

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)
Колледж
Астраханского государственного университета
им. В.Н. Татищева

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП



Ю.В. Смолянинова

«1» декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ЦК (МО)



Е.А. Левченко

протокол заседания ЦК(МО) № 3

от «2» декабря 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 03

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Составитель	Неизвестнова Т.С.	преподаватель экономических дисциплин
	Смолянинова Ю.В.,	преподаватель экономических дисциплин
Наименование специальности	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
Профиль подготовки	Социально - экономический	
Квалификация выпускника	Бухгалтер	
Форма обучения	Заочная	
Год приема (курс)	2023, 3 курс (на базе 11 классов)	

Астрахань, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ..	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**.

Программа производственной практики по профессиональному модулю **ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.2. Требования к результатам производственной практики:

Производственная практика по профессиональному модулю **ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** является частью учебного процесса и направлена на приобретение практического опыта, освоение умений и навыков, необходимых для формирования у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

для развития установленных ФГОС СПО общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

определять виды и порядок налогообложения;

ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

выделять элементы налогообложения;

определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;

оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, [ОКАТО](#), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

знать:

виды и порядок налогообложения;

систему налогов Российской Федерации;

элементы налогообложения;

источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
использование средств внебюджетных фондов;
процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по установленной форме.

1.3. Цели и задачи производственной практики

1.3.1. Целями прохождения производственной практики являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения,

- приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

1.3.2. Задачи прохождения производственной практики: формирование компетенций, практического опыта, знаний и умений, предусмотренных ФГОС по специальности «Экономика и бухгалтерский учет».

1.4. Места проведения производственной практики

В период *производственной практики* студенты знакомятся с порядком организации и ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств в организациях города Астрахани и Астраханской области:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Распределение бюджета времени по разделам и семестрам проведения производственной практики по профессиональному модулю ПМ 03 *Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*

Разделы практики	Продолжительность практики в часах	Семестр
Вводный инструктаж	1	5
<i>Раздел 1. Порядок расчетов организации с бюджетом по налогам и сборам</i>	19	5
<i>Раздел 2. Порядок расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами по социальному страхованию</i>	14	5
Отчет по практике	2	5
Всего	36	

2.2. Тематический план и содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ 03 *Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*

Наименование разделов и тем	Содержание учебной деятельности (Виды работ)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Вводный инструктаж	<i>Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.</i>	1	ПК3.1-3.4 ОК1, ОК5, ОК8
<i>Раздел 1. Порядок расчетов организации с бюджетом по налогам и сборам</i>		19	
1.1 Должностные обязанности бухгалтера по налоговому учету	Ознакомление с предприятием, организацией. Ознакомление с должностной инструкцией бухгалтера по налоговому учету в организации.	1	ПК3.1-3.2, ОК1, ОК5, ОК8
1.2 учетная политика организации для целей налогового учета	Ознакомление с учетной политикой организации для целей налогового учета.	2	ПК 3.1-3.2, ОК1, ОК5, ОК8
1.3 Первичный, аналитический и синтетический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам в организации».	Организация и ведение первичного, аналитического и синтетического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам в организации».	3	ПК 3.1-3.2 ОК1, ОК5, ОК8
1.4. Система налогов и сборов РФ	Ознакомление с применяемой в организации системой налогообложения и организацией расчетов уплачиваемых налогов:	6	ПК 3.1-3.2

	<p>а).налог на имущество организаций (если не уплачивает, указать причину);</p> <p>б) налога на прибыль;</p> <p>в) НДС (если не уплачивает, то почему);</p> <p>г) транспортный налог, земельный налог.</p> <p>д) единый налог по УСН (если организация применяет УСН)</p> <p>е) единый налог на вмененный доход (если организация применяет ЕНВД)</p> <p>ж) иные налоги, плательщиком которых является организация.</p>		ОК1, ОК5, ОК8
1.5 Налоговая декларация	Ознакомление с порядком составления налоговых деклараций по уплачиваемым организацией налогам. Методика проверки налога.	6	ПК 3.1-3.2
<i>Раздел 2. Порядок расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами по социальному страхованию</i>		14	
2.1 Организация и ведение первичного, аналитического и синтетического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».	Организация и ведение первичного, аналитического и синтетического учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».	3	ПК3.3-3.4 ОК1, ОК5, ОК8
2.2. Страховые взносы и налоги.	Изучение порядка расчетов по начислению заработной платы, НДФЛ, исчисленного с суммы доходов сотрудников организации и отчислений на социальное страхование.	3	ПК3.3-3.4 ОК1, ОК5, ОК8
2.3 Отчетность организации по социальному, медицинскому и пенсионному страхованию	Ознакомление с порядком составления расчетов по отчислениям на социальное страхование 4-ФСС и ЕРСВ.	3	ПК3.3-3.4 ОК1, ОК5, ОК8
2.4 Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов на социальное страхование. Контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	Порядок составления платежных поручений на перечисление исчисленных сумм платежей в бюджет и внебюджетные фонды.	3	ПК3.3-3.4 ОК1, ОК5, ОК8

2.5 Контроль прохождения платежных документов на перечисление страховых взносов на социальное страхование. по расчетно-кассовым банковским операциям	2.5 Изучение процедуры контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	2	ПК3.3-3.4 ОК1, ОК5, ОК8
	Отчет по практике	2	
Всего		36	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Общие требования к организации производственной практики.

Организация производственной практики по **профессиональному модулю ПМ 03 *Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*** направлена на приобретение практического опыта, освоение умений и навыков, необходимых для формирования у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

для развития установленных ФГОС СПО общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

По окончании практики студенты составляют отчет по производственной практике, в котором приводится описание выполняемых в период практики работ. К отчету прилагаются копии документов и расчетов по налогам и сборам. В ходе дифференцированного зачета проводится защита отчета, собеседование.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В качестве материально-технического обеспечения практики использованы технические и электронные средства применяемые организацией для ведения налогового учета: компьютеры, прикладная программа «1С: Бухгалтерия 8.3», «Сбербанк - Онлайн» для осуществления платежей налогов. Практика проходит на базовых предприятиях, использующих программное обеспечение для ведения учета.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Налоговый кодекс РФ, ч 1,2
2. Теория и практика налогообложения : рек. УМО вузов России по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики в качестве учеб. для студентов, обучающихся по спец. "Налоги и налогообложение" и "Финансы и кредит" / под ред. Н.И. Малис. - М. : Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 384 с. - (Акад. бюджета и казначейства М-ва финансов РФ). - ISBN 978-5-9776-0149-8; 978-5-16-004130-8: 300-00, 629-86 : 300-00, 629-86.
3. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет [Текст]/В.М Богаченко, Н.А.Кириллова; Ростов н/Д: Феникс, 2015, 510 с.

Дополнительная литература:

1. Булатова Ю.И., Теория и история налогообложения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Булатова Ю.И. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 147 с. - ISBN 978-5-7410-1664-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741016640.html>
2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2010.
3. Комарова Е.И., Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] / Комарова Е.И., Стеба Н.Д., Пивоварова Н.В., Федосеева Ю.А. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 129 с. - ISBN 978-5-7410-1951-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741019511.html>
4. Мигунова М.И., Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Мигунова М.И. - Красноярск : СФУ, 2017. - 328 с. - ISBN 978-5-7638-3578-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763835786.html>

5. Пешкова Х.В., Управление бюджетными ресурсами и доходами (правовые вопросы) [Электронный ресурс] / Пешкова Х.В. - М. : Прометей, 2017. - 392 с. - ISBN 978-5-906879-59-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879592.html>

Российские журналы:

1. Советник бухгалтера бюджетной сферы

2. Электронные журналы
 - ЖКХ: журнал руководителя и главного бухгалтера <http://www.gkh.ru/>
 - «Налоги и налогообложение» <http://www.nbpublish.com/ttmag/>
 - Налоговая политика и практика <http://nalogkodeks.ru/>
 - Вопросы экономики <http://www.vopreco.ru/>
 - "Налоговед" <http://nalogoved.ru/>
 - "Проблемы финансов и учета" <http://www.pfu.tomsk.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Результаты обучения	Методы контроля	Критерии оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p>Практический опыт: проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>практическая проверка- умение применять полученные знания на практике</p>	<p>Проведение учета расчетов по налогам и по социальному страхованию и обеспечению;</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; - понимать сущность и порядок расчетов налогов; - Определять виды и порядок налогообложения; - Ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - Выделять элементы налогообложения; - Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - Оформлять бухгалтерскими проводками начисления сумм налогов и сборов; - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; - понимать сущность и порядок расчетов налогов; 	<p>выполнение практического задания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Умение рассчитывать налоговую базу и налоги по видам, применять налоговые льготы; - Умение отражать хозяйственные операции по начислению и перечислению налогов в бюджеты различных уровней – Умение определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
<ul style="list-style-type: none"> - Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; 		<ul style="list-style-type: none"> – Точность, скорость и грамотность заполнения документов; - Умение выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - Умение выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; – Качество заполнения регистров по учету денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках.

- Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- Определять объекты налогообложения для исчисления взносов во внебюджетные фонды;
- Применять порядок и соблюдать сроки исчисления взносов во внебюджетные фонды;
- Применять особенности зачисления сумм взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм взносов в Пенсионный фонд, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- Использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

- Заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов на Пенсионное страхование, социальное страхование, обязательное медицинское страхование;
- Выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- Оформлять платежные поручения по штрафам и пени во внебюджетные фонды;
- Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- Заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика), получателя, КПП (Кода причины поставки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

- Умение определять объекты налогообложения для расчета отчислений во внебюджетные фонды;
- Правильность составления бухгалтерских проводок.

- Скорость и грамотность заполнения платежных документов, первичных документов;
- Умение пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- Соблюдение сроков расчета отчислений во внебюджетные фонды.

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Налогового кодекса Российской Федерации; - Нормативных актов, регулирующих отношения организации и государства в области налогообложения; - Экономическую сущность налогов - Виды и порядок налогообложения; - Систему налогов Российской Федерации; - Элементы налогообложения; - Источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - Правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - Сущность и структуру взносов во внебюджетные фонды Российской Федерации; - Объекты налогообложения для исчисления взносов во внебюджетные фонды; - Порядок и сроки исчисления взносов во внебюджетные фонды Российской Федерации; - Особенности зачисления сумм взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации; - Начисление и перечисление сумм взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - Использование средств внебюджетных фондов; - Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - Порядок заполнения платежных поручений по перечислению взносов во внебюджетные фонды; - Образец заполнения платежных поручений 	<p>собеседование</p>	<p>Знание видов и порядка налогообложения, системы налогов</p>
--	----------------------	--

по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
--	--

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе производственной практики по профессиональному модулю ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» по направлению подготовки 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

на 2023/2024 учебный год

- 1.
- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

- 2.:
- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель

_____ /
подпись

_____ /
ФИО, ученая степень, звание, должность