

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Г.В. Палаткина

«30» мая 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой социальной  
педагогике и психологии

\_\_\_\_\_ А.С. Джангазиева

«02» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ(ПРОЕКТНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ)»**

Составитель(и)

**Палаткин В.В., старший преподаватель кафедры  
социальной педагогики и психологии;  
Бутенко А. А., ассистент кафедры социальной  
педагогике и психологии**

Направление подготовки /  
специальность

**44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (С  
ДВУМЯ ПРОФИЛЯМИ ПОДГОТОВКИ)  
ТЕХНОЛОГИЯ(ПОШИВ И ДИЗАЙН ОДЕЖДЫ)**

Направленность (профиль) ОПОП

**ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Квалификация (степень)

**бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Год приёма

**2022**

Курс

**1**

Семестр(ы)

**2**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1. Целями освоения дисциплины (модуля)** «Основы проектной деятельности (проектные технологии)» формирование у студентов базовую методологическую систему знаний, первичных умений, навыков, связанных с выполнением проектов и с будущей профессиональной деятельностью.

**1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):** «Основы проектной деятельности (проектные технологии)»

1. освоить основные понятия проектной деятельности;
2. сформировать у студентов умение определять круг задач в рамках поставленной цели, составлять и реализовывать план проекта;
3. научить студентов применять цифровые инструменты при выполнении проектов;
4. создавать условия для командной работы студентов над проектом, формировать критическое мышление и коммуникативные умения;
5. научить студентов разрабатывать конкретные проекты с применением изучаемых учебных дисциплин;
6. составлять отчёт о реализации проекта по конкретной предметно-содержательной области, уметь презентовать проект, делать выводы.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина (модуль)** Основы проектной деятельности (проектные технологии) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» (Б1.Б.07.01 программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) Технология (пошив и дизайн одежды) и осваивается во 2 семестре.

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):**

«Управление проектами».

**Знания:** принципов и методов проектной деятельности в сфере образования, исследовательских методов;

**Умения:** применение методов проектной деятельности в учебной и профессиональной деятельности.

**Навыки:** владеть приёмами использования современных проектных и следовательских методик и технологий, навыками руководства проектной деятельности.

**2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):** «Естественнонаучный профиль».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) *профессиональной (ПК):*

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	ИУК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.3 Качественно решает конкретные (исследования, проекта, деятельности) за установленное время ИУК-2.4 Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	ИУК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	ИУК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.) ИУК-3.4 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «**Основы проектной деятельности (проектные технологии)**» составляет 2 зачётные единицы (72 часа), в том числе 36 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, из них 36 часов практические, и 36 часа – на самостоятельную работу обучающихся.

**Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
<i>Тема 1.</i>			4			4	<i>устный опрос</i>

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
<p>Проектная деятельность: общее представление.</p> <p>Понятие проекта.</p> <p>Классификация проектов.</p> <p>Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.).</p> <p>Важные элементы успешных проектов.</p> <p>Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов.</p>							
<p><i>Тема 2.</i></p> <p>Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность.</p> <p>Ролевое распределение.</p> <p>Разработка матрицы ответственности.</p>			4			4	<i>устный опрос</i>
<p><i>Тема 3.</i></p> <p>Коммуникации в команде.</p> <p>Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации.</p> <p>Потребность в документировании.</p> <p>Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде.</p> <p>Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.</p>			4			4	<i>устный опрос</i>
<p><i>Тема 4 .</i></p> <p>Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта.</p>			4			4	

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта.							
<i>Тема 5.</i>  Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.			4			4	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 6.</i> Планирование работ проекта. Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей.			4			4	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 7.</i> Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при			4			4	<i>устный опрос</i>

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.							
<i>Тема 8.</i> Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения			4			4	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 9.</i> Завершение проекта. Сдача- приёмка продукта проекта по предметносодержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация			4			4	<i>устный опрос</i>
<b>Итого</b>	<b>72</b>		<b>36</b>			<b>36</b>	<b>Зачёт</b>

**Таблица 3 – Матрица соотношения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компете нции	Код компе тенци	Общее число компетенций
		УК-2	УК-3	
<i>Тема 1.</i> Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие,	8	+	+	1

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	Код компетенции	Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
характеристики успешных и проблемных проектов				
<i>Тема 2.</i> Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.	8	+	+	2
<i>Тема 3</i> Коммуникации в команде. Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.	8	+	+	2
<i>Тема 4.</i> Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта.	8	+	+	2
<i>Тема 5.</i> Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.	8	+	+	2
<i>Тема 6.</i> Планирование работ проекта. Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей.	8	+	+	2
<i>Тема 7.</i> Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы,	8	+	+	2

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	Код компетенции	Общее количество компетенций
		УК-2	УК-3	
возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.				
<i>Тема 8.</i> Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения	8	+	+	2
<i>Тема 9.</i> Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация	8	+	+	2
<b>Итого</b>	<b>72</b>			

#### Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание
<i>Тема 1.</i> Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов	Понятие и основные характеристики проектной деятельности. Основные классификации проектов. Методология проектной деятельности. Структура и содержание проекта. Оценка результата проектной деятельности. Результат проектной деятельности.
<i>Тема 2.</i> Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое	Управление командой проекта. Формирование проектной команды. Система стимулов и мотиваций команды. Итоговые документы планирования персонала

распределение. Разработка матрицы ответственности.	проекта.Этапы развития команды проекта.Развитие команды проекта.Результат проектной деятельности.
<p><i>Тема 3.</i>          Коммуникации в команде.          Коммуникации в проекте:          Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании.          Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде.          Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.</p>	<p>Коммуникации при разработке и реализации проекта.          Пример организационной структуры проекта.Матрица коммуникаций.Современные облачные технологии.          Характеристики возможности.Понятие облачных технологий и их возможности.Основные модели предоставления услуг облачных вычислений.Основные характеристики облачных технологий.Преимущества облачных технологий.Обзор существующих платформ, хранилищ и ПО для создания удаленного офиса.Построение удаленного офиса.</p>
<p><i>Тема 4.</i>          Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей.          Структура презентации идеи проекта.</p>	<p>Генерация идей как этап процесса разработки нового продукта.Методика семикратного поиска.Метод «мозгового штурма» (коллективной генерации идей).Метод «карта мышления».Синектика.Метод фокальных объектов.Морфологический анализ.Латеральный сдвиг.Метод «шести шляп» мышления.Метод терминологического и лексического анализа.</p>
<p><i>Тема 5.</i>          Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата.Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.</p>	<p>Образ проекта.Положение об образе проекта.Основные функции.Масштабы и ограничения проекта.бъем первоначальной и последующих версий.Ограничения и исключения.Пять фаз жизненного цикла проекта.          Инициация. Планирование. Исполнение. Контроль. Завершение.</p>
<p><i>Тема 6.</i>          Планирование работ проекта.Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания.</p>	<p>Понятие, цель и результаты планирования проекта.          Планирование предметной области проекта.Планирование времени проекта. Планирование трудовых ресурсов проекта. Планирование стоимости проекта. Планирование рисков в проекте. Цели и задачи календарного планирования.Параметры календарного плана.Создание календарного плана проекта. Документация календарного плана.</p>

<p>Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей.</p>	
<p><i>Тема 7.</i> Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.</p>	<p>Бюджетирование проекта: понятия и виды. Состоящие бюджетного проекта. Операционные расходы проекта. Управленческие расходы. Накладные расходы. Разработка Резерв на непредвиденные расходы. Разработка бюджета проекта. Методы управления бюджетом проекта. Планирование управления рисками. Исходная информация для планирования рисков. Методы и инструменты планирования рисков. Результаты процесса планирования рисков.</p>
<p><i>Тема 8.</i> Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения</p>	<p>Оценка идеи проекта. Бизнес-кейс проекта. План управления выгодами проекта. Системы, методы и инструменты оценки проектов. Зачем нужна система оценки проекта. Какие существуют методы оценки проекта. Индивидуальная оценка. Коллективная оценка. Метод PERT (англ. Program Evaluation Review Technique). Инструменты для оценки проекта. Выстраивание порядка задач (Ordering Rule). Этапы оценки проекта. Оценка потребностей рынка и аудиторией. Оценка бизнес-идеи. Оценка плана управления проектом. Оценка MVP. Оценка результата проекта.</p>
<p><i>Тема 9.</i> Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация</p>	<p>Процессы завершения. Сдача-приёмка работ, как итог получение подтверждения заказчика для формального закрытия проекта. Проведение итогового анализа проекта, документирование извлеченных уроков, архивация всех значимых документов проекта. Оценка работы и признание заслуг всех членов команды, их высвобождение и передача на новые проекты. Итоговый анализ проекта</p>

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю) «Основы проектной деятельности (проектные технологии)».

Организационно-методической базой проведения лекционных, семинарских занятий является учебный план специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенных для каждой учебной дисциплины и междисциплинарного курса, делится на часы лекционных, практических, лабораторных и других занятий соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и итоговой аттестации обучаемых.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится 5 минут контроль знаний, обязательным является проведение проектной работы в команде.

Преподаватель, проводящий лекционные и семинарские занятия, обязан вести учет посещаемости студентов - по журналам групп. В случае неявки студентов на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать учебный отдел.

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

1. Фронтальная – все студенты выполняют одну и ту же работу;
2. Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
3. Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует

дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

## 5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю).

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «**Основы проектной деятельности (проектные технологии)**» составляет 72 часа. Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения творческих заданий. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных заданий, направленных на закрепление полученных знаний.

**Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
<i>Тема 1.</i> Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 2.</i> Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 3.</i> Коммуникации в команде. Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 4.</i> Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта.	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 5</i> Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения	4	<i>подготовка к устному опросу</i>

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
конечного результата. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.		
<i>Тема 6.</i> Планирование работ проекта. Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей.	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 7.</i> Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 8.</i> Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения	4	<i>подготовка к устному опросу</i>
<i>Тема 9.</i> Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация	4	<i>подготовка к устному опросу</i>

### **5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.**

Для выполнения всех видов письменных работ по дисциплине на занятиях и дома обучающимся рекомендуется иметь рабочую тетрадь. Все письменные домашние задания выполняются по учебникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

#### **Требования к творческим заданиям и проектам**

Творческое задание/проект предполагает проверку знаний по изученной теме. Творческое задание/проект позволяет совершенствовать умения студентов анализировать научную литературу; укрепляет научные основы социально-педагогических исследований; развивает способность студентов к профессиональной рефлексии, актуализирует стремление к личностному и профессиональному росту.

Для подготовки к творческому заданию/проекту внимательно изучите материал

лекции, конспект семинара, дополнительную литературу, выучите термины из Словаря по данной теме. В ходе проведения творческой работы Вам необходимо дать развернутое письменное собственное мнение по заданной проблематике, объемом не более 2 страниц.

Творческое задание/проект должна быть выполнена в редакторе Microsoft Word. Необходимо выполнение следующих параметров: отступы справа, слева, сверху, снизу – 2 см., шрифт – Times New Roman, 12. Творческая работа присылается преподавателю по электронной почте в соответствии со сроком, указанным в рабочем плане студента. Творческая работа, не выполненная в срок, оценивается в 50 баллов.

### **Требования к использованию метода кейс-задач**

Проблемное задание, в котором предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Проведение кейс-задачи включает:

- ознакомление с проблемной ситуацией;
- объяснение алгоритма действий по выполнению кейс-задачи;
- показ алгоритма действий, в процессе которого преподаватель демонстрирует как правильно выполнять кейс-задачу;
- подведение итогов выполнения кейс-задачи.

### **Требования к использованию метода проекта**

Проведение проекта включает:

- ознакомление студентов с темой проекта;
- объяснение алгоритма действий по выполнению проекта;
- самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем;
- ориентировка в информационном пространстве и показ уровня сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.
- выполнение в индивидуальном порядке или группой обучающихся;
- подведение итогов выполнения проекта.

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен – является итоговой формой оценивания знаний студента по всему курсу изученной дисциплины. Экзамен проводится в письменной форме, очно. Для подготовки к экзамену понадобится материал курса лекций, конспекты практических занятий, словарь терминов. При высоком уровне подготовки к практическим занятиям и составлении конспектов дополнительной литературы к каждой теме, можно избежать обращения к дополнительным источникам знаний при подготовке к экзамену. Пользование конспектом или другими носителями информации на экзамене строго запрещено.

### **Требования к презентации**

Количество слайдов должно быть не меньше 15. Презентация должна иметь слайд – оглавление, откуда можно было бы попасть как на один из разделов (групп) слайдов, так и на каждый из слайдов в отдельности (для реализации использовать свои интерактивные или стандартные управляющие кнопки). Презентация должна быть содержательной. Использовать единый стиль оформления. На слайдах поля, не менее 1 см с каждой стороны. «Светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне». Допускаемый размер шрифта – не менее 20 пт., рекомендуемый размер шрифта 24 пт.

### **Требования к устному опросу**

Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Критерии оценки: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 6.1. Образовательные технологии.

В ходе освоения дисциплины применяются следующие образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: ролевые игры, моделирование ситуаций общения, преподавание дисциплины в форме курсов, технология peer education/равный обучает равного; педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания), ситуационные методы, проектные методы.

### 6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
<i>Тема 1.</i> Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 2.</i> Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 3.</i> Коммуникации в команде. Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>

облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.			
<i>Тема 4.</i> Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 5.</i> Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 6.</i> Планирование работ проекта. Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 7.</i> Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>

Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.			
<i>Тема 8.</i> Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>
<i>Тема 9.</i> Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметносодержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация	<i>Не предусмотрено</i>	<i>устный опрос</i>	<i>Не предусмотрено</i>

### **6.2. Информационные технологии**

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.)

- использование электронных учебников и различных сайтов (электронная библиотека АГУ и др.) как источников информации;

- использование возможностей электронной почты преподавателя;

- использование средств предоставления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций);

- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

### **6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.**

#### **6.3.1. Программное обеспечение**

##### **Перечень лицензионного учебного программного обеспечения**

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Офисная программа
7-zip	Архиватор

Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

### **6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru>

Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>

Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>

Имя пользователя: AstrGU

Пароль: AstrGU

Электронно-библиотечная система eLibrary. <http://elibrary.ru>

Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек.

<http://mars.arbicon.ru>

Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов [www.polpred.com](http://www.polpred.com)

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.

<http://www.consultant.ru>

Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ».

В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов.

Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов.

<http://garant-astrakhan.ru>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **7.1 Паспорт фонда оценочных средств.**

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «**Основы проектной деятельности (проектные технологии)**» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин

(модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
<i>Тема 1.</i> Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 2.</i> Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 3.</i> Коммуникации в команде. Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 4.</i> Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта.	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 5.</i> Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 6.</i>	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Планирование работ проекта. Планирование проекта. Значимость плана для управления. Что планируем (объекты планирования). Обзор методов. Примеры планов для проектов разных типов. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. Как избежать ошибок при разработке. Варианты эффективного представления графика. Формы представления и области их применения. Разработка календарного плана проекта. Планирование работы исполнителей.		
<i>Тема 7.</i> Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 8.</i> Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>
<i>Тема 9.</i> Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация	УК-2 УК-3	<i>устный опрос</i>

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 7 - Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры

4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

**Таблица 8 - Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

**7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

**Тема 1. Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов (инновационный, научно-исследовательский, организационный и др.). Важные элементы успешных проектов. Элементы успешного проекта: составляющие, характеристики успешных и проблемных проектов**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и основные характеристики проектной деятельности.
2. Основные классификации проектов.
3. Методология проектной деятельности.

4. Структура и содержание проекта.
5. Оценка результата проектной деятельности.
6. Результат проектной деятельности.

**Тема 2. Команда проекта: основные роли, руководитель проекта, ответственность. Ролевое распределение. Разработка матрицы ответственности.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Управление командой проекта.
2. Формирование проектной команды.
3. Система стимулов и мотиваций команды.
4. Итоговые документы планирования персонала проекта.
5. Этапы развития команды проекта.
6. Развитие команды проекта. Результат проектной деятельности.

**Тема 3 Коммуникации в команде. Коммуникации в проекте: Участники коммуникации в проекте. Режим коммуникации. Средства коммуникации. Потребность в документировании. Примеры рациональных вариантов организации коммуникаций в команде. Практика по работе с облачными хранилищами файлов, системами видеоконференций, возможности применения социальных сетей и мессенджеров.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Коммуникации при разработке и реализации проекта.
2. Пример организационной структуры проекта.
3. Матрица коммуникаций.
4. Современные облачные технологии.
5. Характеристики и возможности.
6. Понятие облачных технологий и их возможности.
7. Основные модели предоставления услуг облачных вычислений.
8. Основные характеристики облачных технологий.
9. Преимущества облачных технологий.
10. Обзор существующих платформ, хранилищ и ПО для создания удаленного офиса.
11. Построение удаленного офиса.

**Тема 4: Генерация идей, оценка и выбор идеи проекта. Методы генерации идей. Методы оценки и отбора идей. Структура презентации идеи проекта.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Генерация идей как этап процесса разработки нового продукта.
2. Методика семикратного поиска.
3. Метод «мозгового штурма» (коллективной генерации идей).
4. Метод «карта мышления».
5. Синектика. Метод фокальных объектов.
6. Морфологический анализ. Латеральный сдвиг.
7. Метод «шести шляп» мышления.
8. Метод терминологического и лексического анализа.
- 9.

**Тема 5. Образ продукта проекта. Сформирование образа продукта. Схематизация проекта. Способы достижения конечного результата. Жизненный цикл проекта. Фазы жизненного цикла проекта.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Образ проекта. Положение об образе проекта.
2. Основные функции. Масштабы и ограничения проекта.
3. Объем первоначальной и последующих версий.
4. Ограничения и исключения.
5. Пять фаз жизненного цикла проекта. Инициация. Планирование. Исполнение. Контроль. Завершение.

**Тема 6. Стили и направления в мировых центрах цивилизации. Стилизованные решения в оформлении пространственной среды помещений гостиницы. Текстиль: шторы, махровые изделия, униформа, столовое белье, скатерти, салфетки.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Планирование работ проекта. Планирование проекта.
2. Значимость плана для управления.
3. Разработка календарного плана (графика, расписания). Процесс создания. Ключевые характеристики хорошего графика. .
4. Формы представления и области их применения.
5. Разработка календарного плана проекта.
6. Планирование работы исполнителей.

**Тема 7. Бюджет и риски. Бюджет проекта. Основные принципы, процесс подготовки, проблемы, возникающие при формировании бюджета. Разработка бюджета проекта. Риски проекта. Формирование реестра рисков проекта.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Бюджетирование проекта: понятия и виды.
2. Составляющие бюджетного проекта.
3. Операционные расходы проекта.
4. Управленческие расходы. Накладные расходы.
5. Разработка резерва на непредвиденные расходы. Разработка бюджета проекта.
6. Методы управления бюджетом проекта. Планирование управления рисками.
7. Исходная информация для планирования рисков.
8. Методы и инструменты планирования рисков.
9. Результаты процесса планирования рисков.

**Тема 8. Реализация проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Оценка хода реализации проекта. Сбор информации о факте выполнения**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Оценка идеи проекта. Бизнес-кейс проекта.
2. План управления выгодами проекта.
3. Системы, методы и инструменты оценки проектов. Индивидуальная оценка . Коллективная оценка. Метод PERT (англ. Program Evaluation Review Technique). Инструменты для оценки проекта.
4. Выстраивание порядка задач (Ordering Rule).
5. Этапы оценки проекта. Оценка потребностей рынка и аудитории. Оценка бизнес-идеи. Оценка плана управления проектом.

Оценка MVP. Оценка результата проекта.

**Тема 9. Завершение проекта. Сдача-приёмка продукта проекта по предметно-содержательной области. Презентация результатов. Закрытие проекта: основные принципы, распространённые трудности, способы завершения проекта. Составление итогового отчёта. Итоговая презентация**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Процессы завершения. Сдача-приёмка работ, как итог получение подтверждения заказчика для формального закрытия проекта.
2. Проведение итогового анализа проекта, документирование извлеченных уроков, архивация всех значимых документов проекта.
3. Оценка работы и признание заслуг всех членов команды, их высвобождение и передача на новые проекты.
4. Итоговый анализ проекта

**Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачёт**

1. Роль и значение проектной деятельности в современном мире.
2. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта.
3. Взаимосвязь целей и задач проекта.
4. Структуры проекта. Понятие структур проекта.
5. Понятие проекта и программы. Проект и программы как объекты управления, их характеристики. Определение проектной деятельности.
6. Классификация проектов.
7. Какие факторы оказывают влияние на эффективность проекта?
8. Понятия «эффективность» и «результативность».
9. Какие показатели отражают результативность проекта?
10. Какие виды ограничений имеет проект?
11. Достоинства и недостатки использования метода проектов в учебной деятельности.
12. Роль и место проектной деятельности в системе образования и в процессе социализации молодежи.
13. Системная модель проектирования.
14. Жизненный цикл проекта.
15. Методология проекта.
16. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.
17. Основные цели проектирования.
18. Содержание и этапы проектной деятельности.
19. Процессы планирования и определения целей проекта.
20. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры.
21. Построение модели проекта. Разработка сетевых моделей проектов.
22. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности.
23. Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности.
24. Презентация проекта как инструмент защиты.
25. Понятие участников проекта. Состав участников проекта.
26. Роль и функции основных участников.
27. Взаимодействие участников проекта.
28. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта.
29. Состав и функции членов команды проекта.
30. Формирование и развитие команды проект

Таблица 9 - Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<b>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>				
1.	<b>Задания закрытого типа</b>	Верно ли следующее утверждение "Успешность продукта находится в рамках ответственности команды проекта, а за успешность проекта отвечает еще и вся организация": 1) Верно 2) Неверно	1	1
2.		Здание Оперы в Сиднее - проект, создавший своего рода "национальный символ" Австралии. Какое утверждение верно для данного проекта: 1) Неуспешный продукт и неуспешное управление проектом 2) Неуспешный продукт и крайне успешное управление проектом 3) Успешный продукт и крайне неуспешное управление проектом 4) Успешный продукт и успешное управление проектом	3	1
3.		Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов. 1) Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект 2) Применение новых технологий 3) Продолжительность периода осуществления проекта 4) Характер предметной области проекта	1,3,4	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
4.		Верно ли следующее утверждение: "Полностью успешный проект тот, который успешен в обоих направлениях: успех управления проектом и успех продукта проекта?" 1)Да 2)Нет	1	1
5.		Для чего используется методика RACI? 1)Для формирования состава команды проекта 2)Для оценки эффективности команды проекта 3)Для составления матрицы ответственности 4)Для распределения ролей в команде согласно методике Белбина	3	3
6.	<b>Задания открытого типа</b>	Дать определение понятия «проектная деятельность»	это уникальная деятельность, направленная на достижение заранее определенного результата, создание определенного уникального продукта или услуги.	5-8
7.		Дать определение понятия «проект»	уникальный процесс, состоящий из совокупности скоординированных и управляемых видов деятельности с начальной и конечной датами, предпринятый для достижения соответствующей конкретным требованиям цели, включающий ограничения по срокам, стоимости и ресурсам.	5-8
8.		Назовите общие признаки, отличающие проект от других видов деятельности:	1) направленность на достижение конкретных целей с определенным началом и концом;	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>2) ограниченная протяженность по срокам, стоимости и ресурсам;</p> <p>3) неповторимость и уникальность (в определенной степени);</p> <p>4) комплексность — наличие большого числа факторов, прямо или косвенно влияющих на прогресс и результаты проекта;</p> <p>5) правовое и организационное обеспечение — создание специфической организационной структуры на время реализации проекта.</p>	
9.		Перечислите основные требования к проекту.	<p>1) наличие социально значимой задачи (проблемы);</p> <p>2) планирование действий по разрешению проблемы;</p> <p>3) пооперационная разработка проекта с указанием выходов, сроков и ответственных;</p> <p>4) самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность;</p> <p>5) структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов);</p> <p>6) использование исследовательских методов.</p>	5–8
10.		Назовите основные классификации проектов.	1) по содержанию: - монопроект: отдельный проект; - мультипроект: комплексный проект, состоящий из ряда	5–8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>монопроектов; - мегапроект: масштабный комплексный проект или целевая программа, состоящая из нескольких моно- и мультипроектов;</p> <p>2) по характеру проектируемых изменений: - инновационные проекты: предполагают внедрение принципиально новых разработок; - поддерживающие проекты: решение существующих социально значимых задач;</p> <p>3) по особенностям финансирования: - инвестиционные; - спонсорские; - кредитные; - бюджетные; - субсидируемые; - благотворительные;</p> <p>4) по сферам деятельности: - образовательные; - научно-технические; - культурные; - медицинские; - строительные и др.;</p> <p>5) по срокам реализации: - краткосрочные (до одной недели); - среднесрочные (от недели до месяца); - долгосрочные (от одного месяца и больше);</p> <p>6) по доминирующей деятельности: - исследовательские; - творческие; - практико-ориентированные; - информационные; - приключенческие; -</p>	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			игровые; - телекоммуникационные; 7) по количеству участников проекта: - индивидуальные; - групповые.	
<b>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>				
1	<b>Задания закрытого типа</b>	К какой из групп ролей участников проекта относятся роли-инициатор, куратор, заказчик, руководитель проекта? 1)Поддержание существования команды проекта 2)Управление проектом 3)Выполнение работ проекта	2	1
2		Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение "Одна роль может брать на себя только одну степень ответственности" 1)Верно 2)Неверно	2	1
3		Команда проекта состоит из участников, каждый из которых выполняет в команде одну или несколько ролей. С точки зрения управления командой оптимальным числом участников является: 1)от 2 до 4 2)от 10 до 15 3)от 3 до 7 4)от 6 до 10	3	1
4		Какая методика используется для определения персональной ответственности и степени участия за выполнение	3	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		отдельных этапов и задач проекта? 1)График проекта 2)Модель ролей 3)Матрица ответственности		
5		Верно ли следующее утверждение: "Хорошо выстроенные коммуникации нужны для того, чтобы вовлекать в процесс выполнения проекта и предоставлять информацию о ходе проекта заказчику и другим заинтересованным лицам" 1)Верно 2)Неверно	2	1
6	<b>Задания открытого типа</b>	Назовите четыре этапа разработки дерева целей.	1. Сценарий: систематизированное описание будущих условий функционирования системы, выделение основных и второстепенных факторов, определяющих поведение системы. 2. Построение первого (рабочего) варианта дерева целей на основе сценария «сверху вниз», уровень за уровнем, так, чтобы мероприятия последующего уровня обеспечивали достижение цели предыдущего уровня. 3. Оценка дерева целей — уточнение и количественное описание целей. Основная доля работы на этом этапе приходится на получение от экспертов соответствующей информации, производится оценка целей и их связей, устанавливаются критерии	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			и весовые коэффициенты, осуществляется ряд расчетных процедур. 4. Выбор окончательного варианта декомпозиции целей путем последовательного уточнения построенного дерева целей, анализа этапов 1–3 уже на качественно новом уровне и в гораздо более сжатые сроки, т. к. уже есть исчерпывающая информация о функционировании системы.	
7		Назовите основоположника метода проектов в обучении .	Дж. Дьюи;	1
8		Деятельность - связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестным результатом и предполагающая наличие основных этапов - это...?	исследовательская деятельность	1
9		Что обозначает слово «проект» в буквальном переводе ?	«брошенный вперед»	1
10		Укажите, требуется ли разрабатывать план управления коммуникациями, если в команде проекта 2 человека.	На усмотрение руководителя проекта	1

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 10 - Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы <sup>1</sup>	Максимальное количество баллов <sup>2</sup>	Срок предоставления
<b>Основной блок</b>				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			

1.1.	полный ответ по вопросу	1-4 балла	20	по расписанию
1.2.	дополнение	1 балл	5	
2.	Тестирование	1 - 10 баллов	20	по расписанию
<b>Количество баллов к рубежному контролю (8 неделя)</b>			<b>30</b>	
3.	выполнение проекта в команде: Проект 1. Проект 2.	1-5 балла за проект	10	
4.	Написание эссе	5	5	
<b>Количество баллов к рубежному контролю (14 неделя)</b>			<b>50</b>	
<b>Промежуточный контроль:</b>			<b>40</b>	
<b>Всего</b>			<b>60</b>	
<b>дополнительный блок</b>				
5.	<b>Блок бонусов</b>			
5.1.	Посещение занятий	+2	<b>40</b>	по расписанию
5.2.	Активность студента на занятии	+ 3		
5.3.	Отсутствие пропусков занятий	+2		
<b>Итого:</b>			<b>100</b>	

1,2 – Количество мероприятий и максимальное число баллов в таблице представлены в качестве примеров.

**Таблица 11 - Начисление бонусов**

Показатель	Баллы
Отсутствие пропусков лекции (посетил все лекции)	+ 2
Отсутствие пропусков практических занятий	+ 2

Участие с докладами на научных конференциях:	
-внутривузовской	+ 1
• городской	+ 2
-областной	+ 3
• региональной	+ 4
• международной	+ 5
Конспекты лекций, семинарских занятий, первоисточников при начислении баллов не учитываются	

**Таблица 12 – Система штрафов**

Показатель	Баллы
Опоздание (два и более)	-2
Не готов к семинарскому занятию	-3
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуски лекций без уважительных причин (за одну лекцию)	-2
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-2

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Основная литература**

1. Ильина, О. Н. Методология управления проектами : становление, современное состояние и развитие : монография / О. Н. Ильина. — М. : Вузовский учебник, 2015. — 208 с.
2. Хелдман, К. Управление проектами : Быстрый старт / К. Хелдман. — Саратов : Профобразование, 2017. — 352 с.
3. Левушкина, С. В. Основы проектного менеджмента : учеб. пособие для вузов / С. В. Левушкина. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 190 с.
4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М. : Юрайт, 2019. — 330 с.
5. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки : метод. указания / сост. Е. А. Булатова. — Н. Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет. — 32 с.
6. Сурова, Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление : учеб. пособие / Н. Ю. Сурова. — М. : Юнити-Дана, 2015. — 415 с. -библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. –URL: <http://www.iprbookshop.ru/20475.html>.

## **8.2. Дополнительная литература**

1. Ильина, О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / Ильина О. Н. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 208 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0400-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/767898> (дата обращения: 27.02.2021). – Режим доступа: ЭБС
2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 330 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.- URL: <https://static.myshop.ru/product/pdf/228/2274384.p>

## **8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ООО «Политехресурс»: [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Искусство оформления и дизайн в гостиничных комплексах» включает:

- аудиторию для проведения практических занятий, оборудованную учебной мебелью, видео-проекционным оборудованием для презентаций и экраном;

- возможность пользования библиотекой и читальным залом, оснащенным компьютерной техникой для доступа к базам данных Интернет и электронному каталогу библиотеки университета.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).