

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
В.О. Кулаков  
«03» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. заведующего кафедрой  
востоковедения и политических наук  
О.И. Оськина  
«03» апреля 2025 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Тип практики	<b>Профессиональная</b>
Составитель(-и)	<b>Кулаков В.О. , к.и.н., доцент</b>
Направление подготовки/ специальность	<b>41.03.01 Зарубежное регионоведение</b>
Направленность (профиль) ОПОП	<b>«Азиатские исследования»</b>
Квалификация (степень)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>
Год приема	<b>2022</b>
Курс	<b>4</b>
Семестр	<b>7</b>

Астрахань – 2025 г.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Целями прохождения производственной практики являются:

- закрепление у студентов полученного в ходе учебной практики представления специфике международных отношений, приобретение ими навыков переводческой деятельности. Производственная практика студентов факультета истории и социальных коммуникаций является частью учебного процесса, проводится на базе министерства внешних связей Астраханской области, торговых компаний, учреждений и предприятий региона, на которых могут быть востребованы выпускники по направлению «Зарубежное регионоведение» и направлена на выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников высшего учебного заведения.

1.2. Задачи прохождения производственной практики:

- овладение студентами базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации  
- овладение способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач.  
- овладение стандартными методами компьютерного набора текста на иностранном языке международного общения и языке региона специализации

## 2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Вид практики – производственная.

2.2. Способ проведения практики – стационарная.

2.3. Форма проведения практики – непрерывно.

2.4. Места проведения практики – кафедра востоковедения и политических наук АГУ. Адрес: г. Астрахань, ул. Татищева 20 а, ауд. 417; Союз Астраханская торгово-промышленная палата. Адрес: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, 50; Министерство внешних связей Астраханской области. Адрес: г. Астрахань, ул. Эспланадная, 45.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

*а) общепрофессиональных (ОПК - 6);*

*б) профессиональных (ПК - 9).*

**Таблица 1.**  
**Декомпозиция результатов обучения**

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения практики		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю	ИОПК-6.1. Свободно ориентируется в организационной структуре системы федеральных органов государственной власти, органов государственной власти стран региона	ИОПК-6.2. Имеет стратегическое видение, представляет миссию и долгосрочные цели органа государственно	ИОПК-6.3. Выполняет базовые функции сотрудника младшего звена. ИОПК-6.4. Работает с корпоративной системой документооборота, в

деятельности	специализации и органов местного самоуправления.	й власти, органа местного самоуправления, организации, предприятия, учреждения в сфере регионального развития.	том числе в электронного, органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, предприятиях, учреждениях, занимающихся вопросами международного сотрудничества со странами региона специализации.
ПК-9. Способен участвовать в оформлении пакета документов по проекту по тематике своей международнорегионоведческой/страноведческой специализации, представлении и защите содержания проекта.	ИПК-9.1. Готовит отдельные подразделы и разделы регионального проекта в сфере своей международнорегионоведческой/страноведческой специализации.	ИПК-9.2. Готовит пояснительную записку к содержанию подраздела или раздела проекта в сфере своей международнорегионоведческой специализации.	ИПК-9.3. Составляет отчетную документацию по итогам реализации проекта под руководством опытного специалиста в сфере своей международнорегионоведческой/страноведческой специализации.

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

**4.1. Производственная практика** относится к обязательной части.

**4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями) и (или) практиками:**

- Политическая система стран региона специализации

Знания: физико-географических, политических, экономических, демографических, этнических особенностей стран региона специализации (Западная Европа)

Умения: составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом указанных в разделе «знания» характеристик.

Навыки: политического анализа.

**4.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:**

- Государственная итоговая аттестация.

## 5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем практики в зачетных единицах (**6 зачетных единиц**) и ее продолжительности в неделях (**4 недель**) составляет: 216 часов.

**Таблица 2.  
Структура и содержание практики**

№	Раздел (этап) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудоемкость (в академ. часах)	Формы текущего контроля
1.	Развитие российско-немецких отношений	1. Развитие отношений между Россией и Ираном в сфере энергетики с 1991 по наст. время. 2. Развитие российско-иранских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время) 3. Развитие российско-иранских политических отношений (1991 г. - по наст. время)	ОПК-6, ПК-9	Первая неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
2.	Развитие российско-французских отношений	1. Развитие российско-турецких отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время) 2. Развитие российско-турецких политических отношений (1991 г. - по наст. время)	ОПК-6, ПК-9	Вторая неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
3.	Развитие российско-английских отношений	1. Развитие российско-индийских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время) 2. Развитие российско-индийских политических отношений (1991 г. - по наст. время)	ОПК-6, ПК-9	Третья неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
4	Развитие отношений Астраханской области со странами ЕС	1. Развитие отношений Астраханской области с Ираном. 2. Развитие отношений	ОПК-6, ПК-9	Четвертая неделя 54 часа	Аналитическая справка объем 8-10 стр.

		Астраханской области с Турцией. 3. Развитие отношений Астраханской области с Индией.			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

Формами отчётности по итогам практики является:

1. Образцы выполненных работ (аналитические справки. Общий объем приложений не менее 10, не более 20 стр.).
2. Итоговый отчет студента по форме, утвержденной Университетом.
3. Дневник практики по форме, утвержденной Университетом.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

**Таблица 3 – Соответствие разделов (этапов) практики, результатов обучения по практике и оценочных средств**

Контролируемый раздел (этап) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
Развитие российско-иранских отношений	ОПК-6, ПК-9	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
Развитие российско-турецких отношений	ОПК-6, ПК-9	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
Развитие российско-индийских отношений	ОПК-6, ПК-9	Аналитическая справка объем 8-10 стр.
Развитие отношений Астраханской области с Ираном, Турцией, Индией.	ОПК-6, ПК-9	Аналитическая справка объем 8-10 стр.

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 4 – Показатели оценивания результатов обучения по практике**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий по практике, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания по практике

### **7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по практике**

#### **Первая неделя практики:**

1. Развитие отношений между Россией и Ираном в сфере энергетики с 1991 по наст. время.
2. Развитие российско-иранских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время)
3. Развитие российско-иранских политических отношений (1991 г. - по наст. время)

#### **Вторая неделя практики:**

1. Развитие российско-турецких политических отношений (1991 г. - по наст. время)
2. Развитие российско-турецких отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время).
3. Развитие отношений России с Турцией в гуманитарной области с 1991 г. по настоящее время.

#### **Третья неделя практики:**

1. Развитие отношений между Россией и Индией в сфере энергетики с 1991 по наст. время.
2. Развитие российско-индийских отношений в сфере экономики (1991 г. - по наст. время)
3. Развитие российско-индийских политических отношений (1991 г. - по наст. время)

#### **Четвертая неделя практики:**

1. Развитие отношений Астраханской области с Ираном с 1991 г. по настоящее время.
2. Развитие отношений Астраханской области с Турцией с 1991 г. по настоящее время.
3. Развитие отношений Астраханской области с Индией с 1991 г. по настоящее время.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике**

**Таблица 5 – Технологическая карта рейтинговых баллов по практике**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
<b>Текущая работа</b>				
1.	Составление аналитических справок Объем – не менее 10 стр (шрифт Times New Roman 14; Интервал- одинарный, выравнивание – по ширине). Сноски на использованные источники, список литературы в конце. Оглавление. Соответствие содержания справки каждому пункту оглавления. Выделение общих черт и различий. Историческая вводная часть. Приведение и анализ статистических данных.			
2.	Справка №1	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
3.	Справка №2	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
4.	Справка №3.	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
5.	Справка №4	0-15	15	по окончании каждой недели практики.
<b>Всего</b>			<b>60</b>	<b>-</b>
<b>Качество отчёта и его защита</b>				
6.	Отчёт по практике		<b>30</b>	
7.	Защита отчёта		<b>10</b>	
<b>Всего</b>			<b>40</b>	<b>-</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	<b>-</b>

**Таблица 6 – Система штрафов**

Показатель	Балл
Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-1
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-4
<i>Неготовность к занятию</i>	-5
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-5

**Таблица 7 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

1. Притчин, С. А. Россия на Каспии: поиски оптимальной стратегии / С. А. Притчин. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 213 с. - ISBN 978-5-7567-1003-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756710038.html> (дата обращения: 17.06.2025). - Режим доступа : по подписке.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Богатуров, А. Д. Международные отношения и внешняя политика России / Богатуров А. Д. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-7567-0930-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709308.html> (дата обращения: 17.06.2025). - Режим доступа : по подписке. Ковлер А.И. Европейская интеграция. М.: Статут, 2016. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785835412730.html>

2. Пушков, А. К. Внешняя политика России и ее национальные интересы в XXI веке : учеб. пособие / А. К. Пушков - Москва : МГИМО, 2011. - 112 с. - ISBN 978-5-9228-0780-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922807807.html> (дата обращения: 17.06.2025). - Режим доступа : по подписке.

### **8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики**

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является

электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru).

## **9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1. Информационные технологии**

1. Возможности электронной почты преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ)
2. Использование научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>

### **9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.
2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.
3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.
4. Электронно-библиотечная система elibrary. <http://elibrary.ru>
5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
6. Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов [www.polpred.com](http://www.polpred.com)
7. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>
8. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн. документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <http://garant-astrakhan.ru>

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы практики может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

#### Рабочий график (план) проведения практики\*

Направление подготовки/специальность: ФГБОУ ВО «Астраханский  
Зарубежное регионоведение государственный университет им. В.Н.  
Профиль подготовки: Татищева»  
Азиатские исследования  
форма обучения: очная  
Курс: 4

Структура подразделения:

Сроки проведения практики с «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Вид практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата/Неделя прохождения практики	Формы прохождения практики (мероприятия, задания, поручения)	Результат
1.	1 неделя	Ознакомление с программой практики, получение индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов.	Опрос
2.	1 неделя	Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики: составление аналитических записок о межрегиональном сотрудничестве стран Евросоюза.	Опрос
...		Прохождение инструктажа и ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
4.	2 неделя	Анализ итогов работы в ходе проведения практики. Подготовка к прохождению и прохождению промежуточной аттестации.	Итоговая отчётная конференция

Руководитель (и) практики  
от университета

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО, должность*

Ознакомлен (ны):

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО обучающегося*

Дата:

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**\* Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от университета**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.  
В.Н. ТАТИЩЕВА**

*Кафедра востоковедения и политических наук*

**ОТЧЕТ  
о прохождении производственной практики**

*кафедра востоковедения и политических наук факультета истории и  
социальных коммуникаций ФГБОУ ВО «Астраханский государственный  
университет им. В.Н. Татищева»*

---

*(наименование профильной организации)*

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы факультета истории и социальных коммуникаций

***Иванова Ивана Ивановича***  
*(фамилия, имя, отчество)*

Сроки проведения практики с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО, должность

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА**

Кафедра \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
на производственную практику**

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(  
*фамилия, имя, отчество*)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(*полное наименование профильной организации*)

Адрес профильной организации: \_\_\_\_\_  
(*указывается фактический адрес*)

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Задание:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Обязанности обучающегося при прохождении практики:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Планируемые результаты практики:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должность*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
*ФИО, должность*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принято к исполнению:

\_\_\_\_\_  
*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_  
*ФИО обучающегося*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*дата получения задания*

## ОБРАЗЕЦ

АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.Н. ТАТИЩЕВА

*Кафедра востоковедения и политических наук*

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ на производственную практику

Обучающийся 4 курса группы РВ-41 очной формы обучения исторического факультета  
Иванов Иван Иванович

Место прохождения практики: *Кафедра востоковедения и политических наук*

Адрес профильной организации: ул. Татищева, 22а

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **Задание:**

1. Выполнение заданий руководителя практики по составлению аналитических справок на внешнеполитическую тематику.
2. Составление аналитических справок по международным связям Астраханской области со странами ЕС, СНГ.
3. Сбор и анализ информации для оформления отчета по практике.

#### **Обязанности обучающегося при прохождении практики:**

1. Четко соблюдать график прохождения практики.
2. В указанные руководителем сроки выполнять полученные задания.
3. Бережно и аккуратно относиться к имуществу организации, которое используется в процессе практики.
4. Соблюдать нормы этикета в организации.

#### **Планируемые результаты практики:**

1. Формирование у студентов целостного представления о специфике международных отношений, особенностях работы международных структур региона,
2. Закрепление и углубление знаний, полученных ими в процессе обучения, -
3. Приобретение необходимых профессиональных умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности;
4. Профессиональная ориентация студентов.

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО, должность*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО, должность*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принято к исполнению:

\_\_\_\_\_

*подпись обучающегося*

\_\_\_\_\_

*ФИО обучающегося*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*дата получения задания*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Отчет по производственной практике  
Студента \_\_\_\_\_ курса факультета истории и социальных коммуникаций  
направления «Зарубежное регионоведение» профиль «Азиатские исследования»  
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

\_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
Я, \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ проходил(а) производственную практику на базе кафедры востоковедения и политических наук с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики я:

- на основе материалов в открытом доступе занимался составлением аналитических справок на различные аспекты развития отношений России и Астраханской области с (указать страны и тематику справок)

За период практики мною были изучены: (расписать конкретные сферы изучения и источники (электронные, бумажные), на основе которых проводились исследования)

-.....

-.....

-.....

В результате прохождения практики я получил (а) первичные профессиональные умения и навыки, необходимые для моей будущей профессии (необходимо выбрать из перечня не более 3):

- способность описывать общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их (ее) лингвострановедческой специфики

- способность анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики государств региона специализации, выделять основные тенденции и закономерности эволюции их внешнеполитических курсов

- способность составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его физико-географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей

- владение базовыми навыками самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных, способностью свободно осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве; базовыми методами и технологиями управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления.

- способностью творчески подходить к порученному заданию, уметь проявлять разумную инициативу и обосновывать ее перед руководителем, нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности

Студент (ка) группы РВ \_\_\_\_\_

ФИО  
Подпись

Руководитель  
практики:

ФИО,  
Подпись

Дата (последний день практики)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

на студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
*(фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_ направления  
подготовки \_\_\_\_\_

Место практики

\_\_\_\_\_  
*(наименование предприятия, структурного подразделения)*

Студент выполнил задания программы практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дополнительно ознакомился/изучил

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Заслуживает оценки

---

Руководитель практики от  
профильной организации

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ОБРАЗЕЦ

### ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики

на студента Иванова Ивана Ивановича второго курса, группы РВ-41 очной формы обучения, по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, профиль: Азиатские исследования

Место практики:

Студент И.И. Иванов в ходе учебной практики прошел инструктаж и ознакомился с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

По материалам открытых источников выполнил аналитические справки на тему: «.....», «.....».

В результате прохождения практики студент приобрел навыки анализа нормативных документов, составления и оформления отчетов, аналитических справок.

Заслуживает оценки \_\_\_\_\_ (удовлетворительно, хорошо, отлично).

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.