

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Е.А. Мацуй
«13» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора филиала
Н.В. Громова
протокол заседания ЦК (МО) № 9
от «13» мая 2025 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Составитель	Жучкова Н. А., преподаватель
Согласовано с работодателем	
Наименование специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Квалификация выпускника	юрист
Форма обучения	заочная
Год приема (курс)	2023 (4 курс)

Знаменск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУРЫ ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Особенности образовательной программы

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «юрист».

Квалификация специалиста среднего звена «юрист» предусматривает сопряжение с профессиональным стандартом 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 года № 455н.

При освоении квалификации «юрист» для сопряжения с профессиональным стандартом «Специалист по социальной работе» осваиваются следующие виды профессиональной деятельности в рамках профессиональных модулей:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Освоение данных видов профессиональной деятельности позволит специалисту среднего звена осуществлять трудовые функции «юриста».

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения государственная итоговая аттестация (ГИА) включает подготовку выпускной квалификационной работы и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

Объем ГИА - шесть недель для подготовки выпускной квалификационной работы и защиты выпускной квалификационной работы.

Срок проведения ГИА – с 38 по 43 неделю 4-го курса (итого 6 недель).

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация (сочетание квалификаций)	Профессиональный стандарт	Компетенция
юрист	03.001 «Специалист по социальной работе», утвержден приказом Министерства труда и социальной	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и

	защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 года № 455н	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий,
--	--	---

		компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите
--	--	--

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Обучающиеся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, получающие квалификацию «юрист», должны продемонстрировать в процессе проведения процедур государственной итоговой аттестации следующие результаты:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР)	
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	1. Бесплатная юридическая помощь как вид социального предпринимательства 2. Взаимодействие государственных органов социальной защиты населения с общественными объединениями и некоммерческими организациями в области социального обслуживания граждан в Российской Федерации 3. Выслуга лет как основание социального обеспечения военнослужащих 4. Гарантии государства по реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на труд и социальную защиту от безработицы 5. Гарантии защиты социальных прав несовершеннолетних в Российской Федерации

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	6. Гарантии социальной защиты государственных гражданских служащих в Российской Федерации 7. Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» и обеспечение её реализации 8. Государственная программа Российской Федерации «Содействие занятости населения» и обеспечение её реализации 9. Государственная программа Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и обеспечение её реализации 10. Деятельность социальных предпринимателей и социально-ориентированных некоммерческих организаций в области социальной поддержки отдельных категорий населения в Российской Федерации 11. Дифференциация видов и размера социальной помощи как принцип осуществления социального обеспечения 12. Добровольное медицинское страхование в Российской Федерации 13. Досрочная страховая пенсия по старости в связи с особыми условиями труда 14. Досрочное страховое пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан 15. Досрочное страховое пенсионное обеспечение работников медицинских организаций в Российской Федерации 16. Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитание ребенка 17. Законодательное обеспечение государственной социальной политики 18. Законодательство Российской Федерации о пенсионном обеспечении 19. Занятость и безработица в Российской Федерации: социально-правовой аспект 20. Лица пожилого возраста как объект социальной политики в современной России: социальный и правовой аспекты 21. Малообеспеченность как юридический факт в праве социального обеспечения 22. Материнский (семейный) капитал как инструмент социальной политики государства по поддержке семьи в Российской Федерации
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	

	23. Медико-социальная экспертиза в Российской Федерации: организационные и правовые основы 24. Медицинская реабилитация и санаторно-курортное лечение как элемент социальной защиты населения 25. Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания 26. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг 27. Меры социальной поддержки ветеранов боевых действий в Российской Федерации 28. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 29. Проблемы реализации прав иностранных граждан, временно проживающих на территории РФ. 30. Анализ реализации прав и обязанностей человека и гражданина в правовом демократическом государстве на примере функционирования органов опеки и попечительства.
--	---

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Государственная итоговая аттестация призвана продемонстрировать практический опыт, знания и умения обучающегося по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе. Государственная итоговая аттестация организуется как демонстрация выпускником одного или нескольких видов деятельности по специальности.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего

профессионального образования в форме защиты выпускной квалификационной работы (защиты дипломной работы).

Подготовка и защита дипломной работы предусматривает проведение исследования по теме, соответствующей одному или нескольким видам профессиональной деятельности, оформление его результатов и представление работы государственной экзаменационной комиссии.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА

2.2.1. Порядок проведения ГИА в форме защиты ВКР

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы – дипломная работа.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) и порядок их утверждения.

Темы дипломных работ

1. Бесплатная юридическая помощь как вид социального предпринимательства
2. Взаимодействие государственных органов социальной защиты населения с общественными объединениями и некоммерческими организациями в области социального обслуживания граждан в Российской Федерации
3. Выслуга лет как основание социального обеспечения военнослужащих
4. Гарантии государства по реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на труд и социальную защиту от безработицы
5. Гарантии защиты социальных прав несовершеннолетних в Российской Федерации
6. Гарантии социальной защиты государственных гражданских служащих в Российской Федерации
7. Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» и обеспечение её реализации
8. Государственная программа Российской Федерации «Содействие занятости населения» и обеспечение её реализации
9. Государственная программа Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и обеспечение её реализации
10. Деятельность социальных предпринимателей и социально-ориентированных некоммерческих организаций в области социальной поддержки отдельных категорий населения в Российской Федерации
11. Дифференциация видов и размера социальной помощи как принцип осуществления социального обеспечения
12. Добровольное медицинское страхование в Российской Федерации

13. Досрочная страховая пенсия по старости в связи с особыми условиями труда
14. Досрочное страховое пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан
15. Досрочное страховое пенсионное обеспечение работников медицинских организаций в Российской Федерации
16. Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитание ребенка
17. Законодательное обеспечение государственной социальной политики
18. Законодательство Российской Федерации о пенсионном обеспечении
19. Занятость и безработица в Российской Федерации: социально-правовой аспект
20. Лица пожилого возраста как объект социальной политики в современной России: социальный и правовой аспекты
21. Малообеспеченность как юридический факт в праве социального обеспечения
22. Материнский (семейный) капитал как инструмент социальной политики государства по поддержке семьи в Российской Федерации
23. Медико-социальная экспертиза в Российской Федерации: организационные и правовые основы
24. Медицинская реабилитация и санаторно-курортное лечение как элемент социальной защиты населения
25. Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания
26. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг
27. Меры социальной поддержки ветеранов боевых действий в Российской Федерации
28. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
29. Проблемы реализации прав иностранных граждан, временно проживающих на территории РФ.
30. Анализ реализации прав и обязанностей человека и гражданина в правовом демократическом государстве на примере функционирования органов опеки и попечительства.

Порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

Темы дипломных работ определяются преподавателями кафедры педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям

(заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Темы ВКР утверждаются на заседании Ученого совета филиала не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Студенты в течение 1 месяца после утверждения перечня тем выбирают тему и оформляют письменное заявление, которое согласуют с предполагаемым руководителем и представляют на выпускающее отделение.

Заявления обучающихся хранятся до окончания студентом университета.

Перечень тем и руководителей ВКР утверждается на заседании Ученого совета филиала не позднее, чем за 2 месяца до начала преддипломной практики.

На основании выписки из протокола заседания кафедры готовится проект приказа о закреплении руководителей и тем выпускных квалификационных работ.

После утверждения темы и назначения научного руководителя обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает план-график выполнения работы и в течение 10 дней после назначения руководителя представляет его заведующему отделением. Выдача задания на выпускную квалификационную работу сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Контроль за выполнением плана-графика осуществляет научный руководитель. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсового проекта (работы).

Все изменения в руководстве и тематике выпускных квалификационных работ проводятся приказом ректора по представлению директора филиала не позднее, чем за два месяца до начала государственных итоговых испытаний.

Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из образовательных программ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Не позднее, чем за 1 месяц до защиты кафедра педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ, целью которой является проверка готовности обучающегося к защите. В завершенном виде выпускная квалификационная работа (переплетенный подлинник и его электронный вариант) представляется не позднее, чем за две недели до защиты.

Руководитель ВКР обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 1 день до защиты.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, оставляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования и размещаются в электронно-библиотечной системе (на образовательном портале) университета.

Проверка ВКР по образовательным программам СПО всех форм обучения вводится в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников.

В целях оценки степени самостоятельности выполнения обучающимися ВКР, а также соблюдения ими прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц решением Ученого совета филиала ежегодно устанавливаются пороговые значения оригинальности текста, а также устанавливается перечень правомерных заимствований. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет руководитель ВКР, председатели профильных методических объединений.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются филиалом. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР. Выпускная квалификационная работа выполняется в печатном виде. Выпускная квалификационная работа может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста (без приложений).

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

Работа выполняется в текстовом редакторе Times New Roman. Формат страницы – А4, кегль – 14, межстрочный интервал – 1.5. Выравнивание по ширине, отступ слева – 1.25

Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30мм, правое – 15мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20мм. Не должно быть помарок, перечеркивания, сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы текста нумеруются арабскими цифрами сверху справа. По всему тексту соблюдается сквозная нумерация. Номер титульного листа не проставляется, но включается в общую нумерацию дипломной работы (проекта). Все структурные элементы работы: введение, главы основной части, заключение, список использованной литературы, приложения – должны начинаться с новой страницы.

Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности, требований филиала и, как правило, включают в себя: титульный лист; содержание; введение; основную часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложений.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2 - 3 страниц.

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более четырех страниц текста.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий

документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

На этапе ГИА ГЭК формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР. При этом учитываются заключения рецензента и руководителя по общим и профессиональным компетенциям. Интегральная оценка результатов выполнения и защиты ВКР определяется по каждому из основных показателей оценки результатов. В критерии оценки, определяющие уровень и качество подготовки студента по специальности, его профессиональные компетенции входят:

- соответствие оформления ВКР требованиям;
- доклад выпускника по каждому разделу работы,
- иллюстрирование доклада электронной презентацией (структура, содержание, наглядность, дизайн)
- использование современных статистических данных и проблемных вопросов;
- уровень информационной и коммуникативной культуры;
- обоснованность, четкость, грамотность, аргументированность и полнота изложения
- ответов на вопросы, касающиеся современной практики банковского дела; уровень готовности к осуществлению основных видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Подведение итогов освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется государственной экзаменационной комиссией посредством определения интегральной оценки компетенций выпускника по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. При этом заполняется таблица, в которой интегрируются оценки образовательных достижений обучающегося по результатам текущего контроля, промежуточной аттестации, выполнения и защиты ВКР, а также личных достижений (грамоты, свидетельства, дипломы и т.д.).

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Выпускная квалификационная работа, представленная ГЭК оценивается по пятибалльной системе.

критерии	Оценки ГИА			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Темы работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуется между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением все сроков

Самостоятельная работа	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показывать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок	Соблюдены все правила оформления работы.
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.

Защита работы	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.)
Выставление оценок	Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может	Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.	Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены	Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.

	исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.		отступления в практической части от законов композиционного решения.	
--	--	--	--	--

Процедура защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает чтение отзыва и рецензии, доклад обучающегося (не более 7-10 минут), вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защите выпускной квалификационной работы обучающимся может быть представлено портфолио индивидуальных образовательных и профессиональных достижений.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протокол решения ГЭК ведется и оформляется секретарем.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается на период проведения ГИА для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии. Секретарем ГЭК может быть сотрудник филиала из числа лиц, относящихся к преподавательскому составу, административным работникам. Секретарь ГЭК не является ее членом.

В обязанности секретаря ГЭК входит:

-своевременная подготовка материалов для организации и проведения ГЭК;

-проверка наличия на каждого обучающегося приказа об утверждении темы и руководителей ВКР, сброшюрованной ВКР, отзыва научного руководителя, рецензии;

-соблюдение процедуры защиты ВКР;

- ведение и подписание протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;

-представление необходимых материалов в апелляционную комиссию.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Астраханском государственном университете им. В.Н. Татищева.

Особенности проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются отдельными локальными нормативными актами университета. При проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в университете обеспечивается идентификация личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

Приложение 1

Форма заявления об утверждении темы и
руководителя ВКР

Зав.отделением _____

студент _____ формы обучения
отделения _____

группы _____

Ф.И.О. _____

Заявление.

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной
работы _____

Руководитель ВКР: _____
(указывается ФИО предполагаемого руководителя)

_____ Подпись студента _____
дата

Согласовано: _____ (указывается ФИО предполагаемого руководителя)
подпись

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

Допущен(а) к защите _____
(дата)

Зам. директора по учебной деятельности

(подпись) (фамилия, инициалы)

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

ПО ТЕМЕ: (название темы)

(указание профессионального модуля, междисциплинарных курсов)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: (код, наименование специальности)

Выполнил(а) обучающийся _____ гр. _____
(фамилия, инициалы) (индекс)

Руководитель, преподаватель _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Рецензент _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Работу защитил(а) с оценкой: _____
(оценка) (расшифровка)

Знаменск, 20__

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

Индивидуальное задание
на дипломный проект (дипломную работу)

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

группы _____ курса _____

(индекс)

(номер)

Специальность: (код, наименование специальности)

Тема работы:

Срок окончания работы: « _____ » _____ 20 _____ года.

Объем работы: _____ страниц.

I. Пояснительная записка

(указываются вводные данные, а также конкретные вопросы, необходимые для разработки в соответствии со структурой выпускной квалификационной работой)

II. Практическая часть (специальное задание)

(указываются конкретные задания для выполнения - таблицы, схемы, диаграммы)

III. Дополнительные указания

(оформление в соответствии с методическими указаниями, брошюровка)

Руководитель

дипломного проекта

(дипломной работы) _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Рассмотрено методическим объединением

преподавателей _____ отделения

Протокол № _____ от _____ года

Председатель _____

Председатель комиссии _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

План-график выполнения дипломной работы (дипломного проекта)

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

группы _____ курса _____

(индекс)

(номер)

Специальность: (код, наименование специальности)

Тема работы:

№ п/п	Наименование этапов выполнения дипломной работы (дипломного проекта)	Срок выполнения этапов работы	Отметка о выполнении	Подпись научного руководителя

Форма отзыва руководителя дипломной работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

Отзыв руководителя

На выпускную квалификационную (дипломную работу) работу студента

(ФИО, группа)

по специальности

на тему:

(тема в соответствии с выданным заданием)

по материалам

(наименование организации)

Глубина и всесторонность рассмотрения теоретических аспектов, касающихся основного вопроса ВКР:

—

Целесообразность и значимость действий (мероприятий), предложенных и рекомендованных автором, для реализации на практике:

—

Ведение работы при написании ВКР (самостоятельность выполнения, ответственность, организованность и т.д.):

Качество оформления ВКР (соответствие основным требованиям ГОСТ и полученных методических рекомендаций):

—

Общее заключение по ВКР и предполагаемый уровень оценивания студента:

—

Руководитель _____

(ФИО, должность)

(подпись)

Дата «___» _____ 20__ г.