

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ А.В. Григорьев

«18» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего кафедрой философии,  
культурологии и социологии

\_\_\_\_\_ А.В. Григорьев

«18» апреля 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики	<b>Научно-исследовательская работа (НИР)</b>
Составитель(и)	<b>Бочарникова Ирина Станиславовна, доцент, кандидат социологических наук, доцент кафедры философии, культурологии и социологии</b>
Согласовано с работодателями	<b>Машкова Е.Ю., заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия; Кособрюхова Т.Н., руководитель службы записи актов состояния Астраханской области</b>
Направление подготовки / специальность	<b>39.03.01 Социология</b>
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	<b>Аналитика больших данных в социальных процессах</b>
Квалификация (степень)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Год приёма	<b>2024</b>
Курс	<b>4 (по очной форме)</b>
Семестр	<b>7 (по очной форме)</b>

Астрахань – 2024

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

**1.1. Целями прохождения НИР (производственной) практики** являются: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы; усвоение приёмов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведённых практических исследований; приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

### **1.2. Задачи прохождения НИР (производственной) практики:**

- и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения социально-гуманитарных, а также ряда общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- формирование целостного, законченного представления о процессе социологического исследования и отдельных его этапах;
- обучение студентов методам эффективного программирования, планирования и организации конкретного социологического исследования;
- практическое освоение ими различных исследовательских процедур, осуществляемых на различных этапах эмпирического исследования.
- овладение на практике методами сбора и анализа социологической информации;
- участие студентов в научно-исследовательской деятельности;
- закрепление полученных ранее умений и навыков работы на ПЭВМ со специальными программами обработки социологических данных (Excel и SPSS);
- обучение составлению аналитических отчетов, информационных материалов и профессиональных публикаций по результатам исследовательских работ.

## **2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

- ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева» Адрес: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 20 «а». ИНН 3016009269;
- ЦСИ АГУ им. В.Н. Татищева.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

- Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-1).
- Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-2).
- Способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-3).
- Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций. (ПК-4).

### **Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-1	ПК-1 Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	- основы в формулировании цели, задач научных исследований в различных областях социологии и способы решения их с помощью современных исследовательских методов; - цели, задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего оборудования и информационных технологий.	- ставить конкретные задачи научных исследований и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий; - самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего оборудования и информационных технологий.	- навыками самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов; - навыками самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов.
ПК-2	ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	- нормы и правила оформления профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, знание формы представления результатов социологических исследований; - нормы и правила оформления профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, знание формы представления	- владеть навыками оформления научных отчетов и представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории; - владеть навыками оформления научных отчетов и представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной	- способностью участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации; - способностью сравнения исследуемого материала и классификации результатов при составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов.

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
		<i>результатов социологических исследований их классификация и адаптация.</i>	<i>аудитории, формирование обоснованной оценки полученных результатов.</i>	
<i>ПК-3</i>	<i>ПК-3. Способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.</i>	<i>- методы и правила планирования проектных работ в области изучения общественного мнения; - методы и правила организации работы маркетинговых служб.</i>	<i>- использовать соответствующие методы и правила планирования проектных работ в области изучения общественного мнения; - осуществлять организацию работ маркетинговых служб.</i>	<i>- навыками планировать проектные работы в области изучения общественного мнения; - навыками организовывать работы маркетинговых служб.</i>
<i>ПК-4</i>	<i>ПК-4. Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций.</i>	<i>- методы обработки данных для подготовки аналитических решений; - методы обработки и анализа данных для подготовки экспертных заключений и рекомендаций.</i>	<i>- использовать соответствующие методы обработки данных для подготовки аналитических решений; - подбирать методы для обработки и анализа данных.</i>	<i>- навыками обработки данных для подготовки аналитических решений; - методами обработки и анализа данных для подготовки экспертных заключений и рекомендаций.</i>

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

**4.1. Производственная практика** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП по направлению подготовки 39.03.01. Социология профиль подготовки «Аналитика больших данных в социальных процессах» и осваивается в 7 семестре.

Практика встраивается в структуру ОПОП ВО как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

**4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями) и (или) практиками:**

- «Методы прикладной статистики для социологов»,
- «Теория и методы измерения в социологии»,
- «Обработка данных в пакете EXCEL и SPSS»,
- «Анализ данных в социологии»,
- «Методология и методы социологического исследования»,
- «Экономическая социология»,
- «Политическая социология»,

- «Количественные методы в социологии»,
- «Маркетинговые исследования в социологии»,
- «Социология общественного мнения»,
- «Социология управления»,
- «Социальная статистика»
- «Визуализация данных социологических исследований».

#### **Знания:**

- общий алгоритм (процедуру) составления программы социологического исследования;
- основные методы сбора эмпирической информации; техники измерения отдельных признаков и свойств изучаемых объектов;
- основные способы формирования выборочной совокупности и оценки ее репрезентативности;
- методы математической и прикладной статистики;
- способы обработки социологических данных в пакете Excel и SPSS;
- основные принципы одномерного и многомерного анализа социологических данных.

#### **Умения**

- анализировать информационную базу исследования, т.е. источники информации для изучаемого свойства социального объекта;
- выбирать методологию анализа социального явления в зависимости от его типа;
- разработать программу социологического исследования;
- правильно составить предварительный проект измерительных шкал и макет инструментария для будущего исследования;
- составить методический инструментарий социологического исследования (анкету, план интервью, гайд фокус-группы и т.д.);
- самостоятельно разработать и обосновать выборочную совокупность, исходя из условий конкретной исследовательской ситуации;
- составить рабочий план и пакет вспомогательных документов для конкретного социологического исследования;
- организовать полевой этап сбора эмпирической информации;
- осуществить сбор первичной социологической информации.
- подготовить полученные в результате исследования данные к их статистико-математической обработке;
- провести обработку социологической информации с использованием возможностей пакета Excel и SPSS;
- проанализировать полученные результаты, используя методы математической статистики;
- подготовить подробный информационно-аналитический отчет по итогам проведенного исследования, включающий изложение полученных результатов, выводы и практические рекомендации, адресованные заказчику, таблицы, графики, диаграммы и т.д.

#### **Навыки:**

- основными методами и процедурами программирования разработки программы социологического исследования (выявления и описания проблемной ситуации; перевода ее в формулировку проблемы исследования; определения объекта и предмета, целей и задач исследования; теоретической, операциональной и эмпирической интерпретации базовых понятий; выдвижения и формулировки рабочих гипотез и др.);
- навыками работы на компьютере в программах «Word», «Excel» и «SPSS»;
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- методами статистико-математического анализа социологических данных;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- технологией составления и оформления научной документации, отчетов по

результатам социологических исследований;

- методикой представления результатов исследовательской работы.

#### 4.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:

производственная практика является одним из завершающих этапов подготовки бакалавров в высшей школе. Она подводит итог процессу овладения студентами их будущей профессией и проводится после освоения ими основных программ теоретического и практического обучения в вузе.

### 5. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 3 зачётные единицы, продолжительность – 2 недели.

**Таблица 2. Структура и содержание практики**

Раздел (этап) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоёмкость (в ак. часах)	Форма текущего контроля
Организационно – подготовительный этап	Ознакомительная лекция об особенностях подготовки и прохождения НИР, производственный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Получение задания на практику. Обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий. Анализ имеющихся литературных, статистических и других источников. Подготовка обзоров и аннотаций научно-исследовательских материалов по теме ВКР	ПК-6 ПК-7 ПК-8	24	Реестр научно-методических, научных, исследовательских источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статьи в сборнике научных трудов, статьи в научном журнале, исследования аналитических центров [ФЦИОМ, ФОМ, Ромир и др] и прочее – не менее 40-50)
Аналитический этап	Рецензирование научных трудов Интерпретация данных социологических исследований, другой	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	60	Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном

Раздел (этап) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоёмкость (в ак. часах)	Форма текущего контроля
	эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории Визуализация полученных результатов эмпирических исследований Написание научной статьи по проблеме исследования с последующей публикацией в сборниках студенческих научно-методических конференций Выступление на научной конференции по проблеме исследования Апробация результатов НИР	ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9		оформлении. Научная статья по проблеме исследования, подготовленная к публикации. Рецензия на научную статью Выступление на научной конференции по проблеме исследования
Отчет по практике	Отчет о производственной практике Презентация результатов исследования (в т.ч. в организации, в которой осуществлялась практика)	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9	24	Отчет по практике. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования. Защита практики.
			108	

## 6. ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачёт.

Формой отчётности по итогам практики является документы:

- 1) Отчёт по результатам практики, заверенный руководителем. (Приложение №1)
- 2) Дневник практики (Приложение №2)
- 3) Характеристику на практиканта от руководителя практики

Основой для написания отчёта должны служить материалы, полученные студентом непосредственно в ходе преддипломной практики;

Отчёт по практике должен включать в себя:

- 1) общую характеристику работы, проделанной студентом за время практики, с подробным перечислением конкретных видов деятельности и её основных результатов;
- 2) программу и инструментарий социологического исследования;
- 3) описание проблемы, предмета и объекта исследования, его цели и важнейших задач;
- 4) характеристику теоретической, эмпирической и источниковой базы исследования;
- 5) основные результаты исследования, графики, диаграммы и другие визуальные

материалы;

6) перечень практических рекомендаций для организации, принявшей студента на практику.

7) презентация отчета по практики

Главной формой отчётности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: статьи, таблицы, диаграммы, описательный материал, выводы, рекомендации и т. д. После принятия преподавателем письменного отчёта с каждым обучающимся проводится собеседование, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей обучающийся получает дифференцированный зачёт по практике. Отчёт должен быть оформлен с учётом основных правил подготовки и оформления научных работ, сброшюрован и вложен в отдельную папку. Проверенный и подписанный руководителем, он является основанием для представления к защите и последующего выставления дифференцированного зачёта по преддипломной практике. Отчет готовится в течение всей практики. Для его завершения и технического оформления студенту выделяется два-три свободных дня на заключительном этапе практики.

Зачет по научно-исследовательской практике принимает комиссия, создаваемая по распоряжению заведующего выпускающей кафедрой. Работа комиссии проходит в один из дней в течение первой недели после окончания практики. На основании суммы показателей обучающийся получает дифференцированный зачёт по практике.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по НИР (производственной) практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

**Таблица 3. Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств**

Контролируемый раздел (этап) практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Организационно – подготовительный этап	ПК-6, ПК-7, ПК-8	Реестр научно-методических, научных, исследовательских источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статьи в сборнике научных трудов, статьи в научном журнале, исследования аналитических

Контролируемый раздел (этап) практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
		центров [ФЦИОМ, ФОМ, Ромир и др] и прочее – не менее 40-50)
Аналитический этап	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении. Научная статья по проблеме исследования, подготовленная к публикации. Рецензия на научную статью. Выступление на научной конференции по проблеме исследования
Подготовка отчета по практике	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5 ПК-6, ПК-7 ПК-8, ПК-9	Отчет по практике. Заключение выпускающей кафедры об уровне культуры исследования. Защита практики.

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Итогом прохождения практики является готовность обучающихся к выполнению профессиональной деятельности, что подтверждается решением (освоен / не освоен) и оценкой по 5-балльной системе.

Оценка по НИР (производственной практике) выставляется на основании: подготовки и защиты отчёта по практике; характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике; дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объёма и качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями.

**Таблица 4. Показатели оценивания результатов обучения по практике**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

### **7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике**

#### **Тема: организационно – подготовительный этап**

##### **1.Задания для проведения текущей аттестации по этапам практики:**

- 1) Подбор научно-исследовательских материалов (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статьи в сборнике научных трудов, статьи в научном журнале, исследования аналитических центров [ФЦИОМ, ФОМ, Ромир и др.] и прочее – не менее 40-50) по теме ВКР
- 2) Создать реестр научно-методических, научных, исследовательских источников

#### **Тема: Аналитический этап**

##### **1.Вопросы для проведения текущей аттестации по этапам практики:**

- 1) Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении.
- 2) Написание научной статьи по проблеме исследования.
- 3) Рецензия на научную статью.
- 4) Заключение научного руководителя на статью.
- 5) Принципы подбора существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме ВКР.
- 6) Какова структура материалов по теме исследования для выступления на семинарах, круглых столах, дискуссиях.
- 7) Апробация результатов НИР. Выступление на научной конференции по проблеме исследования.

#### **Тема: Подготовка отчета по практике**

##### **1. Задания для проведения аттестации по итогам практики:**

- 1) Заполнить ОТЧЕТ о прохождении преддипломной практики (Приложение 1)
- 2) Заполнить ДНЕВНИК по преддипломной практике (Приложение 2)
- 3) Написать аналитический отчет по материалам практики
- 4) Подготовить презентацию для защиты практики

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике**

Методические материалы составляют систему текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики, закрепляют виды и формы текущего контроля, сроки проведения, а также виды промежуточной аттестации по практике, её сроки и формы проведения. В системе контроля указана процедура оценивания результатов обучения по практике при использовании балльно-рейтинговой системы, показывается механизм получения оценки.

#### **Таблица 5. Технологическая карта рейтинговых баллов по практике**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
<b>Текущая работа</b>				
1.	Картотека литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 50)	1/10	10	
2.	Статья	1/15	15	
3.	Рецензия	1/5	5	
4.	Апробация результатов НИР	1/10	10	
5.	Отчет по практике	1/10	10	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	<b>-</b>
<b>Качество отчёта и его защита</b>				
6.	Защита итогов практики (презентация)	1/15	15	
7.	Представление отчета и анализ представленной документации	1/35	35	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	<b>-</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	<b>-</b>

**Таблица 6. Система штрафов**

Показатель	Балл
Опоздание	-1
Нарушение учебной дисциплины	-1
Неготовность к выполнению задания на практике	-3
Пропуск одного дня практики без уважительной причины	-2

**Таблица 7. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
Ниже 60		

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

1. Добреньков В.И. Фундаментальная социология. В 15 т. Т. 3. Методика и техника исследования. М.: ИНФРА-М, 2014. 932 с. ISBN 5-16-001844-1: (18 экз.)
2. Татарова Г.Г. Основы типологического анализа в социологических исследованиях: учеб. пособ. М.: "Высшее образование и наука", 2015. 236 с. (20 экз.).

3. Яковлева Н.Ф. Социологическое исследование: учеб. пособие. / Яковлева Н.Ф. 2-е изд., стер. М.: ФЛИНТА, 2019. 250 с. ISBN 978-5-9765-1899-5. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518995.html>.

4. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности. М.: Омега-Л, 2007. 567 с. (15 экз.).

## 8.2. Дополнительная литература

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований: учеб. для студ. гуманитар. вузов и аспирантов. М.: Аспект Пресс, 1995. 286 с. (Программа: Обновление гуманитарного образования в России). ISBN 5-7567-0016-1: 5000-00: 5000-00. (3 экз.).

2. Васильев Г.Г. Роль конкретных социологических исследований в научном управлении социальными процессами. М.: МГУ, 1981. 128 с. (4 экз.).

3. Готлиб А.С., Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 1. Классическое социологическое исследование: практикум / сост. А.С. Готлиб, И.Е. Столярова, С.Н. Фазульянова, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, М.В. Смирнова; под общ. ред. А.С. Готлиб. М.: ФЛИНТА, 2014. 196 с. ISBN 978-5-9765-2019-6. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520196.html>.

4. Кансузьян Л.В., Методика и техника социологического исследования: Учеб. пособие по курсу "Основы прикладной социологии" / Кансузьян Л.В., Панина Г.В. М.: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2008. 80 с. ISBN 978-5-7038-3260-8. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703832608.html>.

5. Климантова Г.И., Методология и методы социологического исследования / Климантова Г.И. М.: Дашков и К, 2014. 256 с. ISBN 978-5-394-02248-7. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022487.html>.

6. Набатов В.В., Методы научных исследований: введение в научный метод / Набатов В.В. М.: МИСиС, 2016. 84 с. ISBN 978-5-906846-13-6. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846136.html>.

7. Сикевич З.В. Социологическое исследование: практическое руководство. СПб.: Питер, 2005. 320 с.: ил. ISBN 5-469-00653-0: (9 экз.).

8. Шляпентох В.Э. Проблемы качества социологической информации: достоверность, репрезентативность, прогностический потенциал. М.: ЦСП, 2006. 664 с.: рис., табл. ISBN 5-98201-013-8: (1 экз.).

## 8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

### Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

на 2024-2025 учебный год

<i>Наименование ЭБС</i>
<b>Цифровой образовательный ресурс IPRsmart:</b> ЭОР № 1 – программа для ЭВМ «Автоматизированная система управления цифровой б
Э
<b>Образовательная платформа ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a></b>
<b>Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех»</b>
<i>Учётная запись образовательного портала АГУ</i>
<b>Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»</b> Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий.

<i>Наименование ЭБС</i>
-------------------------

<i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>
--------------------------------------

## 9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 9.1. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной работы используются следующие информационные технологии:

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров]

### 9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

#### 9.2.1. Программное обеспечение

##### Перечень программного обеспечения на 2024-2025 учебный год

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
М	Операционная система
К	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
Scilab	Пакет прикладных математических программ
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: <a href="http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273">http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273</a> (Free)	Программы для информационной безопасности

Наименование программного обеспечения	Назначение
Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа:	
VLC Player	Медиапроигрыватель
IBM SPSS Statistics 21	Программа для статистической обработки данных

### 9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

#### Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем на 2024-2025 учебный год

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<a href="http://dlib.eastview.com">Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»</a> <a href="http://dlib.eastview.com">http://dlib.eastview.com</a> Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <a href="https://library.asu-edu.ru/catalog/">https://library.asu-edu.ru/catalog/</a>
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <a href="https://asu-edu.ru/issledovaniya-i-innovacii/11745-nauchnye-jurnaly-agu.html">https://asu-edu.ru/issledovaniya-i-innovacii/11745-nauchnye-jurnaly-agu.html</a>
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <a href="http://mars.arbicon.ru">http://mars.arbicon.ru</a>
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>

#### Перечень общедоступных официальных интернет-ресурсов на 2024-2025 учебный год

<i>Наименование интернет-ресурса</i>	<i>Сведения о ресурсе</i>
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
Министерство просвещения Российской Федерации <a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>	
Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) <a href="https://fadm.gov.ru">https://fadm.gov.ru</a>	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <a href="http://obrnadzor.gov.ru">http://obrnadzor.gov.ru</a>	

<i>Наименование интернет-ресурса</i>	<i>Сведения о ресурсе</i>
Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <a href="http://zhit-vmeste.ru">http://zhit-vmeste.ru</a>	

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты и аудитории, компьютерные классы.

При использовании электронных изданий каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее одной точки удаленного доступа к сети Интернет на четырех студентов. Состояние материально-технической базы по реализуемой в ходе учебной практики соответствует требованиям, уровень оснащенности дисциплин учебного плана количество компьютеров, наличие видеотехники, мультимедийных средств высокий.

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы практики может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

## **11. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация по практике для лиц с нарушениями слуха (отчет по практике) проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания, требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации (отчет по практике) для лиц с нарушением зрения рекомендуется применять устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)  
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ и СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ, КУЛЬТУРОЛОГИИ и СОЦИОЛОГИИ

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**  
**НИР**

**Студент:** 4 курса

**Группы:** ДСЦ 41

**Факультет:** Факультет истории и социальных коммуникаций

**Фамилия:**

**Имя:**

**Отчество:**

**Место практики:**

**Сроки практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_ года

**Руководитель практики:**

Подпись студента  
практиканта \_\_\_\_\_

Подпись руководителя  
практики от организации \_\_\_\_\_

Астрахань 202\_

## **Содержание**

**Введение**

**Основная часть**

**Заключение**

**Список использованных источников**

**Приложения**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

**Кафедра философии,  
культурологии и социологии**

**ДНЕВНИК**  
**По производственной практике**  
**НИР**

**Студент:** 4 курса

**Группы:** ДСЦ 41

**Факультет:** Факультет истории и социальных коммуникаций

**Фамилия:**

**Имя:**

**Отчество:**

**Место практики:**

**Сроки практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_ года

**Руководители практики:** от кафедры

**Руководители практики:** от организации

**Астрахань 202\_**

