МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО Руководитель ОПОП Т.Н. Симонова 04 апреля 2024 г.	УТВЕРЖДАЮ Заведующий кафедрой педагогического образования И.А. Романовская 04 апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Составитель(-и)	**Иванова С.Д., ст. преподаватель каф-ры педагогического образования**
Направление подготовки / специальность	**44.03.03. Специальное (дефектологическое) образование**
Направленность (профиль) ОПОП	
Квалификация (степень)	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**
Год приема	**2022**
Курс	**3**
Семестр(ы)	**5**

Астрахань – 2024г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Риторика» являются: развитие у студентов навыка публичного выступления, ведения дискуссии, научной беседы, речевого воздействия на людей.

1.2.Задачи освоения дисциплины «Риторика»:
– дать представление о предмете, основных категориях и понятиях риторики, ее культурно-историческом генезисе и месте в системе форм словесной культуры;
– раскрыть общие закономерности речи в условиях массовой коммуникации;
– особенности речевого поведения в социально-ориентированном общении;
– сформировать у студентов представление об основных законах риторики;
– выработать у студентов представление о качествах, которыми должны обладать оратор и его речь, а также ораторская аудитория;
– выработать у студентов навыки системного анализа ораторской речи; – научить строить убеждающие речи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Риторика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) и осваивается в 5 семестре.
2.2. Для изучения дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки и опыт деятельности, формируемые предшествующими дисциплинами:

- *«Речевые практики»,*
- *«Специальная педагогика»,*
- *«Логопедический практикум»*

Знать:
- особенности речевого развития, виды речевых расстройств, методы коррекции речевых нарушений, основные принципы работы с детьми, имеющими различные НОР (нарушения опорно-двигательного аппарата, интеллектуальные нарушения, аутизм и др.);
- анатомического строения речевого аппарата и физиологических механизмов речи;
- общих принципов обучения и воспитания, методов и приемов организации учебного процесса, о взаимодействии учителя и ученика, о возрастных особенностях обучаемых;

Уметь:
- Анализировать собственную речь и речь других людей, выявлять сильные и слабые стороны;
- Структурировать сложные мысли и излагать их последовательно и логично;
- Использовать приемы коррекции речевых нарушений в процессе овладения риторическими навыками;

Владеть:
- подготовки и проведения презентаций, участия в дискуссиях;
- установления и поддержания контакта, умение слушать и понимать собеседника;
- четкой и грамотной речи, умение излагать мысли письменно;
- работы с различными категориями обучаемых;
- использования различных методов обучения.

2.3. Последующие учебные дисциплины и практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:
- *«Производственная практика»,*
- *« Бакалаврская работа»,*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

*а) универсальных (УК)**:***

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках

Таблица 1 - Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном (ых) языках	УК- 4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	УК- 4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	УК- 4.3. Продуцирует и оформляет учебные и научные тексты в соответствии с нормами современного русского языка и с учетом специфики их стилистики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины: в зачетных единицах - **2 зачетные единицы,** в том числе 72 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них: 13 часов – лекции, 13 часов – практические/семинарские занятия) и 46 часов - самостоятельная работа обучающихся.

Итоговый контроль: 5 семестр - зачет.

Таблица 2 - Структура и содержание дисциплины

Раздел, тема Дисциплины		Контактная работа (в часах)			Самостоя т. работа		Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Тема 1. Предмет и задачи риторики. История развития риторики.	**5**	1	1			6	Устный опрос Тест Контрольная работа Эссе
Тема 2. Коммуникативный процесс. Виды коммуникации.		1	1			6	Устный опрос Тест Практическая работа
Тема 3. Аргументация и доказательство.		1	1			6	Устный опрос Практическая работа Контрольная работа
Тема 4. Композиция речи.		2	2			6	Устный опрос Практическая работа
Тема 5. Средства выразительности речи.		**2**	**2**			6	Устный опрос Практическая работа

Тема 6. Невербальные средства коммуникации.		**2**	**2**			6	Устный опрос Практическая работа Тест
Тема 7. Риторика в коррекционной работе.		**1**	**1**			5	Устный опрос Практическая работа Контрольная работа
Тема 8. Риторика в обучении.		**1**	**1**			5	Устный опрос Практическая работа Тест
ИТОГО		**13**	**13**			**46**	**зачет**

Таблица 3 - Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО КОМПЕТЕНЦИЙ
		УК-4	
Тема 1. Предмет и задачи риторики. История развития риторики.	*8*	+	*1*
Тема 2. Коммуникативный процесс. Виды коммуникации.	8	+	*1*
Тема 3. Аргументация и доказательство.	8	+	*1*
Тема 4. Композиция речи.	10	+	*1*
Тема 5. Средства выразительности речи.	10	+	*1*
Тема 6. Невербальные средства коммуникации.	10	+	*1*
Тема 7. Риторика в коррекционной работе.	7	+	*1*
Тема 8. Риторика в обучении.	7	+	*1*
ИТОГО	***72***		

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи риторики. История развития риторики.

Определение риторики, ее связь с другими дисциплинами (психология, педагогика, лингвистика). Краткая история развития риторики, основные этапы и школы. Значение риторики для специального дефектолога.

Тема 2. Коммуникативный процесс. Виды коммуникации.

Модель коммуникативного процесса (коммуникатор, сообщение, канал, реципиент, обратная связь, шум). Вербальная и невербальная коммуникация. Особенности невербальной коммуникации у детей с ОВЗ. Виды коммуникации (межличностная, массовая, внутригрупповая).

Тема 3. Аргументация и доказательство.

Виды аргументов (логические, этические, эмоциональные). Приемы убеждения. Построение доказательства. Адаптация аргументации для детей с ОВЗ.

Тема 4. Композиция речи.

Структура речи (вступление, основная часть, заключение). Приемы привлечения внимания аудитории. Построение логически последовательной речи. Создание адаптированных структур речи для детей с ОВЗ.

Тема 5. Средства выразительности речи.
Тропы (метафора, эпитет, сравнение, метонимия, синекдоха). Фигуры речи (анафора, эпифора, инверсия, градация, риторический вопрос). Использование средств выразительности в работе с детьми с ОВЗ (с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей).

Тема 6. Невербальные средства коммуникации.
Язык тела (мимика, жесты, поза). Контакт глаз. Проксемика (расстояние между собеседниками). Важность невербальной коммуникации при работе с детьми с ОВЗ.

Тема 7. Риторика в коррекционной работе.
Формирование коммуникативных навыков у детей с ОВЗ. Развитие речи у детей с нарушениями речи. Использование риторических приемов в логопедической практике.

Тема 8. Риторика в обучении.
Построение эффективных объяснений и инструкций. Организация дискуссий и групповой работы. Подготовка и проведение презентаций.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

В ходе освоения дисциплины лабораторные занятия не предусмотрены.

Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных и семинарских занятий. К ним относятся: рабочая программа учебной дисциплины или междисциплинарного курса; методические материалы для проведения семинарских (практических и др.) занятий.

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается и утверждается на заседании кафедры перед началом учебного года.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При разработке методики семинарских занятий важное место занимает вопрос о взаимосвязи между семинаром и лекцией, семинаром и самостоятельной работой студентов, о характере и способах такой взаимосвязи. Семинар не должен повторять лекцию, и, вместе с тем, его руководителю необходимо сохранить связь принципиальных положений лекции с содержанием семинарского занятия.

Как правило, семинару предшествует лекция по той же теме.

Обязательным в начале лекционного, семинарского занятия проводится контроль знаний, обязательным проведение проектной работы в команде.

В процессе практических (семинарских) занятий, наряду с формированием умений и навыков, обобщаются, систематизируются, конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения.

На практических (семинарских) занятиях по дисциплине применяются следующие формы работы:

1) Фронтальная – все студенты выполняют одну и ту же работу;
2) Групповая – одна и та же работа выполняется группами из 2-5 человек;
3) Индивидуальная – каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Структура практических занятий по дисциплине в основном одинакова: вступление преподавателя, работа студентов по заданиям преподавателя, которая требует дополнительных разъяснений, собственно практическая часть, включающая разбор конкретных ситуаций, решение ситуационных задач, тренировочные упражнения и т.д.

В структуре практического занятия традиционно выделяют следующие этапы: организационный этап, контроль исходного уровня знаний (обсуждение вопросов, возникших у студентов при подготовке к занятию; исходный контроль (тесты, опрос, проверка письменных домашних заданий и т.д.), коррекция знаний студентов), обучающий этап (педагогический рассказ, инструкции по выполнению заданий), самостоятельная работа студентов на занятии, контроль конечного уровня усвоения знаний, заключительный этап.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «**Риторика**» составляет 46 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к практическим занятиям и выполнения письменных домашних заданий по дисциплине. По каждой теме предусмотрено выполнение большого количества разнообразных упражнений, направленных на закрепление навыков антропологических знаний.

Таблица 4 - Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Типы речи. Функциональные стили. Различные типы речи (описание, повествование, рассуждение). Применение типов речи в работе с детьми с ОВЗ. Функциональные стили речи (научный, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорный). Адаптация стилей для общения с детьми с ОВЗ.	6	письменное домашнее задание
Аудитория. Учет особенностей аудитории в коммуникации. Определение целевой аудитории. Особенности восприятия информации детьми с разными видами ОВЗ (интеллектуальные нарушения, нарушения речи, слуха, зрения, аутизм и др.). Адаптация речи под особенности восприятия разных аудиторий.	6	письменное домашнее задание
Коммуникативные стратегии при работе с различными категориями ОВЗ: (аутизм, ДЦП, ЗПР, нарушения речи, умственная отсталость и др.) Фокус на адаптации риторических приемов к когнитивным, эмоциональным и сенсорным особенностям каждой категории. Невербальная коммуникация в дефектологии: Роль мимики, жестов, интонации, дистанции в общении с лицами с ОВЗ. Анализ невербальных сигналов как средства понимания состояния и потребностей клиента.	6	письменное домашнее задание

Особенности построения диалога с лицами с речевыми нарушениями: Стратегии преодоления коммуникативных барьеров, использование альтернативных и дополнительных средств общения (ААК). Эмпатическое слушание и речевая поддержка: Развитие навыков активного слушания, вербализации эмоций и переживаний клиента. Техники создания поддерживающей и безопасной коммуникативной среды.	6	письменное домашнее задание
Работа с агрессией и сопротивлением: Риторические приемы для снижения уровня агрессии, разрешения конфликтных ситуаций и установления доверия. Коммуникация с родителями и семьями детей с ОВЗ: Эффективные стратегии информирования, консультирования и совместной работы. Преодоление барьеров в общении, связанных с эмоциональным состоянием родителей.	6	письменное домашнее задание
Использование ААК в коммуникации: Знакомство с различными видами ААК и стратегиями их применения в риторике. Применение цифровых технологий для улучшения коммуникативных навыков: Использование программ для автоматической генерации речи, программ для создания презентаций, онлайн-платформ для обучения.	6	письменное домашнее задание
Риторика в общении с родителями и коллегами. Эффективное общение с родителями детей с ОВЗ. Консультирование родителей. Работа в команде специалистов.	5	письменное домашнее задание
Профилактика коммуникативных трудностей у детей с ОВЗ. Ранняя диагностика и коррекция коммуникативных нарушений. Развитие социально-коммуникативной компетентности.	5	письменное домашнее задание

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Для выполнения всех видов письменных работ по дисциплине на занятиях и дома обучающимся рекомендуется иметь рабочую тетрадь. Все письменные домашние задания выполняются по учебникам, указанным в перечне основной и дополнительной литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Требования к составлению реферата

Реферирование, или составление реферата – это краткое изложение содержания теоретического материала. Реферат должен быть написан научным языком. Структура реферата: название реферата; основная идея или суть, основные аспекты теории или концепции, вывод. Средний объем реферата – от 500 до 2500 печатных знаков.

Требования к ведению конспектирования материала

Это сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Последовательность составления конспекта: внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

– выделите главное, составьте план;

– кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

– законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

– грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного.

Требования к составлению доклада

Подготовка доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. Доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования.

Подготовка доклада требует определенных навыков. Она включает несколько этапов работы:

– выбор темы доклада;

– подбор материалов;

– составление плана доклада. Работа над текстом;

– оформление материалов выступления;

– подготовка к выступлению.

Требования к написанию эссе

- Эссе должно быть полностью уникальным.

- При написании эссе нельзя превышать требуемый объем. Обычно это 2-4 страницы печатного текста в word.

- В эссе должна четко прослеживаться позиция автора.

- При написании эссе нужно избегать сложных терминов и формулировок.

- Все мысли и тезисы автора должны подкрепляться примерами и аргументами.

Перед написанием эссе поработайте над темой, прочитайте дополнительную литературу, проконсультируйтесь с преподавателем. Это поможет написать более глубокую и информативную работу. Соблюдайте структуру эссе, это поможет написать организованную и последовательную работу. Иллюстрируйте свои аргументы примерами из исследований, жизни, литературы и других источников. Это повысит качество и убедительность эссе.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины применяются образовательные технологии, развивающие у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерские качества: кейс - задачи, творческие групповые и индивидуальные задания, проектная деятельность.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое	Лабораторная

		занятие, семинар	работа
Тема 1. Предмет и задачи риторики. История развития риторики.	Обзорная лекция	Устный опрос Тест Контрольная работа Эссе	*Не предусмотрено*
Тема 2. Коммуникативный процесс. Виды коммуникации.	Лекция-диалог	Устный опрос Тест Практическая работа	*Не предусмотрено*
Тема 3. Аргументация и доказательство.	Лекция-диалог	Устный опрос Практическая работа Контрольная работа	*Не предусмотрено*
Тема 4. Композиция речи.	Лекция-диалог	Устный опрос Практическая работа	*Не предусмотрено*
Тема 5. Средства выразительности речи.	Лекция-диалог	Устный опрос Практическая работа	*Не предусмотрено*
Тема 6. Невербальные средства коммуникации.	Лекция-диалог	Устный опрос Практическая работа Тест	*Не предусмотрено*
Тема 7. Риторика в коррекционной работе.	Лекция-диалог	Устный опрос Практическая работа Контрольная работа	*Не предусмотрено*
Тема 8. Риторика в обучении.	Лекция-диалог	Устный опрос Практическая работа Тест	*Не предусмотрено*

6.2._____Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии:

– использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));

– использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;

– использование возможностей электронной почты преподавателя;

– использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);

– использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);

– использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». https://biblio.asu.edu.ru
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента».www.studentlibrary.ru
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru, https://urait.ru/

4. Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru
5. Электронно-библиотечная система elibrary. http://elibrary.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «**Риторика**» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы.

Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Темы 1-8	УК-4	Фронтальный опрос
Темы 1,3,7	УК-4	Контрольная работа
Темы 1,2,6,8	УК-4	Тест
Темы 2,3,4,5,6,7	УК-4	Практическая работа
Темы 1	УК-4	эссе

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала	Критерии оценивания

оценивания	
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Тема 1. Предмет и задачи риторики. История развития риторики.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое риторика? Можно ли дать однозначное определение, и если нет, то почему? Какие основные аспекты включает в себя современное понимание предмета риторики?
2. Каково соотношение риторики с другими дисциплинами, такими как логика, психология, социология, лингвистика? Где проходят границы между ними?
3. Является ли риторика исключительно искусством убеждения, или ее задачи шире? Какие еще функции выполняет риторика? (Например, информирование, развлечение, самовыражение, создание сообщества)
4. В чем заключается разница между манипуляцией и убеждением в риторике? Как распознать этикетку манипуляции? Можно ли считать этику неотъемлемой частью риторики?
5. Может ли риторика быть неэффективной? В каких ситуациях и почему? Какие факторы влияют на эффективность риторического воздействия?
6. Какие основные задачи ставит перед собой риторика? Как эти задачи изменялись на протяжении истории?
7. Как риторика помогает структурировать мысль и сделать ее понятной аудитории? Какие инструменты для этого она предлагает?
8. Как риторика помогает выразить свои мысли ясно и убедительно, а также понять и проанализировать чужие высказывания?
9. Как риторические приемы могут помочь в достижении различных коммуникативных целей (например, убеждение, переговоры, публичное выступление)? Приведите примеры.
10. Какие современные задачи стоят перед риторикой в условиях развития новых медиа и технологий коммуникации?
11. Опишите основные этапы развития риторики с древности до наших дней. Какие ключевые фигуры и события повлияли на ее формирование?
12. Сравните античную риторику с современной. Какие существенные различия и сходства вы можете отметить?
13. Как менялось понимание предмета и задач риторики на разных этапах ее развития?
14. Какое влияние оказали на развитие риторики такие школы, как софисты, платоники, перипатетики? В чем заключались их основные различия в подходах к риторике?
15. Как риторика использовалась и используется в политике, юриспруденции, религии и других сферах общественной жизни? Приведите примеры.

16. Как развивалась риторика в России? Какие особенности имела русская риторическая традиция?
17. Какие современные течения в риторике вы знаете? В чем заключаются их основные идеи и принципы? (Например, гендерная риторика, визуальная риторика, цифровая риторика)

Тест:

1. Что является основным предметом изучения риторики?
   а) Психология общения
   б) Техника речи
   в) Искусство убеждения и красноречия
   г) История литературы

2. К какой из задач риторики не относится:
   а) Разработка эффективных способов построения речи
   б) Изучение стилистических фигур и тропов
   в) Исследование структуры языка
   г) Овладение навыками публичных выступлений

3. Античная риторика наиболее тесно связана с:
   а) Развитием философии
   б) Формированием политических систем
   в) Распространением христианства
   г) Все ответы верны

4. Кто из древнегреческих риторов считается "отцом риторики"?
   а) Демосфен
   б) Изократ
   в) Аристотель
   г) Цицерон

5. В какой период развития риторики особое внимание уделялось стилистическим фигурам и тропам?
   а) Античность
   б) Средневековье
   в) Возрождение
   г) Новое время

6. В какой стране риторика достигла наивысшего расцвета в эпоху Возрождения?
   а) Англия
   б) Франция
   г) Италия
   д) Германия

7. Кто является автором знаменитой "Риторики"?
   а) Платон
   б) Аристотель
   в) Цицерон
   г) Квинтилиан

8. Что изучает новая риторика (XX век)?
   а) Только ораторское искусство
   б) Убеждение в широком контексте – в политике, рекламе, искусстве
   в) Только письменную речь

г) Только публичные выступления

Контрольная работа:

1. Определите основные этапы развития риторики, кратко охарактеризуйте каждый из них.
2. Сравните подходы к риторике Аристотеля и Цицерона, выделите сходства и различия.
3. Объясните, как знания по риторике могут быть полезны в современной жизни (приведите конкретные примеры).

Эссе:

1. "Роль эффективной коммуникации в установлении терапевтического альянса с детьми с особенностями развития и их семьями." (Акцент на эмпатию, активное слушание, адаптацию языка).
2. "Использование невербальной коммуникации в работе с детьми с аутизмом: значение жестов, мимики, и тона голоса." (Анализ конкретных примеров и стратегий).
3. "Риторика убеждения в процессе разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ." (Аргументация, работа с возражениями, презентация планов).
4. "Профессиональный жаргон дефектолога: необходимость и опасность его использования в общении с родителями и другими специалистами." (Рассмотрение этических аспектов, поиск баланса между точностью и доступностью).
5. "Самопрезентация дефектолога: создание положительного имиджа и укрепление доверия в профессиональном сообществе и среди родителей." (Разработка стратегии личного бренда, акцент на компетенциях и эмпатии).
6. "Риторика публичного выступления дефектолога: эффективные стратегии для представления результатов исследований и практического опыта на конференциях и семинарах." (Структурирование выступления, использование визуальных средств, работа с аудиторией).
7. "Влияние риторических приемов на формирование толерантного отношения к людям с ОВЗ в обществе." (Рассмотрение примеров успешных и неудачных коммуникационных кампаний).
8. "Интернет-коммуникация в работе дефектолога: возможности и риски использования социальных сетей и онлайн-платформ для общения с родителями и распространения информации." (Анализ этических и профессиональных аспектов).
9. "Риторика инклюзивного образования: создание аргументированного дискурса в поддержку интеграции детей с ОВЗ в общеобразовательную среду." (Работа с предубеждениями, представление преимуществ инклюзии).
10. "Межкультурная коммуникация в дефектологии: особенности работы с детьми и семьями, принадлежащими к различным культурным группам." (Учет культурных особенностей в вербальной и невербальной коммуникации).

Тема 2. Коммуникативный процесс. Виды коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Определите основные элементы коммуникативного процесса и объясните их взаимосвязь. (комуникатор, сообщение, канал, код, контекст, реципиент, обратная связь, шум) Как влияет нарушение любого из элементов на эффективность коммуникации? Приведите примеры.
2. Рассмотрите модели коммуникативного процесса (линейная, интерактивная, трансакционная). В каких ситуациях наиболее применима каждая из них? Какие преимущества и недостатки каждой модели?
3. Что такое "шум" в коммуникации? Приведите примеры различных видов шума (семантический, физический, психологический) и способы их преодоления. Как риторические приемы помогают минимизировать шум?
4. Какова роль обратной связи в коммуникативном процессе? Какие виды обратной связи существуют (вербальная, невербальная, явная, скрытая)? Как эффективно использовать обратную связь для улучшения коммуникации?
5. Как контекст влияет на интерпретацию сообщения? Приведите примеры, демонстрирующие, как один и тот же текст может трактоваться по-разному в разных контекстах. Как учитывать контекст при подготовке риторического выступления?

6. Влияние личностных факторов коммуникаторов и реципиентов на эффективность коммуникации. Как учитывать индивидуальные особенности аудитории при построении сообщения? Как преодолеть барьеры, возникающие из-за различий в ценностях, убеждениях и мировоззрении?

Тест:

1. Какая из моделей коммуникации предполагает линейное движение информации от отправителя к получателю без обратной связи?
   а) Трансакционная модель
   б) Интерактивная модель
   в) Линейная модель
   г) Циркулярная модель

2. Что является неотъемлемой частью коммуникативного процесса?
   а) Только вербальная информация
   б) Только невербальная информация
   г) Вербальная и невербальная информация, а также контекст
   д) Только намерение отправителя

3. К какому виду коммуникации относится беседа двух друзей?
   а) Массовая коммуникация
   б) Межличностная коммуникация
   в) Внутриличностная коммуникация
   г) Организационная коммуникация

4. Что такое "шум" в коммуникативном процессе?
   а) Физические звуки, мешающие восприятию информации
   б) Любые препятствия, искажающие передачу и восприятие сообщения
   в) Только психологические барьеры
   г) Только культурные различия

5. Какой вид коммуникации предполагает обращение к большой и разнородной аудитории?
   а) Межличностная коммуникация
   б) Массовая коммуникация
   в) Групповая коммуникация
   г) Организационная коммуникация

Практическая работа:

1. Проанализируйте конкретную ситуацию межличностного общения (например, конфликт между двумя людьми). Определите участников коммуникации, сообщение, канал связи, обратную связь и "шум". Как можно было бы улучшить коммуникацию в данной ситуации?
2. Сравните и сопоставьте две модели коммуникации (например, линейную и интерактивную). Какие преимущества и недостатки имеет каждая модель? В каких ситуациях каждая из них наиболее эффективна?
3. Рассмотрите особенности массовой коммуникации. Какие специфические проблемы возникают в процессе массовой коммуникации, и как их можно преодолеть? Приведите примеры.

Тема 3. Аргументация и доказательство.

Вопросы для обсуждения:

1. В чем заключается разница между аргументацией и доказательством? Можно ли считать доказательство частным случаем аргументации?
2. Каковы основные элементы эффективной аргументации? Проиллюстрируйте на примерах.
3. Какие виды аргументов вы знаете? Какие из них наиболее убедительны и почему?

4. Как определить, насколько сильное доказательство представлено в аргументации? Какие критерии вы бы использовали?
5. Как избежать логических ошибок в аргументации? Приведите примеры распространенных логических уловок и способов их распознавания.
6. Как учитывать аудиторию при построении аргументации и выборе доказательств? Как адаптировать аргументацию под разные типы аудитории?
7. Какова роль эмоций в аргументации? Можно ли использовать эмоции без ущерба для логической стройности аргументации?
8. Как связаны риторические приемы и эффективность аргументации? Приведите примеры.
9. Какие этические аспекты следует учитывать при построении аргументации? Можно ли использовать "честные", но манипулятивные техники?
10. Проанализируйте примеры аргументации из публичных выступлений (политические речи, рекламные ролики, судебные прения), выделив сильные и слабые стороны использованных аргументов и доказательств.
11. Рассмотрите конкретный спор или дискуссию. Определите, какие аргументы и доказательства использовались каждой стороной, и оцените их эффективность.
12. Проанализируйте текст (статью, эссе, судебное решение) с точки зрения использованных методов аргументации и доказательств. Оцените убедительность текста.
13. Приведите примеры, где использование определенного типа аргументации может быть как эффективным, так и неэтичным.

Контрольная работа:

1. Дайте определение понятий "аргументация", "доказательство", "тезис", "аргумент", "демонстрация". Проиллюстрируйте каждое понятие примером.
2. Опишите основные виды аргументов (по природе и по способу построения). Приведите по 2 примера для каждого вида.
3. В чем заключается разница между прямым и косвенным доказательством? Приведите примеры каждого типа доказательства. Объясните, в каких ситуациях предпочтительнее использовать тот или иной вид.

Практическая работа:

Задания:
Выберите проблему, в рамках которой Вы хотели бы создать речь.
Сформулируйте тему будущей речи интересно для слушателей.
Сформулируйте тезис будущей речи, руководствуясь правилами его выдвижения. Не забудьте, что в тезисе должна быть отражена Ваша авторская позиция по данной проблеме.
Разбейте тезис на подтезисы (не менее двух уровней).

Книга – анахронизм или артефакт современной культуры?
Интернет-зависимость – болезнь или образ жизни?Нужна ли России контрактная армия?
Распад СССР – шаг вперёд или назад? Стоит ли ждать «принца на белом коне»?

Тема 4. Композиция речи.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое композиция речи и почему она так важна для эффективного публичного выступления?
2. Какие основные элементы входят в структуру композиции речи? Как они взаимосвязаны?
3. В чем разница между линейной и нелинейной композицией? Приведите примеры каждой.
4. Как выбор композиционной модели зависит от цели речи и аудитории?
5. Какие ошибки в композиции речи наиболее распространены и как их избежать?
6. Как особенности композиции речи отличаются в зависимости от ее типа (информационная, убеждающая, торжественная и т.д.)? Приведите примеры.
7. Как строится композиция импровизированной речи? Какие особенности следует учитывать?

8. Как адаптировать композицию речи в зависимости от особенностей аудитории (возраст, образование, интересы)?

Практическая работа:

Подготовить текст ораторской речи по одной из предложенных тем.

- Слово – самое сильное оружие человека (Аристотель)
- Язык дан человеку, чтобы излагать свои мысли (Жан Батист Мольер).
- Язык дан человеку, чтобы скрывать свои мысли (Морис Талейран).
- Красноречие, точно жемчуг, блещет содержанием (Л. Н. Толстой)
- Краткость – душа остроумия (Уильям Шейкспир).
- Много говорить и много сказать не есть одно и то же (Софокл).
- Главное в ораторском искусстве состоит в том, чтобы не дать приметить искусства (Марк Фабий Квинтилиан).
- Оратор Должен исчерпать тему, а не терпение слушателей (Уинстон Черчилль).
- Прежде чем станешь писать, научись же порядочно мыслить (Гораций).
- “Перо – лучший и превосходнейший творец и наставник красноречия” (Цицерон).

Тема 5. Средства выразительности речи.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое средства выразительности речи и зачем они нужны оратору/писателю? Как они влияют на восприятие аудитории?
2. Можно ли перечислить все средства выразительности речи? Существуют ли классификации, и если да, то какие наиболее распространенные?
3. В чем разница между тропами и фигурами речи? Приведите примеры, демонстрирующие это различие.
4. Как выбор средств выразительности речи зависит от контекста (аудитория, цель выступления, жанр текста)?
5. Существует ли опасность перенасыщения текста/речи средствами выразительности? Как избежать этого?
6. Как можно определить эффективность использования тех или иных средств выразительности в конкретном тексте/выступлении? Какие критерии оценки можно использовать?
7. Можно ли научиться использовать средства выразительности речи? Какие методы обучения наиболее эффективны?

Практическая работа:

1. Определите средства выразительности речи, используемые в следующих предложениях. Обоснуйте свой выбор.

а) Золотая осень щедро рассыпала свои дары.
б) Его слова были ледяными.
с) Море вздыхало, море пенилось, море бушевало.
д) Москва слезам не верит.
е) Мы ели кашу из трёх тарелок.

2. Перепишите следующий текст, заменив выделенные слова синонимами так, чтобы изменился стиль текста (с нейтрального на высокий или наоборот, в зависимости от указания преподавателя – указать желаемый стиль). Укажите, какие средства выразительности использованы в исходном и в измененном тексте.

"В маленьком городке жила милая девушка. Она была очень хорошая, помогала всем и любила животных. У нее была прекрасная собака."

3. Напишите небольшой текст (не менее 100 слов) на заданную тему [указать тему, например: "Зимний вечер", "Мой любимый город", "Встреча с другом"], используя не менее пяти различных средств выразительности речи (тропов и фигур). Укажите использованные средства выразительности и объясните, какой эффект вы хотели достичь, используя их.

Тема 6. Невербальные средства коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Какую роль играют невербальные средства коммуникации в формировании общего впечатления о говорящем и его сообщении? Как они могут усилить или ослабить воздействие вербальной части речи?
2. Какие основные категории невербальных средств коммуникации вы знаете? Приведите примеры и поясните их влияние на восприятие речи.
3. В чём заключается различие между интерпретацией невербальных сигналов в разных культурах? Как учитывать культурные особенности при общении? Приведите примеры культурных различий в невербальной коммуникации.
4. Как можно использовать знания о невербальных средствах коммуникации для повышения эффективности публичных выступлений? Какие конкретные приёмы вы можете предложить?
5. Какие невербальные сигналы могут свидетельствовать о лжи или неискренности говорящего? Насколько надёжно можно полагаться на эти сигналы?
6. Как можно контролировать свои невербальные сигналы и использовать их целенаправленно для достижения коммуникативных целей?
7. Как влияют невербальные сигналы на установление и поддержание контакта с аудиторией?
8. Проанализируйте невербальную коммуникацию известного политика или публичной фигуры. Какие приемы он использует? Каков эффект его невербальной коммуникации?
9. Обсудите этическую сторону использования невербальных средств коммуникации. Можно ли манипулировать аудиторией с помощью невербальных сигналов? Если да, то этично ли это?
10. Как невербальные средства коммуникации влияют на формирование внутренней речи и понимание сообщения?
11. Сравните роль невербальных средств коммуникации в разных жанрах риторики (например, политическая речь, проповедь, деловая презентация).
12. Как невербальные средства коммуникации могут помочь в управлении конфликтами?

Тест:

1. К какому виду невербальной коммуникации относится мимика?
   а) кинесика б) проксемика в) тактильная коммуникация г) паралингвистика

2. Что изучает проксемика?
   а) жесты б) расстояние в коммуникации в) тон голоса г) позу

3. Какой жест считается универсальным знаком приветствия во многих культурах?
   а) скрещенные руки б) пожимание руки в) показывание кулака г) поклон

4. Что такое паралингвистика?
   а) изучение прикосновений б) изучение внеязыковых характеристик речи в) изучение мимики г) изучение жестов

5. Закрытая поза обычно свидетельствует о:
   а) расслабленности и открытости б) готовности к сотрудничеству в) нежелании общения г) энтузиазме

6. Какой из факторов не относится к визуальному каналу невербальной коммуникации?
   а) взгляд б) мимика в) тембр голоса г) поза

7. Что такое габитус?
   а) манера одеваться б) жестикуляция в) микровыражения лица г) расстояние между собеседниками

Практическая работа:

1. Опишите ситуацию, в которой невербальные сигналы противоречат вербальному сообщению. Как это может повлиять на восприятие информации получателем?
2. Проанализируйте значение различных поз (например, поза "ноги скрещены", поза "руки на бедрах", поза "скрещенные руки и ноги"). Какие эмоции и состояния они могут выражать?
3. Представьте, что вам необходимо убедить собеседника в своей искренности и доверии. Какие невербальные средства коммуникации вы будете использовать? Обоснуйте свой выбор.
4. Проанализируйте значение зрительного контакта в общении. Как частота и длительность взгляда могут влиять на восприятие собеседника? Опишите ситуации, когда избегание зрительного контакта может быть уместно и когда – неуместно.

Тема 7. Риторика в коррекционной работе.

Вопросы для обсуждения:

1. Какова роль риторики в коррекционной педагогике и психологии? Как она может способствовать достижению коррекционных целей?
2. Какие специфические особенности риторики необходимо учитывать при работе с детьми/взрослыми с различными видами отклонений (например, ОНР, ЗПР, аутизм, СДВГ)?
3. Как адаптировать риторические приемы и методы к потребностям конкретного клиента/группы?
4. Какие этические аспекты следует учитывать при использовании риторических техник в коррекционной работе?
5. Каким образом риторика может способствовать развитию коммуникативных навыков, самовыражения и самооценки у коррекционных клиентов?
6. Как использовать приемы убеждения и аргументации в коррекционной работе (например, мотивация к лечению, преодоление сопротивления)?
7. Как формировать навыки публичных выступлений у коррекционных клиентов? Какие методики наиболее эффективны?
8. Какова роль диалога и активного слушания в коррекционном процессе? Как использовать риторические приемы для установления эффективного контакта?
9. Как использовать метафоры, аналогии и другие фигуры речи для повышения эффективности коррекционных мероприятий?
10. Как работать с невербальными аспектами коммуникации (мимика, жесты) в контексте риторики?
11. Как использовать storytelling (рассказывание историй) в коррекционной работе для достижения терапевтических целей?
12. Как оценивать эффективность применения риторических методов в коррекционном процессе? Какие критерии оценки можно использовать?

Контрольная работа:

1. Определите, что такое риторика и какова её роль в коррекционной педагогике.
2. Какие основные принципы риторики необходимо учитывать при работе с детьми с ОВЗ? Приведите примеры.
3. Объясните разницу между убеждением, внушением и подражанием в контексте коррекционной работы. Приведите примеры использования каждого метода.
4. Назовите три основных типа аудитории, с которыми работает специалист коррекционной педагогики, и особенности коммуникации с каждой из них.
5. Перечислите основные виды речевых нарушений, которые могут быть скорректированы с помощью риторических приемов.

Практическая работа:

Задание 1. Разработайте краткий план урока (5-7 минут) по развитию связной речи для детей с ОНР (общее недоразвитие речи) с использованием приемов риторики. Укажите цель, задачи, используемые приемы и примеры заданий. Тема урока – "Мое любимое животное".

Задание 2. Представьте, что вы работаете с подростком с заиканием. Разработайте два упражнения, направленных на развитие дыхания и артикуляции с использованием элементов риторических упражнений. Опишите последовательность выполнения каждого упражнения.

Тема 8. Риторика в обучении.

Вопросы для обсуждения:

1. Какова роль риторики в современном образовании? Актуальна ли она сегодня, и если да, то почему?
2. Какие преимущества дает владение риторическими навыками учащимся? Как это влияет на их академическую успеваемость и дальнейшую жизнь?
3. Как можно интегрировать риторические принципы в разные предметы учебной программы (математика, естественные науки, гуманитарные науки)? Приведите конкретные примеры.
4. Существуют ли различия в подходе к обучению риторике для разных возрастных групп?
5. Как оценить эффективность обучения риторике? Какие критерии можно использовать?
6. Какие методы обучения риторике наиболее эффективны? (Например, дебаты, публичные выступления, анализ текстов, ролевые игры).
7. Как создать в классе благоприятную атмосферу для развития риторических навыков, где учащиеся чувствуют себя комфортно и безопасно, выражая свои мысли?
8. Какие технологии можно использовать для обучения риторике (онлайн-платформы, видео-уроки, инструменты для создания презентаций)?
9. Должно ли обучение риторике фокусироваться на формальных аспектах (грамматика, структура речи) или на содержательной стороне (аргументация, убеждение)? Или это должно быть сбалансированным подходом?
10. Как помочь учащимся преодолеть страх публичных выступлений и развить уверенность в себе?

Тест:

1._____. Инвенция – это раздел риторического канона, в котором осуществляется … речи
а) расположение б) выражение
в) изобретение
г) произнесение (исполнение) речи

2._____Практические советы по сбору материала даются в разделе риторики
а) элокуция б) меморио
в) диспозиция г) инвенция

3._____Самым неудачным названием темы выступления является
а) Ваши домашние питомцы б) Забота о здоровье
в) Как прожить сто лет… и оставаться здоровым, сильным, молодым г) Кобель вместо мужа (речь о домашних животных в доме)

4._____Речевое сообщение включает следующие компоненты
а) вступление, основная часть, заключение
б) зачин, введение, основная часть заключение, концовка
в) вступление, сообщение темы, доказательство, заключение
г) вступление, сообщение темы, сообщение цели речи, развитие темы, доказательство, опровержение, заключение

5._____Для основной части речевого сообщения не характерно
а) сообщение информации
б) призыв к непосредственным действиям в) обоснование собственной точки зрения г) убеждение аудитории

6._____Параллельный, хронологический, логический способы организации материала свойственны такой части выступления как
а) заключение
б) основная часть в) вступление

7._____Стилистические ресурсы языка изучаются в разделе риторики
а) акцио

б) инвенция в) диспозиция г) элокуция
8._____Найдите пример метонимии
а) царь зверей
б) если бы молодость знала, если бы старость могла в) туманный Альбион
г) все флаги в гости будут к нам
9.В тексте: «И на русского солдата Брат француз, британец брат, брат поляк и все подряд…» (А. Твардовский) - применяется троп
а) метафора б) аллегория в) аллюзия
г) метонимия
10._____В тексте: «Пусть всегда будет солнце!» - используется троп
а) аллюзия
б) метонимия в) аллегория
г) олицетворение
11._____Акцио – раздел риторического канона, в котором изучается … речи
а) исполнение
б) расположение в) выражение
г) запоминание
12._____Оптимальным темпом речи является
а) 80-90 слов в минуту б) 170-180 слов в минуту в) 120-150 слов в минуту г) 200-250 слов в минуту
13.Определите, к какому роду красноречия относятся перечисленные виды (жанры) публичных выступлений: доклад на съезде, парламентское выступление, дебаты, политическое обозрение
а) академическое
б) социально-бытовое
в) социально - политическое
г) духовное (церковно-богословское)
14._____Найдите ошибку в перечне жанров академического красноречия
а) лекция
б) научный доклад
в) приветственная речь г) научный обзор
15._____Выступления А. Ф. Кони, В.Д Спасовича, Ф. Н. Плевако представляют вид красноречия
а) социально-политическое б) судебное
в) академическое г) духовное
16._____В информационной речи может быть предложена тема
а) События за рубежом
б) Зачем нужно изучать риторику в) Позвоните родителям
г) Я люблю «русское кино»
17._____Для информационной речи, как правило, нехарактерно качество
а) содержательность б) лаконичность
в) страстность г) логичность
18._____Один из первых памятников русского речевого этикета «Домострой» написал
а) Феофан Прокопович б) Симеон Полоцкий в) М.В. Ломоносов
г) Петр 1
19.Слова «Ничто не дается нам так дешево и не ценится так дорого, как вежливость» принадлежат
а) А.С. Пушкину б) Дж. Локку
в) Сервантесу
г) Антуану де Сент-Экзюпери
20._____Риторика относится к … наукам
а) философским б) гуманитарным
в) лингвистическим г) филологическим

Контрольная работа:

1. Определите понятие риторики и ее значение в обучении детей с ОВЗ. Приведите примеры специфических трудностей, с которыми сталкиваются дети с различными видами ОВЗ в овладении речевыми навыками, и как риторика может помочь их преодолеть.
2. Какие основные компоненты входят в структуру риторического высказывания? Проиллюстрируйте на примере, как эти компоненты могут быть адаптированы для работы с детьми, имеющими нарушения речи.
3. Раскройте значение использования различных видов риторических приемов (метафор, сравнений, аналогии) в обучении детей с ОВЗ. Приведите примеры использования этих приемов с учетом специфики различных нозологий.
4. Опишите принципы построения эффективной коммуникации с детьми, имеющими ОВЗ, с точки зрения риторики. Укажите на особенности вербального и невербального взаимодействия.
5. Сравните особенности применения риторических приемов в работе с детьми, имеющими различные виды речевых нарушений (например, ФНР, алалия, дизартрия).

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачет:

1. Дайте определение риторики. В чем заключается ее актуальность для специалистов специального дефектологического образования?
2. Опишите основные этапы риторического процесса (инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акцио). Приведите примеры применения каждого этапа в работе с детьми с ОВЗ.
3. Что такое аудитория? Какие виды аудитории вы знаете? Как учитывать особенности аудитории при построении речи специалиста по работе с детьми с ОВЗ?
4. Объясните понятия "аргументация" и "персуазия". Приведите примеры эффективной и неэффективной аргументации в контексте работы с родителями детей с ОВЗ.
5. Раскройте значение невербальных средств коммуникации в риторике. Как невербальные сигналы могут влиять на восприятие информации детьми с различными видами нарушений?
6. Что такое речевая культура и как она связана с эффективностью коммуникации? Какие аспекты речевой культуры наиболее важны для специалиста специального дефектологического образования?
7. Охарактеризуйте основные виды речи (описание, повествование, рассуждение). Приведите примеры использования каждого вида в работе с детьми с ОВЗ.
8. Какие стили речи вы знаете? Опишите особенности научного, публицистического и разговорного стилей. Какой стиль речи наиболее уместен при общении с родителями, коллегами, детьми с ОВЗ?
9. Что такое риторические фигуры и тропы? Приведите примеры их использования в речи. Как можно использовать риторические приемы для повышения эффективности коммуникации с детьми с ОВЗ?
10. Как особенности речевого развития детей с различными видами ОВЗ влияют на выбор риторических стратегий специалиста?
11. Разработайте краткий план разговора с родителями ребенка с тяжелыми нарушениями речи. Какие риторические приемы вы будете использовать?
12. Опишите методы стимулирования речевой активности детей с ОВЗ с использованием риторических принципов.
13. Как можно использовать ритору для развития коммуникативных навыков у детей с аутизмом, с нарушением интеллекта, с задержкой психического развития?
14. Как избежать ошибок в коммуникации при работе с детьми с ОВЗ и их родителями?

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции:				

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
1.	Задание закрытого типа	Какие основные компоненты входят в структуру коммуникативного акта? а) Говорящий, слушающий, сообщение. б) Говорящий, слушающий, сообщение, канал связи, помехи. в) Говорящий, слушающий, сообщение, контекст. г) Говорящий, слушающий, обратная связь.	б	2
2.		Что такое "обратная связь" в коммуникации? а) Реакция говорящего на сообщение слушающего. б) Реакция слушающего на сообщение говорящего. в) Помехи в канале связи. г) Выбор способа коммуникации.	б	2
3.		Какой вид речи наиболее эффективен для объяснения сложных понятий детям с ОВЗ? а) Монолог. б) Диалог. в) Письменная речь. г) Нет правильного ответа.	б	2
4.		Какой прием коммуникации наиболее эффективен при работе с детьми с ЗПР? а) Использование сложных терминов. б) Простые, конкретные инструкции. в) Абстрактные задания. г) Долгое объяснение.	Б	2
5.		Какая форма речи наиболее подходит для установления эмоционального контакта с ребенком с аутизмом? а) Формализованная речь. б) Невербальная коммуникация.	б	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		в) Монолог с подробными объяснениями. г) Критичная речь.		
6.	Задание открытого типа	В чем заключается специфика использования риторических приемов в общении с детьми с ОВЗ?	Специфика заключается в адаптации риторических приемов к особенностям восприятия и познавательной деятельности ребенка. Необходимо учитывать тип нарушения развития, возрастные особенности, а также индивидуальные психологические характеристики ребенка. Это может включать упрощение синтаксических конструкций, использование наглядных пособий, более медленную темпоритмику речи, повторение ключевых моментов и др. Важно избегать сложных метафор и абстрактных понятий, применяя более конкретную и понятную лексику.	5
7.		Как можно использовать риторические фигуры (например, анафору, эпифору, антитезу) для повышения эффективности коррекционно-развивающих занятий?	Риторические фигуры могут сделать речь более выразительной и запоминающейся, что особенно важно при работе с детьми с ОВЗ. Например, анафора (повторение слов в начале предложений) может помочь закрепить новый материал, эпифора (повторение слов в конце предложений) — подчеркнуть важность информации, а антитеза (противопоставление) — лучше понять сложные понятия. Важно использовать эти фигуры дозированно и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.	10
8.		Какую роль играет невербальная коммуникация в работе дефектолога и как ее можно совершенствовать с помощью знаний риторики?	Невербальная коммуникация (мимика, жесты, поза) играет важнейшую роль, особенно в работе с детьми с ОВЗ, которые могут испытывать трудности с пониманием вербальной информации. Риторика помогает осознать и контролировать свою невербальную коммуникацию, делая ее согласованной с вербальной. Знание основ кинесики позволяет дефектологу установить доверительные отношения с ребенком, понять его эмоциональное состояние и эффективнее передавать информацию.	10
9.		Как можно применить приемы убеждения в работе с родителями детей с ОВЗ?	При работе с родителями важно использовать этические и психологически корректные приемы убеждения. Это	8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			может включать предъявление фактов, апеллирование к авторитетным источникам, использование позитивных примеров, выражение эмпатии и уважения к мнению родителей. Важно избегать давления и навязывания своего мнения, а сосредоточиться на совместном поиске решений.	
10.		Как составить эффективное выступление на педагогическом совете или конференции по проблемам дефектологии?	Эффективное выступление предполагает четкую структуру (введение, основная часть, заключение), яркий и запоминающийся язык, использование наглядных материалов, учет аудитории. Важно четко сформулировать тезисы, подкрепить их доказательствами, использовать риторические приемы для повышения эффективности выступления. Необходимо также учитывать время выступления и отвечать на вопросы аудитории.	10
Код и наименование проверяемой компетенции: ПК-3 - Способен участвовать в создании безопасной и комфортной образовательной среды, совершенствовании предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение обучающимися адаптированной основной образовательной программы				
1.	Задание закрытого типа	Что такое "обратная связь" в коммуникации? а) Реакция говорящего на сообщение слушающего. б) Реакция слушающего на сообщение говорящего. в) Помехи в канале связи. г) Выбор способа коммуникации.	б	2
2.		Какой вид речи наиболее эффективен для объяснения сложных понятий детям с ОВЗ? а) Монолог. б) Диалог. в) Письменная речь. г) Нет правильного ответа.	б	2
3.		Какой прием коммуникации наиболее эффективен при работе с детьми с ЗПР? а) Использование сложных терминов. б) Простые, конкретные	Б Дети с задержкой психического развития (ЗПР) испытывают трудности с обработкой информации. Сложные термины (а), абстрактные задания (в) и долгие	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		инструкции. в) Абстрактные задания. г) Долгое объяснение.	объяснения (г) перегружают их когнитивные способности, снижая эффективность коммуникации. Простые и конкретные инструкции (б) максимально облегчают понимание и выполнение заданий, что способствует успешному взаимодействию.	
4.		Какая форма речи наиболее подходит для установления эмоционального контакта с ребенком с аутизмом? а) Формализованная речь. б) Невербальная коммуникация. в) Монолог с подробными объяснениями. г) Критичная речь.	б	2
5.		В чем заключается специфика использования риторических приемов в общении с детьми с ОВЗ?	Специфика заключается в адаптации риторических приемов к особенностям восприятия и познавательной деятельности ребенка. Необходимо учитывать тип нарушения развития, возрастные особенности, а также индивидуальные психологические характеристики ребенка. Это может включать упрощение синтаксических конструкций, использование наглядных пособий, более медленную темпоритмику речи, повторение ключевых моментов и др. Важно избегать сложных метафор и абстрактных понятий, применяя более конкретную и понятную лексику.	2
6.	Задание открытого типа	Как можно использовать риторические фигуры (например, анафору, эпифору, антитезу) для повышения эффективности коррекционно-развивающих занятий?	Риторические фигуры могут сделать речь более выразительной и запоминающейся, что особенно важно при работе с детьми с ОВЗ. Например, анафора (повторение слов в начале предложений) может помочь закрепить новый материал, эпифора (повторение слов в конце предложений) — подчеркнуть важность информации, а антитеза (противопоставление) — лучше понять сложные понятия. Важно использовать эти фигуры дозированно и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.	5
7.		Какую роль играет невербальная коммуникация в	Невербальная коммуникация (мимика, жесты, поза) играет важнейшую роль,	8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		работе дефектолога и как ее можно совершенствовать с помощью знаний риторики?	особенно в работе с детьми с ОВЗ, которые могут испытывать трудности с пониманием вербальной информации. Риторика помогает осознать и контролировать свою невербальную коммуникацию, делая ее согласованной с вербальной. Знание основ кинесики позволяет дефектологу установить доверительные отношения с ребенком, понять его эмоциональное состояние и эффективнее передавать информацию.	
8.		Как можно применить приемы убеждения в работе с родителями детей с ОВЗ?	При работе с родителями важно использовать этические и психологически корректные приемы убеждения. Это может включать предъявление фактов, апеллирование к авторитетным источникам, использование позитивных примеров, выражение эмпатии и уважения к мнению родителей. Важно избегать давления и навязывания своего мнения, а сосредоточиться на совместном поиске решений.	8
9.		Как составить эффективное выступление на педагогическом совете или конференции по проблемам дефектологии?	Эффективное выступление предполагает четкую структуру (введение, основная часть, заключение), яркий и запоминающийся язык, использование наглядных материалов, учет аудитории. Важно четко сформулировать тезисы, подкрепить их доказательствами, использовать риторические приемы для повышения эффективности выступления. Необходимо также учитывать время выступления и отвечать на вопросы аудитории.	10
10.		Какие основные компоненты входят в структуру коммуникативного акта? а) Говорящий, слушающий, сообщение. б) Говорящий, слушающий, сообщение, канал связи, помехи. в) Говорящий, слушающий, сообщение, контекст. г) Говорящий, слушающий, обратная связь.	б	10

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины, и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			по календарно-тематическому плану
1.1.	полный ответ по вопросу	5/5 балла	25	
1.2.	дополнение	10/0,5 балла	5	
1.3.	доклад (сообщение) по дополнительной теме	1/1-5 баллов	5	
2.	Выполнение контрольной работы	4/1-5 баллов	20	по календарно-тематическому плану
3.	Тест	4/1-2,5 баллов	10	по календарно-тематическому плану
4.	Практическая работа	5/1-5 баллов	25	по календарно-тематическому плану
Всего			**90**	
5.	**Блок бонусов**			
5.1.	Посещение занятий	0,2 балла за занятие, но не более 4	**10**	по календарно-тематическому плану
5.2	Активность студента на занятии	0,4 балла за занятие, но не более 3		
5.3.	Наличие тематических портфолио	0,2 балла но не более 1		
5.4	Участие с докладами на научных конференциях	0,2 балла но не более 2		
	Всего		**10**	
Итого:			**100**	

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	-2
Нарушение учебной дисциплины	-2
Неготовность к занятию	-2
Пропуск занятия без уважительной причины	-2

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

<table>
<tr><td>Сумма баллов</td><td colspan="2">Оценка по 4-балльной шкале</td></tr>
<tr><td>90–100</td><td>5 (отлично)</td><td rowspan="6">Зачтено</td></tr>
<tr><td>85–89</td><td rowspan="3">4 (хорошо)</td></tr>
<tr><td>75–84</td></tr>
<tr><td>70–74</td></tr>
<tr><td>65–69</td><td rowspan="2">3 (удовлетворительно)</td></tr>
<tr><td>60–64</td></tr>
<tr><td>Ниже 60</td><td>2 (неудовлетворительно)</td><td>Не зачтено</td></tr>
</table>

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Александров Д.Н. Основы ораторского искусства, или в погоне за Цицероном [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. – М. : ФЛИНТА, 2018. – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893492965.html
2. Барышникова Е.Н., Речевая культура молодого специалиста [Электронный ресурс] / Е.Н. Барышникова, Е.В. Клепач, Н.А. Красс - М. : ФЛИНТА, 2013. - 224 с. - ISBN 978-5-89349-770-0 – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893497700.html
3. Горлова Г. Н. Риторика: от теории к практике : учебное пособие / Г. Н. Горлова, В. В. Гурылева, И. Ю. Чистякова. – Астрахань : Астраханский государственный университет, Издательский дом «Астраханский университет», 2016. – 126 с.
4. Хазагеров Г.Г. Риторика для делового человека [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Г. Хазагеров, Е.Е. Корнилова. – М. : Флинта, 2018. – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893492996.html?SSr=000133eefb16515ddf4

8.2. Дополнительная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. – 2-е изд. ; стер. – М. : Флинта, 2012. - 624 с. : ил. - Режим доступа: http://studentlibrary.ru/.
2. Аннушкин, В.И. Риторика. Вводный курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Аннушкин. – М. : ФЛИНТА, 2011. – Режим доступа: http://www.knigafund.ru .
3. Введенская Л.А. Деловая риторика: учебное пособие для вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Ростов н/Д: МарТ, 2004. – 512 с. (24 экз.) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://kleopatra.pnzgu.ru/cgibin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?P21DBN=KATL&I 21DBN=KATL_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F&Z21MFN=3035
4. Львов М.Р. Риторика. Культура речи [Текст]: учеб. пособие / Михаил Ростиславович Львов. – М.: Академия, 2003. – 272 с. (10 экз.) [Электронный ресурс] Режим доступа:http://kleopatra.pnzgu.ru/cgibin/irbis64r_91/cgiirbis_64.exe?P21DBN =KATL&I21DBN=KATL_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F& Z21MFN=1952
5. Стернин, И.А. Практическая риторика: учебное пособие / И.А. Стернин. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. –272 с.
6. Покотыло, М.В. Основы риторики и мастерства публичного выступления: учебное пособие/ М.В. Покотыло. – Ростов-на-Дону: ФГБОУ ВО РГУПС, 2016. – 159с.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Консультант студента» . www.studentlibrary.ru
2. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». https://biblio.asu.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционная аудитория с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, зал открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Аудитория для семинарских занятий с мультимедиа ресурсами для показа видео-контента и презентаций, организации командной работы со студентами.

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).