

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП



Б.М. Насибулина

«25» июня 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой Экологии,
природопользования, землеустройства и
БЖД

М. В. Валов

«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Рассмотрение и разрешение трудовых споров»

Составитель(и)

Авдеева И.В., доцент

Направление подготовки /
специальность

20.04.01 Техносферная безопасность

Направленность (профиль) ОПОП

**Надзорная и инспекционная деятельность в
сфере труда
магистр**

Квалификация (степень)

Форма обучения

очная

Год приёма

2023

Курс

2

Семестр

4

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» формирование знаний о защите трудовых прав работников.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля): «Рассмотрение и разрешение трудовых споров»

формирование правовых знаний в области теории и практики трудового права; обоснование общих тенденций в развитии трудового законодательства; формирование навыков практического решения наиболее часто встречающихся правовых вопросов, связанных с защитой трудовых прав работников.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Защита трудовых прав работников» относится к элективным дисциплинам Б1.В Д03.01, осваивается в 3-4 семестрах.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями): необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Специальная оценка условий труда.

Знать: понятие и виды опасностей, угроз и рисков; источники возникновения опасностей, угроз и рисков; основные методы определения вероятности наступления опасностей, угроз и рисков; основные способы предотвращения наступления опасностей, угроз и рисков; нормативную, техническую и методическую документацию в области промышленной безопасности;

Уметь: разрабатывать мероприятия по предотвращению наступления опасностей, угроз и рисков; пользоваться методами анализа для обеспечения промышленной безопасности; разрабатывать мероприятия по созданию системы безопасности конкретного предприятия;

Навыки: навыками применения инженерных методов при осуществлении экспертных и аналитических работ в области промышленной безопасности; навыками организации мероприятий по обеспечению безопасности; навыками разработки управленческих и технических решений; навыками проведения оценки эффективности внедряемых инженерно-технических мероприятий.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): **Аудит систем безопасности.**

Знать: об основах обеспечения безопасности производственно-технологической и иной профессиональной деятельности, минимизации негативного техногенного воздействия на природную среду, сохранение жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и диагностирования.

Уметь: пользоваться методами оценки воздействия промышленных объектов на окружающую среду для обеспечения промышленной безопасности

Навыки: владеть методами осуществления организационно-управленческой, экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской деятельности в сфере техногенной безопасности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению

подготовки / специальности:

а) универсальные УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения.	УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, в том числе 16 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 8 часов лекции, 8 часов — практические, семинарские занятия и 56 часов - на самостоятельную работу обучающихся).

Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации <i>[по семестрам]</i>
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Тема 1. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений	4	2	2			14	Коллоквиум
Тема 2. Запрещение дискриминации в сфере труда		2	2			14	Коллоквиум
Тема 3. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений		2	2			14	Коллоквиум Реферат
Тема 4. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		2	2			14	Коллоквиум
Итого		8	8			56	Зачет

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции				Общее количество компетенций
		УК-1			...	
Тема 1. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений	4	+				1
ТЕМА 2. ЗАПРЕЩЕНИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ В СФЕРЕ ТРУДА	4	+				1
ТЕМА 3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, СТОРОНЫ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ	4	+				1

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции				Общее количество компетенций
		УК-1			...	
Тема 4. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4	+				1
Итого	16					

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений

Свобода труда, включая право на труд, который каждый свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род деятельности; запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда; защита от безработицы и содействие в трудоустройстве; обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление ежедневного отдыха, выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска; равенство прав и возможностей работников;

ТЕМА 2. Запрещение дискриминации в сфере труда

Ограничения в трудовых правах и свободах или получать какие-либо преимущества в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника. Запрещение принудительного труда

ТЕМА 3 Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений

Самозащита трудовых прав работниками. Индивидуальный трудовой спор. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора. Сроки обращения в суд за разрешением индивидуального трудового спора

Тема 4. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Особенности регулирования труда - нормы, частично ограничивающие применение общих правил по тем же вопросам либо предусматривающие для отдельных категорий работников дополнительные правила. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Проведение лекционных занятий может осуществляться потоком – путем объединения групп студентов, изучающих различные иностранные языки – при условии полного совпадения программного материала дисциплины «Рассмотрение и разрешение трудовых

споров» и трудоемкости данной дисциплины. Состав заданий для занятия планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов. Для эффективного использования времени, отводимого на занятия, подбираются дополнительные задания для студентов, работающих в более быстром темпе. Продолжительность занятия составляет не менее двух академических часов. Практически применяются разнообразные методы и приемы активизации самостоятельной работы студентов: - творческие и проблемные задания; - внесение затруднений в типовые ситуации по безопасности жизнедеятельности; - подготовка презентаций и рефератов; - использование заданий в тестовой форме для самоконтроля студентов. В целом же ориентация учебного процесса на самостоятельную работу студентов и повышение ее эффективности предполагает: проведение консультаций и выдачу комплекта заданий для самостоятельной работы студентов сразу или поэтапно; создание учебно-методической и материально-технической базы (электронные учебники, учебно-методические пособия и др.), позволяющей самостоятельно освоить дисциплину; организацию постоянного контроля за выполнением заданий по самостоятельной работе студентами.

5.1.1. Организация и проведение лекционных занятий Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить». Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и, тем самым, не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

5.1.2. Организация и проведение практических занятий Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практической работы, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических работ и заданий в тестовой форме. Задания для подготовки к практическим работам студенты получают от преподавателя после того, как прослушают лекционное занятие. На практических занятиях студент лучше всего может показать осмысленность знаний и умение самостоятельно работать.

Примерная структура семинара В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей: 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой

дисциплины. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практической работы с последующим разбором полученных результатов и ее обсуждение после выполнения дома. 5. Подведение итогов занятия. Первая часть – обсуждение теоретических вопросов – проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность – до 15 минут.

Вторая часть – выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого факта, явления или процесса. Примерная продолжительность – 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практической работы в рамках конкретной темы, то преподавателем определяется его содержание и дается время на на обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 1,5 часа. Подведением итогов заканчивается как семинарское, так и практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность – 5 минут.

Работа с литературными источниками В процессе подготовки к семинарским (практическим) занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебнометодической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

5.1.3. Подготовка к экзамену Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Основное в подготовке к сессии – повторение всего учебного материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. Только тот студент успевает, кто хорошо усвоил учебный материал. Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь учебный материал. Все это зачастую невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачету будет трудным, а иногда и непосильным делом, а конечный результат – возможное отчисление из учебного заведения.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа может реализовываться: - непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ; - в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий; - в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре и других местах при выполнении студентом учебных и творческих заданий. Самостоятельная работа помогает студентам: 1) овладеть знаниями: - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); - составление плана текста,

графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста; - работа со справочниками и другой литературой; - ознакомление с нормативными и правовыми документами; - учебно-методическая и научно-исследовательская работа; - использование компьютерной техники и Интернета; 2) закреплять и систематизировать знания: - работа с конспектом лекции; - обработка текста, повторная работа над учебным материалом учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей; - подготовка плана; - составление таблиц для систематизации учебного материала; - подготовка ответов на контрольные вопросы; - заполнение таблиц; - аналитическая обработка текста; - подготовка мультимедиа презентации и докладов к выступлению на семинаре; - подготовка реферата; - составление библиографии использованных литературных источников; - тестирование; 3) формировать умения: - решение ситуационных задач; - решение вариативных задач; - подготовка к контрольным работам; - подготовка к тестированию; - проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.	14	Коллоквиум
Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора). Идентификация и анализ риска. Анализ альтернативных методов управления. Выбор метода управления риском.	14	Коллоквиум
Основные полномочия федеральной инспекции труда. Правовой статус государственных инспекторов труда. Реформа контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации. Профессиональный стандарт «Специалист по охране труда».	14	Коллоквиум Реферат
Самозащита трудовых прав работниками. Запрещение принудительного труда.	14	Коллоквиум

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Реферат состоит из введения, основного текста, заключения и списка литературы. Реферат при необходимости может содержать приложение. Каждая из частей начинается с новой страницы. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. В конце заголовка точку не ставят. Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть не менее 10 мм.

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей реферата, заполняется по строго определенным правилам и оформляется на отдельном листе бумаги. Нормы оформления титульного листа могут зависеть от принятых на кафедре стандартов. Содержание размещается после титульного листа. Слово «Содержание» записывается в виде заголовка (по центру). В содержании приводятся все заголовки работы и указываются страницы. Содержание должно точно повторять все заголовки в тексте.

Во введении реферата указываются актуальность темы реферата, цель реферата, задачи, которые необходимо решить, чтобы достигнуть указанной цели. Кроме того, во введении реферата дается краткая характеристика структуры работы и использованных информационных источников (литературы). Объем введения для реферата – 1-1,5 страницы.

Основной текст

Основной текст разделён на главы. Если текст достаточно объёмный, то главы дополнительно делятся на параграфы. Главы можно заканчивать выводами, хотя для реферата это не является обязательным требованием. Главы и параграфы реферата нумеруются. Точка после номера не ставится. Номер параграфа реферата включает номер соответствующей главы, отделяемый от собственного номера точкой, например, «1.3». Заголовки не должны иметь переносов и подчеркиваний, но допускается выделять их полужирным шрифтом или курсивом. Если реферат маленький (общий объем – 8-10 стр.), то его можно не разбивать на главы, а просто указывается «Основная часть», которая выступает в качестве заголовка единственной главы. Однако все-таки предпочтительнее, чтобы текст был разбит на главы (хотя бы две). Обычно в реферате 3-4 главы. Каждая новая глава начинается с новой страницы. На основную часть реферата приходится 6-16 страниц.

Заключение

В заключении формируются выводы, а также предлагаются пути дальнейшего изучения темы. Здесь необходимо указать, почему важны и актуальны рассматриваемые в реферате вопросы. В заключении должны быть представлены ответы на поставленные во введении задачи, сформулирован общий вывод и дано заключение о достижении цели реферата. Заключение должно быть кратким, четким, выводы должны вытекать из содержания основной части.

Список литературы

При составлении списка литературы следует придерживаться общепринятых стандартов. Список литературы у реферата – 4-12 позиций. Работы, указанные в списке литературы, должны быть относительно новыми, выпущенными за последние 5-10 лет. Более старые источники можно использовать лишь при условии их уникальности.

Приложения

Приложения должны нумероваться арабскими цифрами. В правом верхнем углу указывают: «Приложение 1», а с новой строки – название приложения. Пример оформления показан ниже: Приложение 1

Научный стиль и точность

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе. Текст печатается на одной стороне листа формата А4 книжной разметки. Все страницы текста, кроме титульного листа должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с содержания. Номер страницы ставится по центру верхнего поля страницы.

Формат страниц текста – А 4. Гарнитура шрифта обычная – TimesNewRoman, при необходимости Arial,Tahoma. Кегль (или размер шрифта) – 14. Междустрочный интервал – 1,5. (это около тридцати строк на листе). Межсимвольный интервал – обычный. Количество знаков в строке, считая пробелы – 60. Поля – стандартные: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см. Рекомендуемый объём реферата – 10-20 страниц. При таких параметрах получается так называемый стандартный машинописный лист, когда на странице размещено примерно 1500 знаков с пробелами.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ И ИНЫХ НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫХ С НИМИ ОТНОШЕНИЙ	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. ЗАПРЕЩЕНИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ В СФЕРЕ ТРУДА	<i>Лекция-диалог</i>	<i>Тематические дискуссии. Реферат</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений	<i>Проблемная лекция</i>	<i>Тематические дискуссии</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<i>Проблемная лекция</i>	<i>Тематические дискуссии,</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

Преподавание дисциплины «**Рассмотрение и разрешение трудовых споров**» инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: выполнение ряда практических заданий с использованием профессиональных программных средств; мультимедийных программ, включающих подготовку и выступления студентов на практических занятиях с фото-, аудио- и видеоматериалами по предложенной тематике. Для информационного взаимодействия преподавателя со студентами используется электронная почта. С помощью почты происходит обмен информацией между преподавателем и студентом, включая данные статистики, результаты научных исследований, анализ проблемных ситуаций.

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда

Наименование программного обеспечения	Назначение
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
Sofa Stats	Программное обеспечение для статистики, анализа и отчётности

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»</u> http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/

Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек.

<http://mars.arbicon.ru>

Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.

<http://www.consultant.ru>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Рассмотрение и разрешение трудовых споров» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ И ИНЫХ НЕПОСРЕДСТВЕННО СВЯЗАННЫХ С НИМИ ОТНОШЕНИЙ	УК-1	коллоквиум
Тема 2. ЗАПРЕЩЕНИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ В СФЕРЕ ТРУДА	УК-1	коллоквиум
Тема 3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, СТОРОНЫ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ	УК-1	коллоквиум реферат
Тема 4. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	УК-1	коллоквиум

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема 1. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений

Вопросы к обсуждению конкретных ситуаций:

1. Органы, осуществляющие государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
2. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов.
3. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов.

4. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
5. Ключевые показатели государственного контроля (надзора) и их целевые значения
6. Организация государственного контроля (надзора) в сфере труда.
7. Принципы деятельности и основные задачи федеральной инспекции труда.
8. Основные полномочия федеральной инспекции труда.
9. Основные права государственных инспекторов труда.
10. Обязанности государственных инспекторов труда.
11. Порядок принудительного исполнения обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений.

ТЕМА 2. Запрещение дискриминации в сфере труда

Вопросы к обсуждению конкретных ситуаций:

1. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,
2. Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов
3. Порядок учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при расторжении трудового договора по инициативе работодателя
4. Гарантии работникам, входящим в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и не освобожденным от основной работы
5. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам
6. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации.

ТЕМА 3 Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений

1. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров
2. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам и его содержание
3. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах
4. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу
5. Исполнение решений о восстановлении на работе

Темы рефератов

1. Государственный надзор и контроль в сфере трудового законодательства в РФ
2. Роль государственной инспекции труда в защите трудовых прав граждан
3. Федеральная инспекция труда как орган государственного надзора и контроля за соблюдением норм трудового права
4. Место и роль государственных инспекторов труда в системе государственного надзора и контроля Российской Федерации
5. Риск-ориентированный подход при проведении проверок в сфере охраны труда
6. Обеспечение снижения уровней категории риска с учетом условий труда в организациях
7. Автоматизированная система управления контрольно-надзорной деятельностью в сфере трудовых отношений

8. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Тема 4. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Вопросы к обсуждению конкретных ситуаций:

1. Выдвижение требований работников и их представителей
2. Примириительные процедуры
3. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией
4. Урегулирование коллективных трудовых споров
5. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки

Вопросы к экзамену:

1. Соотношение понятий контроля и надзора.
2. Федеральный государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства.
3. Общественный контроль за соблюдением трудового законодательства.
4. Органы, осуществляющие государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
5. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов.
6. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов.
7. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.
8. Право профессиональных союзов на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,
9. Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов
10. Порядок учета мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при расторжении трудового договора по инициативе работодателя
11. Гарантии работникам, входящим в состав выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций и не освобожденным от основной работы
12. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам
13. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации.
14. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров
15. Порядок принятия решения комиссией по трудовым спорам и его содержание
16. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах
17. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу
18. Исполнение решений о восстановлении на работе
19. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией
20. Урегулирование коллективных трудовых споров
21. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
1.	Задание закрытого типа	Сфера деятельности, занимающаяся теоретической разработкой и практической реализацией защищенности человека в процессе производства – это: а) производственная безопасность; б) промышленная безопасность; в) охрана труда; г) безопасность.	в	1
2		Укажите хронологию появления базовых документов законодательства Российской Федерации в сфере безопасности жизнедеятельности а) ФЗ «О безопасности»; б) ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»; в) ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов"	в б г а	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		г) ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации"		
3		Установите соответствие между принципами обеспечения безопасности и видами их реализации 1. Принцип информации 2. Принцип снижения опасности 3. Принцип ликвидации 4. Принцип блокировки А. ОГРАДИТЕЛЬНЫЕ УСТРОЙСТВА Б. СИГНАЛИЗАЦИЯ, ЗНАКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПЛАКАТЫ В. ИЗОЛЯЦИЯ, ПРИМЕНЕНИЕ МАЛЫХ НАПРЯЖЕНИЙ Г. ЗАЩИТНОЕ ОТКЛЮЧЕНИЕ	1- Б 2-В 3-Г 4-А	1
4		Установить соответствие между классами опасности производственных объектов и их определениями: 1 класс опасности 2 класс опасности 3 класс опасности 4 класс опасности А опасные производственные	1Б 2 А 3В 4Г	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		объекты высокой опасности Б опасные производственные объекты чрезвычайно высокой опасности; В класс опасности — опасные производственные объекты средней опасности Г опасные производственные объекты низкой опасности		
5		Какая категория присваивается объекту, соответствующему нескольким критериям, на основании которых он может быть отнесен одновременно к объектам I, II, III и (или) IV категории? А. Объекту присваивается категория, соответствующая категории по наибольшему уровню негативного воздействия на окружающую среду. В. Объекту присваивается категория, соответствующая	А	2

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		категории по наименьшему уровню негативного воздействия на окружающую среду. С. Объекту присваивается категория на усмотрение территориального органа Ростехнадзора. Д. Объекту присваивается категория на усмотрение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по месту нахождения объекта.		
6	Задание открытого типа	На ремонтно-механическом заводе с численностью ППП (производственно промышленный персонал) $N_{\text{общ}} = 2000$ чел. директором завода, в связи с организацией новых производств, выдано распоряжение о реорганизации службы ОТ (охрана труда) в службу ПБОТ (промышленная безопасность и охрана труда). Организация новых производств проводится в пределах установленной численности ППП. Рассчитать оптимальный вариант численности	1. Сбалансировать численность ППП по трём условиям труда: 1) без ОПФ и ВПФ; 2) с ОПФ и ВПФ; 3) на ОПО. $N_{\text{оф}}(\leq 501) = 501$ чел. $N_{\text{нф}}(> 501) + N_{\text{ОПО}} = N_{\text{общ}} - N_{\text{оф}}(\leq 501) = 2000 - 501 = 1500$ чел. 2. Определяем коэффициенты дифференциации количества работников по 2-м и 3-им условиям с использованием средних значений коэффициен-	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		службы ПБОТ с учётом того, что на заводе появятся подразделения, работа которых не связана с опасными (ОПФ) и вредными (ВПФ) факторами, подразделения, работающие в условиях действия этих факторов, а также ОПО (опасные производственные объекты)	тов: $K_{нф(>500)} = 0,10 \dots 0,25$; $K_{нф(>500)ср} = 0,175$; $K_{опо} = 0,30 \dots 0,70$; $K_{опоср} = 0,50$; $K_{нф(>500)ср} + K_{опо. ср} = 0,175 + 0,50 = 0,675$. 3. Определяем количество работников, занятых на работах с ОПФ и ВПФ ($N_{нф(>500)}$) $N_{нф(>500)} = \{N_{нф(>501)} / (K_{нф(>500)ср} + K_{опо.ср})\} \times K_{нф(>500)ср} =$ $= 1500 / 0,675 \times 0,175 = 388$ чел. 4. Определяем количество работников, занятых на ОПО $N_{опо} = \{N_{нф(>501)} + N_{опо} / (K_{нф(>500)ср} + K_{опо. ср})\} \times K_{опо. ср}$, $N_{опо} = 1500 / 0,675 \times 0,50 = 1112$ чел. 5. Определяем среднее значение коэффициента опасности ($k_{оп(нф) ср}$) на работах в условиях с ППФ и ВПФ $k_{оп(нф) ср} = (0,6 + 0,8) / 2 = 0,7$. 6. Определяем среднее значение критерия численности работников	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			($n_{кр\ ср(>501)}$), обслуживаемых одним специалистом на работах с ОПФ и ВПФ $n_{кр\ ср(>501)} = k_{оп(нф)}$ $ср * n_{кр(\leq 501)} = 0,7 * 500$ $= 350 \text{ чел./спец.}$ 7. Определяем среднее значение коэффициента опасности ($k_{оп\ ОПО\ ср}$) на работах на ОПО $k_{оп(нф)\ ср} = (0,4 + 0,6) /$ $2 = 0,5.$ 8. Определяем среднее значение критерия численности работников ($n_{кр}$ $ср(ОПО)$), обслуживаемых одним специалистом на ОПО $n_{кр(ОПО)} = k_{оп(ОПО)}$ $ср * n_{кр(\leq 501)} = 0,5 * 500$ $= 250 \text{ чел./спец.}$ 9. Полная оптимальная сбалансированная численность службы ПБОТ определяется по формуле (.1.1) с подстановкой, полученных значений всех расчётных компонентов $M_{ПБОТ} = M_{оф(\leq 501)} +$ $M_{нф(>501)} + M_{ОПО} =$	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			$= 4 + 388/350 + 1112/250$ $= 4 + 1,11 + 4,45 = 9,56$ 10 спец. Оптимальный сбалансированный штат службы ПБОТ предприятия со- ставлял 10 специалистов.	
7		Определить приземную концентрацию ЗВ в атмосфере c, мг/м³, по оси факела выброса на различных расстояниях x, м, от ИЗА при опасной скорости ветра u м, м/с.	Величина приземной концентрации $c(x)$ определяется по формуле (3.28), где s_1 рассчитывается в зависимости от отношения $x/x_M < 1$ по формулам (3.30) и (3.31). Зададимся интервалами значений x: 50 м при $x/x_M < 1$ и 200 м при $x/x_M > 1$. Для $x = 50$ м коэффициент s_1 по формуле (3.30) равен: $s_1 = 3(50 / 341)^4 - 8(50 / 341)^3 + 6(50 / 341)^2 = 0,105.$ Тогда по формуле (3.28) $c = 0,105 \cdot 0,221 = 0,0232$ мг/м³. Для $x = 400$ м коэффициент s_1 по формуле (3.30) равен: $s_1 = 1,13 / \left[0,13(400 / 341)^2 + 1 \right] = 0,959.$ Тогда по формуле (3.28) для $x = 400$ м З	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			$c = 0,959 \cdot 0,221 = 0,212$ мг/м ³ .	
8		В монтажном цехе объемом $V = 10\,000$ м³ производится пайка и лужение мягким припоем ПОС-40. За 1 час работы расходуется 1 кг припоя, в состав которого входит 0,6 кг свинца. При пайке и лужении испаряется 0,1 % припоя. Определить количество воздуха, которое необходимо ввести в помещение, чтобы концентрация паров свинца не превышала допустимую по санитарным нормам величину. Содержание паров свинца в наружном воздухе принять равным 0,3 ПДК в рабочей зоне.	Предельно допустимая концентрация свинца в воздухе рабочей зоны, согласно ГН 2.2.5.1313–03, составляет ПДК Pb = 0,01 мг/м³. Количество свинца, выделяющегося в рабочую зону за один час: $G = 0,6 \cdot 0,001 = 0,0006 \text{ кг ч} = 600 \text{ мг ч}.$ Содержание свинца в приточном воздухе $C_{пр} = 0,3 \cdot 0,01 = 0,003$ мг/м³; содержание свинца в удаляемом воздухе принимается равным ПДК. Подставляем полученные данные в (3.1.2): $V_{\text{вент}} = \frac{600}{0,7 - 0,01} = 85714 \text{ м}^3 \text{ ч}.$	15
9		Оценить устойчивость машиностроительного завода к воздействию ударной волны и определить избыточное давление, степени разрушений зданий и сооружений завода. Потенциально	В очаге взрыва газовоздушной смеси принято выделить три круговые зоны: I – зона детонационной волны; II – зона действий продуктов взрыва; III –	15

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		взрывоопасным источником является склад топлива, в котором находится емкость сжиженным пропаном в 100т. Характеристика элементов объекта: - административное корпус – здание с железобетонным каркасом в три этажа; - складские помещения – одноэтажные здания с металлическим каркасом, с крышей и стеновым заполнением из волокнистой стали; - вспомогательные сооружения – здания выполненные из кирпича; - здание цеха - одноэтажное кирпичное здание без каркаса.	зона воздушной ударной волны. 1. Зона детонации волны (зона I) находится в пределах облака взрыва. Радиус этой зоны r_I определяется по формуле $r_I = 17,5 \cdot \sqrt[3]{Q} = 17,5 \cdot \sqrt[3]{10} = 38 \text{ м},$ (2.1) где Q - количество сжиженного углеводородного газа, т. В пределах зоны I действует избыточное давление $\Delta P_I = 1700$ кПа. 2. Зона действия продуктов взрыва (зона II) охватывающая всю площадь разлета продуктов газовоздушной смеси в результате ее детонации. Радиус этой зоны определяется по формуле $r_{II} = 1,7 \cdot r_I = 1,7 \cdot 38 = 65 \text{ м}.$ (2.2) Избыточное давление в пределах зоны II ΔP_2 изменяется от 1350 кПа до 300 кПа и может быть определено по формуле $\Delta P_2 = \frac{1350}{3} \cdot \left(\frac{r_I}{r_{II}} \right)^2$	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			3 $\square r \square$ $\square 38 \square$ $\Delta P \Pi = 1300 \square \square I \square \square + 50 = 1300 \square \square + 50 = 310$ кПа .	
10		Определить дозу радиации, которую получит личный состав спасательного отряда при совершении марша из районного центра Ишим (1022) в село Сенное (1520). По пути следования в 5 точках замерены уровни радиации: $P_1 = 2 \text{ Р/ч}; P_2 = 3 \text{ Р/ч}; P_3 = 5 \text{ Р/ч}; P_4 = 3 \text{ Р/ч}; P_5 = 2 \text{ Р/ч}$. Преодоление следа будет осуществляться на автомобилях со скоростью движения 30 км/ч.	1.Определяем путь, пройденный отрядом, который равняется $S = 42$ км. 2.Определяем средний уровень радиации ($P_{\text{ср}}$) путем деления суммы измерений уровней радиации на число замеров: $P_{\text{ср}} = \frac{P_1 + P_2 + P_3 + P_4 + P_5}{5} = \frac{2 + 3 + 5 + 3 + 2}{5} = 3 \text{ Р/ч}$. 3. Доза облучения за время преодоления зараженного участка определяется по зависимости: $D_{\text{п}} = P_{\text{ср}} * S * K_{\text{осл}} * V$ $D_{\text{п}} = 3 * 42 * 2 * 30$	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			(2.36) Вывод: личный состав спасательного отряда при совершении марша получит дозу радиации 2 Р.	

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности осуществляется по материалам фонда оценочных средств в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений. Оценивание проводится в виде текущего и внутрисеместрового контролей, промежуточной аттестации. Формами текущего контроля являются выступления с сообщениями на семинарах, индивидуальные творческие задания и проекты по подготовке презентаций и рефератов, выполняемые в команде с защитой в установленный срок. В качестве форм рубежного контроля дисциплины используются домашние самостоятельные задания по выполнению практических работ, ответы на задания в тестовой форме, тестовая контрольная работа. Промежуточная аттестация проводится по завершению изучения дисциплины в семестре в форме зачета в 1 семестре. Успешность изучения дисциплины в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов. В 1 семестре распределение баллов осуществляется следующим образом (форма контроля – зачет): 90 баллов на текущие формы контроля и до 10 баллов отводится на бонусы, которые накапливаются студентом в течение всего семестра изучения дисциплины и распределяются по возможности равномерно по всему семестру.

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представле ния
Основной блок				
1.	<i>Ответ на занятии</i>	4 ответа × 5 баллов	20	По расписани ю
2.	<i>Выполнение практического задания</i>	4 задания × 5 баллов	20	
3.	Выполнение контрольной работы	2 контр. работа × 25 баллов	50	
Всего			90	
Блок бонусов				
4.	<i>Посещение занятий</i>	1 балл х 5 занятия	5	
5.	<i>Своевременное выполнение всех заданий</i>	1 балл х 5	5	
6.	...			

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представле ния
Всего			10	-
Дополнительный блок**				
7.	<i>Зачет</i>		100	
Всего				-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	- 5
Нарушение учебной дисциплины	- 10
Неготовность к занятию	- 10
Пропуск занятия без уважительной причины	- 10

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. **Трудовое право** : учеб. для вузов: рек. УМО ВО в качестве учеб. для студентов вузов, обучающихся по юридич. направлениям / под общ. ред. Р.А. Курбанова. - 3-е изд. ; перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2021. - 332 с. - (Высш. образование). - ISBN 978-5-534-08130-5: 1522-68 : 1522-68.

УЧ-10;

2. Глухов, А. В. Контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права : учебное пособие / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 142 с. — ISBN 978-5-00209-106-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143465.html> (дата обращения: 21.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3 Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения : учебное пособие для магистров, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, Е. В. Чупрова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией К. К. Гасанова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 159 с. — ISBN 978-5-238-02922-1. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141607.html> (дата обращения: 05.10.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

1. Алексеенко Г.П. Государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства : учебно-методическое пособие / Алексеенко Г.П.. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2017. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103854.html> (дата обращения: 22.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2 Чуча, С. Ю. Обеспечение и защита социально-трудовых прав в условиях трансформации сферы труда и занятости : монография / С. Ю. Чуча. - Москва : Проспект, 2024. - 448 с. - ISBN 978-5-392-41128-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392411283.html> (дата обращения: 05.10.2024). - Режим доступа : по подписке.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» <https://www.studentlibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система IPRbooks <https://www.iprbookshop.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория с мультимедийной установкой, комплект оборудования для просмотра DVD-дисков, компьютерный класс со свободным доступом к Интернет для самостоятельной работы студентов. При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).