

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

_____ Р.В. Смирнова

«28» августа 2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой педагогических
практик и сервисных индустрий
_____ А.С. Джангазиева

«28» августа 2023 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ОБРАЗОВАНИИ**

Составитель(-и)

Сорокина Ж.И., ассистент кафедры ППСИ

Направление подготовки /
специальность

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) ОПОП

Психология и социальная педагогика

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год приема

2023

Курс

1

Семестр

1

Астрахань, 2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в психолого-педагогическом образовании» являются овладение студентами современными информационными и коммуникационными технологиями; формирование базовых навыков самостоятельной практической работы с распространенными программными продуктами и информационными сервисами в области психологии; знакомство учащихся с общими принципами работы современного компьютерного оборудования, используемого для организации учебного процесса и научных исследований.

1.2. Задачи освоения дисциплины: сформировать представления о сущности и значении информации в развитии современного информационного общества; познакомить с наиболее распространенными пакетами прикладных программ, методах и средствах ввода, хранения, обработки и вывода информации, особенностях обработки информации в гуманитарных исследованиях; выработать навыки работы с компьютером, как средством управления информацией; выработать умения профессионально профилированного использования современных информационных технологий и системы Интернет.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в психолого-педагогическом образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в 1 семестре

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

- *Введение в психолого-педагогическую деятельность*

Знания:

- информатики и информационных технологий;
- государственной политики в области информатизации образования;
- классификацию информационных технологий.

Умения:

- получения и обработки информации с помощью информационных технологий.

Навыки:

- использования сети Интернет и информационных технологий.

2.3. Последующие учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Документооборот в психолого-педагогической работе*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по данному направлению подготовки (специальности):

а) универсальных (УК): **УК-4** способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)

б) общепрофессиональных (ОПК): **ОПК-2** способен участвовать в разработке основных и

дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-9 Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Таблица 1- Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть
способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) (УК-4)	ИУК-4.1. - основы устной деловой коммуникации и деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	ИУК-4.2. - адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям делового взаимодействия, в том числе, в публичных выступлениях; - выполнять перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	ИУК-4.3. - нормами и правилами делового общения в устной и письменной формах
способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2)	ИОПК-2.1. - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; - пути достижения образовательных результатов в области ИКТ	ИОПК-2.2. - классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; - разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	ИОПК-2.3. - готовностью разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - готовностью формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями
Способен принимать принципы работы	ИОПК 9.1. Знает современные	ИОПК-9.2. Умеет выбирать	ИОПК-9.3. Владеет навыками

современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9)	информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности
---	---	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (**4 зачетные единицы**) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся составляет: 144 часа.

Из них: практических – 36 часов, самостоятельная работа – 108 часов. Итоговый контроль: 1 семестр – экзамен.

Таблица 2 - Структура и содержание дисциплины

Раздел, тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.	1		12			36	Проект
Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития	1		12			36	Эссе
Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.	1		12			36	Доклад
			36			108	ЭКЗАМЕН

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практические занятия, семинар ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3 - Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции			
		УК-4	ОПК-2	ОПК-9	общее количество компетенций
Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.	48	+	+	+	3
Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития	48	+	+	+	3
Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.	48	+	+	+	3
Итого	144				

Краткое содержание каждой темы дисциплины.

Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.

Информатизация образования и науки: аппаратный и программный аспекты. Концепция информатизации науки и образования в России. Информационное общество – особенности развития учащихся и их учет при реализации ФГОС. Информационные и коммуникационные технологии при реализации ФГОС на разных уровнях образования. Гипертекстовая, мультимедийная, гипермедийная технологии. Сетевые и коммуникационные технологии. Риски информатизации

образования и науки. Информационная безопасность учащегося – одна из трудовых функций учителя: понятие, уровни. Средства защиты информации. Антивирусные программы. Аппаратная, программная и методическая составляющие ИКТ. Аппаратные средства ИКТ. Классификация программного обеспечения ИКТ по формам собственности. Технологии электронного офиса. Дидактические средства ИКТ.

Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития.

Понятие «информационно-образовательная среда», использование ИКТ для ее создания. Влияние учителя на формирование индивидуальной информационно-образовательной среды обучающегося на различных уровнях системы непрерывного образования. Разработка научно-методических материалов и информационных ресурсов. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР): классификация, оценка качества ЭОР, этапы разработки. ИКТ для создания компонентов ЭОР: Технология обработки графической информации: графические редакторы сетевые сервисы. Технология обработки текстовой информации: текстовые редакторы, текстовые процессоры и настольные издательские системы.

Методы и технологии экспертизы средств ИКТ, применяемых в образовании. Коллекции ЦОР и ЭОР.

Особенности и методы информатизации очного и дистанционного обучения. Электронное обучение. Смешанные технологии обучения.

Индивидуализация и дифференциация обучения на основе применения средств информатизации образования. Технология сортировки, хранения информации: базы и банки данных. СУБД. Создание предметно ориентированных баз данных. Формирование информации.

Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.

Информатизация деятельности педагога при подаче учебного материала. Технологии обработки мультимедийной информации. Мультимедийная презентация, мультимедийная инсталляция, видеолекции и дидактические комиксы. Оборудование для проведения презентаций и мультимедийных инсталляций (интерактивные доски, интерактивные проекторы, столы документ-камеры); при проверке результатов усвоения учебного материала (конструкторы тестов, оборудование для интерактивного тестирования); для организации проектной деятельности обучающихся (системы управления проектами, облачные технологии)

Информатизация научно-исследовательской деятельности: моделирующие программы, вычислительный эксперимент, математические пакеты для обработки результатов научного исследования, возможности табличного процессора для обработки и представления результатов научно-исследовательской деятельности (статистические функции, построение диаграмм).

Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения. Расчет, планирование и администрирование образовательной деятельности. Информатизация внеучебной и культурно-просветительской деятельности: социальные сервисы, ИКТ для профилактики зависимостей различного вида. ИКТ в работе с родителями.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Организационно-методической базой проведения лекционных, семинарских занятий является учебный план специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенный для каждой учебной дисциплины и междисциплинарного курса, делится на часы лекционных,

практических, лабораторных и других занятий соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и итоговой аттестации обучающихся.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия. Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится 5 минут контроль знаний, обязательным является проведение проектной работы в команде.

Преподаватель, проводящий лекционные и семинарские занятия, обязан вести учет посещаемости студентов - по журналам групп. В случае неявки студентов на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать учебный отдел.

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

- 1) Фронтальная – все студенты выполняют одну и ту же работу;
- 2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
- 3) Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Таблица 4 - Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.	36	Проект
Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития	36	Эссе

Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.	36	Доклад
---	----	--------

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Требования к дискуссии

Цель дискуссии: поиск истины. Цель полемики: победа над др. стороной.

В дискуссии противоположная сторона наз. оппонент, а в полемике противник. Требования к дискуссии и полемике:

1. не следует спорить без особой необходимости, обязательно д.б. определена цель спора.
2. Любой спор должен иметь свою тему, свой предмет.
3. Тема спора не должна изменяться или подменяться др. на всем его протяжении
4. Прежде чем спорить надо обговорить общность исходных позиций.
5. Успешное ведение спора требует знания логики:
 - а) надо уметь выводить умозаключения из своих и чужих суждений.
 - б) уметь замечать противоречия
 - в) уметь выявлять отсутствие лог. связей между суждениями
6. в дискуссии нужно стремиться к выяснению истины.
7. В дискуссии и полемике нужно не бросаться в крайности, а проявлять гибкость и не бояться исправлять свои ошибки.
8. В споре нужно использовать корректный прием:
 - а) инициатива, т.е. нужно вести спор по своему сценарию, не обороняться, а наступать.
 - б) опровержение оппонента его же оружием.
 - в) внезапность, т.е. нужно придерживаться самые неожиданные и важные сведения в конце дискуссии и взять слово в свои руки.

Нельзя использовать некорректный прием, пример: софизм, аргументы к жалости.

Требования к составлению доклада

Составление доклада - это краткое изложение содержания оригинала-первоисточника.

Доклад должен быть написан лаконичным литературным языком.

Структура доклада: оглавление, введение, основную часть, заключение и список литературы.

Средний объем доклада – от 500 до 2500 печатных знаков.

В задании приводится некое утверждение. Нужно написать сочинение-рассуждение, в котором выражается собственное мнение автора касательно данного утверждения (opinionessay).

Эссе должно состоять минимум из 180 и максимум из 275 слов. Если написано меньше 180 слов, то задание проверке не подлежит и оценивается в 0 баллов. Если написано больше 275 слов, то «проверке подлежит только та часть работы, которая соответствует требуемому объёму».

Эссе написано верно, если показано отличное владение письменным языком по следующим пяти критериям:

1. Решение коммуникативной задачи, т.е. содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно (соблюдается нейтральный стиль).
2. Текст организован максимально правильно, т.е. высказывание логично, структура текста соответствует предложенному плану; средства логической связи использованы правильно; текст разделён на абзацы.
3. Продемонстрирована отличная лексика, т.е. используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики.
4. Использована правильная грамматика, т.е. используются грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей. Практически отсутствуют ошибки (допускается 1-2 негрубые ошибки).

5. Продemonстрировано отличное знание орфографии и пунктуации, т.е. орфографические ошибки практически отсутствуют; текст разделён на предложения с правильным пунктуационным оформлением.

Требования к эссе

Эссе должно быть чётко структурировано и включать в себя следующие части (каждая начинается с нового абзаца):

1. Вступление. Здесь необходимо обозначить проблему, указанную в задании. Важно перефразировать её, а не переписать слово в слово. Также следует дополнить этот тезис небольшим комментарием-пояснением. Закончить вступление можно риторическим вопросом.

2. Выражение собственного мнения. В данном абзаце необходимо тезисно отразить личное отношение автора к данной проблеме и подкрепить его 2-3 развернутыми аргументами. Важно, чтобы доводы были убедительными, ёмкими и логичными. Аргументы вводятся с помощью универсальных слов-связок и фраз.

3. Выражение противоположного мнения. Третий абзац эссе должен содержать точку зрения оппонента. Этот тезис также необходимо подкрепить 1-2 аргументами. Важно, чтобы аргументов у оппонента было на 1 меньше (т.е., если во 2-м абзаце у автора три аргумента, в 3-м должно быть два), потому что цель автора – доказать собственную правоту.

4. Несогласие с мнением оппонентов. Здесь следует опровергнуть мнение оппонента, выразить несогласие автора и подкрепить его 1-2 контраргументами (2 аргумента оппонента = 2 контраргумента автора).

5. Заключение. Последний абзац должен содержать обобщенный вывод касательно обсуждаемого вопроса, который также дополняется комментарием. Можно использовать универсальную фразу, которая заставит читателя задуматься над проблемой.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица – 5 Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.	<i>Не предусмотрено</i>	Письменный опрос	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития	<i>Не предусмотрено</i>	Устный опрос	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-	<i>Не предусмотрено</i>	Устный опрос	<i>Не предусмотрено</i>

исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.			
---	--	--	--

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя)
- использование электронных учебников и различных сайтов как источник информации
- использование возможностей электронной почты преподавателя
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применения новых технологий для проведения семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети)
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы

– 6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
VMware (Player)	Программный продукт виртуализации операционных систем

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»

<http://dlib.eastview.com>

Имя пользователя: AstrGU

Пароль: AstrGU

Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов

www.polpred.com

Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем»

<https://library.asu.edu.ru/catalog/>

Электронный каталог «Научные журналы АГУ»

<https://journal.asu.edu.ru/>

Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек.

<http://mars.arbicon.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.

<http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Социальная педагогика» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 - Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски. Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-	УК-4, ОПК-2, ОПК-9	Проект
	УК-4, ОПК-2, ОПК-9	Эссе
	УК-4, ОПК-2, ОПК-9	Доклад

исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.		
---	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 - Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 - Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тема 1. Информатизация образования и науки: государственная политика, основные направления, методы, риски.

Проект

1. Приоритетные направления развития процесса информатизации образования

2. Использование ресурсов сети Интернет в обучении.
3. Социальные сервисы сети Интернет и возможности применения их в образовании.
4. Безопасная работа в сети Интернет.
5. Вредоносные программы и средства защиты от них.
6. Компьютерные вирусы. Определение. Возможные воздействия вирусов. Признаки заражения. Методы инфицирования. Типы вирусов.
7. Защита информации. Виды и функции антивирусных программ. Каналы утечки информации. Методы и средства защиты информации. Хакеры.
8. Информационная культура учащихся.
9. Психолого-эргономические требования организации работы с компьютерной техникой.

Тема 2. Применение ИКТ для обработки профессионально значимой информации и организации информационно-образовательной среды для обучения и развития.

Эссе.

1. Современные электронные учебные ресурсы. Модульный принцип организации ЭОР.
2. Электронные учебники и электронные учебные пособия (ЭУП) как вид ЦОР, требования к ЭУП.
3. Интерактивные технологии и их применение в образовании.
4. Сервисы Google для построения информационно-образовательной среды
5. Электронное обучение предмету
6. Сравнительный анализ цифровых образовательных ресурсов из единой коллекции ЦОР
7. Анализ ЭОР из федеральной коллекции электронных образовательных ресурсов
8. Технология мультимедиа, ее характеристика и компоненты. Направления и перспективы применения мультимедиа технологии в научном и образовательном процессе.
9. Интерактивные доски и их редакторы

Тема 3. Средства ИКТ для оптимизации педагогической, научно-исследовательской, методической, управленческой, культурно-просветительской деятельности.

Доклад

1. Технологии смешанного обучения в педагогической и культурно-просветительской деятельности
2. Типы и виды «облаков»: сравнительный анализ облачных технологий разных производителей
3. Учет модальности при визуализации учебной информации средствами ИКТ.
4. Основы визуализации учебной информации средствами ИКТ.
5. Системы управления проектами
6. Информатизация управления образовательной организацией.
7. Вебинары и сервисы сети интернет для их проведения.
8. Видеолекции
9. Интеллектуальный интерфейс.
10. Психолого-педагогические аспекты создания интеллектуального интерфейса.
11. Организация компьютерной диагностики.
12. Компьютерный контроль в обучении.

№ п/ п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) (УК-4)				
1.	Задание закрыто го типа	Информатизация образования это – а) комплекс мер по преобразованию педагогических процессов на основе внедрения в обучение информационной продукции, средств, технологий; б) развитие умений пользователей получать информацию с помощью компьютера; с) обучение педагогического работника работе на компьютере; д) использование компьютеров в системе образования.	а	1
2.		Информационно-коммуникационная технология (ИКТ) это – а) использование компьютера на учебном занятии; б) поиск и обработка информации с помощью компьютера; с) педагогическая технология, использующая специальные способы, программные и технические средства для работы с информацией; д) использования компьютера как инструмента построения оптимальной стратегии обучения.	с	1
3.		Отличие цифровых образовательных ресурсов от традиционного «бумажного» учебника – а) наличие большого количества иллюстраций; б) интерактивность обучения, стимулирующая активную деятельность обучаемого и мотивацию обучения; с) обеспечение целостности и непрерывности дидактического цикла обучения; д) экономия средств на производство бумаги и печать учебников.	б	1
4.		Автоматизированным рабочим местом называется... а) техническое обеспечение автоматизированной системы, предназначенное для автоматизации	с	1

№ п/ п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		деятельности определенного вида; b) программный комплекс автоматизированной системы, предназначенный для автоматизации деятельности определенного вида; с) программно-технический комплекс автоматизированной системы, предназначенный для автоматизации деятельности определенного вида; d) эргономическое обеспечение автоматизированной системы, предназначенное для согласования параметров рабочей среды на рабочих местах персонала автоматизированной системы.		
5.		Для проведения учебного занятия с использованием цифровых образовательных ресурсов в кабинете необходимо наличие таких технических средств обучения как: a) учебная доска; b) компьютер; c) цветные мелки; d) телевизор; e) мультимедийный проектор; f) экран; g) затемнение; h) колонки	b.f. e.h	1
6.	Задание открытого типа	Виртуальная реальность — технология _____ информационного взаимодействия, создающая при помощи мультимедийной среды иллюзию присутствия в реальном времени в стереоскопически представленном «экранном мире».	неконтактного	5-9
7.		_____ подход — подход, требующий постоянной диагностики, исследования достигнутого обучающимися уровня обученности и воспитанности, поиска наиболее эффективных содержания, методов и форм деятельности, сотрудничества в обнаружении истины, неустанного педагогического экспериментирования.	Инновационный	5-9
8.		_____ технология — совокупность методов, устройств и производственных процессов, используемых	Информационная	5-9

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		для сбора, хранения обработки и распространения информации.		
9.		Компьютерные технологии обеспечивают эффективную обратную связь, предусматривающую как организацию учебного материала, так и общение (через электронную почту, телеконференции) с преподавателем, ведущим определенный курс.	Телекоммуникационные	5-9
10.		123 Кому впервые пришла идея «технологизации» обучения?	Я.А. Коменский	5-9
Код и наименование проверяемой компетенции способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2)				
11.	Задание закрытого типа	К особенностям использования информационно-коммуникативных технологий в образовательной системе не относится ... а) сохранение традиционной воспроизводящей роли учителя индивидуализация учебного процесса б) возможность организации процесса познания на основе деятельностного подхода с) создание эффективной системы управления информационно-методическим обеспечением	b	2
12.		Преимущества использования компьютера в обучении: а) адаптивность учебного материала; б) облегчение работы учителя; с) интерактивность (взаимодействие с учащимся, имитирующее естественное общение); д) экономия средств на приобретение учебных пособий; е) подконтрольность индивидуальной работы обучаемых во внеучебное время.	a.b.e	2
13.		Цифровые образовательные ресурсы это - а) коллекция электронных объектов, которую можно использовать с разными целями, в разных сочетаниях, в различных формах организации учебной деятельности; б) набор учебных программ; с) цифровые энциклопедии;	a	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)				
		d)электронные учебные занятия.						
14.		Интерактивная доска – это... а)уникальная интерактивная система представления информации, предназначенная для демонстрации презентаций, проведения всевозможных видов обучения (в том числе дистанционного), а также для управления компьютером; б)мультимедийное средство обучения нового поколения, позволяющее учителю объединить два различных инструмента: экран для отображения информации и обычную доску; е)система, обеспечивающая организацию вычислительного процесса на ЭВМ, ее значение, структуру и функцию.	a.b	2				
15.		Что такое педагогические инновации? а) это все изменения, направленные на изменения педагогической системы; б) это нововведения в учебно-воспитательном процессе с целью повышения его эффективности; в) это новшества, мобилизирующие внутренние ресурсы педагогической системы и приводящие к повышению результата; г) все ответы верны.		2				
16.	Задание открытого типа	Укажите соответствие <table> <tr> <td>1</td> <td>Проектные методы обучения</td> <td>А</td> <td>У учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих</td> </tr> </table>	1	Проектные методы обучения	А	У учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих	1 – D; 2 – B; 3 – C; 4 - A	9
1	Проектные методы обучения	А	У учителя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные учащиеся утверждают в своих					

№ п/ п	Тип задания	Формулировка задания			Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
					способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.	
		2	Обучение в сотрудничестве	В	В основе лежит идея совместной развивающей деятельности взрослых и детей, Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебного предмета, а от ребенка к предмету, идти от тех возможностей, которыми располагает ребенок, применять психолого-педагогические диагностики личности.	
		3	Информационно - коммуникационные технологии	С	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.	
		4	Разноуровневое обучение.	Д	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие	

№ п/ п	Тип задания	Формулировка задания				Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
					способности учащихся, более осознанно подходить к профессиональн ому и социальному самоопределени ю		
17.		Укажите соответствие				1 – В; 2 – D; 3 – А; 4 – С	5
		1	СОТ по организационным формам	А	Авторитарные, демократические, либеральные		
		2	СОТ по преобладанию средств обучения	В	Класно-урочные, клубные, индивидуальные, групповые		
		3	СОТ по подходу к ребёнку и ориентации педагогического взаимодействия	С	Массового образования, компенсирующие, продвинутого образования		
		4	СОТ по категории объектов педагогического воздействия	Д	Программированные, вербальные, аудио-визуальные		
18.		Обучаемые с преобладанием _____ типа мышления получают более адекватный материал при использовании анимированных иллюстраций, но только в том случае, если они имеют достаточную предварительную подготовку.				Образного	10
19.		К какому виду общения относится общение компьютер-человек?				Не вербальному	5
20.		1 _____ информационной технологии – это один или несколько взаимосвязанных программных продуктов для определенного типа компьютера, технология работы в которых позволяет достичь поставленную пользователем цель.				Инструментарий	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9)				
21.	Задание закрытого типа	«В процессе обучения обучающиеся постоянно взаимодействуют с педагогами, с одноклассниками, с информационным ресурсом посредством информационных и телекоммуникационных технологий». Из предложенных ниже специфических принципов дистанционного обучения выберите тот, которому соответствует приведённое высказывание. Выберите один ответ: а) Принцип целесообразности использования ИКТ б) Принцип Интерактивности с) Принцип Стартовых знаний д) Принцип Идентификации е) Принцип Регламентности ф) Принцип Индивидуализации	b	2
22.		«При дистанционном обучении темп учебного процесса, время проведения занятий и т.п. определяется каждым обучающимся самостоятельно, исходя из своих возможностей и потребностей. В процессе освоения учебного материала, возможна корректировка учебного плана, по итогам контрольных срезов для конкретного обучающегося». Из предложенных ниже специфических принципов дистанционного обучения выберите тот, которому соответствует приведенное высказывание. Выберите один ответ: а) Принцип целесообразности использования ИКТ б) Принцип Стартовых знаний с) Принцип Идентификации д) Принцип Регламентности е) Принцип Индивидуализации ф) Принцип Интерактивности	f	2
23.		Что такое программное обеспечение Notebook?	a	2

№ п/ п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		а) уникальный продукт, который позволяет, не обладая специальными навыками, создавать яркие, динамичные, наглядные, информационно-емкие уроки и презентации, используя рисунки, видео, галереи объектов и текстов, а так же различные ресурсы; б) программа, осуществляющая работу с графической информацией (штриховыми и растровыми изображениями); е) программа предназначенная для верстки брошюр, книг, листовок, газет и т.п.; ф) система для оперативного выполнения различного рода расчетов, математических операций и манипуляций с ними.		
24.		Педагогические инновации охватывают следующие главные направления: а) оптимизацию учебно-воспитательного процесса; б) гуманистическую педагогику, организацию и управление; с) новые педагогические технологии; ф) все ответы верны.	с	2
25.		Для запуска инновационного процесса оптимизации требуются: а) значительные инвестиции; б) полная перестройка педагогической системы; с) желание, инициатива, понимание «узких мест» педагогической системы, видение перспектив улучшения; е) согласие учителей и родителей.	с	2
26.	Задание открытого типа	Принцип _____ — содержание учебных курсов и дисциплин системы дистанционного образования должно соответствовать нормативным требованиям государственного образовательного стандарта.	выбора содержания образования	5-8
27.		В основу программ дистанционного образования закладывается принцип _____ — каждая отдельная дисциплина или ряд дисциплин, которые освоены обучающимся, создают целостное представление об определенной предметной области.	Модульности	5-8
28.		157 Что означает принцип педагогической целесообразности	а) при проектировании, создании и	5-8

№ п/ п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		применения средств новых информационных технологий?	организации системы дистанционного обучения необходимо оценить целесообразность применения существующих информационных технологий, чтобы не сделать ошибку преимущественного ориентирования на какое-то средство обучения;	
29.		_____ процесс — процесс совершенствования образовательных практик, развития образовательных систем на основе обогащения, видоизменения этих систем на базе инновационного развития и частичного изменения традиционных целей, содержания и средств образования.	Инновационный	5-8
30.		_____ обучающая система — технология, особенностями которой являются моделирование процесса обучения, использование динамически развивающейся базы знаний; автоматический подбор рациональной стратегии обучения для каждого обучаемого, автоматизированный учет новой информации, поступающей в базу данных.	Интеллектуальная	5-8

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине(модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы ¹	Максимальное количество баллов ²	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинаре:			по расписанию
1.1.	полный ответ по вопросу	1-5балла	20	
1.2.	дополнение	1 балл	5	

2.	Выполнение практических задач	1 - 5 балла за работу	10	по расписанию
3.	Контрольная работа	1 - 5 баллов	5	по расписанию
Всего			40	
4.	Блок бонусов			
4.1.	Посещение занятий	+2	10	по расписанию
4.2.	Активность студента на занятии	+ 3		
4.3.	Отсутствие пропусков занятий	+5		
дополнительный блок				
5	Экзамен			
	Всего		50	
Итого:			100	

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-2
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2
<i>Неготовность к занятию</i>	-2
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-2

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

дипломатике (модуль)		
Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература:

1. Омельченко В.П., Информационные технологии в профессиональной деятельности / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5035-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450352.html>

2. Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е.В. Михеева. - М.: Проспект, 2014. - 448 с. - ISBN 978-5-392-12318-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392123186.html>

8.2 Дополнительная литература:

1. Темралиева, А.Я. Информационные технологии [Электронный ресурс] : ЭУМК для студентов 2 и 3 курса специальности "Информационные системы и технологии", традиционной очной и заочной форм обучения. - 1 изд. - Астрахань: АГУ, 2006. - 8 Мб = 250 с. (19 экз.)

2. Коноплева, И.А. Информационные технологии [Электронный ресурс]: электронный учебник. - М.: КНОРУС, 2009. - 1 CD-ROM. - ISBN 978-5-390-00286-5: 250-00: 250-00. (15 экз.)

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК. Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).