

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Ю.Г. Миронова
«18» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о.заведующего кафедрой философии,
культурологии и социологии
Григорьев А.В.
«18» апреля 2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

Составитель(-и)

Проектно-технологическая
Миронова Ю. Г., к.с.н, доцент
кафедры философии, культурологии и
социологии
Саламахина Т. А., ассистент кафедры
философии, культурологии и социологии

Согласовано с работодателями:

Кособрюхова Т.Н., Руководитель службы
записи актов гражданского состояния
Астраханской области; Машкова Е.Ю.,
заместитель руководителя Управления
федеральной службы государственной
статистики по Астраханской области и
Республике Калмыкия
39.04.01. Социология

Направление подготовки/ специальность

Направленность (профиль) ОПОП

Современные методы и технологии в
изучении социальных проблем общества

Квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год приема

2023

Курс

2

Семестр

3

Астрахань – 2024 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Целями прохождения производственной практики является закрепление и расширение объема теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, ознакомление с методами и средствами работы социолога, приобретение практических навыков и компетенций в области коммуникаций с заказчиком, сотрудниками организации, научного учреждения.

1.2. Задачами прохождения производственной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- изучение актуальных проблем социального характера на предприятиях и в организациях; самостоятельная разработка мероприятий, направленных на решение социальных проблем;
- участие в формировании кадрового состава предприятий и учреждений, составление прогнозов потребности в кадрах; участие в формировании индивидуальных карьерных планов, профессиональной ориентации и производственной адаптации занятых; разработка систем оценки профессиональных компетенций работников и результатов их труда;
- разработка рекомендаций по совершенствованию форм организации труда на предприятиях и в учреждениях, улучшению условий трудовой деятельности;
- распространение социологических знаний, консультирование работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов;
- формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на неё и оценку эффекта управленческого воздействия, в том числе аудит источников информации с целью оценки их необходимости, достаточности и достоверности;
- разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку результативности, эффективности и последствий программной и проектной деятельности органов управления;
- организация управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений;
- организация и поддержание коммуникаций с научно-исследовательскими учреждениями и информационно-аналитическими службами по вопросам обмена информацией, научного консультирования и экспертизы.

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Места проведения практики – в профильных организациях города Астрахани и Астраханской области, а также других регионов РФ. Местами прохождения практики также могут быть структурные подразделения Астраханского государственного университета им. В. Н. Татищева (Центр социологических исследований, кафедра философии, культурологии и социологии и другие).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) универсальной (УК);*

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

б) профессиональной (ПК);

ПК-1: Способен самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов и процессов, общественного мнения;

ПК-2: Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий;

ПК-3: Способен профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

ПК-4: Способен самостоятельно разрабатывать основанные на профессиональных социологических знаниях предложения и рекомендации по решению социальных проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов социальных групп и общностей.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2	УК-2.1. Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Методы представления и описания результатов проектной деятельности, также методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.	Применять методы представления и описания результатов проектной деятельности, оценивать проекты по установленным критериям и параметрам.	Навыками представления и описания результатов проектной деятельности, а также методами оценки проектов.
	УК-2.2. Знает способы обоснования практической и теоретической значимости полученных результатов; проверки и анализа проектной документации; прогнозирования развития процессов в проектной профессиональной области.	Способы обоснования практической и теоретической значимости полученных результатов, также методы проверки и анализа проектной документации и прогнозирования развития процессов в проектной профессиональной области.	Обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов, проверять и анализировать проектную документацию, прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области.	Навыками обоснования практической и теоретической значимости результатов, проверки и анализа проектной документации, а также прогнозирования развития процессов в проектной профессиональной области.

		профессиональной области.	области.	области.
	УК-2.3. Умеет применять принципы, методы и требования, предъявляемые проектной работе.	Основные принципы и методы проектной работы, а также требования, предъявляемые к ней.	Разрабатывать проектные решения, учитывая эти принципы и методы.	Навыками критического анализа проектной документации и её оценки её соответствия установленным требованиям.
	УК-2.4. Умеет выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.	Основные методы генерации инновационных идей и нестандартных подходов реализации проектной деятельности.	Анализировать проектную документацию на соответствие требованиям и выявлять её сильные и слабые стороны.	Навыками расчета качественных и количественных результатов, а также сроков выполнения проектной работы.
	УК-2.5. Владеет управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта.	Основные принципы управления проектами и их применение профессиональной деятельности.	Эффективно распределять задания среди участников команды и мотивировать их на достижение общих целей.	Навыками разработки и управления техническим заданием проекта, учитывая его требования и особенности.
	УК-2.6. Владеет управлением реализации профильной проектной работы; управлением процессом обсуждения и доработки проекта; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика	Основные этапы управления проектной работой и ключевые элементы проектной документации.	Организовывать и проводить обсуждения, направленные на доработку проектных решений.	Базовыми и профессионально-профилированными навыками проектирования план-графиков и определения требований к результатам проектной деятельности.

	реализации проекта, определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.			
ПК-1	ПК-1. Способен самостоятельно использовать знания и навыки по философии социальных наук, новейшим тенденциям направлениям современной социологической теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования социальных общностей, институтов процессов, общественного мнения;	ИПК 1.1.1. Основы в формулировании цели, задач научных исследований различных областей социологии и способы решения их с помощью современных исследовательских методов ИПК 1.1.2. Цели, задачи научных исследований различных областей социологии и способы решения их с помощью современных исследовательских методов использования новейшего оборудования информационных технологий.	ИПК 1.2.1. Ставить конкретные задачи научных исследований и решать их с помощью современных исследовательских методов использования современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий. ИПК 1.2.2. Самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов использования новейшего оборудования информационных технологий.	ИПК 1.3.1. Самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов ИПК 1.3.2. Самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий
ПК-2	ПК-2. Способен самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии (в соответствии с	ИПК.2.1.1. Знает основные приемы и процедуры планирования проектирования социологического исследования. ИПК.2.1.2. Знает специфику использования современной	ИПК.2.1.2. Умеет самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии.	ИПК.2.1.3. Владеет навыками постановки цели и задач научных исследований в фундаментальных и прикладных областях социологии. ИПК.2.2.3. Владеет навыками

	профилем магистратуры) и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	аппаратуры, оборудования, информационных технологий в ходе исследования.	ИПК.2.2.2 Умеет проводить исследования в фундаментальных и прикладных областях с использованием современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий.	применения современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий в ходе научно-исследовательской работы.
ПК-3	ПК-3 Способен профессионально составлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Нормы и правила оформления научно-технической документации, научные отчеты, знание формы представления результатов исследовательской работы.	Сравнивать исследуемого материала классификации результатов при составлении оформлении научно-технической документации, научных отчетов.	Навыками оформления научных отчетов и представления результатов исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории, формирование обоснованной оценки полу
ПК-4	ПК-4. Способен самостоятельно разрабатывать основанные на профессиональных социологических знаниях предложения и рекомендации по решению социальных проблем, а также разрабатывать механизмы согласования интересов социальных групп и общностей.	ИПК-4.1.1 Знает базовые особенности профессиональной социологической деятельности, необходимой для самостоятельной разработки предложений и рекомендаций по решению социальных проблем. ИПК-4.1.2 Знает области применения профессиональных социологических знаний.	ИПК-4.2.1 Умеет анализировать получаемые профессиональные социологические знания для самостоятельной разработки предложений и рекомендаций по решению социальных проблем. ИПК-4.2.2 Умеет активно использовать профессиональные социологические знания для самостоятельной разработки предложений и рекомендаций по решению	ИПК-4.3.1 Владеет навыками получения профессиональных социологических знаний для самостоятельной разработки предложений и рекомендаций по решению социальных проблем. ИПК-4.3.2 Владеет навыками применения профессиональных социологических знаний для самостоятельной разработки предложений и рекомендаций по решению

			социальных проблем, а также механизмов согласования интересов социальных групп и общностей.	социальных проблем, а также механизмов согласования интересов социальных групп и общностей.
--	--	--	---	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Производственная практика относится к обязательной части. Производственная практика студентов является неотъемлемой составной частью учебного процесса в вузе и выступает средством формирования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков социолога.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками математического и естественнонаучного и профессионального цикла: «Выборочный метод в социологии», «Современные методы социологических исследований», «Методология и методика социологического исследования», «Основы математического моделирования в социальных науках», «Качественные методы в социологии», «Методика преподавания социологии в ВУЗе», «Анализ данных социальной статистики», «Экономическая социология», «Социология предпринимательства», «Социальные процессы в условиях информационной эпохи», «Современные демографические процессы».

Знания:

- общий алгоритм (процедуру) составления программы социологического исследования;
- основные методы сбора эмпирической информации; техники измерения отдельных признаков и свойств изучаемых объектов;
- основные способы формирования выборочной совокупности и оценки ее репрезентативности;
- методы математической и прикладной статистики;
- способы обработки социологических данных в пакете Excel и SPSS;
- основные принципы одномерного и многомерного анализа социологических данных.

Умения:

- анализировать информационную базу исследования, т.е. источники информации для изучаемого свойства социального объекта;
- выбирать методологию анализа социального явления в зависимости от его типа;
- разработать программу социологического исследования;
- правильно составить предварительный проект измерительных шкал и макет инструментария для будущего исследования;
- составить методический инструментарий социологического исследования (анкету, план интервью, гайд фокус-группы и т.д.);
- самостоятельно разработать и обосновать выборочную совокупность, исходя из условий конкретной исследовательской ситуации;
- составить рабочий план и пакет вспомогательных документов для

конкретного социологического исследования;

- организовать полевой этап сбора эмпирической информации;
- осуществить сбор первичной социологической информации.
- подготовить полученные в результате исследования данные к их статистико-математической обработке;
- провести обработку социологической информации с использованием возможностей пакета Excel и SPSS;
- проанализировать полученные результаты, используя методы математической статистики;
- подготовить подробный информационно-аналитический отчет по итогам проведенного исследования, включающий изложение полученных результатов, выводы и практические рекомендации, адресованные заказчику, таблицы, графики, диаграммы и т.д.

Навыки:

- основными методами и процедурами программирования разработки программы социологического исследования (выявления и описания проблемной ситуации; перевода ее в формулировку проблемы исследования; определения объекта и предмета, целей и задач исследования; теоретической, операциональной и эмпирической интерпретации базовых понятий; выдвижения и формулировки рабочих гипотез и др.);
- навыками работы на компьютере в программах «Word», «Excel» и «SPSS»;
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- методами статистико-математического анализа социологических данных;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- технологией составления и оформления научной документации, отчетов по результатам социологических исследований;
- методикой представления результатов исследовательской работы.

4.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой: «Производственная практика (научно-исследовательская работа)», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Визуализация данных в социологии», «Маркетинговые исследования в социологии», «Современные социологические теории», «Социология религии и секуляризации», «Управление инновациями в профессиональной деятельности», «Научно-исследовательский семинар».

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет ___6___ зачётных(ые) единиц(ы), продолжительность – ___4___ недель(и).

Производственная практика проводится в 3 семестре в объеме 4 недель. Общая трудоёмкость практики определяется учебным планом и составляет 6 зачётных единиц. Продолжительность практики составляет 4 недели или 216 академических часов.

Таблица 2. Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно – подготовительный этап	Получение задания на практику, анализ имеющихся литературных, статистических и других источников, ознакомление с производственной, социальной, маркетинговой и т.п. ситуацией. Разработка программы исследования и инструментария (анкеты), обсуждение макетов с руководителем и заказчиком. Расчет объема выборки, составление квотных заданий, маршрутов (или создание каталога телефонных номеров), подбор и инструктаж интервьюеров (анкетеров).	УК-2, ПК-1, ПК-2	52	Составление дневника практики
2	Полевой этап	Сбор эмпирических данных (анкеты, очные и телефонные интервью, фокус-группы и т.п. виды работ). Контроль выполнения квотных заданий и работа супервайзером. Проверка полноты и правильности заполнения анкет, кодирование данных, подготовка к компьютерной обработке. Ремонт массива по социально демографическим признакам.	УК-2, ПК-2, ПК-3	43	Проверка программы исследования, его инструментария, пакета вспомогательных рабочих документов
3	Обработка и анализ полученной информации	Выбор средств и способов обработки, создание базы данных в SPSS и/или Excel (обработка анкет и интервью). Корректировка созданных баз данных, создание новых переменных, подсчет и перекодировка. Выбор аналитической стратегии согласно полученному заданию на практику. Работа созданными базами данных вычисление соответствующих коэффициентов, индексов, построение, факторных,	ПК-3, ПК-4	46	Проверка массива анкет

		дисперсионных и прочих моделей.			
4	Подготовка отчета по практике	Написание аналитической части. Построение графиков, диаграмм и подготовка прочих визуальных материалов. Составление практических рекомендаций по решению поставленной исследовательской задачи и устранению имевшихся проблем. Презентация результатов исследования (в т. ч. в организации, в которой осуществлялась практика).	ПК-3, ПК-4	75	Защита отчета по производственной практике на выпускающей кафедре

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

Формой отчётности по итогам практики является предоставление на кафедру следующих документов:

1) отчёт по результатам практики, заверенный руководителем. (Приложение №1);

2) дневник практики (Приложение №2);

3) характеристику на практиканта от руководителя практики.

Основой для написания отчёта должны служить материалы, полученные студентом непосредственно в ходе производственной практики;

Отчёт по практике должен включать в себя:

1) общую характеристику работы, проделанной студентом за время практики, с подробным перечислением конкретных видов деятельности и её основных результатов;

2) программу и инструментарий социологического исследования;

3) описание проблемы, предмета и объекта исследования, его цели и важнейших задач;

4) характеристику теоретической, эмпирической и источниковой базы исследования;

5) основные результаты исследования, графики, диаграммы и другие визуальные материалы;

6) перечень практических рекомендаций для организации, принявшей студента на практику;

7) презентация отчета по практике.

Отчёт должен быть оформлен с учётом основных правил подготовки и оформления научных работ, сброшюрован и вложен в отдельную папку. Проверенный и подписанный руководителем, он является основанием для представления к защите и последующего выставления дифференцированного зачёта по производственной практике. Отчет готовится в течение всей практики. Для его завершения и технического оформления студенту выделяется два-три свободных дня на заключительном этапе практики.

После принятия преподавателем письменного отчета с каждым студентом проводится зачетное собеседования, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает дифференцированный зачёт по практике.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Организационно – подготовительный этап	УК-2, ПК-1, ПК-2	Дневник практики
2	Полевой этап	УК-2, ПК-2, ПК-3	Программа социологического исследования
3	Обработка и анализ полученной информации	ПК-3, ПК-4	Инструментарий, анкеты респондентов
4	Подготовка отчета по практике	ПК-3, ПК-4	Отчет по практике

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета. Зачет предполагает подготовку и защиту отчета по практике. Оформленный отчет сдается руководителю практики от кафедры на проверку.

Защита отчета по практике (зачет) проводится перед комиссией в установленный кафедрой день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке работы студента принимается во внимание качество представленного к защите отчета (полнота раскрытия заданий), уровень владения техникой сбора и обработки социологической информации, продемонстрированный в ходе практики и защиты отчета.

При принятии решения о допуске студента к защите отчета по итогам практики принимается во внимание:

- соблюдение календарного графика прохождения практики;
- своевременно представленные и правильно оформленные документы по практике;
- соответствие отчета по практике требованиям к содержанию и оформлению.

Итоговая оценка по производственной практике выставляется с учетом определенных критериев.

Оценка «отлично»:

– отчет по практике носит аналитический характер, задания практики детально проработаны; работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, полностью соответствует требованиям оформления;

– при защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики, свободно ориентируется в методах исследования.

Оценка «хорошо»:

– отчет носит преимущественно аналитический характер; задания практики достаточно проработаны, однако имеются небольшие замечания по отдельным вопросам; работа характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, соответствует основным требованиям оформления;

– при защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в методах, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно»:

– отчет носит преимущественно описательный характер; базируется на практическом материале, но отличается недостаточным разбором заданий практики; просматривается непоследовательность изложения материала, работа не соответствует основным требованиям оформления;

– при защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно»:

– задания практики раскрыты поверхностно; отсутствуют выводы и предложения по вопросам задания, работа оформлена ненадлежащим образом;

– при защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Оценка, полученная студентом по итогам защиты отчета по практике, проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Таблица 4. Показатели оценивания результатов обучения по практике

5 «отлично»	студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций высокий (средний балл >4); студент выполнил план практики и все необходимые задания; студент подошел творчески к выполнению заданий; студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «отлично»; студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике (на итоговой конференции по практике); студент защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.
4 «хорошо»	студентом достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций выше среднего (средний балл >3); студент выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; руководитель практики от организации оценил практическую

	деятельность студента на «хорошо»; студент не четко соблюдал график работы на базе практики и консультации с руководителем ; студент защитился на «хорошо» на итоговой конференции.
3 «удовлетворительно»	студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций средний (средний балл >2); студент частично выполнил план; студент выполнил не все необходимые задания (отчитался по 70% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя вышел на практику; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»; студент имел замечания по соблюдению графика работы на базе практики и консультации с руководителем; студент защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.
2 «неудовлетворительно»	студентом достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; уровень сформированных компетенций ниже среднего (средний балл >1); студент выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; студент не вовремя вышел на практику; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «неудовлетворительно»; студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике; студент защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике

Практические задания выдаются студентам на консультациях и основываются на результатах проведенного научного исследования.

Примеры практических заданий:

1. Проинтерпретируйте таблицу сопряженности для признаков: «гендерная принадлежность» и «самосохранительное поведение», «возраст» и «потенциальная явка к врачам». На основе таблиц сопряженности определите, существует ли различие в самосохранительном поведении в разных профессиональных и образовательных группах.

2. На основе таблиц сопряженности, сделайте вывод о том, какова цель посещения магазина «Лента» респондентами разных профессиональных категорий. Проанализируйте оценки разных аспектов работы магазина «Лента» в зависимости от степени удовлетворенности расположением магазина, работой продавцов-консультантов. Определите, отличается ли оценка соотношения цен в магазинах «Лента» и «Магнит» в разных гендерных группах респондентов.

3. Ознакомиться со структурой организации, проводящей социологические

исследования, должностной инструкцией социолога. Изучить формы и методы работ различных групп социологов в организации. Подготовить обзор социологических исследований по заданной теме на основе метода анализа документов.

4. Провести работу с архивными данными, работу с документацией организации, ознакомление с порядком осуществления взаимодействия отделов организации с государственными органами, провести анализ демографической ситуации района города или области. Разработать программу социологического исследования по теме ВКР.

5. Проанализировать на примере проекта ВЦИОМ разбор наиболее часто встречающихся ошибок при проведении опроса. Познакомиться с тренингами по повышению эффективности работы и этикету общения с респондентами. Выполнить обязанности интервьюера в рамках полевого проекта под эгидой международной компании «Ipsos Comcon».

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по этапам практики:

1. Объем выборки: опытные и опытно-расчетные методы его определения.
2. Использование расчетных методов для определения объема выборочной совокупности.
3. Способы оценки репрезентативности данных в квотных выборках.
4. Методы реализации последовательной стратегии определения объема выборки.
5. Коррекция массива по социально-демографическим характеристикам.
6. Коррекция пропущенных данных.
7. Проблема репрезентативности социологической информации. Методологические трудности и основания экстраполяции результатов выборочного исследования.
8. Специфика и основные принципы одномерного и многомерного анализа социологических данных.
9. Методы одномерного описательного анализа.
10. Возможности применения различных методов анализа данных в социологии.
11. Основные процедуры проведения описательного анализа.
12. Природа и сущность корреляционного анализа.
13. Правила оформления научно-аналитического отчета по результатам социологического исследования.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики:

1. Как осуществлялся поиск и отбор научной литературы по заданию на практику? Что вошло, что не вошло (и почему) в библиографический список?
2. Какова общая концепция, структура работы? Чем обусловлен план работы?
3. Какие методические принципы легли в основу инструментария для проведения исследования?
4. Какие методы сбора эмпирических данных использовал студент? Чем обусловлен их выбор?
5. Какие методы и процедуры статистического анализа использовал студент при работе с базой данных?
6. Работа с табуляграммами, статистическими показателями и коэффициентами. Например, демонстрация навыков сравнения средних, корреляционного анализа, оценки генеральных параметров по выборочным характеристикам.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

Таблица 5. Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Текущая работа				
1.	Разработка программы исследования и инструментария (анкеты). Расчет объема выборки, составление квотных заданий, маршрутов (или создание каталога телефонных номеров), подбор и инструктаж интервьюеров (анкетеров). Сбор эмпирических данных (анкеты, очные и телефонные интервью, фокус-группы и т.п. виды работ).	1/30	30	В день окончания практики
2.	Подготовьте полный отчет по практике	1/20	20	В день окончания практики
Всего			50	-
Качество отчёта и его защита				
3.	Своевременное предоставление полного отчета по практике	1/50	50	В день окончания практики
Всего			50	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6. Система штрафов

Показатель	Балл
Несвоевременная сдача отчета по практике	-20
Нарушение учебной дисциплины	-5
Неготовность к выполнению задания на практике	-50
Ошибки в оформлении	-10

Таблица 7. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Готлиб А.С., Процедуры и методы социологического исследования. Кн. 2. Классическое социологическое исследование [Электронный ресурс] : практикум / сост. А.С. Готлиб, Я.Н. Крупец, А.М. Алмакаева, Е.В. Петрушкина, Ю.А. Изюмова, Д.В. Гюль, И.А. Землянская, К.Г. Лебедева, Н. М. Богданова; под общ.ред. А.С. Готлиб. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2014. - 363 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520202.html> (ЭБС «Консультант студента»).

8.2. Дополнительная литература

1. Батыгин, Геннадий Семенович. Лекции по методологии социологических исследований : учеб.для студ. гуманитар. вузов и аспирантов. - М. : Аспект Пресс, 1995. - 286 с. - (Программа: Обновление гуманитарного образования в России). - ISBN 5-7567-0016-1: 5000-00 : 5000-00.

2. Климантова Г. И. Методология и методы социологического исследования: Учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов.-М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 256 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394022487.html> (ЭБС «Консультант студента»).

3. Яковлева Н.Ф. Социологическое исследование [Электронный ресурс] : учеб.пособие. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2014. - 250 с <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518995.html> (ЭБС «Консультант студента»).

4. Кансузян Л.В., Панина Г.В. Методика и техника социологического исследования: Учеб.пособие по курсу "Основы прикладной социологии". - М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2008. - 80 с <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703832608.html>(ЭБС «Консультант студента»).

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех».

2. <https://biblio.asu.edu.ru> Учетная запись образовательного портала АГУ им. В. Н. Татищева.

3. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований.

4. www.studentlibrary.ru. Регистрация с компьютеров им. В. Н. Татищева.

5. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги».

6. www.biblio-online.ru

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей корпоративной электронной почты (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);
- работа на образовательном портале Moodle

9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.2.1. Программное обеспечение

Перечень лицензионного программного обеспечения 2024-2025 учебный год

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
IBM SPSS Statistics 21	Программа для статистической обработки данных

9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем на 2024–2025 учебный год

Учебный год	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
2024/2025	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
	Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
	Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/

Учебный год	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
	Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/ Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

**Перечень общедоступных официальных интернет-ресурсов
на 2024–2025 учебный год**

Наименование интернет-ресурса	Сведения о ресурсе
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru	
Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru	
Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) https://fadm.gov.ru	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru	
Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru	
Российское движение школьников https://рдш.рф	

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей корпоративной электронной почты (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы).

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ,
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для проведения производственной практики соответствующее подразделение оснащается техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, портативными и стационарными компьютерами.

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы практики может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)
Факультет истории и социальных коммуникаций
Кафедра философии, культурологии и социологии

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

Студент: 2 курса

Группы: СГ-25

Факультет: Истории и социальных коммуникаций

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Место практики:

Сроки практики: с по

Руководитель практики:

Подпись студента
практиканта _____

Подпись руководителя
практики
от организации _____

Содержание

Введение

Основная часть

Заключение

Список использованных источников

Приложения

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)
Факультет истории и социальных коммуникаций
Кафедра философии, культурологии и социологии

ДНЕВНИК
По производственной практике

Студент: 2 курса

Группы: СГ-25

Факультет: Истории и социальных коммуникаций

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Место практики:

Сроки практики: с по

Руководитель практики: от кафедры
от организации

Астрахань 2024

ГРАФИК И ВИДЫ РАБОТ

[illegible]

Подпись
студента-практиканта

Подпись руководителя
практики от кафедры

Подпись руководителя
практики от организации _____