

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Т.Н. Симонова
04.04.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой педагогического
образования
И.А. Романовская
04.04.2024 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Научно-исследовательская работа
Составитель(и)	Иванова С.Д., ст. преподаватель каф-ры
Направление подготовки / специальность	44.03.03. специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) ОПОП	
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приёма	2022
Курс	4
Семестр	7

Астрахань – 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Целями прохождения производственной практики являются: формирование опыта проведения научных исследований в области воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии, реализация исследовательских задач в рамках выпускных квалификационных работ.

1.2. Задачи прохождения производственной практики:

- совершенствование профессионально-значимых качеств будущих бакалавров, умений использовать теоретические знания для решения конкретных задач, навыков исследовательского подхода к педагогическому процессу, опыта творческой деятельности;
- сбор, анализ и систематизация педагогической информации по актуальным проблемам педагогической действительности;
- использование необходимых диагностических методик;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- формирование навыков представления результатов исследовательской работы в виде рефератов, тезисов, научных статей и представление их на конференциях, научно-практических семинарах, круглых столах.

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика студента производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных ФГБОУ ВПО «Астраханский государственный университет» в Астраханской области с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми студентам в соответствии с приказом о прохождении практики.

Базы производственной практики:

1. Договор № 94/20 о проведении практической подготовки с МБОУ ГБОУ АО "Школа- интернат № 3 для обучающихся с ОВЗ" от 17.11.2020 до 01.09.2025
2. Договор № 283/21 о проведении практической подготовки с ГБОУ АО "Школа-интернат имени С.И. Здороцева" от 19.02.2021 до 31.12.2026
3. Договор № 95/20 о проведении практической подготовки с ГБПОУ АО "Астраханский губернский техникум от 17.11.2020 до 01.09.2025
4. Договор № 92/20 о проведении практической подготовки с ГКОУ АО "Школа-интернат № 7 для обучающихся с ОВЗ" от 17.11.2020 до 01.09.2025
5. Договор № 90/20 о проведении практической подготовки с ГКОУ АО для обучающихся, воспитанников от 17.11.2020 до 01.09.2025
6. Договор № 68/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 119 "Теремок" от 16.11.2020 до 01.09.2025
7. Договор № 396/21 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 27" от 01.06.2021 до 31.12.2026
8. Договор № 88/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 3 "Веснушка" от 17.11.2020 до 01.09.2025
9. Договор № 76/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 64" от 17.11.2020 до 01.09.2025
10. Договор № 66/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 92" от 16.11.2020 до 01.09.2025
11. Договор № 91/20 о проведении практической подготовки с МБДОУ г. Астрахани "Детский сад № 97" от 17.11.2020 до 01.09.2025
12. Договор № 332/21 о проведении практической подготовки с МБОУ "Кишинчинская СОШ имени Героя России Азамата Тасимова" от 26.04.2021 до 31.12.2025

13. Договор № 93/20 о проведении практической подготовки с ГСКУ АО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Малышок" от 17.11.2020 до 01.09.2025

Местом проведения практики могут являться также структурные подразделения университета.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальных (УК):

УК-1 –Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках;

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

б) общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-5 - Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

в) профессиональных (ПК):

ПК-2 - Способен проводить психолого-педагогическое обследование с применением разнообразного инструментария с целью выявления общих и специфических образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями);

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения практики		
	Знать-1	Уметь-2	Владеть-3
УК-1	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи.	УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	УК- 1.3. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
УК-4	УК- 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	УК- 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на	УК- 4.3. Продуцирует и оформляет учебные и научные тексты в соответствии с нормами современного русского языка и с учетом специфики их стилистики

		государственном и иностранном (-ых) языках.	
УК-6	УК- 6.1. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	УК- 6.2. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	УК- 6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает: принципы, формы и методы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся с ОВЗ.	ОПК-5.2. Умеет: применять адекватный инструментарий и методы оценки образовательных результатов обучающихся с ОВЗ; объективно оценивать трудности обучающихся в обучении, устанавливать их причины, формулировать рекомендации участникам образовательного процесса	ОПК-5.3. Владеет: разнообразными методами контроля и динамической оценки образовательных результатов обучающихся с ОВЗ; методами анализа полученных результатов мониторинга достижений обучающихся, планирования и корректировки программы коррекционной работы.
ПК-2	ИОПК-2.1.1 содержание и требования к проведению психолого-педагогического обследования обучающихся с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями)	ИОПК-2.2.1. разрабатывать программу психолого-педагогического обследования детей с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями),	ИОПК-2.3.1. Готовностью к проведению диагностики детей с ОВЗ и интерпретации его результатов.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Производственная практика относится к обязательной части.

Производственная практика студентов является составной частью профессиональной образовательной программы, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования РФ 44.03.03. Специальное (дефектологическое) образование.

Производственная практика является обязательным этапом обучения по направлению программы подготовки бакалавров очного отделения по направлению 44.03.03. Специальное (дефектологическое) образование и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы ряда общетеоретических и профессиональных дисциплин, предполагающих проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачетов и экзаменов.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами и (или) практиками:

- *Специальная педагогика,*
- *Специальная психология,*
- *Коррекционная работа с детьми с нарушением эмоционально-волевой сферы и поведения,*
- *Комплексные сенсорные и интеллектуальные нарушения,*
- *Программно-методическое обеспечение коррекционно-развивающего процесса,*
- *Методика обучения восприятию и воспроизведению устной речи детей с нарушением слуха*

Знания:

- теоретических основ специальной педагогики и психологии;
- медико-биологических и лингвистических основ специальной педагогики и психологии;
- общих и специфических закономерностей психофизического развития лиц с ОВЗ;
- особенностей развития речи в онтогенезе;
- нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность учителя-логопеда;
- современных тенденций развития психолого-педагогических концепций в системе образования лиц с ОВЗ;
- педагогических технологий и инновационных процессов в сфере общего и специального образования;
- актуальных технологий обучения, в том числе информационных, лиц с ОВЗ.

Умения:

- применять полученные теоретические профессиональные знания в коррекционно-педагогическом процессе;
- использовать в своей профессиональной деятельности информационные и коммуникационные технологии для решения профессиональных задач;
- планировать собственную коррекционно-педагогическую деятельность;
- организовывать и осуществлять психолого-педагогическое обследование лиц с ОВЗ;
- анализировать результаты медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ и осуществлять дифференциальную диагностику;
- отбирать и использовать диагностические и дидактические материалы, необходимые для решения поставленных задач.

Навыки:

- социального взаимодействия, сотрудничества и разрешения конфликтов в профессиональной сфере;
- к письменной и устной коммуникации на государственном языке;
- использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- сбора, анализа и систематизации информации исследовательского характера

4.3. Последующие учебные дисциплины и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:

- Инновационные средства коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата,
- Развитие зрительного восприятия у детей с нарушением зрения,
- Преддипломная практика,
- Бакалаврская работа

5. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объём практики составляет 9 зачётных единиц, продолжительность – 6 недель.

Таблица 2 – Структура и содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный - Ориентировочно-ознакомительный этап	–Установочная конференция. Организационно-методический семинар Распределение по группам (2 человека). Инструктаж по технике безопасности.	УК-1, УК-4, УК-6,	36 ч.	Беседа. Контрольный лист инструктажа по технике безопасности.
2	Основной этап	Наблюдение за проведением уроков, коррекционных занятий, других видов учебной работы. Наблюдение и выборочный анализ предметных внеклассных мероприятий. Участие в индивидуальной работе с детьми, в подготовке воспитательных дел. Сбор материала.	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-2	180ч.	Проверка дневника практики
3	Аналитический этап	Анализ, обработка и систематизация материала, подготовка отчета по практике, получение отзыва – характеристики.	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-2	72 ч.	Отзыв, характеристика
4	Отчётный этап	Сдача отчёта по практике, дневника и отзыва – характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики.	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-2	36 ч.	Проверка отчетной документации студента Итоговая конференция

6. ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачёт.

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все обязательные задания практики. «Отчёт о прохождении производственной практики» содержит подробное описание студентом выполнения обязательного задания по практике и включает следующие разделы:

1. Титульный лист

2. Оглавление, в котором последовательно перечисляются заголовки всех структурных элементов отчета с указанием страниц, с которых они начинаются.
 3. Индивидуальный план-график работы на период производственной практики
 4. Описание учреждения-базы практики и анализ особенностей деятельности учителя-дефектолога, логопеда, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора ЛФК, психолога в учреждении
 5. Описание и анализ внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения
 6. Обследование обучающихся с целью определения уровня речевого, познавательного развития, механизма и структуры дефекта, выявление особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ.
 7. Анализ урока/занятия учителя-логопеда и учителя-дефектолога.
 8. Дидактический материал к проведению обследования обучающегося с ОВЗ.
 9. Заключение, в котором должны быть представлены: мнение практиканта о степени успешности проведенных мероприятий, общая оценка результатов практики и впечатления о ней, суждение о наличии или отсутствии интереса к производственной деятельности, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем.
 10. Приложения: бланки ответов испытуемых, фотоотчеты* о самостоятельно проведенных мероприятиях и др. (при необходимости).
 11. Характеристика работы студента руководителем практики в учреждении: составляется руководителем практики в учреждении, подписывается им и заверяется печатью учреждения
- * Допускается представление фото- и видеоматериалов только в презентации, сопровождающей публичный отчет практиканта на итоговой конференции
- ** При подготовке фото- и видеоматериалов следует помнить о сохранении персональных данных (н-р, детей, участвующих в мероприятии, снимать можно только со спины, взрослых – только с их личного согласия; главным в фото- и видеоматериалах должна стать деятельность практиканта).

Электронный вариант должен содержать:

- 1) обязательно отсканированный (либо четко сфотографированный) титульный лист с подписью студента автора;
- 2) обязательно отсканированную (либо четко сфотографированную) характеристику на студента с подписью руководителя от базы практики и печатью организации;
- 3) весь текст отчета - по желанию студента электронный вариант в Word, PDF, либо отсканированный.

Отчетная документация:

1. Индивидуальный график работы студента по конкретному проекту, (его части – в случае вхождения в какой-либо проект, реализуемый на факультете).
2. Дневник практики (по схеме).
3. Отчет о прохождении производственной практики (по схеме).
4. Характеристика работы студента (по схеме).

По итогам практики студент получает дифференцированный зачет.

Формой итогового контроля освоения учебной практики является дифференцированный зачет, который предполагает выставление студентам оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка по учебной практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций,

указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3 – Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный Ориентировочно-ознакомительный этап	УК-1, УК-4, УК-6,	Проверка плана по практике, плана проведения работы.
2	Основной этап	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-2	Консультации, проверка методов и методик обследования детей, конспектов занятий, методических рекомендаций. Проверка заданий
3	Аналитический этап	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-2	Анализ локальных актов учреждения, обзор научно-психологической литературы, изучение периодических изданий, обзор интернет-ресурсов.
4	Отчётный этап	УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-5, ПК-2	Защита отчета, собеседование, проверка документации.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Аттестация по итогам производственной практики проводится по окончании практики на итоговой конференции, где обобщаются результаты практики. Каждый студент подводит итоги проделанной работы, оценивает ее качество, отмечает достоинства и недостатки и намечает возможные пути коррекции, а групповые руководители, в свою очередь, дают характеристику работы практикантов и выставляют им соответствующие оценки, которые заносятся в ведомости и зачетки.

Для получения положительной оценки студент должен:

- полностью и в срок выполнить все виды работ на практике, предусмотренные программой учебной практики;
- в конце первой недели практики представить руководителю практики промежуточный отчетный документ – «График прохождения практики»;
- в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ – «Отчёт по производственной практике»;

- соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка;

- выступить с устным отчетом о результатах прохождения производственной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.

Критерии выставления оценки за производственную практику (научно-исследовательская работа) практика:

1. Выполнение работы в установленные сроки;
2. Своевременность и качество представленной отчетной документации;
3. Объем и качество проделанной работы;
4. Содержание дневника;
5. Качество и глубина аналитического отчета, выводов и предложений;
6. Творческий подход к работе, самостоятельность, инициативность.

Таблица 4 – Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике

Задания 1.

Какие основные методы и инструменты вы используете для проведения комплексного анализа особенностей развития ребенка с нарушениями, и как на основе полученных данных вы разрабатываете индивидуальную программу коррекционно-развивающих мероприятий, учитывая его возрастные особенности, интересы и потенциальные возможности?

Задание 2.

Какие принципы и подходы вы применяете при планировании и проведении коррекционных занятий с использованием дидактических материалов для детей с различными видами нарушений, и каким образом выбираете или создаете материалы, чтобы максимально эффективно способствовать развитию конкретных навыков у каждого ребенка?

Задание 3.

Какие диагностические методики и инструменты вы используете для определения уровня развития ребенка с особенностями, как вы интерпретируете полученные результаты, и каким образом оформляете их в виде отчетов или рекомендаций для дальнейшей работы с ребенком и его родителями?

Задание 4.

Какие критерии вы учитываете при создании или адаптации учебных материалов для детей с различными нарушениями, каким образом обеспечиваете их доступность и эффективность в процессе обучения, а также как интегрируете эти материалы в индивидуальные программы развития?

Оформление отчетной документации

Структура отчета:

1. Титульный лист (см. шаблон оформления)
2. Индивидуальное задание на производственную практику
3. Описание учреждения-базы практики и анализ особенностей деятельности логопеда, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора ЛФК, психолога в учреждении
4. Описание и анализ внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения
5. Обследование обучающихся с целью определения уровня речевого, познавательного развития, механизма и структуры дефекта, выявление особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ.
6. Анализ урока/занятия учителя-логопеда и учителя-дефектолога.
7. Подготовка дидактического материала к проведению обследования обучающегося с ОВЗ.
8. Итоговый рефлексивный анализ деятельности, в котором должны быть представлены: мнение практиканта о степени успешности проведенных мероприятий, общая оценка результатов практики и впечатления о ней, суждение о наличии или отсутствии интереса к производственной деятельности, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем.
9. Приложения: бланки ответов испытуемых, фотоотчеты* о самостоятельно проведенных мероприятиях и др. (при необходимости).
10. Характеристика работы студента: составляется руководителем практики в профильной организации, подписывается им и заверяется печатью организации.

* Допускается представление фото- и видеоматериалов только в презентации, сопровождающей публичный отчет практиканта на итоговой конференции. При подготовке фото и видеоматериалов следует помнить о сохранении персональных данных (н-р, детей, участвующих в мероприятии, снимать можно только со спины, взрослых – только с их личного согласия; главным в фото- и видеоматериалах должна стать деятельность практиканта)

Выступление на итоговой конференции с отзывами о полученных на практике впечатлениях, приобретенных знаниях, умениях и навыках, пожеланиями по организации и проведению практики

«Индивидуальный график прохождения практики» оформляется по следующей форме:

**Индивидуальный план-график
работы на период
производственной (педагогической) практики
с _____ по _____**

Место практики:

Адрес учреждения:

Ф.И.О. психолога учреждения:

Ф.И. О. студента - практиканта: _____,
студент(ка) курса очного отделения факультета (название) АГУ, группа _____

Контактный телефон:

Руководитель практики от факультета:

Дата, время	Вид работы	Краткое содержание
-------------	------------	--------------------

--	--	--

Студент _____ ФИО, (подпись студента)

Дневник производственной практики оформляется по следующей форме:

Дневник производственной практики
 студента(-ки) _____ курса факультета _____ (название) АГУ
 _____ (ФИО студента/ки)
 Сроки практики: с _____ по _____ 20 г. /
 База практики: _____ (точное полное название)

Дата и время работы	Вид работы, выполненной практикантом	Краткое содержание работы	Рефлексия и самоанализ профессиональной деятельности
1	2	3	4*

*В графе 4 практикант описывает своё эмоциональное состояние, кратко анализирует свою проделанную работу, указывает вопросы для осмысления, рекомендации на будущее и т.п.

Отчет о прохождении производственной практики содержит подробное описание бакалавром выполнения обязательного задания по практике и оформляется по следующей форме:

Отчет о прохождении производственной (педагогической) практики

Раздел I. Общие сведения о практике

Фамилия, имя, отчество студента, прошедшего практику;
 номер учебной группы.

Место прохождения практики – полное точное название учреждения;
 адрес учреждения.

Раздел II. Содержание практики

Описание учреждения-базы практики и анализ особенностей деятельности педагога-психолога в учреждении

Описание и анализ внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения

Описание и анализ индивидуальных коррекционных занятий логопеда, дефектолога.

Описание и анализ фронтальных коррекционных занятий логопеда, дефектолога, музыкального руководителя, инструктора ЛФК, психолога .

Конспект индивидуального занятия с ребенком с ОВЗ.

Заключение, в котором должны быть представлены: мнение практиканта о степени успешности проведенных мероприятий, общая оценка результатов практики и впечатления о ней, суждение о наличии или отсутствии интереса к производственной деятельности, желании и намерении осуществлять её в дальнейшем.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

С помощью «Индивидуального графика прохождения практики» в начале первой недели практики студенты осуществляют предварительное планирование работы на весь период практики, которое позволяет им:

а) более четко осознать объем предстоящей работы на период практики;

- б) развить навыки использования временных нормативов для различных видов деятельности и осознать индивидуальные особенности затрат времени на работу;
- в) максимально эффективно распределить время практики на предстоящее задание;
- г) развить навыки работы в сотрудничестве.

В «Индивидуальном графике прохождения практики» должны быть отражены все виды работ на производственной практике, включая его самостоятельную работу.

Характеристика работы студента составляется руководителем практики в учреждении, подписывается им. Без характеристики руководителя от учреждения практика студента считается недействительной!

Образец

Характеристика деятельности студента, проходившего практику

Характеристика на студента _____, проходившего производственную практику, составляется руководителем от базы практики _____ (учреждения, где проходит практика) в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики;
- сроки прохождения студентом практики (реальные сроки работы в учреждении);
- перечень подразделений организации, в которых практикант работал;
- отношение практиканта к выполняемой работе;
- качественный уровень (высокий, средний, низкий) и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий;
- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики;
- умение контактировать с руководством организации, сотрудниками, клиентами;
- недостатки (недочеты), проявившиеся в процессе практики студента;
- рекомендуемая оценка работы студента за период прохождения практики (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- дата составления характеристики, подпись руководителя практики и руководителя учреждения, печать организации.

Оценивается деятельность студента по технологической карте.

Таблица 5 – Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Текущая работа				
1.	Участие в установочной конференции по практике	1/1-10	10	В период практики
2.	Своевременное предоставление индивидуального плана-графика прохождения практики руководителю от факультета	1/1-5	5	В период практики
3.	Описание и анализ внутреннего и внешнего взаимодействия специалистов учреждения	1/1-5	5	В период практики
4.	Обследование обучающихся с целью определения уровня речевого, познавательного развития, механизма и структуры дефекта, выявление особых образовательных потребностей	1/1-10	10	В период практики

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
	обучающихся с ОВЗ.			
5.	Анализ урока/занятия учителя-логопеда и учителя-дефектолога.	1/1-10	10	В период практики
6.	Дидактический материал к проведению обследования обучающегося с ОВЗ.	1/1-10	10	В период практики
Всего			50	-
Качество отчёта и его защита				
7.	Оформление отчёта по проекту	1/1-10	10	В период практики
8.	Рефлексивный самоанализ деятельности во время практики	1/1-5	5	В период практики
9.	Дневник проектной практики	1/1-10	10	В период практики
10.	Оформление отчёта по практике	1/1-10	10	В период практики
11.	Своевременная сдача отчёта по практике	1/1-5	5	В период практики
12.	Выступление с отчётом на итоговой конференции (технологическая карта итоговой оценки)	1/1-10	10	В период практики
Всего			50	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6 – Система штрафов

Показатель	Балл
<i>Опоздание</i>	0,5
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	3
<i>Неготовность к выполнению задания на практике</i>	3
<i>Пропуск одного дня практики без уважительной причины</i>	1
...	-...

Таблица 7 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
Ниже 60		

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

1. Вольская О.В., Пономарева М.А., Пекишева Е.В., Толстикова О.Н. Педагогическая практика по направлению "Специальное (дефектологическое) образование" [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Вольская [и др.] - Архангельск : ИД САФУ, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010739.html>

2.Осипова Т.А., Ларионова И.А. Конспекты, программы и планирование фронтальных коррекционно-логопедических занятий в начальных классах с детьми с ОНР [Электронный ресурс] / Осипова Т.А., Ларионова И.А. - М. : ВЛАДОС, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691020926.html>

3. Тупоногов Б.К., Организация коррекционно-педагогического процесса в школе для слепых и слабовидящих детей: методическое пособие для педагогов и руководителей специальных (коррекционных) образовательных учреждений [Электронный ресурс] / Тупоногов Б.К. - М. : ВЛАДОС, 2014. - 223 с. - ISBN 978-5-691-01853-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018534.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Вильшанская А.Д., Психолого-медико-педагогический консилиум в школе. Взаимодействие специалистов в решении проблем ребенка / А.Д. Вильшанская, М.И. Прилуцкая, Е.М. Протченко - М. : БИНОМ, 2016. - 258 с. - ISBN 978-5-98563-410-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785985634105.html>

2. Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. - СПб.: КАРО, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511215.html>

3. Бухарина К.Е. Конспекты занятий по развитию лексико-грамматических представлений и связной речи у детей 6-7 лет с ОНР и ЗПР [Электронный ресурс] / Бухарина К.Е. - М. : ВЛАДОС, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021886.html>

4. Смирнова Е.Ю., Панова Н.В. Уроки социально-бытовой ориентировки в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе III и IV вида. 3 класс [Электронный ресурс] / Смирнова Е.Ю., Панова Н.В. - М. : ВЛАДОС, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018268.html>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Консультант студента» . www.studentlibrary.ru

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ООО «БИБЛИОТЕХ»: <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека (НЭБ)» – Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая создание единого российского электронного пространства знаний: <http://нэб.рф> (с 2015 г.)

3. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru (с 2016 г.)

4. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ раздел «Легендарные книги» (с 2018 г.)

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Информационно - аналитическая система SCIENCE INDEX [организация]. Позволяет проводить анализ публикационного потока и цитируемости публикаций как на уровне всей организации в целом, так и на уровне

ее отдельных подразделений (лабораторий, факультетов и т.д.) или сотрудников:
<http://elibrary.ru>

9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.2.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». www.studentlibrary.ru
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru, <https://urait.ru/>
4. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru
5. Электронно-библиотечная система elibrary. <http://elibrary.ru>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы практики может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева»

Кафедра педагогического образования

ОТЧЕТ
о прохождении учебной/производственной практики
в _____

студента(-ки) _____ курса, группы _____, _____ отделения,
факультета _____

ФИО

Сроки проведения практики с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководители практики от кафедры _____ ФИО подпись

« ___ » _____ 20__ г.

Астрахань – 20__ г.

Приложение 2

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении учебной/производственной практики**

на студента

(фамилия, имя, отчество)
курса, группы _____, _____ формы обучения направления подготовки/специальность
_____ (с шифром)

Место практики _____
(наименование организации, структурного подразделения)

Студент выполнил задания программы практики _____

Дополнительно ознакомился/изучил _____

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики от
профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение №3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет В. Н. Татищева»

Кафедра педагогического образования

ДНЕВНИК
прохождения учебной/производственной практики
студента

(фамилия, имя, отчество)

__ курса, группы _____, очной/заочной формы обучения
направления подготовки/специальность _____
(указать направление подготовки/специальности с шифром)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики
от университета _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.