

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»**  
**(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**

**Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области**

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
Е.А. Мацуй  
«13» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
Н.В. Громова  
протокол заседания ЦК (МО) № 9  
от «13» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**

***Информационные технологии в профессиональной деятельности***

Составитель	Омар П.М., преподаватель
Согласовано с работодателями	Золина Н.А., директор Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»
Наименование специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Профиль подготовки	
Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	заочная
Год приема (курс)	2023 (4 курс)

Знаменск, 2025 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

По итогам освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» у обучающегося должны быть сформированы следующие умения и знания:

Код и наименование ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективное использование поисковых систем, ключевых слов, фильтров и операторов поиска для получения необходимой информации. Обоснованный вывод на основе анализа информации, подготовка отчетов, презентаций, графиков Владение современными программными средствами для поиска, анализа и презентации информации, настройка и адаптация программных средств под профессиональные задачи	Знание аппаратных и программных средств, сетевых технологий, принципов работы информационных систем Понимание принципов поиска информации в интернете и локальных базах данных, использование поисковых систем, фильтров и методов оценки достоверности информации Знание методов структурирования и анализа информационных потоков, использование аналитических инструментов и программных средств
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а	Умение пользоваться программами для автоматизации ввода и обновления данных, а	Модели данных и проектирование баз данных: создание логической и физической схемы базы данных,

также услуг и льгот в актуальном состоянии	также для формирования отчетов и анализов Обработка и анализ данных: умение проверять данные на точность, целостность и актуальность, выявлять и исправлять ошибки, а также проводить анализ для выявления тенденций и проблем	нормализация данных для предотвращения избыточности Обеспечение защиты данных и управление доступом, чтобы сохранить конфиденциальность информации Обработка поступающей информации, проверка её корректности и своевременное внесение изменений
--------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины, виды учебной работы и промежуточной аттестации

Вид учебной работы	для ЗФО
Объем дисциплины в академических часах	52
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	12
– занятия лекционного типа, в том числе: – практическая подготовка (если предусмотрена)	6
– занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные занятия), в том числе: – практическая подготовка (если предусмотрена)	6
– в ходе подготовки и защиты курсовой работы	
– консультация	
– промежуточная аттестация по дисциплине	
Контрольная работа	
Самостоятельная работа обучающихся	40
Форма промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен), семестр (ы)	контрольная работа, 7 семестр; дифференцированный зачет, 7 семестр

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч/ в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы <b>- добавьте еще ПК 2.1</b>
1	2	3	4
Введение	Цели и задачи предмета	2	ОК 02
<b>Раздел 1. Информационные системы и информационные технологии</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1 Информационные системы и применение компьютерных технологий в профессиональной деятельности	Понятие информационной системы. Взаимосвязь информационной технологии и информационной системы. Историческое развитие информационных систем. Виды информационных систем. Использование информационных систем в профессиональной деятельности. <b>Самостоятельная работа:</b> привести примеры информационных систем	2	ОК 02
Тема 1.2 Технические средства информационных технологий	Характеристика технических средств информационных технологий: ЭВМ, средства телефонии, сеть. <b>Самостоятельная работа:</b> расширить перечень технических средств информационных технологий.	2	ОК 02
Тема 1.3 Программное обеспечение информационных технологий	Программное обеспечение информационных технологий: системное, инструментальное и прикладное. <b>Самостоятельная работа:</b> различие между специализированным и программным обеспечением общего назначения <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> новые информационные технологии	6	ОК 02

<b>Раздел 2. Прикладное программное обеспечение.</b>		<b>20</b>	
Тема 2.1 Обработка текстовой информации	Текстовые редакторы. Создание и форматирование текстовых документов. Работа с текстом, таблицей. Вставка изображений. Создание шаблона документа. <b>Самостоятельная работа:</b> OpenOfficeOrg Writer <b>Практическое занятие №1:</b> Основы работы в текстовом редакторе MS Word 2010	2	<b>ОК 02</b>
Тема 2.2 Электронные таблицы	Понятие и назначение табличного процессора. Табличный процессор Excel. Функциональные возможности электронной таблицы. Структура окна программы табличного процессора. Структура и состав меню программы Excel. Создание рабочего документа электронной таблицы. Занесение данных в электронную таблицу. Редактирование и обработка данных в электронной таблице. Обрамление, фон, формат ячеек. Построение диаграмм и графиков на основе введенных данных в табличном процессоре. Редактирование стиля диаграмм и графиков. Вставка автофигур и изменение их стиля. Добавление изображений в рабочую книгу электронной таблицы. Использование мастера функций в вычислениях. Обработка массивов данных. <b>Самостоятельная работа:</b> OpenOfficeOrg Calc <b>Практическое занятие №2:</b> Основы работы в MS Excel 2010	4	<b>ОК 02</b>
Тема 2.3 Базы данных. Технология использования систем управления базами данных	Понятие и виды базы данных. Этапы проектирования базы данных. Системы управления базами данных (СУБД). Таблицы. Формы. Запросы. Отчеты. Импорт и экспорт данных. <b>Самостоятельная работа:</b> OpenOfficeOrg Base <b>Практическое занятие №3:</b> Основы работы в MS Access 2010	2	<b>ОК 02</b>
Тема 2.4 Электронные презентации	Создание электронной презентации. Настройка презентации. использование анимации на слайдах, настройка переходов <b>Самостоятельная работа:</b> OpenOfficeOrg Impress <b>Практическое занятие №4:</b> Основы работы в MS PowerPoint	2	<b>ОК 02</b>
Тема 2.5 Редакторы обработки графической информации	Работа в редакторе растровой графики. Создание простых геометрических фигур. Заливка. Наложение текста. Редактирование изображения. Отображение, копирование, перенос. <b>Самостоятельная работа:</b> OpenOfficeOrg Draw <b>Практическое занятие №5:</b> Основы работы в Paint	2	
Тема 2.6 Справочные правовые системы. Программное обеспечение для юридической деятельности	Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант плюс». Онлайн-версии СПС. <b>Практическое занятие №6:</b> Работа в справочно-правовых системах «Гарант», «Консультант плюс». <b>Практическое занятие №7:</b> Работа в онлайн-версии программ ведения договоров <b>Практическое занятие №8:</b> Онлайн-конструктор документов на sberbank.ru <b>Практическое занятие №9:</b> Конструктор документов Freshdoc.ru <b>Практическое занятие №10:</b> Ресурсы для юристов <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Электронные офисы	8	<b>ОК 02</b>

<b>Раздел 3. Сетевые информационные технологии.</b>		<b>10</b>	
Тема 3.1 Компьютерные сети	Структура компьютерной сети. Подключение сетевых компонентов. Функционирование сети. Сетевые технологии. Расширение ЛВС и глобальные сети. Эксплуатация сетей. Поддержка сети. <b>Самостоятельная работа:</b> информационные сообщения в сети.	2	<b>ОК 02</b>
Тема 3.2 Internet	Службы и поисковые сервисы Интернет. Расширенный поиск. Сайты. Авторизация и аутентификация. Электронная почта. Форумы. Чаты. Социальные сети. <b>Самостоятельная работа:</b> поиск самого раннего размещения информации в Интернете.	2	<b>ОК 02</b>
	<b>Практическое занятие №11:</b> Работа в Internet.	2	
	<b>Практическое занятие №12:</b> Работа с электронной почтой	2	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> будущее Интернета	2	
<b>Раздел 4. Защита данных.</b>		<b>10</b>	
Тема 4.2 Защита от компьютерных вирусов	Понятие вредоносной программы. Компьютерный вирус, как один из видов вредоносной программы. Профилактика заражения компьютера вирусом. Антивирусные программы. Межсетевые экраны. <b>Самостоятельная работа:</b> использование антивирусных утилит	2	<b>ОК 02</b>
	<b>Практическое занятие № 13:</b> Настройка антивирусной программы.	2	
	<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> аппаратные и программные способы предупреждения утечек данных.	6	
<b>Промежуточная аттестация:</b>	контрольная работа в 7 семестре, дифференцированный зачет в 7 семестре		
<b>Всего:</b>		<b>52</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

**Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.**

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- учебная мебель (учебные столы, стулья);
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением (по количеству посадочных мест).

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

##### **Основная литература:**

1. Куль Т.П., Операционные системы : учеб. пособие / Т.П. Куль - Минск : РИПО, 2015. - 312 с. - ISBN 978-985-503-460-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855034606.html>

2. Лазицкас Е.А., Базы данных и системы управления базами данных : учеб. пособие / Е.А. Лазицкас, И.Н. Загумённикова, П.Г. Гилевский - Минск : РИПО, 2018. - 268 с. - ISBN 978-985-503-771-3 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855037713.html>

3. Потапова А.Д., Прикладная информатика : учеб.-метод. пособие / А.Д. Потапова - Минск : РИПО, 2015. - 251 с. - ISBN 978-985-503-546-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855035467.html>

##### **Дополнительная литература:**

1. Михеева Е. В., Титова О. И. «Информатика»: профессиональное образование, математические и естественно – научные дисциплины, М., ИЦ «Академия», 2019г., - 302 с.

##### **Российские журналы**

- 1.Безопасность информационных технологий
- 2.Вестник компьютерных и информационных технологий
- 3.Вопросы защиты информации.
- 4.Проблемы информационной безопасности. Компьютерные системы.

## Программное обеспечение и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
Mozilla FireFox	Браузер
Google Chrome	Браузер
7-zip	Архиватор
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

### Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.
2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.
3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.
4. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии

законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки результатов обучения	Методы оценки результатов обучения
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебного предмета:</b>		
<p>Знание аппаратных и программных средств, сетевых технологий, принципов работы информационных систем</p> <p>Понимание принципов поиска информации в интернете и локальных базах данных, использование поисковых систем, фильтров и методов оценки достоверности информации</p> <p>Знание методов структурирования и анализа информационных потоков, использование аналитических инструментов и программных средств</p> <p>Модели данных и проектирование баз данных: создание логической и физической схемы базы данных, нормализация данных для предотвращения избыточности</p> <p>Обеспечение защиты данных и управление доступом, чтобы сохранить конфиденциальность информации</p> <p>Обработка поступающей информации, проверка её корректности и своевременное внесение изменений</p>	<p>Дает аргументированный, четкий и ясный ответ на поставленный вопрос, приводит примеры, демонстрирует полное понимание материала</p>	<p>Комбинированный опрос</p>
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебного предмета:</b>		
<p>Эффективное использование поисковых систем, ключевых слов, фильтров и операторов поиска для получения необходимой информации.</p>	<p>При выполнении заданий студент проявляет настойчивость, упорство, стремится применить на практике теоретический материал, полностью достигает</p>	<p>Практическая работа</p>

<p>Обоснованный вывод на основе анализа информации, подготовка отчетов, презентаций, графиков</p> <p>Владение современными программными средствами для поиска, анализа и презентации информации, настройка и адаптация программных средств под профессиональные задачи</p> <p>Умение пользоваться программами для автоматизации ввода и обновления данных, а также для формирования отчетов и анализов</p> <p>Обработка и анализ данных: умение проверять данные на точность, целостность и актуальность, выявлять и исправлять ошибки, а также проводить анализ для выявления тенденций и проблем</p>	<p>всех целей, определенных в работе и способен объяснить каждый этап выполнения работы</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	--

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»**  
**(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)**  
**Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области**

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
Е.А. Мацуй  
«13» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора филиала  
Н.В. Громова  
протокол заседания ЦК (МО) № 9  
от «13» мая 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**учебной дисциплины**

*Информационные технологии в профессиональной деятельности*

Составители	Бориско С.Н., закафедрой ЗНМИ; Каштанов Д.Ю., преподаватель
Согласовано с работодателями	Золина Н.А., директор Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»
Наименование специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Профиль подготовки	
Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	заочная
Год приема (курс)	2023 (4 курс)

Знаменск, 2025 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. Общие положения**

**2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

**3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля**

**4. Контрольные задания для оценки результатов освоения учебной дисциплины**

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения обучающимися учебной дисциплины: Информационные технологии в профессиональной деятельности.

ФОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО и содержанием рабочей программы учебной дисциплины.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Код компетенции	Планируемые результаты освоения учебной дисциплины		
	Практический опыт	Умения	Знания
ОК 02	Организации собственной деятельности по выполнению профессиональных задач	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
ПК 2.1	Работа с базами данных (ввод, изменение, сохранение данных)	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	законодательная базы об организации работы с получателями пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

### 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента практического опыта, умений или знаний	Наименование оценочного средства текущего контроля и промежуточной аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	практическая работа	Контрольная работа
У 02 умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, умение оценивать их эффективность и качество	практическая работа	
З 02 Знание как организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, и оценивать их эффективность и качество	письменный опрос	
ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	практическая работа	
У 2.1 Умение работать с базами данных (ввод, изменение, сохранение данных)	письменный опрос, практическая работа	
З 2.1 Знание законодательной базы по организации работы с получателями пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	письменный опрос, практическая работа	

### 4. Контрольные задания для оценки результатов освоения учебной дисциплины

#### 4.1. Контрольные задания для текущего контроля

**Тема 1. Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования**

**1. Вопрос:** Какие исторические и технологические предпосылки led к активному внедрению ИТ в юридическую деятельность?

**Ответ:**

- **Исторические:** Резкий рост объема законодательства и судебной практики в XX-XXI веках, что сделало традиционные методы поиска (бумажные носители) неэффективными.

- **Технологические:** Развитие компьютерной техники, появление и распространение персональных компьютеров, создание глобальной сети Интернет и алгоритмов для быстрого поиска и обработки больших массивов неструктурированных текстовых данных.

**2. Вопрос:** В чем заключается основная сущность информационных технологий применительно к работе юриста?

**Ответ:** Сущность ИТ в юриспруденции заключается в преобразовании традиционных процессов работы с информацией (поиск, анализ, хранение, создание правовых документов) на основе использования компьютерных систем и программных средств для достижения максимальной эффективности, точности и оперативности.

**3. Вопрос:** Опишите значение использования ИТ для современной юридической практики. Приведите не менее трех аспектов.

**Ответ:**

1. **Эффективность и скорость:** Мгновенный поиск нужной правовой нормы или судебного прецедента в электронных базах экономит часы рутинной работы.

2. **Точность и актуальность:** Специализированные правовые системы (СПС) постоянно обновляются, что минимизирует риски использования устаревшей или недействующей редакции закона.

3. **Доступность:** Удаленный доступ к правовым ресурсам позволяет работать из любой точки мира, что критически важно для мобильности юриста и клиента.

**4. Вопрос:** Какие новые профессиональные риски возникают у юриста с повсеместным использованием ИТ?

**Ответ:**

- **Цифровая зависимость:** Неспособность быстро и качественно работать без доступа к электронным системам.

- **Информационная перегрузка:** Большой объем данных может затруднять выделение главного и приводить к поверхностному анализу.

- **Киберриски:** Угрозы конфиденциальности (утечка данных клиентов), целостности (повреждение документов вирусами) и доступности (отказ систем в критический момент).

## **Тема 2. Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции (КИС в Ю)**

**1. Вопрос:** Что понимается под компьютерной информационной системой в юриспруденции (КИС) и каковы ее основные структурные компоненты?

**Ответ:** КИС в юриспруденции – это программно-аппаратный комплекс, предназначенный для сбора, хранения, обработки, поиска и распространения правовой информации.

**Основные компоненты:**

- **Информационные ресурсы (Базы данных):** Нормативные акты, судебная практика, формы документов.

- **Программное обеспечение:** СУБД, клиентские приложения, модули анализа.

- **Технические средства:** Серверы, рабочие станции, сетевое оборудование.

- **Организационные компоненты:** Администраторы, пользователи, регламенты работы.

**2. Вопрос:** Чем КИС, предназначенная для работы суда, принципиально отличается от КИС, используемой в адвокатском бюро?

**Ответ:** Отличия заключаются в функциональном назначении:

- **КИС суда:** Акцент на управлении документооборотом (электронное дело), автоматизированное распределение дел между судьями, система электронной очереди, интеграция с системой исполнения наказаний, публичный доступ к информации о ходе дел (Правосудие.ру).

- **КИС адвокатского бюро:** Акцент на аналитических и клиентских функциях — глубокий поиск по правовым базам, учет времени юристов, биллинг, система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), хранилище документов по конкретным делам.

**3. Вопрос:** Почему при проектировании КИС для юридической деятельности особенно важное внимание уделяется интерфейсу пользователя?

**Ответ:** Юристы часто не являются IT-специалистами. Сложный, неинтуитивный интерфейс приведет к ошибкам, отказу от использования системы и снижению производительности труда. Интерфейс должен быть логичным, простым и ориентированным на решение конкретных профессиональных задач (быстрый поиск, сравнение редакций, формирование подборок).

**4. Вопрос:** Назовите и охарактеризуйте два ключевых требования к КИС в юриспруденции с точки зрения безопасности информации.

**Ответ:**

1. **Конфиденциальность:** Обеспечение защиты персональных данных, адвокатской тайны, коммерческой тайны клиентов. Достигается с помощью систем разграничения доступа, шифрования данных.

2. **Достоверность и целостность:** Гарантия того, что правовая информация в системе не была изменена несанкционированно. Особенно важно для документов, имеющих юридическую силу. Обеспечивается электронной подписью, ведением журналов изменений.

### **Тема 3. Правовые документы как основа правовой информации**

**1. Вопрос:** Что такое юридическая сила документа и от чего она зависит? Приведите примеры документов с разной юридической силой.

**Ответ:** Юридическая сила – это свойство документа порождать определенные правовые последствия. Зависит от места документа в иерархии правовых актов.

**Примеры:**

- **Высшая сила:** Конституция РФ.
- **Федеральная сила:** Федеральные конституционные законы (ФКЗ), Федеральные законы (ФЗ).

- **Подзаконные акты:** Постановления Правительства РФ, Приказы министерств (обладают меньшей силой и не должны противоречить законам).

**2. Вопрос:** Почему для юриста критически важно работать именно с официально опубликованными документами? К чему может привести использование неофициального текста?

**Ответ:** Официальная публикация (например, на "Официальном интернет-портале правовой информации" [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)) является обязательным условием вступления нормативного акта в силу. Неофициальный текст (на сторонних сайтах, в журналах) может содержать ошибки, опечатки, быть неактуальной редакцией. Его использование может привести к юридической ошибке, проигрышу дела, признанию составленного документа недействительным.

**3. Вопрос:** Опишите жизненный цикл нормативного правового акта. На каких этапах этого цикла наиболее востребованы ИТ?

**Ответ:** Жизненный цикл: **1. Подготовка и принятие; 2. Официальное опубликование; 3. Вступление в силу; 4. Действие; 5. Изменение/Дополнение; 6. Утрата силы.**

ИТ наиболее востребованы на этапах 2-5: системы обеспечивают мгновенный доступ к опубликованному тексту, отслеживание момента вступления в силу, мониторинг изменений и анализ правоприменительной практики в режиме реального времени.

**4. Вопрос:** Какие дополнительные свойства (реквизиты) правового документа, помимо его текста, являются объектом автоматизированного учета в базах данных и почему?

**Ответ:** Учету подлежат:

- **Вид документа** (ФЗ, Постановление, Определение).
- **Регистрационный номер.**
- **Дата принятия и подписания.**
- **Принявший орган.**
- **Дата вступления в силу.**
- **Источник официального опубликования.**
- **Статус** (действует, утратил силу).

Эти реквизиты (метаданные) являются ключами для точного поиска, идентификации документа и установления его актуальности.

**Тема 4. Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ**

**1. Вопрос:** В чем заключается информационная сущность любой правовой задачи?

**Ответ:** Информационная сущность правовой задачи заключается в том, что для ее решения требуется не физическое действие, а обработка информации: поиск релевантных норм права, их анализ, синтез, сравнение с имеющимися фактами и формирование на этой основе нового информационного продукта – юридического заключения, иска, жалобы или договора.

**2. Вопрос:** Опишите пошаговый алгоритм решения правовой задачи "Проверить законность увольнения сотрудника" с использованием ИТ.

**Ответ:**

**1. Формализация задачи:** Выделение ключевых фактов (статья ТК РФ, по которой уволили, основания, указанные работодателем, процедура увольнения).

**2. Поиск информации в СПС:** Формирование запроса по нормам Трудового кодекса РФ, поиск разъяснений Пленума ВС РФ, подбор судебной практики по аналогичным спорам.

**3. Анализ информации:** Сопоставление найденных норм с фактическими обстоятельствами дела.

**4. Принятие решения и оформление вывода:** Формулировка ответа о законности/незаконности увольнения. Использование шаблонов для составления иска в суд или жалобы в трудовую инспекцию.

**3. Вопрос:** Какие особенности правовых задач обуславливают необходимость использования именно интеллектуальных ИТ (как экспертных систем), а не просто систем поиска?

**Ответ:** Это необходимость работать с **неструктурированной информацией**, содержащейся в правовых нормах, и применять к конкретной ситуации сложные **логические операции** (квалификация, толкование, оценка доказательств).

Простой поиск выдает документы, но не дает готового логического вывода, который требует экспертного анализа.

**4. Вопрос:** Приведите пример правовой задачи, которая не может быть полностью решена с помощью ИТ, и объясните, почему.

**Ответ:** Задача "**Выработать стратегию защиты в сложном уголовном деле**". ИТ могут помочь: найти практику, аналоги, нормы. Но окончательная стратегия требует творческого подхода, оценки невербального поведения свидетелей, интуиции, этического выбора, построения личной доверительной связи с клиентом – всего того, что недоступно искусственному интеллекту на текущем уровне развития.

## **Тема 5. Базы данных в юридической деятельности**

**1. Вопрос:** Почему для хранения правовой информации чаще всего используются именно реляционные базы данных?

**Ответ:** Правовая информация по своей природе структурирована (документ имеет постоянный набор реквизитов: вид, номер, дата, орган и т.д.). Реляционная модель, основанная на таблицах и связях между ними, идеально подходит для хранения и эффективного поиска именно таких структурированных данных по множеству параметров.

**2. Вопрос:** Какие связи между таблицами в БД "Законодательство" являются наиболее важными? Приведите пример.

**Ответ:** Наиболее важны связи, позволяющие отслеживать **жизненный цикл документа**:

- Связь "один-ко-многим" между таблицами "Документ" и "Редакция". Один документ (например, ФЗ) может иметь множество редакций на different dates.
- Связь "многие-ко-многим" через промежуточную таблицу "Связи", которая связывает документы, имеющие отношение друг к другу (например, один документ вносит изменения в другой).

**3. Вопрос:** Какой тип запроса к базе данных судебных решений необходимо составить, чтобы найти все апелляционные определения по делам о наследстве, вынесенные Московским городским судом за последний год?

**Ответ:** На языке SQL подобный запрос мог бы выглядеть так:

```
SELECT *  
FROM court_decisions  
WHERE court = 'Московский городской суд'  
AND type = 'Апелляционное определение'  
AND category = 'Наследственные споры'  
AND date >= DATE_SUB(NOW(), INTERVAL 1 YEAR);
```

(В реальной системе это делается через графический интерфейс с помощью фильтров).

**4. Вопрос:** В чем заключаются основные сложности ведения и актуализации базы данных правовых документов?

**Ответ:**

- **Высокая динамика изменения информации:** Необходимость ежедневно вносить сотни изменений (новые документы, поправки, признание утратившими силу).
- **Обеспечение целостности данных:** При изменении одного документа необходимо проверить и обновить все связанные с ним документы, чтобы связи оставались корректными.

- **Проблема атрибуции:** Точное определение всех реквизитов документа (особенно старых) и его статуса.

## **Тема 6. Технология работы в среде СПС Консультант Плюс**

**1. Вопрос:** Опишите последовательность действий для проверки конкретного пункта договора на соответствие действующему законодательству с помощью СПС "КонсультантПлюс".

**Ответ:**

1. Выделить в пункте договора ключевые термины и правовые конструкции (например, "неустойка", "просрочка исполнения").
2. Использовать **Правовой навигатор** или вкладку **"Путеводитель по сделкам"** для получения актуальной подборки информации по выбранному вопросу: нормы ГК РФ, статьи законов, судебная практика о соразмерности неустойки.
3. Проанализировать подобранные материалы.
4. Применить функцию **"Сравнить редакции"** для спорных норм, чтобы убедиться в использовании действующей редакции.

**2. Вопрос:** В чем преимущество использования "Правового навигатора" перед обычным поиском по словам и phrases?

**Ответ:** "Правовой навигатор" работает по смысловым (семантическим) связям, а не просто по вхождению слов. Он предлагает готовые тематические подборки, структурированные по блокам (законы, судебная практика, формы документов, консультации), что позволяет быстрее и полнее охватить проблему и избежать ситуаций, когда нужный документ не найден из-за использования синонимов или другой терминологии.

**3. Вопрос:** Как с помощью "КонсультантПлюс" быстро определить, вступает ли вновь принятый Федеральный закон в силу сразу и нет ли у него специального порядка вступления в силу?

**Ответ:** Необходимо найти этот закон по реквизитам, открыть его карточку и перейти на вкладку **"Документ в действии"** или **"Справка"**. Система автоматически покажет точную дату вступления в силу, а если порядок особый – отобразит соответствующую информацию и укажет на необходимость обращения к заключительным или переходным положениям закона.

**4. Вопрос:** Каким инструментом "КонсультантПлюс" следует воспользоваться для составления искового заявления, и какова логика работы в этом инструменте?

**Ответ:** Следует использовать инструмент **"Конструктор правовых документов"**.

Логика работы:

1. Выбрать тип документа ("Исковое заявление").
2. Ответить на детальные вопросы системы о сторонах спора, предмете иска, обстоятельствах дела, требованиях.
3. На основе ответов система автоматически сформирует проект документа.
4. Проект можно отредактировать, дополнить и сохранить.

## **Тема 7. Консультационные системы в юридической деятельности**

**1. Вопрос:** Чем экспертно-консультационная система принципиально отличается от справочно-правовой?

**Ответ:**

- **СПС (справочно-правовая система)** – это пассивный "склад" информации. Она выдает документы по запросу, но анализ и принятие решения остается за юристом.

- **ЭКС (экспертная система)** – это активный "помощник". Она имитирует рассуждения эксперта: задает уточняющие вопросы пользователю, на основе заложенных знаний (базы правил) проводит анализ ситуации и выдает готовый вывод или recommendation (например, квалификацию состава правонарушения, оценку перспектив иска).

2. **Вопрос:** Опишите, как работает экспертная система при решении задачи по квалификации правонарушения.

**Ответ:** Алгоритм работы:

1. Пользователь вводит известные ему факты.
2. Система, используя древовидную логику "если-то" из своей базы знаний, задает уточняющие вопросы (например: "Был ли умысел?", "Причинен ли крупный ущерб?").
3. На основе ответов система последовательно отсекает неподходящие составы правонарушений.
4. В итоге система выдает наиболее вероятную квалификацию (статью КоАП или УК), ссылаясь на нормы права, и может оценить вероятность успеха.

3. **Вопрос:** Назовите и охарактеризуйте основные компоненты (базовые модули) любой экспертной системы.

**Ответ:**

- **База знаний:** Ядро системы. Содержит формализованные знания экспертов-юристов в виде правил (правила продукции) или прецедентов.
- **Машина вывода (логический блок):** Программный модуль, который обрабатывает базу знаний и факты от пользователя, чтобы получить решение.
- **Интерфейс пользователя:** Модуль для ввода данных и вывода результатов.
- **Модуль объяснений:** Важный для юриста компонент, который показывает, *как и на основе каких правил* система пришла к тому или иному выводу.

4. **Вопрос:** Каковы главные ограничения и проблемы использования экспертных систем в юриспруденции?

**Ответ:**

- **Сложность формализации права:** Многие правовые понятия оценочны и не поддаются однозначной алгоритмизации ("разумный срок", "существенное нарушение").
- **Неспособность к творческому подходу:** Система не может выработать новаторскую правовую позицию, выйти за рамки заложенных в нее знаний.
- **Моральная ответственность:** Окончательное решение и ответственность за него всегда должен нести юрист, а не машина. Слепая вера в "совет" системы опасна.

## **Тема 8. Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности**

1. **Вопрос:** Приведите примеры использования геоинформационных систем (ГИС) в правоохранительной деятельности.

**Ответ:**

- **Криминальный анализ:** Нанесение на электронную карту мест совершения преступлений для выявления устойчивых очагов (криминогенных районов) и планирования патрулирования.
- **Расследование дел:** Визуализация маршрутов передвижения подозреваемых или транспортных средств, установление возможных мест нахождения пропавших без вести.

- **Обеспечение безопасности:** Моделирование путей эвакуации и размещения сил при чрезвычайных ситуациях.

2. **Вопрос:** Что такое система "Правосудие" и какие основные процессы в судах она автоматизирует?

**Ответ:** Это государственная автоматизированная система, обеспечивающая информационно-технологическую поддержку деятельности судов. Она автоматизирует:

- **Делопроизводство:** Электронное дело, назначение дел к слушанию, рассылка извещений.

- **Документооборот:** Подготовка и оформление судебных актов.

- **Статистику:** Формирование отчетности.

- **Информирование:** Интеграция с порталом "Правосудие.ру" для публикации информации о ходе дел и текстов судебных актов.

3. **Вопрос:** Как технологии big data и predictive analytics (прогнозная аналитика) применяются в правоохранительных органах?

**Ответ:** Они используются для **прогнозного policing (predictive policing):**

1. Анализируются большие массивы данных о прошлых преступлениях (время, место, тип).

2. С помощью алгоритмов машинного обучения выявляются закономерности и строятся прогнозные модели.

3. Система указывает районы и временные промежутки, где с высокой долей вероятности может быть совершено преступление, что позволяет оптимально распределять ресурсы полиции для его предупреждения.

4. **Вопрос:** В чем заключаются этические риски использования ИТ, в частности систем распознавания лиц и прогнозной аналитики, в правоохранительной деятельности?

**Ответ:**

- **Дискриминация алгоритмов (algorithmic bias):** Если данные для обучения системы были несбалансированны, она может выдавать дискриминационные результаты против определенных социальных или расовых групп.

- **Вторжение в частную жизнь:** Массовое наблюдение и сбор данных о гражданах, не подозреваемых в совершении преступлений.

- **Ошибки:** Ложное срабатывание системы распознавания может привести к задержанию невиновного человека.

- **Отсутствие прозрачности:** Сложность алгоритмов делает их "черным ящиком", затрудняя оспаривание решений, принятых на их основе.

## 4.2. Контрольные задания для промежуточной аттестации по математике

### Оценочные средства с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
<b>Тема 1. Информационные технологии в юридической деятельности: сущность, предпосылки и значение использования</b>				
1.	Задания открытого типа	Приведите пример правовой информации.	Правовая информация – сведения (сообщения, данные) о фактах, событиях, предметах, лицах, явлениях, протекающих в правовой сфере, содержащиеся в различных источниках и используемых государством и обществом для решения задач правотворчества, правоприменительной и правоохранительной деятельности, защиты прав и свобод личности.	2 мин
2.	Задания открытого типа	Приведите пример официальной правовой информации.	Официальная правовая информация - это информация, исходящая от полномочных государственных органов, имеющая юридическое значение и направленная на регулирование общественных отношений.	2 мин
3.	Задания открытого типа	Приведите пример информации индивидуально правового характера.	Информация индивидуально правового характера, имеющая юридическое значение, это информация, исходящая от различных субъектов права, не имеющих властных	2 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
			полномочий, и направленная на создание (изменение, прекращение) конкретных правоотношений.	
4.	Задания открытого типа	Приведите пример информационной сферы	Информационная сфера – сфера деятельности, связанная с созданием, распространением, преобразованием и потреблением информации.	2 мин
5.	Задания открытого типа	Приведите пример информационных процессов	Информационные процессы – процессы производства, передачи, поиска, получения и распространения информации.	2 мин
<b>Тема 2. Информационные технологии как основа построения компьютерных информационных систем в юриспруденции (КИС в Ю)</b>				
6.	Задания открытого типа	Приведите пример автоматизированной информационной системы	Автоматизированная информационная система - является средой, составляющими элементами которой являются компьютеры, компьютерные сети, программные продукты, базы данных и другие современные информационные технологии и техника.	2 мин
7.	Задания открытого типа	Дайте определение «Логической бомбы»	«Логическая бомба» – программа, которая запускается при определенных временных или информационных условиях для осуществления вредоносных действий (как правило, несанкционированного доступа к	2 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)						
			информации, искажения или уничтожения данных).							
8.	Задания открытого типа	Дайте определение Фишинга	Фишинг – вид интернет-мошенничества, целью которого является получение доступа к конфиденциальным данным пользователей – логинам и паролям.	2 мин						
9.	Задания закрытого типа	Выделите элементы компьютерной информационной системы: - Юридическую; - Политическую; - Кадровую; - Логистическую; - Транспортную; - вычислительную; - информационную; - математическое обеспечение; - программное обеспечение; - лингвистическое обеспечение; - правовое обеспечение.	- вычислительная подсистема; - информационная подсистема; - математическое обеспечение; - программное обеспечение; - лингвистическое обеспечение; - правовое обеспечение.	2 мин						
10.	Задания открытого типа	Как называется состояние защищенности информационной среды, обеспечивающее ее формирование, использование и развитие?	Информационная безопасность	2 мин						
<b>Тема 3. Правовые документы как основа правовой информации</b>										
11.	Задания открытого типа	1	электронная цифровая подпись	последовательность символов, полученная в результате преобразования исходной информации с помощью специальной программы – закрытого ключа.	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </table>	1	1	2	2	2 мин
		1	1							
2	2									
2	Электронная подпись	информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для								

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)	
				определения лица, подписывающего информацию		
12.	Задания открытого типа	Для чего требуется Машинный перевод текстов?		При использовании правовых документов других стран, поиске информации в Интернете, чтении научной литературы.	2 мин	
13.	Задания закрытого типа	1	Голосовой ввод	технологии преобразование потока акустической информации, полученной от диктора, в текстовый документ	1 2 3 4 5	2 мин
		2	Распознавание речи	многоцелевой анализ фонограммы диктора с целью ввода информации в компьютер, определение акустического фона, распознавание смысла сообщения, анализ пола, возраста и других характеристик диктора		
		3	Распознавание текста	метод оцифровки отсканированного текста, при котором отсканированное изображение тестового блока превращается в текстовый документ		
		4	Машинный перевод	процесс перевода текстов (письменных, а в идеале и устных) с одного естественного языка на другой с помощью специальной компьютерной программы.		
		5	-	информация в виде текста, звукозаписи или изображения		
14.	Задания открытого типа	Как называется программа, автоматически сравнивающая слово документа с эталоном, хранящемся в специальном словаре?		Программа проверки правописания	2 мин	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ		Время выполнения (в мин)										
15.	Задания закрытого типа	1	Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи	Сертификат ключа проверки электронной подписи	<table border="1"> <tr><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>5</td></tr> </table>	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	2 мин
		1	1													
		2	2													
		3	3													
4	4															
5	5															
2	Сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи														
3	Лицо, которому в установленном настоящим Федеральным законом порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи	Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи														
4	Уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи	Ключ электронной подписи														

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
		5	Уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи	Ключ проверки электронной подписи	
<b>Тема 4. Информационная сущность правовых задач и особенности их постановки и решения с использованием ИТ</b>					
16.	Задания открытого типа	Как называется прикладная наука, которая изучает проблемы сбора, регистрации, хранения, восприятия, обработки и использования правовой информации?		Правовая информатика	2 мин
17.	Задания открытого типа	Как называется кибернетическая модель нервной системы, которая представляет собой совокупность большого числа сравнительно простых элементов – нейронов, топология соединения которых зависит от типа сети		Искусственные нейронные сети, Искусственная нейронная сеть	2 мин
18.	Задания закрытого типа	1	Раздел прикладной математики, в котором изучаются оптимальные стратегии в играх	Теория игр	2 мин
		2	Раздел языкознания, изучающий значение единиц языка, смысл который они передают	Семантика	
		3	Знаковая модель, задающая множество объектов путем описания исходных объектов и правил построения новых	Формальная система	
		4	Процесс нахождения наилучшего решения какой-либо задачи при заданных условиях, ограничениях и критериях	Оптимизация	
19.	Задания открытого типа	Предложите к рассмотрению некий (можно шуточный) законопроект и опишите регламентированный процесс его выдвижения. Какие основные сведения должны содержаться в		пояснительная записка; текст законопроекта; перечень законов, на которые влияет	2 мин

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)												
		сопроводительных документах?	законопроект; финансово-экономическое обоснование;													
20.	Задания открытого типа	Какие правовые задачи наиболее легко формализуются: правотворческой, правоприменительной и(или) правоохранительной деятельности?	задачи правоприменительной и правоохранительной деятельности	2 мин												
<b>Тема 5. Базы данных в юридической деятельности</b>																
21.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td></tr> </table>	1	1	2	2	3	3	4	4	2 мин				
1	1															
2	2															
3	3															
4	4															
		<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td>1</td> <td>описательный элемент информационно-поискового языка</td> <td>Дескриптор</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>способ обработки базы данных для ускорения поиска</td> <td>Индексация данных</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>обработка текста документа для осуществления полнотекстового поиска</td> <td>Индексация текстовых документов</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>деление какого-либо произведения или раздела науки на части, разделы, главы, параграфы и т.п., выполненное по определенной системе</td> <td>Рубрикация</td> </tr> </table>	1	описательный элемент информационно-поискового языка	Дескриптор	2	способ обработки базы данных для ускорения поиска	Индексация данных	3	обработка текста документа для осуществления полнотекстового поиска	Индексация текстовых документов	4	деление какого-либо произведения или раздела науки на части, разделы, главы, параграфы и т.п., выполненное по определенной системе	Рубрикация		
1	описательный элемент информационно-поискового языка	Дескриптор														
2	способ обработки базы данных для ускорения поиска	Индексация данных														
3	обработка текста документа для осуществления полнотекстового поиска	Индексация текстовых документов														
4	деление какого-либо произведения или раздела науки на части, разделы, главы, параграфы и т.п., выполненное по определенной системе	Рубрикация														
22.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td></tr> </table>	1	1	2	2	3	3	4	4	2 мин				
1	1															
2	2															
3	3															
4	4															
		<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: top;"> <tr> <td>1</td> <td>система хранения, поиска и обработки правовой информации</td> <td>Справочно-правовая система</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>соответствие найденной по запросу информации потребностям пользователя</td> <td>Релевантность поиска</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>формулирование своей информационной необходимости пользователем некоторой базы данных, как, например, поисковой системы. Для составления запроса используется язык</td> <td>Запрос</td> </tr> </table>	1	система хранения, поиска и обработки правовой информации	Справочно-правовая система	2	соответствие найденной по запросу информации потребностям пользователя	Релевантность поиска	3	формулирование своей информационной необходимости пользователем некоторой базы данных, как, например, поисковой системы. Для составления запроса используется язык	Запрос					
1	система хранения, поиска и обработки правовой информации	Справочно-правовая система														
2	соответствие найденной по запросу информации потребностям пользователя	Релевантность поиска														
3	формулирование своей информационной необходимости пользователем некоторой базы данных, как, например, поисковой системы. Для составления запроса используется язык	Запрос														

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
			поисковых запросов		
		4	словарь синонимов	Тезаурус	
23.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		1	1
		1	обработка документа, при которой результат исследования, анализа документа основывается на положениях самого документа (или других документов, упоминающих анализируемый документ), а также на устоявшихся, бесспорных научных положениях теории права, отраслей права	Объективная юридическая обработка	2
		2	обработка документа, при которой результат исследования, анализа документа основывается, прежде всего, на опыте и умозаключениях эксперта, проводящего исследование документа и использующего положения других документов, в которых исследуемый документ не упоминается, а также на спорных научных теориях	Субъективная юридическая обработка	3
		3	выявление взаимосвязей между документами и реализация, фиксирование выявленных связей с помощью определенных форм (ссылок, примечаний, справочных	Юридическая обработка документа	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
			сведений), а также создание редакций документов при их изменении.		
24.	Задания открытого типа	В чём отличие семантического поиска от морфологического?		Семантический и морфологический поиск (анализ) отличаются целями и задачами в обработке естественного языка. Эти понятия связаны с разными аспектами анализа текста: семантический поиск фокусируется на понимании смысла и контекста запросов, а морфологический — на анализе структуры и образования слов.	
25.	Задания открытого типа	Чем отличается СПС «Гарант» от СПС «Консультант Плюс»?		«Консультант Плюс» включает законодательство, комментарии к нему, международные правовые акты, судебную практику, формы документов и другое. «Гарант» содержит судебную и арбитражную практику, федеральное законодательство и комментарии к нему, международные договоры, книги по вопросам бухучёта и налогообложения, а также проекты федеральных законов и многое другое	
<b>Тема 6. Технология работы в среде СПС Консультант Плюс</b>					
26.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		1	1
		1	Результат юридической обработки Документов, проводимой в компании «Консультант Плюс»	Гипертекстовые ссылки	2
				3	3

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)						
		2	Указывают на документы, которые упоминаются в просматриваемом документе	Прямые ссылки							
		3	указывают на документы, в которых, так или иначе, упоминается просматриваемый документ	Обратные ссылки							
27.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </table>	1	1	2	2	3	3	2 мин
1	1										
2	2										
3	3										
		1	средство интеллектуального поиска документов по конкретной проблеме	Правовой навигатор							
		2	Система слов и общепринятых аббревиатур, системообразующих нормативно-правовых актов, являющихся фундаментом для решения юридических и финансово-хозяйственных вопросов	Словарь ключевых понятий							
		3	Способ отображения списка документов, полученного в результате обработки запроса	Дерево-список							
28.	Задания открытого типа	Как можно сохранить найденную в «Консультант Плюс» информацию?		<p>Сохранение результатов работы с документом:</p> <p>1) Сохранение в файл;</p> <p>2) Копирование в MS-Word;</p> <p>3) Непосредственное открытие бланков в MS-Word или MS-Excel.</p>	2 мин						
29.	Задания открытого типа	Как вы себе представляете целевую аудиторию СПС «Консультант Плюс»?		Целевая аудитория справочно-правовой системы (СПС) «Консультант Плюс» включает профессионалов в различных областях,	2 мин						

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
			которые работают с документооборотом, правовой информацией и аналитикой.	
30.	Задания открытого типа	Работник-совместитель заболел. Выясните, кому из работодателей ему следует предъявить листок нетрудоспособности для оплаты	Пособие оплачивается отдельно за первые 3 дня, независимо от их количества. Расчёт и перечисление выплат производятся в каждой организации отдельно. Остальной период болезни оплачивает Социальный фонд, куда передают данные работодатели.	2 мин

**Тема 7. Консультационные системы в юридической деятельности**

31.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		1	1		
		1	семантическая модель, описывающая предметную область и позволяющая отвечать на такие вопросы из этой предметной области, ответы на которые в явном виде не присутствуют в базе	База знаний	2		2
		2	система искусственного интеллекта, включающая знания об определенной слабо структурированной и трудно формализуемой узкой предметной области и способная предлагать и объяснять пользователю разумные решения	Экспертная система	3		3
		3	кибернетическая модель нервной системы, которая представляет собой совокупность большого числа сравнительно простых	Искусственные нейронные сети	4		4

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ		Время выполнения (в мин)	
			элементов – нейронов, топология соединения которых зависит от типа сети				
		4	комплекс программных, лингвистических и логико-математических средств для реализации основной задачи: осуществление интеллектуальной поддержки деятельности лица, принимающего решения	Интеллектуальные информационные системы			
32.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		1	1	2 мин	
		1	метод принятия решений, в котором используются знания о предыдущих ситуациях или случаях (прецедентах)	2	2		
			Интеллектуальные информационные системы на основе прецедентов	3	3		
				4	4		
		2	автоматическое построение обобщающих правил или функций, описывающих принадлежность ситуаций к классам, которыми система впоследствии будет пользоваться при интерпретации незнакомых ситуаций				
		3	метод составления психологического профиля преступника				
		4	раздел кибернетики, развивающий теоретические основы и методы классификации и идентификации предметов, явлений, процессов, сигналов, ситуаций и т. п. объектов, которые				

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ		Время выполнения (в мин)
			характеризуются конечным набором некоторых свойств и признаков			
33.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		1	1	2 мин
1	Человеко-машинный комплекс, основанный на профессиональных данных специалистов соответствующей сферы, имеющий внутреннюю логику и способный генерировать решения по существу рассматриваемой проблемы	Экспертная система	2	2		
2	Решение задачи на основе сравнения расстояния опорных точек исследуемого объекта от эталона	Системы опознавания образов	3	3		
3	Разработка систем поддержки речевого общения, с решением проблем уточнения запроса в информационных системах, с задачами сегментации текстов по тематическим топикам, с задачами управления диалогом, с задачами анализа естественного языка с использованием различных эвристик.	Программы обработки естественного языка	4	4		
4	Позволяют обрабатывать пользовательские запросы, показывающие зависимости значений одних величин от других	Аналитические системы, позволяющие искать связи между событиями	5	5		
5	Позволяют имитировать профессиональную	Обучающие программ				

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)	
			деятельность студентов, приближая их к реальным условиям	ы		
34.	Задания открытого типа	В чем отличие базы данных от базы знаний?		Основное отличие базы данных от базы знаний заключается в том, что база данных хранит структурированные данные, а база знаний — знания и правила. Это различие связано с назначением этих систем: база данных предназначена для хранения, поиска и обработки информации, а база знаний — для организации и хранения знаний, которые могут быть использованы для принятия решений.		
35.	Задания открытого типа	Почему в юриспруденции консультационные системы используются не так широко, как в бизнесе?		Такие системы должны давать более конкретные решения, например, выявляя цепочки связанных между собой людей или событий, а это достаточно сложно для реализации	2 мин	
<b>Тема 8. Информационные технологии в правоохранительной и правоприменительной деятельности</b>						
36.	Задания закрытого типа	Сопоставьте термины и определения		1	1	
		1	индивидуальный комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста	автоматизированное рабочее место юриста	2	2
		2	информационная система, включающая фрагменты из нескольких баз данных, которые располагаются на	Распределенная база данных	3	3
				4	4	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ		Время выполнения (в мин)											
			различных узлах сети компьютеров, и, возможно управляются различными СУБД														
		3	информационная система, реализующая интеллектуальные информационные технологии	Интеллектуальная информационная система													
		4	комплекс работ с электронными документами	Электронный документооборот													
37.	Задания закрытого типа	Сопоставьте функционал подсистем Центра криминальной информации		<table border="1"> <tr><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>5</td></tr> <tr><td>6</td><td>6</td></tr> </table>	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	2 мин
1	1																
2	2																
3	3																
4	4																
5	5																
6	6																
		1	регистрация первичной информации о преступлениях и лицах, их совершивших	Пофамильная оперативная справочная картотека													
		2	идентификация личности арестованных и задержанных, неизвестных или погибших граждан, подозреваемого по следам пальцев рук, изъятых с места преступления	Дактилоскопическая картотека													
		3	информация об особо опасных рецидивистах, «ворах в законе», авторитетах преступного мира	АБД «Центр»													
		4	сбор, систематизация, хранение и обработка информации обо всех угнанных, задержанных, похищенных автомашинах	АИПС «Автоиск»													
		5	учет и выдачу информации об утраченном, похищенном или выявленном нарезном огнестрельном	АИПС «Оружие»													

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ		Время выполнения (в мин)						
			оружии: стрелковом, гранатометах, артиллерийских систем (включая реактивные), боевых машин, имеющих вооружение			38.	Задания закрытого типа	Сопоставьте функционал подсистем Следственного комитета МВД России	1	1		2 мин
6	сбор, систематизация, хранение и обработка информации об участниках преступным формирований, их взаимосвязи	АИПС по преступным формированиям	2	2								
1	в диалоговом режиме вводятся сведения о составе и способе преступления, предмете преступного посягательства, потерпевшем и др., а система предлагает разработку одной из версий или предлагает провести дополнительную экспертизу	Подсистема искусственного интеллекта «Расследование»	3	3								
2	автоматизация учетно-контрольной и вспомогательной деятельности следователя, накопление и использование информации о делах, находящихся в производстве и на контроле, ведение «записных книжек», каталогизацию дел и др.	Система «Контроль»	4	4								
3	накапливает информацию и использует ее в целях получения данных статистического характера, например обзорных и аналитических	Система «Статистика»	5	5								
			6	6								
			7	7								

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ		Время выполнения (в мин)
			справок о расследовании определенного вида преступлений			
		4	Оперативный поиск документов действующему законодательству Российской Федерации, постановлениям Пленума Верховного Суда РФ, ведомственным нормативным актам МВД, Минюста, прокуратуры и других ведомств, затрагивающих деятельность следственных подразделений.	Справочная подсистема правовой и методической информации по действующему законодательству		
		5	Оперативный поиск документов и справочной информации по уголовным делам некоторых категорий	банки данных по уголовным делам некоторых категорий		
		6	Оперативное получение информации из оперативно-справочных и криминалистических учетов	Подсистема связи с федеральными и региональными банками криминалистической информации		
		7	Автоматизация работы секретариатов и канцелярий, учета кадров следственных аппаратов и др.	Вспомогательные подсистемы		
39.	Задания закрытого типа	Сопоставьте назначение АИПС по конкретным объектам экспертизы		1	1	
		1	составы металлов и сплавов и области их применения	«Металлы»	2	2
		2	характеристики текстильных волокон	«Волокно»	3	3
		3	характеристики	«Марка»	4	4
					5	5
					6	6
					7	7

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания		Правильный ответ	Время выполнения (в мин)
			автоэмалей		
		4	характеристики подошв обуви	«Обувь»	
		5	составы материалов бумаг, их назначение, предприятия-изготовители	«Бумага»	
		6	состав губной помады, номер тона и фабрика-изготовитель	«Помада»	
		7	виды узлов	«Узлы»	
40.	Задания открытого типа	Помогает ли автоматизация МВД снижению коррумпированности ее органов?		Да	2 мин

#### Критерии оценки (в баллах)

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если даны верные ответы на теоретические вопросы варианта задания и верно решена задача.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если даны ответы на теоретические вопросы, но не в полном объеме и верно решена задача.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в ответах на теоретические вопросы или при решении задачи допущены ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответы на теоретические вопросы даны на 50% или не даны вообще и не решена задача.