

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
Н. И. Кулакова  
«4» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой истории  
А.О. Тюрин  
«4» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)**

**Активные методы в обучении социально-гуманитарным дисциплинам в школе**

Составитель(-и)	Кудряшова Ю.А., к.и.н., доцент
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) ОПОП	История и обществознание
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	заочная
Год приема	2022
Курс	3
Семестр	6

Астрахань – 2024

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. **Целями освоения дисциплины (модуля)** «Активные методы в обучении социально-гуманитарным дисциплинам в школе» является овладение студентами теоретическими и практическими основами организации образовательного процесса с использованием активных методов обучения.

### 1.2. Задачи освоения дисциплины(модуля):

-сформировать умения и навыки использования различных методов обучения в конкретных профессиональных целях

- познакомить студентов с новейшими достижениями методики обучения, современными образовательными технологиями, тенденциями развития образования, как в нашей стране, так и зарубежом;

-повысить профессиональную психолого-педагогическую компетентность студентов.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. **Учебная дисциплина (модуль)** «Активные методы в обучении социально-гуманитарным дисциплинам в школе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и осваивается в семестре.

2.2. **Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):** Методика обучения истории, Информационные технологии в обучении истории.

Знания: сущности методов активного социально-психологического обучения.

Умения: планировать и применять методы активного обучения в практической деятельности.

Навыки: исследовательской работы; способность применять в школьной практике инновационные технологии.

2.3. **Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):** «Технологические модели обучения истории».

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальные (УК): УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. образования в течение всей жизни.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать(1)	Уметь(2)	Владеть(3)
УК3	ИУК-3.1.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	ИУК-3.2.1 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	ИУК-3.3.1 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального

			взаимодействия.
УК6	ИУК-6.1.1 Способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.	ИУК-6.2.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. ИУК-6.2.2Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. ИУК-6.2.3Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	ИУК-6.3.1 Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, в том числе 8 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 4 часа– лекции, 4 часа–семинарские занятия, и 64 часа– на самостоятельную работу обучающихся.

**Таблица 2.**  
**Структура и содержание дисциплины (модуля)**

№ п/п	Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1	Понятие об активных методах обучения	6	1				8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии.
2	Дискуссионные методы активного	6	1				8	Проектная работа

	обучения.							
3	Психологические особенности игровых методов обучения.	6	1				8	Проектная работа
4	«Метод интеллектуальной разминки». Задачи метода анализа конкретных ситуаций	6	1				8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии, проектная работа
5	Методы «мозговой атаки», «круглого стола».	6		1			8	Анализ проблемных ситуации и вопросов на семинарском занятии.
6	Деловое общение.	6		1			8	Проектная работа.
7	Дистанционное обучение.	6		1			8	Проектная работа.
8	Цифровые образовательные ресурсы	6					8	Проектная работа.
	<b>Итого</b>		<b>4</b>	<b>4</b>			<b>64</b>	<b>зачет</b>

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

**Таблица 3.**  
**Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых компетенций**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции				Общее количество компетенций
		УК3	УК6	...	...	
Тема 1 Понятие об активных методах обучения	9	УК3	УК6			2
Тема 2. Дискуссионные методы активного обучения.	9	УК3	УК6			2
Тема 3. Психологические особенности игровых	9	УК3	УК6			2

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции				Общее количество компетенций
		УК3	УК6	...	...	
методов обучения.						
Тема 4. «Метод интеллектуальной разминки». Задачи метода анализа конкретных ситуаций	9	УК3	УК6			2
Тема 5. Методы «мозговой атаки», «круглого стола».	9	УК3	УК6			2
Тема 6. Деловое общение.	9	УК3	УК6			2
Тема 7 Дистанционное обучение.	9	УК3	УК6			2
Тема 8 Цифровые образовательные ресурсы	9	УК3	УК6			2
<b>Итого</b>	<b>72</b>					

### **Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)**

#### **Тема 1. Понятие об активных методах обучения.**

Актуальные проблемы активного социально-психологического обучения. Цели и задачи курса. История развития методов активного обучения. Различия традиционных и активных методов обучения. Классификация методов активного обучения, основные подходы к ее построению. Психологическое содержание активного социально-психологического обучения.

#### **Тема 2. Дискуссионные методы активного обучения.**

Групповая дискуссия как метод обучения. Общая характеристика дискуссионных методов: цели, задачи, формы организации, обучающие возможности. Цели и задачи использования метода. Обучающий и развивающий характер групповой дискуссии, диагностические возможности. Организационные условия: этапы групповой дискуссии, правила участия, задачи ведущего, ролевые позиции участников. Метод анализа конкретных ситуаций. Типы конкретных ситуаций. Специфика и основные задачи метода, требования к организации и проведению. Особенности использования метода в сфере образования. Метод инцидента, его задачи, особенности организации, недостатки и достоинства, специфика применения. Методы развития творческого мышления. «Мозговой штурм». История возникновения метода, его отличительные особенности. Требования к организации и проведению «мозгового штурма». Метод погружения.

#### **Тема 3. Психологические особенности игровых методов обучения.**

Понятие игры, проблема определения. Понятие игровой формы. Различные классификации видов игры.

Основные формы игровых методов обучения, понятие игрового моделирования. Деловая игра, история ее возникновения. Основные области использования, виды деловых игр. Организационно-деятельностная игра как «фирменная технология» методологической школы.

Организационно-обучающая игра. Характеристика современных модификаций организационной игры: инновационная игра, организационно-мыслительная игра, организационно-коммуникативная игра. Ролевая игра как активная форма экспериментального поведения. Цели и задачи ролевой игры.

#### **Тема 4. «Метод интеллектуальной разминки». Задачи метода анализа конкретных ситуаций.**

Задачи «интеллектуальной разминки». Метод «интеллектуальной разминки» применяется, как правило, на семинарских и практических занятиях для приведения обучаемых в активное состояние путем группового обсуждения базовых знаний. Сущность метода и методика

проведения занятий с использованием метода анализа конкретных ситуаций, кейс-метод (метод инцидента).

#### **Тема 5. Методы «мозговой атаки», «круглого стола».**

«Мозговой штурм». История возникновения метода, его отличительные особенности. Требования к организации и проведению «мозгового штурма». Метод погружения. Этапы проведения «мозговой атаки», варианты проведения «круглого стола». Варианты методики проведения «круглого стола»

#### **Тема 6. Деловое общение.**

Психологические закономерности ведения деловой беседы. Психологические особенности ведения переговоров. Деловое совещание. Реагирование в конфликтных ситуациях. Структура деловой беседы. Приемы начала беседы: метод снятия напряжения, зацепки, стимулирования воображения, прямого подхода.

#### **Тема 7 Дистанционное обучение.**

Понятие. Преимущества и недостатки. Особенности использования в школе.

#### **Тема 8 Цифровые образовательные ресурсы.**

Понятие ЦОР. Классификация Цифровых образовательных ресурсов. Информационное содержательное обеспечение в Информационно-телекоммуникационные сопровождения. Виды ЦОР по образовательно-методическим функциям. Классификация ЦОР по типу информации. Классификация электронных учебных изданий (ЭУИ). Педагогические инструменты цифровых образовательных ресурсов. Дидактические возможности цифровых образовательных ресурсов.

### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)**

Методические указания по проведению семинарских занятий

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия. Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего. После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В выступлении студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, источников, то он должен быть обстоятельным и критическим. Продолжительность выступления целесообразно ограничить 10–15 минутами. После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое решение. На семинаре опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям. Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут. Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задать уточняющие вопросы. Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершить обобщающими суждениями преподавателя.

Темы семинарских занятий:

1. Групповая дискуссия как метод обучения.
2. Общая характеристика дискуссионных методов: цели, задачи, формы организации, обучающие возможности.
3. Метод анализа конкретных ситуаций. Типы конкретных ситуаций.
4. Метод инцидента, его задачи, особенности организации, недостатки и достоинства, специфика применения.
5. Методы развития творческого мышления. «Мозговой штурм».
6. Задачи «интеллектуальной разминки».
7. Сущность метода и методика проведения занятий с использованием метода анализа конкретных ситуаций, кейс-метод (метод инцидента).
8. Методы «мозговой атаки», «круглого стола».
9. Психологические закономерности ведения деловой беседы.
10. Приемы начала беседы: метод снятия напряжения, зацепки, стимулирования воображения, прямого подхода.

### 5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Программа курса реализуется в процессе чтения лекций, проведения семинаров, организации самостоятельной работы студентов, индивидуальных консультаций, написанием контрольных и курсовых работ. Лекции нацелены на формирование целостного и концептуального понимания основ курса, освещает его узловые проблемы. Грамотное конспектирование студентом лекций позволит усвоить на должном уровне ту или иную проблему, а также качественно подготовиться к семинару, экзамену, педагогической практике. На семинарских занятиях студенты закрепляют первичные знания, полученные на лекциях, углубляют свои представления об особенностях преподавания обществоведческих дисциплин в школе. Важнейшей задачей семинаров является развитие у студентов навыков самостоятельной работы с нормативно-правовой базой по обществознанию, учебно-методическими комплексами. В процессе работы на семинарах студентам необходимо владеть методическими приемами реализации теоретических знаний на практике. При подготовке и проведении семинарских занятий студенты должны научиться характеризовать степень изученности рассматриваемых на семинаре вопросов, обосновать свою точку зрения на ту или иную проблему, научиться её отстаивать и аргументировать. Работа на семинарах носит коллективный, групповой и индивидуальный характер.

**Таблица 4.**  
**Содержание самостоятельной работы обучающихся**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1. Различия традиционных и активных методов обучения. Классификация методов активного обучения, основные подходы к ее построению.	8	проект
Тема 2. Обучающий и развивающий характер групповой дискуссии, диагностические возможности. Организационные условия: этапы групповой дискуссии, правила участия, задачи ведущего, ролевые позиции участников.	8	проект
Тема 3. Характеристика современных модификаций организационной игры: инновационная игра, организационно-мыслительная игра, организационно-	8	собеседование

коммуникативная игра.		
Тема 4. кейс-метод (метод инцидента).	8	проект
Тема 5. Варианты методики проведения «круглого стола»	8	собеседование
Тема 6. Технология и эффекты групповой дискуссии.	8	собеседование
Тема 7 Особенности использования в школе.	8	собеседование
Тема 8 Дидактические возможности цифровых образовательных ресурсов.	8	собеседование

### **5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.**

Структура проекта:

Титульный лист.

Содержит: наименование учебного заведения, где выполнялась работа; фамилию, имя отчество автора; тему работы (обязательно должна содержать проблему), фамилию, имя, отчество руководителя; город и год (Приложение 1).

Содержание.

Включает: введение, наименование всех глав, параграфов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал, заключение, список используемой литературы, приложения.

Введение (рекомендуемый объем 2-3 страницы).

Содержит: актуальность проблемы исследования; цель; задачи исследования; обоснование новизны предлагаемых решений; практическую значимость.

Основная часть (рекомендуемый объем 15-20 страниц).

Состоит из двух-трех глав (теоретической и практической), в которых содержится материал по конкретной исследуемой проблеме. В теоретической части содержится краткий анализ использованной литературы по выбранной теме, выделяются и анализируются базовые понятия исследования, описываются процессы и явления, которые иллюстрируют основное содержание и непосредственно относятся к экспериментальной части работы. Практическая часть зависит от типа проекта и содержит подтверждение полученных результатов от реализации проекта.

-Заключение (рекомендуемый объем 2-3 страницы).

Краткие выводы по результатам выполненной работы должны соотноситься с целью и задачами, поставленными во введении.

Список использованной литературы.

Должен содержать перечень источников, используемых при написании работы.

Мультимедийная презентация проекта.

Мультимедийная презентация проекта содержит основные положения и результаты проекта, может включать авторские фото-, видео- и аудио- материалы.

**5.2 Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:**

- работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом TimesNewRoman, размером шрифта 14, с интервалом между строк – 1,5;
- размер полей: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,5 см, левое – 3 см, правое – 1 см;
- нумерация страниц – вверху справа, титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят;
- все разделы содержания (название глав, выводы, заключение, список литературы, приложения) начинаются с новых страниц;
- все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы должен быть не менее 20 машинописных страниц.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Перечень используемой литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. -2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание.». ГОСТ 7.82. -2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

5 «отлично»	-дается комплексная оценка предложенной ситуации; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
4 «хорошо»	-дается комплексная оценка предложенной ситуации; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
3 «удовлетворительно»	-затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; -выполнение заданий при подсказке преподавателя; - затруднения в формулировке выводов.
2 «неудовлетворительно»	- неправильная оценка предложенной ситуации; -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 6.1. Образовательные технологии.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Понятие об активных методах обучения	Обзорная лекция	Анализ проблемных ситуаций и вопросов на семинарском занятии.	Не предусмотрено
Тема 2. Дискуссионные методы активного обучения.	Лекция-диалог	Проектная работа	Не предусмотрено
Тема 3. Психологические особенности игровых методов обучения.	Лекция-диалог	Проектная работа	Не предусмотрено

Тема интеллектуальной разминки». Задачи метода анализа конкретных ситуаций	4.«Метод ...	Лекция-диалог	Анализ проблемных ситуаций и вопросов на семинарском занятии, проектная работа	Не предусмотрено
Тема 5.Методы «мозговой атаки», «круглого стола».		Лекция-диалог	Анализ проблемных ситуаций и вопросов на семинарском занятии	Не предусмотрено
Тема 6.Деловое общение.		Лекция-диалог	Проектная работа.	Не предусмотрено
Тема 7Дистанционное обучение.		Лекция-диалог	Проектная работа.	Не предусмотрено
Тема 8Цифровые образовательные ресурсы.		Лекция-диалог	Проектная работа.	Не предусмотрено

## 6.2. Информационные технологии.

использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;

- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);

- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);

- использование платформы дистанционного обучения Moodle университета для размещения электронных образовательных ресурсов.

-использование средств представления учебной информации для проведения лекций и семинаров с использованием презентаций

## 6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 6.3.1. Программное обеспечение.

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор

Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель

### 6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARKSQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.

2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.

3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.

4. Электронно-библиотечная система eLibrary. <http://elibrary.ru>

5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>.

7. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн. документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <http://garant-astrakhan.ru>

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.

9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

10. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>

11. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>

12. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Активные методы в обучении социально-гуманитарным дисциплинам в школе» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6.**  
**Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля),  
результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

№ п/п	Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Понятие об активных методах обучения.	УК3,6	дискуссия, деловая игра, кейс-задача, проект
2	Дискуссионные методы активного обучения	УК3,6	Дискуссия, проект
3	Психологические особенности игровых методов обучения.	УК3,6	Деловая игра, проект
4	«Метод интеллектуальной разминки». Задачи метода анализа конкретных ситуаций.	УК3,6	Кейс-задача, проект
5	Методы «мозговой атаки», «круглого стола».	УК3,6	проект
6	Деловое общение	УК3,6	проект
7	Дистанционное обучение.	УК3,6	проект
8	Цифровые образовательные ресурсы	УК3,6	проект

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 7.**  
**Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры

Шкала оценивания	Критерии оценивания
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

**Таблица 8**

**Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

### **7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Семинарское занятие – это средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде ответа студента, собеседования преподавателя с обучающимися по данному вопросу.

#### **Примерный план семинарских занятий.**

##### **Тема 1. Понятие об активных методах обучения.**

1. Актуальные проблемы активного социально-психологического обучения.
2. История развития методов активного обучения.
3. Различия традиционных и активных методов обучения.
4. Классификация методов активного обучения, основные подходы к ее построению.

##### **Практическая часть:**

1. Осуществите классификацию методов активного социально-психологического обучения.
2. Составьте таблицу с достоинствами и недостатками работы обучаемых в группе и проведите сопоставительный анализ.
3. Докажите приоритетность в использовании методов психологического воздействия в активном социально-психологическом обучении.

## **Тема 2. Дискуссионные методы активного обучения.**

1. Групповая дискуссия как метод обучения. Общая характеристика дискуссионных методов: цели, задачи, формы организации, обучающие возможности.

2. Организационные условия: этапы групповой дискуссии, правила участия, задачи ведущего, ролевые позиции участников.

3. Метод анализа конкретных ситуаций. Типы конкретных ситуаций. Особенности использования метода в сфере образования.

4. Метод инцидента, его задачи, особенности организации, недостатки и достоинства, специфика применения.

5. Методы развития творческого мышления.

6. «Мозговой штурм». История возникновения метода, его отличительные особенности. Требования к организации и проведению «мозгового штурма».

### **Практическая часть:**

1. Приведите примерные перечни вопросов к дискуссиям.
2. Проведение дискуссии. Принято выделять три стиля управления: авторитарный, либеральный, демократический. Какой из них вы считаете наиболее эффективным?
3. Изучение памятки участнику ведения спора-диалога в рамках дискуссии, формулировок, используемых в споре, дискуссии.

## **Тема 3. Психологические особенности игровых методов обучения.**

1. Понятие игры, проблема определения. Различные классификации видов игры.

2. Деловая игра, история ее возникновения. Основные области использования, виды деловых игр.

3. Организационно-деятельностная игра как «фирменная технология» методологической школы.

### **Практическая часть:**

1. Определите общие признаки и различия в сущности и назначении между ролевой, деловой, организационно-деятельностной играми.
2. Составьте схему «Классификация игровых методов».
3. Проведите сопоставительный анализ различий в методике проведения различных игровых методов активного обучения.
4. Для закрепления материала по теме проверьте уровень усвоения следующих понятий: игра, роль, классификация игровых методов, ролевая, операционная игра, имитация.

## **Тема 4. «Метод интеллектуальной разминки». Задачи метода анализа конкретных ситуаций.**

1. Задачи «интеллектуальной разминки».

2. Сущность метода и методика проведения занятий с использованием метода анализа конкретных ситуаций, кейс-метод (метод инцидента).

### **Практическая часть:**

1. Перечислите задачи интеллектуальной разминки.
2. Подготовьте задания для проведения «интеллектуальной разминки» для разных возрастных групп.

3. Составить текст вступительной и заключительной части руководителя семинарского занятия с использованием метода анализа конкретных ситуаций.

4. Подготовьте конфликтные ситуации в звене «учитель-ученик» и предложите варианты их конструктивного разрешения.

5. Проанализируйте ситуацию и разработайте комплекс мер, которые должны предпринять руководство, педагогические работники школы и родители по улучшению успеваемости и поведения одиннадцатиклассников.

«В школе при проведении предварительных итогов успеваемости 1 четверти обнаружилась низкая успеваемость учащихся 11 класса по отдельным предметам. Результаты были таковы, что учащиеся к концу четверти могли получить отметки «три» и даже «два» по нескольким предметам. Причины плохих оценок почти всегда были одинаковыми: не выучил, недоучил, списал у товарища. Помимо этого страдала и дисциплина. Первые и последние уроки часто прогуливались. В 10 классе подобное поведение не наблюдалось. Были выделены две причины: снижение мотивации обучения в школе и увеличение внешкольной нагрузки (подготовительные курсы для поступления в ВУЗ)».

#### **Тема 5. Методы «мозговой атаки», «круглого стола».**

1.«Мозговой штурм». История возникновения метода, его отличительные особенности.

2.Требования к организации и проведению «мозгового штурма».

3.Метод погружения.

4.Этапы проведения «мозговой атаки».

5.Варианты методики проведения «круглого стола».

#### **Практическая часть:**

1.Раскройте сущность этапов «мозговой атаки»

- формулирование проблемы;

-тренировочная интеллектуальная разминка;

-непосредственный штурм;

-сообщение о результатах «мозговой атаки»;

2. Составьте схему «Организационные условия эффективного проведения «мозговой атаки».

#### **Тема 6. Деловое общение.**

1.Психологические закономерности ведения деловой беседы.

2.Психологические особенности ведения переговоров. Деловое совещание.

3. Реагирование в конфликтных ситуациях.

4.Структура деловой беседы. Приемы начала беседы: метод снятия напряжения, зацепки, стимулирования воображения, прямого подхода.

#### **Практическая часть:**

1. Упражнение «Деловая беседа – переговоры».

2. «Деловое совещание».

3. Упражнение-игра «Упрямица»

Деловая игра — это игровой метод активного социально-психологического обучения, род операциональных игр, заключающий в своей структуре форму воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, характерных для данного вида практики. Проведение деловой игры представляет собой развертывание особой (игровой) деятельности участников на имитационной модели, воссоздающей условия и динамику практической деятельности.

Методические рекомендации по подготовке и проведению круглых столов.

Структура подготовки и проведения круглого стола:

1. Постановка цели и задач.

2. Подготовка к проведению круглого стола. Преподаватель : выбирает тему, которая в свою очередь должна быть противоречивой и неоднозначной; подбирает материал;

разрабатывает план занятия; определяет методы, приемы и средства стимулирования творческой и мыслительной активности студентов; подбирает наглядный материал и техническое сопровождение, которое располагается таким образом, чтобы всем участникам был виден экран; приглашает сторонних участников круглого стола, исходя из содержания темы, вынесенной на круглый стол; консультирует студентов (в группе – на начальном этапе подготовки круглого стола, индивидуально – по собственной инициативе или по инициативе студента).

Студент: самостоятельно прорабатывает материал по теме круглого стола, готовит вопросы по теме круглого стола.

Основными критериями круглого стола являются: неразрешённый вопрос; равноправное участие представителей всех заинтересованных сторон; выработка приемлемых для всех участников решений по обсуждаемому вопросу.

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников дискуссии, направляет её ход, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

Варианты проведения «круглых столов»:

Первый вариант. Участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие – распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения.

Второй вариант. Ведущий интервьюирует участников круглого стола или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом». Такой способ проведения Круглого стола вызывает большой интерес у аудитории. Но он требует от ведущего большего мастерства и глубокого знания «нюансов» обсуждаемой проблемы..

Контрольная работа – это средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа выполняется в письменной форме и проходит в течение 2-х академических часов. Группа студентов разделяется на три варианта, каждому из которых предложено ответить на три вопроса (по усмотрению преподавателя), из ранее предложенного перечня вопросов для подготовки к контрольной работе.

Примерные вопросы для контрольных работ.

- 1.«Мозговой штурм». История возникновения метода, его отличительные особенности.
- 2.Требования к организации и проведению «мозгового штурма».
- 3.Метод погружения.
- 4.Этапы проведения «мозговой атаки».
- 5.Варианты методики проведения «круглого стола».

**Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов**

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
<b><i>Код и наименование проверяемой компетенции</i></b>				
<b><i>УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i></b>				
1.	Задание закрытого	Основным методом исследования школьного	в	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
	типа	обучения истории является: А) тестирование Б) Анкетирование В) Наблюдение Г) Собеседование		
2.		Как называются обусловленные методом конкретные действия учителя и ученика, направленные на решение частной задачи обучения: А) Способы Б) Умения учащихся В) Навыки учащихся Г) Приемы обучения	г	1
3.		К репродуктивному методу относится метод: А) эвристический Б) информационно-рецептивный В) проблемного изложения Г) исследовательский	б	1
4.		Какой метод относится к классификации методов обучения по уровню познавательной деятельности? А) объяснительно-иллюстративный Б) печатно-словесный В) наглядный Г) практический	а	1
5.		Как называется метод, когда осуществляется устное изложение материала, проводится беседа, чтение и разбор учебника, научной литературы, исторического документа? А) устный Б) словесный В) документальный Г) повествовательный	б	1
6.	Задание открытого типа	Разработайте алгоритм проведения интерактивного занятия	1. Подготовка занятия Ведущий производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций.	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>2.Примерные правила работы в группе: быть активным и доброжелательным;не перебивать собеседников, уважать мнение других участников;быть открытым для взаимодействия.</p> <p>3. Рефлексия проводится на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Обязательным этапом является оценочный, который определяет отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.</p>	
7.		Сформулируйте условия, необходимые для проведения интерактивного занятия	<p>четкое определение цели занятия;</p> <p>уточнение проблем, которые предстоит решить;</p> <p>подготовка программы занятия;</p> <p>подготовка раздаточного материала;</p> <p>обеспеченность технического оборудования;</p> <p>подбор основных вопросов, определение их последовательности;</p> <p>подбор практических примеров из жизни;</p> <p>использование графиков, иллюстраций, схем, символов;доверительные, позитивные отношения между обучающимися;</p> <p>многообразие форм и методов предоставления информации, форм</p>	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			деятельности обучающихся.	
8.		Охарактеризуйте сущность методов обучения	<p>пассивный(традиционный) - обучаемый выступает в роли "объекта" обучения (слушает и смотрит).В традиционной модели обучения студентам предлагается усваивать большие объемы уже готовых знаний. При этом практически отсутствует необходимость разрабатывать проекты, в основе которых лежит учебная деятельность с другими студентами.</p> <p>активный - обучаемый выступает "субъектом" обучения (лекция ,самостоятельная работа, творческие задания). Под активным методом следует понимать форму взаимодействия студентов и преподавателя, при которой преподаватель и обучающиеся взаимодействуют друг с другом в ходе занятия и студенты здесь - не пассивные слушатели, а активные участники занятия.Если пассивный метод предполагал авторитарный стиль взаимодействия, то активный ориентирован на демократический стиль.</p> <p>интерактивный - взаимодействие. Использование интерактивного метода обучения предусматривают</p>	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом.</p>	
9.		Охарактеризуйте активные формы проведения лекций	<p>лекция-беседа - непосредственный контакт преподавателя с аудиторией - диалог. По ходу лекции преподаватель задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой проблеме; лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Преподаватель активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло; лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого</p>	15

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			<p>раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько студенты ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала; проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения; программированная лекция - консультация - преподаватель сам составляет и предлагает обучаемым вопросы. На подготовленные вопросы</p>	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			преподаватель сначала просит ответить студентов, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов.	
10.		Продолжите ряд: Основные методические принципы интерактивного обучения:	<p>-тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий;</p> <p>-всесторонний анализ конкретных практических примеров управленческой и профессиональной деятельности, в которой обучаемые выполняют различные ролевые функции (например, взаимодействие менеджеров по управлению персоналом и линейных менеджеров);</p> <p>-поддержание всеми обучаемыми непрерывного визуального контакта между собой;</p> <p>-выполнение на каждом занятии одним из обучающихся функции лидера (руководителя), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы (хороший преподаватель тот, который только помогает);</p> <p>-активное использование технических учебных средств, в том числе таблиц, слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется учебный материал.</p>	15

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю).**

##### **Вопросы к зачету.**

1. Сущность и содержание активного социально-психологического обучения.
2. Групповая динамика, межличностные отношения, межличностная ситуация как характеристики процесса социально-психологического обучения.
3. Классификация методов активного социально-психологического обучения.
4. Методы активного социально-психологического обучения, их назначение, содержание.
5. Принципы активного социально-психологического обучения.
6. Техника групповой работы в процессе обучения.
7. Роль и значение курса «Методы активного социально-психологического обучения» для профессиональной подготовки педагога-психолога.
8. Методика проведения групповой дискуссии в учебном процессе, правила ведения дискуссии.
9. Содержание и методика проведения, задачи учебных занятий с использованием метода анализа конкретных ситуаций.
10. Особенности методики подготовки и проведения занятий методом «круглого стола».
11. «Мозговая атака» как метод и форма активного обучения.
12. Методика подготовки и проведения «интеллектуальной разминки».
13. Сущность и содержание игровых методов активного социально-психологического обучения.
14. Игровые методы активного социально-психологического обучения, их отличия друг от друга.
15. Ролевые игры: сущность, классификация, методика подготовки и проведения.
16. Психологические механизмы воздействия деловой игры на личность и коллектив.
17. Методика подготовки и проведения деловой игры в учебном процессе.
18. Организационно-деятельностные игры: содержательно-методические особенности проведения.
19. Этапы конструирования деловой игры и их содержание.
20. Методика подготовки и проведения ролевой игры по развитию коммуникативных и организаторских качеств, по диагностике личностных качеств.
21. Игры по развитию воображения и саморегуляции человека: сущность, содержание и методические особенности применения на практике.
22. Ситуативно-коммуникативные игры.
23. Деловое общение.
24. Метод ассоциации и диссоциации восприятия окружающей действительности.
25. Правила закрепления успеха. Позитивное мышление.
26. Самоконтроль. Самосовершенствование.
27. Эффекты восприятия и приёмы их устранения.
28. Психологические закономерности ведения деловой беседы.
29. Психологические особенности ведения переговоров.
30. Деловое совещание.
31. Реагирование в конфликтных ситуациях.
32. Структура деловой беседы. Приемы начала беседы: метод снятия напряжения, зацепки, стимулирования воображения, прямого подхода.
33. Трансактный анализ общения. «Я-высказывание», «Ты-высказывание».

34. Ситуация общения.

35. Структура ситуативной позиции: вид деятельности, область деятельности, форма деятельности, предмет общения, нравственные отношения, социальный статус общения, событие, время, место, наличие третьих лиц, функциональное состояние, коммуникативная задача.

36. Игровой характер учебного общения.

**Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
<b>Основной блок</b>				
1.	<i>Выступления на семинарских занятиях:</i>		10	-
2.	<i>Выполнение практического задания</i>		10	-
3.	<i>Участие в «круглом столе»</i>		10	-
4.	<i>Контрольная работа по темам</i>		10	-
<b>Всего</b>			<b>40</b>	-
<b>Блок бонусов</b>				
5.	<i>Посещение занятий</i>		5	-
6.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>		5	-
<b>Всего</b>			<b>10</b>	-
<b>Дополнительный блок**</b>				
7.	<i>Зачет</i>			
<b>Всего</b>			<b>50</b>	-
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	-

**Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)**

Показатель	Баллы
Опоздание (два и более)	-2
Не готов к практической части занятия	-3
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуски лекций без уважительных причин (за одну лекцию)	-2
Пропуск занятий без уважительной причины (за одно занятие)	-2
Нарушение правил техники безопасности	-1
Отсутствие конспектов лекций, семинарских занятий, первоисточников при начислении баллов не учитываются	0

**Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Основная литература**

1. Захарова, И.Г. Информационные технологии в образовании : рек. УМО ... в качестве учеб. пособ. для вузов. - М. : Академия, 2003. - 192 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-7695-1239-3: 91-08, 109-90, 89-70, 64-35, 71-50 : 91-08, 109-90, 89-70, 64-35, 71-50.

2. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гаврилова З.П. - Ростовн/Д: Изд-во ЮФУ, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927508938.html>(ЭБС «Консультант студента»).

3. Короткова, Марина Владимировна. Методика проведения игр и дискуссий на уроках истории. - М. : Владос, 2001. - 256 с. - (Б-ка учителя истории). - 23-75.

4. Короткова, Марина Владимировна. Практикум по методике преподавания истории в школе : учеб. для вузов. - М. : Владос, 2000. - 272 с. - ISBN 5-691-00474-3: 23-75, 40-00 : 23-75, 40-00.

5. Кучерук, Ирина Владимировна. Учебные игры на уроках истории: Метод. рек. - Астрахань: АГПИ, 1995. - 25с. - (АГПИ). - ISBN 5-88200-167-8: 6800-00 : 6800-00.

### **8.2. Дополнительная литература:**

6. Современные философские проблемы естественных, технических и социально-гуманитарных наук : доп. М-вом образования и науки РФ в качестве учеб. для системы послевузовского профессионального образования / под ред. В.В. Миронова. - М. : Гардарики, 2006. - 639 с. - (История и философия науки). - ISBN 5-8297-0235-5: 295-13 : 295-13.

7. Социально-педагогические задачи [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Социальная педагогика" / А.Н. Галагузов, М.А. Галагузова, И.А. Ларионова. - М.: ВЛАДОС, 2008. - (Социальная работа)" - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691016929.html> (ЭБС «Консультант студента»).

8. Студеникин, Михаил Тимофеевич. Методика преподавания истории в школе : рек. М-вом образования РФ в качестве учебника для студентов вузов. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 240 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-691-00457-3: 50-00, 42-68 : 50-00, 42-68.

### **8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>.

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru).

Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

Электронная библиотечная система BOOK.ru. [www.book.ru](http://www.book.ru)

Электронная библиотека МГППУ. <http://psychlib.ru> электронная библиотечная система IPRbooks. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для проведения занятий по дисциплине имеются лекционные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой с возможностью презентации обучающих материалов, фрагментов фильмов; аудитории для проведения семинарских и практических

занятий, оборудованные учебной мебелью и средствами наглядного представления учебных материалов; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

## **10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).