

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
\_\_\_\_\_ Е. Н. Бадалова  
«28» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой русского  
языка и литературы  
\_\_\_\_\_ М.Л. Лаптева  
«31» августа 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Составитель(-и)	<b>Веклич М.В., доцент, канд.филол.наук, доцент кафедры русского языка и литературы</b>
Направление подготовки	<b>44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>
Направленность (профиль) ОПОП	<b>РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ</b>
Квалификация (степень)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>
Год приема	<b>2023</b>
Курс	<b>1</b>
Семестр	<b>2</b>

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Целью освоения дисциплины (модуля)** «Введение в информационные технологии» является расширение знаний, умений и навыков по применению цифровых технологий, инструментов и сервисов в языкознании и литературоведении, разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения на основе цифровых технологий.

### **1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):**

- дать представление о специфике электронных филологических ресурсов различного типа и существующих системах сбора и обработки информации, больших данных;
- научить применять информационные технологии, цифровые технологии, инструменты и сервисы в создании электронных ресурсов филологического характера, а также применять цифровые технологии, инструменты и сервисы в работе с большими данными: текстами разного стиля и языковым материалом;
- способствовать формированию командного типа работы и принятия решений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина (модуль)** «Введение в информационные технологии» относится к Обязательной части (модуль «Я и цифра») и осваивается во 2 семестре.

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:**

- *Цифровая грамотность*

Знания: роль и значение информационных ресурсов в современном обществе, модели и структура информационных систем, основные компоненты программных комплексов, виды и формы информации, этапы и методы ее обработки, современные информационные технологии обработки информации.

Умения: применять компьютерную технику для обработки информации и решения практических задач, применять информационные технологии при обработке информации.

Навыки: работа с компьютером, инструментальными средствами информационных технологий обработки информации, инфокоммуникационными технологиями оформления и презентации филологической документации.

- *Введение в языкознание*

Знания: наиболее важные положения науки о языке.

Умения: умения использовать полученные теоретические знания в интерпретации конкретных языковых фактов.

Навыки: первичные навыки лингвистического исследования звуковой, лексической и грамматической сторон языка.

**2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):**

- дисциплины всех блоков,
- *преддипломная практика,*
- *бакалаврская работа.*

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальной (УК): УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

б) общепрофессиональной (ОПК): ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

**Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
<i>УК-1.</i> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>ИУК-1.1.1</i> – Демонстрирует знания основ критического анализа и оценки современных научных достижений в области цифровых технологий, сервисов, инструментов	<i>ИУК-1.2.1</i> – Осуществляет поиск и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи с привлечением цифровых технологий, сервисов, инструментов; умеет работать с большими данными.	<i>ИУК-1.3.1</i> – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; обосновывает действия, определяет возможности и ограничения их применимости с использованием цифровых технологий, сервисов, инструментов, навыками анализа больших данных.
<i>ОПК-9.</i> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<i>ИОПК-9.1.1</i> – принципы работы современных информационных технологий	<i>ИОПК-9.2.1</i> – использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<i>ИОПК-9.3.1</i> – современными информационными технологиями

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля): 2 зачетные единицы, в том числе – 36 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 0 часов – лекции, 36 часов – лабораторные работы), и 36 часов – на самостоятельную работу обучающихся.

**Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
<b>Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ</b>	2			<b>8</b>		<b>8</b>	
Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ				4		4	Отчет о лабораторной работе
Тема 2. Онлайн-обучение				4		4	Отчет о лабораторной работе
<b>Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа</b>				<b>12</b>		<b>12</b>	
Тема 3. Технологии обработки текстовой информации.				4		4	Отчет о лабораторной работе Эссе
Тема 4. Технологии обработки числовой информации.				4		4	Отчет о лабораторной работе
Тема 5. Визуализация и представление информации.				4		4	Отчет о лабораторной работе Презентация
<b>Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ</b>				<b>16</b>		<b>16</b>	
Тема 6. Информационно-поисковые системы				4		4	Отчет о лабораторной работе
Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии				4		4	Отчет о лабораторной работе Тестирование
Тема 8. Электронные ресурсы, средства связи русскоязычным интерфейсом				4		4	Отчет о лабораторной работе
Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы иноязычным интерфейсом				4		4	Отчет о лабораторной работе Тестирование
<b>Итого</b>				<b>36</b>		<b>36</b>	<b>Экзамен</b>

*Примечание:* Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

**Таблица 3 – Матрица соотношения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-1	ОПК-9	
<b>Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ</b>	<b>16</b>			

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-1	ОПК-9	
Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ	8	+	+	2
Тема 2. Онлайн-обучение	8	+	+	2
<b>Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа</b>	<b>24</b>			
Тема 3. Технологии обработки текстовой информации.	8	+	+	2
Тема 4. Технологии обработки числовой информации	8	+	+	2
Тема 5. Визуализация и представление информации	8	+	+	
<b>Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ</b>	<b>32</b>			
Тема 6. Информационно-поисковые системы	8	+	+	2
Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии	8	+	+	2
Тема 8. Электронные ресурсы, средства связи с русскоязычным интерфейсом	8	+	+	2
Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы с иноязычным интерфейсом	8	+	+	2
<b>Итого</b>	<b>72</b>			

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ

**Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ.** Понятие информационных технологий. Классификация информационных технологий. Задачи и методы, области приложения инфотехнологий в филологии. Понятие цифровых технологий. Классификация цифровых технологий. Задачи и методы, области приложения цифровых технологий в филологических исследованиях. Задачи и методы, области приложения цифровых технологий в педагогическом образовании. VUCA-мир. Профессии будущего, актуальные для модернизации процесса подготовки специалистов с высшим педагогическим, филологическим образованием (тьютор, цифровой лингвист).

**Тема 2. Онлайн-обучение.** Дистанционное обучение: определение, основные характеристики. Обучение с применением ДОТ. Электронное обучение. Цифровое обучение. Государственная политика в области цифрового обучения. Синхронное – асинхронное обучение. Массовые открытые онлайн-курсы (МООК). Программная среда Moodle. Платформа для проведения онлайн-занятий – Яндекс Телемост. «Сферум» – платформа для взаимодействия учителей, учеников и их родителей, созданная компаниями «Ростелеком» и Mail.ru Group при поддержке Минпросвещения. Школьная цифровая платформа Сберкласс (<https://sberclass.ru>).

#### Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа

**Тема 3. Технологии обработки текстовой информации.** Виды текстовых редакторов. Сервисы по обработке текстовой информации. Стилиевое форматирование текста, создание оглавления, автоматизация нумерации. Добавление объектов (таблицы, изображения, схемы, формулы и т. п.) – нумерация и создание ссылок на них. Сноски. Библиография.

**Тема 4. Технологии обработки числовой информации.** Понятие и представление числовой информации. Решение задач: абсолютная адресация, логические функции, сложные таблицы, графики и диаграммы. Электронные таблицы как базы данных. Сервисы по обработке числовой информации.

**Тема 5. Визуализация и представление информации.** Создание и форматирование презентаций. Требования к оформлению презентаций. Интерактивные презентации. Интернет-сервисы для создания презентаций. Инфографика. Информационные плакаты. Интернет-сервисы для создания инфографики.

### **Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ**

**Тема 6. Информационно-поисковые системы.** Понятие информационно-поисковой системы. Виды поисковых средств в Интернете. Характеристика поисковой системы Интернета. Поисковые системы в работе филологов, педагогов филологического профиля.

**Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии.** Электронные библиотеки: понятие, история, специфика, классификация. Электронная библиотека АГУ. Электронные энциклопедии. Википедия – энциклопедия со свободным контентом.

**Тема 8. Электронные ресурсы, средства связи с русскоязычным интерфейсом.** Понятие электронного ресурса. Причины использования онлайн-ресурсов как средств обучения РКИ. Составляющие успешного использования онлайн-ресурсов в практике преподавания РКИ. Открытые онлайн-курсы по РКИ, предлагаемые вузами России. «Образование на русском» (ИРЯ им. А.С. Пушкина). «Русский как иностранный. В1+» (СПбГУ). «Глаголы (А1)» и Вводный фонетико-грамматический курс (РУДН). «Успех+» (А1) (СПбГУ). Сетевые ресурсы по РКИ с русскоязычным интерфейсом (Rustest-online.ru – <http://rustest-online.ru>). Мобильное приложение с тестами ТЭУ, ТБУ, ТРКИ-I, ТРКИ-II ([torflgo.ru](http://torflgo.ru)).

**Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы с иноязычным интерфейсом.** Образовательный портал: определение, типы. Сетевые ресурсы по РКИ с иноязычным интерфейсом (EverydayRussian – <https://everydayrussianlanguage.com>, Pa-russki – <http://pa-russki.com/>, TheBabaYagaSchoolofRussian – <https://russian-pv2.carleton.edu/pv2009-2020/login/main.php>, Очень по-русски. Learn Russian as Russians speak it! – <https://verymuchrussian.com>, MasterRussian.com – <http://masterrussian.com>, Russian for Free – <https://www.russianforfree.com>, Russian Online – <https://www.rus-on-line.ru>). Видеокурсы по русскому языку как иностранному разных авторов (Медиапроект “3ears” (“3 уха”) – <https://3ears.com>). Stepiк (<https://teach.stepik.org>) – многофункциональная и гибкая платформа для создания и размещения образовательных материалов. eТреники – онлайн-конструктор учебных тренажеров. LearningApps.org – онлайн-сервис, позволяющий создавать интерактивные приложения. Образовательная платформа Learnis.ru для создания веб-квестов, викторин и интеллектуальных онлайн-игр. Фабрика кроссвордов.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)**

Студенты могут работать с текстами лекций и практических занятий в электронном виде, т.к. они расположены в LSM Moodle «Электронное образование» на сайте АГУ.

Для проведения учебных занятий используются учебно-методические пособия, перечисленные в разделе 8 данной РПД.

### **5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)**

Самостоятельная работа студентов представлена в следующих формах:

- 1) подготовка отчета о лабораторной работе;
- 2) создание эссе;
- 3) создание презентации;
- 4) подготовка к тестированию.

### **Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
<b>Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ</b>	<b>8</b>	
Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ	4	Подготовка отчета по лабораторной работе
Тема 2. Онлайн-обучение	4	
<b>Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа</b>	<b>12</b>	
Тема 3. Технологии обработки текстовой информации.	4	Подготовка отчета по лабораторной работе Подготовка эссе
Тема 4. Технологии обработки числовой информации	4	Подготовка отчета по лабораторной работе
Тема 5. Визуализация и представление информации	4	Подготовка отчета по лабораторной работе Подготовка презентации
<b>Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ</b>	<b>16</b>	
Тема 6. Информационно-поисковые системы	4	Подготовка отчета по лабораторной работе
Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии	4	Подготовка отчета по лабораторной работе Подготовка к тестированию
Тема 8. Электронные ресурсы, электронные средства связи русскоязычным интерфейсом	4	Подготовка отчета по лабораторной работе
Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы иноязычным интерфейсом	4	Подготовка отчета по лабораторной работе Подготовка к тестированию

### **5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно**

#### **Написание эссе (сочинения)**

Обучение письменной речи предполагает формирование умения излагать свои мысли, чувства и мнение по поводу изучаемых тем в форме сочинения или эссе.

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме, грамотно выбирая лексические и грамматические единицы, следуя правилам построения связного письменного текста. Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна соответствовать жанру эссе – представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.

2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме.

3. В эссе должно быть отражено следующее:

- Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.
- Аргументированное изложение одного-двух основных тезисов.
- Вывод.

4. Объем эссе не должен превышать 1 страницы печатного текста (но не менее 1).

5. Работа может быть оформлена с помощью текстового редактора в LMS Moodle.

6. Критерии оценки работ: содержание, неформальный подход к теме, самостоятель-

ность мышления, кругозор, убедительность аргументации, грамотность, оформление работы.

**Презентация MicrosoftPowerPoint  
Требования к презентации  
(для сопровождения доклада на защите ВКР)**

1. Программное средство подготовки электронной презентации – MicrosoftPowerPoint (пакет MS Office).
2. Презентация должна быть простой с простой сменой слайдов.
3. Содержание презентации должно тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок. В конце заголовков слайдов знак препинания не ставится.
4. Продолжительность: 5-7 минут.
5. Количество слайдов: 10-12.
6. Цветовое оформление – выдержанная контрастная цветовая гамма (не более 3-х цветов).
7. Основные параметры – стилевая официальная строгость, наглядность, компактность, тезисность, логическая выверенность изображаемого, достаточная контрастность фона и цвета шрифта (без засечек: для заголовков – не менее 36, для информации – не менее 24).
8. Предпочтительное использование разных видов слайдов с умеренным применением рамок, таблиц, штриховок, стрелок, рисунков, диаграмм, схем и т.д. для иллюстрации наиболее важных фактов.
9. Первый слайд – титульный лист с указанием названия ВКР, ФИО студента (группа, специальность).
10. Второй слайд. Цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения цели.
11. Следующие несколько слайдов (3-7 слайдов). Последовательность слайдов должна соответствовать логике доклада. Так, в следующих слайдах приводится краткий перечень основных элементов научного аппарата введения, основной части, результатов, выводов, рекомендаций и предложений. При этом недопустимо копирование полного текста на слайд, дословное прочтение текста с экрана. Предпочтительно представление информации в виде схем, таблиц и т.д. с озвучиванием сопровождающего слайд текста доклада.
12. Слайды с таблицами на нейтральном (белом) фоне должны отражать содержание исследуемой проблемы, диаграммы и картосхемы – цветные и контрастные – сопровождать и поддерживать доклад.
13. Следующие несколько слайдов (2-5 слайдов). Заключение с подробным изложением результатов.
14. Первый и последний слайды могут быть одинаковыми. На них указывается полное наименование учебного заведения; тема выпускной квалификационной работы; фамилия, имя отчество студента; наименование получаемой специальности или факультета; фамилия, имя, отчество научного руководителя; город; год защиты.

**Указания по организации и проведению лабораторных занятий**

Предлагаемые работы являются аудиторными двухчасовыми, требуют предварительной (домашней) подготовки и творческого подхода во время выполнения. Процесс выполнения каждой работы состоит из трех этапов:

- ◆ подготовка к работе;
- ◆ непосредственное выполнение;
- ◆ отчет о выполнении работы;
- ◆ защита отчета (лабораторной работы).

**Подготовка к работе** – ознакомление с описанием предстоящей работы, рекомендуемыми источниками. Этап включает также подготовку отчета (теоретической части) и заготовку электронной формы отчета.

Готовность к работе проверяется на этапе входного контроля, при котором каждый студент должен ответить на 1-2 тематических вопроса из серии «что и как делать?» и показать на экране монитора аккуратно заготовленный дома отчет. Студент, не имеющий заготовки отчета и не прошедший входной контроль, к работе не допускается!

**Непосредственное выполнение работы** – индивидуальные задания, во время выполнения которых студенты получают практические навыки работы или демонстрируют полученные знания. Заготовленный дома отчет на этом этапе может корректироваться и дополняться.

Каждый студент должен отчитаться за практическую часть работы, выполнив индивидуальное задание по указанию преподавателя. Пример: «Почему в слове НАРИСОВАННЫЙ пишется две НН?». По результатам выполнения индивидуального задания выставляется отметка в журнале.

### **Отчет о выполнении работы**

Работа считается полностью выполненной после защиты отчета и при наличии отметки о выполнении практической части. Отчет о лабораторной работе – индивидуальный творческий документ о ее выполнении, в содержание которого входит:

- ◆ краткое изложение основных теоретических положений по изучаемой теме (например, перечисление орфограмм или пунктограмм);

- ◆ четко сформулированный вариант **индивидуального задания** (вопрос и на него ответ);

- ◆ практические результаты в виде текста, таблиц, графиков и т.д.

Перечень вопросов, которые должны быть рассмотрены в теоретической и практической частях, приводится в описании на каждую лабораторную работу отдельно.

В конце каждой аудиторной лабораторной работы отчет отправляется преподавателю на проверку.

**Защита отчета (лабораторной работы).** Для защиты отчета необходимо правильно и полно ответить на 2-3 вопроса преподавателя (из числа контрольных) на следующем после лабораторной работы практическом занятии. В бумажном виде отчет по проделанной работе сдается на следующем по расписанию после лабораторной работы практическом занятии (у студентов должна быть папка для отчетов по лабораторным работам, т.е. портфолио).

### **Форма отчета по лабораторной работе**

1. Первая страница – титульный лист (см. образец)
2. Вторая страница:
  1. Тема (в рамках программы учебной дисциплины): \_\_\_\_\_.
  2. Дата: \_\_\_\_\_.
  3. Лабораторная работа № \_\_\_\_.
  4. Тема лабораторной работы: \_\_\_\_\_.
  5. Цель работы: \_\_\_\_\_.
  6. Задание: \_\_\_\_\_.
  7. Порядок выполнения работы: \_\_\_\_\_.
  8. Материальное обеспечение (аудитория № \_\_\_\_, лабораторное оборудование \_\_\_\_, место № \_\_\_\_).
  9. Литература (если есть).
  10. Сайт (если требуется).
  11. Содержание отчета по выполненной работе:
    - 1) краткое изложение основных теоретических положений по изучаемой теме (например, перечисление орфограмм или пунктограмм);
    - 2) четко сформулированный вариант **индивидуального задания** (вопрос и на него ответ);
    - 3) практические результаты в виде текста, таблиц, графиков и т.д. (в виде распечатанных скриншотов).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева  
Кафедра русского языка и литературы

Отчёт  
о лабораторной работе № \_\_\_\_

---

по дисциплине  
**Введение в информационные технологии**

Выполнил(а)  
студент(ка) группы  
\_\_\_\_\_

Астрахань – 20\_ г.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 6.1. Образовательные технологии

Все задания и лекционный материал расположены в LMS Moodle (Web-ресурс "Электронное образование" АГУ им. В. Н. Татищева).

**Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
<b>Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ</b>			
Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания
Тема 2. Онлайн-обучение	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания
<b>Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа</b>			
Тема 3. Технологии обработки текстовой информации	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Поисковые задания
Тема 4. Технологии обработки числовой информации	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания
Тема 5. Визуализация и представление информации	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания
<b>Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ</b>			
Тема 6. Информационно-поисковые системы	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания
Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания

Тема 8. Электронные ресурсы, электронные средства связи с русскоязычным интерфейсом	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания
Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы с иноязычным интерфейсом	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Практические задания

## **6.2. Информационные технологии**

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации;
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.));
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»).

## **6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **6.3.1. Программное обеспечение**

1. Браузер – GoogleChrome, Opera,
2. Платформа дистанционного обучения LMS Moodle «Электронное образование»,
3. Операционная система – Windows 10,
4. Офисная программа – MS Office 2013,
5. Программа для просмотра электронных документов – Adobe Reader.

### **6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

6. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
7. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Введение в информационные технологии» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
<b>Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ</b> Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа
Тема 2. Онлайн-обучение	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа
<b>Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа</b> Тема 3. Технологии обработки текстовой информации	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа Эссе (MS Word)
Тема 4. Технологии обработки числовой информации	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа
Тема 5. Визуализация и представление информации	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа Презентация (MS PowerPoint)
<b>Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ</b> Тема 6. Информационно-поисковые системы	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа
Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа Тестирование
Тема 8. Электронные ресурсы, средства связи с русскоязычным интерфейсом	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа
Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы иноязычным интерфейсом	УК-1, ОПК-9	Отчет Лабораторная работа Тестирование

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовле-»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя

творительно»	ля, не может привести примеры
--------------	-------------------------------

**Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

### **7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

**Все задания (в полном объеме) расположены в LMS Moodle (Web-ресурс "Электронное образование" АГУ им. В.Н. Татищева)**

#### **Раздел 1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателей РКИ**

##### **Тема 1. Виды информационно-коммуникативных технологий в практике преподавания РКИ**

###### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности интерфейса ОС Windows.

Содержание работы:

1. Создание и поиск файлов и папок.
2. Регистрация типов файлов.
3. Запуск, установка и удаление приложений Windows.
4. Организация и настройка ярлыков приложений.
5. Установка и удаление компонентов Windows.
6. Запуск приложений в процессе загрузки Windows.
7. Настройка и работа с Проводником Windows.
8. Текстовый редактор Блокнот.
9. Текстовый редактор WordPad.
10. Программа Калькулятор.
11. Графический редактор Paint.

##### **Тема 2. Онлайн-обучение**

###### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности интерфейса ЭОС Moodle.

Содержание работы:

1. Начало работы в ЭОС Moodle.
2. Регистрация пользователя в СДО.
3. Интерфейс курса.
4. Структура учебной среды Moodle.
5. Содержание электронного курса.
6. Работа с элементами курса.
7. Работа с форумом.
8. Элемент курса "Чат".

## **Раздел 2. Технологии работы с информацией разного типа**

### ***Тема 3. Технологии обработки текстовой информации***

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности интерфейса текстового процессора MSWord и основных приемов работы с текстом.

Содержание работы:

1. Работа с документами.
2. Ввод и редактирование текста.
3. Форматирование текста.
4. Структурирование текста.
5. Работа с объектами.
6. Подготовка итоговых документов.

#### **2. Эссе «Почему я учусь на факультете филологии и журналистики»**

Задания

1. Создайте файл «Эссе».
2. Напишите эссе (одна страница) на тему: Почему я учу русский язык?
3. Отформатируйте эссе в следующей последовательности:
  - установите флажок «Автоматическая расстановка переносов»;
  - выберите шрифт TimesNewRoman, размер 12 пт;
  - установите стандартный (обычный) размер полей;
  - установите полуторный междустрочный интервал;
  - установите красную строку для всех абзацев (1,25);
  - включите режим автоматической проверки орфографии;
  - выровняйте текст по ширине;
  - автоматически пронумеруйте страницы в тексте;
  - подчеркните, сделайте в разрядку, курсивом и полужирным шрифтом по одному, важному по смыслу, слову;
  - выделите желтым цветом самые важные два слова в тексте;
  - с помощью инструмента WordArt оформите красивое название эссе;
  - подсчитайте количество слов и знаков в тексте с учетом пробелов, добавьте эту информацию перед текстом.
4. Сохраните документ и отправьте его на проверку в Moodle.

### ***Тема 4. Технологии обработки числовой информации***

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности интерфейса табличного процессора Excel и основных приемов создания и редактирования таблиц.

Содержание работы:

1. Знакомство с возможностями Excel.
2. Ввод и редактирование данных.

3. Редактирование и форматирование таблиц.
4. Использование формул и функций.
5. Построение диаграмм и графиков.

### ***Тема 5. Визуализация и представление информации***

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить приемы работы с системой подготовки презентаций MS PowerPoint.

Содержание работы:

1. Создание и редактирование последовательности слайдов.
2. Работа над оформлением слайдов.
3. Настройка эффектов.
4. Сохранение и демонстрация презентации.

#### **2. Презентация «О себе».**

### **Раздел 3. Информационные ресурсы для преподавателей РКИ**

#### ***Тема 6. Информационно-поисковые системы***

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности информационно-поисковых систем.

Содержание работы:

1. Информационно-поисковая система.
2. Виртуальная справочная служба Российской государственной библиотеки.
3. Поисковые Интернет-системы.
4. Информационно-поисковая система.
5. Виртуальная справочная служба Российской государственной библиотеки.
6. Поисковые Интернет-системы.

#### ***Тема 7. Электронные библиотеки, энциклопедии***

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности электронных библиотек, энциклопедий; выполнить тестирование по теме.

Содержание работы:

1. Электронная библиотека.
2. Русская виртуальная библиотека (<https://rvb.ru>)
3. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» (<http://www.feb-web.ru>)
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>).
5. Научная электронная библиотека «Киберленинка» (<https://cyberleninka.ru>).
6. Электронная библиотека АГУ ([www.library.asu.edu.ru](http://www.library.asu.edu.ru)).

#### **2. Тестирование (образцы)**

1. Ровесницей чего является Научная библиотека АГУ?
  - 1) страны
  - 2) города
  - 3) вуза
  - 4) региона
2. Что было в годы Великой Отечественной войны в библиотеке Астраханского пединститута (ныне – АГУ)?
  - 1) склад
  - 2) госпиталь
  - 3) библиотека

- 4) учебная аудитория
3. В каком году Библиотеке АГУ присвоен статус научной библиотеки?
  - 1) 1978
  - 2) 1988
  - 3) 1998
  - 4) 2008
4. Сколько структурных подразделений включает в себя Научная библиотека АГУ?
  - 1) 8 структурных подразделений
  - 2) 5 структурных подразделений
  - 3) 6 структурных подразделений
  - 4) 7 структурных подразделений
5. Сколько единиц хранения насчитывает Коллекция отечественных и зарубежных изданий Научной библиотеки АГУ?
  - 1) 1 млн.
  - 2) 2 млн.
  - 3) 3 млн.
  - 4) 4 млн.

### *Тема 8. Электронные ресурсы, электронные средства связи с русскоязычным интерфейсом*

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить виды и особенности электронных ресурсов.

Содержание работы:

1. Электронные ресурсы.
2. Открытые онлайн-курсы по РКИ, предлагаемые вузами России.
3. «Образование на русском» (ИРЯ им. А.С. Пушкина).
4. «Русский как иностранный. В1+» (СПбГУ).
5. «Глаголы (А1)» и Вводный фонетико-грамматический курс (РУДН).
6. «Успех+» (А1) (СПбГУ).
7. Сетевые ресурсы по РКИ с русскоязычным интерфейсом (Rustest-online.ru – <http://rustest-online.ru>).
8. Мобильное приложение с тестами ТЭУ, ТБУ, ТРКИ-I, ТРКИ-II (torflgo.ru).

### *Тема 9. Образовательные порталы, ресурсы иноязычным интерфейсом*

#### **1. Задания**

Цель работы: Изучить особенности образовательных порталов с иноязычным интерфейсом.

Содержание работы:

1. Образовательный портал.
2. Everyday Russian – <https://everydayrussianlanguage.com>
3. Pa-ruski – <http://pa-ruski.com/>
4. The Baba Yaga School of Russian – <https://russian-pv2.carleton.edu/pv2009-2020/login/main.php>
5. Оченьпо-русски. Learn Russian as Russians speak it! – <https://verymuchrussian.com>
6. MasterRussian.com - <http://masterrussian.com>
7. Russian for Free - <https://www.russianforfree.com>
8. Russian On-line - <https://www.rus-on-line.ru>
9. Skysmart – онлайн-школа для детей и подростков / Stepik (<https://teach.stepik.org>)
10. Онлайн-сервис LearningApps.org / Learnis.ru / Фабрика кроссвордов

#### **2. Тестирование (образцы)**

1. Что не является новой гуманитарной наукой?

- А) региональная лингвистика
  - Б) цифровая гуманитаристика
  - В) русистика
  - Г) медиевистика
2. Какая профессия является новой профессией?
- А) лингвист
  - Б) цифровой лингвист
  - В) программист
  - Г) стилист
3. Цифровой лингвист – это
- А) языковед и специалист в области компьютерных наук
  - Б) языковед
  - В) специалист в области компьютерных наук
  - Г) программист

**Перечень вопросов и заданий,  
выносимых на экзамен**

1. Понятие информационных технологий.
2. Классификация информационных технологий.
3. Задачи и методы, области приложения инфотехнологий в филологии.
4. Понятие цифровых технологий.
5. Классификация цифровых технологий.
6. VUCA-мир.
7. Профессии будущего и новые гуманитарные науки.
8. Дистанционное обучение: определение, основные характеристики.
9. Платформы для проведения онлайн-занятий.
10. Программная среда Moodle.
11. Работа с текстовым процессором MS Word.
12. Работа с мультимедийными презентациями MS PowerPoint.
13. Работа с электронными таблицами в MS Excel.
14. Классификация компьютерных словарей.
15. Понятие информационно-поисковой системы.
16. Виды поисковых средств в Интернете.
17. Характеристика поисковой системы Интернета.
18. Понятие электронного ресурса.
19. Типы электронных филологических ресурсов.
20. Филологические электронные ресурсы.
21. Лингвистические электронные ресурсы.
22. Литературоведческие электронные ресурсы.
23. Электронные библиотеки: понятие, история, специфика, классификация.
24. Электронная библиотека АГУ.
25. Электронные энциклопедии.
26. Образовательный портал: определение, типы.
27. Skysmart – онлайн-школа для детей и подростков.
28. Платформы для создания и размещения образовательных материалов.

**Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов**

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
-------	-------------	----------------------	------------------	------------------------------

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<b>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>				
1.	Задание закрытого типа	Какая структура библиотеки АГУ обеспечивает информационную поддержку образовательного процесса университета? 1) Отдел печатных изданий 2) абонемент 3) читальный зал 4) Отдел электронных ресурсов	4	1
2.		Онлайн обучение – это 1) метод получения новых знаний с помощью Интернета в режиме реального времени 2) форма получения образования, при которой преподаватель и студент взаимодействуют только на расстоянии с помощью информационных технологий 3) аудиторное обучение с применением дистанционных Интернет-технологий 4) самостоятельное обучение с использованием персонального компьютера, смартфона, VR-тренажера или другого цифрового устройства 5) теория цифрового обучения, закономерности, принципы и механизмы усвоения обучающимися предметных знаний, умений, навыков, компетенций, в том числе с использованием компьютера	1	4
3.		Какая организационная структура создает Электронную библиотеку АГУ? 1) Отдел электронных ресурсов 2) Отдел Internet-технологий 3) Научно-библиографический отдел 4) Отдел научно-технической информации	1	1
4.		Какая организационная структура формирует контент сайта Научной библиотеки АГУ? 1) Отдел Internet-технологий 2) Научно-библиографический отдел 3) Отдел электронных ресурсов 4) Отдел научно-технической информации	3	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
5.		Где дислоцируется ЭБС «Консультант студента»? 1) Москва 2) Астрахань 3) Санкт-Петербург 4) Волгоград	1	1
6.	Задание открытого типа	Дайте ответ в 2-3 предложениях: Студенту необходимо по теме ВКР составить каталог статей, публикуемых в журналах России и ближнего зарубежья. Услугами какой электронной библиотеки он может воспользоваться?	CyberLeninka – это научная электронная библиотека, на просторах которой размещаются научные статьи, публикуемые в журналах России и ближнего зарубежья.	5-8
7.		Дайте ответ в 2-3 предложениях: Молодому филологу понадобилось узнать индекс научного цитирования. В какой библиотеке он может это узнать?	Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY.RU – одна из крупнейших российских электронных библиотек научных публикаций, которая обладает огромными возможностями поиска и получения информации. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ).	8
8.		Дайте ответ в 2-3 предложениях: На уроке учитель проверяет знание учащимися слов по теме «Я и моя семья» в виде кроссворда. Какой сервис помог учителю?	Сервис "Фабрика кроссвордов" поможет быстро составить или сгенерировать кроссворд онлайн для учёбы или досуга, а также разгадывать кроссворды других посетителей сайта. Сервис <a href="http://puzzlecup.com">puzzlecup.com</a> – полностью бесплатный. Можно автоматически выбирать слова из словаря. Также можно задавать свои слова. Для каждого слова нужно создать определение.	8
9.		Изучая опыт работы учителей, студент решил выбрать ресурс, с помощью которого можно создать образовательный квест для урока русского языка по теме «Глаголы движения». Какой это ресурс?	Образовательная платформа <b>Learnis</b> уникальна, прежде всего, тем, что она обладает многофункциональностью. С её помощью можно создать <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательные квесты</li> <li>• дидактические игры (СВОЯ ИГРА)</li> <li>• терминологические словари (флэш-карточки)</li> </ul> интерактивное видео.	8
10.		Готовясь к уроку, молодой учитель решил создать тренажер по теме «Морфемный состав русского слова». Какой ресурс ему	eТреники – это российский онлайн-конструктор учебных тренажёров. Здесь с помощью интернет-браузера можно	8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		может помочь в этом?	конфигурировать небольшие веб-приложения – тренажёры. Конструктор «Морфанки» предназначен для создания тренажёров по разбору слов по составу.	
<b>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>				
1.	Задание закрытого типа	Программа, не являющаяся антивирусной: 1) AVP 2) Defrag 3) NortonAntivirus 4) DrWeb	2	1
2.		Способ появления вируса на компьютере: 1) перемещение с флешки 2) при решении математической задачи 3) при подключении к компьютеру модема 4) самопроизвольно	1	1
3.		Текстовый процессор – это программа, предназначенная для: 1) работы с изображениями 2) управления ресурсами ПК при создании документов 3) ввода, редактирования и форматирования текстовых данных 4) автоматического перевода с символических языков в машинные коды	3	1
4.		Области, расположенные в верхнем и нижнем поле каждой страницы документа, которые обычно содержат повторяющуюся информацию: 1) сноски 2) колонтитулы 3) эпиграфы 4) фрагменты	2	1
5.		В документ MS Word можно вставить: 1) формулы 2) программы 3) таблицы 4) диаграммы 5) рисунки	1, 3, 4, 5	3
6.	Задание открытого типа	Создайте адрес электронной почты с доменным именем mail.ru	Вариант ответа: pismo@mail.ru	3
7.		Что можно вставить в каждый слайд программы MS	В каждый слайд программы MS PowerPoint можно вста-	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		PowerPoint?	вить текст, звук, диаграмму, таблицу	
8.		Перечислите свойства программы MS PowerPoint.	Свойства программы MS PowerPoint: 1) предназначена для создания презентаций, 2) является мультимедиа приложением, 3) входит в состав MS Office.	3-5
9.		Что такое информационная технология?	Информационная технология – это система научных и инженерных знаний, а также методов и средств, которая используется для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации в предметной области.	3-5
10.		Укажите инструменты информационных технологий.	Инструменты информационных технологий: 1) текстовый редактор, 2) табличный редактор, 3) графический редактор, 4) система видеомонтажа, 5) система управления базами данных	5-8

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Основной вид занятий для студентов очно-заочной формы обучения – лабораторные занятия. В ходе изучения данной дисциплины предполагается использование электронной образовательной среды Moodle, в которой размещены комплекс электронных презентаций по курсу, дополнительные текстовые материалы, задания, тесты и т.п. При обучении используются активные и интерактивные формы, в том числе, подготовка эссе, презентаций и др.

Аттестация студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе АГУ. Текущая аттестация – 90 баллов, бонусы – 10 баллов.

Студент считается аттестованным по дисциплине при условии выполнения всех предусмотренных учебной программой видов текущего контроля. Критерии оценки по дисциплине «Введение в информационные технологии» для аттестации на зачете следующие: 0-59 баллов – «неудовлетворительно», 60-69 баллов – «удовлетворительно»; 70-89 баллов – «хорошо»; 90-100 баллов – «отлично».

#### **Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
<b>Основной блок</b>				
1.	<i>Отчеты</i>	18/1	18	Указан в Moodle
2.	<i>Эссе</i>	5	5	Указан в Moodle
3.	<i>Презентация</i>	5	5	Указан в Moodle
4.	<i>Тестирование</i>	2/6	12	Указан в Moodle
<b>Всего</b>			<b>40</b>	
<b>Блок бонусов</b>				
5.	<i>Посещение занятий</i>		5	По расписанию
6.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>		5	Указан в Moodle
<b>Всего</b>			<b>10</b>	
<b>Дополнительный блок</b>				
7.	<i>Экзамен</i>		50	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	

**Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)**

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-2
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-2

**Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	
60–64	3 (удовлетворительно)
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Основная литература**

1. Горобинская Н.В. Современные информационно-коммуникационные технологии в обучении иностранным языкам. М.: Московский педагогический государственный университет, 2023. 140 с. URL: <https://www.iprbookshop.ru/130145.html> (ЭБС IPRbooks).

2. Зубов А.В. Информационные технологии в лингвистике / А.В. Зубов, И.И. Зубова. М.: Академия, 2012. 205с. (25 экз.)

3. Овчинникова И.Г. Компьютерное обеспечение гуманитарного образования / И.Г. Овчинникова, Е.В. Зырянова, В.О. Дедова. М.: ФЛИНТА, 2015. 146 с. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976523197.html> (ЭБС «Консультант студента»).

4. Хроленко А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария. М.: ФЛИНТА, 2018. 128 с. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976500235.html> (ЭБС «Консультант студента»).

5. Щипицина Л.Ю. Информационные технологии в лингвистике. М.: ФЛИНТА, 2013. 128 с. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976514317.html> (ЭБС «Консультант студента»).

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Бабосов Е.М. Роль креативной личности в развитии сетевого общества. Минск: Белорус. наука, 2019. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850824899.html> (ЭБС «Консультант студента»).

2. Боброва И.И. Информационные технологии в реализации дистанционных образовательных программ в гуманитарном вузе / И.И. Боброва, Е.Г. Трофимов. М.: ФЛИНТА, 2015. 69 с. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976522480.html> (ЭБС «Консультант студента»).

3. Лаптева М.А. Digital Humanities в России: перспективы развития / М.А. Лаптева, Е.А. Гордеева // Прикладная информатика / Journal of Applied Informatics. 2018. Том 13. №1 (73). Январь - Февраль [Электронный ресурс]: научно-практический журнал / глав. ред. А.А. Емельянов. М.: Университет "Синергия", 2018. URL: [https://www.studentlibrary.ru/book/Sinergia\\_001.html](https://www.studentlibrary.ru/book/Sinergia_001.html) (ЭБС «Консультант студента»).

4. Мещерякова Е.В. Инновационное обучение иностранным языкам: методы и технологии. Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. 160 с. URL: <https://www.iprbookshop.ru/87231.html> (ЭБС IPRbooks).

5. Хроленко А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария. М.: Флинта: Наука, 2007. 128 с. (1 экз.).

### **8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля):**

1. ЭБС «Консультант студента». URL: <http://www.studentlibrary.ru>

2. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для обеспечения данной дисциплины необходимы:

- компьютерный класс ПЭВМ с микропроцессором не ниже Pentium IV, объем ПЗУ не меньше 2-3 Гб, объем ОЗУ не меньше 512 Мб;
- оборудованные аудитории (специальная мебель и оргсредства);
- технические средства обучения;
- интерактивная доска;
- компьютеры (ОС Windows 10);
- учебно-наглядные пособия: схемы, таблицы анализа.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).