

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Г.С. Белолипская

«06» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой журналистики и
медиакommunikаций
(наименование)

_____ Г.С. Белолипская

«06» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жанр интервью в печатных и новых медиа _____
наименование

Составитель

**Байбатырова Н.М., доцент, кандидат
филологических наук, доцент кафедры теории и
истории журналистики**

Направление подготовки /
специальность

42.03.02 «Журналистика»

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год приема

2021

Курс

4

Семестр

7

Астрахань – 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Жанр интервью в печатных и новых медиа» является дать будущим журналистам систему знаний о природе интервью, технологии интервью, концепциях и видах интервью, режиссуре интервью, искусстве задавать вопросы.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- понимание вопросов раскрытия категориальных признаков интервью как жанра публицистики,
- изучение специфики интервью как материала особого характера,
- формирование у студентов необходимых коммуникативно-речевых умений, обеспечивающих создание интервью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

2.1. Учебная дисциплина «Жанр интервью в печатных и новых медиа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Курс реализуется на четвертом курсе (7 семестр) обучения и является продолжением освоения профессиональных дисциплин, успешного прохождения профессионально-журналистской практики и дальнейшего выполнения итоговой научно-исследовательской работы. Ее научная и методическая основа опирается на комплекс как общих, так и специальных знаний, полученных студентами ранее.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

– *«Технология интервью»*

Знания: структура, формы и методы интервью; методы сбора информации и основных требований, предъявляемых к информации СМИ;

Умения: правильно формулировать цели и задачи интервью; уметь работать с различными источниками информации; готовить журналистские публикации с элементами интервью.

Навыки: методиками проведения интервью и написания журналистского материала в жанре интервью.

– *«Основы журналистской деятельности»*

Знания: система факторов, определяющих задачи и содержание профессиональной деятельности журналиста (общественные потребности, интересы аудитории, функции СМИ); основные свойства массовых информационных потоков как совокупного медиапродукта и влияние на них специфики канала распространения; содержание основных направлений деятельности редакции в разных СМИ (авторское журналистское творчество; поддержание связи с аудиторией; организация информационных компаний, общественных дискуссий, обсуждений и т.п.; взаимодействие с социальными институтами, пресс-службами, рекламными службами и т.д.); состав профессиональных обязанностей журналиста, обусловленных содержанием основных направлений редакционной деятельности и современными технологическими и техническими возможностями редакции; место и роль авторского творчества журналиста в системе его профессиональных обязанностей; базовые характеристики журналистских произведений и способ их создания; объективные основы жанровой дифференциации журналистского творчества; отличительные особенности текстов разных жанровых групп и форматов (в целом и применительно к практике конкретных медиаканалов).

Умения: участвовать в разработке концепции средства массовой информации, в планировании работы редакции и своей собственной деятельности; уверенно ориентироваться в информационной среде, оперативно находить необходимые источники информации, в том числе и нужные интернет-ресурсы, получать искомые сведения,

используя различные методы (работа с документом, наблюдение, интервьюирование и т.д.), а также возможности электронной техники; пользоваться мобильной связью; работать с анонсами информационных агентств, использовать поступающие из агентств материалы; создавать новостной текст для размещения на различных платформах СМИ, а также участвовать в подготовке коллективного медиапродукта, работать «в команде».

Навыки: базовыми навыками подготовки материалов в журналистских жанрах; технологиями интерактивного общения с аудиторией; выполнять другие обязанности, обусловленные редакционной необходимостью.

– «Подготовка публикаций в Интернет»

Знания: особенности профессиональной деятельности в новых условиях мультимедийной среды и конвергентной журналистики; специфику Интернет-журналистики; особенности подготовки публикаций в Интернете;

Умения: базироваться на этих знаниях в коллективной редакционной и индивидуальной журналистской работе; ориентироваться в особенностях Интернет-среды и онлайн-СМИ, использовать возможности всемирной сети для решения многообразных профессиональных задач;

Навыки: навыками подготовки публикаций в Интернет; навыками работы в условиях конвергентной журналистики – подготовка медиапродукта в разных знаковых системах для размещения на различных мультимедийных платформах.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Концепция новых медиа», «Сторителлинг в журналистике», «Медиакритика», «Современная газетно-журнальная периодика России», «Спецкурс (печатные и новые медиа)», а также закрепляются при прохождении преддипломной практики и подготовке бакалаврской работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

в) профессиональных (ПК):

- способность осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта (ПК-1)

- способность осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологически ми требованиями разных типов СМИ и других медиа (ПК-2).

Таблица 1.

Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного	ИПК-1.1. – профессиональные этические нормы в работе журналиста	ИПК-1.2. осуществлять поиск темы и выявляет существующую проблему. ИПК-1.2.2. – отбирать релевантную информацию из	ИПК-1.3. навыками проверки достоверности полученной информации и разграничения фактов и мнений.

опыта		доступных документальных источников.	
ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологически ми требованиями разных типов СМИ и других медиа	ИПК-2.1. – особенности создания журналистских материалов в жанре интервью в рамках отведенного бюджета времени с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах	ИПК-2.2. - контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.	ИПК-2.3. – навыками контроля за соблюдением профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины составляет: 2 зачетных единицы (72 часа), в том числе на контактную работу обучающихся с преподавателем: 4 лекционных, 6 ч. практических, 62 ч. – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2

Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела, темы	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1	Тема 1. Интервью: жанровые разновидности и приемы создания.	7	2	-			7	Опрос
2	Тема 2. Типы диалогов.	7	-	2			7	Опрос, практическая работа
3	Тема 3. Аналитическое интервью.	7	-	-			7	Коллоквиум, эссе
4	Тема 4. Интервью-сообщение.	7	-	-			6	Деловая игра, контрольная работа
5	Тема 5. Социологические виды интервью.	7	-	-			6	Коллоквиум, реферат
6	Тема 6. Искусство задавать	7	-	2			7	Дискуссия, эссе

	вопросы.							
7	Тема 7. Журналист и его собеседники.	7	-	-			7	Опрос доклад
8	Тема 8. Правовые и этические аспекты интервью.	7	2	-			7	Дискуссия, коллоквиум
9	Тема 9. Интервью и подготовка материалов для разных СМИ.	7	-	2			8	Опрос, Контрольная работа
ИТОГО			4	6			62	72, ЗАЧЕТ

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции										общее количество компетенций
		1	2	3	4	5	6	7	8	п ...		
Тема 1. Интервью: жанровые разновидности и приемы создания.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 2. Типы диалогов.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 3. Аналитическое интервью.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 4. Интервью-сообщение.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 5. Социологические виды интервью.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 6. Искусство задавать вопросы.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 7. Журналист и его собеседники.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 8. Правовые и этические аспекты интервью.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Тема 9. Интервью и подготовка материалов для разных СМИ.	8	ПК-1	ПК-2								2	
Итого	72										2	

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Интервью: жанровые разновидности и приемы создания. Интервью как диалогический жанр. Устное и письменное интервью. Информационное, аналитическое и личностное

интервью как основные жанровые разновидности. Интервью-анкета («стрит-ток») и его использование на телевидении.

Тема 2. Типы диалогов. Человек как источник информации. Интервью с очевидцами и участниками событий. Экспертное интервью. Протокольное интервью. Цель и специфика личностного интервью. Способы раскрытия личности в портретном интервью. Интервью со «звездами»: содержание, структура, особенности работы интервьюера.

Тема 3. Аналитическое интервью. Выбор темы и собеседника для аналитического интервью. Особенности подготовки и проведения аналитического интервью.

Тема 4. Интервью-сообщение. Задачи информационного интервью. Проверка достоверности информации в интервью. Последовательность вопросов в интервью. Развитие диалога и динамика психологических ролей интервьюера и собеседника. Стили ведения интервью (агрессивный, мягкий, нейтральный).

Тема 5. Социологические виды интервью. Анкетирование, тестирование, социальный эксперимент, контент-анализ как методы получения информации. Вопросы и способы их предъявления собеседнику. Типичные ошибки интервьюера. Правила пользования диктофоном. Работа журналиста на пресс-конференции. Методика создания журналистом собственной сети источников информации.

Тема 6. Искусство задавать вопросы. Виды вопросов: открытые и закрытые, программные и контактные, прямые и косвенные. Роль и правила использования прожективных вопросов. Точность, краткость, ясность и конкретность как основные требования к формулировке вопросов. «Заповеди» интервьюера (по книге С.А.Муратова «Телевизионное общение в кадре и за кадром»)

Тема 7. Журналист и его собеседники. Человек как источник информации, недостатки и достоинства этого источника. Способы фиксации результатов наблюдения.

Тема 8. Правовые и этические аспекты интервью. Защита «источника» информации при проведении интервью в рамках журналистского расследования. Роли (эго-состояния) по теории транзакций Э.Берна. «Родитель», «Взрослый» и «Ребенок» в интервью. Психодинамика и смена ролей в ходе интервью. Виды эффективного и неэффективного взаимодействия в интервью. Конфликт в интервью и способы его преодоления. Уважение к собеседнику как главный этический принцип интервьюера.

Тема 9. Интервью и подготовка материалов для разных СМИ. Включенное интервью в репортаже. Интегрированные жанровые формы в прессе, на радио и на телевидении.

Использование интервью в ток-шоу, телемостах и интерактивных опросах.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Учебная работа студентов в рамках дисциплины предусматривает лекционные занятия, семинары и самостоятельную работу студентов. Лекция представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Лекционные занятия нацелены на формирование у студентов целостного представления об основных этапах развития системы СМИ в различные исторические периоды. Семинарские занятия тематически подчинены логике

лекционного курса и нацелены на более глубокое изучение концептуально важных вопросов нового времени. Семинарские занятия предполагают реализацию студентами теоретических знаний журналистского курса на практике. Ряд тем выносятся на самостоятельное изучение. В ходе семинарского занятия осуществляются контрольные мероприятия в виде контрольных работ и тестирований, проектов и т.д. Преподавателю работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- формировать критическое мышление, навыки создания научных работ, практикоориентированных проектов, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- применение методики анализа научных исследований и медиатекстов;
- осуществление эффективного поиска информации;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание.

Теоретический компонент дисциплины «Жанр интервью в печатных и новых медиа» реализуется на лекционных занятиях. В изложении теоретического материала используются интерактивные методы обучения. К основным преимуществам интерактивных форм обучения относятся: активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов; вовлечение студентов в процесс обучения, освоения нового материала не в качестве пассивных слушателей, а в качестве активных участников; развитие навыков анализа и критического мышления; усиление мотивации к изучению дисциплины; создание благоприятной атмосферы на занятии; развитие коммуникативных компетенций у студентов; развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации; формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности. Формы и методы интерактивного обучения делятся на дискуссионные (диалог, групповая дискуссия, разбор ситуации из практики, диспут и др.); игровые (дидактические, творческие, деловые, ролевые, организационно-деятельностные игры); тренинговые (коммуникативные тренинги, тренинги сензитивности и др). В рамках дисциплины «Жанр интервью в печатных и новых медиа» для использования на лекционных занятиях могут быть рекомендованы дискуссионные, игровые и тренинговые методы: лекции-беседы, лекции-дискуссии, лекции с разбором ситуаций из практики, деловые и ролевые игры, коммуникативные тренинги, моделирование редакционных условий.

Практическая часть дисциплины реализуется на практических (семинарских) занятиях, целью которых является закрепление теоретических знаний, а также формирование умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей учебной и профессиональной деятельности.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники в целях поиска дополнительной информации по заданной теме (работа с интернет-ресурсами, базами данных, дополнительной литературой) и др.;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
 - составление плана и тезисов ответа;
 - составление таблиц для систематизации учебного материала;
 - ответы на контрольные вопросы;
 - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);
 - подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
 - составление библиографии.
- для формирования умений:*
- решение вариативных задач и упражнений;
 - выполнение индивидуальных и групповых специальных заданий.

Творческие задания как форма самостоятельной работы, представляют подготовку самостоятельного развернутого ответа по конкретной теме или вопросу. Задания преподаватель предлагает специально для каждой группы, с учетом профиля, по которому группа специализируется и потенциала группы. В ходе выполнения творческих заданий студенты работают индивидуально и в группах, что способствует развитию, как личной творческой инициативы, так и умению работать в команде. Таким образом, развитие и формирование компетенций в курсе будет способствовать эффективности профессиональной деятельности.

Таблица 4.
Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1.	Ролевое взаимодействие в интервью	7	Реферат Презентация
Тема 2.	Эффект интервьюера. Как может повлиять социальная ситуация на ход интервью?	7	Реферат Презентация
Тема 3.	Стили интервьюирования.	7	Реферат Презентация Мультимедийный проект (лонгрид)
Тема 4.	Ролевые сценарии Каковы способы повышения эффективности коммуникации?	6	Реферат Презентация
Тема 5.	Традиционная модель и модель структуры интервью по Ч. Бриггзу.	6	Реферат Презентация
Тема 6.	Понятие коммуникативной адекватности в интервью.	7	Реферат Презентация
Тема 7.	Понятие рамки референции. Типология референций в интервью. Способы контроля рамки референции.	7	Реферат Презентация
Тема 8.	В чем заключается диалектика достоинств и недостатков метода интервью? (Приведите примеры.)	7	Реферат Презентация Мультимедийный проект (лонгрид)
Тема 9.	Дайте сравнительный анализ достоинств и недостатков интервью по сравнению с другими методами, например, анализом документов, наблюдением.	8	Реферат Презентация Мультимедийный проект (лонгрид)
Итоговая форма аттестации		1	зачет

Итого		62	
-------	--	----	--

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Практические (творческие) задания как форма самостоятельной работы, представляют подготовку самостоятельного развернутого ответа по конкретной теме или вопросу. Задания преподаватель предлагает специально для каждой группы, с учетом профиля, по которому группа специализируется и потенциала группы. В ходе выполнения творческих заданий студенты работают индивидуально и в группах, что способствует развитию, как личной творческой инициативы, так и умению работать в команде. Таким образом, развитие и формирование компетенций в курсе будет способствовать эффективности профессиональной деятельности.

Методические указания для самостоятельной работы студентов.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Порядок работы над рефератом.

1. Выбор темы.
2. Подбор и изучение литературы.
4. Составление плана реферата.
5. Изложение основного содержания по плану реферата.
6. Оформление и научно-справочный аппарат.

Общий объем работы – 15-25 страниц печатного текста (с учётом титульного листа, содержания и списка литературы) на бумаге формата А4. В тексте должны композиционно выделяться структурные части работы, отражающие суть исследования: введение, основная часть и заключение, а также заголовки и подзаголовки. Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Интервал межстрочный – полуторный (1,5). Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста — Times New Roman. Кегль (размер шрифта) – 14. Размеры полей страницы: верхнее, нижнее, правое и левое — 20 мм. Формат абзаца: полное выравнивание «по ширине». Отступ красной строки одинаковый по всему тексту, рекомендуется 1,25 см. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой. В работах могут использоваться цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Все сноски и подстрочные примечания располагаются на той же странице, к которой они относятся, нумерация сносок устанавливается заново на каждой странице. Размер шрифта для названия главы – 16 (полужирный), подзаголовок — 14 (полужирный). Точка в конце заголовка, располагаемого посередине листа, не ставится. Заголовки не подчёркиваются. Оглавление (содержание) должно быть помещено в начале работы, а список литературы в конце реферата.

Тематика рефератов и докладов для самостоятельной работы

1. Жанровое своеобразие портретного интервью в визуальных медиа
2. Специфика ведения LATE NIGHT шоу
3. Тема волонтерства в современном медиапространстве
4. Способы взаимодействия журналиста с аудиторией в социальной сети....
5. Специфика подачи диалогического контента в Telegram-канале и интернет-СМИ (на примере РБК)

6. Специфика работы телеведущего А.Гордона (на материале программ «Мужское/Женское» (Первый канал))
7. Историческое и технологическое развитие телевизионного интервью
8. Специфика взаимодействия интернет-СМИ с аудиторией
9. Освещение темы домашнего насилия в теле- и радиоинтервью
10. Технологии продвижения мультимедийного контента в социальных медиа
11. Подходы к формированию медийной повестки в экологической журналистике
12. Система подкастов о кино в современном медиапространстве
13. Специфика метода инфотэймента на российском современном телевидении (на материале программ «Центральное телевидение» (НТВ) и «Доброе утро» (Первый канал))
14. Методы межкультурной коммуникации в формировании медийного имиджа страны
15. Инструменты продвижения телевизионного контента в социальных медиа (на материалах социальных сетей телеканалов National Geographic и «Моя планета»)
16. Специфика медиавоздействия в информационно-аналитической программе (на материале программ «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой (НТВ), «В центре событий» с Анной Прохоровой (ТВЦ))
17. Медиавоздействие на аудиторию в СМИ (на материале интернет версии газеты «Коммерсантъ»)
18. Технологии формирования репутации ООО «Золотое яблоко» в современном медиапространстве
19. Освещение благотворительной деятельности на современном российском телевидении (на примере благотворительной акции «День добрых дел» на Пятом канале и проекте «Всем миром 7375» на Первом канале)
20. Трансформация развлекательного телевизионного контента в цифровой среде
21. Невербальные средства воздействия телеведущего на аудиторию
22. Специфика выразительных средств в тревел-программах на телевидении и медиаплатформах
23. Формирование корпоративного бренда авиакомпании S7 в современной медиасфере
24. Продвижение бренда в интернет-пространстве
25. Специфика портретного интервью (на примере программы «Познер»)

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5. Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Название образовательной технологии	Темы, разделы дисциплины	Краткое описание применяемой технологии
Лекция (лекция–конференция, проблемная лекция, творческое соревнование, учебные деловые игры, интерактивное выступление)	1–9	Основная технология, устная передача преподавателем лекционного материала, ответы на вопросы студентов.
Семинарское занятие	1–9	Образовательная технология, реализуемая в форме учебного занятия, на котором заслушиваются и обсуждаются ответы студентов по заявленной заранее теме.
Технологии проблемного	1–9	Оценочные средства, позволяющие включить

обучения		обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
Творческие (практические) задания	1–9	Образовательная технология, реализуемая в форме учебного занятия, на котором рассматриваются и обсуждаются ответы студентов по выполненным заданиям.
Дискуссия, полемика, групповое обсуждение	1–9	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.
Информационное взаимодействие посредством социальных сетей	1–9	Использование социальных сетей («ВКонтакте», «Facebook») с целью обмена информацией, анализа проблемных ситуаций, обсуждение общих вопросов
Информационное взаимодействие посредством электронной почты	1–9	Использование электронной почты с целью обмена информацией, включая данные статистики, результаты научных исследований, анализ проблемных ситуаций, общие вопросы
Информационное взаимодействие посредством платформы «Moodle»	1–9	Использование платформы «Moodle» с целью обмена информацией, анализа проблемных ситуаций, обсуждение общих вопросов, презентации учебных материалов, подготовленных преподавателем и студентами, публикации заданий и методических рекомендаций, место публикаций выполненных практических заданий
Презентация материала	1–9	Презентация учебных материалов, подготовленных преподавателем и студентами

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.).
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда

Наименование программного обеспечения	Назначение
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Paint .NET	Растровый графический редактор
VLC Player	Медиапроигрыватель
Far Manager	Файловый менеджер
Sofa Stats	Программное обеспечение для статистики, анализа и отчетности
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.
2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.
3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.
4. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
5. Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>.
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.
8. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
9. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>
10. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru>
11. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru>

12. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru>
13. Российское движение школьников <https://рдш.рф>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Жанр интервью в печатных и новых медиа» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6.

Соответствие изучаемых разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Интервью: жанровые разновидности и приемы создания.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание
2.	Тема 2. Типы диалогов.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание
3.	Тема 3. Аналитическое интервью.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание
4.	Тема 4. Интервью-сообщение.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание
5.	Тема 5. Социологические виды интервью.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание Контрольная работа
6.	Тема 6. Искусство задавать вопросы.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание
7.	Тема 7. Журналист и его собеседники.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание
8.	Тема 8. Правовые и этические аспекты интервью.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание

9.	Тема 9. Интервью и подготовка материалов для разных СМИ.	ПК-1, ПК-2	Индивидуальное собеседование Практическое контрольное задание Контрольная работа
----	--	------------	--

Типы контроля для оценивания результатов обучения

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие типы контроля:

- индивидуальное собеседование,
- устные ответы на вопросы,
- доклады

Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы (дисциплине).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие типы контроля:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7.
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8.
Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет

	задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.3.1 Материалы и оценочные средства текущего контроля

Семинарское занятие – это средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде ответа студента, собеседования преподавателя с обучающимися по данному вопросу.

Контрольная работа – это средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа выполняется в письменной форме и проходит в течение 2-х академических часов. Группа студентов разделяется на три варианта, каждому из которых предложено ответить на три вопроса (по усмотрению преподавателя), из ранее предложенного перечня вопросов для подготовки к контрольной работе.

Кейс-задание – это метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач ситуаций

Круглый стол – это оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Цель круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Студенту предлагается перечень тестовых вопросов и бланк, в котором заполняются ответы. На выполнение каждого задания отводится не более 1 минуты. Соответственно суммарное время на выполнение всех работы складывается из количества заданий умноженное на 1 минуту.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Эссе – это средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Вопросы к семинарским занятиям

Тема 1. Интервью: жанровые разновидности и приемы создания.

Различные классификации видов интервью.

Интервью-диалог, интервью-сообщение, интервью-монолог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, форумы и анкеты, пресс-конференции.

Информационное интервью, блиц-опрос, вопрос-ответ, аналитическое интервью, аналитический опрос, беседа.

Основные характеристики видов классификации.

Тема 2. Типы диалогов.

Основные видовые признаки интервью-монолог, портретное интервью: событийное, биографическое, юбилейное, политическое.

Тема 3. Аналитическое интервью.

Выбор собеседника.

Постановка проблемы в интервью.

Различные приемы воздействия на собеседника.

Дискуссия и полемика.

Тема 4. Интервью-сообщение.

Оценка и комментарий события.

Содержательные элементы.

Информационный ряд.

Тема 5. Социологические виды интервью.

Прессовый опрос, интервью-анкета, фокусированное интервью.

Специфические черты интервью, подготовленные на основе анкеты.

Журналистский материал, написанный в форме «вопрос-ответ».

Интервью, основанное на материалах пресс-конференции или дискуссии.

Тема 6. Искусство задавать вопросы.

Типы вопросов и их функции. Прямые и не прямые. Открытые и закрытые.

Разновидности вопросов и их зависимость от ситуационных и субъективно-личностных факторов.

Уточняющие, развивающие, контрольные, переходные, уличающие, гипотетические, проективные, пассивные и др. вопросы.

Вопросы, которых следует избегать.

Стратегия и тактика вопросов.

Последовательность вопросов.

Тема 7. Журналист и его собеседники.

Типы источников информации.

Ньюсмейкеры.

Официальные и неофициальные источники.

Эксперты.

Свидетели.

Работа журналиста с инсайдерами. Утечки информации. Псевдоисточники.

Проблемы работы с ньюсмейкерами: элитизм, репрезентативность, объективность, зависимость журналиста от источника.

Как проверить надежность источника.

Особенности интервью с «трудными собеседниками»: знаменитостями, представителями меньшинств, пожилыми людьми, детьми, неполноценными людьми, жертвами насилия, преступниками и др.

Тема 8. Правовые и этические аспекты интервью.

Правовое регулирование отношений интервьюера и собеседника.

Право на информацию и практика доступа к ней журналистов.

Ограничения на распространение информации (государственная, коммерческая и иные тайны).

Конфиденциальная информация и анонимность информатора.

Этические нормы неразглашения. Конфликт закона и этики.
Анонимность журналиста.
Информация о людях и защита персональных данных. Персональные данные и общественный интерес.
Публичные фигуры и их личная жизнь.
Информация об организациях и проблемы ее прозрачности.
Официальные запросы.
Коммерческая тайна.
Скрытая запись и условия ее оправдания.

Тема 9. Интервью и подготовка материалов для разных СМИ.

Работа журналиста над текстом. Техническая работа. Выборочная запись. Редакторская работа. Правка стилистических ошибок. Нарушение коммуникативных норм. Авторская работа. Подготовка и написание текста интервью. Работа над заголовком. Публицистическое начало.
Использование материалов интервью для новостей. Правила цитирования. «Золотая цитата» как структурный элемент новости.
Интервью для печати. Расшифровка, сокращение, сочинение заголовка и лида.
Редактирование, композиционная «настройка» и монтаж – существуют ли пределы вмешательства журналиста в исходный материал?
Способы подачи материала: хронологический, логический, драматический.
Основные правила сочинения заголовков и заголовочных комплексов.
Визирование материала: плюсы и минусы.

Темы практических контрольных заданий (анализ журналистского текста по следующей схеме)

1. Тема, проблема, отражаемая ситуация.
2. Журналистская цель, идея и позиция автора.
3. Предполагаемый адресат текста.
4. Методы журналистского познания, используемые в тексте;
5. Определение типа композиции, перечисление композиционных элементов текста, их оценка.
6. Проявление авторского «Я».
7. Общая оценка материала.

7.3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Примерные вопросы для подготовки к экзаменационной контрольной работе.

1. Интервью как жанр и как метод сбора информации.
2. Роль автора и собеседника.
3. Субъективизация повествования.
4. Основные разновидности интервью. Отличие от беседы.
5. Типы вопросов для интервью.
6. Общая характеристика блиц-опроса.
7. Особенности жанра вопрос-ответ, предпосылки его появления на страницах печати.

Перечень вопросов к зачету по курсу

1. Что такое интервью. Интервью как метод.
2. Навыки и качества интервьюера.
3. Виды интервью. Объекты интервьюирования и цели беседы.
4. Стадии подготовки к интервью.
5. Типы вопросов для интервью.
6. Диалог как метод мышления – от моноцентрической речи к диалогической.
7. Событийное интервью.

8. Аналитическое интервью.
9. Портретное интервью.
10. Методика проведения интервью. Выбор места и времени.
11. Интервью-анкета. Выбор места и собеседников.
12. Культура общения.
13. Интервью и проблемы этики.
14. Границы и возможности интервью по телефону / онлайн. Отличие газетного интервью от интервью на телевидении.
15. Что и как фиксировать во время интервью.
16. Ответ как сигнал к изменению русла беседы. Этически спорные моменты профессиональной корректировки течения беседы.
17. Проблема формулировок «личных» и конфликтных вопросов.
18. Прием «договаривания» мысли за собеседника.
19. Формы демонстрации реакции журналиста, их роль в развитии профессиональной беседы.
20. Маски журналиста.

Таблица 9. Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ПК-1 Способность осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта. ПК-2 Способность осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологически ми требованиями разных типов СМИ и других медиа.				
1.	Задание закрытого типа	<i>Термин «журналистика» пришел в русский язык из ... языка</i> 1) Английского 2) Чешского 3) Французского	3	1
2.		<i>Задание предполагают два правильных ответа.</i> <i>Назовите три основные условия информативности:</i> - оригинальность сведений, сообщаемых аудитории, их новизна - ценность, общественная значимость для аудитории сообщаемых сведений - доступность сообщения, возможность понимания его аудиторией в соответствии с замыслом журналиста	Все три условия релевантны	1
3.		<i>В каких из перечисленных случаев можно вести речь о недостаточной принципиальности</i>	1,3	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		журналиста? 1. получение взятки; 2. ставить в материале псевдоним; 3. скрытая реклама; 4. получение гонорара; 5. выполнение оплаченных заданий для информационных служб; 6. работа по заказу		
4.		Особая форма результативности, которая определяется как конкретное участие журналистики в решении социально-экономических, хозяйственных, культурных задач и измеряется совокупностью принятых органами власти решений и проведённых мероприятий по материалам журналистов – это 1. эффективность; 2. действенность; 3. пропаганда; 4. идеология	1,2	1
5.		Перечислите элементы, которые входят в систему журналистских видов деятельности. 1. Пропагандистская деятельность, редакторская деятельность, исследовательская деятельность 2. Рекламная деятельность, редакторская деятельность, писательская деятельность 3. Творческая деятельность, рекламная деятельность, редакторская деятельность	3	1
	Задание открытого типа			
6.		Предмет аналитической журналистики.	Актуальные общественные явления, события, процессы, ситуации и связанные с ними теоретические и практические	6-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			проблемы общественного развития. Для АЖ характерно обращение к вопросам выбора эффективных путей развития общества; выяснение причин, условий развития событий и изменения ситуаций, оснований, мотивов, интересов, намерений, действий различных социальных сил; выявление современных противоречий тенденций развития, правильности, обоснованности разнообразных точек зрения, идей.	
7.		<i>Факторы принятия аудиторией аналитического текста</i>	- наличие у аудитории практической необходимости в данной информации. Создать текст, способный удовлетворить все мотивы аудитории, вряд ли возможно, поэтому необходима «ориентация» текста на конкретные мотивы той или иной аудитории. При этом возможно составление прогноза оценки аудиторией адресуемых ей публикаций с точки зрения «нужности» их для нее. - соответствие текста объективной реальности. Одной из причин обращения аудитории	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			к СМИ является потребность в достоверности информации. Отсюда – соответствующие требования к журналисту: усиление поисковой деятельности по выявлению истины. - определенная организация текста. С одной стороны, текст должен отображать познание автором какого-то явления действительности, с другой – как средство общения – отображать коммуникативный акт, речевую деятельность, адресованную автором аудитории. - ориентация на доминантные проблемы аудитории Текст имеет стопроцентную вероятность принятия, если он ориентирован на те потребности, которые хорошо осознаны аудиторией, но длительное время не удовлетворялись. - соотнесенность с «прошлым опытом» аудитории. Понятие «прошлого опыта» включает в себя запас знаний, систему фиксированных установок, стереотипов, норм, ценностных ориентаций; способности, умения,	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			навыки осуществления различных мыслительных операций; стиль мышления. Журналистский текст должен учитывать «прошлый опыт» аудитории, и строиться, основываясь на нем.	
8.		<i>Основные приемы истолкования предмета отображения в журналистике</i>	Некая фиксация знания, цель которой – познакомить читателя с предметом, ввести его в курс настоящего разговора, создать наглядный образ. Описание – база для дальнейших теоретических операций. От описания зависит интерес аудитории к предмету. Два метода построения описания: 1) Группировка данных. Систематизация знаний о предмете по их подобию/различию. Позволяет связать разрозненные факты в единую систему, соответствующую концепции текста. 2) Типологизация. Выявление устойчивых общих свойств предметов. - Объяснение Установление причинно-следственных связей внутри события или между разными событиями. Для этого нужно: 1) выделить	5-7

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			некую совокупность фактов и найти то общее, что их связывает; 2) найти исходную точку; 3) восстановить всю цепочку; 4) исходя из логики развития цепочки, предположить ее дальнейшее развитие. - Прогноз Важнейший элемент. Используется в любых аналитических материалах. Несколько методов прогнозирования: - метод экспертных оценок (желательно мнение нескольких независимых экспертов); - сценарный метод (сценарии – публикации, отражающие жизнь какого-то объекта, позволяющие выдвинуть гипотезы прогностического характера); - метод экстраполяции (перенос выводов о какой-то части явления на другую часть, проекция тенденций, присутствующих в прошлом и настоящем, на будущее); - метод аналогии. Из текста должно быть хорошо видно, что прогноз носит вероятностный характер. - Оценка Сопоставление чего-либо с идеалом.	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			Сильно влияет на систему взаимоотношений «автор-аудитория» (один из факторов принятия-непринятия текста). Методы выражения оценки: 1) Избирательная. Акцент делается на одной грани анализируемого явления. Используется в пропагандистских целях, рекламных материалах. 2) Объективно-комплексная. Оцениваются все грани, в конце – вывод автора о преимуществе какой-либо из них. По способу выражения оценка бывает прямой авторской (оценочные слова) и опосредованной (через описание своего действия или действий тех или иных людей). К неприемлемым методам оценки явлений относятся: - Домысел и «передержки» (сознательное искажение оцениваемого явления, приписывание ему несвойственных качеств, следствий; эти методы опираются не на невозможность проверки достоверности, на неосведомленность аудитории); - Апелляция к «личности»	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			(оценивается не событие, а человек, имеющий к нему отношение); - Апелляция к «публике» (автор уклоняется от обоснования утверждений путем «заигрывания» с читателем, лести в его адрес); - Навешивание ярлыков (предмету оценки приписываются те качества, которых у него нет); - Сплетня (использование непроверенных источников информации). - Доказательство Задача доказательства – подтверждение авторских суждений. Состоит из трех элементов: 1) Тезис. Основная идея, которую нужно доказать. Должен быть четким и определенным, не меняться по ходу доказательства, полностью подтверждаться аргументом. 2) Аргумент. То, что подтверждает истинность тезиса. Должен быть наглядным, соответствовать реальности, проверяться практикой, быть самостоятельным	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			независимо от тезиса. Он не должен противоречить другим аргументам в рамках данного доказательства. 3) Демонстрация. Предъявление аргументов, установление их связи с тезисом. Существует две ошибки при работе с доказательством: 1) мнимое следование (отсутствие логической связи между тезисом и аргументом); 2) прыжок доказательства (вывод делается из тех аргументов, из которых он не следует). Для усиления доказательства используются: - привязка доказательства к опыту аудитории; - привязка доказательства к возможности проверки аудиторией; - привязка доказательства к авторитетному мнению или источнику; - прием «перевеса мнений».	
9.		<i>Типы построения аналитического текста</i>	Выделяют следующие типы построения: - Познавательно-ориентированные тексты. В основе восприятия лежит	5-6

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			человеческое любопытство. Используется в случае, если аудитория предельно заинтересована в предмете. В обобщенном виде выглядит как: описание фактов – объяснение – оценка – предписание. Существует несколько методов построения познавательно-ориентированных текстов. - как описание отдельного элемента процесса познания (плюсы: четко фиксируются познавательные действия журналиста; минусы: может входить в аналитический текст как фрагмент); - как изложение нескольких взаимосвязанных элементов процесса познания (важно, чтобы все они отражали суть проблемы, каждый из них раскрывал ее, между элементами присутствовала логическая связь); - как изложение завершенного, целостного акта познания (акцент на завершенность, используется, когда интерес представляет не сам процесс познания, а результат;	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			пример – журналистское расследование); - как описание схемы познавательного рассуждения (использование формально-логических методов познания, важно не сводить до уровня научных доказательств.). - Коммуникативно-ориентированные тексты. Для аудитории журналистский текст зачастую служит средством коммуникации. Существует несколько групп коммуникативных потребностей. По направленности выделяют: - Собственно социальные (социальным группам для осуществления социальной деятельности); - Социально-психологические (информационные потребности отдельных людей для выработки адекватной социальной ориентации, профессиональной деятельности).	
10.		<i>Элементы доказательства в журналистике</i>	1) Тезис. Основная идея, которую нужно доказать. Должен быть четким и определенным, не меняться по ходу доказательства,	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			полностью подтверждаться аргументом. 2) Аргумент. То, что подтверждает истинность тезиса. Должен быть наглядным, соответствовать реальности, проверяться практикой, быть самостоятельным независимо от тезиса. Он не должен противоречить другим аргументам в рамках данного доказательства. 3) Демонстрация. Предъявление аргументов, установление их связи с тезисом. Существует две ошибки при работе с доказательством: 1) мнимое следование (отсутствие логической связи между тезисом и аргументом); 2) прыжок доказательства (вывод делается из тех аргументов, из которых он не следует). Для усиления доказательства используются: - привязка доказательства к опыту аудитории; - привязка доказательства к возможности проверки аудиторией; - привязка	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			доказательства к авторитетному мнению или источнику; - прием «перевеса мнений».	

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

В ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» действует балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений студентов (БАРС). Успешность изучения каждого учебного курса в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимальных возможных баллов. По дисциплине, итоговой формой отчетности для которой является экзамен, балльная оценка распределяется на две составляющие: семестровую (текущий контроль по учебной дисциплине в течение семестра) – 50 баллов, и экзаменационную – 50 баллов. В итоге суммарный рейтинговый балл освоения учебного курса за семестр на экзамене переводится в 4-балльную оценку, которая считается итоговой по учебному курсу в течение семестра и заносится в зачетную книжку студента. За преподавателем остается право установить критерии оценки за посещаемость и активность работы студента на занятиях. Общая сумма поощрительных баллов за данные мероприятия не может составлять более 10 баллов. Кроме этого для поддержания учебной дисциплины предусмотрена система штрафов студентов. До начала занятий по учебному курсу преподаватель составляет технологическую карту, в которой отражается порядок начисления баллов за контрольные мероприятия, бонусы и штрафы. Технологическая карта доводится до сведения каждого студента на первом занятии.

Таблица 10. Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ и/и	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Основной блок				
1.	Выступления на семинарских занятиях:			
1.1	полный ответ по вопросу	3 балла	6	по расписанию
1.2	Участие в «круглом столе»	1 балл	1	по расписанию
2.	Тест по темам	0,1 балл за каждый правильный ответ, всего максимально 2 балла	6	по расписанию
3.	Контрольная работа по темам	6 баллов	18	по расписанию
4.	Кейс-задание	1 балл	1	по расписанию

5.	Контроль эссе	5 баллов	5	по расписанию
6.	Контроль реферата	3 балла	3	по расписанию
Всего			40	
Блок бонусов				
7.	Отсутствие пропусков лекции (посетил все лекции)		+ 3	по расписанию
8.	Отсутствие пропусков практических занятий (посетил все занятия)		+ 3	по расписанию
9.	Активная работа студента на занятии, существенный вклад студента на занятии		+ 4	по расписанию
Всего			10	
Дополнительный блок				
10.	Экзамен	В соответствии с установленными кафедрой критериями	50	по расписанию
Всего			50	
Итого:			100	

Таблица 11. Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Баллы
Опоздание на занятие	-2
Не готов к практической части занятия	-3
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуски занятия без уважительной причины	-2
Нарушение правил техники безопасности	-1

Таблица 12 . Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по 4- балльной шкале
90-100	5 (отлично), (зачтено)
85- 89	4 (хорошо), (зачтено)
75- 84	
70-74	
65-69	3 (удовлетворительно), (зачтено)
60-64	
Ниже 60 баллов	2 (неудовлетворительно), (не зачтено)

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки за работу в семестре;
- оценки итоговых знаний в ходе зачета.

Итоговая оценка складывается из следующих составляющих:

- посещаемость (10%)
- участие в обсуждениях (10%)
- выполнение практических заданий (60%)
- устные ответы на семинарах (20 %)

Бонусы:

Высокая продуктивная активность на семинаре /практ. занятии дает возможность прибавлять к итоговой оценке от 3 до 5 баллов.

Система штрафов

1. Отсутствие на 1 лекции без уважительных причин - минус 2 балла.
2. Отсутствие на 1 практическом занятии без уважительных причин – минус 2 балла
3. Несвоевременная (до очередного итогового занятия) отработка студентом практического занятия – минус три балла.

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература:

1. Кодола Н.В., Интервью: Методика обучения. Практические советы [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / Н. В. Кодола. - 2-е изд., испр., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 174 с. - ISBN 978-5-7567-0605-5. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706055.html> (ЭБС «Консультант студента»).
2. Лукина М.М. Технология интервью: учеб. пособ. – 2-е изд.; доп. – М.: Аспект Пресс, 2012.

8.2. Дополнительная литература:

1. Лазуткина Е.В. Проблемно-объектный комплекс регулирования новостной информации в блогосфере Рунета. /Е.В. Лазуткина. – Астрахань: Изд-во «Волга», 2011.
2. Кодола Н.В. Интервью: Методика обучения. Практические советы: учеб. пособ. – 2-е изд.; испр., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2012.
3. Десять интервью о политической журналистике: сб. интервью / под ред. Л.Л. Реснянский. – М.: Пульс, 2001.
4. Колесниченко А.В., Практическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Колесниченко А.В. - М. : Издательство Московского государственного университета, 2010. - 192 с. - ISBN 978-5-211-05510-0. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211055100.html> (ЭБС «Консультант студента»).
5. Тертычный А.А., Жанры периодической печати: Учеб. пособие для вузов [Электронный ресурс] / Тертычный А.А. - М. : Аспект Пресс, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-7567-0875-2. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708752.html> (ЭБС «Консультант студента»).
6. Шостак М.И. Репортер: профессионализм и этика. – М.: РИП-холдинг, 2003.

7. Лазутина Г.В. Жанры журналистского творчества / Г.В. Лазутина, С.С. Распопова. – М.: Аспект Пресс, 2012.
8. Черникова Е.В. Литературная работа журналиста. – М.: Гардарики, 2007.
9. Фомичева И.Д. Социология интернет-СМИ. Серия «Интернет - журналистика», выпуск 2. — М.: Изд-во факультета журналистики МГУ, 2005.

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>.

2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. www.studentlibrary.ru.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для материально-технического обеспечения дисциплины "Жанр интервью в печатных и новых медиа" используются научная библиотека, компьютерные классы, оборудованные аппаратурой для демонстрации презентаций и видеоматериалов.

Мультимедийное оборудование. На аудиторных занятиях (лекциях) СИТ используются для организованного представления преподавателями и обучающимися материала в формате презентаций PowerPoint, работы по формированию и развитию навыков работы с документами и программами, имеющими прикладное значение. Лекции обеспечены слайдами и видеоматериалами. Имеются классные доски, наглядные пособия (стенды, макеты, плакаты и т.п.).

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Агент администрирования Kaspersky; Kaspersky Endpoint Security; Imagine Premium; Microsoft Office 2013; Microsoft Office Visio 2013; Microsoft Office Project 2013; Гарант.

Интернет-ресурсы: Для доступа в Интернет используются два выделенных оптоволоконных канала пропускной способностью по 100 Мбит/с. Проведение аттестации и самостоятельной аттестации возможно на базе ресурса «Цифровое обучение» Астраханского государственного университета (<http://moodle.asu.edu.ru/>), где обучающиеся получают и решают контрольные (тестовые) задания с компьютера, имеющего выход в Интернет. Работа с электронными учебниками, электронными заданиями и тестами, находящимися на сервере кафедры, доступна из компьютерных классов вуза.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Автор: Байбатырова Н.М.

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета филологии и журналистики
от 06.06.2024 г. протокол № 10.