

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

А.Н. Леухин _____

«30» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой МЭиФ

Е.В. Крюкова _____

протокол заседания кафедры №12

от «30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ)

Составитель	Томашевская Ю.Н., доцент, к.э.н., доцент кафедры МЭиФ
Направление подготовки	43.03.02 ТУРИЗМ

Направленность (профиль) ОПОП	ТУРИЗМ
----------------------------------	--------

Квалификация (степень)	бакалавр
------------------------	----------

Форма обучения	заочная
----------------	---------

Год приема	2023
------------	------

Курс	1
------	---

Семестр	1
---------	---

Астрахань, 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель освоения дисциплины «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» является сформировать у студентов базовую методологическую систему знаний, первичных умений, навыков, связанных с выполнением проектов и с будущей профессиональной деятельностью.

1.2 Задачами освоения дисциплины «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» являются:

- освоить основные понятия проектной деятельности;
- сформировать у студентов умение определять круг задач в рамках поставленной цели, составлять и реализовывать план проекта;
- научить студентов применять цифровые инструменты при выполнении проектов;
- создавать условия для командной работы студентов над проектом, формировать критическое мышление и коммуникативные умения;
- научить студентов разрабатывать конкретные проекты с применением изучаемых учебных дисциплин;
- составлять отчет о реализации проекта по конкретной предметно- содержательной области, уметь презентовать проект, делать выводы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в первом семестре обучения.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами: «Современные технологии мышления», «Цифровая грамотность».

Студент должен

- *знать*: знать основные положения и результаты современной науки о мышлении;
- *уметь*: решать воспринимать информацию и ее анализировать;
- *владеть*: обладать навыками экономического подхода к анализу социально-экономических ситуаций;

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): организация туристской деятельности, сервисная деятельность в туризме.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
--------------------	--

1	Тема 1. Общее представление о проектной деятельности	1	1-2		2			8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка доклада
2	Тема 2. Региональное проектирование	1	3		2			8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, составление паспорта социокультурного состояния МО, подготовка к промежуточному контролю
3	Тема 3. Управление содержанием проекта.	1	4		2			8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, формирование целей; разработка паспорта проекта, подготовка к промежуточному контролю
4	Тема 4. Формирование команды	1	5		2			8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к промежуточному контролю
5	Тема 5. Коммуникации в команде	1	6		2			8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к промежуточному контролю
6	Тема 6. Бюджет проекта	1	7					8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, рассчитать стоимость проекта, подготовка к промежуточному контролю
7	Тема 7. Риски проекта	1	8					8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, сформулировать риски проекта, подготовка к промежуточному контролю
8	Тема 8. Завершение проекта	1	9					6	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к итоговому контролю

ИТОГО			10		62	ЗАЧЕТ
-------	--	--	----	--	----	-------

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
Тема 1	10	УК-2, УК-3	2
Тема 2	10	УК-2, УК-3	2
Тема 3	10	УК-2, УК-3	2
Тема 4	10	УК-2, УК-3	2
Тема 5	10	УК-2, УК-3	2
Тема 6	8	УК-2, УК-3	2
Тема 7	8	УК-2, УК-3	2
Тема 8	6	УК-2, УК-3	2
Итого	72		

Тема 1. Общее представление о проектной деятельности. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта. Планирование работ проекта. Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке.

Тема 2. Региональное проектирование. Особенности регионального проектирования. Объекты регионального проектирования.

Тема 3. Управление содержанием проекта. Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта. Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата.

Тема 4. Формирование команды. Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.

Тема 5. Коммуникации в команде: участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.

Тема 6. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта.

Тема 7. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта. Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения.

Тема 8. Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Курс строится на практических занятиях. Практические занятия являются аудиторными. Осмысление и обобщение сложных разделов дисциплины теоретического материалы осуществляется студентами самостоятельно и заключается лекционной презентацией. Для проведения практических занятий необходимо использование мультимедийного оборудования.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер радела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
1	Тема 1. Общее представление о проектной деятельности	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка доклада
2	Тема 2. Региональное проектирование	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, составление паспорта социокультурного состояния МО, подготовка к промежуточному контролю
3	Тема 3. Управление содержанием проекта.	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, формирование целей; разработка паспорта проекта, подготовка к промежуточному контролю
4	Тема 4. Формирование команды	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к промежуточному контролю
5	Тема 5. Коммуникации в команде	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к промежуточному контролю
6	Тема 6. Бюджет проекта	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, рассчитать стоимость проекта, подготовка к промежуточному контролю

7	Тема 7. Риски проекта	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, сформулировать риски проекта, подготовка к промежуточному контролю
8	Тема 8. Завершение проекта	6	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к итоговому контролю

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Доклад на тему: «Примеры успешных проектов в сфере туризма». Участнику предоставляется для выступления на секции в сумме 15 минут: 10 минут – доклад, 5 минут – ответы на вопросы. Участники представляют доклад в форме компьютерной презентации, выполненные в MS PowerPoint.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Теоретический материал сопровождается разбором конкретных ситуаций из реальной жизни, что позволяет студентам более полно и всесторонне изучить сложные проектные явления и процессы, сформировать практические навыки решения конкретных проблем проектного управления.

Практические занятия проходят в форме дискуссий по вопросам подготовки к практическим занятиям.

При подготовке и проведении контрольных работ по дисциплине предполагается сочетание теоретических и практических методов исследования обучающихся на основе принципов преемственности, интеграции и практического применения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляют не менее 90% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп обучающихся составляют не более 10 % аудиторных занятий.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Общее представление о проектной деятельности	Лекция-диалог	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка доклада	Не предусмотрено
Тема 2. Региональное проектирование	Лекция-диалог	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, составление паспорта социокультурного состояния МО,	Не предусмотрено

		подготовка к промежуточному контролю	
Тема 3. Управление содержанием проекта.	Лекция-диалог	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, формирование целей; разработка паспорта проекта, подготовка к промежуточному контролю	Не предусмотрено
Тема 4. Формирование команды	Лекция-диалог	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к промежуточному контролю	Не предусмотрено
Тема 5. Коммуникации в команде	Обзорная лекций	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к промежуточному контролю	Не предусмотрено
Тема 6. Бюджет проекта	Обзорная лекций	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, рассчитать стоимость проекта, подготовка к промежуточному контролю	Не предусмотрено
Тема 7. Риски проекта	Обзорная лекций	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, сформулировать риски проекта, подготовка к промежуточному контролю	Не предусмотрено
Тема 8. Завершение проекта	Обзорная лекций	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка к итоговому контролю	Не предусмотрено

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются:

- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»);
- электронные учебники и различные сайты (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- возможности электронной почты преподавателя: ylia_tom@mail.ru

- средства представления учебной информации (применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- интерактивные средства взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.).
- интегрированные образовательные среды, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: система Moodle, Mozilla FireFox, офисная программа Microsoft Office 2013, операционная система Microsoft Windows 7 Professional, архиватор 7-zip, Kaspersky Endpoint Security.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Общее представление о проектной деятельности	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль
2	Тема 2. Региональное проектирование	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль
3	Тема 3. Управление содержанием проекта.	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль
4	Тема 4. Формирование команды	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль
5	Тема 5. Коммуникации в команде	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль
6	Тема 6. Бюджет проекта	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль

7	Тема 7. Риски проекта	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации, промежуточный контроль
8	Тема 8. Завершение проекта	УК-2, УК-3	подготовка проектной документации; итоговая контрольная работа

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7

Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8

Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя

3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

I. Вопросы и практические задания к семинарским занятиям

Тема 1. Общее представление о проектной деятельности

1. К прочтению глава 1 и 2 в пособии "Проектная деятельность в туризме"

2. Ответьте на вопрос:

- Какие проекты по типам финансирования реализуются в Вашем регионе, почему?

3. Подготовьте доклад на тему: "Примеры успешных проектов в сфере туризма".

Тема 2. Региональное проектирование

1. Прочитайте главу 3 в учебном пособии "Проектирование деятельности в туризме: региональный опыт".

2. Выполните задание 1.

Тема 3. Управление содержанием проекта

1. Прочитайте главу 4 в учебном пособии "Проектирование деятельности в туризме: Региональный опыт".

2. Составьте 3 цели по модели SMART.

3. Выполните задания 1-4.

Тема 4. Формирование команды

Прочитайте главу 5 в учебном пособии "Проектирование деятельности в туризме: Региональный опыт".

Тема 5. Коммуникации проекта

Изучите материалы главы 1.4 Данилова И.И. "Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность".

Тема 6. Бюджет проекта

Изучите материал главы 4 (п. 4.7) книги "Управление проектами от А до Я"

Составьте бюджет проекта

Тема 7. Риски проекта

Изучите материал главы 4 (п. 4.7) книги "Управление проектами от А до Я"

Тема 8. Завершение проектов

1. Прочитайте главу 6 в учебном пособии "Проектирование деятельности в туризме: Региональный опыт".

2. Выполните задание 4.

7.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

1. Анализ паспорта проекта
2. Доклад на тему: «Примеры успешных проектов в сфере туризма»
3. Составление 3 целей по модели SMART
4. Расчет бюджета проекта
5. Формирование перечня рисков проекта

Данные разделы составляются в письменной форме. Высылаются преподавателю на ящик или выкладываются в системе Moodle в соответствии с предварительной инструкцией. Защита проекта происходит при наличии текстовой версии и презентационного материала.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции УК-2				
1.	Задание закрытого типа	1. Риск проекта – это: а) неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие обязательно на все цели проекта, такие как сроки, стоимость, содержание, качество; б) определенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное воздействие, по меньшей мере, на одну из целей проекта, например сроки, стоимость, содержание или качество; в) неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет негативное воздействие обязательно на все цели проекта, такие как сроки, стоимость, содержание, качество; г) неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие, по меньшей мере, на одну из целей проекта, например сроки, стоимость, содержание или качество.	г	5 минут
2.		К стратегиям реагирования на появление угроз или рисков, способных оказать негативное влияние на достижение результатов	А, б, в, г	5 минут

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		проекта относится: а) уклонение; б) снижение; в) совместное использование; г) передача.		
3.		Региональное проектирование в качестве основной цели НЕ имеет: 1) определение основных стратегических целей по узловым направлениям (отраслям) деятельности; 2) общая оценка преимуществ и недостатков региональной организации относительно других подобных; 3) анализ существующих и перспективных направлений деятельности организации; 4) допуск в социальных проектах поставки на рынок недоброкачественных товаров.	4	3 минуты
4.		Паспорт социально-культурного развития региона НЕ должен включать: 1) Общие характеристики 2) Состояние сети, кадрового, финансового, материально-технического потенциала 3) Состояние дорожной инфраструктуры 4) Культурно-просветительская и информационная деятельность 5) Туризм	3	5 минут
5.		Компонент плана управления проектом, описывающий как будет происходить планирование, структурирование, мониторинг и контроль	2	3 минуты

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		коммуникаций по проекту 1) реестр коммуникаций 2) план коммуникаций 3) шаблон коммуникаций 4) концепция управления коммуникаций и заинтересованными сторонами проекта		
6.	Задание открытого типа	Перечислите составляющие модели-SMART для постановки цели	Конкретность, измеримость, релевантность, определенность во времени, достижимость	5 минут
7.		Перечислите основные стандарты проектного управления	Agile, PMbook, PRINCE, Стандарт управления проектами ГОСТ Р 54869 – 2011, ГОСТ Р ИСО 21504-2016 Управление проектами, программами и портфелем проектов.	5 минут
8.		Перечислите основные составляющие внутренней среды региона	Во-первых, это весь комплекс ресурсов, находящихся на территории в количественном и качественном измерении; во-вторых, это параметры социально-экономического состояния территории; в-третьих, это ситуационные факторы внутри соответствующего органа законодательной и исполнительной власти на территории, как	7 минут

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			некоей организации («коллективного менеджера»), осуществляющей определенные управленческие функции.	
9.		Перечислите основные составляющие внешней среды региона	К числу факторов внешней среды, оказывающих наиболее значимое влияние на развитие муниципального образования, относятся мировые, европейские, российские и региональные тенденции; социальные, экономические, технологические и политические факторы. К наиболее важным факторам также относится государственная политика (федерального и регионального уровня).	5 минут
10.		Опишите последовательность действий при завершении и ликвидации разработанного вами проекта	Подписать акты о выполненных работах, представить полный отчет о завершении работ по проекту заказчику, специальная структура, созданная для проекта ликвидируется, имущество, используемое для реализации проекта,	5 минут

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			распределяется.	
Код и наименование проверяемой компетенции УК 3				
1.	Задание закрытого типа	Адресат манипуляции в деловом общении — это: а) партнер, который может стать жертвой манипуляции б) партнер, на которого направлено манипулятивное воздействие в) партнер, который использует манипулятивные приемы психологического воздействия	б	2 минуты
2.		Атрибуцией называется: а) все ответы неверны б) интерпретация субъектом межличностного восприятия причин и мотивов поведения других людей в) приписывание определенным группам людей специфических черт г) стремление человека быть в обществе других людей	б	2 минуты
3.		Вербальные коммуникации осуществляются с помощью: а) жестов б) информационных технологий в) определенного темпа речи г) похлопываний по плечу	д	2 минуты

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		д) устной речи		
4.		Деловой стиль взаимодействия партнеров включает: а) ослабление контроля за социально-статусными и этикетными нормами б) признание ценности и значимости поведенческих действий друг друга в) рациональное использование партнерами поддерживающих техник г) умение партнеров адаптировать собственные профессиональные знания к каждой деловой ситуации	б	2 минуты
5.		Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде: а) познавательного сообщения б) призыва в) приказа г) Просьбы	б,в,г	2 минуты
6.	Задание открытого типа	Приведите примеры последних абзацев писем, в которых будет представлен конкретный вопрос или просьба.	Не знаю, как решить эту проблему, посоветуйте. Что Вы думаете по поводу регистрации данной проблемы в системе? Просим внести Ваши предложения по данному вопросу.	3 минуты
7.		Приведите пример письма, где отправитель нарушил границы адресата и пытался	Отправляю текст с учетом ваших правок. Посмотрите, у вас это займет 5 минут. Заранее	3 минуты

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		манипулировать.	спасибо!	
8.		Воздействие на конфликт преимущественно самих противоборствующих сторон с целью совместного полного или частичного удовлетворения своих основных потребностей, а также его локализации, относится к понятию «_____» конфликтов.	Разрешение	1 минута
9.		Главными в посредничестве являются стратегии «_____»	связанные с оказанием помощи в поиске решения	1 минута
10.		Перечислите возможные исходы переговоров, по мнению ученого С. Стивенсона	Компромисс, конфликт, сговор	2 минуты

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Итоговая форма отчётности – экзамен. Итоговая оценка по экзамену выставляется исходя из баллов, полученных на семинарских занятиях, баллов за контрольную работу, баллов за активность, посещаемость – 50% и за защиту итогового проекта – 50 %.

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятии</i>	5/3	15	
2.	<i>Выполнение практического задания</i>	4/15	60	В течение семестра
Всего			75	-
Блок бонусов				

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
3.	Посещение занятий	5/3	15	В течение семестра
4.	Своевременное выполнение всех заданий	5/2	10	
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	-
Нарушение учебной дисциплины	-
Неготовность к занятию	-
Пропуск занятия без уважительной причины	-

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература:

1. Проектная деятельность в туризме: региональный опыт: учебное пособие / Сост. Е. М. Берестова, Т. И. Оконникова — Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2014. — 116 с.
2. Ньютон Р., Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон; Пер. с англ. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - ISBN 978-5-9614-5379-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961453799.html>
3. Данилова И.И., Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : учебное пособие / И.И. Данилова, Ю.В. Привалова. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2019. - 106 с. - ISBN 978-5-9275-3125-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927531257.html>

б) Дополнительная литература:

1. Селезнев П.С., Управление социальными проектами / Селезнев П.С., Жук С.С. - М. : Проспект, 2016. - 96 с. - ISBN 978-5-392-21139-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392211395.html>.
2. Ким Х., Управление проектами. Быстрый старт / Хэлдман Ким. ; Пер. с англ. Шпаковой Ю. ; Под ред. Неизвестного С. И. - М. : ДМК Пресс, 2007. - 352 с. - ISBN 5-94074-341-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5940743412.html>.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

1. Студенческая электронная библиотека ЭБС «Консультант студента». <http://www.studentlibrary.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения дисциплины требуется аудитория, имеющая следующее оборудование:

- Компьютер - 1 шт.
- Мультимедиа проектор – 1 шт.
- Экран проекционный -1 шт.
- Акустическая система (колонки)

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).