

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

З.Р. Датская

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой ТМиПИ

Е.Ю. Степанович

«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
В РОССИИ

Составитель(и)	Датская З.Р., доцент, к.ф.-м.н., доцент кафедры ТМиПИ;
Согласовано с работодателями:	Евдокимова Ю.Н., председатель Астраханского областного филиала РОПР (Российское общество рентгенологов и радиологов); Иванчук О.В., завкафедрой физики АГМУ; 12.03.04 Биотехнические системы и технологии
Направление подготовки / специальность	
Направленность (профиль) / специализация ОПОП	
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приёма	2024
Курс	3
Семестр	5-6

Астрахань, 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Правовое обеспечение системы здравоохранения в России» являются изучение организационных и административных механизмов функционирования государственной системы обязательного социального и медицинского страхования; является получение знаний в области государственного регулирования деятельности организации медико-социального комплекса производящего товары в их материально-вещественной форме и услуги материально-вещественного и информационного характера, формирование представления о принципах организационно-деятельностного анализа сложных социо-технических систем.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- изучение принципов и основных задач обязательного социального и медицинского страхования; изучение особенностей применения видов социального и медицинского обеспечения;
- сформировать представление о государственной системе управления медико-социальным комплексом страны, методах и средствах его регулирования; изучить правовые основы регулирования организации социальной сферы, в том числе при лицензировании и аккредитации;
- изучить методы анализа качества медицинской деятельности в многоуровневой медико-социальной системе с целью обеспечения как локальной ее эффективности, так и структурной эффективности на отраслевом уровне.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Дисциплина «Правовое обеспечение системы здравоохранения в России» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, осваивается в 5-6 семестрах.

2.2. Для изучения дисциплины «Правовое обеспечение системы здравоохранения в России» студентам необходимо знания по предыдущим дисциплинам Физика, Биология, Введение в специальность:

- знать фундаментальные основы основных разделов физики, химии, методы решения физических задач;
- уметь самостоятельно использовать законы физики и химии, а также математический аппарат при решении поставленных задач;
- владеть первичными навыками и основными методами решения физических задач из общинженерных и специальных дисциплин профилизации; развитыми учебными навыками и способностью к продолжению образования

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

УПРАВЛЕНИЕ В BIOTEХНИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ

МЕДИЦИНСКИЕ ПРИБОРЫ, АППАРАТЫ, СИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p> <p>УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения</p>	<p>знать конкретные виды социального страхования, источники поступления финансовых ресурсов всей системы социального страхования</p>	<p>уметь применять на практике нормативно – правовые акты, регулирующие отношения в сфере обязательного социального страхования</p>	<p>владеть представлением о социальной защите отдельных категорий граждан</p>
УК-10	<p>УК-10.1 Знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности</p> <p>УК-10.2 Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>знать структуру системы нормативно-правового регулирования организации социальной сферы</p>	<p>уметь определять характерные особенности социально-технических систем, продукции медико-социального комплекса,</p>	<p>владеть характеристиками качества медицинской помощи как совокупности медицинских услуг</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 7 зачетных единиц (252 часов).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной формы обучения

приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	7
Объем дисциплины в академических часах	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	148
- занятия лекционного типа, в том числе:	72
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	72
- практическая подготовка (если предусмотрена)	
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы ¹	2
- консультация (предэкзаменационная) ²	2
- промежуточная аттестация по дисциплине ³	
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	104
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	Зачет – 5 семестр Экзамен – 6 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для каждой формы обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля для очной формы обучения)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР						
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП					
Семестр 5.											
Социальное страхование	9				9			9	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Основные понятия.	9				9			9	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве	9				9			9	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Обязательное социальное страхование от профессиональных	9				9			9	27	<i>Опрос, презентация</i>	

¹ Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «КР/КП» Если курсовая работа не предусмотрена – необходимо удалить строку «Контактная работа в ходе подготовки и защиты курсовой работы».

² Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «Конс. (для гр.)»

³ Числовые данные в данной строке соответствуют трудоемкости, указанной в учебном плане в столбце «КПА»

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.						КР / КП	СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации <i>[по семестрам]</i>	
	Л		ПЗ		ЛР						
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП					
заболеваний											
ИТОГО за семестр:	36				36			36	108		
Контроль промежуточной аттестации									Зачет		
Семестр 6											
Обязательное медицинское страхование	7				7			13	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Государственное пенсионное страхование	7				7			13	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Государственное пенсионное страхование	7				7			13	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Лицензирование медицинских учреждений	7				7			13	27	<i>Опрос, презентация</i>	
Аккредитация медицинских учреждений	8				8			16	32	<i>Опрос. Презентация</i>	
Курсовая работа									2		<i>Отчет</i>
Консультации									2		
Контроль промежуточной аттестации											экзамен
ИТОГО за семестр:	36				36		2	68	144		
Итого за год	72				72		2	104	252		

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотношения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-2	УК-10	
Социальное страхование	27	+	+	2
Основные понятия.	27	+	+	2
Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве	27	+	+	2
Обязательное социальное страхование от профессиональных заболеваний	27	+	+	2
Обязательное медицинское страхование	27	+	+	2
Государственное пенсионное страхование	27	+	+	2
Государственное пенсионное страхование	27	+	+	2
Лицензирование медицинских учреждений	27	+	+	2
Аккредитация медицинских учреждений	32	+	+	2
Курсовая работа	2	+	+	2
Консультации	2			
Итого	252			

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Социальное страхование. Основные понятия. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязательное медицинское страхование. Государственное пенсионное страхование. Лицензирование медицинских учреждений. Аккредитация медицинских учреждений.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Освоение курса «Правовое обеспечение системы здравоохранения в России» предполагает использование как традиционных, так и инновационных образовательных технологий, а также настоятельно требует рационального их сочетания. Традиционные образовательные технологии подразумевают использование в учебном процессе таких методов работ, как лекция, практические занятия.

Новые информационные технологии в формировании компетентного подхода, комплексности знаний и умений, могут быть реализованы в курсе посредством использования мультимедийных программ, включающих фото-, аудио- и видеоматериалы. Использование новых технологий способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. Лекционные занятия проводятся в форме лекций с использованием презентаций и видео роликов. Презентации лекций содержат большое количество графических материалов.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторские занятия, но и вести активную самостоятельную работу. В процессе самостоятельной работы студент должен научиться понимать сущность предмета изучаемой дисциплины, уметь анализировать и приходить к собственным обоснованным выводам и заключениям. Все виды учебных занятий основываются на активной самостоятельной работе студентов. На самостоятельное изучение выносятся темы, указанные в таблице 4.

Таблица 4

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Общие принципы построения компьютерных систем сбора и обработки данных медико-биологических исследований.	9	<i>реферат</i>
Назначение и особенности компьютерных систем, сбор и обработка данных МБИ.	9	<i>реферат</i>
Методы МБИ как объект автоматизации	9	<i>реферат</i>
Типы данных МБИ и их характеристики.	9	<i>реферат</i>
Типовые функции и структура компьютерных систем МБИ	13	<i>реферат</i>
Структура математического обеспечения компьютерных систем МБИ	13	<i>реферат</i>
Технология разработки программных	13	<i>реферат</i>

комплексов МБИ.		
Компьютерные системы обеспечения документооборота и информационной поддержки МБИ	13	<i>реферат</i>
Особенности автоматизации документооборота.	16	<i>реферат</i>

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Программой не предусмотрены контрольные работы по дисциплине. Однако, по усмотрению преподавателя или по просьбе студента, студент для повышения своей оценки имеет право взять дополнительную письменную работу, выполняемую внеаудиторно. Работа может носить характер теста, доклада, реферата и т.д.

Критерии выставления оценок за названные работы сформулированы в ФОСах. Здесь приводятся требования к оформлению работы.

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая изложение современной литературы по определенному вопросу либо проблеме.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 2, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 2. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

Оценивание реферата входит в проектную оценку.

Общие требования оформления доклада/реферата/контрольной работы

Доклад/реферат выполняется на листах писчей бумаги формата А-4 в Microsoft Word; объем: 5-10 страниц текста для доклада, 10-15 страниц текста для реферата (приложения к работе не входят в ее объем). Размер шрифта – 14; интервал – 1,5; с нумерацией страниц сверху страницы посередине, абзацный отступ на расстоянии 2,25 см от левой границы поля. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Количество источников: не менее 5-8 различных источников для доклада, не менее 8-10 для реферата.

Все формулы, единицы измерений, расчеты приводятся и ведутся в системе СИ.

При оформлении работы соблюдаются поля:

- левое – 25 мм;
- правое – 10 мм;
- нижнее – 20 мм;
- верхнее – 20 мм

· Оформление таблиц:

· Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

· При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

· Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

- На все таблицы должны быть ссылки в реферате. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

- **Оформление иллюстраций:**

- Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

- Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

- На все иллюстрации должны быть даны ссылки в реферате.

- Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

- Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

- Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

- Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 — Схема карты сайта.

- Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

- При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

- **Приложения**

- Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

- В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения «Библиография», которое располагают последним.

- Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

- Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

- Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

- Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

- В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

- Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

- Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

- Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

- **Представление.**

- Реферат должен быть представлен в **двух видах**: печатном и электронном.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.1. Образовательные технологии

Интерактивных занятий (25%)

№	Формы	Описание
1.	Работа с Microsoft PowerPoint	Подготовка презентаций докладов в PowerPoint
2.	Интернет. Поиск информации по теме.	Проведение самостоятельного поиска информации по темам дисциплины с использованием интернет-ресурсов.

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться с применением информационно- телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режимах on-line в формах: видео-лекций, лекций-презентаций, видеоконференции, собеседования в режиме чат, форума, чата, выполнения виртуальных практических и/или лабораторных работ и др.

Максимальный объем занятий обучающегося с применением электронных образовательных технологий не должен превышать 25%.

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема1	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема2	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема3	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема4	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема5	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема6	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема7	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема8	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация
Тема9	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Индивидуальные задания, презентация

6.2. Информационные технологии

Для оперативного обмена информацией, получения заданий и выставления оценок широко используется электронная почта преподавателя.

Интернет и IT технологии широко используются при подготовке лекций, презентаций, кейс-заданий и пр.

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии: виртуальная обучающая среда (или система управления обучением LMS Moodle) или иные информационные системы, сервисы и мессенджеры.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

[В данном разделе приводятся перечни используемых при реализации дисциплины (модуля) программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых подлежит обновлению при необходимости]

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 10 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
Scilab	Пакет прикладных математических программ
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273 (Free) Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232 (Free)	Программы для информационной безопасности

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек.

*Наименование современных профессиональных баз данных,
информационных справочных систем*

<http://mars.arbicon.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.

<http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6.

Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/ п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемо й компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Общие принципы построения компьютерных систем сбора и обработки данных медико-биологических исследований.	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования
2	Назначение и особенности компьютерных систем, сбор и обработка данных МБИ.	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования
3	Методы МБИ как объект автоматизации	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования 2. Практическое задание для групповой работы
4	Типы данных МБИ и их характеристики.	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования
5	Типовые функции и структура компьютерных систем МБИ	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования 2. Практическое задание для индивидуальной работы
6	Структура математического обеспечения компьютерных систем МБИ	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования 2. Практическое задание для индивидуальной работы
7	Технология разработки программных комплексов МБИ.	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования 2. Практическое задание для индивидуальной работы
8	Компьютерные системы обеспечения документооборота и информационной поддержки МБИ	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования 2. Практическое задание для индивидуальной работы
9	Особенности автоматизации документооборота.	УК-2,10	1. Вопросы для собеседования

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7

Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8

Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1 Процедурные правоотношения – это:

- а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение;
- б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами;
- в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.

2 Какие периоды засчитываются в страховой стаж:

- а) учеба в институте;
- б) период получения пособия по безработице;
- в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени);
- г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

3 Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности включаются в общий трудовой стаж:

- а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 1.11.1976г. по 2.11.1978г.;

б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в заграникомандировку (работал в Посольстве РФ в США с 5.09.85г.по 88г.);

в) период индивидуально-трудовой деятельности с 1.01.96г. по 31.12.96г., за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд;

г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 1.02.2002г.по 15.10.2002г.

4 На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

а) трудовой книжки;

б) выписки из индивидуального лицевого счета;

в) справки работодателя.

5 Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения трудовой пенсии по старости на общих основаниях:

а) 1 день;

б) 5 лет;

в) 1 год;

г) 20 лет.

6 При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии:

а) трудовая пенсия по инвалидности;

б) социальная пенсия;

в) право на пенсию отсутствует.

7 Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца:

а) ребенок умершего кормильца, 10 лет;

б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте;

в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает;

г) теща.

8 При вступлении в новый брак трудовая пенсия по случаю потери кормильца:

а) сохраняется в любом случае;

б) не сохраняется;

в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.

9 Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:

а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;

б) в связи с увеличением страхового стажа;

в) в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности;

г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.

10 Индексация размеров трудовых пенсий производится на основании:

а) решения Правительства РФ;

б) заявления пенсионера;

в) решения Пенсионного фонда РФ.

Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1 Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:

а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;

б) в связи с увеличением страхового стажа;

в) в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности;

г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.

2 Индексация размеров трудовых пенсий производится на основании:

- а) решения Правительства РФ;
- б) заявления пенсионера;
- в) решения Пенсионного фонда РФ.

3 Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы:

- а) не менее 25 лет;
- б) не менее 20 лет;
- в) не менее 15 лет.

4 Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу:

- а) по призыву;
- б) по контракту;
- в) и по призыву и по контракту;
- г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.

5 Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:

а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца;

- б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца;
- в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца.
- г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия;
- д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.

6 Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается, если обращение за ним последовало не позднее:

- а) 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам;
- б) 6 месяцев со дня регистрации в медицинском учреждении;
- в) срок обращения не имеет значения.

7 Получателем единовременного пособия при рождении ребенка является:

- а) мать ребенка;
- б) мать ребенка, отец, бабушка или дедушка;
- в) один из родителей либо лицо, их заменяющее

8 Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет может выплачиваться:

- а) только матери ребенка;
- б) матери или отцу;
- в) матери, отцу, бабушке, дедушке, другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком

9 Безработными не могут быть признаны:

- а) граждане, которым назначена пенсия;
- б) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- в) осужденные по решению суда к наказанию в виде лишения свободы;
- г) граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
- д) граждане, впервые ищущие работу.

10 Получателями пособия на погребение являются:

- а) только супруг умершего, отец или мать;
- б) супруг умершего, его близкие и иные родственники;

в) супруг умершего, его близкие и иные родственники, законный представитель или другое лицо, взявшее на себя обязанности и расходы по погребению умершего.

Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Совокупность установленных положениями о лицензировании конкретных видов деятельности требований, выполнение которых лицензиатом обязательно при осуществлении лицензируемого вида деятельности определяется как:

1. лицензионные требования
2. лицензируемые виды деятельности
3. необходимые требования
4. обязательные требования
5. процедура лицензирования

2. Совокупность данных о предоставлении лицензий, переоформлении документов, подтверждающих наличие лицензий, приостановлении и возобновлении действия лицензий и об аннулировании лицензий называется:

1. базой данных
2. перечнем лицензий
3. реестром лицензий
4. списком лицензий
5. справочным фондом

3. Для получения лицензии на право заниматься фармацевтической деятельностью юридическое лицо должно иметь все, кроме:

1. договор на поставку лекарственных средств
2. оборудование и оснащение
3. персонал, имеющий фармацевтическое образование
4. помещения, соответствующие санитарным и противопожарным нормам
5. свидетельство о государственной регистрации

4. Для получения лицензии соискатель лицензии подает в лицензирующий орган следующие документы, кроме:

1. документ, подтверждающий право владения (аренды) помещений
2. заявление о предоставлении лицензии
3. копии учредительных документов
4. разрешение местных органов власти
5. свидетельство о регистрации

5. Процедура лицензирования аптечной организации предусматривает все нижеперечисленное, кроме:

1. выдачи лицензии
2. изучения представленных документов
3. инвентаризации товарно-материальных ценностей
4. оформления экспертного заключения
5. проведения фармацевтического обследования

6. Лицензирование фармацевтической деятельности определяется следующими нормативно-правовыми актами, кроме:

- 1) А) Положением о лицензировании производства лекарственных средств
- 2) Б) Положением о лицензировании фармацевтической деятельности
- 3) В) ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
- 4) Г) ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»

7. Согласно ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», под лицензированием понимается деятельность лицензирующих органов по проведению всех перечисленных мероприятий, кроме:

1. Предоставление, переоформление, продление срока действия лицензии
2. Осуществление лицензионного контроля
3. Приостановление, возобновление, прекращение действия, аннулирование лицензии
4. Сертификация специалистов
5. Формирование и ведение реестров лицензий, государственного информационного ресурса по вопросам лицензирования, предоставление информации по вопросам лицензирования

8. ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» лицензионные требования определяются как:

1. Совокупность установленных нормативными правовыми актами требований, выполнение которых лицензиатом обязательно при осуществлении лицензируемого вида деятельности
2. Совокупность требований, которые установлены положениями о лицензировании конкретных видов деятельности, основанные на соответствующих требованиях законодательства РФ и направленные на обеспечение достижения целей лицензирования
3. Соблюдение организациями требований законодательства, предъявляемых к обеспечению единой государственной политики в указанной области деятельности
4. Требования и условия, соответствующие нормам и правилам в сфере обращения ЛС и медицинских изделий, устанавливаемым Минздравом России
5. Совокупность требований к помещениям, оборудованию, персоналу фармацевтических организаций и обращению ЛС

9. К лицензирующим органам относят:

1. Уполномоченные федеральные органы исполнительной власти и (или) их территориальные органы, либо органы исполнительной власти субъектов РФ
2. Органы местного самоуправления
3. Профессиональные ассоциации
4. Образовательные организации
5. Фармацевтические организации

10. Для получения лицензии на фармацевтическую деятельность соискатель лицензии (фармацевтическая организация) направляет или представляет в лицензирующий орган следующие документы, кроме:

1. Заявление
2. Копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии на праве собственности или на ином законном основании необходимых для осуществления фармацевтической деятельности оборудования и помещений, соответствующих установленным требованиям
3. Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии помещений требованиям санитарных правил
4. Копии документов о высшем или среднем фармацевтическом образовании работников, сертификатов специалистов, о подтверждении необходимого стажа работы по специальности (при необходимости) у руководителя организации
5. Справки об отсутствии медицинских противопоказаний у работников к осуществлению фармацевтической деятельности

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету и экзамену

1. Социальные и профессиональные риски
2. Методологические основы выявления сущности социального страхования
3. Фонды социального страхования и их правовой статус
4. Собственность фондов социального страхования
5. Понятия и термины, отражающие порядок формирования финансовой базы социального страхования
6. Понятия и термины, отражающие общие условия и порядок страховых выплат
7. Основные факторы развития социального страхования. Социально-экономический фактор
8. Необходимость государственного регулирования социального страхования
9. Особенности формирования системы социального страхования в России
10. Система управления обязательным социальным страхованием
11. Структура законодательной базы обязательного социального страхования
12. Законодательная база обязательного пенсионного страхования
13. Правовая база обязательного медицинского страхования
14. Нормативно-правовая база обязательного социального страхования
15. Бюджет фондов обязательного социального страхования: понятие и основные характеристики
16. Развитие негосударственных форм социального страхования
17. Необходимые условия уплаты страховых взносов из личных заработков работников
18. Возможные варианты участия работников в формировании финансовой базы пенсионного страхования
19. Социально-экономические последствия личного участия работников в формировании финансовой базы ОСС
20. Формирование территориального обязательного социального страхования
21. Территориальный (региональный) аспект в практике обязательного пенсионного страхования России
22. Сущность и особенности территориального пенсионного страхования
23. Финансовые основы обязательного территориального пенсионного страхования
24. Источники и механизмы финансирования системы обязательного территориального пенсионного страхования
25. Пенсионная реформа и нерешенные проблемы территориального пенсионного страхования
26. Основные проблемы социальной защиты самозанятого населения
27. Законодательная база и действующий порядок страхования самозанятого населения
28. Что такое социальная сфера, медико-производственный и медико-социальный комплексы? Назовите цели их государственного регулирования.
29. На каких научных и практических знаниях базируется лицензирование как регуляторная деятельность?
30. Можно ли считать медицинскую деятельность производственной? В чем специфика объекта и результата медицинской деятельности?
31. Медико-производственный комплекс сущность и специфика
32. Медико-социальный комплекс, сущность, состав, структура, функции.
33. Как организована система органов государственного управления на каких основополагающих принципах основано регулирование в сфере здравоохранения и социального развития РФ?
34. Назовите основные регуляторные функции Министерства здравоохранения и социального развития и Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.

35. Цель, принципы и этическая задача регулирования медико-социального комплекса.
36. Назовите основные средства регулирования деятельности медико-социального комплекса. Что понимается под документированностью и транспарентностью?
37. Перечислите субъектов и объекты контроля надзора. Каким образом достигается персонификация ответственности?
38. За счет чего достигается целостность медико-социальной системы. Что такое пространство возможных состояний системы? Понятие «связь».
39. Назовите основные уровни и нормативные акты регулирующие правоотношения в сфере медико-социального комплекса.
40. Что такое стандарт?
Цели, принципы, разработка, документы по стандартизации.
Как организована стандартизация в здравоохранении.
Что такое медицинский стандарт?
41. Что такое технический регламент?
Виды регламентов и порядок разработки.
Для чего и как применяются технические регламенты ?
Как проводится подтверждение соответствия продукции и услуг.
Цели и формы подтверждения соответствия.
42. Что понимается под аккредитацией испытательных лабораторий ?
Каковы цели и принципы аккредитации?
43. Что такое государственный контроль и надзор?
Как определяются понятия предварительный контроль и функциональный надзор, объекты, критерии принятия решений?
Как организован контроль(надзор) за соблюдением технических регламентов.
Объекты контроля(надзора); полномочия субъектов контроля (надзора.)?
44. Какие требования предъявляются для допуска к занятию медицинской и фармацевтической деятельностью?
Какие виды деятельности субъектов медико-социального комплекса подлежат лицензированию?
45. Перечислите основные полномочия лицензирующего органа.
Что служит основой для принятия решения о лицензировании.
46. Перечислите лицензионные требования и условия для занятия фармацевтической деятельностью.
47. Перечислите лицензионные требования и условия для занятия медицинской деятельностью.
48. Перечислите лицензионные требования и условия для занятия деятельностью связанной с оборотом наркотических веществ и психотропных средств.
49. Что такое медицинская деятельность?
Приведите классификацию лицензируемых видов медицинской деятельности.
50. Назовите отличительные особенности медицинских услуг.
51. Что такое качество?
Какие характеристики отражают качество медицинской деятельности?
Как анализируется качество медицинской помощи?
52. Что такое триада Донабедиана?
53. Что такое учреждение здравоохранения и медицинская организация?
54. На какие типы классифицируются учреждения здравоохранения в соответствии с Номенклатурой?
55. Приведите наиболее общую структуру больницы и поликлиники
56. Что понимается под аккредитацией учреждения здравоохранения?
57. Как оценивается соответствие учреждение какому-либо типу в соответствии с Номенклатурой учреждений здравоохранения. Перечислите основные критерии.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<i>Код и наименование проверяемой компетенции УК-2</i>				
1.	Задание закрытого типа	1 Процедурные правоотношения – это: а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение; б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами; в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.	б	1
2.		2 Какие периоды НЕ засчитываются в страховой стаж: а) учеба в институте; б) период получения пособия по безработице; в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени); г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.	а	1
3.		Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности НЕ включаются в общий трудовой стаж: а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 1.11.1976г. по 2.11.1978г.; б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в заграничную командировку (работал в Посольстве РФ в США с 5.09.85г. по 88г.); в) период индивидуально-трудовой деятельности с 1.01.96г. по 31.12.96г., за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд; г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 1.02.2002г. по 15.10.2002г.	б	1
4.		На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица: а) трудовой книжки; б) выписки из индивидуального лицевого счета; в) справки работодателя.	б	1
5.		Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения трудовой пенсии по старости на	б	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		общих основаниях: а) 1 день; б) 15 лет; в) 1 год; г) 20 недель.		
6.	Задание открытого типа	Что такое медицинский стандарт? Цели, принципы, разработка, документы по стандартизации.	Медицинский стандарт — это нормативный документ, устанавливающий единые требования к качеству и безопасности медицинской помощи, а также к процессам её оказания. Цель — обеспечить высокое качество услуг, принципы включают научную обоснованность и добровольность применения, а разработкой занимаются профессиональные медицинские объединения.	5
7.		Что такое технический регламент? Виды регламентов и порядок разработки.	Технический регламент — это обязательный для исполнения правовой акт, устанавливающий минимально необходимые требования к безопасности продукции или процессов. Они бывают общими (для широкого круга отношений) и специальными (для отдельных видов рисков), а их разработкой занимаются уполномоченные государственные органы.	5
8.		Что понимается под аккредитацией испытательных лабораторий ?	Аккредитация испытательных лабораторий — это официальное признание уполномоченным органом (например, Росаккредитацией) компетентности лаборатории проводить определенные испытания и измерения в заявленной области, что подтверждает достоверность и объективность её результатов.	5
9.		Что такое государственный контроль и надзор в области медицины? Как организован контроль(надзор) за соблюдением технических регламентов.	Государственный контроль и надзор в области медицины — это деятельность Росздравнадзора по проверке соблюдения медицинскими организациями обязательных требований к качеству и безопасности медицинской деятельности. Контроль за соблюдением технических регламентов организуется через плановые и внеплановые проверки,	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			проводимые органами Роспотребнадзора и Росздравнадзора в пределах их компетенции.	
10.		Какие требования предъявляются для допуска к занятию медицинской и фармацевтической деятельностью?	Для допуска к медицинской и фармацевтической деятельности требуется наличие высшего или среднего профессионального образования, сертификат специалиста или аккредитационный лист, а также отсутствие судимости за преступления против жизни и здоровья.	5
11.	Задание комбинированного типа	Система обязательного медицинского страхования (ОМС) в Российской Федерации является: а) системой, полностью финансируемой из средств федерального бюджета; б) системой, основанной на принципе социальной солидарности и финансируемой за счет страховых взносов и бюджетных трансфертов; в) системой добровольного частного страхования граждан; г) системой, финансируемой исключительно за счет страховых взносов работодателей. Обоснуйте ответ	б Система ОМС в России построена на принципе социальной солидарности, где средства формируются за счет страховых взносов работодателей за работающее население, платежей из бюджета за неработающих граждан (пенсионеров, детей и др.), а не только из федерального бюджета или только за счет взносов работодателей. Добровольное страхование является отдельной, дополнительной системой.	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<i>Код и наименование проверяемой компетенции</i> УК-10				
12.	Задание закрытого типа	Процедура государственной регистрации медицинского изделия осуществляется в отношении: а) медицинских изделий, отнесенных к классу потенциального риска применения 1; б) медицинских изделий, отнесенных к классу потенциального риска применения 2б; в) всех медицинских изделий, обращающихся на территории Российской Федерации; г) медицинских изделий, отнесенных к классу потенциального риска применения 3.	г	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
13.		<p>Основной целью проведения экспертизы качества медицинской помощи является:</p> <p>а) установление виновных лиц в случае ненадлежащего оказания медицинской помощи;</p> <p>б) выявление нарушений в работе медицинской организации для ее последующего закрытия;</p> <p>в) установление соответствия оказанной медицинской помощи договорным обязательствам;</p> <p>г) установление соответствия оказанной медицинской помощи стандартам и порядкам ее оказания.</p>	г	1
14.		<p>В каком случае медицинскому работнику может быть предоставлено право на осуществление медицинской деятельности без получения сертификата специалиста или аккредитации?</p> <p>а) при работе в государственной медицинской организации;</p> <p>б) при наличии непрерывного стажа работы по специальности более 25 лет;</p> <p>в) такое право не предоставляется, допуск требует либо сертификата, либо аккредитации;</p> <p>г) при работе в частной медицинской организации.</p>	в	1
15.		<p>Какое из перечисленных лиц обладает правом на бесплатное получение всех лекарственных препаратов по медицинским показаниям?</p> <p>а) инвалид II группы;</p> <p>б) гражданин, страдающий социально значимым заболеванием;</p> <p>в) гражданин, включенный в региональный регистр нуждающихся в дорогостоящем лечении;</p> <p>г) такая гарантия законодательством не предусмотрена для какой-либо отдельной категории в полном объеме.</p>	г	1
16.		<p>Основным документом, удостоверяющим факт проведения клинических исследований лекарственного препарата, является:</p> <p>а) протокол клинического исследования;</p> <p>б) отчет о проведении</p>	а	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		клинического исследования; в) информированное добровольное согласие пациента; г) приказ министерства здравоохранения.		
17.	Задание открытого типа	Что такое медицинский стандарт? Как организована стандартизация в здравоохранении?	Медицинский стандарт — это документ, устанавливающий единые требования к порядку оказания медицинской помощи, диагностике и лечению заболеваний. Стандартизация в здравоохранении организована как многоуровневая система, включающая разработку, утверждение и внедрение стандартов профессиональными медицинскими объединениями и Минздравом России.	5
18.		Что такое технический регламент? Для чего и как применяются технические регламенты ?	Технический регламент — это обязательный для исполнения документ, устанавливающий минимальные требования безопасности к продукции (например, медицинским изделиям, лекарствам). Они применяются для защиты жизни и здоровья граждан, а также для устранения технических барьеров в торговле, и их соблюдение подтверждается процедурами обязательной оценки соответствия (сертификация, декларирование).	5
19.		Каковы цели и принципы аккредитации испытательных лабораторий?	Цель аккредитации — официальное подтверждение компетентности лаборатории проводить конкретные испытания. Основные принципы — это добровольность, независимость оценки, объективность и конфиденциальность.	5
20.		Назовите объекты государственного контроля (надзора) в области медицины. Каковы полномочия субъектов контроля (надзора)?	Объекты контроля — это медицинские и фармацевтические организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие медицинскую деятельность. Полномочия субъектов	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			контроля (например, Росздравнадзора) включают проведение проверок, выдачу предписаний, приостановление деятельности и наложение штрафов за нарушения.	
21.		Какие виды деятельности субъектов медико-социального комплекса подлежат лицензированию?	Лицензированию подлежит сама медицинская деятельность (за исключением той, которую проводят врачи в частной практике), а также фармацевтическая деятельность, связанная с оборотом лекарственных средств.	5
22.	Задание комбинированного типа	Гражданин обратился в медицинскую организацию с требованием предоставить ему полную медицинскую документацию, касающуюся его лечения. Медицинская организация отказала, сославшись на врачебную тайну. Правомерен ли отказ медицинской организации? а) Да, отказ правомерен, так как медицинская документация является собственностью медицинской организации. б) Да, отказ правомерен, так как раскрытие информации, содержащей врачебную тайну, даже самому пациенту, запрещено. в) Нет, отказ неправомерен, так как гражданин имеет право на получение информации о состоянии своего здоровья. г) Нет, отказ неправомерен, но гражданин может получить только выписку из медицинской документации, а не полные оригиналы. Обоснуйте ответ.	в В соответствии со статьей 22 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать на основании такой документации консультации у других специалистов. Врачебная тайна включает сведения о факте обращения, диагнозе и иные сведения, но сам пациент своим правом на эту информацию не ограничен. Отказ медицинской организации является неправомерным.	5

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю);
* — для зачета, ** — для экзамена.

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятия</i>	10/4* /1**	40* / 10**	
2.	<i>Выполнение лабораторных работ</i>	10/5* /3**	50* / 30**	
Всего			90* / 40**	-
Блок бонусов				
3.	<i>Посещение занятий</i>	10/0,5	5	
4.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>	10/0,5	5	
Всего			10	-
Дополнительный блок**				
5.	<i>Зачет/экзамен</i>	1/50	50	
Всего			50	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-5
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-5
<i>Неготовность к занятию</i>	-10
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-10

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Модернизация здравоохранения : новая ситуация и новые задачи / Л. Д. Попович, Е. Г. Потапчик, С. К. Салахутдинова [и др.] ; под редакцией И. М. Шейман, С. В. Шишкин. — Москва : Дело, 2015. — 232 с. — ISBN 978-5-7749-1016-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51024.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Ерохина, Т. В. Государственное управление здравоохранением : монография / Т. В. Ерохина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 137 с. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1202.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Назаров, В. С. Основные направления развития системы здравоохранения России: тренды, развилки, сценарии / В. С. Назаров, Н. А. Авксентьев, Н. Н. Сисицина. — Москва : Дело, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-7749-1443-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139884.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература:

1. Панова, И. В. Медицинское право (административно-правовые основы здравоохранения) : монография / И. В. Панова, А. Б. Панов. — Москва, Саратов : Центр публичного права, Наука, 2024. — 360 с. — ISBN 978-5-6047442-7-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135901.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кручинин, В. В. Компьютерные технологии в науке, образовании и производстве электронной техники : учебное пособие / В. В. Кручинин, Ю. Н. Тановицкий, С. Л. Хомич. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. — 155 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/13941.html> (дата обращения: 07.11.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Бизин, С. В. Управление системой здравоохранения как ключевым фактором качества жизни населения : монография / С. В. Бизин. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2024. — 231 с. — ISBN 978-5-00175-245-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137411.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины:

Электронная библиотечная система IPRbooks.

www.iprbookshop.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения занятий по дисциплине имеются лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов; аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение

инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).