: понятие, правовая природа; права и обязанности сторон; ответственность сторон.

8. Соглашения между владельцами транспортных инфраструктур

Тема 7. Междугородные и международные перевозки грузов

Вопросы для обсуждения:

1. Виды междугородных и международных перевозок грузов.
2. Организация движения при междугородных и международных перевозках.
3. Правовое регулирование междугородных и международных перевозок грузов.
4. Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачёт

1. Определения понятия транспортной логистики. Цель и задачи транспортной логистики.
2. Классификация транспортной логистики.
3. Предпосылки развития транспортной логистики.
4. Функциональная структура транспортной логистики.
5. Отличие логистического подхода к управлению от традиционного.
6. Нормативно-правовая база, регулирующая транспортно-логистическую деятельность в России и за рубежом.
7. Гражданский кодекс РФ в регламентации логистических отношений
8. Устав железнодорожного транспорта РФ
9. Устав автомобильного транспорта и городского наемного электрического транспорта
10. Кодекс внутреннего водного транспорта
11. Кодекс торгового мореплавания РФ
12. Воздушный кодекс РФ
13. Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности. Основные направления совершенствования транспортно-экспедиционной деятельности.
14. Виды договора транспортной экспедиции: договор на организацию транспортно-экспедиционного обслуживания; договор о полном транспортно-экспедиционном обеспечении.
15. Разработка новых видов транспортно-экспедиционной деятельности.
16. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционной деятельности.
17. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов.
18. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность.
19. Система и компетенция органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области транспорта.
20. Понятие государственного регулирования транспортной деятельности.
21. Регулирование безопасности движения и перевозок.
22. Понятие естественной монополии на транспорте, их регулирование.
23. Виды государственного регулирования транспортной деятельности: ценовое регулирование; лицензирование деятельности, связанной с осуществлением перевозок грузов, пассажиров и багажа; осуществление контролирующих функций; сертификация; стандартизация (технический регламент, национальные стандарты); ограничение принципа свободы заключения договора.
24. Основные понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
25. Роль транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте в общем транспортном процессе.
26. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания (виды обслуживаний).

27. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания.
28. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
29. Правовое регулирование транспортно-экспедиционного обслуживания на грузовом транспорте.
30. Понятие, предмет и правовая природа договора перевозки грузов.
31. Субъекты обязательств по перевозке грузов: грузоотправитель, перевозчик, грузополучатель.
32. Оформление договора перевозки груза на различных видах транспорта: накладная, коносамент, квитанция о приеме грузов и иные документы. Цифровой документооборот при перевозке грузов.
33. Содержание договора перевозки грузов.
34. Прекращение договора перевозки груза на различных видах транспорта.
35. Ответственность сторон за неисполнение договора перевозки грузов.
36. Претензии и иски, вытекающие из договора перевозки грузов. Право на предъявление претензий и исков. Сроки предъявления и рассмотрения претензий. Сроки исковой давности.
37. Договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой
38. Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте.
39. Субъекты транспортно-экспедиционного обслуживания на пассажирском транспорте.
40. Система услуг транспортно-экспедиционного обслуживания.
41. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг на пассажирском транспорте.
42. Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.
43. Значение и сфера применения договора перевозки пассажиров и багажа.
44. Понятие, предмет и правовая природа договора перевозки пассажиров и багажа.
45. Виды сообщений пассажирских перевозок. Багаж, каютный багаж, ручная кладь.
46. Форма и порядок заключения договора (билет, багажная квитанция).
47. Цифровое оформление документов перевозки
48. Стороны договора: пассажир, перевозчик
49. Содержание договора. Права и обязанности сторон по договору. Обязательство по перевозке багажа.
50. Прекращение и изменение договора: по инициативе перевозчика; по инициативе пассажира.
51. Ответственность сторон по договору.
52. Порядок рассмотрения споров на различных видах транспорта. Порядок, сроки предъявления и рассмотрения претензий. Сроки исковой давности.
53. Значение и сфера применения договора транспортной экспедиции.
54. Понятие, предмет и правовая природа договора. Отличие договора транспортной экспедиции от иных смежных договоров.
55. Стороны договора: клиент; экспедитор (их классификация); грузополучатель.
56. Форма и содержание договора. Права и обязанности сторон по договору.
57. Ответственность сторон по договору. Ответственность экспедитора за несохранность грузов: утрата груза; недостача груза; повреждение груза; порча груза. Ответственность экспедитора за нарушение срока исполнения договора. Ответственность клиента за убытки, причиненные экспедитору.
58. Претензии и иски, вытекающие из договора транспортной экспедиции. Сроки предъявления и рассмотрения претензий. Сроки исковой давности.

59. Договор экспедирования.
60. Договор транспортного агентирования
61. Договор фрахта
62. Договор аренды транспортного оборудования.
63. Организация перевозок грузов на особых условиях с применением транспортной логистики: опасные грузы, скоропортящиеся грузы, сверхнормативные грузы.
64. Правила безопасности при перевозке опасных грузов.
65. Система транспортных организационных договоров
66. Договор о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке
67. Соглашения между транспортными организациями
68. Узловые соглашения: понятие, правовая природа; права и обязанности сторон; ответственность сторон.
69. Договоры на централизованный завоз (вывоз) грузов: понятие, правовая природа; права и обязанности сторон; ответственность сторон.
70. Соглашения между владельцами транспортных инфраструктур
71. Виды междугородных и международных перевозок грузов.
72. Организация движения при междугородних и международных перевозках.
73. Правовое регулирование междугородных и международных перевозок грузов.
74. Путевая документация на междугородных и международных перевозках грузов.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции ПК 2				
1.	Задание закрытого типа	Перевозка пассажира и багажа осуществляется на основании: А) договора; Б) исполнительного документа; В) фрахта	А)	1
2.		Общие условия перевозки регулируются: А) обычаями делового оборота; Б) действующими транспортными уставами, кодексами и иными законами В) индивидуальными договорами	Б)	1
3.		Стороны договора перевозки грузов: А) перевозчик, отправитель, получатель Б) перевозчик, доставщик, получатель В) перевозчик, заказчик, получатель	А)	2
4.		Коносамент это: А) разрешение на транспортную деятельность Б) сертификат перевозчика В) транспортная накладная	В)	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
5.		Стороны договора перевозки пассажира: А) транспортная компания, пассажир Б) перевозчик, пассажир В) пассажир, нацпер	Б)	2
6.	Задание открытого типа	Сформулируйте понятие договора перевозки пассажира и багажа	В соответствии со ст. 786 ГК РФ По договору перевозки пассажира перевозчик обязуется перевезти пассажира в пункт назначения, а в случае сдачи пассажиром багажа также доставить багаж в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение багажа лицу; пассажир обязуется уплатить установленную плату за проезд, а при сдаче багажа и за провоз багажа	10
7.		Какими документами удостоверяется договор перевозки пассажира и багажа	Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется билетом, а сдача пассажиром багажа багажной квитанцией	5
8.		Представьте определение договору перевозки груза	В соответствии со ст. 785 ГК РФ по договору перевозки груза перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (получателю), а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату.	10
9.		Какими документами удостоверяется договор перевозки груза?	Составление договора подтверждается составлением и	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			выдачей отправителю груза транспортной накладной (коносамента или иного документа на груз, предусмотренного соответствующим транспортным уставом или кодексом).	
10.		Дайте определение договора фрахтования	По договору фрахтования (чартер) одна сторона (фрахтовщик) обязуется предоставить другой стороне (фрахтователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки грузов, пассажиров и багажа.	10

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Посещение занятий	0,5 баллов за занятие	10	по расписанию
2.	Активность студента на занятии	0,5 баллов за занятие		по расписанию
3.	Выступление на семинарских занятиях:		10	по расписанию
3.1	полный ответ по вопросу	2 балла		по расписанию
3.2	Дополнение	0,2 – 0,5 балла		по расписанию

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
				ю
4.	Выполнение эссе	До 4 баллов за задание	8	по расписанию
5.	Тестирование по курсу	1 балл за каждый правильный ответ	8	по расписанию
6.	Контрольная работа	2 балла	6	по расписанию
7.	Выполнение практико-ориентированных заданий	5 балла	10	по расписанию
8.	Собеседование	2 балла	8	по расписанию
9.	Коллоквиум	1-2 балла	10	по расписанию
10.	Выполнение реферата	До 5 баллов за задание	10	по расписанию
Всего			80	-
Блок бонусов				
11.	Отсутствие пропусков лекции (посетил все лекции)	+1		
12.	Отсутствие пропусков практических занятий	+1		
13.	Активная работа студентов на занятии, существенный вклад студента на занятии	+2		
14.	Участие докладами на научных конференциях: - внутривузовской - региональной - международной	+2 +2 +2		
Всего			10	-
Дополнительный блок**				
15.	<i>Зачет</i>		10	
Всего			20	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Баллы
Опоздание (два и более)	-1

Не готов к практической части занятия	-1
Нарушение учебной дисциплины	-1
Пропуски лекции без уважительных причин (за одну лекцию)	-1
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-1
Нарушение правил техники безопасности	-1

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Лабовская, Ю. В. Транспортное право и транспортное законодательство : учебное пособие / Ю. В. Лабовская, В. Ю. Максимов, Н. В. Еременко и др. - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2021. - 152 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/StGAU202205-83.html> (ЭБС Консультант студента)

8.2. Дополнительная литература

1. Иванова, Т. Н. Транспортное право и законодательство : содержание и перспективы развития : монография / Т. Н. Иванова. - Москва : Юстицинформ, 2022. - 152 с. - ISBN 978-5-7205-1794-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720517946.html> (ЭБС Консультант студента)

Нормативные правовые акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 21.07.2014 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, // <http://www.consultant.ru>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ// <http://www.consultant.ru>
4. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 № 60-ФЗ // <http://www.consultant.ru>

5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 № 81-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07 марта 2001 № 24-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный закон от 10 января 2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» // <http://www.consultant.ru>
8. Федеральный закон от 10 января 2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» // <http://www.consultant.ru>
9. Федеральный закон от 30 июня 2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» // <http://www.consultant.ru>
10. Федеральный закон от 08 ноября 2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» // <http://www.consultant.ru>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Учебный год	Наименование интернет-ресурса	Сведения о ресурсе
2024/2025	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru	
	Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru	
	Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) https://fadm.gov.ru	
	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru	
	Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru	

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории, библиотеки АГУ, компьютерные классы, мультимедийные аудитории.

Программное обеспечение: Microsoft Office.

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии: виртуальная обучающая среда (или система управления обучением LMS Moodle) или иные информационные системы, сервисы и мессенджеры.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их

индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).