

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ О.И. Оськина

от «29» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой мо, социологии и
политологии

_____ Р.Х. Усманов

от «30» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Внешние связи Астраханской области

Составитель

Джанталеева М.Ш., к. полит.н., доцент

Направление подготовки /
специальность

41.03.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направленность (профиль) ОПОП

Геополитические процессы и глобализация

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год приема

2022

Курс

2

Семестр

4

Астрахань– 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины «Внешние связи Астраханской области» являются систематическое изложение условий формирования самостоятельной внешней деятельности российских регионов, ее целей, задач, основных направлений и организационных форм, методов регулирования международной и внешнеэкономической деятельности в федерально-региональных отношениях, условий повышения ее эффективности для регионального развития.

1.2. Задачи освоения дисциплины «Внешние связи Астраханской области»:

- изучить особенности федерализма, выявить признаки субъекта федерации, а также причины и факторы возрастания активности субъектов федерации в качестве участников международных отношений;
- изучить международно-правовую и конституционно-правовую базы международной правосубъектности субъекта федерации;
- рассмотреть опыт ведения международной деятельности субъектов иностранных федераций;
- проанализировать источники правового регулирования международной деятельности субъектов Российской Федерации, выявить уровни международного сотрудничества субъектов Российской Федерации;
- рассмотреть опыт Астраханской области в вопросах реализации международной и внешнеэкономической деятельности со странами дальнего и ближнего зарубежья;
- выявить перспективы развития международной деятельности Астраханской области как субъекта Российской Федерации;
- проанализировать приграничное сотрудничество Астраханской области со странами Прикаспийского региона, как одну из форм международной деятельности субъекта федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Внешние связи Астраханской области» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в 4 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория международных отношений».

Знания: истории России и всемирной истории, теории и методологии международных отношений.

Умения: работать с текстом учебника, выделять главное, делать вывод, формулировать свою позицию к вопросу.

Навыки: поиск и первичной обработки информации в сфере международных отношений, устной и письменной коммуникации по общественным наукам.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Современные проблемы международных отношений»

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) общекультурных (ОК): -

б) общепрофессиональных (ОПК): способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровне (**ОПК-4**);

в) профессиональных (ПК): -

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать(1)	Уметь(2)	Владеть(3)
ОПК-4 способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровне	ИОПК-4.1.1 сущность политики, объективные тенденции	ИОПК-4.2.1 устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристик у общественно-политическим	ИОПК-4.3.1 Навыками выявления связей с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (**108 часов**).

лекций: 18 часов

семинарских работ: 18 часов

самостоятельная работа: 72 часа

Таблица 2. Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1	Международно-правовые основания международной	4	2	2	-	-	8	Дискуссия

	правосубъектн ости субъектов федерации							
2	Международна я деятельность субъектов Российской Федерации	4	2	2	-	-	8	Дискуссия Контрольная работа
3	Международн ые связи субъектов Российской Федерации	4	2	2	-	-	8	Дискуссия
4	. Опыт международно й деятельности субъектов иностранных федераций	4	2	2	-	-	8	Дискуссия Контрольная работа
5	Международна я деятельность Астраханской области как субъекта Российской Федерации	4	2	2	-	-	8	Дискуссия
6	Приграничное сотрудничеств о Астраханской области со странами Прикаспийско го региона	4	2	2	-	-	8	Дискуссия Контрольная работа
7	Внешние связи Астраханской области и Республики Иран	4	2	2	-	-	8	Дискуссия
8	Внешние связи Астраханской области и Республики Казахстан	4	2	2	-	-	8	Дискуссия
9	Внешние связи Астраханской области с и Республикой Туркменистан и Республикой Азербайджан	4	2	2	-	-	8	Презентация
ИТОГО		4	18	18	-	-	72	Зачет

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы;
КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции	
		ОПК -4	Σ общее количество компетенций
Международно-правовые основания международной правосубъектности субъектов федерации	12	+	1
Международная деятельность субъектов Российской Федерации	12	+	1
Международные связи субъектов Российской Федерации	12	+	1
Опыт международной деятельности субъектов иностранных федераций	12	+	1
Международная деятельность Астраханской области как субъекта Российской Федерации	12	+	1
Приграничное сотрудничество Астраханской области со странами Прикаспийского региона	12	+	1
Внешние связи Астраханской области и Республики Иран	12	+	1
Внешние связи Астраханской области и Республики Казахстан	12	+	1
Внешние связи Астраханской области с и Республикой Туркменистан и Республикой Азербайджан	12	+	1
<i>Итого</i>	<i>108</i>	<i>9</i>	<i>9</i>

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Международно-правовые основания международной правосубъектности субъектов федерации. Экспорт с территории региона: пополнение регионального бюджета, занятость населения, развитие предприятий. Экспорт сырьевых и энергетических ресурсов. Возможности экспорта продовольствия и промышленной продукции. Создание экспортоориентированных производств.

Международная деятельность субъектов Российской Федерации. Основные вопросы контроля и защиты окружающей среды в международном сотрудничестве. Проблемы ядерной безопасности в политике региональных органов власти и деятельности общественных организаций региона, возможности международного сотрудничества..

Международные связи субъектов Российской Федерации. Основные зарубежные программы организации и финансирования научного сотрудничества: США, Европейский союз, Британский Совет, НАТО, ИНТ АС, Мировой Банк, национальные программы отдельных стран, частные фонды и организации. Сотрудничество в области телекоммуникаций, современных средств связи и информационных технологий.

Опыт международной деятельности субъектов иностранных федераций. Возможное воздействие на производителей в регионе последствий вступления России в ВТО. Совершенствование нормативно-правового регулирования на региональном уровне: гарантии и льготы иностранным инвесторам, залоговые и страховые фонды, ипотека, лизинг, инновационная деятельность и др.

Международная деятельность Астраханской области как субъекта Российской Федерации. Программы обмена студентами и преподавателями, сотрудничества университетов. Основные задачи, организации, источники финансирования. Обучение иностранных студентов в учебных заведениях региона. Программы обмена школьниками.

Приграничное сотрудничество Астраханской области со странами Прикаспийского региона. Связи регионального уровня со странами СНГ: Украина, Белоруссия, Казахстан, страны Центральной Азии. Особенности, возможности, проблемы и трудности политического, экономического, организационного и правового характера. Возможности и перспективы установления связей со странами Азии, Африки и Латинской Америки.

Внешние связи Астраханской области и Республики Иран. Совершенствование нормативно-правового регулирования на региональном уровне: гарантии и льготы иностранным инвесторам, залоговые и страховые фонды, ипотека, лизинг, инновационная деятельность и др. Разработка и реализация региональной Программы международной и внешнеэкономической деятельности. Примерная структура Программы, ее основные цели и задачи, оценка ресурсов, основные мероприятия, их организационное и материальное обеспечение, критерии оценки эффективности и достижения результатов.

Внешние связи Астраханской области и Республики Казахстан. Особенности трансграничных связей во внешней политике РФ, Многосторонние и двусторонние соглашения РФ по трансграничному сотрудничеству. Вопросы пограничных связей с регионами стран СНГ. Таможенный и пограничный режим. Региональная идентичность, родственные и национальные связи. Основные задачи и формы трансграничного сотрудничества российских регионов, его результаты и перспективы.

Внешние связи Астраханской области с и Республикой Туркменистан и Республикой Азербайджан. Программы обмена студентами и преподавателями, сотрудничества университетов. Основные задачи, организации, источники финансирования. Обучение иностранных студентов в учебных заведениях региона. Программы обмена школьниками. Международные связи в области культуры и искусства.

5. Методические указания по преподаванию и освоению дисциплины (модуля)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция – это ведущая форма группового обучения. Ведущей она является потому, что именно с нее начинается изучение каждой новой дисциплины, темы. И только после лекции следуют другие, подчиненные ей формы обучения: семинары, практические занятия и т. Д.

Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются жизненные явления. В целом можно сказать, что лекции как форме и методу обучения присущи три

основные педагогические функции, которые определяют ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в рабочих программах. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом в установленном порядке он может использовать технические средства обучения, имеющиеся на кафедре и в университете. Вместе с тем, всякий лекционный курс является в определенной мере авторским, представляет собой творческую переработку материала и неизбежно отражает личную точку зрения лектора на предмет и методы его преподавания. В этой связи представляется целесообразным привести некоторые общие методические рекомендации по построению лекционного курса и формам его преподавания.

Проведение занятий с аудиторией студентов является публичным видом деятельности, определяющим ряд специфических требований к преподавателю: преподаватель должен иметь опрятный внешний вид, обязан владеть культурой речи; его поведение при любых ситуациях должно быть корректным и достойным.

Методика подготовки лекции

При анализе методики подготовки лекции особое внимание следует обращать на решение следующих организационно-методических вопросов:

1. Определение основной цели лекции, ее главной идеи. Она (цель) задается требованиями учебной программы, местом лекции в изучаемой учебной дисциплине и самим названием. Целесообразно начинать подготовку лекции с постановки перед собой вопроса о том, для какой категории слушателей необходима данная лекция и какой конкретно материал необходимо вложить в ее текст. Ответив на поставленные вопросы, преподаватель конкретизирует содержание лекции.

2. Уточнение объема материала, входящего в содержание лекции.

Практика показывает, что у преподавателя, готовящегося к написанию текста лекции, как правило, материала бывает значительно больше, чем его можно изложить за отведенное время. Следовательно, надо отобрать самое важное для достижения поставленной цели. В этом случае следует экономить время для раскрытия главного – таково правило наиболее опытных преподавателей. Нехватка времени из-за чрезмерного объема материала – частый недостаток многих начинающих преподавателей, которые еще не научились рассчитывать время, необходимое для изложения того или иного вопроса. Здесь им поможет простой методический прием: нужно прочитать вслух подготовленный текст, заметив время, а затем увеличить это время примерно на 20-30%. Как показывает практика, столько времени будет затрачено при чтении лекции в аудитории. Безусловно, при определении объема содержания лекции необходимо ориентироваться на требования учебной программы.

3. Детальная проработка структуры лекции способствует уточнению содержания, его лучшему подчинению главной цели и выполнению основных требований. Практика показывает, что опытные преподаватели не ограничивают проработку структуры определением основных вопросов, а продумывают их структуру. Каждый вопрос они разбивают на подвопросы и формулируют название последних. Это обеспечивает более строгое подчинение материала теме и цели лекции, позволяет лучше отобрать материал и логичнее его расположить.

4. Написание текста лекции. По любой теме целесообразно иметь полный текст лекции. При ее написании преподаватель должен работать над тем, как повысить научность и практическую значимость лекции, реализовать все ее функции, как лучше скомпоновать материал. После того как написан первый вариант текста лекции, в него вносятся коррективы, продолжается работа над точностью и яркостью фраз и выражений. Придание тексту наглядности облегчает пользование им, однако нельзя превращать лекцию в чтение текста. Текст лекции должен вести, направлять изложение материала.

5. Специальная подготовка средств наглядности и решение других организационно-методических вопросов – важный элемент в подготовке лекции. Тот факт, что использование в лекции средств наглядности является обязательным, не вызывает сомнений. Практика показывает, что 5-7 обращений преподавателя к использованию средств изобразительной наглядности бывает вполне достаточно.

Методика чтения лекции

Всегда следует помнить, что лекция имеет четкую структуру, включающую в себя: введение, основную часть и заключение. В каждом из ее элементов преподавателю следует соблюдать определенные действия и правила поведения, суть которых и определяет методику чтения лекции.

Во введении к числу основных действий преподавателя можно отнести:

1. Объявление темы и плана лекции, указание основной и дополнительной литературы.
2. Разъяснение целей занятия и способов их достижения.
3. Обозначение места лекции в программе и ее связь с другими дисциплинами.
4. Создание рабочей обстановки в аудитории, вызвать у слушателей интерес к изучаемой теме.

В основной части лекции преподавателю можно рекомендовать следующие методические приемы:

1. Установление контакта с аудиторией.
2. Убежденное и эмоциональное изложение материала.
3. Установление четких временных рамок на изложение материала по намеченному плану.
4. Использование материала лекции как опорного для лучшего усвоения изучаемой дисциплины.
5. Контроль за грамотностью своей речи (слоγοобразование, ударение и т.д.) И поведением.
6. Наблюдение за аудиторией и поддержание с ней контакта на протяжении всего занятия.

В заключительной части лекции преподавателю рекомендуется:

1. Подвести итоги сказанного в основной части и сделать выводы по теме.
2. Ответить на вопросы обучающихся.

Виды лекционных занятий:

– *лекция-беседа*, которая представляет собой диалог преподавателя с аудиторией, что позволяет привлекать к двухстороннему обмену мнениями по наиболее важным вопросам темы занятия. Внимание студентов в данной лекции обеспечивается путем постановки проблемного задания – вопросно-ответной беседы с аудиторией.

– *лекция с эвристическими элементами*, в процессе изложения которой перед студентами ставится задача, и они, опираясь на имеющиеся знания, должны найти самостоятельное, логически обоснованное решение. Планирование данного типа лекции требует от преподавателя заранее поставленных задач с учетом знаний аудитории.

– *лекция с элементами обратной связи*, которая подразумевает изложение учебного материала и использование знаний по смежным предметам (межпредметные связи) или по изученному ранее учебному материалу. Обратная связь устанавливается посредством ответов студентов на вопросы преподавателя по ходу лекции.

– *проблемная лекция*, которая способствует совершенствованию навыков работы с полученной информацией и развитию логического мышления, а также самостоятельному поиску необходимой информации. Чаще всего такой вид занятий планируется при изложении учебного материала по спецпредметам и представляет собой разновидность проблемной системы обучения.

– *многоцелевая лекция*, основанная на комплексном взаимодействии отдельных элементов: подаче материала, его закреплении, применении, повторении и контроле;

– *лекционный обзор* материала по тематическому циклу, имеющий итогово-обобщающий характер;

– *лекция*, представляющая собой чтение с демонстрацией опытного, иллюстративного, аудио-и видеоматериала.

– *комбинированная лекция*, включающая элементы перечисленных выше видов занятий.

С развитием информационных технологий в образовании в учебном процессе стали использоваться электронные лекции, включающие текст, демонстрационный материал, дополнительные сведения по теме, оформленные в виде отдельных файлов, что способствует повышению эффективности усвоения студентами учебной информации.

Электронные лекции отличаются от традиционных четкой структурой; блочной схемой построения материала; развитой гипертекстовой структурой; использованием дополнительных приемов изложения материала (звук, анимация, графика).

Существуют электронные лекции off-line и on-line, электронные копии печатного текста лекции, лекции с мультимедийным сопровождением. Между лекциями off-line и on-line нет

принципиальных отличий – первые доставляются до студентов посредством сети internet, вторые предназначены для пользования в системе кейс-технологии.

Лекции с мультимедийным сопровождением предполагают демонстрацию слайдов, содержащих ключевые фразы, определения, наиболее важный учебный материал. Показ слайдов сопровождается речью лектора или аудиозаписью текста лекции.

Следует подчеркнуть, что современное поколение студентов, живущих в постиндустриальном обществе, уже не воспринимает классические лекции, традиционно организованные виды практической и самостоятельной работы, оно рассчитывает на более высокий уровень – обучение с использованием современных образовательных технологий.

Практические (семинарские) занятия - одна из форм аудиторных занятий, на которых студенты под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу определенной дисциплины, входящей в учебный план

семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием новых образовательных технологий. В традиционных технологиях на практических занятиях проводятся последовательное решение задач или выполнение упражнений с применением ранее изученного теоретического материала. В новых образовательных технологиях доминируют игровые процедуры, используются принципы моделирования, предусматривается интенсивное межличностное общение, реализуются принципы партнёрства, педагог превращается из информатора в менеджера.

Семинары могут проходить в виде выступлений студентов с докладами, рефератами и их обсуждением; интеллектуального и коммуникативного тренинга. Практические занятия и семинары должны осуществлять обучение в обстановке максимального приближения к реальной жизни, увязывать теоретический материал с будущей практической деятельностью. При проведении практических (семинарских) занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

Для эффективности семинара большое значение имеет еще одна сторона его взаимосвязи с лекцией. Преподаватель дает план лекции, рекомендует литературу. Методически возможно подчеркнуть связь между лекцией и семинаром: назвать несколько вопросов, представляющих большой теоретический интерес и практическое значение, которые за недостатком времени не представляется возможным осветить и о которых есть возможность подробно поговорить на предстоящем семинаре. При этом важно привлечь внимание студентов к таким вопросам, пробудить их интерес, обострить желание разобраться в них. Важным фактором результативности данного вида занятий, его высокой эффективности является процесс подготовки.

Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. И в этом большая роль принадлежит преподавателю.

Преподаватель может предложить студентам подумать над постановкой таких вопросов по теме семинара, которые вызовут интерес своей неоднозначностью, противоречивостью, разделят участников семинара на оппонирующие группы.

Подготовка к семинару активизирует работу студента с книгой, требует обращения к литературе, учит рассуждать, в процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории, «язык» студента становится богаче. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

В процессе подготовки, прорабатывая предложенные вопросы, студент определяет для себя один-два из них (можно, конечно и больше), в которых он чувствует себя наиболее уверенно и в качестве консультанта или оппонента намерен задать тон на семинаре.

На втором этапе семинара студентами осуществляется весьма объемная работа по углубленному проникновению в суть вынесенной для обсуждения проблемы. В ходе семинара студент учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично, ясно, четко, грамотным литературным языком излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции.

На семинаре каждый студент имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

В ходе семинара каждый студент опирается на свои конспекты, сделанные на лекции, собственные выписки из учебников, монографий, научно-исследовательских статей,

художественных произведений, словарей и другой справочной литературы. Семинар стимулирует стремление к совершенствованию конспекта, желание сделать его более информативным, качественным. От семинара к семинару, на всех его этапах студент поднимается на более высокую ступеньку собственной зрелости, что позволяет более эффективно работать над проблемами, непосредственно относящимися к его будущей профессии.

С точки зрения методики проведения семинар представляет собой комбинированную, интерактивную форму учебного занятия. Он предполагает возможность использования рефератов, фрагментов первоисточников, устных и письменных понятийных диктантов, тестов, различного типа заданий и др. Для стимулирования самостоятельного мышления могут использоваться различные активные методики обучения: проблемные ситуации, задания «закончить предложение», тесты и даже интерактивный опрос.

Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

План семинарских работ

Тема 1. Регулирование внешней торговли и привлечение инвестиций

Типология регионов, их возможности участия во внешней торговле. Хозяйствующие субъекты - основные участники внешнеторговой деятельности. Возможности органов власти в их поддержке. Формы внешней торговли. Этапы подготовки и заключения внешнеторгового контракта. Таможенное регулирование и таможенный контроль. Контроль за валютной выручкой

Экспорт с территории региона: пополнение регионального бюджета, занятость населения, развитие предприятий. Экспорт сырьевых и энергетических ресурсов. Возможности экспорта продовольствия и промышленной продукции. Создание экспортоориентированных производств.

Импортные поставки на территорию региона: продовольствие, товары бытового потребления. Характер торговли, возможности ее регулирования. Импорт оборудования и комплектующих для развития своих предприятий. Импортозамещение и возможности создания новых производств.

Привлечение зарубежных инвестиций: возможности и цели. Кредиты, портфельные инвестиции, прямые инвестиции. Потенциальные зарубежные инвесторы. Роль органов власти: гарантии, льготы и др. Лизинг, соглашения о разделе продукции, совместные предприятия. Международные гарантии и страхование инвестиций.

Тема 2. Проблемы безопасности

Особенности "мягкой безопасности" на региональном уровне и ее основные проблемы. Неконтролируемая миграция и совершенствование пограничного контроля. Организованная преступность с иностранным присутствием, торговля наркотиками, "отмывание" денег и др. Проблемы национализма, сепаратизма и др. Основные вопросы контроля и защиты окружающей среды в международном сотрудничестве. Проблемы ядерной безопасности в политике региональных органов власти и деятельности общественных организаций региона, возможности международного сотрудничества.

Тема 3. Научно-техническое сотрудничество

Возможности и формы сотрудничества в сфере высоких технологий и инновационной деятельности. Проблемы патентования и охраны прав интеллектуальной собственности. Инкубаторы бизнеса. Совместные программы научных исследований с зарубежными партнерами. Основные зарубежные программы организации и финансирования научного сотрудничества: США, Европейский союз, Британский Совет, НАТО, ИНТ АС, Мировой Банк, национальные программы отдельных стран, частные фонды и организации.

Сотрудничество в области телекоммуникаций, современных средств связи и информационных технологий.

Тема 4. Образовательное сотрудничество

Программы обмена студентами и преподавателями, сотрудничества университетов. Основные задачи, организации, источники финансирования.

Обучение иностранных студентов в учебных заведениях региона. Программы обмена

школьниками. Международные связи в области культуры и искусства.

Тема 5. Культурное сотрудничество

Международный туризм, деятельность в сфере услуг, консалтинга, аудита и др.
Сотрудничество национальных общин, диаспор, религиозных конфессий и др.

Тема 6. Гуманитарное сотрудничество

Программы технической помощи, содействия в проведении экономических, правовых, демократических реформ. Программы подготовки и переподготовки кадров с международным участием. "Региональная инициатива"¹ госдепартамента США, ее реализация в Томской области.

Тема 7. Направления международного сотрудничества регионов

Особенности отраслевых и географических направлений внешнеэкономических связей отдельных регионов. Внешнеэкономические связи Сибири. Характеристика международных и внешнеэкономических связей Новгородской, Свердловской, Тюменской и других краев и областей. Региональные связи Дальнего Востока.

Особенности связей российских регионов с США и Канадой, странами Западной Европы, странами Центральной и Восточной Европы, Азиатско-Тихоокеанского региона: проблемы и возможности.

Связи регионального уровня со странами СНГ: Украина, Белоруссия, Казахстан, страны Центральной Азии. Особенности, возможности, проблемы и трудности политического, экономического, организационного и правового характера.

Возможности и перспективы установления связей со странами Азии, Африки и Латинской Америки.

Тема 8. Роль региональных органов власти в формировании международных связей

Участие в развитии инфраструктуры, бизнес-центров, средств связи и информации. Создание системы сбора, обобщения и распространения информации, формирование и пополнение банков данных по инвестиционным проектам, возможным партнерам и т.д.

Создание институциональной структуры: подготовка и переподготовка кадров, координационные советы, комиссии, рабочие группы, объединения экспортеров и т.д. для разработки тактики инвестиционных процессов и увеличения эффективности внешнеэкономической деятельности.

Включение региона в федеральные целевые программы, деятельность межправительственных и межведомственных комиссий по сотрудничеству с зарубежными странами для расширения масштабов внешней деятельности и укрепления ее ресурсной базы.

Тема 9. Трансграничное сотрудничество

Особенности трансграничного сотрудничества. Трансграничные регионы в мировой практике международного сотрудничества и внешнеэкономических связей. Формы сотрудничества, их международно-правовое регулирование. Особенности трансграничных связей во внешней политике РФ, Многосторонние и двусторонние соглашения РФ по трансграничному сотрудничеству. Вопросы пограничных связей с регионами стран СНГ. Таможенный и пограничный режим. Региональная идентичность, родственные и национальные связи. Основные задачи и формы трансграничного сотрудничества российских регионов, его результаты и перспективы.

Тема 10. Региональные органы власти в стимулировании международных связей

Подготовка предложений для федеральных органов власти для внесения изменений в законодательство по совершенствованию внешнеэкономической деятельности: условия привлечения иностранных инвесторов, налоги, платежи, тарифное и нетарифное регулирование, лизинг, соглашения о разделе продукции, концессии, создание свободных экономических зон, консигнационных складов и др. Возможное воздействие на производителей в регионе последствий вступления России в ВТО.

Совершенствование нормативно-правового регулирования на региональном уровне: гарантии и льготы иностранным инвесторам, залоговые и страховые фонды, ипотека, лизинг, инновационная деятельность и др.

Разработка и реализация региональной Программы международной и внешнеэкономической

деятельности. Примерная структура Программы, ее основные цели и задачи, оценка ресурсов, основные мероприятия, их организационное и материальное обеспечение, критерии оценки эффективности и достижения результатов.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Рабочей программой дисциплины «внешние связи астраханской области» предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 36 часов.

Формы самостоятельной работы:

- Чтение обязательной учебной литературы по темам семинарских занятий;
- Выполнение письменных домашних заданий (разбор кейсов, тесты и т.п.);
- Подготовка и оформление индивидуальных презентаций по тематике курса в формате microsoft office powerpoint
- Индивидуальная (или групповая) подготовка к практическому заданию.

Формы контроля:

- Фиксация посещаемости аудиторных занятий,
- Оценка за теоретические знания, продемонстрированные студентом на семинарских занятиях;
- Оценка активности участия в дискуссиях на семинарских занятиях;
- Оценка за оформление и демонстрацию индивидуальных презентаций;
- Оценка всех форм самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов – важная составная часть занятий по дисциплине, необходимая для полного усвоения программы курса.

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекциях, подготовка к текущим семинарским занятиям, промежуточным формам контроля знаний (тестированию, контрольным работам и пр.). Самостоятельная работа способствует формированию у студентов навыков работы со страноведческой литературой, развитию культуры умственного труда и поискам в приобретении новых знаний. Самостоятельная работа включает те разделы курса, которые не получили достаточного освещения на лекциях по причине ограниченности лекционного времени и большого объема изучаемого материала.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер и при её проверке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В своей работе, выполненной в форме домашнего задания, слушатель должен четко сформулировать и аргументировать основные выводы и рекомендации по принятию того или иного управленческого решения по рассматриваемой теме, основываясь на глубокой проработке всех аспектов темы, предложенной преподавателем в качестве проблемы исследования.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол- во Часов
1	Регулирование внешней торговли и привлечение инвестиций	8
2	Проблемы безопасности	8
3	Научно-техническое сотрудничество	8
4	Образовательное сотрудничество	8
5	Гуманитарное сотрудничество	8
6	Направления международного сотрудничества регионов	8
7	Роль региональных органов власти в формировании международных связей	8
8	Трансграничное сотрудничество	8
9	Региональные органы власти в стимулировании международных связей	8

Методическое обеспечение самостоятельной работы состоит из:

- Определения учебных вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- Подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;

- Поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, если у них возникает интерес к данной теме;
- Определения контрольных вопросов, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- Организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Темы для презентаций и выступления.

Тема 1. Выбор иностранного партнера

Приведите классификацию фирм, действующих на мировом рынке. Перечислите основные организационно-правовые формы фирм, действующих на мировом рынке. Охарактеризуйте полное товарищество. Охарактеризуйте командитное товарищество. Охарактеризуйте акционерно-командитное товарищество. Охарактеризуйте общество с ограниченной ответственностью. Охарактеризуйте акционерное общество. Что такое иностранный филиал. Что такое дочерняя компания. Что такое ассоциированная компания. Какие формы представления баланса существуют. Какие формы представления счета о прибылях и убытках существуют. Чем отличается одноступенчатая форма представления счета прибылей и убытков от многоступенчатой. С помощью каких показателей можно оценить эффективность деятельности иностранной фирмы. По представленным данным разработать систему показателей и определить финансовое состояние покупателя.

Тема 2. Сущность внешнеторговых операций

Понятие и виды внешнеторговых операций. Типовая внешнеторговая сделка купли – продажи и ее оформление. Федеральный закон №164-ФЗ от 8.12.03 «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности». Типовая внешнеторговая сделка купли – продажи и ее оформление. Из всех внешнеторговых сделок наиболее распространенными являются сделки купли – продажи. Предметом таких сделок могут выступать товары, услуги, информация, объекты интеллектуальной собственности.

Тема 3. Информационное обеспечение ВЭД

Фирменные справочники в зависимости от назначения условно можно разделить на несколько групп: адресные, товаро-фирменные, общefирменные, отраслевые, по акционерным компаниям, по финансовым связям, директорские, биографические, тематические. Перечислите основные источники коммерческой информации в России. Перечислите основные источники коммерческой информации за рубежом. Перечислите основные виды справочников.

Тема 4. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности

Экономическое обоснование принимаемых решений по управлению внешнеэкономической деятельностью предприятия сопровождается расчетом показателей экономической эффективности. Все показатели можно разделить на показатели экономической эффективности экспорта, импорта, экспортно-импортных операций и товарообменных операций. Оценка экономической эффективности экспорта.

Тема 5. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности

Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД). Таможенный тариф РФ. Национальная система преференций. Страна происхождения Товаров. Таможенная стоимость товаров и методы ее определения. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД). При перемещении товаров через таможенную границу производится их таможенное оформление. Чрезвычайно важным при таможенном оформлении товаров является правильная их классификация в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности РФ.

Технические требования:

1. Поля: 20 мм по периметру.
2. Шрифт: для текста – times new roman (14 кегль), для сносок и списка литературы – times new roman (10 кегль).

3. Межстрочный интервал 1,5 пункт.
4. Ссылки: нумерация автоматическая, сквозная по тексту дпр, текст сноски располагается внизу каждой страницы.
5. Работа должна иметь: титульный лист, план, введение, основную часть, заключение, список литературы.
6. Объем работы – 10 стр.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

№	Формы	Описание
1	<i>Дискуссия</i>	Цель – вовлечение слушателей в активное обсуждение проблемы, овладение навыками применения теоретических знаний для анализа действительности. Форма проведения – дискуссия (коллективное обсуждение теоретических вопросов). Методика организации: – Определение цели и содержания обсуждаемой проблемы, прогноз итогов. – Определение узловых вопросов, по которым будет организована дискуссия (случайные, второстепенные вопросы на обсуждение не выносятся). – Составление плана. – Предварительное ознакомление студенческого коллектива с основными положениями обсуждаемой темы. Методика проведения: – Ознакомление слушателей с проблемой, ситуационной задачей. Вопросы слушателям предъявляются последовательно в соответствии с планом. – Организация обсуждения различных точек зрения по существу рассматриваемой проблемы. – Заключение по итогам обсуждения. В заключительном слове ведущий отмечает активность или пассивность аудитории, оценивает ответы слушателей, при необходимости аргументировано опровергает неправильные суждения, дополняет неполные ответы, делает общий вывод по результатам обсуждения, благодарит слушателей за участие в обсуждении
2	<i>Презентация на тему</i>	Цель: представление социальной рекламы, а так же рассмотрение заданной темы Методика организации и проведения – Слушатели получают домашнее задание, осуществляют поиск информации и готовят презентацию. – Выступают, используя презентацию.

6.2. Информационные технологии

- Использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- Использование как источников информации сайтов, находящихся в интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- Использование возможностей корпоративной электронной почты (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);

- Использование платформы дистанционного обучения moodle университета для размещения электронных образовательных ресурсов

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Лицензионное программное обеспечение

- Adobe Reader - Программа для просмотра электронных документов
- Платформа дистанционного обучения LMS Moodle - Виртуальная обучающая среда
- Mozilla Fire Fox- Браузер
- Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013 – Пакет офисных программ
- 7-zip - Архиватор
- Microsoft Windows 7 Professional - Операционная система
- Kaspersky Endpoint Security- Средство антивирусной защиты
- Google Chrome- Браузер
- Open Office - Пакет офисных программ
- Opera– Браузер

6.3.2 Современные профессиональные базы данных, информационные системы

- Электронная библиотечная система IPRbooks
- Электронно-библиотечная система BOOK.ru <https://book.ru>
- Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги» www.biblio-online.ru, <https://urait.ru/>
- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» <https://biblio.asu.edu.ru>
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Для кафедры восточных языков факультета иностранных языков. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями по направлению «Восточные языки» www.studentlibrary.ru
- Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ» www.ros-edu.ru
- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>
- Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru/catalog/>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ» <https://journal.asu.edu.ru/>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>

- Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru>
 - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>
 - Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
- Российское движение школьников <https://рлш.рф>

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Внешние связи Астраханской области» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5. Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Международно-правовые основания международной правосубъектности субъектов федерации	ОПК-4	Дискуссия
2	Международная деятельность субъектов Российской Федерации	ОПК-4	Дискуссия Контрольная работа
3	Международные связи субъектов Российской Федерации	ОПК-4	Дискуссия
4	Опыт международной деятельности субъектов иностранных федераций	ОПК-4	Дискуссия Контрольная работа
5	Международная деятельность Астраханской области как субъекта Российской Федерации	ОПК-4	Дискуссия
6	Приграничное сотрудничество Астраханской области со странами Прикаспийского региона	ОПК-4	Дискуссия Контрольная работа
7	Внешние связи Астраханской области и Республики Иран	ОПК-4	Дискуссия
8	Внешние связи Астраханской области и Республики Казахстан	ОПК-4	Дискуссия
9	Внешние связи Астраханской области с и Республикой Туркменистан и Республикой Азербайджан	ОПК-4	Презентация

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 6
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

5 «отлично»	Демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	Демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	Демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	Демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 7

Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	Демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	Демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	Демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	Не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Вопросы для контрольной работы

Контрольная работа №1

Тема 2. Международная деятельность субъектов Российской Федерации

1. Конституции зарубежных федеративных государств об участии регионов в международной жизни. Регулирование международных связей регионов на наднациональном уровне.
2. Опыт Европейского союза: Главное управление по региональной политике Европейской комиссии, Комитет регионов ЕС.
3. Ассамблея регионов Европы. Совет европейских муниципалитетов и регионов.
4. Штаты США в международном сотрудничестве: регулирование, опыт направления деятельности.
5. Опыт международных и внешнеэкономических связей субъектов других федеративных государств.

Контрольная работа №2

Тема 4. Опыт международной деятельности субъектов иностранных федераций

1. Проблема правосубъектности составных частей федеративных государств в международном праве и национальных системах права.
2. Европейская хартия местного самоуправления и проект Европейской хартии региональной автономии.
3. Региональное сотрудничество в Соглашении о партнерстве и сотрудничестве между ЕС и РФ.
4. Конституция и федеральные законы РФ о распределении полномочий и ответственности в международных делах.
5. Закон о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.
6. Закон о координации международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ.

Контрольная работа №3

Тема 6. Приграничное сотрудничество Астраханской области со странами Прикаспийского региона

1. Государственная политика приграничного сотрудничества РФ
2. Особенности приграничного и трансграничного сотрудничества регионов РФ
3. Правовые нормы приграничного сотрудничества
4. Приграничное сотрудничество Астраханской и Атырауской областей
5. Формы и методы приграничного сотрудничества Астраханской области со странами Прикаспийского региона

Контрольная работа №4

Тема 9. Внешние связи Астраханской области с и Республикой Туркменистан и Республикой Азербайджан

1. Выстраивание дипломатических отношений Астраханской области с Республикой Туркменистан.
2. Выстраивание дипломатических отношений Астраханской области с Республикой Азербайджан.
3. Миграционные связи Астраханской области с и Республикой Туркменистан и Республикой Азербайджан.
4. Тенденции и перспективы развития российско-туркменских отношений.

Вопросы для зачета по курсу «Внешние связи Астраханской области»

1. Понятие внешних связей субъекта Российской Федерации, их место в системе деятельности органов исполнительной власти.
2. Управление внешними связями на региональном уровне. Разграничение полномочий в области международного и внешнеэкономического сотрудничества на федеральном и субфедеральном уровнях.
3. Координация работы по организации внешних связей субъектов федерации с МИД России и другими федеральными исполнительными органами. Постоянные представительства Министерства иностранных дел в субъектах Федерации.
4. Координирующая роль МИД РФ. Департамент по связям с субъектами Федерации, его структура. Консультативный совет субъектов Федерации по международным и внешнеэкономическим связям при МИД РФ.
5. Представительства МИД в регионах. Посольства и консульства в поддержке международных связей регионов. Министерство промышленности и торговли, структура и функции блока его подразделений по внешней торговле, объединения по внешнеторговой деятельности, представительства и уполномоченные в регионах, их задачи.
6. Федеральная комиссия по экспортному контролю, Федеральная комиссия по валютному контролю, Государственный таможенный комитет, его управления в регионах, Министерство по налогам и сборам, Миграционная служба, Паспортно-визовая служба МВД Регистрационная палата министерства юстиции. Валютный отдел Центробанка РФ.

- 7 Департаменты по международной и внешнеэкономической деятельности в составе региональных органов власти, их структура, задачи, основные направления деятельности.
- 8 Координационный совет по внешнеэкономической деятельности при администрации региона.
- 9 Представительства регионов в зарубежных государствах: положение, задачи, формы деятельности.
- 10 Отраслевые департаменты, их место в поддержке местных производителей, мелкого и среднего бизнеса, в создании условий для иностранных предпринимателей. Регистрация предприятий с иностранными инвестициями в регионе.
- 11 Торгово-промышленные палаты в развитии и поддержке внешних связей. Выставочно-ярмарочная деятельность в регионе.
- 12 Межрегиональная ассоциация «Сибирское соглашение» в развитии международных связей региона.
- 13 Возможности прямого взаимодействия с зарубежными представительствами по вопросам международного сотрудничества и внешнеэкономических связей.
- 14 Структура посольств и их подразделения, сотрудничающие с регионами.
- 15 Зарубежные консульские учреждения на территории РФ. Представительства международных организаций в РФ, их участие в региональном сотрудничестве.
- 16 Тенденции и перспективы развития российско-туркменских отношений.
- 17 Тенденции и перспективы развития российско-казахстанских отношений.
- 18 Тенденции и перспективы развития российско-азербайджанских отношений.
- 19 Тенденции и перспективы развития российско-иранских отношений.
- 20 Программы технической помощи зарубежным государствам в РФ, формы, организационные структуры и направления их работы.
- 21 О министерстве международных и внешнеэкономических связей Астраханской области.
- 22 Сотрудничество со странами дальнего зарубежья.
- 23 Приграничное сотрудничество Астраханской области со странами Прикаспийского региона.
- 24 Внешнеэкономические связи Астраханской области с Республикой Казахстан.
- 25 Внешнеэкономические связи Астраханской области с Республикой Иран.
- 26 Внешнеэкономические связи Астраханской области с Республикой Туркменистан.
- 27 Внешнеэкономические связи Астраханской области с Республикой Азербайджан.
- 28 Внешнеэкономические связи Астраханской области с Республикой Беларусь.
- 29 Межрегиональные связи Астраханской области.
- 30 Социально-гуманитарные связи Астраханской области и прикаспийских государств.

Таблица 8 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный Ответ	Время выполнения (в минутах)
Код и наименование проверяемой компетенции Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно- цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровне (онк-4);				
1.	Задание закрытого типа	1. Какое название получил процесс формирования нового союзного договора между республиками СССР: а) «война законов» б) «августовский путч»	в	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный Ответ	Время выполнения (в минутах)
		в) «новоогаревский процесс» г) «парад суверенитетов»		
2.		Кто расписался под Беловежскими соглашениями: а) Б. Ельцин б) М. Горбачев в) Г. Янаев г) Г. Явлинский	а	1
3.		3. Кто входит в состав ГКЧП (Государственный комитет по чрезвычайному положению): а) Б. Ельцин б) М. Горбачев в) Г. Янаев г) С. Шушкевич	в	
4.		Основная причина распада СССР: а) создание Союзного договора б) прекращение «холодной войны» в) рост национального самосознания г) рост уровня жизни в союзных республиках	в	1
5.		Что произошло в результате распада СССР: а) усиление обороноспособности б) усиление политики русификации в) ускорение экономического развития г) обострение межнациональных конфликтов	г	1
6.	Задание Открытого типа	К каким последствиям привел арест членов ГКЧП?	ропуску КПСС	1
7.		Основной причиной роста сепаратистских тенденций в 80-е годы 20 века ?	глубокий экономический кризис	1
8.		Какой государственный пост появился в период «перестройки»?	Президент СССР	1
9.		Кто разработал программу перехода плановой экономики на рыночную под названием «500 дней»?	Г. Явлинский	1
10.		В каком году из Афганистана были выведены советские войска?	1989	1

хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в центре мониторинга и аудита качества обучения

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

За все виды аудиторной и самостоятельной работы студенты получают баллы, которые при суммировании должны дать возможность студенту получить зачетную оценку от 60 до 100 баллов.

Критерии оценки знаний студентов:

- Умение самостоятельно (без чтения конспекта) демонстрировать теоретические знания;
- Умение делать умозаключения;
- Активность в процессе дополнения и обсуждения вопросов семинара;
- Качество подготовки и демонстрации презентаций, исследований;
- Итоги тестирования.

Успех в изучении дисциплины складывается благодаря владению навыками конспектирования лекций и учебной информации, а так же умениями смыслового (содержательного), а не механического запоминания материала. Понимание смысла – основа усвоения научной информации в процессе вузовского образования.

Таблица 9 – технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине(модулю)

№ п/п	Контролируемые Мероприятия	Количество Мероприятий / баллы	Максимальное Количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1	<i>Ответ на занятии</i>	4	75	До конца семестра
2	<i>Выполнение интерактивных заданий</i>	2	15	До конца семестра
3	...			
Всего			90	-
Блок бонусов				
1	<i>Посещение занятий</i>		5	
2	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>		5	
3	...			
Всего			10	-
Дополнительный блок отсутствует				
	<i>Зачет</i>		-	
Всего			-	-
Итого			100	-

Таблица 10 – система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	10
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	10
<i>Неготовность к занятию</i>	50
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	Отработка пройденной темы
...	

Таблица 11 – шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Окрут С.В., Основы регионоведения [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Окрут, О.А. Поспелова, Е.Е. Степаненко - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2015. - 88 с. - ISBN -- - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_0046.html
2. Региональная экономика и управление территориальным развитием [Электронный ресурс] / Буров М. П. - М. : Дашков и К, 2017.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027345.html>

8.2. Дополнительная литература:

1. Барыгин, И.Н. Регионоведение : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Международные отношения", "Регионоведение", "Конфликтология" и "Международная журналистика". - М. : Аспект Пресс, 2007. - 399 с. - ISBN 978-5-7567-0452-5
2. Каспийский регион на перекрестке тысячелетий и цивилизаций: перспективы развития [Электронный ресурс] : материалы круглого стола; г. Астрахань, октябрь 2013 / отв. ред. С.Е. Гржейшак. - Астрахань : Астраханский ун-т, 2013. - CD-ROM(72 с.). - (ФГБОУ ВПО "АГТУ"). - ISBN 978-5-9926-0721-5
3. Каспийский регион на перекрестке тысячелетий и цивилизаций: перспективы развития: материалы круглого стола (г. Астрахань, окт. 2013) / отв. ред. С.Е. Гржейшак. - Астрахань : Астраханский ун-т, 2013. - 72 с. - (ФГБОУ ВПО "АГТУ"). - ISBN 978-5-9926-0721-5
4. Гладкий, Юрий Никифорович. Регионоведение : учеб. для студентов вузов. - М. : Гардарики, 2000. - 384 с. - ISBN 8-8297-0053-0

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- www.studentlibrary.ru
- <https://biblio.asu.edu.ru>
- www.biblio-online.ru, <https://urait.ru/>
- <https://book.ru>
- www.library.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий по дисциплине имеются лекционные аудитории, аудитории для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью; библиотека с местами, оборудованными компьютерами, имеющими доступ к сети интернет.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных

представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).