

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

_____ И.С. Бочарникова
«__18__» ____ апреля ____ 2024__ г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. заведующего кафедрой философии,
культурологи и социологии
_____ А.В. Григорьев
«__18__» ____ апреля ____ 2024__ г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Ознакомительная
Составитель(и)	Миронова Ю.Г., доцент, канд. соц. наук, доцент кафедры философии, культурологи и социологии;
Согласовано с работодателями:	Кособрюхова Т.Н., Руководитель службы записи актов гражданского состояния Астраханской области; Машкова Е.Ю., заместитель руководителя Управления федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия;
Направление подготовки / специальность	39.03.01 СОЦИОЛОГИЯ
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	Аналитика больших данных в социальных процессах
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приёма	2024
Курс	1
Семестр(ы)	2

Астрахань – 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Целями прохождения учебной практики практики

Учебная практика является составной частью учебного процесса подготовки студентов. Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами практических навыков и компетенций по избранной профессиональной деятельности.

Целью практики является закрепление теоретических и методических знаний, полученных при изучении курсов: «Методы прикладной статистики для социологов», «Методология и методы социологического исследования», «Анализ данных в социологии», «Обработка данных в пакете EXCEL и SPSS», «Социальная статистика» и др.; приобретения практического опыта будущей профессиональной социологической деятельности в условиях реального производственного процесса, развитие и накопление навыков организации и проведения конкретного социологического исследования.

1.2. Задачи прохождения учебной практики

Задачи учебной практики состоят в следующем:

- овладеть навыками разработки инструмента социологического исследования по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;
- овладеть навыками проведения полевого исследования социальных объектов и обработки полученного материала с помощью необходимых компьютерных программ;
- получить навыки самостоятельной подготовки отчетов, аналитических записок по результатам исследовательской работы, разработки рекомендаций по решению выявленных проблем;
- получить навыки представления результатов социологического исследования, защиты предложенных рекомендаций.

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Вид практики – учебная, ознакомительная.

2.2. Способ проведения практики – стационарная.

2.3. Форма проведения практики – непрерывно.

2.4. Места проведения практики:

Практика проводится в научно-исследовательских структурных подразделениях «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева», факультет истории и социальных коммуникаций, основной базой практики является кафедра философии, культурологии и социологии, и центр Социологических исследований АГУ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

А) универсальных компетенций - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).

Б) общепрофессиональных - способность выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований(ОПК-4);

В) профессиональные:

– Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-2).

–Способен разрабатывать и представлять результаты научно-исследовательских и аналитических проектов в соответствии с нормативными документами (ПК-3).

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения практики		
	Знать	Уметь	Владеть
УК - 2	ИУК-2.1.1. Знать совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	ИУК-2.2.1. Определять и оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	ИУК-2.3.1. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения
УК - 3	ИУК-3.1.1. Знать основы межличностных отношений, динамику протекания основных социальных процессов в коллективе ИУК-3.1.2. Знать основы технологии командной работы, основные механизмы социальной регуляции поведения	ИУК-3.2.1. Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИУК-3.2.2. Применять формы и методы психологического воздействия для повышения эффективности профессионального взаимодействия и совместной деятельности	ИУК-3.3.1. Владеть общей, профессиональной, информационной, социальной и культурой общения с коллегами, способностью работать в коллективе ИУК-3.3.2. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК - 6	ИУК-6.1.1. Знать основные категории и понятия психологической науки ИУК-6.1.2. Понимать роль и	ИУК-6.2.1. Давать психологическую характеристику личности (ее темперамента, способностей) ИУК-6.2.2. владеть	ИУК-6.3.1. Владеть системой психологических знаний об особенностях развития личности для осуществления

	значение психических явлений в поведении человека ИУК-6.1.3. Иметь представление о содержании процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	простейшими приемами психической саморегуляции; ИУК-6.2.3. Определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	профессионального саморазвития ИУК-6.3.2. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач
ОПК-4	ИОПК-4.1.1 основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук ИОПК-4.1.2 основные современные методы решения социально значимых проблем для применения их в работе социолога	ИОПК-4.2.1 самостоятельно выделять значимость и эффективность социально значимых проблем для решения профессиональных задач ИОПК-4.2.2 выявлять пути решения социально значимых проблем при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов	ИОПК-4.3.1 навыками определения и описания социально значимые проблемы на основе результатов социологических исследований ИОПК-4.3.2 навыками формулировки задач исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований
ПК-2 Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	ИПК-2.1.1 Знать нормы и правила оформления профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, формы представления результатов социологических исследований	ИПК 2.2.1 Уметь оформлять научные отчеты и представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	ИПК 2.3.1 Владеть способностью участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации
	ИПК 2.1.2 Знать нормы и правила оформления профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, форм представления результатов социологических	ИПК 2.2.2 Уметь оформлять научные отчеты и представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории, формировать	ИПК 2.3.2 Владеть способностью сравнения исследуемого материала и классификации результатов при составлении и оформлении

	исследований их классификация и адаптация	обоснованную оценку полученных результатов	профессиональной научно-технической документации, научных отчетов
ПК-3. Способен разрабатывать и представлять результаты научно-исследовательских и аналитических проектов в соответствии с нормативными документами.	ИПК.3.1.1. Знать нормативные документации, необходимые для составления научно-исследовательских разработок.	ИПК.3.2.1. Уметь использовать соответствующую нормативную документацию и обосновывать ее применение в процессе составления научно-исследовательских разработок.	ИПК.3.3.1. Владеть способностью составлять проекты научно-исследовательских разработок в соответствии с нормативными документами.
	ИПК.3.1.2. Знать правила и процедуры представления научно-исследовательских и аналитических разработки.	ИПК.3.2.2. Уметь представлять эффективные научно-исследовательские и аналитические разработки.	ПК.3.3.2. Владеть способностью представлять оригинальные научно-исследовательские и аналитические разработки.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. **Учебная практика** относится к обязательной части. Учебная практика студентов является неотъемлемой составной частью учебного процесса в вузе и выступает средством формирования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков социолога.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами «Основы социологии», «Основы социального проектирования»

Знания:

- общий алгоритм (процедуру) составления программы социологического исследования;
- основные методы сбора эмпирической информации; техники измерения отдельных признаков и свойств изучаемых объектов;
- основные способы формирования выборочной совокупности и оценки ее репрезентативности;
- методы математической и прикладной статистики;
- способы обработки социологических данных в пакете Excel и SPSS;
- основные принципы одномерного и многомерного анализа социологических данных.

Умения

- анализировать информационную базу исследования, т.е. источники информации для изучаемого свойства социального объекта;
- выбирать методологию анализа социального явления в зависимости от его типа;
- разработать программу социологического исследования;
- правильно составить предварительный проект измерительных шкал и макет инструментария для будущего исследования;

- составить методический инструментарий социологического исследования (анкету, план интервью, гайд фокус-группы и т.д.);
- самостоятельно разработать и обосновать выборочную совокупность, исходя из условий конкретной исследовательской ситуации;
- составить рабочий план и пакет вспомогательных документов для конкретного социологического исследования;
- организовать полевой этап сбора эмпирической информации;
- осуществить сбор первичной социологической информации.
- подготовить полученные в результате исследования данные к их статистико-математической обработке;
- провести обработку социологической информации с использованием возможностей пакета Excel и SPSS;
- проанализировать полученные результаты, используя методы математической статистики;
- подготовить подробный информационно-аналитический отчет по итогам проведенного исследования, включающий изложение полученных результатов, выводы и практические рекомендации, адресованные заказчику, таблицы, графики, диаграммы и т.д.

Навыки:

- основными методами и процедурами программирования разработки программы социологического исследования (выявления и описания проблемной ситуации; перевода ее в формулировку проблемы исследования; определения объекта и предмета, целей и задач исследования; теоретической, операциональной и эмпирической интерпретации базовых понятий; выдвижения и формулировки рабочих гипотез и др.);
- навыками работы на компьютере в программах «Word», «Excel» и «SPSS»;
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- методами статистико-математического анализа социологических данных;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- технологией составления и оформления научной документации, отчетов по результатам социологических исследований;
- методикой представления результатов исследовательской работы.

4.3. Последующие учебные дисциплины и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой: «Теория и методы измерения в социологии», «Экономическая социология», «Политическая социология», «Количественные методы в социологии», «Маркетинговые исследования в социологии», «Социология общественного мнения», «Социология образования» и др.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет ____6__ зачётных(ые) единиц(ы), продолжительность – ____4__ недель(и).

Учебная практика проводится на 1 курсе в 2 семестре продолжительность практики 4 недели. Общая трудоёмкость практики определяется базовым учебным планом и составляет 6 зачётных единицы. Продолжительность практики составляет 4 недели или 216 академических часов. Практика проходит в сроки, определяемые рабочим учебным планом и приказами по университету.

Таблица 2. Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно - подготовительный этап (52 ч)	Студенты знакомятся с деятельностью организаций по проведению социологических и маркетинговых исследований. Получают задание на практику, анализируют имеющиеся научные статистические и другие источники, (12 ч) Анализ социологических исследований и статистических данных по теме исследования. Разработка аналитической записки по заданной теме. Разработка программы исследования и инструментария (анкеты), обсуждение макетов с руководителем (30 ч) Расчет объема выборки, составление квотных заданий, маршрутов (или создание каталога телефонных номеров), подбор и инструктаж интервьюеров (анкетеров) (10 ч)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	52	Проверка программы исследования, инструментария, пакета вспомогательных рабочих документов
2	Полевой этап (40 ч)	Сбор эмпирических данных (анкеты, очные и телефонные интервью, фокус- группы и т.п. виды работ) (18 ч). Работа в качестве анкетёров интервьюеров. Контроль выполнения квотных заданий и работа супервайзером (12 ч) Проверка полноты и правильности заполнения анкет, кодирование данных, подготовка к компьютерной обработке (10 ч)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	40	Проверка массива анкет
3	Обработка и анализ полученной информации (44 ч)	Выбор средств и способов обработки, создание базы данных в SPSS и/или Excel (обработка анкет и интервью) (20 ч) Корректировка созданных баз данных, создание новых переменных, подсчет и перекодировка (2 ч) Выбор аналитической стратегии согласно полученному заданию на практику (4 ч) Работа с созданными базами данных: вычисление соответствующих коэффициентов, индексов, построение кросс табуляций,	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	44	Отчет по табуляграммам, демонстрация навыков анализа полученных показателей и коэффициентов

		факторных, дисперсионных и прочих моделей (18 ч)			
4	Подготовка отчета по практике(80 ч)	Написание аналитической части (50 ч) Построение графиков, диаграмм и подготовка прочих визуальных материалов (4 ч) Составление практических рекомендаций по решению поставленной исследовательской цели и задач (22 ч) Презентация результатов исследования (4 ч)	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	80	Защита отчета по учебной практике на выпускающей кафедре

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

Формой отчётности по итогам практики является отчет по учебной практики

Аттестация по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в виде дифференцированного зачета на основе подготовки и защиты отчета на итоговой научно-практической конференции.

По окончании практики каждый студент представляет на кафедру следующие документы:

1. Развернутый итоговый отчёт по результатам учебной практики в бумажной и электронной форме. (Приложение №1)
2. Дневник проведения учебной практики (Приложение №2)
2. Комплект основных, вспомогательных и прочих рабочих документов проведенного социологического исследования в ходе практики в бумажной и электронной форме.
3. Электронная база данных в SPSS.

В комплект основных и вспомогательных документов исследования могут входить следующие:

1. Программа социологического исследования.
2. Инструментарий (анкеты, вопросники и т. д.).
3. Кодировочные бланки, списки адресов респондентов, инструкции для анкетеров, интервьюеров и т. д.

Кроме этого, студенты сдают на кафедру черновики статистических расчетов и другие промежуточные документы.

Итоговый отчет должен быть оформлен с учётом основных правил подготовки и оформления научных работ, проверен и подписан руководителем, сброшюрован и вложен в отдельную папку. К нему в обязательном порядке прилагается отзыв руководителя практики.

Формы и методы текущего и промежуточного контроля работы студентов руководитель практики устанавливает по собственному усмотрению с учетом требований настоящей программы.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

Таблица 3. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Организационно - подготовительный этап	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	Программа социологического исследования
2	Полевой этап	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	Инструментарий, анкеты респондентов
3	Обработка и анализ полученной информации	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	Матрица исследования
4	Подготовка отчета по практике	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4,	Отчет по практике

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет предполагает подготовку и защиту отчета по практике. Оформленный отчет сдается руководителю практики от кафедры на проверку.

Защита отчета по практике (зачет) проводится перед комиссией в установленный кафедрой день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке работы студента принимается во внимание качество представленного к защите отчета (полнота раскрытия заданий), уровень владения техникой сбора и обработки социологической информации, продемонстрированный в ходе практики и защиты отчета.

При принятии решения о допуске студента к защите отчета по итогам практики принимается во внимание:

- соблюдение календарного графика прохождения практики;
- своевременно представленные и правильно оформленные документы по практике;
- соответствие отчета по практике требованиям к содержанию и оформлению.

Итоговая оценка по производственной практике выставляется с учетом определенных критериев.

Оценка «отлично»:

- отчет по практике носит аналитический характер, задания практики детально проработаны; работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, полностью соответствует требованиям оформления;
- при защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики, свободно ориентируется в методах исследования.

Оценка «хорошо»:

- отчет носит преимущественно аналитический характер; задания практики достаточно проработаны, однако имеются небольшие замечания по отдельным вопросам; работа характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, соответствует основным требованиям оформления;
- при защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в методах, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно»:

– отчет носит преимущественно описательный характер; базируется на практическом материале, но отличается недостаточным разбором заданий практики; просматривается непоследовательность изложения материала, работа не соответствует основным требованиям оформления;

– при защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно»:

– задания практики раскрыты поверхностно; отсутствуют выводы и предложения по вопросам задания, работа оформлена ненадлежащим образом;

– при защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Оценка, полученная студентом по итогам защиты отчета по практике, проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Таблица 4. Критерии оценивания результатов обучения

5 «отлично»	студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций высокий (средний балл >4); студент выполнил план практики и все необходимые задания; студент подошел творчески к выполнению заданий; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «отлично»; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике (на итоговой конференции по практике); студент защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.
4 «хорошо»	студентом достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций выше среднего (средний балл >3); студент выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «хорошо»; студент не четко соблюдал график работы на базе практики и консультации с руководителем ; студент защитился на «хорошо» на итоговой конференции.
3 «удовлетворительно»	студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций средний (средний балл >2); студент частично выполнил план; студент выполнил не все необходимые задания (отчитался по 70% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя вышел на практику; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»; студент имел замечания по соблюдению графика работы на базе практики и консультации с руководителем;

	студент защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.
2 «неудовлетворительно»	студентом достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций ниже среднего (средний балл >1); студент выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя вышел на практику; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «неудовлетворительно»; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике; студент защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Как осуществлялся поиск и отбор научной литературы по заданию на практику? Что вошло, что не вошло (и почему) в библиографический список?

2. Какова общая концепция, структура работы? Чем обусловлен план работы?

3. Какие методические принципы легли в основу инструментария для проведения исследования?

4. Какие методы сбора эмпирических данных использовал студент? Чем обусловлен их выбор?

5. Какие методы и процедуры статистического анализа использовал студент при работе с базой данных?

6. Работа с табуляграммами, статистическими показателями и коэффициентами. Например, демонстрация навыков сравнения средних, корреляционного анализа, оценки генеральных параметров по выборочным характеристикам.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты обучения оцениваются в соответствии с балльно-рейтинговой системой (БАРС): отлично (100-90)

Хорошо (89-70)

Удовлетворительно (69-60). Из них:

активное участие на семинарских занятиях (0-10) деловой беседе (0-10), круглом столе (0-10); выполнение веб-квиза (0-10); написание контрольной работы (0-10), бонусы (0-10). Написание экзаменационной работы (0-30).

Менее 60 баллов неудовлетворительно.

Таблица 5. Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятия / баллы	Максимальное Количество баллов	Срок представления
Текущая работа				

1.	Построение графиков, диаграмм и подготовка прочих визуальных материалов	1/30	30	В день окончания практики и
2.	Подготовьте полный отчет по практике	1/20	20	В день окончания практики
Всего			50	-
Качество отчёта и его защита				
3.	Своевременное предоставление полного отчета по практике	1/50	50	В день окончания практики
Всего			50	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6 – Система штрафов

Показатель	Балл
Несвоевременная сдача отчета по практике	-20
Нарушение учебной дисциплины	-5
Неготовность к выполнению задания на практике	-50
Ошибки в оформлении	-10

Таблица 7 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценки по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

Оценочные средства для итогового контроля успеваемости

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по этапам практики:

1. Объем выборки: опытные и опытно-расчетные методы его определения.
2. Использование расчетных методов для определения объема выборочной совокупности.
3. Способы оценки репрезентативности данных в квотных выборках.
4. Методы реализации последовательной стратегии определения объема

выборки.

5. Коррекция массива по социально-демографическим характеристикам.

6. Коррекция пропущенных данных.

7. Проблема репрезентативности социологической информации.

Методологические трудности и основания экстраполяции результатов выборочного исследования.

8. Специфика и основные принципы одномерного и многомерного анализа социологических данных.

9. Методы одномерного описательного анализа.

10. Возможности применения различных методов анализа данных в социологии.

11. Основные процедуры проведения описательного анализа.

12. Природа и сущность корреляционного анализа.

13. Правила оформления научно-аналитического отчета по результатам социологического исследования.

Практические задания выдаются студентам на консультациях и основываются на результатах проведенного научного исследования.

Примеры практических заданий

1. Проинтерпретируйте таблицу сопряженности для признаков: «гендерная принадлежность» и «самосохранительное поведение», «возраст» и «потенциальная явка к врачам». На основе таблиц сопряженности определите, существует ли различие в самосохранительном поведении в разных профессиональных и образовательных группах.

2. На основе таблиц сопряженности, сделайте вывод о том, какова цель посещения магазина «Лента» респондентами разных профессиональных категорий. Проанализируйте оценки разных аспектов работы магазина «Лента» в зависимости от степени удовлетворенности расположением магазина, работой продавцов-консультантов. Определите, отличается ли оценка соотношения цен в магазинах «Лента» и «Магнит» в разных гендерных группах респондентов.

3. На основе таблиц сопряженности, сделайте вывод о том, существуют ли различия в оценках деятельности партии «Единая Россия» в разных профессиональных категориях респондентов. Отличается ли электоральный выбор респондентов в зависимости от самооценки своего материального положения. Определите медиапредпочтения (какие газеты и радиостанции и телеканалы чаще смотрят и кому из них и в какой степени доверяют) респондентов разных возрастных групп.

4. Определите наличие или отсутствие взаимосвязи между номинальными признаками, используя необходимые для этого статистические критерии. При наличии взаимосвязи вычислите значение коэффициентов сопряженности.

5. Определите силу и направленность связи между порядковыми переменными.

6. Составьте аналитическую записку по теме «Динамика численности населения Астраханской области».

7. Составьте аналитическую записку по теме «Половозрастной состав населения Астраханской области и его динамика».

8. Составьте аналитическую записку по теме «Национальный состав населения Астраханской области и его динамика».

9. Составьте аналитическую записку по теме «Естественный прирост населения Астраханской области и его динамика».

10. Составьте аналитическую записку по теме «Миграционные процессы в Астраханской области».

11. Составьте аналитическую записку по теме «Брачность и разводимость в Астраханской области и их динамика».

12. Составьте аналитическую записку по теме «Место Астраханской области среди субъектов РФ по основным социально-экономическим показателям».

13. Составьте аналитическую записку по теме «Выбросы загрязняющих веществ в Астраханской области»
14. Составьте аналитическую записку по теме «Система здравоохранения в Астраханской области в последние десятилетия».
15. Составьте аналитическую записку по теме «Динамика ИРЧП Астраханской области».

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Добренков В.И. Фундаментальная социология. В 15 т. Т. 3. Методика и техника исследования. М.: ИНФРА-М, 2004. - 932 с. - ISBN 5-16-001844-1 (33 экз.)
2. Татарова Г.Г. Основы типологического анализа в социологических исследованиях: учеб. пособ. - М.: "Новый учебник", 2004. - 206 с. - (Федеральное агентство по образованию. Национальный фонд подготовки кадров). - ISBN 5-8393-0337-2 (29 экз.)
3. Яковлева Н.Ф., Социологическое исследование [Электронный ресурс] : учеб. пособие. / Яковлева Н.Ф. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 250 с. - ISBN 978-5-9765-1899-5 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518995.html>
4. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности. - 7-е изд. - М.: Добросвет, 2003. - 596 с. - ISBN 5-7913-0056-5: (15 экз.)

8.2. Дополнительная литература

1. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований: учеб. для студ. гуманитар. вузов и аспирантов. - М. : Аспект Пресс, 1995. - 286 с. - (Программа: Обновление гуманитарного образования в России). - ISBN 5-7567-0016-1: 5000-00 : 5000-00.(3 экз.)
2. Васильев Г.Г. Роль конкретных социологических исследований в научном управлении социальными процессами. - М : МГУ, 1981. - 128 с. - (4 экз.)
3. Готлиб А.С., Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 1. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. А.С. Готлиб, И.Е. Столярова, С.Н. Фазульянова, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, М.В. Смирнова; под общ. ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2014. - 196 с. - ISBN 978-5-9765-2019-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520196.html>
4. Кансузьян Л.В., Методика и техника социологического исследования: Учеб. пособие по курсу "Основы прикладной социологии" [Электронный ресурс] / Кансузьян Л.В., Панина Г.В. - М. : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2008. - 80 с. - ISBN 978-5-7038-3260-8 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703832608.html>
5. Климантова Г.И., Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс] / Климантова Г. И. - М. : Дашков и К, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02248-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022487.html>
6. Набатов В.В., Методы научных исследований : введение в научный метод [Электронный ресурс] / Набатов В.В. - М. : МИСиС, 2016. - 84 с. - ISBN 978-5-906846-13-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906846136.html>
7. Сикевич З.В. Социологическое исследование: практическое руководство. - СПб.: Питер, 2005. - 320 с.: ил. - ISBN 5-469-00653-0: (9 экз.)
8. Шляпентох В.Э. Проблемы качества социологической информации: достоверность, репрезентативность, прогностический потенциал. - М.: ЦСП, 2006. - 664 с.: рис., табл. - ISBN 5-98201-013-8: (1 экз.)

9. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. Описание, объяснение, понимание социальной реальности. - 7-е изд. - М.: Добросвет, 2003. - 596 с. - ISBN 5-7913-0056-5: (15 экз.)

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики При прохождении учебной практики на подготовительном этапе рекомендуется использовать архивы и банки эмпирических данных ведущих социологических организаций страны, размещенные, в частности, на сайтах:

1. <http://www.isras.ru> - официальный сайт Института социологии РАН;
2. <http://www.levada.ru> - официальный сайт Левада-Центра;
3. <http://www.fom.ru> - официальный сайт Фонда «Общественное мнение»;
4. <http://www.wciom.ru> - официальный сайт Всероссийского Центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ);
5. <http://www.romir.ru/> - официальный сайт исследовательского холдинга РОМИР.

На этапе статистико-математической обработки результатов исследования студенты используют возможности Центра социологических исследований АГУ. Каждый студент имеет возможность работать на персональном компьютере, на котором установлено необходимое лицензионное программное обеспечение. Студентами используются программы «Word», «Excel», «SPSS» аудитория 413.

г) другое необходимое на различных этапах проведения практики учебное методическое и информационное обеспечение:

На этапе защиты отчета по результатам производственной практики студентам рекомендуется использовать мультимедийный проектор и возможности программ подготовки презентаций (PowerPoint и т.п.).

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (при необходимости)

В ходе учебного процесса используются современные ИТ-технологии, лицензионные программы, такие как World Office, Exel, SPSS Statistics 20. Данные программы установлены в Центре социологических исследований АГУ, и компьютерной аудитории № 413, 428 Главного корпуса АГУ в которых систематически проводятся занятия учебной практики. Аудитории № 307,305,315 оснащены видеотехникой, мультимедийными средствами.

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии:

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются:

- возможности Интернета в учебном процессе (использование образовательного портала Moodle;
- электронные учебники и различные сайты (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- возможности электронной почты преподавателя
- средства представления учебной информации (применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- интерактивные средства взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.).
- интегрированные образовательные среды, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е.

информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс)

9.2 Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень лицензионного программного обеспечения 2024-2025 учебный год

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
IBM SPSS Statistics 21	Программа для статистической обработки данных

9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем на 2024–2025 учебный год

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс.

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

**Перечень общедоступных официальных интернет-ресурсов
на 2024–2025 учебный год**

<i>Наименование интернет-ресурса</i>	<i>Сведения о ресурсе</i>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru	
Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru	
Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) https://fadm.gov.ru	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru	
Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru	
Российское движение школьников https://рдш.рф	

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей корпоративной электронной почты (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы).

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

Материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты и аудитории, компьютерные классы.

При использовании электронных изданий каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета не менее одной точки удаленного доступа к сети Интернет на четырех студентов. Состояние материально-технической базы по реализуемой в ходе учебной практики соответствует требованиям, уровень оснащённости дисциплин учебного плана количество компьютеров, наличие видеотехники, мультимедийных средств высокий.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление

студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

11. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА»
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ И СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ КУЛЬТУРОЛОГИИ И СОЦИОЛОГИИ

**ОТЧЕТ
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ознакомительной)**

Студент: 1 курса

Группы: ДСЦ 11

Факультет: Факультет социальных коммуникаций

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Место практики: Центр социологических исследований

Астраханский государственный университет:

Сроки практики:

Руководитель практики:

Подпись студента
руководителя
практиканта _____

Подпись
практики _____

Астрахань 2024 г.

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение

Список использованных источников

Приложения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА»
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ И СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ КУЛЬТУРОЛОГИИ И СОЦИОЛОГИИ

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ознакомительной)**

Студент: 1 курса

Группы: ДСЦ - 11

Факультет: Факультет истории и социальных коммуникаций

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Место практики: Центр социологических исследований
Астраханский государственный университет.

Сроки практики:

Руководитель практики:

Астрахань 2024г.

ГРАФИК И ВИДЫ РАБОТ

[illegible]

Подпись
студента-практиканта

Подпись руководителя
практики от кафедры