

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП

О. А. Халифаева

«04» апреля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой психологии  
Б.В. Кайгородов

«04» апреля 2024 г.



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики

**научно-исследовательская  
(квалификационная) практика**

Составитель(и)

**Кайгородов Б.В., профессор, д.псих.н,  
зав.кафедрой психологии**

Согласовано с работодателями:

**Лыкова Е.К., руководитель отдела по  
психолого-педагогической работе  
Управления образования МО «Город  
Астрахань», Андреева А.В., психолог  
отделения медико-социальной помощи  
детям и подросткам ГБУЗ АО «Детская  
городская поликлиника №1»**

Направление подготовки /  
специальность  
Направленность (профиль) ОПОП  
Квалификация (степень)

**37.05.01 КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

**клинический психолог**

Форма обучения

**очная**

Год приёма

**2024**

Курс

**6 (по очной форме)**

Семестр

**11 (по очной форме)**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**1.1. Целями прохождения производственной практики** являются: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических умений, владений и навыков, формирование компетенций, составляющих содержание профессиональной деятельности клинического психолога и исследователя.

### **1.2. Задачи прохождения производственной практики:**

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов основной образовательной программы;
- обучение студентов основным методам планирования, осуществления научного исследования;
- привлечение студентов к участию в различных конкурсах и грантах, работе по основным направлениям деятельности кафедры, факультета;
- содействовать формированию умений и навыков оформления и изложения полученных результатов исследования в виде отчетов, публикаций, докладов;
- формированию индивидуального стиля научно-исследовательской деятельности;
- формирование и развитие необходимых индивидуально-психологических характеристик (коммуникативности, способность к эффективной самопрезентации, ответственность, инициативность, работоспособность, мобильность и пр.)

## 2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. ГАУ АО «НПЦРД «Коррекция и развитие» (договор № 102/22 от 30.09.2022, до 30.12.2027).
2. ГСКУ АО "Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Исток" (договор № 103/22 от 4.10.2022, до 30.12.2027).
3. Психологическая служба Астраханского государственного университета имени В.Н. Татищева.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

*а) общепрофессиональных (ОПК):*

*ОПК-1* - Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии;

*ОПК-2* - Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения;

*ОПК-3* - Способен применять надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем человека, в том числе с учетом принципов персонализированной медицины.

*в) профессиональных (ПК):* *ПК-8* - Способен к самостоятельному планированию и реализации эмпирического исследования, анализу и обобщению полученных данных в виде научных статей и докладов.

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-1	ОПК-1.1. Знать: основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологической науки, а также методологические подходы и принципы научного исследования, естественнонаучные и социогуманитарные оснований клинической психологии	основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологической науки,	осуществлять научное исследование в сфере клинической психологии	действиями по реализации научного исследования в профессиональной деятельности клинического психолога
	ОПК-1.2. осуществлять научное исследование в сфере клинической психологии	– способы осуществления научного исследования в сфере клинической психологии	демонстрировать осуществление научного исследования в сфере клинической психологии	профессиональными компетенциями при осуществлении научного исследования в сфере клинической психологии
	ОПК-1.3. действиями по реализации научного исследования в профессиональной деятельности клинического психолога.	– действия по реализации научного исследования в профессиональной деятельности клинического психолога	– демонстрировать и отстаивать действия по реализации научного исследования в профессиональной деятельности клинического психолога	– профессиональными компетенциями при реализации действий по реализации научного исследования в профессиональной деятельности клинического психолога
ОПК-2	ОПК-2.1. теоретические подходы в выборе методов оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций.	основные техники, приемы управления временем	реализовывать траекторию саморазвития	навыками целеполагания, самоорганизации и управления собой во времени
	ОПК-2.2. применять методы оценки психического развития, состояний, когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации	Особенности принципов самообразования	анализировать результаты своей деятельности и выстраивать траекторию своего саморазвития	техниками и методами управления своим временем

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	различных категорий населения.			
	ОПК-2.3. навыками получения, математико-статистической обработки, анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования, представления их научному сообществу.			
ОПК-3	ОПК-3.1. теоретические основы и правила практического применения адекватных, надежных и валидных способов качественной и количественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем и психологическим благополучием человека.	- теоретические основы и правила практического применения адекватных, надежных и валидных способов качественной и количественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем и психологическим благополучием человека;	- проводить спецификацию задач психологического исследования с точки зрения последующей статистической обработки данных;	- специфической терминологией; основами планирования исследования (определение характера и величины выборки испытуемых, выбор качественных или количественных методов и т.д.)
	ОПК-3.2. применять современные психодиагностические методы и методики при работе с пациентами (клиентами) с нарушениями здоровья и адаптации с учётом социально-демографических, нозологических и индивидуально-психологических характеристик.	сферы применения количественных методов в психологических исследованиях	применять современные психодиагностические методы и методики при работе с пациентами (клиентами) с нарушениями здоровья и адаптации с учётом социально-демографических, нозологических и индивидуально-психологических характеристик	интерпретации полученных данных психодиагностического обследования
	ОПК-3.3. навыками	Теоретические	описывать и	навыками работы со

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	обработки и интерпретации полученных данных психодиагностического обследования.	подходы в обработке результатов	интерпретировать полученные результаты	статистическим пакетом компьютерной программы IBM SPSS Statistics.
ПК-8	ПК-8.1. Знает принципы планирования эмпирического исследования и обобщения полученных данных; принципы проведения эмпирического исследования и обобщения полученных данных.	принципы планирования эмпирического исследования и обобщения полученных данных; принципы проведения эмпирического исследования и обобщения полученных данных.	формулировать эмпирические и статистические гипотезы	Навыками планирования и реализации эмпирического исследования;
	ПК-8.2. Умеет планировать эмпирическое исследование; анализировать и обобщать полученные эмпирические данные.	Этапы планирования эмпирического исследования	планировать эмпирическое исследование;	навыками проведения эмпирического исследования
	ПК-8.3. Владеет навыками планирования и реализации эмпирического исследования; навыками анализа и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов.	принципы проведения эмпирического исследования и обобщения полученных данных.	Проводить анализировать, обобщать полученные эмпирические данные.	навыками анализа и обобщения полученных данных в виде научных статей и докладов.

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

**4.1. Производственная практика** относится к обязательной части в ОПОП специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология. Прохождение производственной практики, обучающимися запланировано на 6 курс, одиннадцатый семестр. Данный вид практики является логическим завершением теоретического обучения и подготовке к выпускной квалификационной работе. Для успешного прохождения практики студентам необходимо иметь базовые знания в области психологии, для успешного планирования научного исследования.

**4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами и практиками:**

– «Психофармакология», «Психологическая супервизия», «Психология понимания», «Судебно-психологическая экспертиза», «Когнитивно-поведенческая терапия», «Групповая психотерапия», Производственная практика (производственная практика под супервизией).

**4.3. Последующие учебные дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:**

– производственная практика (тип – научно-исследовательская (квалификационная) практика) является завершающим этапом освоения образовательной программы, после которого обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

**5. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Объём практики составляет 12 зачётных единиц, продолжительность – 8 недель.

**Таблица 2 – Структура и содержание практики**

Раздел (этап) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоёмкость (в академ. часах)	Форма текущего контроля
Подготовительный этап	Организационно - технологическое обеспечение ПП	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8	54 ч.	Контроль посещения. Инструктаж
	Организационное собрание			Контроль посещения
	Производственный инструктаж по технике безопасности			Инструктаж
Основной этап	Научно-исследовательская деятельность. Научная интерпретация собранных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8	324 ч.	Контроль ведения документов. Контроль выполнения текущих видов работ. Отчет.
Заключительный этап	Оформление дневника, подготовка отчета и оформление характеристики	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8	54 ч.	Контроль ведения документов
	Участие в итоговой конференции.			Зачет с оценкой

## 6. ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачёт.

Формой отчётности по итогам практики является индивидуальный график, составление и защита отчёта, итоговая конференция.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

**Таблица 3 – Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств**

Контролируемый раздел (этап) практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Организационно-технологическое обеспечение ПП Организационное собрание (информирование) Производственный инструктаж по технике безопасности	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8	Индивидуальный график
Производственно-практическая деятельность. Работа в качестве психолога по основным направлениям деятельно-практической психологии исследовательской деятельности	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8	Письменный отчет
Описание результатов исследования. Анализ и интерпретация результатов. Выводы.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8	Дневник, подготовка отчета и оформление характеристики

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Аттестация по итогам производственной практики проводится в течение двух недель по окончании практики на итоговой конференции, где обобщаются результаты практики. Каждый студент подводит итоги проделанной работы, оценивает ее качество, отмечает достоинства и недостатки и намечает возможные пути коррекции, а групповые руководители, в свою очередь, дают характеристику работы практикантов и выставляют им соответствующие оценки, которые заносятся в ведомости и зачетки.

Для получения положительной оценки студент должен:

#### **Критерии выставления оценки за производственную практику (НИР):**

1. Уровень теоретического осмысления обучающимися своей исследовательской работы (её целей, задач, содержания, методов);
2. Выполнение работы в установленные сроки;
3. Своевременность и качество представленной отчетной документации;

4. Объем и качество проделанной работы;
5. Качество и глубина аналитического отчета, выводов и предложений;
6. Творческий подход к работе, самостоятельность, инициативность.

**Таблица 4 – Показатели оценивания результатов обучения по практике**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полностью и в срок выполнить все виды работ на практике, предусмотренные программой учебной практики;</li> <li>- в конце первой недели практики представить руководителю практики промежуточный отчетный документ – «График прохождения практики»;</li> <li>- в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ – «Отчёт по учебной практике»;</li> <li>- соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.</li> </ul>
4 «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в конце первой недели практики представить руководителю практики промежуточный отчетный документ – «График прохождения практики»;</li> <li>- в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ – «Отчёт по учебной практике»;</li> <li>- соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.</li> </ul>
3 «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ – «Отчёт по учебной практике»;</li> <li>- соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.</li> </ul>
2 «неудовлетворительно»	Практику не проходил, результаты документации отсутствуют.

### 7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике

«Индивидуальный график прохождения практики» оформляется по следующей форме:

**Индивидуальный план-график работы  
на период производственной практики**  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Место практики:**

**Адрес учреждения:**

**Ф.И.О. психолога учреждения:**

**Ф.И.О. студента - практиканта:** \_\_\_\_\_, студент(ка)  
\_\_\_\_\_ курса

очного отделения факультета педагогики, психологии, гостеприимства и спорта АГУ

им В.Н. Татищева, группа \_\_\_\_\_

**Контактный телефон:**

**Руководитель практики от факультета:**

Дата, время	Вид работы	Краткое содержание

Студент \_\_\_\_\_ ФИО, (подпись студента)

**Дневник производственной практики** оформляется по следующей форме:

**Дневник производственной практики**

студента(-ки) \_\_\_\_\_ курса факультета педагогики, психологии, гостеприимства и спорта им.  
В.Н. Татищева \_\_\_\_\_

(ФИО студента/ки)

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. / База практики:

\_\_\_\_\_ (точное полное название)

Дата и время работы	Вид работы, выполненной практикантом	Краткое содержание работы	Рефлексия и самоанализ профессиональной деятельности
1	2	3	4*

\*В графе 4 практикант описывает своё эмоциональное состояние, кратко анализирует свою проделанную работу, указывает вопросы для осмысления, рекомендации на будущее и т.п.

**Отчет о прохождении производственной практики** содержит подробное описание студентом выполнения обязательного задания по практике и оформляется последующей форме:

**Отчет о прохождении производственной (НИР) практики**

Отчёт студента по научно-исследовательской практике оформляется в виде портфолио и включает:

1. Индивидуальный план обучающегося-практиканта.
2. Письменный отчёт о научно-исследовательской практике, в т.ч. с анализом результатов научно-практического эксперимента.
3. Текст научной статьи, публичного, стендового доклада или постерной презентации по исследованной проблеме.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике**

**Таблица 5 – Технологическая карта рейтинговых баллов по практике**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
<b>Текущая работа</b>				
1.	Присутствие на установочной конференции		5	
2.	Обработка статистических данных, нормативных материалов и т.д.		5	
3.	Отработка практических навыков и умений		5	
4.	Консультативная и психотерапевтическая работа		15	
5.	Научно-исследовательская работа		15	
6.	Поиск и обзор научных публикаций, работа с электронными источниками информации		5	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	<b>-</b>
<b>Качество отчёта и его защита</b>				
7.	Подготовка отчета		10	
8.	Заполнение дневника		10	
9.	Выступление на итоговой конференции		30	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	<b>-</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	<b>-</b>

**Таблица 7 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	Зачтено
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

1. Ишков А. Д. Учебная деятельность студента: психологические факторы успешности [Электронный ресурс] : монография / А. Д. Ишков. – 2-е изд., стер. – М. :ФЛИНТА, 2013. – 224 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976516311.html>

2. Колесникова Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс ] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. – 7-е изд., стер. – М.

:Флинта, 2012. – 288 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893491623.html>

3. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. – М.: «Дашков и К», 2013. – 284 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394019470.html>

4. Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И. Н.Кузнецов. – 7-е изд. – М.: «Дашков и К», 2012. – 340 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016943.html>

5. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. – 5-е изд. – М. : «Дашков и К°», 2014. – 244 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394021626.html>

## 8.2. Дополнительная литература

1. ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.asu.edu.ru/images/File/gost%207.1-2003.pdf>

2. ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://library.asu.edu.ru/images/File/7822001.pdf>

3. ГОСТ Р 7.0.5–2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – М. : Стандартинформ, 2008. – Режим доступа: <http://library.asu.edu.ru/images/File/gost7.05-2008.pdf>

4. Еремицкая И. А. Аннотирование научного текста [Электронный ресурс] : методические рекомендации / И. А. Еремицкая. – Астрахань : Издатель: Сорокин Р.В., 2015. – 32 с. – Режим доступа: <https://biblio.asu.edu.ru/>

5. Еремицкая И. А. Конспектирование письменного текста [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И. А. Еремицкая. – Астрахань : Издатель: Сорокин Р.В., 2017. – 60 с. – Режим доступа: <https://biblio.asu.edu.ru/>

6. Еремицкая И. А. Методика написания оригинальных тезисов [Электронный ресурс] : методические рекомендации / И. А. Еремицкая. – Астрахань : Издатель: Сорокин Р.В., 2015. – 16 с. – Режим доступа: <https://biblio.asu.edu.ru/>

7. Еремицкая И. А. Подготовка рецензии и отзыва [Электронный ресурс] : методические рекомендации / И. А. Еремицкая. – Астрахань : Издатель: Сорокин Р.В., 2014. – 32 с. – Режим доступа: <https://biblio.asu.edu.ru/>

8. Еремицкая И. А. Составление плана к научному тексту. Тезирование [Электронный ресурс] : методические рекомендации / И. А. Еремицкая. – Астрахань : Издатель: Сорокин Р.В., 2015. – 28 с. – Режим доступа: <https://biblio.asu.edu.ru/>

9. Еремицкая И. А. Самоорганизация учебной деятельности в вузе [Электронный ресурс] : учебная программа / И. А. Еремицкая. – Астрахань : Издатель: Сорокин Р.В., 2018. – 72 с. – Режим доступа: <https://biblio.asu.edu.ru/> )

## 8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ООО «БИБЛИОТЕХ»: <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru) (с 2016 г.)

3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ раздел «Легендарные книги» (с 2018 г.)

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Информационно - аналитическая система SCIENCE INDEX [организация]. Позволяет проводить анализ публикационного потока и цитируемости публикаций как на уровне всей организации в целом, так и на уровне ее

отдельных подразделений (лабораторий, факультетов и т.д.) или сотрудников:  
<http://elibrary.ru>

## **9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1. Информационные технологии**

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);
- использование платформы дистанционного обучения Moodle университета для размещения электронных образовательных ресурсов;

### **9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **9.2.1. Программное обеспечение**

Наименование программного обеспечения	Назначение
Opera	Браузер
Microsoft Office 2013	Офисная программа
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Платформа дистанционного обучения LMS MOODLE	Виртуальная обучающая среда
Open Office	Пакет офисных программ
Google Chrome	Браузер

#### **9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <a href="https://library.asu.edu.ru">https://library.asu.edu.ru</a>
Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <a href="http://journal.asu.edu.ru/">http://journal.asu.edu.ru/</a>
<a href="http://dlib.eastview.com">Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com</a> <i>Имя пользователя: AstrGU</i> <i>Пароль: AstrGU</i>
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.

<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <a href="http://mars.arbicon.ru">http://mars.arbicon.ru</a>
Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Реализации цель и задач проектной практики способствует следующее техническое оснащение:

1. Мультимедийный проектор и экран.
2. Ноутбук.
3. Компьютерные программы.
4. Зал самостоятельной работы, оснащенный персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) университета. ЭИОС обеспечивает доступ к электронным библиотечным системам, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам.

## **11. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха (отчет по практике) проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания, требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации (отчет по практике) для лиц с нарушением зрения рекомендуется применять устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента

(ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).