

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



Н.Г. Брюхова
04.04.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой психологии



Б.В. Кайгородов
04.04.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология принятия решений

Составитель (-и)

**Брюхова Н.Г., к. псих. н, доцент,
доцент кафедры психологии**

Направление подготовки /
специальность

37.03.02 КОНФЛИКТОЛОГИЯ

Направленность
(профиль) ОПОП
Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год приема

2022

Курс

3

Семестр

6

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. **Целями освоения дисциплины «Психология принятия решений»** является формирование у студентов компетенций, способствующих формированию представлений о теоретических основах, целях, принципах, этапах принятия решений и готовности использовать методы и технологии индивидуального и группового принятия решений в различных областях жизни, практической деятельности профессионального конфликтолога.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- 1) ознакомление студентов с основными принципами и теоретическими подходами в принятии решений;
- 2) овладение понятийным аппаратом, описывающим основные этапы и технологии принятия решений;
- 3) приобретение опыта принятия индивидуального решения, а также в ситуациях группового взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. **Учебная дисциплина «Психология принятия решений»** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в 6 семестрах.

2.2. **Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами :**

Психология конфликта, Социология конфликта, Технологии урегулирования конфликтов и укрепления мира, Психология переговоров, Практикум ведения переговоров, Конфликтологическая компетентность личности, Семейная конфликтология, Учебные практики.

Знания: психологии конфликта, социологии конфликта, технологий урегулирования конфликтов и укрепления мира, психологии переговоров, практикума ведения переговоров, конфликтологической компетентности личности, семейной конфликтологии, учебных практик.

Умения: психологии конфликта, социологии конфликта, технологий урегулирования конфликтов и укрепления мира, психологии переговоров, практикума ведения переговоров, конфликтологической компетентности личности, семейной конфликтологии, учебных практик.

Навыки: психологии конфликта, социологии конфликта, технологий урегулирования конфликтов и укрепления мира, психологии переговоров, практикума ведения переговоров, конфликтологической компетентности личности, семейной конфликтологии, учебных практик.

2.3. **Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):**

Юридическая конфликтология, Конфликтологическое консультирование, Конфликтология духовной сферы, Лидерство и руководство и управление конфликтом, Производственные практики.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности): *организационно-управленческая деятельность – универсальных (УК):*

а) Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-2 Способен определять	ИУК – 2.1.1. Знает основы	ИУК-2.2.1. Умеет проектировать	ИУК-2.3.1. Владеет навыками качественного

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	формулирования в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; ИУК – 2.1.2. определения ожидаемых результатов решения поставленных задач	решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	решения конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; ИУК-2.3.2. публичного представления результатов решения задач исследования, проекта, деятельности
--	---	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 часов), в том числе 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, из них 16 часов – лекции, 32 часа – практические, семинарские занятия, и 60 часов – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины

Раздел, тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения	8	4	8			15	практические задания
Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения		4	8			15	групповое обсуждение
Тема 3. Риск как предмет психологического анализа		4	8			15	практические задания
Тема 4. Психологические факторы риска		4	8			15	тестирование
Итого		16	32			60	Зачёт

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
		УК-2	
Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения	27	+	1

Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения	27	+	1
Тема 3. Риск как предмет психологического анализа	27	+	1
Тема 4. Психологические факторы риска	27	+	1
Итого	108	+	1

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения

Процессы принятия решений. Личные и деловые решения. Популярными методиками принятия решений. Общие сведения о теории принятия решений. Теория ожидаемой ценности. Теория ожидаемой полезности. Теория субъективно ожидаемой полезности. Парадоксы рациональности. Математическая теория принятия решения. Процесс выбора как центральный компонент принятия решений. Описательные модели принятия решений. Описательные модели принятия решений. Эвристика репрезентативности. Эвристика доступности. Вероятность и риск. Теория атрибуции. Феномены индивидуальных различий. Феномены коллективных решений. Стили принятия решений.

Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения

Когнитивная карта. Метод мозгового штурма. Метод синектики. Список «за» и «против». Метод противопоставления. Метод «шести шляп». Рациональность и чувства. Чувства как позитивные подкрепляющие стимулы. Чувства как препятствия. «Карта» чувств. Влияние других. Решения в личной и профессиональной сферах.

Тема 3. Риск как предмет психологического анализа

Риск как научное понятие. Этимология слова «риск». Риск как возможная опасность неблагоприятного исхода. Риск как активность человека в ситуации неопределенности. Риск как прогностическая оценочная категория в ситуации неопределенности. Риск как выбор из многих альтернатив. Риск как действия наудачу. Теоретические аспекты рассмотрения проблемы риска. Структура риска. Функции риска. Способы оценки степени риска. Управление риском.

Тема 4. Психологические факторы риска

Объект, факторы и группы риска. Отношение общества к риску. Виды рисков. Преднамеренные и непреднамеренные риски. Объективные и субъективные риски. Реальные и мнимые риски. Мотивированный и немотивированный риски. Оправданный и неоправданный риски. Приемлемый и неприемлемый риски. Виды рисков, выделяемые в других научных дисциплинах. Склонность к риску (рисковость). Возрастная динамика склонности к риску.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

Лекционные занятия предполагают освещение преподавателем с помощью презентаций учебного материала. Занятие выстраивается на основе актуализации поисковой активности студентов с применением элементов образовательных (краткое тестирование-опрос, выполнение теоретических заданий, педагогические игровые упражнения, игровое проектирование, научно-практический проект с его презентацией, групповые творческих заданий с исполнением мастер-классов) технологий.

На лекционных занятиях предполагается применение и информационных технологий: использование возможностей Интернета, электронной почты преподавателя, средств представления учебной информации, системы Электронное образование.

Основные аспекты курса, необходимые для усвоения указаны в его содержании.

Семинарские занятия предполагают опрос учащихся, проведение эвристических бесед, разбор кейс-задач и выполнение теоретических и практических заданий, психодиагностическое обследование с последующим анализом результатов. Одним из основных элементов семинарского занятия являются: психологической групповой дискуссии как метод психологического тренинга, ролевых игр как методическое средство тренинга, метафорических игр, педагогических игровых упражнений, игрового проектирования, научно-практический проект с его презентацией, групповых творческих заданий с исполнением мастер-классов, рефератов, докладов, сообщений, эссе, тестовых заданий и контрольных работ. На семинарских занятиях применяются задания из 7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. Количество и конкретизация, применяемых на занятиях, образовательных и информационных технологий, и глубина погружения в них, будет зависеть от особенностей, обучающейся группы студентов.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- формировать логическое мышление, навыки создания научных работ гуманитарного направления, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу тексты, включая научные работы, научно-популярные статьи, документы официального и личного происхождения. Результаты работы с текстами обсуждаются на семинарских занятиях. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменной контрольной работы. Самостоятельная работа заключается в более глубоком и разностороннем изучении тем учебной программы по курсу дисциплины и рекомендованной литературы. Также возможны задания в виде поиска необходимой информации в Internet и других источниках. Самостоятельная работа студентов подразумевает в том числе и работу под руководством преподавателей (консультации), а также индивидуальную работу студентов в библиотеке.

Дополнительными формами самостоятельной работы являются групповые и индивидуальные задания. Они являются, как правило, продолжением аудиторных занятий и содействуют овладению практическими навыками по основным разделам дисциплины. Контроль выполненной работы осуществляется на очередном семинарском занятии в форме устного опроса, собеседования, тестирования, либо выполнения письменной контрольной работы и т.д.

Виды заданий для самостоятельной работы студентов: **для овладения знаниями:**

- чтение текста (учебника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа; использование
- аудио- и видеозаписей, компьютерной техники в целях поиска дополнительной информации по заданной теме (работа с Интернет-ресурсами, энциклопедиями, дополнительной литературой) и др.;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- составление библиографии, тестирование и др. *для формирования умений:*

- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение индивидуальных и групповых творческих заданий. Творческие задания, как форма самостоятельной работы, представляют подготовку самостоятельного развернутого ответа по конкретной теме или вопросу. Задания преподаватель предлагает специально для каждой группы, с учетом профиля, по которому группа специализируется и потенциала группы. В ходе выполнения творческих заданий студенты работают индивидуально и в группах, что способствует развитию, как личной творческой инициативы, так и умению работать в команде. Таким образом, развитие и формирование компетенций в курсе будет способствовать эффективности профессиональной деятельности.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента могут являться: уровень освоения студентом учебного материала; умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями стандартов; сформированные умения и навыки в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины.

Управление самостоятельной работой студента:

- предварительное указание перечня вопросов, которые предполагается отработать на очередной лекции и практическом занятии;
- согласование тем докладов;
- предоставление студентам методического обеспечения и проведение консультации по подготовке к практическому занятию (рекомендации по написанию докладов, решению задач, подготовке к тестированию; указание перечня основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов и др.);
- контроль за работой студентов на практическом занятии.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины или её отдельных тематических разделов: изучение предполагает предварительное усвоение учебного материала лекционных и семинарских занятий.

Рекомендации по организации их аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы:

а) подготовка к учебным занятиям и работе на учебных занятиях – предполагает обращение к списку основной и дополнительной литературы;

б) подготовка к различным формам контроля – предполагает дополнение ответов, информацией освоенной в процессе самостоятельного обучения;

в) подготовка к работе с источниками информации – предполагает ознакомление с оглавлением, усвоением места информации в структуре знаний, составление краткого плана информации, анализ полученной информации для составления рефератов, докладов и эссе.

г) подготовка к выполнению практических заданий – предполагает всесторонний анализ проблемного поля практического задания, научно обоснованное выполнение задания.

Вопросы и задания для самостоятельной работы обучающихся, материалы, необходимые для подготовки к учебным занятиям (разделы книг, статьи и т. д.): указаны в списке обязательной и дополнительной литературы. Самостоятельная работа обучающихся предполагает освоение информации и навыков, освещенных в следующих учебных пособиях и главы их них:

Вайнштейн Л.А. Психология принятия решений: учебное пособие / Л. А. Вайнштейн, К. Д. Яшин. – Минск : Высшая школа, 2021. – 333 с. – ISBN 978-985-06-3070-4. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850630704.html> (дата обращения: 07.08.2022).

Журавлев А. Л. Проблемы психологии принятия решений / Отв. ред. А. Л. Журавлев, Н. В. Тарабрина – Москва : Институт психологии РАН, 2022. – 440 с. – ISBN 978-5-9270-0232-0. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927002320.html> (дата обращения: 07.08.2022).

Оберешин В. И. Психология принятия решений / В. И. Оберешин, Н. В. Минаева. – Рязань : ООП УИТТиОП, 2021. – 206 с. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/20220430-13.html> (дата обращения: 07.08.2022).

Ищейнов В.Я. Психология принятия решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Я. Ищейнов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449904966.html> Глава 2. Основы информационной безопасности.

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

<i>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</i>	<i>Кол-во часов</i>	Формы работы
Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения	15	Доклад Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Опрос. Анализ ситуаций
Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения	15	Доклад Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Опрос. Анализ ситуаций
Тема 3. Риск как предмет психологического анализа	15	Реферат Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Опрос. Анализ ситуаций
Тема 4. Психологические факторы риска	15	Эссе Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Опрос. Анализ ситуаций

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины , выполняемые обучающимися самостоятельно: *реферат, доклад, эссе.*

Подготовка доклада, реферата состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы из списка тем, предложенных преподавателем.
2. Сбор материала по печатным источникам (книгам и журналам компьютерной тематики), а также по материалам в сети Интернет.
3. Составление плана изложения собранного материала.
4. Оформление текста (для реферата) в текстовом редакторе *MS Word* или в *OpenOffice.org Writer*.
5. Представление реферата (доклада, эссе) на практическом занятии.

Текст реферата, доклада включает в себя: титульный лист, оглавление, основную часть, библиографический список.

Требования к оформлению

1. Объем – 3-5 стр.. текста
2. Шрифт
 1. основного текста – Times New Roman Cyr 14 размер.
 2. заголовков 1 уровня – Times New Roman Cyr 16 размер (жирный).
 3. заголовков 2 уровня – Times New Roman Cyr 14 размер (жирный курсив).
3. Параметры абзаца (основной текст) – отступ слева и справа – 0, первая строка отступ – 1,27 см; межстрочный интервал – 1,5 выравнивание по ширине.
4. Параметры страницы: верхнее, нижнее, слева, справа поля 2,5 см. Нумерация страниц – правый нижний угол.
5. Переносы автоматические (сервис, язык, расстановка переносов).
6. Таблицы следует делать в режиме таблиц (добавить таблицу), а не рисовать от руки, не разрывать; если таблица большая, ее необходимо поместить на отдельной странице. Заголовочная часть не должна содержать пустот. Таблицы – заполняются шрифтом основного текста, заголовки строк и столбцов – выделяются жирным шрифтом. Каждая таблица должна иметь название. Нумерация таблиц – сквозная по всему тексту.
7. Рисунки – черно-белые или цветные, формат GIF, JPG. Нумерация рисунков – сквозная по всему тексту.
8. В конце текста должен быть дан список литературы (не менее 3 источников, в том числе это могут быть и адреса сети Интернет). Библиографическое описание (список литературы) регламентировано ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления» (приложение 1)

Указанные в библиографическом списке источники должны быть приведены в алфавитном порядке. Если при подготовке доклада использовалась литература на иностранном языке, то через интервал после русскоязычного списка должен быть приведен также в алфавитном порядке – иноязычный.

После окончания работы по подготовке текста доклада необходимо расставить страницы (вверху по центру) и сформировать оглавление. Оглавление должно быть размещено сразу же после титульной страницы.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Образовательные и информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, диспуты, дебаты, портфолио, круглый стол. По тематикам курса предполагаются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Образовательные и информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся и в сочетании с внеаудиторной работой.

6.1. Образовательные технологии

Формы учебных занятий по дисциплине, подобраны с целью развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. Применяются образовательные технологии: интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые и деловые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей. Преподавание дисциплин (модулей) может проходить в форме курсов, симуляции, технологии open space / открытое пространство, мастерская будущего, peer education / равный обучает равного; экспресс-семинары, проектные семинары; бизнес-тренинги (business training), кейс-стади (case-study), обучение действием

(«action learning»), метафорическая игра, педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания), мозговой штурм (эстафета), ситуационные методы, тематические дискуссии, игровое проектирование, групповой тренинг, групповая консультация.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения	<i>Обзорная лекция</i>	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Собеседование. Практическое задание (диагностика) Реферат	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения	<i>Лекция-диалог</i>	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Практическое задание. Кейс-задача Ролевая и деловая игра Обратная связь Доклад Контрольная работа №1	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Риск как предмет психологического анализа	<i>Лекция-диалог</i>	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Практическое задание. Кейс-задача. Контрольная работа №1. Реферат. Тест	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Психологические факторы риска	<i>Лекция-диалог</i>	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Практическое задание (диагностика) Тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций. Вопросы для обсуждения. Практическое задание. Эссе	<i>Не предусмотрено</i>

Реализация дисциплины проходит с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Специфика проведения таких учебных занятий по дисциплине и

организации взаимодействия обучающихся и преподавателя: синхронность и (или) асинхронного взаимодействия посредством интернета.

Учебные занятия по дисциплине могут проводиться с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режимах online и (или) offline в формах видеолекций, лекций-презентаций, видеоконференции, собеседования в режиме форума, чата, выполнения виртуальных практических работ.

6.2. Информационные технологии

Информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной и внеучебной работы:

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды («Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение на 2024–2025 учебный год

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox, Google Chrome, Opera	Браузеры
Microsoft Office 2013, OpenOffice	Пакеты офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем на 2024–2025 учебный год

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/

*Наименование современных профессиональных баз данных,
информационных справочных систем*

Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Психология принятия решений» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения	УК-2	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Собеседование. Практическое задание (диагностика) Реферат
Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения	УК-2	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Практическое задание. Кейс-задача Ролевая и деловая игра Обратная связь Доклад Контрольная работа №1
Тема 3. Риск как предмет психологического анализа	УК-2	Фронтальный опрос, выполнение практических

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
		заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Практическое задание. Кейс-задача. Контрольная работа №1. Реферат. Тест
Тема 4. Психологические факторы риска	УК-2	Фронтальный опрос, выполнение практических заданий, тематические дискуссии. Вопросы для обсуждения. Практическое задание (диагностика) Тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций. Вопросы для обсуждения. Практическое задание. Эссе

В процессе проведения занятий могут быть использованы элементы таких видов оценочных средств как деловая игра, ролевая игра, кейс-задача, собеседование, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, *полемика, диспут, дебаты, портфолио*, практическое задание, разноуровневые задачи и задания (репродуктивного, реконструктивного или творческого уровней), расчётно-графическая работа, реферат, доклад, сообщение, творческое задание, проект, тест, эссе.

Типы контроля для оценивания результатов обучения:

– для оценивания результатов обучения в виде **знаний** могут использоваться: тестирование, индивидуальное собеседование, устные / письменные ответы на вопросы и др.;

– для оценивания результатов обучения в виде **умений и владений** могут использоваться практические задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить, и др.

Практические задания по сложности разделяются на простые и комплексные. Простые практические задания предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием и несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания могут применяться для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развёрнутого ответа, в том числе задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания могут применяться для оценки владений.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Тема 1. Психологическая характеристика процессов принятия решения

1. Вопросы для обсуждения

1. Процессы принятия решений. Личные и деловые решения.
2. Общие сведения о теории принятия решений.
3. Парадоксы рациональности. Математическая теория принятия решения.
4. Процесс выбора как центральный компонент принятия решений. Описательные модели принятия решений.
5. Эвристика репрезентативности и доступности.
6. Феномены индивидуальных различий.
7. Феномены коллективных решений.

2. Практическое задание

Кейс-задача «Процессе принятия решений»

Процесс выработки решения. Форма для анализа исходной информации при принятии решений. **Уточнение ситуации**

- Кто должен принимать решение? (контрольный вопрос: уверены ли вы в компетентности этих лиц?)
- Где должно приниматься решение? (контрольный вопрос: гарантировано ли соответствие решаемому вопросу?)

- Когда должно быть принято решение? (контрольный вопрос: достаточно ли времени?)
- Как следует поступать при реализации решения? (контрольный вопрос: целесообразен ли способ действий?)
- Что составляет суть решения? (контрольный вопрос: полностью ли описан полезный эффект?)

Возможности принятия решения. Все возможные решения, которые нам известны, следует наглядно сопоставить между собой:

- записать все, что известно о возможных решениях;
- упорядочить эти возможности по классам, видам, группам;
- перечень возможных решений исследовать на полноту и при необходимости пополнить;
- комбинаторика (перебор, перестановки);
- дерево решений (ветвление от общего к конкретному, образ всего поля решений);
- составление морфологической таблицы (например, по графам: объекты воздействия — мероприятия и др.);
- коллективный поиск вариантов (так называемая конференция идей).

Оценка последствий решения

- Что я выиграю при таком варианте решения?
- Что я теряю при таком варианте решения?
- Какие новые задачи встанут передо мной?
- Какие обязанности у меня появятся?
- Какая новая ситуация для меня возникает?
- Каких побочных действий я должен ожидать?
- Принесу ли я пользу другим?
- Принесу ли я вред другим?
- Возникнут ли новые проблемы?
- Потребуется ли новые решения? Используя информацию о процессе принятия решений, проанализируйте ситуацию.

I. Ситуация «Барышня и хулиган»

Катя — ученица 8-го класса одной из петербургских школ. По свидетельству одноклассников, она обладала двумя достоинствами: аккуратная и занимается в музыкальной школе. На время отъезда родителей за границу живет у бабушки. В ее доме она и познакомилась с Сашей – бомжом. Ради спасения любимого человека, который уже давно жил в подвалах и нигде не работал, она забросила школу, стала врать бабушке, уносить вещи из дома. Сложилась ситуация «барышня и хулиган».

Есть ли проблема? (и далее провести работу по предложенной схеме).

II. Ситуация «Что случилось с Колей?»

Коля, ученик 3-го класса, вообще не отличается прилежанием, но в последнее время вовсе не готовится к урокам, грубит учительнице, не реагирует на замечания. Щуплый, далеко не самый сильный физически, он сделался вдруг чрезвычайно агрессивным в отношении к одноклассникам. Время от времени пропускает уроки. Из беседы с родителями выясняется, что Коля во второй половине дня перестал бывать дома: несколько раз он являлся в 11 вечера, за что его наказывали, но безрезультатно. На вопросы родителей отвечает: «Гулял с ребятами», подробностей не сообщает, замкнулся в себе. Так же замкнут и уклончив в беседе с учительницей: чувствуется, что он хотел бы отделаться несколькими формальными ответами и поскорее уйти.

Задание. Какое решение примете Вы, чтобы вернуть ученика к нормальной учебной работе и жизни?

Ниже приводятся три варианта постановки задачи испытуемыми. Они отличаются мерой помощи в решении задачи. Выбор того или иного варианта зависит от целей диагностики.

Вариант I

1. Проанализируйте ситуацию и поставьте диагноз — что случилось с Колей.
2. Дайте все возможные решения, не ограничивая себя оценкой реальных возможностей.

3. Выберите оптимальное решение и дайте его обоснование.
4. Какими могут быть последствия этого решения?
5. Составьте план своих действий в соответствии с решением.
6. Опишите ситуацию, которая должна сложиться после реализации вашего плана.

Вариант II

1. Проанализируйте ситуацию и поставьте диагноз — что случилось с Колей.
Уточните цель анализа.
Назовите линии анализа.
Что можете сказать по каждой из них?
Какая линия является генеральной?
Какое знание является основанием для вашего диагноза? Ваш диагноз...
2. Дайте все возможные решения, не ограничивая себя оценкой реальных возможностей.
Высказывайте разноплановые предположения о возможных решениях.
Опирайтесь на свою фантазию, а не только на известные вам знания.
3. Выберите из своих предположений оптимальное и дайте его обоснование (почему это решение считаете оптимальным?)
Вы знаете аналогичное решение, и оно было правильным.
Вы считаете, что в данном случае проявляется типичное, закономерное соотношение. В чем сущность этой закономерности?
В выборе оптимального решения Вы ориентируетесь на интуицию, предчувствие своей правоты. Где источники этого предчувствия?
4. Какими могут быть последствия этого решения?
Назовите положительные близкие последствия.
Назовите положительные далекие последствия.
Назовите отрицательные близкие последствия.
Назовите отрицательные далекие последствия.
Как повлияла оценка последствий на выбор решения (изменили ли Вы его и почему)?
5. Составьте план своих действий в соответствии с Вашим решением.
Уточните цель плана действий.
Определите все действия, необходимые для реализации цели.
Установите последовательность действий.
6. Опишите ситуацию, которая должна сложиться после реализации Вашего плана.
Какие изменения должны произойти во взаимоотношениях между участниками ситуации?
Какова должна быть позиция каждого участника ситуации?

Вариант III

1. Из сформулированных ниже гипотез выберите ту, которую считаете наиболее правдоподобной (правильной) в объяснении причин изменившегося отношения Коли к родителям, школе, учению:
 - а) родители плохо относятся к Коле, ему неприятно быть дома;
 - б) решил заняться физическим самовоспитанием, по вечерам занимается в какой-либо секции;
 - в) нашел друзей в уличной компании, где чувствует себя человеком;
 - г) со старыми школьными друзьями тайно от всех готовится к интересному путешествию или что-то изобретает.
2. Вы пришли к правильному выводу о том, что изменения, произошедшие с Колей, связаны с тем, что он оказался втянутым в криминальную группу. Вам нужно либо начать действовать самим, либо передать дело в милицию инспектору по делам несовершеннолетних. Оцените последствия того и другого решения. Для оценки используйте трехбалльную шкалу в отношении каждого варианта решения и следующие параметры:

Параметры оценки последствий	Действовать самим	Передать дело инспектору
Увеличится объем работы		
Опыт работы с ребятами с асоциальным поведением		
Возможность оперативных действий		
Чувство профессионального долга		
Тяжесть последствий для Коли		
Реакция на ситуацию класса		

3. В реальной жизненной ситуации Вы приняли решение взять ответственность на себя, пользуясь консультациями инспектора. Вы составили план своих действий. Установите их последовательность.

4. Составьте модель взаимоотношений между членами ситуации, которая должна сложиться после реализации вашего плана. Plusом отмечайте положительный характер взаимоотношений, минусом — отрицательный, кружком — неопределенный (нейтральный).

	Коля	Родители	Учитель	Класс	Компания	Полиция
Коля						
Родители						
Учитель						
Класс						
Компания						
Полиция						

Анализ прогностической задачи

Данная задача относится к прогностическим, потому что ее целью является получение прогноза (следствий, гипотез, модели будущего, плана). Условие задачи предполагает учет вероятностной картины будущего, актуализацию необходимых знаний в процессе решения.

Вместе с тем эта задача практическая, так как субъект фактически разрешает «имплицитное противоречие» между требованием конкретности мышления и абстрактным характером предваряющих деятельность знаний, умений и навыков (или их отсутствием).

Предложенная задача относится к области практических педагогических задач: конкретные условия ситуации требуют для ее разрешения теоретических знаний, их переноса в заданную конкретную ситуацию, цель решения сводится к организации системы действий, направленных на преобразование сложившейся ситуации в желаемую. Поэтому можно предполагать, что в процессе решения этой и аналогичных задач будет осуществляться прогнозирование педагогических явлений.

Задача «Что случилось с Колей?» предусматривает актуализацию теоретических знаний: о видах групп, о видах асоциальных групп и взаимоотношениях в них; о ролевой структуре разных видов групп; характерных изменениях в поведении школьника 10-11 лет, для которого референтной становится группа с асоциальным поведением; о приемах общения со школьниками, идущими на конфликт с родителями и учителями.

Тема 2. Эффективные инструменты и методы принятия решения

1. Вопросы для обсуждения

1. Когнитивная карта.
2. Метод мозгового штурма.
3. Метод синектики.
4. Список «за» и «против».
5. Метод противопоставления.

6. Метод «шести шляп».
7. Рациональность и чувства.
8. Влияние других.
9. Решения в личной и профессиональной сферах.

2. Практическое задание

Решение психологических задач и практическая работа в группах по методу Врума

Задача 1.

Руководство большого завода, выпускающего электронные изделия, закупило новую линию. Использование этой линии должно было рационализировать производство, упростить схему работы и, соответственно, повысить производительность труда.

После запуска линии и некоторого небольшого срока её эксплуатации выяснилось, что фактически произошло падение производительности труда, снижение качества продукции, а также возникла разобщённость персонала.

Как менеджеру, ответственному за данный участок работы, Вам подчиняются 4 мастера и менеджер по снабжению. Вы работаете с ними достаточно давно, и они зарекомендовали себя как хорошие сотрудники.

Вы не верите, что с новым оборудованием что-то не в порядке. У Вас есть контакт с менеджерами других фирм, которые применяют аналогичное оборудование, и они согласны с Вами. Представители производителя нового оборудования утверждают, что оно работает с максимальной производительностью.

Вы думаете, что некоторые аспекты новой системы организации работ ответственны за возникновение проблемы. Однако эта точка зрения не разделяется некоторыми Вашими непосредственными подчинёнными.

На Ваш взгляд возможными причинами снижения производительности являются:

- плохая тренировка операторов,
- отсутствие адекватной системы материального стимулирования,
- разногласия и вовлечённость в проблему подчинённых.

Руководство завода предоставило Вам для принятия решения неделю.

Задача 2

- Выбрать стиль принятия решения, используя модель Врума-Йеттона.

«ЭКЗАМЕН»

Для сдачи одного из экзаменов в сессию надо проработать:

- учебник «А»,
- учебное пособие «Б»,
- конспект «В»,
- монографии «Г» и «Д».

Для получения удовлетворительной оценки необходимо прочесть конспект и учебник. Учебник можно прочитать за ночь, а на конспект нужно ещё минимум пол дня.

Получение более высокой оценки связано с дополнительными усилиями и затратами времени. На учебное пособие нужно потратить день, а изучение монографий отнимет или один день, или две ночи.

Для получения пятёрки нужно проработать все источники, что не оставит никакого свободного времени.

Четвёрку можно заработать, прочитав дополнительно или учебное пособие, или обе монографии.

1. Сделайте выбор и обоснуйте его.

Задача 3.

Перед руководителем отдела продаж компании "Л." встал вопрос о распределении клиентов уволенного менеджера по продажам среди других менеджеров.

Определите, какого стиля принятия решения (в соответствии с моделью Врума-Йеттона-Яго)

он придерживался в приведенных ниже ситуациях.

- 1. Руководитель вызвал наиболее опытных сотрудников, чтобы выяснить у них, кто из менеджеров имеет наибольший опыт работы с клиентами данной сферы бизнеса. На основании полученной информации он распределил клиентов.
- 2. Руководитель созвал сотрудников на совещание, где озвучил ситуацию и выслушал предложения сотрудников. Все менеджеры претендовали на то, чтобы клиентов отдали именно им. Клиенты были переданы тем из них, чьи аргументы были наиболее убедительны.
- 3. Руководитель принял решение, проанализировав сведения, содержащиеся в CRM (программном обеспечении, содержащем информацию о работе менеджеров с клиентами).
- 4. Руководитель созвал совещание, на котором предложил членам группы самостоятельно решить, кому достанутся клиенты. Решение группы было зафиксировано в системе учета клиентов.
- 5. Руководитель вызвал наиболее опытных сотрудников, чтобы посоветоваться с ними и выяснить, кто из менеджеров имеет наибольший опыт работы с клиентами данной сферы бизнеса. Мнения некоторых из менеджеров оказались полезными и были учтены в окончательном решении руководителя.

Тема 3. Риск как предмет психологического анализа

1. Вопросы для обсуждения

1. Риск как научное понятие.
2. Риск как возможная опасность неблагоприятного исхода.
3. Риск как активность человека в ситуации неопределенности.
4. Риск как прогностическая оценочная категория в ситуации неопределенности.
5. Риск как выбор из многих альтернатив.
6. Риск как действия наудачу.
7. Теоретические аспекты рассмотрения проблемы риска (структура, функции, способы оценки).
8. Управление риском.

2. Практическое задание

Методика диагностики степени готовности к риску

Применяется для обследования испытуемых старше 16 лет.

Цель: определение степени готовности к риску.

Инструкция. Оцените степень своей готовности совершить действия, о которых вас спрашивают. При ответе на каждый вопрос поставьте соответствующий балл по следующей схеме:

2 балла – полностью согласен, полное «да»;

1 балл – больше «да», чем «нет»;

0 баллов – ни «да», ни «нет», нечто среднее;

– 1 балл – больше «нет», чем «да»;

– 2 балла – полное «нет».

Опросник

1. Превысили бы вы установленную скорость, чтобы быстрее оказать необходимую медицинскую помощь тяжело больному человеку?
2. Согласились бы вы ради хорошего заработка участвовать в опасной и длительной экспедиции?
3. Стали бы вы на пути убегающего опасного взломщика?
4. Могли бы вы ехать на подножке товарного вагона при скорости более 100 км/ч?
5. Можете ли вы на другой день после бессонной ночи нормально работать?
6. Стали бы вы первым переходить очень холодную реку?
7. Одолжили бы вы другу большую сумму денег, будучи не совсем уверенным, что он сможет вам вернуть эти деньги?

8. Вошли бы вы вместе с укротителем в клетку со львами при его заверении, что это безопасно?
9. Могли бы вы под руководством извне залезть на высокую фабричную трубу?
10. Могли бы вы без тренировки управлять парусной лодкой?
11. Рискнули бы вы схватить за уздечку бегущую лошадь?
12. Могли бы вы после 10 стаканов пива ехать на велосипеде?
13. Могли бы вы совершить прыжок с парашютом?
14. Могли бы вы при необходимости проехать без билета от Таллина до Москвы?
15. Могли бы вы совершить автотурне, если бы за рулем сидел ваш знакомый, который совсем недавно был в тяжелом дорожном происшествии?
16. Могли бы вы с 10-метровой высоты прыгнуть на тент пожарной команды?
17. Могли бы вы, чтобы избавиться от затяжной болезни с постельным режимом, пойти на опасную для жизни операцию?
18. Могли бы вы спрыгнуть с подножки товарного вагона, движущегося со скоростью 50 км/час?
19. Могли бы вы, в виде исключения, вместе с семью другими людьми подняться в лифте, рассчитанном только на шесть человек?
20. Могли бы вы за большое денежное вознаграждение перейти с завязанными глазами оживленный уличный перекресток?
21. Взялись бы вы за опасную для жизни работу, если бы за нее хорошо платили?
22. Могли бы вы после 10 рюмок водки вычислять проценты?
23. Могли бы вы по указанию вашего начальника взяться за высоковольтный провод, если бы он заверил вас, что провод обесточен?
24. Могли бы вы после некоторых предварительных объяснений управлять вертолетом?
25. Могли бы вы, имея билеты, но без денег и продуктов, доехать из Москвы до Хабаровска?

Интерпретация данных. Подсчитайте сумму набранных вами баллов в соответствии с инструкцией.

Общая оценка теста дается по непрерывной шкале как отклонение от среднего значения.

Положительные ответы, свидетельствуют о склонности к риску.

Значения теста от -50 до +50 баллов:

меньше -30 баллов – вы слишком осторожны;

от -10 до +10 баллов – средние значения;

свыше +20 баллов – вы склонны к риску.

РОЛЕВАЯ ИГРА «6 шляп»

Эдвард де Боно – британский психолог, консультант в области творческого мышления, писатель. Будучи студентом, изучал медицину, физиологию и психологию. Этим определен его широкий подход к интересующим проблемам, желание разобраться в предмете на стыке дисциплин. Так, по сути, и родилась теория шести шляп мышления, которая сегодня является одной из самых популярных разновидностей метода мозгового штурма.

Предпосылкой появления метода стало убеждение, что человеческое мышление в процессе жизнедеятельности постепенно становится однобоким, приобретает стереотипы. Это обусловлено многими факторами: культурной и социальной средой, религией, образованием, привитыми представлениями о логике, морали и т.д. Кроме того, мыслительные процессы связаны ещё и с настроением самого человека, его эмоциями, интуицией.

Исходя из всего вышеперечисленного, Э. де Боно предложил 6 путей, способных нарушить привычное для мозга состояние мышления и принятия решений. Они основываются на рассмотрении любой проблемы с разных ракурсов. Казалось бы, что может быть проще? Но здесь как раз и находится первая ложка дёгтя – эти способы организации мышления, «шляпы», не являются естественными. Методике сначала нужно обучиться и лишь получив необходимый опыт, «примерять» на себя.

Метод 6 шляп – это психологическая ролевая игра. Шляпа определённого цвета означает отдельный режим мышления, и, надевая её, человек включает этот режим. Это нужно для составления

целостного мнения о проблеме, поскольку, как говорилось выше, мы чаще всего думаем о ней рационально, что не способствует полноте картины. Также техника де Боно позволяет руководителям решать рабочие конфронтации и споры. Умение под разными углами посмотреть на предмет обсуждения – залог успешного оратора. Сама методика требует фокусировки на различных аспектах, а, значит, развивает внимательность. В качестве вывода, подчеркнём, что в глобальном плане шесть шляп можно применить в любой области, связанной с умственным трудом.

Как использовать инструмент

Э. де Боно, говоря о практике применения своего метода, отмечает следующее. Решения рождаются из полемики, а в ней зачастую побеждает то мнение, которое успешнее отстаивается, а не то, которое максимально учитывает интересы всего коллектива или возможные плюсы. Опираясь на это наблюдение, автор техники предложил существенно другой подход – параллельное мышление, где шесть шляп являются инструментом его достижения. Суть в том, что проблему нужно рассматривать не в борьбе доводов и идей, а в их единстве. Другими словами, приём подразумевает выбор лучшего не путем столкновения идей с целью выбора наиболее сильной и жизнеспособной, а их параллельное мирное сосуществование, при котором они оцениваются последовательно, независимо друг от друга.

Образно применение техники шести шляп можно представить как рисунок разноцветными карандашами. Красочная картина получается лишь когда используешь всю гамму цветов. Так и в случае с методом де Боно – полное видение ситуации наступает после того, как были поочередно надеты все шесть шляп:

Белая шляпа. Примеряя этот головной убор, мы сосредотачиваемся на имеющихся в распоряжении данных. Пытаемся понять, какой информации недостаёт, где её найти, как использовать уже известные факты и выводы для решения проблемы.

Белая шляпа – это, фактически, ретроспективный метод познания, который используют, чтобы выявить причинно-следственные связи и закономерности в развитии явлений.

Красная шляпа. Надевая её, мы включаем интуицию и чувства. Что подсказывает вам внутренний голос? Интуитивные догадки и ощущения на этом этапе очень важны, поскольку позволяют судить об эмоциональном фоне и отношении к проблеме через призму человеческих чувств. Если обсуждение коллективное – важно постараться понять ответы других людей, движущие силы и подоплёку предложенных ими решений. Для этого каждому нужно быть правдивым и искренним, не скрывать своих настоящих чувств и переживаний.

Белая шляпа – объективные факты и цифры. Факты и цифры слишком часто становятся частью аргументации, подкрепляющей определенную точку зрения. Факты чаще приводятся с какой-то целью, чем сообщают о том, что действительно есть на самом деле. И здесь нам важно выяснить как то, что мы знаем по данному вопросу, так и то, что мы НЕ знаем. Мы должны задать себе и оппоненту следующие вопросы:

- какая информация имеется;
- какая информация необходима;
- как и где получить недостающую информацию.

Ключевые моменты:

- отметить конфликтующие/противоречащие точки зрения;
- оценить уместность и точность информации;
- отделить факты от предположений;
- определить действия, необходимые для устранения пробелов;
- узнать о настроениях и эмоциях.

Красная шляпа – мышление в красной шляпе связано с эмоциями и чувствами, а также с

иррациональными аспектами мышления (интуицией, предчувствиями). Мышление в красной шляпе является почти полной противоположностью мышлению в белой шляпе — нейтрального, объективного, почти полностью лишённого эмоциональных оттенков. Но оно играет важную роль, если исключить эмоции и чувства как компоненты из процесса мышления, то они спрячутся на заднем плане и будут незаметно влиять на мышление, исказить видение и в итоге направлять фокус внимания в одну сторону, не давая широты восприятия всей картины в целом.

Мышление в красной шляпе позволяет прояснить:

- что я сейчас чувствую;
- что мне подсказывает моя интуиция;
- что говорит мне мой «внутренний голос».

Чёрная шляпа. В ней вы должны быть пессимистом, но со здоровой долей критицизма. Предложенные решения проблемы оцениваются на предмет возможных рисков в будущем, дальнейшего развития трудных и непредвиденных ситуаций. Старайтесь в каждой идее найти слабые места и обратить на них внимание. Чёрную шляпу нужно использовать в первую очередь тем, кто уже добился успеха и привык мыслить позитивно, ведь зачастую именно такие люди склонны недооценивать предполагаемые трудности.

Жёлтая шляпа. Она является противоположностью чёрной и подразумевает оптимистический, позитивный взгляд на проблему. Выделяйте сильные стороны и преимущества каждого решения. Особенно это важно, если все варианты кажутся довольно мрачными.

Черная шляпа – мышление в Черной шляпе должно быть логичным и правдивым, это не атака, не критические нападки, это критическое исследование. Мышление в Черной шляпе должно быть основано на логике соответствия и несоответствия. Это не «я тебе докажу, что ты не прав», это критический АНАЛИЗ проблемы. Под Черной шляпой мы выясняем последствия, факторы, влияние процесса или выполнения нашего решения на ценности, проводим проверку на соответствие и несоответствие, на недостатки.

Вопросы, которые мы задаем «под Черной шляпой»:

- каковы возможные проблемы;
- каковы вероятные сложности;
- на что нужно обратить внимание;
- в чем опасность.

Ключевые моменты. Мышление в Черной шляпе:

- помогает в принятии правильного решения;
- указывает на сложности;
- исследует слабые моменты;
- может совпадать с белой шляпой;
- исключительно эффективный инструмент оценки при использовании после Желтой шляпы.

Желтая шляпа — требует сознательного усилия. К сожалению для отрицательного отношения существует больше естественных причин, чем для положительного. Мышление в Черной шляпе может защитить нас от ошибок, рисков и опасностей. Позитивное мышление должно быть смесью любопытства, удовольствия и желания осуществлять задуманное.

Вопросы «под Желтой шляпой»:

- каковы преимущества;
- каковы положительные стороны;
- в чем ценность;
- привлекательна ли концепция данного предложения;
- можно ли это воплотить в жизнь.

Зелёная шляпа отвечает за творчество, поиск необычных идей и неординарных взглядов. Никаких оценок предложенных ранее решений, только их дальнейшее развитие любыми доступными способами (ментальные карты, фокальные объекты, ассоциации и другие инструменты активизации творческого мышления).

Синяя шляпа не связана непосредственно с выработкой решения. Её одевает руководитель – тот, кто ставит цели в начале и подводит итог работы в конце. Он управляет всем процессом – даёт слово каждому, следит за соблюдением тематики.

Зеленая шляпа мышления имеет непосредственное отношение к новым идеям и взглядам на вещи. Надевая Зеленую шляпу, человек выходит за рамки старых идей, чтобы найти что-то получше. Зеленая шляпа связана с изменениями. Мышление в Зеленой шляпе представляет собой намеренное и сконцентрированное усилие ума, направленное на поиск творческих идей и альтернатив.

Вопросы «под Зеленой шляпой»:

- какие творческие идеи имеются;
- каковы возможные альтернативы;
- как преодолеть сложности, обнаруженные под Черной шляпой.

Творческий подход необходим, когда все остальные методы оказались безрезультатными. Творческое мышление может потребовать провокационных высказываний с заведомо иррациональными идеями. Оно включает в себя «мыслительный эксперимент», при подключении же Желтой и Черной шляпы мы можем провести оценку предложенных альтернатив и неординарных решений (каковы хорошие стороны?; в чем трудности и опасности?)

Синяя шляпа — особая шляпа. Это рефлексивное мышление, мышление о мышлении. Под Синей шляпой мы управляем процессом восприятия и переработки поступающей информацией. Фокусирование — одна из ключевых ролей Синей шляпы. Постановка вопроса — самый простой способ фокусирования мышления. Здесь нужны определенные навыки и умения: умение задавать правильные вопросы, умение точно определить и сформулировать проблему, умение поставить задачу для мышления. Под Синей шляпой мы составляем программу: регламент в широком смысле слова; какие шляпы будем использовать и в каком порядке (простые и сложные последовательности). Под Синей шляпой мы делаем обобщения и выводы (наблюдение и обзор; комментарии; подведение итогов, выводы).

Вопросы «под Синей шляпой»:

- с чего начать;
- что на повестке дня;
- каковы цели;
- какие шляпы использовать;
- как подвести итог;
- что делать дальше.

Ключевые моменты. Под Синей шляпой мышление:

- фокусирует и перенаправляет внимание;
- фиксирует требования к мыслительному процессу;
- запрашивает резюме;
- принимает или запрашивает решения.

Правила использования метода шести шляп

Вначале ведущий вкратце знакомит коллектив с общей концепцией шести шляп мышления, далее обозначает проблему или задачу. Ну, например: «Конкурирующая фирма предложила сотрудничество в области... Что делать?».

Сессия начинается с того, что все принимающие в ней участие вместе «надевают шляпу»

одного и того же цвета, и смотрят оценивающим взглядом на ситуацию по очереди, в соответствующем этой шляпе ракурсе. Порядок примерки шляп в принципе не играет огромной роли, однако, некая очередность все-таки необходима. Попробуйте использовать следующий вариант:

Начните обсуждение темы в белой шляпе, то есть соберите и рассмотрите все имеющиеся факты, цифры, статистические данные, предложенные условия и т.д. После все имеющиеся данные обсудите в негативном ключе, т.е. в черной шляпе, и даже если предложение выгодное, ложка дегтя в бочке с медом, как правило, всегда есть. Ее то и надо увидеть. Далее найдите все положительные моменты в сотрудничестве, надев позитивную желтую шляпу.

	<p>Черная шляпа защищает от безрассудных и непродуманных действий, указывает на возможные риски и подводные камни.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Что может пойти не так?</i> ✓ <i>Почему это нельзя делать?</i> ✓ <i>Все наши опасения.</i> ✓ <i>Все подводные камни.</i>
	<p>Желтая шляпа требует сконцентрироваться на поиске достоинств, преимуществ и позитивных сторон рассматриваемой идеи.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Какие у этого положительные стороны?</i> ✓ <i>Какие есть преимущества и достоинства?</i> ✓ <i>Какие есть радужные перспективы?</i> ✓ <i>Почему это надо сделать?</i>
	<p>Зеленая шляпа создает новые идеи, модифицирует уже существующие, ищет альтернативы, исследует возможности и разрушает стереотипы.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Какие есть альтернативы?</i> ✓ <i>Какие новые идеи связаны с этим?</i> ✓ <i>Как это еще можно реализовать?</i> ✓ <i>Что еще можно с этим сделать?</i>
	<p>Синяя шляпа служит для управления самим процессом работы, координирует работу, собирает результаты, организывает, регламентирует. Ее используют в начале сессии, для определения порядка работы, и в конце, чтобы обобщить достигнутые результаты и обозначить новые цели.</p>
	<p>Белая шляпа используется для направления внимания на информацию и факты.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Что мы об этом знаем?</i> ✓ <i>Какая есть информация, цифры, статистика, данные, исследования?</i> ✓ <i>Какой еще информации нам не хватает?</i>
	<p>Красная шляпа позволяет высказать свои чувства и интуитивные догадки, относительно рассматриваемого вопроса.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Что мы переживаем по этому поводу?</i> ✓ <i>Каковы наши догадки по этому поводу?</i> ✓ <i>Что нам подсказывает интуиция?</i> ✓ <i>Каковы наши ощущения, смутные предположения?</i>

Рассмотрев вопрос со всех сторон, и собрав достаточно информации для дальнейшего анализа, надевайте зеленую, креативную шляпу. В ней попытайтесь найти что-то новое, выйдя за рамки существующих предложений. Усильте положительные моменты, сгладьте отрицательные. Пусть каждый участник предложит альтернативный путь. Появившиеся идеи снова анализируются в желтой и черной шляпе. Да, и не забывайте периодически давать участникам выпустить пар в красной шляпе (ее надевают редко и на достаточно небольшой промежуток времени секунд тридцать, не больше). Так пробуя надевать шесть шляп мышления в разной последовательности, со временем, вы сможете определить наиболее подходящую очередность.

В завершении коллективного параллельного мышления модератор подводит итог проделанной работе. Также важно чтобы модератор следил за тем, чтобы участники не надевали одновременно несколько шляп. Таким образом, мысли и идеи не переплетаются и не запутываются.

Можно использовать этот метод и немного по-другому – пусть каждый участник надевает шляпу определенного цвета и играет свою роль. В этом случае лучше распределять шляпы таким образом, чтобы они не соответствовали типу человека. Например, пусть черную наденет оптимист, желтую то, кто постоянно все критикует, красную пускай по очереди наденут все, кто не привык проявлять эмоции и ведет себя всегда сдержанно, зеленую не давайте примерить главному креативщику и т.д. Это даст возможность участвующим раскрыть потенциал.

Применение метода на этапе РЕФЛЕКСИИ:

Белая: На мой взгляд, больше всего удалось..... (факты, информация).

Красная: Меня удивило..... (эмоции, интуиция).

Чёрная: Я думаю, что (критика, оценка).

Жёлтая: Для меня было открытием то, что..... (логический позитив, оптимизм).

Зелёная: На будущее я учту..... (креатив, новая идея).

Синяя: Я могу похвалить за..... (обобщение).

Примеры использования приема

Предмет: Русский язык.

Тема: Лексика и развитие речи.

Заданная ситуация: сказка «Курочка Ряба». Ученикам предлагается рассказать сказку по-новому, в зависимости от цвета шляп.

- **Белая** — деловая речь, много терминов, точных фактов. Например, «Курица по кличке Ряба родилась в 2015 году и уже через 6 месяцев приобрела репродуктивную способность. Хозяйка курицы — дед по имени Иванов Петр Алексеевич и его супруга Иванова Антонина Семеновна...».

- **Желтая** — в сказке должно быть много эпитетов, сравнений. Здесь употребляется речь художественная, образная.

- **Черная** — вполне возможно предложить составить сказку ужасов. Или написать сценарий для экранизации в жанре триллера.

- **Красная** — чувственная сказка. Это может быть сказка в стихах.

- **Зеленая** — креатив. Сказка должна иметь самый неожиданный конец. Или предложить рассказать сказку с использованием жаргона, либо представить ее в жанре пантомимы.

- **Синяя** — нейтральная. Участники этой группы будут представлять жюри.

Предмет: литература.

После изучения произведения, например, «Герой нашего времени», учитель предлагает для групп следующие задания:

- **Белая** — факты из истории создания произведения, объяснить поему выбрана именно такая структура, такой жанр.

- **Желтая** — найти аргументы, почему это произведение считается одним из лучших в русской классике.

- **Черная** — обосновать негативное восприятие главного героя. Либо доказать, что этот роман неактуален в наши дни.

- **Красная** — рассказать об эмоциях, чувствах и впечатлениях после прочтения произведения.

- **Зеленая** — доказать, что роман актуален в наши дни, чему он учит современных подростков.

- **Синяя** — эксперты.

Это лишь два варианта использования приема «Шесть шляп мышления» на уроках. По аналогии можно составить задания для групп и на уроках по другим предметам. Допустимо, что будет, например, не 6, а 4 шляпы. Обучение — дело творческое, так что при известной доли фантазии этот прием поможет разнообразить работу на уроке.

Тема 4. Психологические факторы риска

1. Вопросы для обсуждения

Объект, факторы и группы риска. Отношение общества к риску.

1. Виды рисков (преднамеренные и непреднамеренные, объективные и субъективные и др.).
2. Виды рисков, выделяемые в других научных дисциплинах.
3. Склонность к риску (рисковость).
4. Возрастная динамика склонности к риску.

2. Практическое задание

Тестирование

1. В чем состоит главная задача процесса принятия решений

- Постановка целей
- Постановка проблемы
- Выявление участника, который решит проблему.

2. Перечислите стадии процесса принятия решений

- Признание необходимости принятия решений
- Выработка и выполнение решения
- Все варианты верны

3. На каком этапе принятия решений необходимо осмыслить проблему, определить ее значимость?

- Этап формирования цели
- Этап анализа и поиска решений
- Этап принятия решений
- Этап воздействия.

4. Метод, основанный на ассоциативном мышлении и поиске аналогии решаемой задачи, называется:

- Метод мозговой атаки
- Метод 635
- Метод синектики
- Метод морфологического анализа

5. Установите порядок действий для выбора альтернатив:

- Осуществить выбор с учетом рисков и возможностей реализации;
- Сформировать систему показателей;
- Сформировать критериальную базу.

Итоговая письменная работа по модулю.

Примерные вопросы для итоговой контрольной работы.

1. Психологическая природа процесса принятия решений
2. Индивидуальные различия в принятии решений.
3. Как определяют стиль принятия решений?
4. Охарактеризуйте основные этапы принятия решений.
5. Каковы личностные ограничения для принятия решений?
6. Роль интуиции в процессе принятия решений.
7. Основные характеристики руководителей с разными навыками принятия решений.
8. Охарактеризуйте факторы, влияющие на качество групповых решений.
9. Каковы основные ограничения групповых решений?
10. Дайте характеристику основных стилей принятия решений.
11. Каковы условия эффективного принятия решений?
12. Основные теоретические подходы к принятию решения.
13. Каковы основные принципы выбора стратегии принятия решения.
14. Охарактеризуйте критерии оценки правильности принятого

решения.

Задания-проекты

1. На конкретном примере проанализируйте условия, в которых осуществляются решения: уверенность, риск, неуверенность.

2. Проанализируйте основные критерии выбора правильного решения: оптимальность, максимальность и удовлетворенность.

3. Проанализируйте решение с позиции основных критериев: оценка проблемы, четко сформулированная организации, групповой метод решения проблемы.

Промежуточная аттестация

Примерные тестовые задания для проверки знаний студента:

Выберите правильный ответ

1. Модели принятия решений включают:

- а) Модель рациональных решений;
- б) Утилитарная модель;
- в) Оптимизирующая модель;
- г) Интуитивная модель;
- д) Коммуникативная модель.

2. Теория принятия решений как научная дисциплина возникла

- а) Середина XX века
- б) Конец XIX века;
- в) Конец XVIII века;

3. В предмет «нормативной теории решений» включаются:

- а) Концепция максимизации полезности;
- б) Концепция ограниченной рациональности
- в) Концепция субъективной полезности;
- г) Концепция оптимальной рациональности.

4. Основные этапы принятия решений включают:

- а) Определение проблемы;
- б) Постановка цели принятия решения;
- в) Анализ факторов, влияющих на принятие решения;
- г) Разработка альтернатив;
- д) Оценивание альтернатив;
- е) Выбор альтернатив;
- ж) Реализация решения;
- з) Контроль результатов.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачёт

- 1. Теории принятия решений.
- 2. Роль процесса принятия решения в управленческой деятельности.
- 3. Внешние и внутренние факторы, влияющие на качество решений.
- 4. Понимание процесса принятия решений в психологии.
- 5. Междисциплинарный характер проблемы принятия решений.
- 6. Структура процесса принятия решения.
- 7. Личностные качества руководителя, способствующие эффективному принятию решения.
- 8. Специфика терминов «делать выбор», «принимать решения», «решать проблемы».

9. Оптимальное решение.
10. Типы решений.
11. Основные этапы принятия решений.
12. Проблема выбора критериев правильного решения.
13. Роль интуиции в процессе принятия решений.
14. Личные качества, препятствующие эффективному принятию решения.
15. Характеристика основных стилей принятия решений.
16. Методы оптимизации процесса принятия решений.
17. Специфика применения системного подхода к процессу принятия решений.
18. Эффекты, сопровождающие процесс принятия индивидуальных решений.
19. Эффекты, сопровождающие процесс коллективного принятия решений.
20. Эффект поляризации и его объяснение.
21. Технологии принятия решения
22. Оценка альтернатив решений.
23. Принятие нравственных решений.
24. Принятие решений в когнитивной психологии
25. Нормативные технологии принятия решений
26. Deskриптивные технологии принятия решений
27. Схемы технологии принятия решений «Дерево»
28. «Дерево проблем», «Дерево решений», «Дерево целей и задач»
29. «Дерево решений – дерево возможностей (вероятностное дерево)»
30. Технология принятия решения о выборе темы научной работы
31. Технология принятия решения с помощью карандаша и бумаги, рабочего листа
32. Психология принятия решений как раздел науки
33. Состояния человека и психология принятия решений
34. Профессиональных качеств и психология принятия решений
35. Опыта и психология принятия решений
36. Основы психологии принятия решений
37. Ситуация неопределенности в психологии принятия решений
38. Рациональность, риск и импульсивность
39. Закрытые и открытые задачи принятия решений
40. Нарушение мотивационной части действий и психология принятия решений
41. Нарушение ориентировочной части действий и психология принятия решений
42. Нарушение исполнительной части и психология принятия решений
43. Влияние индивидуальных качеств человека и психология принятия решений
44. Поведение человека в аварийных ситуациях и психология принятия решений
45. Психологической готовностью к деятельности и психология принятия решений
46. Особенности групповой психологии и психология принятия решений
47. Групповое принятие решений в психологии принятия решений
48. Сдвиг к риску и психологии принятия решений
49. Массовая паника и психологии принятия решений
50. Ошибки принятия решения и их профилактика

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
1.		Задача не определяется как: а) образ действий, прием	а)	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>осуществления чего-либо; б) проблемная ситуация с явно заданной целью, которую необходимо достичь; в) в более узком смысле – сама эта цель, данная в рамках проблемной ситуации; г) то есть то, что требуется сделать</p>		
2.		<p>Цель: а) представление о будущем или желаемом результате, который человек или группа людей представляют себе, планируют и обязуются достичь; б) внезапное непреднамеренное повреждение организма человека; в) виды угрозы воздействия на работающего опасных и вредных факторов; г) нарушения в работе техники, приводящие к несчастным случаям</p>	а)	1
3.		<p>Способ: а) образ действий, прием осуществления чего-либо; б) виды угрозы воздействия на работающего опасных и вредных факторов; в) внезапное непреднамеренное повреждение организма человека; г) нарушения в работе техники, приводящие к несчастным случаям</p>	а)	1
4.		<p>Решение: а) волевой акт выбора из нескольких возможных вариантов; б) виды угрозы</p>	а)	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		<p>воздействия на работающего опасных и вредных факторов;</p> <p>в) нарушения в работе техники, приводящие к несчастным случаям;</p> <p>г) внезапное непреднамеренное повреждение организма человека</p>		
5.		<p>Правовые нормы:</p> <p>а) формально определенное, общеобязательное, установленное или санкционированное государством правило поведения;</p> <p>б) виды угрозы воздействия на работающего опасных и вредных факторов;</p> <p>в) нарушения в работе техники, приводящие к несчастным случаям;</p> <p>г) характеристика созданной людьми продукции</p>	а)	1
6.	Задание открытого типа	Что такое ресурс?	<p>Ресурс (от фр. ressource) – источник покрытия нужд, потребностей. Понятие «ресурс» применяется также как характеристика созданной людьми продукции. Ресурс – количественно измеряемая возможность выполнения какой-либо деятельности человека или людей; условия, позволяющие с помощью определённых преобразований получить желаемый результат. В</p>	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			обобщённом виде в производстве ресурсы называются факторами	
7.		Что такое ограничение?	Органические – это: действие, направленное на то, чтобы установить допустимый предел, норму чего-либо, сократить, уменьшить что – либо; правила, законы, распоряжения, устанавливающие допустимую норму, предел чего-либо, определяющие условия чего-либо	5-8
8.		Что такое оптимальное решение?	Оптимальное решение – это решение, которое по тем или иным признакам предпочтительнее других. Оптимальный (вариант, решение, выбор и т. д.) – наилучший (вариант, решение, выбор, ...) среди допустимых при наличии правила предпочтения одного другому	5-8
9.		Что такое производственная опасность, несчастный случай, катастрофа?	Производственная опасность как виды угрозы воздействия на работающего опасных и вредных факторов, под производственной вредностью как воздействие только вредных факторов. Несчастный случай как внезапное непреднамеренное повреждение организма человека (препятствующее нормальному осуществлению деятельности), происшедшее в	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			результате воздействия на него опасного производственного фактора или собственного опасного поведения работника. Катастрофа как нарушения в работе техники, приводящие к несчастным случаям и вызывающие гибель хотя бы одного человека.	
10.		Что такое экстремальные и особые условия?	Экстремальный – это выходящий за рамки обычного; чрезвычайный по сложности, трудности, опасности и т. п. (субэкстремальный (под, внутри)). Особые условия– это дополнительные условия, включающиеся в контракт или соглашение и описывающие особые требования, ограничения или установки, которые необходимо выполнить	8

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины, и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятия</i>	5 баллов	30	по расписанию
2.	<i>Выполнение практического задания</i>	5 баллов	30	по расписанию
3.	<i>Контрольная работа</i>	5 баллов	30	по расписанию
Всего			90	-

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Блок бонусов				
4.	<i>Посещение занятий</i>	3 балла	3	по расписанию
5.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>	4 балла	4	по расписанию
6.	<i>Ответы на дополнительные вопросы</i>	3 балла	3	по расписанию
Всего			10	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-2
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-3
<i>Неготовность к занятию</i>	-3
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-2

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Вайнштейн Л.А. Психология принятия решений : учебное пособие / Л. А. Вайнштейн, К. Д. Яшин. – Минск : Вышэйшая школа, 2021. – 333 с. – ISBN 978-985-06-3070-4. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850630704.html> (дата обращения: 07.08.2022).

2. Журавлев А. Л. Проблемы психологии принятия решений / Отв. ред. А. Л. Журавлев, Н. В. Тарабрина – Москва : Институт психологии РАН, 2022. – 440 с. – ISBN 978-5-9270-0232-0. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927002320.html> (дата обращения: 07.08.2022).

3. Оберешин В. И. Психология принятия решений / В. И. Оберешин, Н. В. Минаева. – Рязань: ООП УИТТиОП, 2021. – 206 с. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/20220430-13.html> (дата обращения: 07.08.2022).

4. Ищейнов В.Я. Психология принятия решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Я. Ищейнов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. Режим доступа:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449904966.html> Глава 2. Основы информационной безопасности.

5. Овсянникова Е. А. Психология управления : учеб. пособие / Овсянникова Е. А. , Серебрякова А. А. – 3-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2020. – 222 с. -URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765222061.html> (ЭБС «Консультант студента»).

8.2. Дополнительная литература

1. Карпов А.В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности. Ярославль. Яргу, 2019. – 322 с.

2. Карпов А.В. Психология принятия управленческих решений. М.: Юристь.2018. – 322 с.

3. Китов А.И. Психологические особенности принятия управленческих решений. М.: знание,2022. – 375 с.

4. Коннор ДЖ. Искусство системного мышления: необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем. Пер. с англ. -М.: Альпина Паблишерз, 2021. – 189 с.

5. Корнилова, Т. В. Психология риска и принятия решений: учебное пособие для вузов / Т. В. Корнилова. – М.: Аспект Пресс, 2020. – 286 с. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5756702679.html> (ЭБС «Консультант студента»).

6. Краснянская Т.М. Психология принятия решений в современном научном пространстве отечественной психологии / Т. М. Краснянская, В. Г. Тылец, А. В. Ляхов // Гуманизация образования. 2021. № 2. С. 47-62. DOI 10.24411/1029-3388-2020-10157. EDN WDGEQS.

7. Ларичев О.И. Теория и методы принятия решений. М.: 2000. – 257 с.

8. Лерер Дж. Как мы принимаем решения. М.: АСТ: 2022. – 305 с.

9. Литвиненко К.С. Особенности психологии принятия решений образовательной среды вуза на примере факультета психологии / К. С. Литвиненко, Е. А. Сукнева // Проблемы теории и практики современной психологии : материалы XX Всероссийской научно-практической конференции с международным участием, Иркутск, 23–24 апреля 2021 года. Иркутск: Издательство ИГУ, 2021. С. 118-121. EDN JGMGXQ.

10. Марасанов Г.И. Психология в организационном консультировании М.: «Когито-Центр»,2019. – 310 с.

11. Мерзлякова Д.Р. Психология принятия решений: учеб. метод. пособие / сост. Д.Р. Мерзлякова. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2021. – 83 с. (21 экз.)

12. Санстейн К. Иллюзия выбора: Кто принимает решения за нас и почему это не всегда плохо [Электронный ресурс] / Санстейн К. – М.: Альпина Паблишер, 2019. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961454789.html> (ЭБС «Консультант студента»).

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС) на 2024–2025 учебный год

<i>Наименование ЭБС</i>
Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
Образовательная платформа ЮРАЙТ , https://urait.ru/
Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru <i>Учётная запись образовательного портала АГУ</i>
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Для кафедры восточных языков факультета иностранных языков. Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой,

предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями по направлению «Восточные языки» www.studentlibrary.ru *Регистрация с компьютеров АГУ*

**Перечень общедоступных официальных интернет-ресурсов
на 2024–2025 учебный год**

<i>Наименование интернет-ресурса</i>	<i>Сведения о ресурсе</i>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru	Федеральный портал (предоставляется свободный доступ)
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru	
Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru	
Федеральное агентство по делам молодёжи (Росмолодёжь) https://fadm.gov.ru	
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru	
Информационно-аналитический портал государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru	
Российское движение школьников https://рдш.рф	

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины могут быть использованы технические и электронные средства обучения и контроля знаний обучающихся (оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, презентации, фрагменты фильмов, комплекты плакатов, наглядных пособий, контролирующих программ и демонстрационных установок, тренажёры, карты), применение которых предусмотрено методической концепцией преподавания, а также перечень аудиторий без указания на их номера (компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т. д.).

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

*Реферат (доклад, эссе)
по дисциплине «.....»
на тему: «_____»*

Выполнил:
студент (ка) гр. _____
Фамилия И.О.

Проверил:
к.псх.н., доц., доц.
Брюхова Н.Г.