

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



Т.С. Смирнова

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой географии,
картографии и геологии



М.М. Иолин

«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Менеджмент морских месторождений»

Составитель

Ушивцева Л.Ф., к.г.-м.н., доцент, доцент кафедры
географии, картографии и геологии

Согласовано с работодателями:

Арестов А.В., государственный инспектор
Нижеволжского управления Федеральной
службы по экологическому, технологическому и
атомному надзору;

Левинтас А.Э., генеральный директор ООО
«Каспийская нефтяная компания»
05.03.01 Геология

Направление подготовки / специальность

Направленность (профиль) ОПОП

- / Геология и геохимия горючих ископаемых

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год приема

2024

Курс

4 (по очной форме) /

4 (по заочной форме)

Семестр

8 (по очной форме) /

8 (по заочной форме)

Астрахань – 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля): «Менеджмент морских месторождений» являются: формирование у студентов целостного представления о менеджменте организации, финансово-экономические и правовые вопросы недропользования, ознакомление со спецификой освоения морских месторождений.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля): изучить особенности морской добычи, как объекта управления; понять отраслевую специфику стратегического и инновационного менеджмента; изучить принципы и методы рационального управления персоналом и производительностью на морском месторождении.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Менеджмент морских месторождений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в 8 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями): Мониторинг разработки морских месторождений, Маркетинг нефти и газа, Менеджмент в геологии и недропользовании, Геолого-экономическая оценка углеводородного сырья.

Знания: историю становления и развития морской нефтегазодобычи, задачи и объекты изучения дисциплины, методы менеджмента и его виды.

Умения: анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; планировать операционную деятельность организации.

Навыки: работы с компьютером, инженерным калькулятором как средством управления информацией, работы с компьютерными базами данных, справочниками, нормативными документами, управленческие, стратегические и психологические методы решения типовых управленческих задач.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): Эксплуатация морских месторождений, Разработка нефтяных и газовых месторождений; Мониторинг добычи на морских месторождениях, Контроль процессов обводнения.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки/специальности:

а) универсальных (УК): УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

б) профессиональных (ПК): ПК-5. Способен проводить оперативный контроль эксплуатации морских месторождений углеводородного сырья.

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-10	УК-10.1. Понимает базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике	- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития; цели и формы участия государства в экономике	- анализировать экономические процессы и явления; определять влияние государственных мер на экономику; оценивать эффективность различных форм участия государства в экономике	- способностью применять знания о принципах и функциях экономики в практических ситуациях; - навыками разработки рекомендаций для государственных органов по улучшению экономической политики; навыками критического мышления для оценки экономических стратегий и их последствий
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	- основные методы личного экономического и финансового планирования; принципы достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; разнообразные финансовые инструменты для управления личными финансами; основы контроля экономических и финансовых рисков	- применять методы личного экономического и финансового планирования на практике; составлять и корректировать личный бюджет; использовать финансовые инструменты для эффективного управления личными финансами; анализировать и контролировать собственные экономические и финансовые риски	Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности
ПК-5	ПК-5.1. Контроль параметров технологических процессов добычи, подготовки, хранения и отгрузки углеводородного сырья на морских месторождениях	Принципы добычи углеводородов. Процессы подготовки углеводородного сырья. Методы хранения и отгрузки углеводородов. Устройства и системы контроля параметров. Современные технологии добычи и переработки. Законодательные и нормативные акты в	Использовать системы автоматизированного контроля для сбора данных. Оценивать параметры технологических процессов в реальном времени. Интерпретировать данные мониторинга для выявления отклонений. Применять методы статистического	Уметь настраивать и калибровать системы контроля параметров. Владеть практическими навыками работы с технологическим оборудованием. Применять методы управления и регулирования технологических процессов. Внедрять

Код компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
		области добычи углеводородов. Стандарты безопасности и охраны окружающей среды. Основы статистики и анализа данных для оценки параметров процессов.	анализа для оценки эффективности процессов. Разрабатывать рекомендации по оптимизации процессов на основе анализа данных. Реагировать на нештатные ситуации, принимая оперативные меры. Использовать специализированные программы для моделирования и анализа технологических процессов.	новые технологии и методы в существующие процессы. Эффективно взаимодействовать с командой и другими подразделениями. Проводить обучение и консультации для коллег по вопросам контроля параметров. Владеть инструментами для анализа и визуализации данных, что позволяет принимать обоснованные решения.

Код компетенции	Код и наименование индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
	ПК-5.2. Обеспечение заданного режима работы технологического оборудования на МНГС	Понятие режимов работы технологического оборудования. Типы технологического оборудования, используемого на МНГС. Принципы работы и функционирования оборудования. Знание стандартов и норм, регулирующих работу технологического оборудования. Понимание требований к безопасности и охране труда. Знание методов мониторинга состояния оборудования. Понимание принципов работы систем автоматизации и управления.	Уметь проводить анализ текущих режимов работы оборудования. Способность выявлять отклонения от заданных режимов. Уметь настраивать оборудование для достижения заданных режимов работы. Способность корректировать параметры работы на основе полученных данных. Уметь использовать программное обеспечение для мониторинга и управления технологическим оборудованием. Способность применять инструменты для диагностики и профилактики неисправностей.	Владение навыками работы с конкретными типами оборудования на МНГС. Умение проводить профилактические и ремонтные работы. Владение методами управления технологическими процессами для обеспечения стабильного режима работы. Способность разрабатывать и внедрять процедуры по обеспечению заданного режима работы. Владение навыками работы в команде для достижения общих целей. Умение эффективно коммуницировать с коллегами и руководством по вопросам работы оборудования.
	ПК-5.3. Выявление причин отклонений технологических процессов добычи, подготовки, хранения и отгрузки углеводородного сырья от установленных режимов и графиков	Методы добычи (например, бурение, гидравлический разрыв пласта). Процессы подготовки углеводородного сырья (очистка, разделение). Установленные режимы и графики работы. Нормативные документы, касающиеся безопасности и экологии. Факторы, влияющие на производительность (например, технические неисправности, погодные условия). Влияние человеческого фактора (ошибки операторов, недостаток квалификации).	Использовать методы статистического анализа для выявления отклонений. Интерпретировать графики и таблицы, связанные с процессами. Определять причины отклонений на основе собранных данных. Оценивать влияние различных факторов на технологические процессы. Использовать системы автоматизированного контроля и мониторинга. Осуществлять регулярные проверки и инспекции оборудования.	Использовать специализированные программы для анализа и мониторинга процессов. Владеть инструментами для визуализации данных (например, Excel, специализированные SCADA-системы). Разрабатывать рекомендации по улучшению работы систем. Уметь внедрять изменения и следить за их эффективностью. Уметь представлять результаты анализа коллегам и руководству. Составлять отчеты и рекомендации по устранению выявленных проблем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Трудоемкость отдельных видов учебной работы студентов очной и заочной форм обучения приведена в таблице 2.1.

Таблица 2.1. Трудоемкость отдельных видов учебной работы по формам обучения

Вид учебной и внеучебной работы	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	3	3
Объем дисциплины в академических часах	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе (час.):	52,00	10,00
- занятия лекционного типа, в том числе:	26	4
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-
- занятия семинарского типа (семинары, практические, лабораторные), в том числе:	26	6
- практическая подготовка (если предусмотрена)	-	-
- в ходе подготовки и защиты курсовой работы	-	-
- консультация (предэкзаменационная)	-	-
- промежуточная аттестация по дисциплине	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (час.)	56,00	98,00
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	Зачет – 8 семестр	Зачет – 8 семестр

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий и самостоятельной работы, для очной и заочной форм обучения представлено в таблице 2.2.

Таблица 2.2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

для очной формы обучения										
Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 8.										
Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи	2		2					6	10	Собеседование
Тема 2. Периоды развития менеджмента	3		3					6	12	Собеседование
Тема 3. Организация и менеджмент	3		3					6	12	Контрольная работа
Тема 4. Функции менеджмента	3		3					6	12	Реферат
Тема 5. Методы менеджмента	3		3					6	12	Тесты
Тема 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом	3		3					6	12	Контрольная работа
Тема 7. Инновационный менеджмент	3		3					6	12	Доклад /реферат
Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи	3		3					7	13	Экспресс опрос, практическая работа
Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы	3		3					7	13	Групповая практическая работа
Консультации									-	
Контроль промежуточной аттестации									-	Зачет
ИТОГО за семестр:	26		26					56,00	108	

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 8.										
Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи	1		-					9	10	Собеседование
Тема 2. Периоды развития менеджмента	1		-					11	12	Собеседование
Тема 3. Организация и менеджмент	-		-					12	12	Контрольная работа
Тема 4. Функции менеджмента	1		1					10	12	Реферат
Тема 5. Методы менеджмента	1		1					10	12	Тесты
Тема 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом	-		1					11	12	Контрольная работа
Тема 7. Инновационный менеджмент	-		1					11	12	Доклад /реферат
Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи	-		1					12	13	Экспресс опрос, практическая работа
Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы	-		1					12	13	Групповая практическая работа
Консультации								-		
Контроль промежуточной аттестации								-		Зачет
ИТОГО за семестр:	4		6					98,00	108	

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КП – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

Таблица 3 - Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций

для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-10	ПК-5	
Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи	10	+	+	2
Тема 2. Периоды развития менеджмента	12	+	+	2
Тема 3. Организация и менеджмент	12	+	+	2
Тема 4. Функции менеджмента	12	+	+	2
Тема 5. Методы менеджмента	12	+	+	2
Тема 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом	12	+	+	2
Тема 7. Инновационный менеджмент	12	+	+	2
Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи	13	+	+	2
Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы	13	+	+	2
Итого	108			

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи в России и мире. Запасы нефти и газа шельфовых месторождений.

Тема 2. Периоды развития менеджмента. Рассмотрены периоды развития менеджмента: до нашей эры, индустриальный, период систематизации, информационный. Понятие об управленческих революциях.

Тема 3. Организация и менеджмент. Изучаются – системный подход к решению проблем управления. Рассматриваются различные виды подхода для решения задач управления.

Тема 4. Функции управления. Рассматриваются принципы и основные функции менеджмента. Концепция, группы и виды менеджмента. Планирование, организация, мотивация - как функции менеджмента.

Тема 5. Методы менеджмента - организационно-административные, экономические, социальные, психологические, управленческие. Организация в менеджменте. Классификация организаций по различным критериям. Методы управления персоналом.

Тема 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом. Основные функции и задачи промысла. Особенности и специфика морского бурения и освоения месторождений.

Тема 7. Инновационный менеджмент. Изучается сущность инновационного менеджмента. Показатели, оценивающие эффективность менеджмента. Контроль и координация как составные части менеджмента.

Тема 8. Формирование кадрового состава промысла. Роль руководителя. Кадровый и научный потенциал промысла. Задачи кадров. Подбор кадрового персонала.

Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом. Система стимуляции в менеджменте. Социальные гарантии работающих.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом преподаватель в установленном порядке может использовать технические средства обучения, имеющиеся на кафедре и в университете.

Лекция включает следующие этапы:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение основной части лекции;
4. краткие выводы по каждому из вопросов;
5. заключение;
6. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Практические занятия. Направленность практического занятия заключается в том, чтобы обучающиеся на основе полученных теоретических знаний освоили способы применения их на практике. В ходе занятий обучающиеся самостоятельно проводят наблюдения, оценивают полученные результаты, анализируют ход работы, делают выводы и обобщения, ведут исследования. Практические занятия студенты выполняют под руководством преподавателя в соответствии с планом учебных занятий.

На каждое практическое занятие обучающимся предоставляются указания по его проведению. Указания содержат информацию о теме, цели занятия; порядке выполнения работы; оформления результатов и выводов, контрольные вопросы; список литературы. Практическое занятие засчитывается, если студент выполнил задания и получил удовлетворительную оценку.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

для очной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Состояние морской нефтегазодобычи в России и мире. Запасы нефти и газа шельфовых месторождений	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Периоды развития менеджмента. Понятие об управленческих революциях.	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Системный подход к решению проблем управления. Различные виды подхода для решения задач управления	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Концепция, группы и виды менеджмента. Планирование, организация, мотивация - как функции менеджмента	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Организация в менеджменте. Классификация организаций по различным критериям. Методы управления персоналом	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Основные функции и задачи промысла. Особенности и специфика морского бурения и освоения месторождений.	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Показатели, оценивающие эффективность менеджмента. Контроль и координация как составные части менеджмента	6	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Кадровый и научный потенциал промысла. Задачи кадров. Подбор кадрового персонала	7	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Система стимуляции в менеджменте. Социальные гарантии работающих	7	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации

для заочной формы обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Состояние морской нефтегазодобычи в России и мире. Запасы нефти и газа шельфовых месторождений	9	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Периоды развития менеджмента. Понятие об управленческих революциях.	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Системный подход к решению проблем управления. Различные виды подхода для решения задач управления	12	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Концепция, группы и виды менеджмента. Планирование, организация, мотивация - как функции менеджмента	10	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Организация в менеджменте. Классификация организаций по различным критериям. Методы управления персоналом	10	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Основные функции и задачи промысла. Особенности и специфика морского бурения и освоения месторождений.	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Показатели, оценивающие эффективность менеджмента. Контроль и координация как составные части менеджмента	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Кадровый и научный потенциал промысла. Задачи кадров. Подбор кадрового персонала	12	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации
Система стимуляции в менеджменте. Социальные гарантии работающих	12	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Для преподавателя при планировании и организации самостоятельной работы одной из самых сложных задач выступает отбор и конструирование заданий для самостоятельной работы по дисциплине (модулю).

Виды и формы самостоятельной работы утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы) учебной дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Подготовка к семинарским, практическим занятиям

Подготовка к семинарским занятиям — традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. На семинарах могут зачитываться заранее подготовленные доклады и рефераты и проходить их обсуждение.

Возможно также привлечение обучающихся к рецензированию работ своих коллег. В этом случае, в рамках самостоятельной работы по подготовке к семинару, обучающимся следует заранее ознакомиться с содержанием рецензируемых работ. Эффективность результатов семинарского занятия во многом зависит от методического руководства подготовкой к занятию.

Подготовка к опросу, коллоквиуму, проводимому в рамках семинарского занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания формул и алгоритмов.

Серьезная теоретическая подготовка необходима для проведения практических и лабораторных занятий. Самостоятельность обучающихся может быть обеспечена разработкой методических указаний по проведению этих занятий с четким определением цели их проведения, вопросов для определения готовности к работе. Указания по выполнению заданий практических и лабораторных занятий будут способствовать проявлению в ходе работы самостоятельности и творческой инициативы.

Для подготовки к аудиторным занятиям разрабатываются рабочая программа дисциплины (модуля), включающая оценочные средства; планы семинарских занятий; планы лабораторных (практических) занятий с указаниями по их выполнению.

Написание рефератов, докладов

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. При подготовке реферата обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам.

Основные этапы подготовки реферата:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- подготовка плана реферата;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста реферата;
- оформление рукописи и предоставление ее научному руководителю;
- защита реферата.

Доклады, по сути своей, близки к рефератам, однако их область существенно уже. Подготовка доклада позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада могут быть подготовлены презентации, раздаточные материалы. Доклады могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях. При этом трудоемкость доклада, подготовленного для конференции обычно выше, и, соответственно, выше должна быть и оценка.

Требования к письменным работам могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако, качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

Подготовка к тестированию, аудиторной контрольной работе

Подготовка к тестированию требует акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, алгоритмах, именах ученых в той или иной области.

Подготовка к аудиторной контрольной работе аналогична предыдущей форме, но требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, где акцент делается на изучение причинно-следственных связей, раскрытию природы явлений и событий, проблемных вопросов. Для подготовки необходима рабочая программа дисциплины с примерами тестов и вопросами контрольной работы, учебно-методическим и информационным обеспечением. На кафедре должен быть подготовлен фонд тестов и контрольных заданий, с которыми обучающихся не знакомят.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

для очной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 2. Периоды развития менеджмента	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Фронтальный опрос</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 3. Организация и менеджмент	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Выполнение контрольной работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 4. Функции менеджмента	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Обсуждение рефератов</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 5. Методы менеджмента	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Темы 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Выполнение контрольной работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 7. Инновационный менеджмент	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Обсуждение докладов / рефератов</i>	<i>Не предусмотрена</i>

Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Экспресс опрос, выполнение практической работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Выполнение групповой практической работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>

для заочной формы обучения

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 2. Периоды развития менеджмента	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 3 Организация и менеджмент	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 4. Функции менеджмента	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Обсуждение рефератов</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 5. Методы менеджмента	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Тестирование</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Темы 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Выполнение контрольной работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 7. Инновационный менеджмент	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Обсуждение докладов / рефератов</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Экспресс опрос, выполнение практической работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Выполнение групповой практической работы</i>	<i>Не предусмотрена</i>

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>
- Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «*Менеджмент морских месторождений*» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи	УК-10, ПК-5	Собеседование
Тема 2. Периоды развития менеджмента	УК-10, ПК-5	Собеседование
Тема 3 Организация и менеджмент	УК-10, ПК-5	Контрольная работа
Тема 4. Функции менеджмента	УК-10, ПК-5	Реферат
Тема 5. Методы менеджмента	УК-10, ПК-5	Тесты
Темы 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом	УК-10, ПК-5	Контрольная работа
Тема 7. Инновационный менеджмент	УК-10, ПК-5	Доклад /реферат
Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи	УК-10, ПК-5	Экспресс опрос, практическая работа
Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы	УК-10, ПК-5	Групповая практическая работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Состояние морской нефтегазодобычи

Цель собеседования. Формирование знаний о морской нефтедобыче, истории ее возникновения и особенностях.

Задание. Изучив теоретический материал (интернет ресурсы, научная литература, статьи) подготовиться к устному собеседованию по следующим темам

1. Чем обусловлена необходимость освоения морской нефтегазодобычи?
2. Факторы, влияющие на освоение морских месторождений нефти и газа.
3. Динамика освоения и добычи нефти и газа на морских месторождениях.
4. Наиболее перспективные регионы континентального шельфа России.
5. Состояние морской нефтегазодобычи зарубежных стран.

Тема 2. Периоды развития менеджмента.

Цель собеседования. Формирование знаний о менеджменте, этапах развития менеджмента, сущность и разновидности менеджмента

Задание. Изучив теоретический материал (интернет ресурсы, научная литература, статьи) подготовиться к устному собеседованию по следующим темам

1. Когда возник менеджмент
2. Перечислить периоды развития менеджмента
3. Характеристика каждого периода
4. Определения менеджмента.
5. Кто впервые ввел понятие менеджмент
6. Виды менеджмента
7. Цели и задачи менеджмента

Тема 3. Организация и менеджмент.

Цель контрольной работы. Закрепление теоретического материала по пройденным

Задание. Повторив теоретический материал (интернет ресурсы, научная литература, статьи) подготовиться к написанию контрольной работы подготовиться ответить на следующие вопросы:

1. Что подразумевает административный подход в управлении?
2. Ситуационный и поведенческий подход в управлении
3. Перечислить концепции менеджмента
4. Виды менеджмента
5. Охарактеризовать индустриальный период менеджмента
6. Первоначальные формы управления
7. Периоды развития менеджмента
8. В чем состоит отличие современного менеджмента от первоначального?

Тема 4. Функции управления внутри организации.

Цель реферата: изучить основные функции менеджмента, их основные задачи и цели по данным интернет ресурсов, статей и научной литературы. Для выполнения реферата предлагаются следующие темы.

1. Формы управления в Древнем Риме
2. Формы управления в Древнем Китае

3. Ведущие философы и мыслители в области управления
4. Функции менеджмента- цели и задачи
5. Принципы административного управления.
6. Принципы всеобщего управления качеством.
7. Основная задача государственного регулирования отношений недропользования шельфовых территорий.
8. Проблемы освоения морских акваторий
9. Различия в разработке месторождений суши и шельфа.
10. Единая система недропользования и лицензирования.
11. Структура и история развития Российской геологической службы.
12. Управление морскими геологоразведочными работами.
13. Федеральные органы управления Минерально-сырьевым комплексом
14. Перспективы освоения шельфа Арктики

Тема 5. Методы менеджмента.

Целью тестирования является закрепление полученных теоретических знаний при изучении менеджмента морских месторождений

Задание: Ответить на задания предложенного теста. В тестах может быть один правильный и остальные неправильные ответы.

Тестовые задания

1. К организационно-административным методам управления относятся:
 - 1) Прямое административное указание
 - 2) Нормы
 - 3) Ориентация
 - 4) Профессиональный отбор
2. К социальным методам управления относятся:
 - 1) Поощрения
 - 2) Нормы
 - 3) Ориентация
 - 4) Отдых членов трудового коллектива
3. К психологическим методам управления относятся:
 - 1) Прямое административное указание
 - 2) Нормы
 - 3) Ориентация
 - 4) Мотивация
4. Решение проблемы на производстве включает 4 этапа: (дополнить)
 - 1) Выявление проблемы
 - 2) Обоснование общей концепции
 - 3)
 - 4) Выбор и обоснование варианта решения проблемы
5. К гидрометеорологическим факторам осложняющим разработку морских месторождений относятся:
 - 1) Ветер и волнения
 - 2) Химический состав морской воды
 - 3) Наличие высоковязких нефтей
 - 4) Опасность затопления платформы
6. Выполнение работ на морских надводных нефтепромыслах
 - 1) Зависит от погоды
 - 2) Не зависит от погоды
 - 3) Зависит в определенной степени

4) зависит от многих других факторов

Тема 6. Основы управления морским нефтегазовым промыслом.

Цель контрольной работы. Закрепление теоретического материала по пройденным темам.

Задание. Повторив теоретический материал (интернет ресурсы, научная литература, статьи) подготовиться к написанию контрольной работы подготовиться ответить на следующие вопросы:

1. Определения менеджмента. Виды менеджмента.
2. Система административного управления МСК и основные составляющие общего менеджмента
3. Сущность процесса управления.
4. Принципы административного управления.
5. Преимущества и недостатки надводного и подводного морского промысла
6. Система качества на морском нефтепромысле
7. Этапы разработки морских месторождений нефти и газа.
8. Система управления морским нефтепромыслом.
9. Контроль за процессом разработки морских месторождений.
10. Способы получения информации при разработке морских месторождений.

Тема 7. Инновационный менеджмент.

Цель реферата: изучить основные функции менеджмента, их основные задачи и цели по данным интернет ресурсов, статей и научной литературы. Для выполнения реферата предлагаются следующие темы.

1. Особенности инновационного развития вертикально-интегрированных нефтедобывающих компаний России.
2. Анализ состояния и перспективы инновационного развития нефтедобывающих комплексов шельфа.
3. Инновационные технологии интенсификации нефтедобычи на шельфовых месторождениях России.
4. Инновационные технологии утилизации шламов при добыче нефти на шельфе
5. Инновационные технологии строительства морских скважин (кустовое, многоствольное, горизонтальное бурение)
6. Разработка инновационного бизнес-плана разработки морского месторождения
7. Методы контроля разработки месторождений на шельфе
8. основные положения охраны окружающей среды при морской нефтегазодобыче

Тема 8. Формирование кадрового состава морской нефтегазодобычи.

Цель экспресс опроса. Выявление степени усвоения материала, с целью закрепление знаний по вопросам менеджмента и вопросу формирования кадровой политики морского промысла. Требования к персоналу морского нефтедобычного комплекса. Подготовиться ответить на опросы:

1. Принципы и виды менеджмента персонала
2. Какие типы людей желательно иметь в коллективе?
3. Школы управленческой мысли
4. Назовите основные функции управления?
5. Назовите функции управления морским промыслом
6. Роль руководителя и коллектива при работе на платформе
7. Кадровое обеспечение морской нефтегазодобычи

Практическая работа. Выявить взаимосвязь между властью, руководством и стилем управления.

Задание 1. Дайте характеристику хорошего с вашей точки зрения руководителя.

Задание 2. Перечислите качества, которыми должен обладать руководитель

Тема 9. Коммуникации и оценка эффективности в управлении персоналом морской платформы.

Цель практической работы: выявление и оценка коммуникативных и организаторских способностей студентов.

Задание 1. Ответить на вопросы: поставьте + или минус-

1. Много ли у вас друзей, с которыми вы постоянно общаетесь?
2. Часто ли вам удается склонить большинство своих товарищей к принятию ими вашего мнения?
3. Долго ли вас беспокоит чувство обиды, причиненной вам кем-то из ваших товарищей?
4. Всегда ли вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Есть ли у вас стремление к установлению новых знакомств с различными людьми?
6. Нравится ли вам заниматься общественной работой?
7. Верно ли, что вам приятнее и проще проводить время с книгами или за какими-либо другими занятиями, чем с людьми?
9. Если возникли некоторые помехи в осуществлении ваших намерений, то легко ли вы отступаете от своих намерений?
10. Легко ли вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше вас по возрасту?
11. Любите ли вы придумывать или организовывать со своими товарищами различные игры и развлечения?
12. Трудно ли вам включаться в новые для вас компании?
13. Часто ли вы откладываете на другие дни те дела, которые нужно было бы выполнить сегодня?
14. Легко ли вам удается устанавливать контакты с незнакомыми людьми?
15. Стремитесь ли вы добиться, чтобы ваши товарищи действовали в соответствии с вашим мнением?
16. Трудно ли вы осваиваетесь в новом коллективе?
17. Верно ли, что у вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обещаний, обязательств, обязанностей?
18. Стремитесь ли вы при удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
19. Часто ли в решении важных дел вы принимаете инициативу на себя?
20. Раздражают ли вас окружающие люди и хочется ли вам побыть одному?
21. Правда ли, что вы обычно плохо ориентируетесь в незнакомой для вас обстановке?
22. Нравится ли вам постоянно находиться среди людей?
23. Возникает ли у вас раздражение, если вам не удастся закончить начатое дело?
24. Испытываете ли вы чувство затруднения, неудобства или стеснения, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?
26. Правда ли, что вы утомляетесь от частого общения с товарищами?
27. Любите ли вы участвовать в коллективных мероприятиях?
28. Часто ли проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы ваших товарищей?
29. Правда ли, что вы чувствуете себя неуверенно среди малознакомых вам людей?
30. Верно ли, что вы редко стремитесь к доказательству своей правоты?

31. Полагаете ли, что вам не представляет особого труда внести оживление в малознакомую для вас компанию?
32. Принимаете ли вы участие в общественной работе в школе (классе)?
33. Стремитесь ли вы ограничить круг своих знакомых небольшим количеством людей?
34. Верно ли, что вы не стремитесь отстаивать свое мнение или решение, если оно не было сразу принято вашими товарищами?
35. Чувствуете ли вы себя непринужденно, попав в незнакомую для вас компанию?
36. Охотно ли вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?
37. Правда ли, что вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?
38. Часто ли вы опаздываете на деловые встречи, свидания?
39. Верно ли, что у вас много друзей?
40. Часто ли оказываетесь в центре внимания у своих товарищей?
41. Часто ли вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?
42. Правда ли, что вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

Задание 2. По результатам ответов приводится характеристику студента.

Перечень вопросов выносимых на зачёт

1. Перечислить периоды развития менеджмента
2. Характеристика каждого периода
3. Определения менеджмента.
4. Ситуационный и поведенческий подход в управлении
5. Концепции менеджмента
6. Виды менеджмента
7. Система административного управления минерально-сырьевым комплексом страны.
8. Основные составляющие общего менеджмента
9. Управление морскими геологоразведочными работами.
10. Что такое система качества?
11. Какие преимущества дает внедрение системы качества на предприятии?
12. Из каких систем управления состоит менеджмент?
13. Специфика морской нефтегазодобычи.
14. Сущность процесса управления.
15. Принципы административного управления.
16. Назовите принципы всеобщего управления качеством.
17. Сформулируйте основную задачу государственного регулирования отношений недропользования при освоении шельфа.
18. Единая система недропользования и лицензирования.
19. Структура и история развития Российской геологической службы.
20. Управление морскими геологоразведочными работами.
21. Федеральные органы управления МСК.
22. Региональные органы управления МСК.
23. Негосударственная часть геологической службы.
24. Зачем нужны маркетинговые исследования?
25. Бизнес-планирование морской нефтегазодобычи.
26. Основные правила при составлении бизнес-плана.
27. В чем сущность управленческого учета?
28. Принципы менеджмента персонала
29. Какие типы людей желательно иметь в коллективе?

30. Школы управленческой мысли
31. Назовите основные функции управления?
32. Назовите функции управления МСК.
33. Руководство морским нефтегазопромыслом.
34. Кадровое обеспечение промысла.
35. Контроль функционирования промысла.
36. Методы управления промыслом .
37. Информационно-документальное обеспечение менеджмента.
38. Что такое технология управления?
39. Конфликты и их типы.
40. Основные причины конфликтов на предприятиях.
41. Назовите стратегии предупреждения конфликта.
42. Управление конфликтом .
43. Какие знаете межличностные стили разрешения конфликта?
44. Назовите основные блоки управления в недропользовании.
45. Что такое простое и расширенное воспроизводство МСБ?
46. Каковы возможности расширения минерально-сырьевой базы страны?
47. В чем сущность кризисного состояния недропользования в нашей стране?
48. Каковы основные проблемы современной морской нефтегазодобычи?

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
1.	Задания закрытого типа	Одной из проблем при разработке морских месторождений является 1. Управление рисками при разработке 2. управление процессом добычи 3. управление процессом бурение 4. управление кадрами	1	2
2.		К наиболее сложным процессам при разработке морских месторождений относятся 1. Затрудненный сбор нефти из-за волнений 2. Бурение скважин 3. Обслуживание подводного оборудования 4. Доставка отходов на береговые сооружения	2,3	2
3.		Управление денежными средствами является направлением управления 1. экономикой организации 2. управление финансами 3. управление техникой и технологией 4. управление кадровым составом	1,2	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
4.		<i>Первые формы организации и упорядочивания совместного труда появились на стадии</i> <i>1. первобытнообщинного строя</i> <i>2. в каменном веке</i> <i>3. в период индустриализации</i> <i>4. в бронзовом веке</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
5.		<i>Индустриальный период развития менеджмента охватывает</i> <i>1. 1776—1890 гг.</i> <i>2. 1856—1960 гг.</i> <i>3. 1960-1983 гг</i> <i>4. 1983- настоящее время</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
6.	Задания открытого типа	<i>Что лежит в основе западной модели менеджмента?</i>	<i>В основе данной модели менеджмента лежат:</i> <i>индивидуальная ответственность;</i> <i>самоутверждение руководителей отдельных подразделений на предприятии</i>	<i>3</i>
7.		<i>Что лежит в основе азиатской модели менеджмента?</i>	<i>Буддийская философия — подразумевающая системы рационально обоснованных взглядов на мир, человека и познание</i>	<i>3</i>
8.		<i>На учении какого мыслителя развита модель китайского менеджмента</i>	<i>На учении Конфуция</i>	<i>2</i>
9.		<i>Административная (классическая) школа управления связывается с именами?</i>	<i>С именами Анри́ Файо́ля, Макс Вебер, Джеймс Муни, Аллан Рейли</i>	<i>3</i>
10.		<i>Что является основным принципом менеджмента?</i>	<i>Основным принципом менеджмента является принцип оптимального сочетания, централизации и децентрализации в управлении</i>	<i>3</i>
ПК-5. Способен проводить оперативный контроль эксплуатации морских месторождений углеводородного сырья				

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
11.	Задание закрытого типа	<i>Стратегия роста применяется</i> 1) в динамично развивающихся отраслях с быстро меняющейся технологией 2) в организации в сложившихся отраслях со стабильной технологией 3) крупных организациях, которые активно функционируют в нескольких отраслях 4) в организациях с устойчивой тенденцией к ухудшению	1	3
12.		<i>Какая из перечисленных целей контроля за выполнением управленческих решений является диагностической?</i> 1. своевременном обнаружении возможных отклонений от заданной программы реализации решения 2. своевременное принятии мер по ликвидации отклонений 3. определение причин отклонений от программы 4. побуждает исполнителей к добросовестному труду	1	3
13.		<i>Какое из перечисленных стилей управления является идеальным?</i> 1) слабое управление 2) управление по задачам 3) клубное управление 4) сильное управление	4	3
14.		<i>Соотнесите стили с действиями:</i> 1. авторитарный стиль управления 2. автономный 3. демократический 4. сопричастный	1) единолично менеджер решает и приказывает - сотрудники исполняют 2) менеджер играет сдерживающую роль - сотрудники решают сами, обычно большинством 4) руководитель всегда прислушивается к членам своей команды, доверяет им, решения принимаются совместно 3) сотрудники участвуют в той или иной мере в принятии решений	
15.		<i>Какой из перечисленных стилей</i>	3	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<i>руководства наиболее предпочтителен?</i> <i>1. с подчинёнными не выстраивает контакты и не думает о производстве</i> <i>2. думает прежде всего о производственных задачах, а с коллективом почти не работает</i> <i>3. выполняет производственные задачи и заботиться о команде</i> <i>4. уделяет особое внимание к нуждам персонала и минимум — к вопросам производства.</i>		

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
16.	Задание открытого типа	<i>В каком году была принята новая Энергетическая стратегия России на период до 2030 года (ЭС-2030).</i>	<i>В 2009 году</i>	
17.		<i>Перечислить главные стратегические ориентиры долгосрочной государственной энергетической политики, заложенные в ЭС-2030.</i>	<i>ЭС-2030 включает четыре направления: энергетическая безопасность; энергетическая эффективность экономики; бюджетная эффективность; экологическая безопасность.</i>	
18.		<i>Какими факторами определяются принципы управления фирмами, обществами, компаниями?</i>	<i>Принципы управления фирмами определяются: масштабами, профилем и технологией производства; характером и разнообразием выпускаемой продукции; степенью использования электронно-вычислительных методов обработки информации, объемом международной деятельности и ее формами.</i>	
19.		<i>Что обозначает централизованная форма управления?</i>	<i>Централизованная форма управления предусматривает осуществление руководства деятельностью входящих в фирму предприятий из одного центра</i>	
20.		<i>Дайте определение - производственный менеджмент-это</i>	<i>Производственный менеджмент - это самостоятельная область знаний и профессиональной деятельности, направленная на создание и реализацию товаров путем преобразования ресурсов в готовую продукцию.</i>	

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует глубокие системные знания, не только анализирует, но дает обоснованную оценку различным теоретическим положениям;
- оценка «хорошо» - если студент показывает хорошие знания, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;
- оценка «удовлетворительно» - если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;
- оценка «неудовлетворительно» - если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Успешность изучения каждого учебного курса в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов. По дисциплине, итоговой формой отчетности для которой является **зачет**, отводится 100 баллов (90 баллов на текущие формы контроля и до 10 баллов отводится на бонусы), которые накапливаются студентом в течение всего семестра изучения дисциплины и распределяются по возможности равномерно по всему семестру.

Проведение практических занятий должно быть организовано таким образом, чтобы на каждом занятии каждый студент группы получил хотя бы одну оценку.

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Ответ на занятии	9/2	20	по расписанию
2.	Выполнение практического задания	2/10	20	
3.	Контрольная работа	2/15	30	
Итого			90	-
Блок бонусов				
1.	Посещение аудиторных занятий	0,2 балла за занятие	5	по расписанию
2.	Активность на практических занятиях	0,2 балла за занятие	5	
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	-5
Нарушение учебной дисциплины	-5
Неготовность к занятию	-5
Пропуск занятия без уважительной причины	-10
Несвоевременное выполнение практических работ	-5

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Л. Новоселов, И. Ю. Новоселова, И. М. Потравный, Е. С. Мелехин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Высшее образование). <https://biblio-online.ru/bcode/433190>
2. Управление, организация и планирование геологоразведочных работ : Рек. М-вом образования РФ в качестве учеб. пособ. по специальности 060800 "Экономика и управления на предприятии горной промышленности и геологоразведки". - М. : Высш. шк., 2004. - 508 с. - ISBN 5-06-004492-0: 247-46 : 247-46. (20 экз.)

8.2. Дополнительная литература:

1. Редина М.М., Эколого-экономическая диагностика устойчивости предприятий нефтегазового комплекса : монография / М.М. Редина. - М.: Издательство РУДН, 2011. - 168 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента". - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209035855.html> .
2. Боднарук М.Н. и др. Эколого-экономические проблемы топливно-энергетического комплекса России / Боднарук М.Н., Савон Д.Ю., Маркер Е.В., Проскурникова И.А., Адигамова Ж.А., Аржаткина М.С., Ларионова Е.Н., Полихронова О.Т. - М. : Горная книга, 2013. - 38 с. - ISBN 0236-1493-2013-09 <http://www.studentlibrary.ru/book/0236-1493-2013-09.html>
3. Бельников, А.Ф. Геолого-разведочные работы. Основы технологии, экономики, организации и рационального природопользования : Учеб. пособ. - Ростов н / Д : Феникс; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2006. - 384 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-222-08618-6: 151-00 : 151-00. (24 экз.)
4. Основы экономики и организации нефтегазового производства : Доп. УМОВ РФ по нефтегазовому образованию в качестве учеб. пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата "Нефтегазовое дело" / под ред. А.Ф. Андреева. - М. : Издательский центр "Академия", 2014. - 320 с. - (Высшее образование. Бакалавриат. ФГБОУ ВПО "Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина"). - ISBN 978-5-4468-1411-4: 949-81 : 949-81. (1 экз.)

8.3 Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru
2. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru, [https://urait.ru/](http://urait.ru/)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) могут быть использованы технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов включающие:

1. Научно-популярные фильмы: «Скважина Дарваза Туркменистан», 15 секунд до катастрофы

2. Программный модуль для обработки геологической информации
3. Программный модуль Microsoft Power Point.
4. Картографические материалы сейсмических и геологических морских исследований.
5. Демонстрационные плакаты, графики, диаграммы
6. Презентации
7. Государственные ежегодные доклады МПР России о состоянии ГРП, добыче и приросте
8. запасов
9. Наглядные пособия (плакаты, карты, разрезы)
10. Компьютерные аудитории

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).