

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Р.И, Акмаева
«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой менеджмента
Е.В. Крюкова
«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в менеджменте»

Составитель	Крюкова Е.В., доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента
Согласовано с работодателями:	Волынский И.А., Министр промышленности, торговли и энергетики Астраханской области; Трещев В.В., Генеральный директор ООО «Дюна-АСТ»
Направление подготовки / специальность	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	Стратегический менеджмент и инновации
Квалификация (степень)	магистр
Форма обучения	заочная
Год приёма	2024
Курс	2
Семестр	3

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является формирование у студентов знаний и умений, необходимых для выбора корпоративных и прикладных программ для управления сетями, а также адаптации программных продуктов к системе менеджмента для достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных и неавтоматизированных информационных технологий, формирования информационного обеспечения управления должного качества..

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности информационных ресурсов организации, системы классификации информации, циркулирующей в организации, управление информационными ресурсами организации;
- освоение технологии поиска информации в сети Интернет;
- изучение глобальной телекоммуникационной системы;
- развитие и обогащение знаний по выбору офисных программ для решения типовых организационно-управленческих задач;
- развитие навыков комплексного использования возможностей текстовых редакторов для создания документов, шаблонов для документов;
- освоение комплексного использования табличных процессоров для создания документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к блоку дисциплин по выбору и осваивается в 3 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующем обучением по направлениям бакалаврской подготовки, а также профессиональной деятельностью обучающегося:

- «Корпоративное управление» - концептуальные представления о корпоративном управлении и российской специфики, деятельности исполнительных органов и членов совета директоров акционеров открытых акционерных обществ, владение инструментами для внедрения принципов надлежащего корпоративного управления на практике;
- «Принятие управленческих решений» - теоретические знания и практические навыки по вопросам процесса принятия управленческих решений;
- «Методы исследований в менеджменте» - теоретические и практические знания в области управления исследовательской деятельностью в аспекте построения бизнес-процессов, комплексное представление о методах исследований, инструментах стратегического анализа, используемых в бизнес-практике.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): Производственная практика, Магистерская диссертация.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

- а) профессиональной (ПК): ПК-1. Способен определить цели и задачи стратегических изменений в организации, сформулировать критерии оценки успеха реализации стратегии,

основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ПК-1 Способен определить цели и задачи стратегических изменений в организации, сформулировать критерии оценки успеха реализации стратегии, основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации.	ПК-1.2 Способен осуществлять сбор и анализ информации по выявлению бизнес-проблем и осуществлению процессов стратегического развития организации.	<ul style="list-style-type: none"> - Принципы организации, классификации и структуру информационных ресурсов организации, необходимых для стратегического анализа. - Назначение и функциональные возможности корпоративных ИС (MRP, ERP, ERP II) для поддержки стратегических изменений. - Методологию и инструменты аналитических ИТ (OLAP, Data Mining, Expert Systems) для сбора, обработки и анализа данных. 	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять целевой поиск, сбор, классификацию и верификацию информации в сети Интернет и корпоративных базах данных. - Применять функционал табличных процессоров для обработки, визуализации и анализа больших массивов данных с целью выявления бизнес-проблем. - Выбирать и адаптировать информационные системы и прикладные программы для решения конкретных аналитических и управленческих задач, связанных со стратегией. 	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками комплексного применения информационных технологий для формирования качественного информационного обеспечения стратегического управления. - Методами анализа бизнес-проблем на основе данных, полученных с помощью BI-инструментов, для обоснования стратегических изменений. - Навыками работы с глобальной телекоммуникационной системой для обеспечения информационного взаимодействия и коммуникаций.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетных единиц (72 часа).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2		
Объем дисциплины в академических часах	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	17		
- занятия лекционного типа, в том числе:	-		

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для очно-заочной формы обучения	для заочной формы обучения
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-		
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе: - практическая подготовка (если предусмотрена)	17		
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	55		
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет), семестр	Зачет – 3 семестр	не реализуется	не реализуется

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

**Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)
для очной формы обучения**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП	КП А			
Семестр 3										
Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления			3					10	13	Собеседование, кейс-задача, комплексное практическое задание
Тема 2. Корпоративные информационные системы для поддержки стратегии			4					12	16	Собеседование, кейс-задача
Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа			3					10	13	Собеседование, кейс-задача
Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы			4	1				12	16	Собеседование, кейс-задача
Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных			3					11	14	Собеседование, кейс-задача
Консультации										1
Контроль промежуточной аттестации										зачет
ИТОГО за семестр:			17	1				55	72	
Итого за весь период										

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		ПК-1		
Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления	13	+		1
Тема 2. Корпоративные информационные системы для поддержки стратегии	16	+		1
Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа	13	+		1
Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы	16	+		1
Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных	14	+		1

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления.

Понятие информации. Классификация информации, циркулирующей в организации. Понятие информационной системы (ИС). Классификации информационных систем. История развития информационных систем. Документальные и фактографические ИС. Управление информационными ресурсами организации.

Тема 2. Корпоративные информационные системы для поддержки стратегии.

Понятие информационной технологии. Соотношение информационной системы и информационной технологии. Изучение основных принципов и философии систем планирования потребностей в материалах (MRP), планирования производственных ресурсов (MRPII). Основы систем планирования ресурсов предприятия (ERP). Развитие систем ERP: CSRP и ERP II. Изучение внутренних корпоративных источников сбора и хранения данных для анализа.

Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа.

Информационная технология поддержки принятия решений. Информационные технологии, составляющие основу Business Intelligence: OLAP (Оперативный анализ данных), Data Warehouses (Хранилища данных), Data Mining (Интеллектуальный анализ данных). Информационная технология экспертных систем. Освоение аналитических инструментов для выявления бизнес-проблем на основе обработанных данных.

Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы.

Изучение глобальной телекоммуникационной системы. Освоение технологии поиска информации в сети Интернет (поиск внешних данных, бенчмаркинг, отраслевая аналитика). Требования к качеству информационного обеспечения управления для целей стратегического развития. Формирование навыков сбора качественной внешней информации и обеспечения коммуникаций.

Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных.

Выбор офисных программ для решения типовых организационно-управленческих задач. Комплексное использование возможностей текстовых редакторов (MS Word) для создания управленческих документов и шаблонов. Комплексное использование табличных процессоров (MS Excel) для обработки данных, проведения расчетов, финансового моделирования и построения аналитических отчетов. Развитие навыков непосредственного анализа (Excel) и документирования результатов для стратегических решений.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» предполагает значительный объем самостоятельной работы. Она проводится на базе изучения доступных из списка основной и дополнительной литературы учебников и учебных пособий, а при их отсутствии – по другим источникам, в частности, по самостоятельно подобранным статьям из экономических журналов. Главный ориентир подготовки – круг вопросов, вынесенных на собеседование, тема аналитической работы, по которой предстоит готовить письменный отчет, зачет.

В процессе преподавания дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» используются такие виды учебной работы, как семинары, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя. Методы проведения практических занятий и семинаров (контактных часов) включают также: решение практикующих упражнений и задач, обсуждение и решение практических аналитических ситуаций, консультации по темам курса, обсуждение и проверка домашних заданий – письменных отчетов по анализу.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

К каждому занятию необходимо готовиться по вопросам для собеседования. Для подготовки используйте материал учебников и учебных пособий из списка литературы.

Практические задания для самостоятельной работы нужно выполнять после занятия по соответствующей теме. Разъяснения по выполнению данных заданий и примеры их выполнения будут даны на занятии. Выполненные самостоятельно задания необходимо сдать преподавателю на следующем занятии для проверки.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся (очная форма)

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления	10	Собеседование, кейс-задача, комплексное практическое задание
Тема 2. Корпоративные информационные системы для поддержки стратегии	12	Собеседование, кейс-задача
Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа	10	Собеседование, кейс-задача
Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы	12	Собеседование, кейс-задача
Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных	11	Собеседование, кейс-задача

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Учебным планом дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» предусмотрены письменные отчеты по проведенному анализу.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.1. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся предусмотрено сочетание внеаудиторной работы с использованием следующих активных форм обучения: проведение деловых игр во время практических занятий; организация различных форм проведения дискуссий (круглых столов и т.д.); анализ практических ситуаций; ситуационный анализ (кейс-стади) – способ проверки знаний, позволяющий в условной обстановке решать конкретные реальные задачи. Одной из целей решения ситуационных заданий является выработка у обучаемых навыков в решении конкретных ситуаций; дискуссия – обсуждение какого-либо вопроса с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками.

Лекционный материал содержит основные краткие сведения по рассматриваемой тематике. Призван помочь студентам усвоить фундаментальные знания, предлагаемые экономической наукой, и показать, как они могут быть использованы для понимания тех процессов, которые происходят как во всем мире, так и в России.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

<i>Раздел, тема дисциплины (модуля)</i>	<i>Форма учебного занятия</i>		
	<i>Лекция</i>	<i>Практическое занятие, семинар</i>	<i>Лабораторная работа</i>
Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления	Не предусмотрено	Собеседование, кейс-задача, комплексное практическое задание	Не предусмотрено
Тема 2. Корпоративные информационные системы для поддержки стратегии	Не предусмотрено	Собеседование, кейс-задача	Не предусмотрено
Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа	Не предусмотрено	Собеседование, кейс-задача	Не предусмотрено
Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы	Не предусмотрено	Собеседование, кейс-задача	Не предусмотрено
Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных	Не предусмотрено	Собеседование, кейс-задача	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

– использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.);

– использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;

– использование возможностей электронной почты преподавателя;

– использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);

– использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

– использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров]

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии: виртуальная обучающая среда (или система управления обучением LMS Moodle «Цифровое обучение») или иные информационные системы, сервисы и мессенджеры.

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;

- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);

- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);

- использование LMS Moodle «Цифровое обучение» для размещения электронных образовательных ресурсов;

- использование средств представления учебной информации для проведения лекций и семинаров с использованием презентаций.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Перечень лицензионного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
MathCad 14	Система компьютерной алгебры из класса систем автоматизированного проектирования, ориентированная на подготовку интерактивных документов с вычислениями и визуальным сопровождением
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
1	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
2	Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
3	Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
4	Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
5	Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
6	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Информационные технологии в менеджменте» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления	ПК-1	Собеседование, кейс-задача, комплексное практическое задание
Тема 2. Корпоративные информационные	ПК-1	Собеседование, кейс-

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
системы для поддержки стратегии		задача
Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа	ПК-1	Собеседование, кейс-задача
Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы	ПК-1	Собеседование, кейс-задача
Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных	ПК-1	Собеседование, кейс-задача

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7. Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8. Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

При решении комплексной ситуационной задачи можно использовать следующие критерии оценки.

Критерии оценивания результатов обучения при решении комплексной ситуационной задачи

5 «отлично» - дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

4 «хорошо» - дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

3 «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполнение заданий при подсказке преподавателя; затруднения в формулировке выводов.

2 «неудовлетворительно» - неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

Критерии оценивания дискуссии:

- «отлично» – студент активно участвует в учебной дискуссии, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснить их в логической последовательности;
- «хорошо» – студент активно участвует в учебной дискуссии, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснить их в логической последовательности, но допускает отдельные неточности;
- «удовлетворительно» – студент не проявляет активности в дискуссии, не может теоретически обосновать некоторые выводы, в рассуждениях допускаются ошибки;
- «неудовлетворительно» – студент не участвует в дискуссии либо имеет лишь частичное представление о теме, в рассуждениях допускаются серьезные ошибки.

Критерии оценки теста

- «отлично» – правильных ответов от 90-100%;
- «хорошо» – правильных ответов от 70-90%;
- «удовлетворительно» – правильных ответов от 40-70%.
- «неудовлетворительно» – правильных ответов менее 40%.

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

В данном разделе приводятся примеры всех оценочных средств. Образцы оценочных средств представлены в виде контрольных вопросов, образцов тестов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Информационные ресурсы и информационные системы управления.

Вопросы для собеседования:

- 1) Как классификация информации (например, по признакам "внутренняя/внешняя" и "оперативная/стратегическая") напрямую влияет на процесс сбора и анализа данных при выявлении новой бизнес-проблемы? Приведите пример.

2) Перечислите основные критерии качества информации (достоверность, своевременность, полнота). Объясните, как нарушение критерия своевременности может привести к ошибке в анализе, необходимом для стратегического развития.

3) Дайте определение информационным ресурсам организации. В чем заключается ключевая задача управления информационными ресурсами с точки зрения обеспечения стратегических изменений?

4) Сформулируйте определение информационной системы. Как, по вашему мнению, неэффективно работающая ИС может препятствовать сбору и анализу информации?

5) Объясните принципиальное различие между документальными и фактографическими ИС. В контексте выявления бизнес-проблемы, какой тип ИС является более важным источником сырых данных для аналитика, и почему?

6) Проследите, как историческое развитие ИС (от ИС обработки данных до систем управления) отражает растущие потребности менеджмента в анализе для принятия стратегических решений.

Кейс 1: Классификация данных для стратегического анализа

Сценарий: Вы – аналитик крупной сети супермаркетов, перед которой стоит задача выявления причин падения среднего чека за последний квартал. Для анализа у вас есть доступ к следующим источникам данных:

- ежедневный отчет ERP-системы о продажах по товарным группам
- протокол совещания отдела маркетинга, где обсуждались новые рекламные кампании
- отчет консалтингового агентства о ценах конкурентов в вашем регионе
- база данных жалоб и предложений от покупателей с сайта

Задание:

1. Классифицируйте каждый из четырех источников по двум признакам: а) Внутренний/Внешний и б) Документальный ИС / Фактографический ИС.

2. Обоснуйте: какой из источников данных будет для вас наиболее критичным на начальном этапе анализа для выявления конкретной бизнес-проблемы, и почему?

3. Укажите, как отсутствие управления информационными ресурсами может сказаться на достоверности источника №3 (отчет о ценах конкурентов) и к каким ошибкам в стратегическом решении это приведет.

Кейс 2: Оценка достаточности ИС для выявления проблемы

Сценарий: Небольшая производственная компания, не имеющая единой ERP-системы, решает принять стратегическое решение о расширении производства. Однако руководитель отдела продаж утверждает, что компания не успевает обрабатывать заказы, а руководитель производства говорит, что мощности простаивают. Основные данные хранятся:

- в Базе данных заказов (фактографическая ИС);
- в Журналах учета простоев оборудования (документальная ИС).

Задание:

А) Какая ключевая проблема в управлении информационными ресурсами мешает сбору и анализу информации для выявления истинной причины конфликта?

Б) Предложите два первоочередных шага, которые должен предпринять менеджер для интеграции и классификации данных из двух указанных ИС, чтобы получить информацию, необходимую для стратегического решения.

В) Какому требованию к качеству информации не соответствуют имеющиеся данные, и как это сказывается на стратегическом развитии организации?

Комплексная практическое задание «Разработка информационного обеспечения стратегического анализа».

Цель задания – комплексная проверка способности обучающегося:

- осуществлять сбор внутренней (корпоративной) и внешней (рыночной) информации, используя знания о корпоративных ИС и технологиях поиска в сети Интернет (Темы 1, 2, 4).

- анализировать собранную информацию, применяя инструменты Business Intelligence и табличных процессоров (Темы 3, 5).

- выявлять ключевые бизнес-проблемы и формулировать информационное обоснование для стратегического развития организации.

- оформлять результаты анализа в виде структурированного управленческого документа.

Сценарий: Вы – руководитель аналитической группы в компании «ТехноТрейд», занимающейся оптовой продажей электроники. В течение последнего полугодия наблюдается ключевая бизнес-проблема: значительное падение продаж в одном из трех регионов присутствия (Регион С) при общем росте затрат на логистику. Руководство поставило перед вами стратегическую задачу: провести всесторонний анализ, выявить первопричину проблемы и подготовить обоснование для корректировки региональной стратегии продаж.

Исходные данные: Вам предоставлены следующие информационные ресурсы:

- файл Data_Trade_2025.xlsx (имитация выгрузки из ERP/BI-системы): содержит 1500 строк с данными по продажам, расходам на логистику, региону, продукту и менеджеру за 6 месяцев;

- ссылки на внешние источники (имитация): два отчета консалтинговых агентств о динамике потребительского спроса в Регионе С, а также статья в СМИ о новом логистическом хабе конкурента.

Порядок выполнения

Этап 1: Сбор и первичная обработка информации (Темы 1, 4, 5).

1. Используя технологию поиска информации (как в Теме 4), проанализируйте внешние отчеты. Сформулируйте одно ключевое требование к качеству информационного обеспечения (например, достоверность), которое необходимо проверить для внешних данных, и объясните, как это может повлиять на конечный стратегический вывод.

2. Опишите тип данных в файле Data_Trade_2025.xlsx (например, фактографические, внутренние). Выполните первичную очистку данных в Excel: найдите и устраните 5 строк с неверным форматом данных (например, текст вместо числа) с помощью инструмента «Проверка данных/Валидация».

Этап 2: Анализ информации (Темы 3, 5).

1. Создайте в MS Excel Сводную таблицу, позволяющую проводить многомерный анализ данных (как в технологии OLAP). С помощью Сводной таблицы проведите декомпозицию бизнес-проблемы по Региону С, ответив на следующие вопросы:

- Какой менеджер показал наибольший спад продаж (в %)?

- Какая категория товаров является наиболее убыточной (с учетом затрат на логистику) именно в Регионе С?

2. Используя функции Excel (например, Условное форматирование или формулы ранжирования), выявить скрытую закономерность:

- проанализируйте, существует ли сильная корреляция между высокими затратами на логистику и конкретным товаром в Регионе С;

- сформулируйте одну бизнес-проблему (например, неоптимальная упаковка, неверный выбор перевозчика), которую может указать этот анализ.

3. Создайте диаграмму в Excel (например, комбинированную или пузырьковую), наглядно демонстрирующую выявленную проблему (например, "Продажи vs. Затраты на логистику") в Регионе С. Обоснуйте выбор типа диаграммы.

Этап 3: Оформление стратегического обоснования (Темы 2, 5).

1. Оформление отчета: составьте аналитическую записку (документ Word) для руководства. Документ должен содержать:

- резюме выявленной бизнес-проблемы;

- обоснование, почему данные, выгруженные из корпоративной ИС (ERP), стали основой для анализа;

- предложение по стратегическому развитию (корректировке стратегии продаж) в Регионе С, исходя из вашего анализа.

2. Вставьте созданную в Excel диаграмму и фрагмент Сводной таблицы в документ Word, используя связывание объектов, и объясните, почему этот метод лучше, чем простое копирование (обеспечение актуальности данных).

3. Используя функционал MS Word (стили заголовков, автоматическое оглавление), обеспечьте структурированность и полноту аналитической записки.

Тема 2. Корпоративные информационные системы для поддержки стратегии.

Вопросы для собеседования:

1) Какую основную бизнес-проблему решала система MRP? Объясните, почему данные, генерируемые MRP, являются критически важным источником информации для анализа производственной эффективности.

2) В чем заключается принципиальное расширение функционала MRP II по сравнению с MRP? Как появление в MRP II финансового контура помогает менеджеру собирать и анализировать более комплексную информацию для стратегического планирования?

3) Перечислите ключевые модули типовой ERP-системы (например, финансы, управление персоналом, логистика). Как наличие единой базы данных в ERP упрощает сбор, консолидацию и анализ информации по выявлению бизнес-проблем?

4) В чем основное отличие концепции ERP II от классической ERP? Как интеграция с внешними системами (поставщиками, клиентами) в ERP II помогает при анализе информации по стратегическому развитию, особенно в части оценки рынка и конкурентоспособности?

5) Объясните философию CSRP. Какие типы информации, связанные с клиентами, генерирует CSRP, и как эта информация может быть использована для выявления бизнес-проблем, связанных с удержанием клиентов и их лояльностью?

6) Компания рассматривает стратегию выхода на новый рынок. Какие критерии вы будете использовать для выбора между MRP II и ERP-системой с точки зрения обеспечения качественного сбора и анализа информации для этой стратегии?

Кейс 1: Использование ERP для выявления проблемы себестоимости

Сценарий: Крупное машиностроительное предприятие, использующее полную ERP-систему, сталкивается со стратегической проблемой: плановые показатели себестоимости продукции стабильно превышаются на 15%, что ставит под угрозу ценообразование и конкурентоспособность. Руководство поручило вам выявить корень бизнес-проблемы и подготовить информационное обоснование.

Задание:

А) Укажите, к каким трем модулям (или контурам) ERP-системы вы обратитесь в первую очередь для сбора информации по этой проблеме (например, "Финансы", "Производство" и т.п.).

Б) Объясните, какой тип данных (информация) вы будете искать в каждом из трех выбранных модулей, чтобы декомпозировать проблему 15% превышения себестоимости (например, в модуле "Производство" — информацию о сверхурочной работе).

В) Предложите, как консолидированные данные из этих модулей помогут проанализировать проблему и сформулировать одно конкретное предложение для стратегического развития (например, переход на новое оборудование или изменение логистики).

Кейс 2: Анализ данных для стратегического расширения (ERP II)

Сценарий: Компания-ритейлер, использующая ERP II-систему, планирует стратегическое расширение — открытие филиалов в другом регионе. Необходимо

проанализировать существующие операционные процессы для минимизации рисков при масштабировании.

Задание:

А) Перечислите, какие внешние данные, которые становятся доступными благодаря концепции ERP II (интеграция с внешним контуром), вы будете собирать и анализировать для оценки рисков в новом регионе?

Б) Используя внутренние данные из модуля "Управление цепями поставок (SCM)" ERP, укажите, как вы будете анализировать информацию для выявления потенциальной бизнес-проблемы, связанной с надежностью текущих поставщиков при географическом расширении.

В) Объясните, как именно единая информационная база ERP II-системы облегчает сбор, сопоставление и анализ внутренних показателей с внешними рыночными данными для принятия стратегического решения о расширении.

Тема 3. Информационные технологии бизнес-анализа.

Вопросы для собеседования:

1) Объясните роль Информационной Технологии поддержки принятия решений (DSS). В чем заключается ее отличие от обычных ERP-систем с точки зрения анализа информации?

2) Что такое Business Intelligence (BI)? Объясните, почему BI-системы являются незаменимым инструментом для менеджера при выявлении бизнес-проблем и формулировании стратегического развития организации.

3) Дайте определение Хранилищу Данных (Data Warehouse). Какую проблему, связанную со сбором и анализом исторических данных из операционных систем (ERP), решает Data Warehouse?

4) Объясните принцип работы технологии OLAP (Оперативный Анализ Данных). Как "многомерный куб" OLAP помогает менеджеру собирать и анализировать информацию для выявления бизнес-проблемы (например, при анализе продаж по региону, времени и продукту одновременно)?

5) Что такое Data Mining (Интеллектуальный Анализ Данных)? Приведите пример того, какую скрытую бизнес-проблему (которую нельзя выявить стандартными отчетами) Data Mining может помочь обнаружить, и как эта проблема связана со стратегическим развитием.

6) Какова основная функция экспертных систем? В каких случаях при анализе информации и обосновании стратегического решения целесообразно использовать экспертную систему, а не OLAP?

Кейс 1: Выбор BI-инструмента для анализа эффективности

Сценарий: Руководство компании поставило стратегическую задачу: выявить неэффективные звенья в логистической цепочке. Для этого нужно понять:

- Почему в марте затраты на доставку одного типа товара в северный регион превысили средние показатели? (Требуется оперативное углубление).

- Какие неочевидные закономерности существуют между погодными условиями и задержками поставок за последние три года? (Требуется поиск скрытых связей).

Задание:

А) Какой из BI-инструментов (OLAP, Data Mining, Экспертная система) вы выберете для решения первой задачи (оперативное углубление)? Обоснуйте ваш выбор, объяснив, как функционал этого инструмента поможет собрать и проанализировать информацию "по срезам" (товар, регион, время).

Б) Какой из BI-инструментов вы выберете для решения второй задачи (поиск скрытых закономерностей)? Обоснуйте ваш выбор, объяснив, как этот инструмент способен обработать и проанализировать большие массивы исторических данных для выявления бизнес-проблемы, связанной с непредсказуемостью поставок.

В) Объясните, почему для работы обоих выбранных вами инструментов критически важно предварительное создание Data Warehouse.

Кейс 2: Анализ данных для стратегического ценообразования (Применение Data Mining)

Сценарий: Крупный онлайн-ритейлер столкнулся с бизнес-проблемой: часть товаров продается по слишком низким ценам, а другая часть — по завышенным, что снижает общую прибыль. Необходимо проанализировать данные для оптимизации ценовой стратегии (стратегическое развитие).

Задание:

А) Опишите, какая именно модель Data Mining (например, кластеризация, ассоциативные правила или прогнозирование) может быть использована для анализа информации о поведении покупателей и ценах.

Б) С помощью выбранной модели Data Mining, опишите, как можно выявить проблему "перекрестных продаж" (например, покупатель, купивший дешевый товар X, почти всегда покупает дорогой товар Y). Как этот анализ информации поможет принять стратегическое решение об изменении ценовой политики?

В) После получения результата от Data Mining (например, выявлена сильная связь между X и Y), какую роль сыграет DSS в процессе стратегического развития (ПК.1.2)?

Тема 4. Информационное обеспечение и коммуникационные системы.

Вопросы для собеседования:

1) Вы планируете стратегическое развитие через выход на новый рынок. Опишите последовательность действий для сбора внешней информации в сети Интернет (технология поиска). Какие ключевые слова и ресурсы вы будете использовать для проведения бенчмаркинга?

2) Вы нашли в Интернете два отчета о росте вашего целевого рынка с противоречивыми данными. Какие критерии (из требований к качеству информации) вы будете использовать для анализа и верификации этих внешних источников, чтобы избежать ошибки в стратегическом решении?

3) Какова роль глобальной телекоммуникационной системы (ГТС) в обеспечении сбора и анализа информации для транснациональной корпорации? Приведите пример, как сбои в ГТС могут стать бизнес-проблемой, препятствующей стратегическому управлению.

4) Назовите и объясните два наиболее важных требования к качеству информационного обеспечения (например, полнота, достоверность) в контексте стратегического развития.

5) Ваша внутренняя ERP-система не фиксирует данные о причинах возврата товара клиентами. Какое требование к качеству ИО нарушено? Как эта бизнес-проблема (неполнота ИО) может повлиять на стратегическое решение о доработке продукта?

6) Стратегический анализ требует актуальных данных. Опишите, какие ИТ-инструменты или организационные меры необходимо принять, чтобы обеспечить актуальность информации, собираемой для выявления бизнес-проблем, связанных с изменениями в законодательстве.

Кейс 1: Сбор внешней информации для стратегического бенчмаркинга

Сценарий: Ваша компания, занимающаяся производством мебели, столкнулась со снижением доли рынка (ключевая бизнес-проблема). Руководство приняло стратегическое решение провести бенчмаркинг (сравнение) с тремя лидирующими конкурентами для сбора и анализа информации об их успешных практиках.

Задание:

А) Сформулируйте три целевых поисковых запроса для сети Интернет (включая использование специальных операторов поиска или типов ресурсов), чтобы собрать информацию о следующих стратегических аспектах конкурентов:

- инновационные технологии, которые они используют в производстве;
- средний уровень удовлетворенности их клиентов (отзывы);
- их стратегические планы или годовые отчеты.

Б) Вы нашли много противоречивых данных о клиентском сервисе конкурентов на разных форумах. Какую проблему качества информационного обеспечения (недостоверность, неточность и т.п.) вы наблюдаете? Предложите метод ИТ-анализа (без использования Data Mining), чтобы повысить достоверность этой внешней информации.

Кейс 2: Анализ влияния качества ИО на стратегическое решение

Сценарий: Транспортная компания планирует стратегическое развитие — расширение автопарка. При анализе информации о текущем использовании транспорта выяснилось, что данные о расходе топлива (ключевой показатель для стратегического планирования) вносятся водителями вручную с задержкой в 3-5 дней.

Задание:

А) Какие два требования к качеству информационного обеспечения нарушены в данном сценарии? Объясните, как каждое из нарушений может привести к серьезной ошибке в стратегическом планировании расширения автопарка.

Б) Предложите конкретное ИТ-решение (используя знания о Глобальной телекоммуникационной системе и принципах ИТ), которое обеспечит своевременный сбор и анализ информации о расходе топлива.

В) Каким должен быть выходной документ (отчет) по итогам этого анализа, чтобы он соответствовал требованиям к полноте ИО для принятия окончательного стратегического решения?

Тема 5. Прикладное ПО для обработки и визуализации данных.

Вопросы для собеседования:

1) Объясните роль Сводных таблиц в MS Excel в контексте сбора и анализа информации для выявления бизнес-проблем. Приведите пример, как Сводная таблица может помочь оперативно обнаружить, что продажи в одном из регионов резко упали.

2) Для стратегического анализа необходима высокая точность данных. Какие функции MS Excel (например, ВПР, СУММЕСЛИ, ЕСЛИ) и какой инструмент (например, Проверка данных/Валидация) вы будете использовать для очистки и верификации большого массива данных, собранных из внешней или корпоративной ИС?

3) Почему визуализация данных (диаграммы, графики) является неотъемлемой частью анализа информации для стратегического менеджмента? Какие типы диаграмм (например, гистограмма, круговая, точечная) наиболее эффективны для представления результатов выявления бизнес-проблемы?

4) Почему использование шаблонов документов (в MS Word) является важной частью информационного обеспечения управления? Как стандартизация аналитических отчетов способствует эффективному процессу стратегического развития?

5) Вы подготовили детальный анализ информации и выявили критическую бизнес-проблему. Какими инструментами MS Word вы воспользуетесь, чтобы сделать аналитическую записку максимально удобной для восприятия топ-менеджерами (например, автоматическое оглавление, стили, сноски)?

б) Сравните, как MS Excel и MS Word используются в процессе достижения целей управления. Обоснуйте, почему Excel — это инструмент анализа и сбора данных, а Word — инструмент коммуникации и оформления стратегического решения.

Кейс 1: Анализ финансовой эффективности с помощью MS Excel

Сценарий: Вы получили файл с данными о продажах и расходах компании за год (12 000 строк). Ваша бизнес-проблема — выявление наиболее и наименее прибыльных продуктов и регионов для корректировки стратегии продаж.

Задание:

А) Опишите последовательность действий в MS Excel для сбора и обработки исходных данных, чтобы рассчитать чистую прибыль по каждому продукту и региону. (Укажите, какие

функции или инструменты вы используете: Сводные таблицы, расчетная формула, Промежуточные итоги).

Б) Примените Сводную таблицу для создания многомерного среза данных (Продукт, Регион, Прибыль). Опишите, как вы будете использовать фильтры и сортировку Сводной таблицы, чтобы оперативно выявить 5 самых убыточных комбинаций "Продукт-Регион".

В) Создайте в MS Excel диаграмму, наиболее подходящую для визуализации ТОП-5 убыточных комбинаций. Обоснуйте, как эта визуализация поможет менеджменту быстро понять масштаб проблемы и принять стратегическое решение о прекращении или оптимизации продаж по этим комбинациям.

Кейс 2: Подготовка аналитической записки (Word & Excel Integration)

Сценарий: После успешного анализа в Excel вы обнаружили, что 30% всех возвратов товара (ключевая бизнес-проблема) приходится на один производственный брак. Вам поручено подготовить итоговую аналитическую записку для Совета директоров, содержащую анализ информации и предложение о стратегической смене поставщика.

Задание:

А) Опишите, как вы будете интегрировать результаты вашего анализа (например, диаграммы и Сводные таблицы) из MS Excel в MS Word. Объясните, почему для обеспечения актуальности данных в отчете предпочтительнее использовать связывание объектов, а не простое копирование.

Б) Используя функционал MS Word, объясните, как вы оформите записку, чтобы она соответствовала требованиям к полноте и структуре для стратегического документа. Укажите, какие элементы (например, Автособираемое оглавление, Стилевое оформление заголовков) вы примените.

В) Назовите, какой инструмент MS Word (например, "Слияние", "Комментарии") вы можете использовать, если вам нужно отправить эту аналитическую записку 15 разным руководителям, персонализировав в шапке документа имя получателя?

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте»

1. Сущность и классификация информации в контексте управления.
2. Понятие и эволюция информационных систем (ИС).
3. Основные классификации ИС: по уровню управления, по функциям, по степени автоматизации.
4. Различия между документальными и фактографическими ИС.
5. Понятие информационной технологии и ее соотношение с информационной системой.
6. Управление информационными ресурсами организации: задачи и принципы.
7. Принципы и архитектура систем планирования потребностей в материалах (MRP).
8. Отличие систем планирования производственных ресурсов (MRPII) от MRP.
9. Концепция и функционал систем планирования ресурсов предприятия (ERP).
10. Развитие ERP-систем: суть CSRP и ERP II.
11. Роль и место корпоративных ИС в стратегическом развитии организации.
12. Информационная технология поддержки принятия решений (Decision Support Systems, DSS).
13. Основные компоненты и задачи Business Intelligence (BI).
14. Технология OLAP (Оперативный Анализ Данных) и ее применение для анализа бизнес-проблем.
15. Назначение и структура Хранилищ Данных (Data Warehouses).
16. Сущность и методы Data Mining (Интеллектуальный Анализ Данных).
17. Принципы работы и область применения экспертных систем.

18. Технология поиска информации в сети Интернет: инструменты и методы верификации данных.
19. Глобальная телекоммуникационная система: структура и значение для корпоративного управления.
20. Требования к качеству информационного обеспечения управления и методы его оценки.
21. Критерии выбора офисных программных продуктов для решения управленческих задач.
22. Возможности текстовых редакторов (на примере MS Word) для создания документов и шаблонов организационно-управленческой документации.
23. Основные функции табличных процессоров (на примере MS Excel) для обработки и анализа данных.
24. Применение сводных таблиц и функций статистического анализа в MS Excel для выявления бизнес-проблем (ПК.1.2).
25. Методы адаптации прикладных программных продуктов к системе менеджмента для достижения стратегических целей.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ
ПК-1.2			
1.	Задание закрытого типа	Какой из перечисленных инструментов BI (Business Intelligence) используется для поиска скрытых закономерностей и прогнозирования в больших массивах данных, что критически важно для выявления неочевидных бизнес-проблем? а) MRP II; б) OLAP; в) Data Mining; г) MS Word.	Ответ в)
2.		Какое требование к качеству информационного обеспечения нарушается, если данные о продажах поступают в аналитический отдел с задержкой в две недели, что мешает оперативно реагировать на изменение спроса? а) Полнота; б) Своевременность; в) Достоверность; г) Релевантность.	Ответ б)
3.		Какая корпоративная информационная система в первую очередь обеспечивает единый, консолидированный источник внутренних данных для всестороннего стратегического анализа? а) DSS; б) MRP; в) CSRP; г) ERP.	Ответ г)
4.		Какой инструмент MS Excel является аналогом технологии OLAP и позволяет проводить быстрый многомерный анализ данных (например, прибыль по продукту, региону и времени одновременно) для выявления проблемы?	Ответ б)

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ
		а) Макросы; б) Сводные таблицы; в) Проверка данных; г) Диаграмма.	
5.		В контексте сбора информации для бенчмаркинга конкурентов, к какому типу информационных систем относятся публично доступные годовые отчеты компаний? а) Экспертные системы; б) Фактографические ИС; в) Документальные ИС; г) MRP II.	Ответ в)
6.		В чем заключается главное стратегическое преимущество ERP II перед классической ERP с точки зрения сбора и анализа информации для стратегического развития? а) Автоматизация расчета зарплаты; б) Управление запасами на складе; в) Интеграция с внешним контуром (клиенты, поставщики); г) Учет основных средств.	Ответ в)
7.		Какая технология в MS Word используется для обеспечения стандартизации оформления аналитических отчетов и их единообразия, что важно для эффективного стратегического процесса? а) Режим рецензирования; б) Использование шаблонов и стилей; в) Слияние; г) Вставка сносок.	Ответ б)
8.		При анализе информации для выявления причин невыполнения плана продаж менеджер обнаружил, что в ERP-системе отсутствуют данные о продажах, совершенных через новый интернет-канал. Какое требование к качеству ИО нарушено? а) Доступность; б) Актуальность; в) Полнота; г) Объективность.	Ответ в)
9.	Задание открытого типа	Ваша компания планирует выход на новый региональный рынок (стратегическое развитие). Сформулируйте два целевых поисковых запроса для сети Интернет, направленных на сбор внешней информации для оценки этого рынка, используя принципы эффективного поиска (например, операторы поиска)	Запросы должны включать специфику рынка/отрасли и операторы (например, "объем рынка [регион] 2025 файл:pdf" или "отраслевая аналитика [отрасль] -отчеты").
10.		Вы используете MS Excel для анализа информации о расходах. Как вы примените функцию "Условное форматирование" для быстрого выявления бизнес-проблемы (например, выявление нетипично высоких или низких значений), не используя Сводные таблицы?	Применить "Условное форматирование" к столбцу расходов, задав правило "Показать ячейки, превышающие среднее значение" (или "Топ 10%"), чтобы визуально выявить проблемные, аномальные

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ
			расходы.
11.		Объясните, почему для принятия стратегического решения об оптимизации складских запасов менеджеру более эффективна информация из Data Warehouse с использованием OLAP-анализа, чем данные из операционного модуля MRP II?	Данные MRP II – оперативные и текущие. Data Warehouse/OLAP – исторические, консолидированные, тематические. OLAP позволяет проводить многомерный анализ исторических трендов, чтобы выявить долгосрочные проблемы и построить стратегический прогноз, что недоступно в операционном режиме MRP II.
12.		Вы создали в Excel диаграмму, демонстрирующую бизнес-проблему (убыточность товара). Обоснуйте, почему при вставке этой диаграммы в итоговую аналитическую записку (Word) необходимо использовать «Связывание объектов» вместо простого копирования (Вставить как рисунок) для целей стратегического развития.	Связывание обеспечивает актуальность информации: если данные в исходном Excel-файле (источнике анализа) изменятся, диаграмма в документе Word автоматически обновится. Это критически важно для стратегического процесса, так как позволяет принимать решения на основе самых последних данных.
13.		Проблема качества ИО: Ваш стратегический анализ показал, что 40% данных, собранных с внешних сайтов-отзовиков, являются недостоверными (низкое качество ИО). Предложите два ИТ-решения для повышения достоверности внешней информации, используя знания о технологиях поиска.	1) Использовать авторитетные источники (например, официальные сайты конкурентов, данные из платных подписок, а не форумы). 2) Применить перекрестную проверку/триангуляцию (сравнить данные из двух-трех независимых источников), прежде чем включать их в стратегический анализ.

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация, с учетом сложившейся оценки в рамках текущего контроля, осуществляется преподавателем в форме зачета. Текущий контроль – оценка работы на семинарских занятиях, работа в аудитории.

Оценивание студента на зачете по дисциплине (модулю)

Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
------------------------------------	-----------------------------

«зачтено» («компетенции освоены»)	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«не зачтено» («компетенции не освоены»)	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Преподаватель, реализующий дисциплину, в зависимости от уровня подготовленности обучающихся, может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

Общая оценка учебных достижений студента в семестре по учебному курсу определяется как сумма баллов, полученных студентом по различным формам текущего и промежуточного контроля в течение данного семестра

Успешность изучения каждого учебного курса в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов.

Так как итоговой формой отчетности для дисциплины является зачет, то балльная оценка представляет собой: семестровую оценку (текущий контроль по учебной дисциплине в течение семестра) – 90 баллов полученных на различных формах текущего контроля и 10 баллов, включающих различного рода бонусы (отсутствие пропусков занятий, активная работа в течение семестра, публикации и пр.).

Независимо от набранной в семестре текущей суммы баллов обязательным условием перед сдачей зачета является выполнение студентом необходимых по рабочей программе для дисциплины видов заданий.

После окончания семестра студент, набравший менее 60 баллов, считается неуспевающим.

При неудовлетворительной сдаче зачета или неявке по неуважительной причине на экзамен экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в университете порядке обязан пересдать зачет.

Таблица 10

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Своевременное выполнение практических заданий	LMS Moodle «Цифровое обучение»	75	в течение семестра в LMS Moodle «Цифровое обучение»
2.	Активное участие в собеседовании	4*5	20	
Всего			95	-
Блок бонусов				
3.	Посещение практических занятий	0, 5*10	5	-

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Всего			5	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 - Начисление бонусов

Показатель	Баллы
Активная работа студента на занятии, существенный вклад студента на занятии	+10

Таблица 12 – Система штрафов

Показатель	Баллы
Опоздание (два и более)	-1
Нарушение учебной дисциплины	-1
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-1

Таблица 13 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Блюмин, А. М. Информационный менеджмент : автоматизация информационных технологий и систем управления [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А. М. Блюмин. – Электрон. текстовые данные. – Москва : Дашков и К, 2024. – 377 с. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394054877.html> (ЭБС «Консультант студента») (дата обращения: 28.07.2024). – Текст : электронный.
2. Галиева, Н. В. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. В. Галиева, Ж. К. Галиев. – Электрон. текстовые данные. – Москва : МИСиС, 2020. - 172 с. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907226814.html> (ЭБС «Консультант студента») (дата обращения: 28.07.2024). – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Прикладные цифровые технологии и системы XXI века : экономика, менеджмент, управление персоналом, информационная безопасность, право [Электронный ресурс]: материалы региональной научно-практической конференции 17 декабря 2021 г. / – Электрон.

текстовые данные. – Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2022. - 194 с. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907389410.html> (ЭБС «Консультант студента») (дата обращения: 28.07.2024). – Текст : электронный.

2. Шитов, В. Н. Информационные технологии общего назначения в менеджменте [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Н. Шитов – Электрон. текстовые данные. – Москва : ФЛИНТА, 2017. - 699 с. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528970.html> (ЭБС «Консультант студента») (дата обращения: 28.07.2024). – Текст : электронный.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru.

Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru

3. Справочная правовая система Консультант Плюс: <http://www.consultant.ru>

4. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ»: <http://garant-astrakhan.ru>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

<i>Наименование ЭБС</i>
Цифровой образовательный ресурс IPRsmart: - ЭОР № 1 – программа для ЭВМ «Автоматизированная система управления цифровой библиотекой IPRsmart»;
Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
Образовательная платформа ЮРАЙТ, https://urait.ru/
Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru <i>Учётная запись образовательного портала АГУ</i>
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам – http://window.edu.ru
Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционные и практические занятия:

- Аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер (ноутбук), звуковые колонки, микрофон (в случае количества студентов более 80 человек);
- Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет

- Для самостоятельной работы студенту предоставляется доступ к библиотеке, читальному залу, залу открытого доступа к сети Интернет, ПК.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).