

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Е.О. Вострикова

«04» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономической
теории

Е.О. Вострикова

«04» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Составитель	Томашевская Ю.Н., доцент, к.э.н., доцент кафедры менеджмента
Направление подготовки / специальность	38.03.01. ЭКОНОМИКА
Направленность (профиль) ОПОП	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	Очная
Год приема	2022
Курс	4
Семестр	8

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Управление проектами» являются:

- освоение теоретических основ и методов управления проектами и приобретение студентами навыков разработки проектных решений в различных областях;

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля) «Управление проектами»:

- изучение основных подпроцессов управления проектами и инструментов управления ими;
- формирование у студентов практических навыков самостоятельного анализа внешней и внутренней среды проекта с целью принятия эффективных управленческих решений;
- подготовка широко образованных, критически мыслящих специалистов, умеющих применять знания на практике и в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и осваивается в 8 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

«Микроэкономика-2», «Макроэкономика-2», «Экономика общественного сектора».

Студент должен

знать: знать основные положения и результаты современной микро- и макроэкономической теории;

уметь: решать простые микроэкономические задачи и интерпретировать полученные результаты;

владеть: обладать навыками микро- и макроэкономического подхода к анализу социально-экономических ситуаций;

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- *Производственная практика*

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

ПК-2. Способен организовывать работу исполнителей, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Таблица 1. Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
		Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
<i>ПК-2</i>	ПК-2.1. Владеет навыками использования основных экономических концепций для разработки различных вариантов управленческих решений с учетом социально-экономических последствий	Основные экономические концепции	Разрабатывать различные варианты управленческих решений с учетом социально-экономических последствий	Навыками использования основных экономических концепций для разработки различных вариантов управленческих решений с учетом социально-экономических последствий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Таблица 2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемост и, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
Семестр 8.										
Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами			4					10	14	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 2. Управление содержанием проекта.			6					8	14	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 3. Управление человеческими ресурсами в проектах			6					8	14	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 4. Управление сроками и			6					8	14	ответы на

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Контактная работа, час.							СР, час.	Итого часов	Форма текущего контроля успеваемо сти, форма промежуточ ной аттестации [по семестрам]
	Л		ПЗ		ЛР		КР / КП			
	Л	в т.ч. ПП	ПЗ	в т.ч. ПП	ЛР	в т.ч. ПП				
стоимостью проекта										вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 5. Управление рисками проекта.			6					10	16	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Консультации	1									
Контроль промежуточной аттестации										Экзамен
ИТОГО за семестр:			28					44	72	

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; ПП – практическая подготовка; КР / КР – курсовая работа / курсовой проект; СР – самостоятельная работа

Таблица 3. Матрица соотношения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции				Общее количество компетенций
		ПК-2		...	...	
Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами	14	+				1
Тема 2. Управление содержанием проекта.	14	+				1
Тема 3. Управление человеческими ресурсами в проектах	14	+				1
Тема 4. Управление сроками и стоимостью проекта	14	+				1
Тема 5. Управление рисками проекта.	14	+				1
Итого	72					

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами.

Понятие «управление проектами». Определение проекта. Проект и его окружение. Основные участники и элементы проекта. Фазы и жизненный цикл проекта. Области знаний в управлении и проектами

Тема 2. Управление содержанием проекта.

Продукт проекта. Иерархическая структура работ. Определение состава операций (мероприятий проекта). Определение взаимосвязей мероприятий проекта.

Тема 3. Управление человеческими ресурсами проекта.

Планирование человеческих ресурсов. Набор команды проекта. Управление командой проекта. Планирование коммуникаций. Матрица ответственности.

Тема 4. Управление сроками и стоимостью проекта.

Разработка расписания и управление расписанием. Сетевой график, табличная форма, график Ганта. Стоимостная оценка проекта. Разработка бюджета расходов и управление стоимостью проекта. Определение сметы.

Тема 5. Управление рисками проекта.

Определение риска. Классификация рисков. Источники возникновения рисков и меры реагирования на них.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Курс строится на практических занятиях. Практические занятия являются аудиторными. Осмысление и обобщение сложных разделов дисциплины теоретического материалы осуществляется студентами самостоятельно и заключается лекционной презентацией. Для проведения практических занятий необходимо использование мультимедийного оборудования.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами	10	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 2. Управление содержанием проекта.	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 3. Управление человеческими ресурсами в проектах	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 4. Управление сроками и стоимостью проекта	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 5. Управление рисками проекта.	8	Прочтение материала, ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации; подготовка к итоговой контрольной работе

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

1. Устав проекта
2. ИСР
3. Матрица ответственности
4. Бюджет проекта
5. Диаграмма Ганта
6. Перечень рисков проекта мер по реагированию

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Управление содержанием проекта.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Управление человеческими ресурсами в проектах	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Управление сроками и стоимостью проекта	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 5. Управление рисками проекта.	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.))
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- использование возможностей электронной почты преподавателя
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии: виртуальная обучающая среда (или система управления обучением LMS Moodle) или иные информационные системы, сервисы и мессенджеры.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VirtualBox	Программный продукт виртуализации операционных систем
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6. Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами	ПК-2	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 2. Управление содержанием проекта.	ПК-2	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 3. Управление человеческими ресурсами в проектах	ПК-2	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 4. Управление сроками и стоимостью проекта	ПК-2	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации
Тема 5. Управление рисками проекта.	ПК-2	ответы на вопросы по теме, подготовка проектной документации

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

I. Вопросы и практические задания к семинарским занятиям

Тема 1. Введение в проектный менеджмент. Основные понятия управления проектами

Изучите теоретический материал и оформите конспект по темам:

1. История развития управления проектами и связь с другими дисциплинами менеджмента.

2. Понятие проекта, классификация проектов. Программы и подпроекты.

3. Ключевые аспекты содержания управления проектами.

4. Проект и текущая деятельность.

5. Цели и результаты проекта

6. Жизненный цикл проекта.

Тема 2. Управление содержанием проекта.

Изучите теоретический материал и оформите конспект по темам:

1. Содержание продукта
2. Содержание процесса
3. ИСР

Выполните на следующие задания:

7. Составьте Устав проекта
8. Разработайте ИСР

Тема 3. Управление человеческими ресурсами в проектах

Изучите теоретический материал и оформите конспект по темам:

1. Понятие и виды организационных структур управления проектом
2. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта.
3. Организационная структура управления проектом и его окружение.
4. Команда проекта.
5. Матрица ответственности
6. Коммуникации в проекте.

Выполните на следующие задания:

9. Опишите состав команды проекта
10. Разработайте Матрицу ответственности

Тема 4. Управление сроками и стоимостью проекта

Изучите теоретический материал и оформите конспект по темам:

1. Разработка расписания и управление расписанием.
2. Сетевой график, табличная форма, график Ганта.
3. Стоимостная оценка проекта.
4. Разработка бюджета расходов и управление стоимостью проекта.
5. Смета проекта.

Выполните на следующие задания:

1. Рассчитайте бюджет проекта
2. Разработайте диаграмму Ганта

Тема 5. Управление рисками проекта.

Изучите теоретический материал и оформите конспект по темам:

1. Определение риска.
2. Классификация рисков.
3. Источники возникновения рисков и меры реагирования на них.

Выполните на следующие задания:

1. Опишите риски проекта
2. Предложите меры по реагированию

Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен

1. Дайте определение проекта. Приведите различные формулировки определения. Укажите отличие традиционного определения проекта от определения, принятого в дисциплине "Управление проектами".
2. Каковы основные характеристики проекта и зависимость между ними?
3. Укажите основных участников проекта и их функции. Каковы основные функции менеджера проекта и команды проекта.
4. По каким признакам можно классифицировать проекты?

5. Охарактеризуйте факторы дальнего окружения проекта, факторы ближнего окружения проекта, внутреннюю среду проекта. В чем состоит учет окружения проекта при планировании и управлении.
6. Укажите основные фазы жизненного цикла проекта. Как определяется жизненный цикл с точки зрения различных участников проекта (заказчика, инвестора, команды проекта)?
7. Охарактеризуйте концептуальную фазу проекта и приведите основные этапы этой фазы.
8. Охарактеризуйте фазу планирования проекта и приведите основные этапы этой фазы.
9. Охарактеризуйте фазу реализации проекта и приведите основные функции по управлению проектом в этой фазе.
10. В чем состоят фазы завершения, эксплуатации и ликвидации проекта и основные функции по управлению проектами в этих фазах?
11. Каковы основные задачи, назначение и принципы составления бизнес-плана?
12. Опишите примерную структуру бизнес плана.
13. Каково содержание финансово-экономического раздела бизнес-плана?
14. Укажите примерный состав денежных потоков от инвестиционной, операционной, и финансовой деятельности проекта. Как определяются шаги расчета, сальдо денежных потоков.
15. Нарисуйте типовой финансовый профиль проекта. В чем состоит условие финансовой реализуемости проекта?
16. Каковы основные принципы анализа эффективности проектов. Почему необходимо учитывать фактор времени при анализе эффективности?
17. Понятие о ценности денег во времени и необходимость учета ценности денег во времени при анализе эффективности проектов. Каковы основные факторы, влияющие на ценность денег во времени?
18. Понятие наращения капитала и его экономический смысл. Как определить будущую стоимость денежного потока и аннуитета.
19. Что такое дисконтирование денежного потока и каков экономический смысл операции дисконтирования? Как определить приведенную стоимость денежного потока и аннуитета?
20. Назовите основные критерии эффективности проектов. Какова их взаимосвязь?
21. Чистый дисконтированный доход проекта (NPV), его определение, формулы для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки. Характер зависимости NPV от ставки дисконтирования.
22. Индекс рентабельности проекта (PI), его определение, формулы для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки.
23. Внутренняя норма прибыли проекта (IRR), определение этого критерия, уравнение для его расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки.
24. Срок окупаемости проекта (PB), его определение, формула для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки. Дисконтированный срок окупаемости (DPB) и его определение.
25. Коэффициент эффективности инвестиций проекта (ARR) и его определение.
26. Модифицированная внутренняя норма прибыли проекта (MIRR), определение этого критерия, и его экономический смысл, ситуации, в которых необходимо его использование.
27. Каковы основные принципы определения ставки дисконтирования при анализе проектов. В чем состоит понятие средневзвешенной стоимости капитала (WACC) и как определить средневзвешенную стоимость капитала?
28. Виды эффективности проектов и особенности их расчета.
29. Особенности определения эффективности проекта в целом, общественной и коммерческой эффективности.
30. Особенности определения эффективности для предприятий – участников проекта, для акционеров, региональной, федеральной и бюджетной эффективности проектов.

31. Назовите основные группы финансовых показателей базового предприятия и проекта как будущего предприятия (показатели, ликвидности, структуры капитала (платежеспособности), деловой активности (оборачиваемости), рентабельности.), поясните их экономический смысл. Для какой цели требуется определять эти показатели.

32. По каким критериям производится сравнение проектов, их ранжирование и отбор для дальнейшего финансирования? Какие виды зависимостей существуют между проектами? Какие противоречия между различными критериями могут возникать при сравнении проектов?

33. Какие противоречия могут возникать при сравнении и ранжировании проектов разного масштаба? При несоответствии времени денежных поступлений проектов? При несоответствии длительностей проектов? Какие Вы можете дать рекомендации по устранению этих противоречий?

34. Что такое «точка Фишера», как ее определить и как ее положение влияет на принятие решения о выборе более эффективного проекта.

35. Понятие об устойчивости проекта. Как определить точку безубыточности проекта, как влияет ее положения на риск и устойчивость проекта?

36. Дайте классификацию проектных рисков. Назовите основные методы управления рисками.

37. Назовите методы качественного анализа проектных рисков.

38. Назовите основные методы количественного анализа проектных рисков.

39. Понятие об устойчивости проекта. Как определить точку безубыточности проекта, как влияет ее положения на риск и устойчивость проекта?

40. В чем состоит анализ чувствительности проекта, как определяется эластичность показателей эффективности проекта.

41. В чем состоит анализ сценариев проекта как метод анализа рисков. Какие Вы знаете вероятностные меры рисков.

42. Поясните сущность метода Монте-Карло (метод имитационного моделирования) и его использования для анализа проектных рисков.

43. Как оценить риск проекта с помощью построения дерева решений проекта.

44. Методы учета риска, использующие коррекцию ставки дисконтирования (добавку «премии за риск» к ставке дисконтирования). Назовите основные факторы, влияющие на риск проекта и величину «премии за риск».

45. В чем состоит метод оценки капитальных активов (САРМ) и как используется этот метод для оценки риска проекта. Какое соотношение между доходностью и риском проекта.

46. Назовите основные виды инфляции и основные параметры инфляции (индекс цен и темп инфляции, базисный и цепной индекс цен) Как влияет инфляция на процентные ставки по кредитам и депозитам, Как определяются номинальная и реальная процентные ставки.

47. Какие Вы знаете методы учета инфляции при проектировании.

48. Назовите основные источники финансирования проекта. Охарактеризуйте собственные, внешние и привлеченные источники финансирования.

49. Понятие о лизинге как источнике финансирования. Понятие о венчурном финансировании проектов.

50. Бюджетное финансирование проектов.

51. Назовите основные организационные структуры управления проектами. Организация управления проектами в рамках функциональной структуры. Достоинства и недостатки такой формы управления.

52. Организация управления проектами по принципу независимых команд. Достоинства и недостатки такой формы управления.

53. Понятие об организации проектного типа.

54. Матричные организационные структуры управления проектами. Слабые, сбалансированные и сильные матричные структуры. Достоинства и недостатки матричных организационных структур при управлении проектами.

55. Каковы основные принципы формирования команды проекта, примерный состав команды проекта, основные требования к менеджеру проекта.

56. Как производится декомпозиция проекта (структурное разбиение работ, WBS)? Назовите основные принципы декомпозиции проекта (WBS). Как связаны WBS и разработка организационной структуры проекта (OBS).

57. Что такое сетевой график проекта, каково его назначение? Основные правила построения сетевых графиков, основные типы связей между операциями.

58. Понятие о методе критического пути (CPM). Расчет критического пути. Прямой и обратный анализ и определение времени выполнения проекта в целом и резервов времени операций. Значимость критического пути и резервов времени операций для планирования и управления.

59. Дополнительные возможности построения сетевых графиков (задержки времени между операциями (лаги), типы связей между операциями: от конца к началу (финиш-старт), от начала к началу (старт-старт), от конца к концу (финиш-финиш) от начала к концу (старт-финиш)).

60. Понятие о методе PERT расчета вероятных значений времени выполнения проекта.

61. Календарное планирование бюджета и ресурсов проекта с использованием сетевых методов.

62. В чем состоит управление и регулирование в фазах реализации и завершения проекта (управление предметной областью проекта, управление временем выполнения работ, управление бюджетом и ресурсами проекта, управление качеством, управление информационными потоками проекта, управление командой проекта, управление поставками и контрактами).

63. Понятие о методе освоенного объема при управлении проектом в фазе реализации. Основные показатели, которые рассчитываются этим методом.

64. Что представляет собой базовый план-график кумулятивных затрат проекта (S-кривая)?

65. Какие Вы знаете методы оперативной оценки (мониторинга) времени и стоимостных показателей работ в процессе реализации проекта?

66. Как определяются базовые показатели метода освоенного объема: плановый объем (PV, BCWS), фактический объем (EV, BCWP), освоенный объем (AC, ACWP)?

67. Как осуществляется анализ текущего состояния проекта методом освоенного объема? В чем смысл показателей «отклонение по расписанию» (SV), и «отклонение по затратам» (CV).

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ПК-2. Способен организовывать работу исполнителей, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.				
1.	Задание закрытого типа	Риск проекта – это: а) неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие обязательно на все цели проекта, такие как сроки, стоимость, содержание, качество; б) определенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное воздействие, по меньшей	г	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		мере, на одну из целей проекта, например, сроки, стоимость, содержание или качество; в) неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет негативное воздействие обязательно на все цели проекта, такие как сроки, стоимость, содержание, качество; г) неопределенное событие или условие, которое в случае возникновения имеет позитивное или негативное воздействие, по меньшей мере, на одну из целей проекта, например сроки, стоимость, содержание или качество.		
2.		Какие позиции НЕ включаются в состав устава проекта: а) предполагаемые результаты проекта; б) должностные инструкции участников проекта; в) сетевой график; г) обоснование проекта.	б, в	1
3.		Инициатором проекта является: а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели и результатов проекта; б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта; в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации; г) все вышеперечисленное.	в	1
4.		К процессу управления рисками проекта не относится: а) количественный анализ рисков; б) идентификация рисков; в) дисперсионный анализ рисков; г) составление плана по управлению рисками.	в	1
5.		Инструмент проектного управления, отражающий взаимозависимость между членами команды проекта, их ролевой принадлежностью и этапами реализуемых мероприятий, именуется: а) диаграмма Ганта; б) матрица ответственности; в) диаграмма Исикавы; г) штатное расписание.	б	3
6.	Задание открытого типа	Перечислите этапы цикла проекта	Инициация, планирование, реализация, мониторинг и контроль, закрытие проекта	5-8
7.		Перечислите основные инструменты планирования сроков реализации проекта	Табличная форма, диаграмма Ганта, сетевой график	5-8
8.		Перечислите основные методы (способы) составления бюджета	Метод «снизу-вверх», параметрическая оценка,	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		проекта	метод по аналогии, метод PERT	
9.		Напишите формулу метода PERT	PERT= (оптимистический сценарий + (4* реалистический сценарий) + пессимистический сценарий) / 6	5-8
10.		Перечислите основные стандарты управления проектами	PMbook, PRINCE, Agile, ГОСТ 54869 – 2011 Проектный менеджмент.	5-8
11.	Комбинированный вопрос	Прочитайте текст вопроса, выберите один правильный вариант ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа: Вертикальный функциональный подход подразумевает, что: а) для выполнения специфических задач и координации деятельности основных отделов в организации создаются команды; б) отделы группируются в подразделения, в соответствии с общностью выпускаемых товаров или по географическому принципу; в) сотрудники объединяются в департаменты в соответствии с видами деятельности, которые они выполняют и квалификацией; г) сотрудники подотчетны двум непосредственным начальникам.	В Вертикальная организационная структура представляет собой модель управления, в которой власти и ответственность распределены сверху вниз. Этот подход характерен для большинства крупных компаний, где принято четкое разделение уровней иерархии, что позволяет организовывать работу сотрудников на различных уровнях.	2-3

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Общая оценка учебных достижений студента в семестре по учебному курсу определяется как сумма баллов, полученных студентом по различным формам текущего и промежуточного контроля в течение данного семестра

Успешность изучения каждого учебного курса в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов.

Независимо от набранной в семестре текущей суммы баллов обязательным условием перед сдачей экзамена является выполнение студентом необходимых по рабочей программе для дисциплины видов заданий.

При обнаружении преподавателем факта списывания или плагиата в выполненном задании, данное задание оценивается в 0 баллов. Оценивание повторно выполненного задания осуществляется по общим правилам.

После окончания семестра студент, набравший менее 60 баллов, считается неуспевающим.

При неудовлетворительной сдаче экзамена или неявке по неуважительной причине на экзамен экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в университете порядке обязан пересдать зачет.

При передаче из семестрового рейтингового балла студента вычитается: - первая передача – 5 баллов; - вторая и последующая передачи – 10 баллов.

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Написание проекта	1/50	50	Соответствующая пара
2.	Ответы на занятиях	2/10	20	Соответствующая пара
3.	Контрольная работа	1/20	20	Соответствующая пара
Всего			90	-
Блок бонусов				
4.	Активная работа студента на занятии, существенный вклад студента на занятии	+1	+3	Соответствующая пара
5.	Участие с докладами на научных конференциях: -внутривузовской - городской -областной - региональной - международной	+1 +1 +1,5 +1,5 +2	+5	По графику
6.	Всероссийский тур предметной олимпиады (конкурса) - Призовое место	+2	+2	По графику
Всего			10	-
Дополнительный блок				
7.	зачет		10	По графику
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие (два и более)	-2
Нарушение учебной дисциплины	-2
Неготовность к занятию	-1
Пропуск занятия без уважительной причины	-1

Таблица 12. Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Оценки по 4-балльной шкале	
Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
зачтено	

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. - URL: <https://urait.ru/bcode/559736> (Образовательная платформа Юрайт)

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. - URL: <https://urait.ru/bcode/560386> (Образовательная платформа Юрайт)

8.2. Дополнительная литература

1. Алешин А.В., Управление проектами: фундаментальный курс / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони - М. : ИД Высшей школы экономики, 2013. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759808688.html> (ЭБС "Консультант студента").

2. Черняк В.З., Управление проектами и программами Монография / под ред. В.З. Черняка - М. : Издательство АСВ, 2013. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930939385.html> (ЭБС "Консультант студента").

3. Павлов А.Н., Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения / Павлов А.Н. - М. : БИНОМ, 2013. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785996310579.html> (ЭБС "Консультант студента").

4. Ньютон Р., Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон; Пер. с англ. - 7-е изд. - М. : Альпина Паблишер, 2016 - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961453799.html> (ЭБС "Консультант студента").

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Наименование ЭБС
Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги» www.biblio-online.ru , https://urait.ru/
Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru Учётная запись образовательного портала АГУ
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе

<i>Наименование ЭБС</i>
и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>
Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия:

- Аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер (ноутбук), звуковые колонки, микрофон (в случае количества студентов более 80 человек);
- Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет
- Для самостоятельной работы студенту предоставляется доступ к библиотеке, читальному залу, залу открытого доступа к сети Интернет, ПК.

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур

текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).