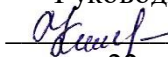



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)
Колледж
Астраханского государственного университета
им. В.Н. Татищева

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 Т.В. Колосова
«22» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦК (МО)
 Е.А. Левченко
протокол заседания ЦК (МО) № 12
от «26» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной дисциплины
Прикладные компьютерные программы в профессиональной
деятельности

Составитель	Яковлева В.А., преподаватель информатики и информационных технологий
Согласовано с работодателем	Кенжебаев Д.Р., ИП
Наименование специальности	19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения
Профиль подготовки	Технологический
Квалификация выпускника	техник-технолог
Форма обучения	очная
Год приема (курс)	2024 (на базе 11 классов)

Астрахань, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Учебная дисциплина «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

По итогам освоения учебной дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код и наименование ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	Основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;		
ПК 1.2. Организовывать выполнение технологических операций производства продуктов питания из мясного сырья на автоматизированных технологических линиях в соответствии с технологическими инструкциями		
ПК 3.1. Планировать основные показатели производственного		

процесса.		профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
-----------	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины, виды учебной работы и промежуточной аттестации

Вид учебной работы	для ОФО	для ОЗФО	для ЗФО
Объем дисциплины в академических часах	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	72		
- занятия лекционного типа, в том числе: - практическая подготовка (если предусмотрена)	-		
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные занятия), в том числе: - практическая подготовка (если предусмотрена)	72		
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы			
- консультация			
- промежуточная аттестация по дисциплине			
Самостоятельная работа обучающихся			
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	<i>Диф.зачет 3 семестр</i>		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		ОФО	ОЗО	ЗФО	
Раздел 1. Автоматизация обработки информации		6			
Тема 1.1. Понятие информационных технологий и информационных систем	Правила техники безопасности и охраны труда. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве. Понятие информационной технологии. Роль и значение информационной технологии. Информационное общество. Понятие и средства информатизации. Структура информатизации				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №1: Информационные технологии и информационные системы.	2			
Тема 1.2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	Внутренняя архитектура компьютера. Периферийные устройства: клавиатура, монитор, дисковод, мышь, принтер, сканер, модем; мультимедийные компоненты. Программный принцип управления компьютером. Операционная система: назначение, состав, загрузка. Виды программного обеспечения для компьютеров. Файловые менеджеры. Создание каталогов и файлов. Программы-архиваторы.				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №2: Операционная система Windows. Установка и удаление программ.	2			
	Практическое занятие №3: Подключение внешних устройств к компьютеру, их настройка и использование.	2			
Раздел 2. Базовые и прикладные информационные технологии		54			
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации. Текстовые процессоры.	Технология обработки текстовой информации. Документ, классификация документов. Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов. Контекстный поиск и замена. Оформление				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>

	страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов.				
	Практическое занятие №4: Создание маркированных, нумерованных, многоуровневых списков	2			
	Практическое занятие №5: Работа с колонками, подбор синонимов, проверка правописания	2			
	Практическое занятие №6: Работа с графическими объектами	2			
	Практическое занятие №7: Создание таблиц, вставка символов и формул	2			
	Практическое занятие №8: Создание объектов WordArt.	2			
	Практическое занятие №9: Создание плакатов производственной безопасности	2			
	Практическое занятие №10: Создание Оглавления	2			
	Практическое занятие №11: Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых документов: Мастер слияния документов	2			
	Практическое занятие №12: Перекрестные ссылки, рассмотрение возможностей рецензирования, элементы панели. Формы, макросы.	2			
	Практическое занятие №13: Создание деловых документов в редакторе MS Word.	2			
Тема 2.2. Технология обработки числовой информации. Электронные таблицы	Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности. Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №14: Табличный процессор Excel. Создание, заполнение таблиц	2			
	Практическое занятие №15: Редактирование и форматирование таблиц	2			
	Практическое занятие №16: Формулы, имена, массивы. Формулы над массивами.	2			
	Практическое занятие №17: Табличный процессор Excel. Построение графиков, поверхностей и диаграмм. Расчетные операции в MS Excel. Ввод функций	2			

	Практическое занятие №18: Основные статические и математические функции, текстовые и календарные, логические операции в MS Excel.	2			
	Практическое занятие №19: Математические модели в Excel. Ошибки при обработке электронных таблиц	2			
	Практическое занятие №20: Табличный процессор Excel. Применение текстовых, календарных, переменных.	2			
	Практическое занятие №21: Применение логических переменных и функций	2			
	Практическое занятие №22: Математические расчеты в MS Excel.	2			
	Практическое занятие №23: Экономические расчеты в MS Excel	2			
	Практическое занятие №24: Решение производственных задач отраслевой направленности в MS Excel	2			
Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	Организация системы управления базами данных (СУБД). Обобщенная технология работы с базой данных. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Основы работы СУБД MS Access. Рассмотрение объектов СУБД MS Access: таблицы, запросы, формы, отчеты, макросы и модули. Назначение каждого объекта, способы создания.				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2, ПК 3.1</i>
	Практическое занятие №25: Проектирование базы данных «Расчет поставок сырья на перерабатывающих предприятиях». Создание таблиц, проектирование связей между таблицами.	2			
	Практическое занятие №26: Создание таблиц, проектирование связей между таблицами.	2			
	Практическое занятие №27: Создание форм для ввода данных, главной кнопочной формы. Работа с формами.	2			
Тема 2.4. Мультимедийные технологии	Современные способы организации презентаций. Создание презентации в приложении MS PowerPoint. Мастер автосодержания. Шаблон оформления. Оформление презентации. Настройка фона и анимации.				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №28: Создание презентации с помощью шаблона оформления	2			
	Практическое занятие №29: Создание презентации с использованием гиперссылок	2			
	Практическое занятие №30: Создание презентации с использованием настройки анимации	2			
Раздел 3. Компьютерные сети и коммуникации		10			

Тема 3.1. Локальные и глобальные информационные системы и телекоммуникации	Компьютерные сети и коммуникации. Локальные и глобальные компьютерные сети. Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характеристики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. Основные услуги компьютерных сетей: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. Гипертекст. Сеть Интернет: структура, адресация, протокол передачи. Способы подключения. Браузеры. Информационные ресурсы. Поиск информации. Современная структура сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. Основы проектирования Web – страниц.				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №31: Подключение к Интернету	2			
	Практическое занятие №32: Электронная почта и мессенджеры. Создание и отправление электронного письма	2			
	Практическое занятие №33: Поиск профессионально значимой информации в сети Internet.	2			
	Практическое занятие №34: Поиск информации в Интернете с помощью поисковых машин Google, Yandex	2			
	Практическое занятие №35: Основы проектирования Web – страниц	2			
Раздел 4. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности		2			
Тема 4.1. Основы обеспечения информационной безопасности	Основы информационной компьютерной безопасности. Информационная безопасность: Безопасность в информационной среде; Классификация средств защиты; Программно-технический уровень защиты; Защита жесткого диска; Создание аварийного загрузочного диска; Резервное копирование данных; Коварство мусорной корзины; Установка паролей на документ. Основы технической компьютерной безопасности Защита от компьютерных вирусов. История возникновения компьютерных вирусов; Что такое компьютерный вирус; Организация защиты от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Защита от электромагнитного излучения. Компьютер и зрение.				<i>OK 1, OK2 ПК 1.2</i>
	Практическое занятие №36: Работа с антивирусной программой	2			
Всего		72			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

«Информатика» и лаборатории информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Информатика»;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор с экраном.

Оборудование лаборатории:

по количеству обучающихся:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет;
- сетевой сканер;
- сетевой принтер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

1. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-507-52598-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/455726> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для СПО / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-

49263-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/384743> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Свириденко, Ю. В. Информатика для профессий и специальностей технического профиля. Курс лекций : учебное пособие для СПО / Ю. В. Свириденко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 108 с. — ISBN 978-5-507-52850-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/460748> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Нестеров, С. А. Базы данных : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Нестеров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18087-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542800>.

5. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для спо / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-507-49203-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/382367>

6. Журавлев А.Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — СПб.: Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833>.

Дополнительная литература:

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534809>.

2. Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 342 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542339>.

Российские журналы

1. Вопросы защиты информации.
2. Информатика и образование.
3. Проблемы информационной безопасности. Компьютерные системы.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
2. Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
3. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
4. ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

Программное обеспечение и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионное программное обеспечение:

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор

Microsoft Windows 7	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Far Manager	Файловый менеджер
OpenOffice	Пакет офисных программ
Notepad++	Текстовый редактор
Paint .NET	Растровый графический редактор
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Методы контроля	Критерии оценки результатов обучения
1	2	3
Практический опыт: -использования прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности	Проверочная работа	Демонстрирует навыки оптимального решения разноуровневых задач
Умения: Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	Практическая работа	При выполнении заданий студент проявляет настойчивость, упорство, стремится применить на практике теоретический материал, полностью достигает всех целей, определенных в работе и способен объяснить каждый этап выполнения работы.
Знания: Основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в	Комбинированный опрос, практическая работа	Дает аргументированный, четкий и ясный ответ на поставленный вопрос, приводит примеры, демонстрирует

профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.		полно е понимание материала
---	--	--------------------------------

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе учебной дисциплины Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности по направлению подготовки 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

на 2025/2026 учебный год

1.
1.1. ;
1.2. ;
...
1.9.

2.:
2.1. ;
2.2. ;
...
2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

3.1. ;
3.2. ;
...
3.9.

Составитель

подпись

/ _____ /
ФИО, ученая степень, звание, должность