

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»**

**Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменск**

**СОГЛАСОВАНО**  
Руководитель ОПОП

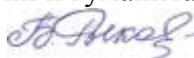


Гребенюк Е.Н.

«04» апреля 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин



Рыкова Б.В.

«04» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Составитель

**Подосинникова О.П., к. п. н., доцент, доцент кафедры ППГД**

**Прохорова Т.Н., директор ГБПОУ АО «Астраханское художественное училище (техникум)» им.П.А.Власова, доктор пед. наук, профессор.**

**Хансиверова С.В., педагог-психолог детского образовательного центра «HE Art»**

Направление подготовки / специальность

**44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Направленность (профиль) ОПОП

**ПСИХОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА**

Квалификация (степень)

**бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Год приема

**2023**

Курс

**4**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1. Целью освоения дисциплины (модуля) Методы и технологии социально-педагогической деятельности в общеобразовательных учреждениях** является осознание студентами сущности социально-педагогической деятельности в образовательном учреждении; принятие ими этических норм и требований, предъявляемых обществом к личности социального педагога; формирование знаний, умений и навыков, необходимых для эффективной социально-педагогической деятельности (диагностической, аналитической, прогностической, коммуникативной и др.). Подготовить студентов к самостоятельному, творческому и действенному решению практических вопросов социально-педагогической деятельности в образовательных учреждениях.

### 1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- раскрыть представление о методике и технологии работы социального педагога в общеобразовательных учреждениях как одной из отраслей педагогической науки и практики;
- раскрыть условия и задачи, содержание и технологию социально-педагогической работы в общеобразовательных учреждениях;
- сформировать умение организовывать социально-педагогический процесс в различных социокультурных условиях;
- овладеть знаниями и умениями, необходимыми для разработки социально-педагогических технологий и их творческого использования в практической профессиональной деятельности в общеобразовательных учреждениях;
- формировать у студентов знания и умения социально-педагогических исследований в общеобразовательных учреждениях.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина (модуль) Методы и технологии социально-педагогической деятельности в общеобразовательных учреждениях** относится к профессиональному циклу (базовая часть Б.1.Б.31).

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:** «Введение в психолого-педагогическую деятельность».

### **Знания:**

- теоретические основы процесса создания образовательной программы;
- виды и содержание образовательных программ для детей дошкольного и школьного возрастов;
- методику организации воспитательно-образовательной работы с дошкольниками и школьниками;
- психологические особенности детей дошкольного и школьного возрастов;
- технологию социально-педагогической диагностики.

### **Умения:**

- осуществлять планирование и проведение учебного занятия, игровой и других видов деятельности дошкольников и школьников;
- составлять методические рекомендации по организации учебной, игровой деятельности дошкольников и школьников в ходе освоения содержания образовательной программы.

### **Навыки:**

- навыками по составлению методических рекомендаций, алгоритмов по проведению учебных занятий и других видов деятельности;
- современными компьютерными технологиями по составлению программ элективных курсов, отдельных занятий учебной деятельности школьников.

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:** «Технология групповой работы», «Методология и методы социально-педагогических исследований».

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общепрофессиональных (ОПК): *ОПК-5- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;*

б) профессиональных (ПК): *ПК-2-способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся*

**Таблица 1**  
**Декомпозиция результатов обучения**

| Код компетенции | Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)   |   |   |
|-----------------|---|---|---|
|                 | Знать (1)   | Уметь (2)   | Владеть (3)   |
| <i>ОПК-5</i>    | <i>ИОПК-5.1.1</i><br>- основы социальной, психологической и педагогической диагностики;<br>- методы выявления и коррекции трудностей обучающихся в освоении образовательной программы | <i>ИОПК-5.2.1</i><br>-применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики освоения образовательной программы обучающимися;<br>-проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся.  | <i>ИОПК-5.3.1</i><br>-принципами и правилами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся;<br>-готовностью осуществлять коррекционную деятельность с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы |
| <i>ПК-2</i>     | <i>ИПК-2.1.2</i><br>теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования                    | <i>ИПК-2.2.2</i><br>подбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования; диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучать интересы, склонности, способности обучающихся | <i>ИПК-2.3.2</i><br>умениями планирования и проведения диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов  |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), в том числе 108 часов(а), выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 4 часов(а) – лекции, 6 часов(а) – практические, семинарские занятия), и 98 часов(а) – на самостоятельную работу обучающихся.

**Таблица 2**  
**Структура и содержание дисциплины (модуля)**

| № п/п | Наименование раздела, темы   | Семестр | Неделя семестра       | Контактная работа (в часах) |    |    | Самостоят. работа |    | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)<br>Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|--|---------|-----------------------|-----------------------------|----|----|-------------------|----|---|
|       |  |         |                       | Л                           | ПЗ | ЛР | КП и КР           | СР |   |
| 1     | Сущность социально – педагогической деятельности образовательного учреждения   | 7       | По расписанию занятий | 1                           | 1  | -  | -                 | 10 | Устный опрос, обсуждение в группах, подготовка докладов.  |
| 2     | Профессиональный и духовно нравственный портрет социального педагога. Творческая индивидуальность социального педагога и её качества | 7       | По расписанию занятий | 1                           | 1  | -  | -                 | 10 | Устный опрос, обсуждение в группах, решение практических заданий, контрольная работа                        |
| 3     | Организация взаимодействия субъектов социально – педагогической деятельности образовательного учреждения                             | 7       | По расписанию занятий | 1                           | 1  | -  | -                 | 10 | Устный опрос, обсуждение в группах, подготовка докладов, решение практических заданий.                      |
| 4     | Диагностика в работе социального педагога  | 7       | По расписанию занятий | 1                           | 1  | -  | -                 | 10 | Устный опрос, обсуждение в группах, контрольная работа  |
| 5     | Социально- педагогическое консультирование   | 7       | По расписанию занятий | -                           | 1  | -  | -                 | 10 | Устный опрос, обсуждение в группах, подготовка докладов,  |

|              |  |   |                       |          |          |          |          |           |  |
|--------------|--|---|-----------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|--|
|              |  |   |                       |          |          |          |          |           | решение практических заданий   |
| 6            | Методика организации и проведения различных видов социально – педагогической деятельности в образовательном учреждении | 7 | По расписанию занятий | -        | 1        | -        | -        | 16        | Устный опрос, обсуждение в группах, контрольная работа                                 |
| 7            | Работа социального педагога с одарёнными детьми  | 7 | По расписанию занятий | -        | -        | -        | -        | 16        | Устный опрос, обсуждение в группах, подготовка докладов, решение практических заданий. |
| 8            | Работа социального педагога с детьми с отклонениями в развитии   | 7 | По расписанию занятий | -        | -        | -        | -        | 16        | Устный опрос, обсуждение в группах, контрольная работа                                 |
| <b>ИТОГО</b> |  |   |                       | <b>4</b> | <b>6</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>98</b> | <b>ЗАЧЕТ</b>   |

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам.

**Таблица 3**  
**Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций**

| Разделы, темы дисциплины (модуля) | Кол-во часов | Компетенции |          |                              |
|-----------------------------------|--------------|-------------|----------|------------------------------|
|                                   |              | ОПК-5       | ПК-2     | общее количество компетенций |
| Тема 1                            | 12           | +           | +        | 2                            |
| Тема 2                            | 12           | +           | +        | 2                            |
| Тема 3                            | 12           | +           | +        | 2                            |
| Тема 4                            | 12           | +           | +        | 2                            |
| Тема 5                            | 11           | +           | +        | 2                            |
| Тема 6                            | 17           | +           | +        | 2                            |
| Тема 7                            | 16           | +           | +        | 2                            |
| Тема 8                            | 16           | +           | +        | 2                            |
| <b>Итого</b>                      | <b>108</b>   | <b>8</b>    | <b>8</b> | <b>16</b>                    |

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## **5.1. Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения**

**Лекция** представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых - понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. При этом студент должен конспектировать (делать записи) изложенный в лекции материал. Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Целесообразно следовать некоторым практическим советам: формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; учиться на слух отделять главное от второстепенного; оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов (это дает возможность меньше писать, больше слушать и думать). Сразу после лекции полезно просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное и дописать в конспект. Важно уяснить, что лекция - это не весь материал по изучаемой теме, который дается студентам для его «зубрежки». Прежде всего, это – «путеводитель» студентам в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

**Практическое (семинарское) занятие** - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Его отличительной особенностью является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение. Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару. При подготовке к занятию необходимо: проанализировать его тему, подумать о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать. Практическое (семинарское) занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и документами, освоению студентами методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

## **5.2 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студентов является одним из основных видов учебной деятельности и предполагает изучение вопросов, не вошедших в основной план занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в вузе не менее важна, чем обязательные учебные занятия. Ее успешность во многом определяется тем, насколько умело, рационально сам учащийся сможет организовать свои индивидуальные занятия, насколько регулярными и своевременными они будут.

Задания и методические указания для различных видов самостоятельной работы разрабатываются с учетом её специфики, особенностей изучаемых тем, наличия учебной и методической литературы.

Систематическое освоение студентами необходимого учебного материала, своевременное выполнение предусмотренных учебных заданий, регулярное посещение лекционных и практических занятий позволяют подготовиться к успешному прохождению промежуточной аттестации по данной дисциплине.

В ходе самостоятельной работы студенты должны осуществлять:

- подготовку к занятиям, включая изучение лекций и литературы по теме занятия (используются лекции и источники, представленные в перечне основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы);
- выполнение индивидуальных домашних заданий по теме прошедшего занятия;
- подготовку реферата (индивидуальные задания по слабоусвоенным темам), в том числе самостоятельное изучение части теоретического материала по темам, которые заявлены в теме реферата (используются источники, представленные в перечне основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы).

**Таблица 4**  
**Содержание самостоятельной работы обучающихся**

| Номер раздела (темы) | Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение  | Кол-во часов | Формы работы                             |
|----------------------|--|--------------|--|
| Тема 1               | Права и обязанности социального педагога в общеобразовательных учреждениях                 | 10           | Конспектирование                         |
| Тема 2               | Действия по актуализации творческой индивидуальности педагога в образовательном учреждении | 10           | Конспектирование                         |
| Тема 3               | Выбор методов воспитания в общеобразовательных учреждениях                                 | 10           | Реферат                                  |
| Тема 4               | Социально-педагогический паспорт образовательного учреждения.                              | 10           | Домашняя контрольная работа              |
| Тема 5               | Типичные ошибки консультанта.  | 10           | Конспектирование                         |
| Тема 6               | Коллективное творческое дело с различными группами подопечных                              | 16           | Реферат                                  |
| Тема 7               | Изучение работы В.П. Кащенко «Нужно ли выделять даровитых детей из общей массы школьников» | 16           | Домашняя контрольная работа              |
| Тема 8               | Лечебная педагогика.   | 16           | Конспектирование, подготовка презентации |

**Презентация.** Мультимедийные презентации используются для того, чтобы студент смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению на практическом занятии: слайды, схемы, таблицы, видеозаписи и пр. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

- Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.
- Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: официальное название университета; факультет, группа; фамилия, имя, отчество автора; учебная дисциплина и тема презентации.
- Второй слайд должен содержать информацию о цели и задаче презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
- В презентации можно использовать импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов, электронных учебников. Слайды презентации должны сопровождаться кратким текстом, поясняющим важнейшие аспекты выбранной темы.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список использованных источников.

К самостоятельной работе студентов также относятся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

### **5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно**

**Реферат** — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Реферат — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от студента требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам студент, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

**Конспектирование.** Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). Данный тип конспектирования рекомендуется при подготовке к вопросам семинарского занятия.

**Контрольная работа** является одной из форм самостоятельного изучения студентами программного материала по всем предметам. Её выполнение способствует расширению и углублению знаний, приобретению опыта работы со специальной литературой.

Контрольные работы обычно включают практические задания, тесты, задачи и т.п. Для выполнения контрольной работы студенту предлагается один из вариантов заданий, также он получает указания или рекомендации к выполнению контрольной работы в устном (консультация) или печатном (методическое пособие) виде. Сдача контрольной работы происходит в установленные преподавателем сроки.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

## 6.1. Образовательные технологии

Совместная работа малой командой; проектная деятельность студентов, развивающая межличностные коммуникации, способность принятия решений, лидерские качества; интерактивные лекции; групповые дискуссии; ролевые и деловые игры; тренинги; анализ ситуаций и имитационных моделей; преподавание дисциплин (модулей) в форме: курсов, симуляции, технологии openspace/открытое пространство, мастерская будущего, peereducation/равный обучает равного; экспресс-семинары, проектные семинары; бизнес-тренинги (business training), кейс-стади (case study), обучение действием («action learning»), метафорическая игра, педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания), мозговой штурм (эстафета), ситуационные методы, тематические дискуссии, игровое проектирование, групповой тренинг, групповая консультация и др.).

## 6.2. Информационные технологии

Информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной и внеучебной работы:

- использование возможностей Интернета (в том числе - электронной почты преподавателя) в учебном процессе (рассылка заданий, предоставление выполненных работ на проверку, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);
- использование электронных учебников и различных информационных сайтов (электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, электронных тренажеров, презентаций и т.д.);
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети: веб-конференции, вебинары, форумы, учебно-методические материалы и др.);
- использование интегрированной образовательной среды университета moodle.

## 6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Лицензионное программное обеспечение:

| Наименование программного обеспечения   | Назначение                                     |
|---|--|
| Adobe Reader  | Программа для просмотра электронных документов |
| Платформа дистанционного обучения LMS Moodle                                      | Виртуальная обучающая среда                    |
| Mozilla FireFox   | Браузер  |
| Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013 | Пакет офисных программ                         |
| 7-zip   | Архиватор                                      |
| Microsoft Windows 7 Professional  | Операционная система                           |
| Kaspersky Endpoint Security   | Средство антивирусной защиты                   |
| Google Chrome   | Браузер  |

|  |   |
|--|---|
| Notepad++  | Текстовый редактор                                  |
| OpenOffice   | Пакет офисных программ                              |
| Opera  | Браузер   |
| VLC Player   | Медиапроигрыватель                                  |
| WinDjView  | Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu |
| Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: <a href="http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273">http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273</a> (Free)<br>Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: <a href="http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232">http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232</a> (Free) | Программы для информационной безопасности           |

**- Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:**

- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>
- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>
- Электронно-библиотечная система elibrary. <http://elibrary.ru>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИ-КОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
- Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов [www.polpred.com](http://www.polpred.com)
- Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>
- Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены доку-

- менты более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <http://garant-astrakhan.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
  - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
  - Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
  - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
  - Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhitymeste.ru>
  - Российское движение школьников <https://рдш.рф>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Методы и технологии социально-педагогической деятельности в общеобразовательных учреждениях» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 5**  
**Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

| №п/п | Контролируемые разделы дисциплины | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|------|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 1    | Тема 1                            | ОПК-5, ПК-2                    | тестирование                     |
| 2    | Тема 2                            | ОПК-5, ПК-2                    | собеседование                    |
| 3    | Тема 3                            | ОПК-5, ПК-2                    | письменная работа                |
| 4    | Тема 4                            | ОПК-5, ПК-2                    | тестирование                     |
| 5    | Тема 5                            | ОПК-5, ПК-2                    | собеседование                    |
| 6    | Тема 6                            | ОПК-5, ПК-2                    | реферат                          |
| 7    | Тема 7                            | ОПК-5, ПК-2                    | собеседование                    |
| 8    | Тема 8                            | ОПК-5, ПК-2                    | контрольная работа               |

### **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

**Таблица 6**  
**Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

| Шкала оценивания | Критерии оценивания  |
|------------------|--|
| 5<br>«отлично»   | демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры |
| 4                | демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изло-  |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| «хорошо»                   | жение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя  |
| 3<br>«удовлетворительно»   | демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов |
| 2<br>«неудовлетворительно» | демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры   |

**Таблица 7**

**Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

| Шкала оценивания           | Критерии оценивания   |
|----------------------------|---|
| 5<br>«отлично»             | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы  |
| 4<br>«хорошо»              | демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя      |
| 3<br>«удовлетворительно»   | демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов |
| 2<br>«неудовлетворительно» | не способен правильно выполнить задание   |

**7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

**Вопросы к зачету**

**7 семестр:**

1. Формы социально-педагогического консультирования.
2. Позиция социального педагога в ходе консультирования. Критерии выбора позиции.
3. Методические приёмы и типичные ошибки консультанта.
4. Методика подготовки и проведения этической беседы.
5. Методика организации и проведения коллективного творческого дела.
6. Основное положение о Совете профилактики образовательного учреждения. Цели и задачи СП.
7. Основные принципы социально-педагогической деятельности социального педагога в Совете профилактики образовательного учреждения.
8. Методы работы социального педагога с одарёнными детьми.
9. Особенности работы социального педагога с больными детьми.
10. Характеристика «школьного невроза» и пути его преодоления.

**Вопросы для контрольной работы**

1. Охарактеризуйте основные методы работы социального педагога в школе

2. Функция целеполагания в профессиональной деятельности социального педагога.
3. Диагностические методы в работе социального педагога, их характеристика.

### **Темы для рефератов**

1. Методы лечебной педагогики. Специфика работы социального педагога с верующими родителями.
2. Специфика проведения этических бесед с различными образовательным учреждением.
3. Принципы деятельности социального педагога в образовательном учреждении.
  4. Должностные обязанности и права социального педагога.
  5. Сферы деятельности социального педагога.
  6. Профессиональные требования к социальному педагогу.
  7. Профессиограмма социального педагога.
  8. Критерии профессиональной пригодности социального педагога.
  9. Кодекс этики социального педагога.

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

*Грубыми* считаются ошибки, свидетельствующие о том, что студент:

- не овладел основным материалом дисциплины
- не может применять на практике полученные знания

*Не грубыми* ошибками являются

- неточно сформулированный вопрос или пояснение при ответе

*Недочетами* считаются

- отдельные погрешности в формулировке вопроса или ответа
- небрежное выполнение записей.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **а) Основная литература:**

1. Василькова Ю.В. Методика и опыт работы социального педагога. Уч. пособие для студ. Высш. Пед. Заведений – М.Изд. центр «Академия» 2017. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html>
2. Вульфов Б.З., Семёнов В.Д. Школа и социальная среда: взаимодействие. – М., 2019. ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392253210.html>

### **б) Дополнительная литература:**

1. Загвязинский В.И., Зайцев М.П., Кудашов Г.Н., Селиванова О.А., Строков Ю.П. Основы социальной педагогики: Учебное пособие для студентов педагогических вузов и колледжей / Под ред. П.И. Пидкасистого. – М., 2019.
2. Мардахаев Л.В. Социальная педагогика: Учебник. – М., 2020.
3. Методика и технологии работы социального педагога: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Б.Н. Алмазов, М.А. Беляева, Н.Н. Бессонова и др.; Под ред. М.А. Галагузовой, Л.В. Мардахаева. – 2-е изд., стереотип. – М., 2019.

4. Мустаева Ф.А. Основы социальной педагогики: Учебник для студентов высших педагогических учебных заведений. – 2-е изд., перераб.и доп. – М., 2011.
5. Никитина Н.И. Методика и технология работы социального педагога: учеб.пособие для студентов пед.училищ и колледжей, обучающихся по специальности 0314 «Соц.педагогика» / Н.И. Никитина, М.Ф. Глухова. – М., 2015.
6. Овчарова Р.В. Справочная книга социального педагога. – М., 2015.
7. Олиференко Л.Я. Социально-педагогическая поддержка детей группы риска: Учеб.пособие для студ.пед.учеб.заведений / Л.Я. Олиференко, Т.И. Шульга, И.Ф. Дементьева. – М., 2014.
8. Шакурова М.В. методика и технология работы социального педагога: Учеб.пособие для студ.высш.пед.учеб.заведений. – 2-е изд., стереотип. – М., 2014.
9. Шептенко П.А., Воронина Г.А. Методика и технология работы социального педагога: Учеб.пособие для студ.высш.пед.учеб.заведений / Под ред. В.А. Слостенина. – М., 2012.

**в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины**

1. **Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех».** <https://biblio.asu.edu.ru>
2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента».** Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий.  
[www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru).
3. **Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги».** [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru), <https://urait.ru/>
4. **Электронная библиотечная система IPRbooks.** [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
5. **Электронно-библиотечная система BOOK.ru**

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Учебные аудитории; библиотека филиала АГУ; учебные видеоролики, фильмы; средства мультимедиа и компьютерная техника.

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).