

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Халифаева О.А.

30.06. 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой общей и
когнитивной психологии О. А. Халифаева

30.06. 2022 г.



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики	Технологическая (проектно-технологическая)
Составитель(-и)	Халифаева О.А., доцент, канд.психол.наук, завкафедрой общей и когнитивной психологии
Направление подготовки/ специальность	44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Направленность (профиль) ОПОП	ПСИХОЛОГИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	очная
Год приема	2021
Курс	2
Семестр	4

Астрахань, 2022 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели учебной (проектной) практики – формирование у студентов необходимых теоретических знаний, практических навыков и психологической готовности для планирования, осуществления и сопровождения проектно-исследовательской деятельности, выработка практических навыков реализации социальных, образовательных и бизнес проектов, создание благоприятных условий для роста мотивации и готовности к профессиональной самореализации студентов.

1.2. Задачи прохождения учебной (проектной) практики.

Задачи:

- ✓ закрепление знаний, умений и навыков, полученных бакалаврами при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов основной образовательной программы;
- ✓ ознакомление студентов с технологией и конкретными методиками реализации проектно-исследовательской деятельности;
- ✓ обучение студентов основным методам планирования, осуществления и сопровождения проектов в социальной, образовательной и бизнес сферах;
- ✓ формирование навыков коммерциализации проектно-исследовательской деятельности;
- ✓ развитие умений планирования, проведения и сопровождения междисциплинарных проектов;
- ✓ выработка у студентов способностей реализации проектов по заказам заинтересованных лиц;
- ✓ привлечение студентов к участию в различных конкурсах и грантах, работе по основным направлениям деятельности кафедры, факультета;
- ✓ формирование и развитие необходимых индивидуально-психологических характеристик (коммуникативности, способность к эффективной самопрезентации, ответственность, инициативность, работоспособность, мобильность и пр.), необходимых для осуществления проектно-исследовательской деятельности и работы с заказчиками.

Учебная практика ориентирует бакалавров по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое направление. Профиль «Психология образования» на освоение и реализацию практической, научно-исследовательской и организационно-управленческой видов профессиональной деятельности, определенных ФГОС. В результате прохождения учебной (проектной) практики студент должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП и видами профессиональной деятельности:

В практической деятельности:

- анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;

В научно-исследовательской деятельности:

- участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;
- изучение научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования.

2. МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. ГАУ АО «НПЦРД «Коррекция и развитие» (договор № 102/22 от 30.09.2022, до 30.12.2027).

2. ГСКУ АО "Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Исток" (договор № 103/22 от 4.10.2022, до 30.12.2027).
3. Психологическая служба на базе Астраханского Государственного Университета имени В.Н. Татищева.
4. ГСКУ АО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Дружба"" (договор № 144/20, бессрочный).
5. ГАУ ДО "Астраханский областной центр развития творчества" 22.12.2019 88/20 бессрочный).
6. ГАУ АО "Многопрофильный социальный центр "Содействие" 07.03.2018 100-18 31.12.2020
7. ГСКУ АО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Улитка" 07.03.2018 116-18 31.12.2020.
8. ГСКУ АО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Юность" 11.10.2019 907а-19 01.01.2021.
9. ООО "Центр социально-психологической помощи "Доверие" 01.04.2019 54а-19 31.12.2021

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) универсальных (УК):
- б) общепрофессиональных (ОПК): ОПК-6; ОПК-7
- в) профессиональных (ПК): ПК-6.

Таблица 1.

Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения практики		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК-6.1.1. Психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся; ИОПК-6.1.2. Основные направления научной	ИОПК-6.2.1. применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; ИОПК-6.2.2. выделять проблемные области психологической практики.	ИОПК-6.3.1. действиями использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; ИОПК-6.3.2. навыками разработки

	и исследовательской деятельности, реализуемые на факультете психологии и в его структурных подразделениях.		проектов в различных сферах человеческой жизнедеятельности.
ОПК-7. (Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ)	ИОПК -7.1.1. закономерности развития личности и группы, проявления личностных свойств в групповом взаимодействии; ИОПК- 7.1.2. особенности планирования, организации и реализации проектов в различных сферах – образовательной, социальной, бизнесе.	ИОПК-7.2.1. выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с реализуемым проектом; ИОПК-7.2.2 четко и грамотно формулировать выводы и дальнейшие перспективы по результатам планирования и реализации проекта; -	ИОПК-7.3.1. действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; ИОПК-7.3.2. навыками сбора и обработки результатов психологического исследования.
ПК-6 (Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса)	ИПК-6.1.1. Закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах для реализации проекта; ИПК-6.1.2. особенности аналитической фазы и фазы	ИПК-6.2.1. Использовать психолого-педагогические технологии при реализации проекта; ИПК-6.2.2. писать отчетную документацию, представлять результаты своей работы.	ИПК-6.3.1. Навыками реализации проекта ИПК-6.3.2. Продвижения и последующего сопровождения проекта.

	планирования проекта, путей и способов их реализации; - основные сложности, возникающие при разработке и реализации проектной деятельности.		
--	--	--	--

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Учебная практика относится к обязательной части ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое направление. Профиль «Психология образования». Организация учебной (проектной) практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися не только профессионально важными умениями и навыками, но и формирование системного, критического, креативного и предпринимательского мышления. Центральная задача для бакалавров увидеть возможности практического применения теоретических знаний на практике, создавая собственные товары и услуги. Прохождение проектной практики, обучающимися запланировано на 2 курс, 4 семестр. Данный вид практики является логическим продолжением теоретического обучения. Для успешного прохождения практики студенты необходимо иметь базовые знания в области психологии, для успешного планирования проектов, связанных с различными областями психологии.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

«Общая психология», «Введение в психолого-педагогическую деятельность», «Психолого-педагогическая диагностика», «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности».

Знания: методологические проблемы современной психологической науки; понятийный и категориальный аппарат.

Умения: решать комплексные междисциплинарные задачи, связанных с повышением эффективности процесса обучения, в формировании готовности личности к личностному и профессиональному самоопределению.

Навыки: навыками работы с образовательными технологиями, направленных на развитие психики, личности обучающихся; навыком самостоятельно организовывать и проводить исследование по проблемам педагогической психологии и психологии развития.

4.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной практикой:

Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой: «Производственная (проектно-технологическая) практика», «Практикум по психолого-педагогической диагностике».

В результате прохождения учебной практики (проектно-технологическая) студент должен:

Знать:

1) актуальные социально-психологические проблемы детского коллектива;

- 2) методики проектирования проектов;
- 3) принципы целеполагания, виды и методы планирования деятельности внутри проекта.

Уметь:

- 1) разрабатывать проекты;
- 2) проводить экспертизу проектов;
- 3) уметь осуществлять глубокий самоанализ и самооценку с целью повышение своей педагогической квалификации;
- 4) проявлять инициативу в организации деятельности проектной группы;
- 5) сочетать индивидуальную, групповую, коллективную формы работы с детьми;

Владеть:

- 1) в полном объеме владеть технологией проектирования;
- 2) навыками системного и качественного анализа проекта;
- 3) навыками самостоятельной организации проектной деятельности;
- 4) навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения важных для работы проектной группы поручений.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 зачетных единиц, всего 324 часа, 6 недель. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ; приказ Министерства образования РФ от 25.03.2003 г. № 1154).

Таблица 2.
Структура и содержание практики

<i>Раздел ы (этап ы) практики</i>	<i>Содержание практики</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Трудоемкость (в академ. часах)</i>	<i>Формы текущего контроля</i>
Ознакомительный этап	1 неделя практики. Участие в установочной конференции по учебной (проектной) практике: знакомство с порядком прохождения практики, ее целью, задачами, содержанием и сроками проведения, порядком и характером отчетности, предъявляемыми требованиями и принципами оценки работы; распределение по базам практики. • Составление индивидуального графика прохождения практики, согласованного с графиком работы психолога – руководителя практики. • Самостоятельное изучение литературы и консультация с руководителем по вопросам создания и реализации проектов. Определение типа будущего проекта. Составление библиографии, сбор и анализ информации по выбранной тематике.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	54ч	Присутствие на установочной конференции. Индивидуальный график прохождения практики. Знакомство с планом работы и должностными инструкциями психолога конкретного учреждения.

Осн овно й	2-5 недели практики - Определение проблемных областей деятельности учреждения, на котором проходить практика и выбор направления работы в рамках одной проблемной области. • формулирование темы проекта. Определение цели, формулирование задач. Формирование проектных групп, распределение в них обязанностей. • утверждение тематики проекта и индивидуальных планов по реализации проекта участников группы с руководителем (содержание этапов, сроки, график, консультации и т.д.). • проведение исследования. Сбор и систематизация материалов в соответствии с целями проекта. Реализация проекта. Проведение рефлексивного самоанализ по реализации проекта. Составление промежуточных отчетов студентов руководителям, обсуждение проблем и альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. Корректировка (в случае необходимости) способов реализации проекта.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	216 ч	Собеседование с руководителем. Определение проблемных областей деятельности учреждения, на котором проходить практика и выбор направления работы в рамках одной проблемной области. Утверждение с руководителем (содержание этапов, сроки, график, консультации и т.д.).
Закл ючи тель ный этап	6- неделя. Составление письменного отчета о прохождении учебной практики. Подготовка устного отчета по результатам прохождения учебной практики. Участие в итоговой конференции Публичная защита проекта на итоговой конференции (с презентацией).	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	54 ч	Дневник практики. Характеристика на студента от руководителя базы практики. Письменный отчет по учебной практике. Присутствие на итоговой конференции по практике в форме доклада и презентации о результатах прохождения практики.
ИТО ГО	324ч. (6 недель)			Дифференцированн ый зачет

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоговая форма контроля по практике – дифференцированный зачет.

В ходе учебной (проектной) практики студенты оформляют два основных вида отчетной документации: промежуточную – «Индивидуальный график прохождения практики» и итоговую – «Отчет по учебной практике».

Студент обязан сдать отчётные документы, составленные по указанной форме, на кафедру общей и когнитивной психологии в распечатанном и электронном виде (подписанный СД-диск: можно на 1 диск записать несколько отчетов разных студентов) СТРОГО в указанные сроки и зафиксировать данные о сдаче отчётных документов в Журнале учёта сданных работ для преподавателей кафедры.

Электронный вариант должен содержать:

- 1) обязательно отсканированный (либо четко сфотографированный) титульный лист с подписью студента-автора;
- 2) обязательно отсканированную (либо четко сфотографированную) характеристику на студента с подписью руководителя от базы практики и печатью организации; 3) весь текст отчета - по желанию студента электронный вариант в Word, PDF, либо отсканированный.

Отчетная документация:

1. Индивидуальный график работы студента по конкретному проекту, (его части – в случае вхождения в какой-либо проект, реализуемый на факультете).
2. Дневник практики (по схеме).
3. Отчет о прохождении проектной практики (по схеме).
4. Характеристика работы студента (по схеме).
5. Желательно по итогам реализации проекта принять участие в конкурсе «Фестиваль проектов по психологии и конфликтологии», проходящий на факультете психологии.

По итогам практики студент получает **дифференцированный зачет**.

Формой итогового контроля освоения учебной практики является дифференцированный зачет, который предполагает выставление студентам оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка по учебной практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной (проектной) практике проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе прохождения практики – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов (этапов) практики.

Таблица 3.

Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	В процессе практики руководителем Ведение индивидуального графика	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	Индивидуальный график
2	описание миссии и структуры учреждения-базы практики, специфики учреждения;	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	Дневник проектной практики
3	описание места педагога-психолога (психологической службы) в структуре учреждения;	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	Дневник проектной практики
4	Описание результатов исследования. Анализ и интерпретация результатов. Выводы.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	Отчет по проектной практике
5	Паспорт проекта	ОПК-6; ОПК-7; ПК-6	Отчет по проектной практике

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Аттестация по итогам учебной практики проводится в течение двух недель по окончании практики на итоговой конференции, где обобщаются результаты практики. Каждый студент подводит итоги проделанной работы, оценивает ее качество, отмечает достоинства и недостатки и намечает возможные пути коррекции, а групповые руководители, в свою очередь, дают характеристику работы практикантов и выставляют им соответствующие оценки, которые заносятся в ведомости и зачетки.

Для получения положительной оценки студент должен:

- полностью и в срок выполнить все виды работ на практике, предусмотренные программой учебной практики;
- в конце первой недели практики представить руководителю практики промежуточный отчетный документ – «График прохождения практики»;
- в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ – «Отчёт по учебной практике»;
- соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка;
- выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.

Критерии выставления оценки за учебную практику (проектно-технологическая):

1. Выполнение работы в установленные сроки;

2. Своевременность и качество представленной отчетной документации;
3. Объем и качество проделанной работы;
4. Содержание дневника;
5. Качество и глубина аналитического отчета, выводов и предложений;
6. Творческий подход к работе, самостоятельность, инициативность.

Таблица 4.

Показатели оценивания результатов обучения по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	- полностью и в срок выполнить все виды работ на практике, предусмотренные программой учебной практики; - в конце первой недели практики представить руководителю практики промежуточный отчетный документ –«График прохождения практики»; - в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ –«Отчёт по учебной практике»; - соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка; - выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.
4 «хорошо»	- в конце первой недели практики представить руководителю практики промежуточный отчетный документ –«График прохождения практики»; - в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ –«Отчёт по учебной практике»; - соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка; - выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.
3 «удовлетворительно»	- в течение 3–5 дней после окончания практики представить руководителю практики итоговый отчетный документ –«Отчёт по учебной практике»; - соблюдать действующие в учреждении правила техники безопасности и внутреннего трудового распорядка; - выступить с устным отчетом о результатах прохождения учебной практики на итоговой конференции по практике и ответить на вопросы присутствующих.
2 «неудовлетворительно»	Практику не проходил, результаты документации отсутствуют.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

«Индивидуальный график прохождения практики» оформляется по следующей форме:

**Индивидуальный план-график
работы на период проектной
практики**

с _____ по _____

Место практики:

Адрес учреждения:

Ф.И.О. психолога учреждения:

Ф.И.О. студента - практиканта: _____,

студент(ка) _____ курса

очного отделения факультета психологии АГУ, группа _____

Контактный телефон:

Руководитель практики от факультета:

Дата, время	Вид работы	Краткое содержание

Студент _____ ФИО, (подпись студента)

Дневник проектной практики оформляется по следующей форме:

Дневник проектной практики

студента(-ки) _____ курса факультета психологии АГУ _____ (ФИО студента/ки)

Сроки практики: с _____ по _____ 20____ г. / База практики: _____ (точное полное название)

Дата и время работы	Вид работы, выполненной практикантом	Краткое содержание работы	Рефлексия и самоанализ профессиональной деятельности
1	2	3	4*

*В графе 4 практикант описывает своё эмоциональное состояние, кратко анализирует свою проделанную работу, указывает вопросы для осмысления, рекомендации на будущее и т.п.

Отчет о прохождении проектной практики содержит подробное описание бакалавром выполнения обязательного задания по практике и оформляется по следующей форме:

Отчет о прохождении проектной практики

Раздел I. Общие сведения о практике

Фамилия, имя, отчество студента, прошедшего практику; номер учебной группы.

Место прохождения практики – полное точное название учреждения; адрес учреждения.

Раздел II. Содержание практики

- Подбор литературы и методов работы, соответствующих выбранному направлению.
- Разработка проекта по выбранному проблемному направлению.
- Описание реализации и внедрение проекта.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

С помощью «Индивидуального графика прохождения практики» в начале первой недели практики студенты осуществляют предварительное планирование работы на весь период практики, которое позволяет им:

- а) более четко осознать объем предстоящей работы на период практики;
- б) развить навыки использования временных нормативов для различных видов деятельности и осознать индивидуальные особенности затрат времени на работу;
- в) максимально эффективно распределить время практики на предстоящее задание;
- г) развить навыки работы в сотрудничестве.

В «Индивидуальном графике прохождения практики» должны быть отражены все виды работ на учебной (проектной) практике, включая его самостоятельную работу.

Требования к составлению отчетной документации представлены в учебном пособии:

Борисова Е.В. Халифаева О.А. Учебная практика в профессиональной подготовке психолога в сфере образования. - Астрахань : Астраханский ун-т, 2019. - 74 с. (25 экз.)

Характеристика работы студента составляется руководителем практики в учреждении, подписывается им. ***Без характеристики руководителя от учреждения практика студента считается недействительной!***

Характеристика деятельности студента, проходившего практику

Характеристика на студента, проходившего проектную практику, составляется руководителем от базы практики (учреждения, где проходится практика) в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики;
- сроки прохождения студентом практики (реальные сроки работы в учреждении);
- перечень подразделений организации, в которых практикант работал; отношение практиканта к выполняемой работе;
- качественный уровень (высокий, средний, низкий) и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий;
- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики;
- умение контактировать с руководством организации, сотрудниками, клиентами;
- недостатки (недочёты), проявившиеся в процессе практики студента;
- рекомендуемая оценка работы студента за период прохождения практики (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно);
- дата составления характеристики, подпись руководителя практики и руководителя учреждения, печать организации.

Оценивается деятельность студента по технологической карте.

Таблица 5 – Технологическая карта рейтинговых баллов по практике

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Текущая работа				
1.	Участие в установочной конференции по практике		2	
2.	Своевременное предоставление индивидуального плана-графика прохождения практики руководителю от факультета		3	
3.	Анализ особенностей организации и деятельности педагога-психолога в учреждении		5	
4.	Определение проблемных областей деятельности данного учреждения и выбор направления работы в рамках конкретной проблемной области		5	
5.	Выбор литературы по проблеме исследования		2	
6.	Планирование проблемы		5	
7.	Реализация проекта		15	
Всего			37	-
Качество отчёта и его защита				
8.	Оформление отчёта по проекту		15	
9.	Рефлексивный самоанализ деятельности во время практики		5	
10.	Дневник проектной практики		5	
11.	Оформление отчёта по практике		5	
12.	Своевременная сдача отчёта по практике		3	
13.	Выступление с отчётом на итоговой конференции (технологическая карта итоговой оценки)		30	
Всего			63	-
ИТОГО			100	-

Таблица 6 – Система штрафов

Показатель	Балл
<i>Опоздание</i>	0,5
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	3
<i>Неготовность к выполнению задания на практике</i>	3
<i>Пропуск одного дня практики без уважительной причины</i>	1
...	-...

Таблица 7 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку по практике

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

В зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература:

1. Учебная практика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Аляев В.А. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. -

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214450.html> (ЭБС «Консультант студента»).

2. Борисова Е.В. Халифаева О.А. Учебная практика в профессиональной подготовке психолога в сфере образования. - Астрахань : Астраханский ун-т, 2019. - 74 с. (25 экз.)

8.2. Дополнительная литература:

1. **Миляева, Л. М.** Методические рекомендации по подготовке студентов к педагогической (летней) учебной практике . - Астрахань : Астраханский ун-т, 2003. - 14 с. - (М-во образования РФ. АГУ). (24 экз.)

2. **Солодянкина, Г. М.** Практика - отлаженный механизм вхождения в профессию / Г. М. Солодянкина // Среднее профессиональное образование. - 2010. - N 5. - С. 29-30.

3. **Игошев, Б. М.** Информационный подход в сопровождении студенческих практик[Текст] / Б. М. Игошев, А. В. Анисимова // Педагогическое образование и наука. - 2010. - N 7. - С. 52-57. - Библиогр.: с. 57 (11 экз.).

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые в процессе прохождения практики

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ООО «БИБЛИОТЕХ»: <https://biblio.asu.edu.ru>

2. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека (НЭБ)» – Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая создание единого российского электронного пространства знаний: <http://нэб.рф> (с 2015 г.)

3. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru (с 2016 г.)

4. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ раздел «Легендарные книги» (с 2018 г.)

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Информационно - аналитическая система SCIENCE INDEX [организация]. Позволяет проводить анализ публикационного потока и цитируемости публикаций как на уровне всей организации в целом, так и на

уровне ее отдельных подразделений (лабораторий, факультетов и т.д.) или сотрудников:
<http://elibrary.ru>

9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

9.1. Информационные технологии

- использование электронных учебников электронных библиотечных систем, доступ к которым предоставляется университетом;
- использование как источников информации сайтов, находящихся в Интернете в открытом доступе (электронные библиотеки, журналы, книги, психологические тесты);
- использование возможностей электронной почты преподавателя (рассылка заданий, материалов, ответы на вопросы);
- использование платформы дистанционного обучения (LMS Moodle «Электронное образование») университета для размещения электронных образовательных ресурсов;

9.2. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9.2.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Opera	Браузер
Microsoft Office 2013	Офисная программа
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Платформа дистанционного обучения LMS MOODLE	Виртуальная обучающая среда
Open Office	Пакет офисных программ
Google Chrome	Браузер
VLC Player	медиапроигрыватель

9.2.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Учебный год	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Учебный год 2022/2023	Наименование ЭБС
	Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
	Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
	Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru
	Учётная запись образовательного портала АГУ
	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента»

	является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>
--	--

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Лекционный зал, оборудованный современной презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук); аудитории для проведения семинарских занятий, оборудованные современной презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук).

Программа практики при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание программы практики может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).