

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
_____ Е.В. Савельева,
профессор, к. ист. н.,
декан юридического факультета,
профессор кафедры теории и истории
государства и права
«13» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой АЯФЮ
_____ М.В. Пителина

«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Составитель(-и)

**Багринцева О.Б., к.ф.н., доцент, зав.кафедрой
английского языка и технического перевода
Гужвинская Е.Р., к.п.н., доцент кафедры
английского языка для гуманитарных
специальностей, и.о. зав.кафедрой английского
языка для гуманитарных специальностей
Рюмкова Е.В., ассистент кафедры
английского языка для ФСК и ЮФ**

Направление подготовки /
специальность

**40.03.01
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль) ОПОП

-

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год приема

2021

Курс

1

Астрахань – 2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. **Целями** освоения дисциплины «Иностранный язык» являются подготовка студентов к осуществлению коммуникации на иностранном языке; формирование у студентов лингвистических и коммуникативных компетенций, обеспечение владения умениями и навыками использования языковых средств в основных видах речевой деятельности: говорении, чтении, аудировании и письме в рамках изучаемых тем.

1.2. **Задачи** освоения дисциплины (модуля): 1) формирование и совершенствование навыков устной и письменной речи, чтения и аудирования;

2) овладение лексическим минимумом в рамках изучаемого материала;

3) освоение культурно-исторических реалий, норм поведения и правил этикета стран изучаемого языка;

4) достижение уровня языковой и коммуникативной компетенции, достаточного для дальнейшей учебной деятельности и для установления деловых и личностных контактов на элементарном уровне;

5) обеспечение профессиональной ориентации, т.е. формирование у студентов коммуникативно-дидактической компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» относится к Основной (базовой) части ОПОП.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы базовые знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения иностранного языка в средней общеобразовательной школе.

Знания: базовые знания грамматики, фонетических особенностей и лексики английского языка на уровне средней общеобразовательной школы;

Умения: строить элементарные высказывания и диалогическую речь на английском языке;

Навыки: самостоятельной работы с лексикой и грамматикой английского языка, определения грамматических явлений и подбора лексических единиц для построения релевантного для ситуации общения высказывания.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Практика устной и письменной речи,

Практикум по культуре речевого общения,

Практическая грамматика

Лексикология,

Стилистика,

Основы делового иностранного языка

Данная Рабочая программа позволяет:

* обеспечить максимальную прозрачность курса;

* моделировать многоуровневый/моноуровневый курс;

* планировать индивидуальные траектории образования для отдельных студентов и групп;

* стимулировать углубленное изучение иностранных языков (за счет самостоятельной работы, дополнительных образовательных программ и дополнительных образовательных услуг);

* разрабатывать на ее основе рабочие программы и учебные пособия по иностранному языку для конкретных неязыковых вузов/факультетов/специальностей;

* унифицировать и оптимизировать требования к независимой экспертизе качества подготовки специалистов, в том числе, в системе государственного Интернет-тестирования по иностранному языку ФЭПО.

Данная Программа является многоуровневой и обеспечивает возможность реализации обучения иностранным языкам в двух вариантах (в зависимости от исходного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов):

1. Основной уровень – в диапазоне уровней: A1 – A 2+;
2. Повышенный уровень – в диапазоне уровней: A2+ - B1+ (по Общеввропейской шкале уровней владения иностранными языками)

Минимальные требования к уровню иноязычной коммуникативной компетенции студентов по завершению курса обучения не выходят за рамки Основного уровня.

Курс состоит из 4 обязательных разделов, каждый из которых соответствует определенной сфере общения (бытовая, учебно-познавательная, социально-культурная и профессиональная сферы).

Изучение данных разделов может идти последовательно или строиться нелинейно, в рамках учебных модулей, объединяющих темы общения из различных разделов курса с учетом внутренней логики конкретной рабочей программы кафедры.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Таблица 1.
Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины		
	Знать (индикатор 1)	Уметь (индикатор 2)	Владеть (индикатор 3)
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>ИУК-4.1.1 фонетико-орфографические законы иностранного языка и правила чтения на нем;</i>	<i>ИУК-4.2.1-распознавать основные фонетические единицы и соотносить их с орфографическими знаками;</i>	<i>ИУК-4.3.1-навыками правильного произношения и техникой чтения на иностранном языке;</i>
	<i>ИУК-4.1.2-грамматические правила, речевые клише и языковые формы выражения способов самопрезентации и запроса личной информации на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;</i>	<i>ИУК-4.2.2- корректно презентовать себя и запрашивать личную информацию с учетом соблюдения грамматических правил и речевых норм на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;</i>	<i>ИУК-4.3.2- речевыми нормами, грамматическими правилами и лексическим запасом необходимыми для самопрезентации и запроса личной информации на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;</i>
	<i>ИУК-4.1.3-грамматические правила, речевые клише и языковые формы выражения собственного мнения и впечатлений на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;</i>	<i>ИУК-4.2.3- выражать собственное мнение и впечатления в рамках деловой коммуникации с учетом корректного использования правил грамматики, речевых клише и соблюдения языковых норм;</i>	<i>ИУК-4.3.3-правилами грамматики, речевыми клише и лексическим запасом необходимыми для выражения собственного мнения и впечатлений в рамках деловой коммуникации на иностранных языках;</i>

ИУК-4.1.4-грамматические правила языковые нормы, речевые формы нарратива на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;	ИУК-4.2.4- создавать нарратив с помощью лексики, речевых клише, правил грамматики на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;	ИУК-4.3.4 правилами грамматики, лексическим минимумом и речевыми клише нарратива на иностранных языках в рамках деловой коммуникации;
ИУК-4.1.5-правила грамматики, лексические нормы и речевые приемы ведения дискуссии, аргументации, убеждения и выражения согласия/ несогласия в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.5- выстраивать дискуссию, аргументировать, выражать согласие или несогласие в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом правил грамматики, лексических норм и речевых приемов;	ИУК-4.3.5-правилами грамматики, лексическим запасом и речевыми приемами ведения дискуссии, аргументации, убеждения и выражения согласия/ несогласия в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;
ИУК-4.1.6- правила грамматики, лексические нормы и речевые приемы выражения жалобы, извинения, объяснения и принятия извинений в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.6-выражать жалобу, приносить извинения, объясняться и принимать извинения в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом правил грамматики, лексических норм и соответствующих речевых приемов;	ИУК-4.3.6- правилами грамматики, лексически запасом и речевыми приемами для выражения жалобы, извинения, объяснения и принятия извинений в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;
ИУК-4.1.7- правила грамматики, лексические нормы и речевые приемы описания рисунков, графиков, фотографий и других визуализируемых объектов в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.7- описывать рисунки, фотографии, графики и другие визуализируемые объекты в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом правил грамматики, лексических единиц и соответствующих речевых клише;	ИУК-4.3.7- правилами грамматики, лексическим запасом и речевыми приемами описания рисунков, графиков, фотографий и других визуализируемых объектов в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;
ИУК-4.1.8- правила грамматики, лексические нормы и речевые приемы выступления с устной и письменной презентацией в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.8- выступать с письменной и устной презентацией в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом правил грамматики, лексического минимума и соответствующих речевых клише;	ИУК-4.3.8- правилами грамматики, лексического минимума и речевых приемов выступления с письменной и устной презентацией в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;
ИУК-4.1.9- правила грамматики, лексические нормы и речевые приемы инструктирования, объяснения и пояснения в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.9- инструктировать, объяснять и давать пояснения в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом правил грамматики, знания	ИУК-4.3.9- правилами грамматики, лексических норм и речевых приемов инструктирования, объяснения и пояснения в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;

		лексики и речевых клише;	
ИУК-4.1.10- графические, стилистические и грамматические правила написания личного и формального писем в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.10- писать и оформлять личные и официальные письма в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом графических, стилистических, и грамматических правил;	ИУК-4.3.10- графическими, стилистическими и грамматическими правилами написания личного и формального писем в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	
ИУК-4.1.11- графические, стилистические и грамматические правила написания эссе разных типов в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.11- писать эссе на иностранных языках в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом графических, стилистических и грамматических правил;	ИУК-4.3.11- графическими, стилистическими и грамматическими правилами написания эссе разных типов в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	
ИУК-4.1.12- графические, стилистические и грамматические правила ведения блога на иностранных языках в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	ИУК-4.2.12- вести блог на иностранных языках в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках с учетом графических, стилистических и грамматических правил их оформления	ИУК-4.3.12- графическими, стилистическими и грамматическими правилами ведения блога на иностранных языках в рамках тем деловой коммуникации на иностранных языках;	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 72 часа - практические занятия и 144 часа - на самостоятельную работу).

Таблица 2.
Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п / п	Наименование раздела (темы)	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа (в часах)						Самостоят. работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ЛР	ГК	ИК	АИ		
1	<u>БЫТОВАЯ СФЕРА (Я и мое окружение):</u> 1. Я и моя семья. Семейные традиции, Уклад жизни. Мои друзья. 2. Мой дом, жилищные условия. 3. Досуг и развлечения. Семейные путешествия. 4. Еда. Покупки	1	1-9		18					36	ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Письмо - диктант, письменные упражнения, изложение, эссе; Аудирование – тест, изложение; Чтение - тестовое выразительное чтение, Говорение - беседа, сообщение ФРОНТАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ:

										Чтение - тестовое выразительное чтение, Говорение - устный опрос, беседа, сообщение, ГРУППОВАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Говорение - диалог, мини-презентация
2	<u>УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</u> <u>(Я и мое образование):</u> 1. Высшее образование в России и за рубежом. 2. Мой вуз. 3. Студенческая жизнь в России и за рубежом.	1	10 - 18		18				36	ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Письмо - диктант, письменные упражнения, изложение, эссе; Аудирование – тест, изложение; Чтение - тестовое выразительное чтение, Говорение - беседа, сообщение ФРОНТАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Чтение - тестовое выразительное чтение, Говорение - устный опрос, беседа, сообщение, ГРУППОВАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Говорение - диалог, мини-презентация
	<u>Итого по 1 семестру</u>		18		36				72	Зачет
3	<u>СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ТЕМА (Я и мир. Я и моя страна):</u> 1. Язык как средство межкультурного общения. 2. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. 3. Общее и различное в странах и национальных культурах. 4. Международный туризм. 5. Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура) 6. Здоровье, здоровый	2	1- 9		18				36	ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Письмо - диктант, письменные упражнения, изложение, эссе; Аудирование – тест, изложение; Чтение - тестовое выразительное чтение, Говорение - беседа, сообщение ФРОНТАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Чтение - тестовое выразительное чтение, Говорение - устный опрос, беседа, сообщение, ГРУППОВАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ:

образ жизни. 7. Мир природы. Охрана окружающей среды.										Говорение- диалог, мини-презентация
<u>ПРОФЕССИОНАЛЬ</u> <u>НАЯ СФЕРА</u> <u>(Я и моя будущая</u> <u>профессия)</u> 1. Избранное направление профессиональной деятельности 2. История, современно е состояние и перспективы развития изучаемой науки.	2	10 - 18		18					36	ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Письмо - диктант, письменные упражнения, изложение, эссе; Аудирование – тест, изложение; Чтение- тестовое выразительное чтение, Говорение- беседа, сообщение ФРОНТАЛЬНАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Чтение- тестовое выразительное чтение, Говорение- устный опрос, беседа, сообщение, ГРУППОВАЯ ФОРМА КОНТРОЛЯ: Говорение- диалог, мини-презентация
ИТОГО по 2 семестру		18		36					72	ДИФФЕРЕНЦИРОВА ННЫЙ ЗАЧЕТ
Итого по курсу		36		72					144	ЗАЧЕТ ДИФФЕРЕНЦИРОВА ННЫЙ ЗАЧЕТ

ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ

Раздел 1 БЫТОВАЯ СФЕРА

Основной уровень

1. Взаимоотношения в семье. Семейные обязанности. Семейное дерево. 2. Друзья. Роль дружбы в жизни. 3. Устройство городской квартиры/ дома. 4. Семейные праздники. Досуг в будние и выходные дни. 5. Предпочтения в еде. Еда дома и вне дома. Покупка продуктов.

Повышенный уровень

1. Роль семьи в жизни человека. Семейные традиции, их сохранение и создание. 2. Дружеские отношения и важность общения. 3. Виды жилищных возможностей и комфорт. 4. Активный и пассивный отдых. Планирование досуга и семейных путешествий. 5. Здоровое питание. Традиции русской и других национальных кухонь. Рецепты приготовления различных блюд.

Раздел 2 УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Основной уровень

1. Роль высшего образования для развития личности. Уровни высшего образования. 2. История и традиции моего вуза. Известные ученые и выпускники моего вуза. 3. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. 4. Летние образовательные и ознакомительные программы.

Повышенный уровень

1. Возможности дальнейшего продолжения образования. Особенности учебного процесса в разных странах. 2. Научные школы моего вуза. 3. Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом. 4. Академическая мобильность.

Раздел 3 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ТЕМА

Основной уровень

1. Роль иностранного языка в современном мире. Современные языки международного общения. 2. Облик города/деревни в различных странах мира. Типы жилищ и образ жизни в городе и деревне. 3. Национальные традиции и обычаи России/ стран изучаемого языка/ других стран мира. Родной край. Достопримечательности разных стран. 4. Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности. Популярны туристические маршруты. Типы туров. Планирование путешествия самостоятельно/через турагентство. 5. Выдающиеся деятели искусства разных эпох, стран и культур. Крупнейшие музеи мира. 6. Основы здорового образа жизни. Спорт и фитнес. Зимние и летние виды спорта. Выдающиеся спортсмены. История Олимпийских и параолимпийских игр. 7. Флора и фауна в различных регионах мира. Проблема личной ответственности за сохранение окружающей среды. 8. Плюсы и минусы глобализации. Проблемы глобального языка и культуры. 9. Научно-технический прогресс и его достижения в сфере информационных технологий. Плюсы и минусы всеобщей информатизации общества.

Повышенный уровень

1. Изменение статуса языков в мире (в различных социально-политических и культурных контекстах). Взаимодействие языков. Проблема сохранения языкового многообразия мира. 2. Типы семей (нуклеарная, расширенная), социальная роль семьи в различных странах и культурах. Темп и ритм жизни современного человека в различных регионах страны и мира. Особенности проведения досуга людей различных возрастных, профессиональных и социальных групп. 3. Исторические эпохи. Стереотипы восприятия и понимания различных культур. 4. Экотуризм: проблемы и перспективы. Роль туризма в экономическом, социальном и культурном развитии стран и регионов. 5. Основные этапы и направления в развитии искусства (живопись, музыка, архитектура, кино, театр, литература). Выдающиеся памятники материальной и нематериальной культуры в различных странах мира. Деятельность ЮНЕСКО по сохранению культурного многообразия мира. 6. Проблемы и перспективы мирового спортивного движения. 7. Национальные парки и заповедники, их роль и значение. Экологические движения и организации. 8. Деятельность ООН, ЮНЕСКО и др. Всемирных организаций по решению глобальных проблем человечества. 9. Основные направления развития информационных технологий в 21 веке.

Раздел 4 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СФЕРА

Основной уровень

1. Основные сферы деятельности в данной профессиональной области. Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы. 2. Выдающиеся личности данной науки. Основные научные школы и открытия.

Повышенный уровень

1. Квалификационные требования к специалистам данной профессиональной области в России и за рубежом. Личностное развитие и перспективы карьерного роста. 2. Предпосылки и последствия научных открытий и изобретений.

Таблица 3.
Матрица соотнесения тем/разделов
учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Кол-во часов	Компетенции											общее количество компетенций
	У											
54	+											1
54	+											1
54	+											1
54	+											1
216												

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения

Все практические занятия проводятся с использованием основной и дополнительной литературы, аудиотекстов и видеороликов из сети Интернет, а также мультимедийных средств для подготовки проектов.

Английский язык

Основная литература:

1. Дроздова Т.Ю. и др. Everyday English. СПб.: Антология, 2008. – 656с.
2. Меркулова Е.М., Филимонова О.Е., Костыгина С.И. Английский язык для студентов университетов. Чтение, письменная и устная практика. (Серия: Изучаем иностранные языки).— СПб.: Издательство Союз, 2000.— 384 с.
3. Английский язык для студентов педагогических вузов / A Graded English Course I [Учебное пособие] / Т.Т. Михалюкова и др. – М.: Высшая школа, 2000.
4. Практический курс английского языка: 1 курс: Рек. Мин-вом образования РФ в качестве учеб. для студ. вузов. / Под ред В.Д. Аракина. – 5-е изд. - М: Владос, 2005.

Дополнительная литература

1. Английский язык. Интенсивный курс под ред. Т.Н. Игнатовой. М., - 2004.
2. Хведченя Л.В. Практический курс современного английского языка в 2-х частях. Минск: «Вышэйшая школа», 2006.
3. O'Connell, S. Focus on Advanced English. Harlow: Pearson Education Ltd., 2006.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Все разделы курса, вынесенные на самостоятельную работу, связаны с командной работой - подготовкой проектов по теме, а также представляют собой групповые консультации, проводимые преподавателем по темам раздела для подготовки к контрольной работе.

Таблица 4.
Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Раздел 1	Семейное дерево.	8	Индивидуальная презентация
	Традиции русской и других национальных кухонь. Рецепты приготовления различных блюд.	8	Групповая презентация
Раздел 2	Летние образовательные и ознакомительные программы	10	Групповая презентация
	Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом	10	Групповая презентация
Раздел 3	Выдающиеся деятели искусства разных эпох, стран и культур. Крупнейшие музеи мира.	8	Индивидуальная презентация
	Выдающиеся памятники материальной и нематериальной культуры в различных странах мира. Деятельность ЮНЕСКО по сохранению культурного многообразия мира.	8	Групповая презентация

Раздел 4	Выдающиеся личности данной науки. Основные научные школы и открытия. Повышенный уровень	8	Групповая презентация
	Предпосылки и последствия научных открытий и изобретений.	8	Эссе

Примечание: данная таблица заполняется в соответствии с таблицей 2.

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Словарная работа, то есть работа с лексикой в рамках профессиональной коммуникации (работа с незнакомыми словами из прочитанного текста, их перевод, составление предложений, составление небольших диалогов с новыми лексическими единицами), что помогает приобрести активный словарный запас.

Письменная работа (зрительные диктанты на запоминание новых лексических единиц, написание планов к текстам, сочинений и эссе, писем) призвана не только формировать правильные орфографические навыки, но и благотворно сказываться как на чтении, так и на устной речи обучающихся. В процессе такой работы обучающиеся учатся орфографически и логически верно строить письменное высказывание, максимально глубоко раскрывать заданную тему на письме, выбирать правильный стиль изложения текста с учетом целевой аудитории

Эссе

Эссе - это реплика, адресованная подготовленному читателю (слушателю), т.е. человеку, который в общих чертах уже представляет, о чем пойдет речь. Это позволяет автору эссе сосредоточиться на раскрытии нового и не загромождать изложение деталями.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Эссе имеет кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли). Структура эссе выглядит следующим образом:

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность.

Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.

Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Работа с грамматическим материалом (устные и письменные грамматические упражнения, поиск определенных грамматических форм, конструкций в тексте, перевод предложений, текстов, содержащих заданный грамматический материал) направлена на

формирование и автоматизацию у обучающихся грамматических навыков в продуктивных и рецептивных видах речевой деятельности. Грамматический материал должен быть достаточным для пользования языком как средством общения в заданных речевых ситуациях.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

- **круглый стол.** Данная технология предполагает следующие этапы работы: выбор проблемы; подбор модератора; подбор дискуссионщиков; подготовку сценария; консультирование участников; подготовку необходимых материалов на бумажном или электронном носителе;
- **ролевая игра.** Данная технология предполагает следующие этапы работы: описание ситуации; создание сюжета; распределение ролей; результат игры; реквизит. Это - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации.
- **коллоквиум.** Средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися;
- **проект.** Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся

6.2. Информационные технологии

Изучение курса «Иностранный язык» предполагает использование следующих информационных технологий:

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование электронной почты преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками, рекомендации и исправления);
- использование электронных учебников и различных сайтов (электронные библиотеки, журналы и т.д.);
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий, применение новых технологий для проведения семинаров с использованием презентаций и т.д.).

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень лицензионного программного обеспечения с реквизитами подтверждающего документа

Imagine Premium (Договор поставки №3675-14 с ООО «Астраханская софтверная компания») на 4 факультета;

Kaspersky Endpoint Security (Лицензионный договор №217-16121403 с ООО «5.25 Программы» от 14.12.2016) на 500 компьютеров;

Microsoft Office 2013 (Гражданско-правовой договор № 782 от «07» декабря 2012 г. Microsoft (61280983)) на 228 компьютеров;

Microsoft Windows 7 Professional (Гражданско-правовой договор №775 от 10.12.2012) на 1001 компьютер;

1С: Предприятие 8 (Договор №ДП-0Ю00-000225 от 09.09.2015) на 50 компьютеров для учебных целей;

MathCad 14 (Гражданско-правовой договор №782 от 07.12.2012) на 14 компьютеров;

EViews 7 (Гражданско-правовой договор №788 от 21.12.2012) на 15 компьютеров;

Microsoft Office Visio 2013 (Договор поставки №3675-14 с ООО “Астраханская софтверная компания”) подписка Imagine Premium;

Microsoft Office Project 2013 (Договор поставки №3675-14 с ООО “Астраханская софтверная компания”) подписка Imagine Premium;

Microsoft Visual Studio 2012 (Договор поставки №3675-14 с ООО “Астраханская софтверная компания”) подписка Imagine Premium;

Microsoft Visual Studio 6.0 (Договор поставки №3675-14 с ООО “Астраханская софтверная компания”) подписка Imagine Premium;

Microsoft Visual Fox Pro 9.0 (Договор поставки с ИП Степаненко от 30.07.2008) на 15 компьютеров;

KOMPAS-3D V13 (Гражданско-правовой договор №788 от 21.12.2012) на 50 рабочих мест;

Oracle SQL Plus (Гражданско-правовой договор №775 от 10.12.2012) на 1 сервер;

Oracle SQL Developer (Гражданско-правовой договор №775 от 10.12.2012) на 1 сервер;

Для доступа в Интернет используются два выделенных оптоволоконных канала пропускной способностью по 100 Мбит/с в соответствии с договорами:

Договор с ООО АТК «РЕАЛ» об оказании услуг связи № А17-0018/1 от 01.01.2017 г.;

Договор с ЗАО «Астраханское цифровое телевидение» на оказание услуг связи № Ю05/17-инт от 01.01.2017 г.

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

Перечень действующих электронных ресурсов, предоставляемых Научной библиотекой АГУ, которые могут быть использованы для информационного обеспечения дисциплины (модуля)

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем»: <https://library.asu.edu.ru>.

2. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ООО «БИБЛИОТЕХ»: <https://biblio.asu.edu.ru>.

3. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>.

4. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека (НЭБ)» – Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая создание единого российского электронного пространства знаний: <http://нэб.рф>.

5. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ - Российская государственная библиотека (РГБ): <http://dvs.rsl.ru>.

6. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru.

7. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ раздел «Легендарные книги».

8. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»: <http://dlib.eastview.com/>

9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru ООО «РУНЭБ» - крупнейший российский информационный портал: <http://elibrary.ru>

10. Справочная правовая система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>

11. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ»: <http://garant-astrakhan.ru>

Перечень лицензионного учебного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
MathCad 14	Система компьютерной алгебры из класса систем автоматизированного проектирования, ориентированная на подготовку интерактивных документов с вычислениями и визуальным сопровождением, отличается лёгкостью использования
Наименование программного обеспечения	Назначение
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Офисная программа
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
KOMPAS-3D V13	Создание трехмерных ассоциативных моделей отдельных элементов

	и сборных конструкций из них
--	------------------------------

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

Таблица 5.
Соответствие изучаемых разделов,
результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	1. Я и моя семья. Семейные традиции. Уклад жизни. Мои друзья. 2. Мой дом, жилищные условия. 3. Досуг и развлечения. Семейные путешествия. 4. Еда. Покупки	УК4	Контрольный текст на аудирование; Публицистический текст; Эссе; Монолог-описание; Диалог – расспрос; Диалог-обмен мнениями / диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике)
2	1. Высшее образование в России и за рубежом. 2. Мой вуз. 3. Студенческая жизнь в России и за рубежом.	УК4	Контрольный текст на аудирование; Публицистический текст; Эссе; Монолог-описание; Диалог-расспрос; Диалог-обмен мнениями / диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); Презентация
3	1. Язык как средство межкультурного общения. 2. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. 3. Общее и различное в странах и национальных культурах. 4. Международный туризм. 5. Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура) 6. Здоровье, здоровый образ жизни. 7. Мир природы. Охрана	УК4	Контрольный текст на аудирование; Публицистический текст; Эссе; Монолог-описание; Диалог – расспрос; Диалог-обмен мнениями / диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); Презентация,

	<i>окружающей среды.</i>		Кейс - изучение
4	1.Избранное направление профессиональной деятельности 2. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки.	УК4	Контрольный текст на аудирование; Публицистический текст; Эссе; Монолог-описание; Диалог – расспрос; Диалог-обмен мнениями / диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); Презентация Кейс-изучение

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6.
Критерии оценивания результатов обучения

Ролевая игра

5 «отлично»	Студент адекватно реагирует на вопросы других участников, проявляет речевую инициативу для решения поставленных коммуникативных задач; речь звучит в естественном темпе, студент не делает грубых фонетических ошибок; лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации
4 «хорошо»	коммуникация иногда затруднена, речь студента неоправданно паузирована; в отдельных словах допускаются фонетические ошибки (например, замена английских фонем сходными русскими); общая интонация в большой степени обусловлена влиянием родного языка; грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи студента
3 «удовлетворительно»	коммуникация существенно затруднена, студент не проявляет речевой инициативы; речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок; студент делает большое количество грубых грамматических и/или лексических ошибок
2 «неудовлетворительно»	студент не реагирует на реплики других участников; делает большое количество фонетических, а также грубых грамматических и/или лексических ошибок.

Круглый стол

5 «отлично»	студент принимает активное участие в обсуждении, реагирует на вопросы, проявляет речевую инициативу для решения поставленных коммуникативных задач; речь звучит в естественном темпе, студент не делает грубых фонетических ошибок; лексика адекватна ситуации, редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации
4 «хорошо»	коммуникация иногда затруднена, речь студента неоправданно паузирована; в отдельных словах допускаются фонетические ошибки; грамматические и/или лексические ошибки заметно влияют на восприятие речи студента
3 «удовлетворительно»	коммуникация существенно затруднена, студент не проявляет речевой инициативы, студент нелогично употребляет свои реплики; речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок; студент делает большое количество грубых

	грамматических и/или лексических ошибок
2 «неудовлетворительно»	студент не может изложить содержание коммуникативной задачи; коммуникация невозможна из-за отсутствия реакции студента на высказывания других участников круглого стола; студент делает большое количество фонетических, а также грубых грамматических и/или лексических ошибок

Презентация

5 «отлично»	коммуникативная задача решена полностью, применение лексики адекватно коммуникативной задаче, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи
4 «хорошо»	коммуникативная задача решена полностью, но понимание текста незначительно затруднено наличием грамматических и/или лексических ошибок
3 «удовлетворительно»	коммуникативная задача решена, но понимание текста затруднено наличием грубых грамматических ошибок или неадекватным употреблением лексики
2 «неудовлетворительно»	коммуникативная задача не решена ввиду большого количества лексико-грамматических ошибок или несоответствия результата заданию

Эссе

5 «отлично»	если коммуникативная задача решена полностью, применение лексики адекватно коммуникативной задаче, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи
4 «хорошо»	коммуникативная задача решена полностью, но понимание текста незначительно затруднено наличием грамматических и/или лексических ошибок; допущены ошибки в структуре эссе
3 «удовлетворительно»	коммуникативная задача решена, но понимание текста затруднено наличием грубых грамматических ошибок или неадекватным употреблением лексики; структура не соответствует жанру эссе
2 «неудовлетворительно»	коммуникативная задача не решена ввиду большого количества лексико-грамматических ошибок

ИЗУЧЕНИЕ КЕЙСА

5 «отлично»	-дается комплексная оценка предложенной ситуации; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
4 «хорошо»	-дается комплексная оценка предложенной ситуации; -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; - последовательное, правильное выполнение всех заданий; -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
3 «удовлетворительно»	-затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; -неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; -выполнение заданий при подсказке преподавателя; - затруднения в формулировке выводов.
2	- неправильная оценка предложенной ситуации;

«неудовлетворительно»	-отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.
-----------------------	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

По РАЗДЕЛУ 1 контроль навыков **АУДИРОВАНИЯ И ЧТЕНИЯ** включает:

Основной уровень

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

- несложные общественно-политические и публицистические тексты по тематике 1. *Я и моя семья. Семейные традиции. Уклад жизни. Мои друзья.*

2. *Мой дом, жилищные условия.* 3. *Досуг и развлечения. Семейные путешествия.* 4. *Еда. Покупки*

Детальное понимание текста:

- письма личного характера

Повышенный уровень

Понимание основного содержания текстов и запрашиваемой информации по тематике

1. *Я и моя семья. Семейные традиции. Уклад жизни. Мои друзья.* 2. *Мой дом, жилищные условия.* 3. *Досуг и развлечения. Семейные путешествия.* 4. *Еда. Покупки :*

- нелинейные тексты (социальный Интернет, чаты и т.д.)

- прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера (буклеты, проспекты, рекламные листовки, рецепты и т.д.)

Детальное понимание текстов:

- публицистические тексты по обозначенной проблематике

Продуктивные виды речевой деятельности

ГОВОРЕНИЕ

Основной уровень

- монолог-описание (своей семьи, семейных традиций, жилища)

- монолог-сообщение (о личных планах на будущее)

- диалог-расспрос (о предпочтениях в еде, одежде, досуге, хобби)

Повышенный уровень

- монолог-размышление (о роли семьи в жизни человека)

-диалог-расспрос (о семейных традициях, кулинарных и иных предпочтениях)

- диалог-обмен мнениями / диалог-убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике)

ПИСЬМО

Основной уровень

- электронные письма личного характера

Повышенный уровень

-эссе разных типов (по обозначенной проблематике)

По РАЗДЕЛУ 2 контроль навыков **АУДИРОВАНИЯ И ЧТЕНИЯ** включает:

Основной уровень

Понимание основного содержания текстов по тематике 1.*Высшее образование в России и за рубежом.* 2. *Мой вуз.* 3.*Студенческая жизнь в России и за рубежом.:*

- рассказы/ письма зарубежных студентов и/или преподавателей о своих вузах, - блоги/ веб-сайты, информационные буклеты о вузах - описание образовательных курсов и программ

Понимание запрашиваемой информации:

- интервью с известными учеными и участниками студенческих обменных программ

Повышенный уровень

Понимание запрашиваемой информации:

- презентации зарубежных образовательных программ/ вузов, курсов
- поиск информации об университетах за рубежом, (языковых) школах/курсах и др. учебных заведениях с целью продолжения образования с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет.

Детальное понимание текстов по тематике *1. Высшее образование в России и за рубежом. 2. Мой вуз. 3. Студенческая жизнь в России и за рубежом :*

- материалы студенческой прессы
- информация о конкурсах, стипендиях и грантах

ГОВОРЕНИЕ

Основной уровень

- монолог-описание своего вуза и своей образовательной программы
- монолог-сообщение о своей студенческой жизни
- монолог-повествование об участии в летней программе

Повышенный уровень

- диалог- расспрос о зарубежном вузе, возможности продолжения образования за рубежом и участия в обменных программах
- диалог-обмен мнениями о специфике систем высшего образования в разных странах
- диалог- побуждение к действию по выбору образовательной программы в зарубежном вузе и/или участию в студенческой обменной программе

ПИСЬМО

Основной уровень

- запись тезисов выступления о своем вузе
- запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой проблематике
- заполнение форм и бланков для участия в студенческих программах
- поддержание контактов со студентами за рубежом при помощи электронной почты.

Повышенный уровень

- оформление письменной части проектного задания

(информационный или рекламный листок / буклет о факультете или вузе / телекоммуникационный проект и т.п.);

- создание персональных блогов и сайтов

По РАЗДЕЛУ 3 контроль навыков АУДИРОВАНИЯ И ЧТЕНИЯ включает:

Основной уровень

Понимание основного содержания текста:

-общественно-политические, публицистические (медийные) тексты по проблематике *1.Язык как средство межкультурного общения. 2.Образ жизни современного человека в России и за рубежом. 3.Общее и различное в странах и национальных культурах. 4.Международный туризм. 5.Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура) 6.Здоровье, здоровый образ жизни. 7. Мир природы. Охрана окружающей среды.*

Понимание запрашиваемой информации:

- прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по обозначенной проблематике

Детальное понимание текста:

-общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, прагматические тексты справочно-информационного и рекламного характера по проблематике *1.Язык как средство межкультурного общения. 2.Образ жизни современного человека в России и за рубежом. 3.Общее и различное в странах и национальных культурах. 4.Международный туризм. 5.Мировые достижения в искусстве (музыка, танцы, живопись, театр, кино, архитектура) 6.Здоровье, здоровый образ жизни. 7. Мир природы. Охрана окружающей среды.*

Повышенный уровень

Понимание запрашиваемой информации:

- нелинейные тексты (таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, гипертексты и др.)

Детальное понимание текста:

- научно-популярные и научные тексты по обозначенной проблематике

ГОВОРЕНИЕ

Основной уровень

- монолог-описание (родного края, достопримечательностей, туристических маршрутов и т.д.)

- монолог-сообщение (о выдающихся личностях, открытиях, событиях и т.д.)

- диалог-расспрос (о поездке, увиденном, прочитанном)

- диалог-обмен мнениями (по обозначенной проблематике)

Повышенный уровень

- монолог-описание (образа жизни людей различных социальных, профессиональных и возрастных групп и т.д. в современном мире и в различные исторические периоды; произведений искусства; спортивных мероприятий; природных ландшафтов и т.д.)
- монолог-сообщение (о деятельности международных организаций в различных сферах юридической, общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни)
- монолог-размышление (о перспективах развития региона / науки / отрасли / языков / культур и т.д.)
- диалог-расспрос (об особенностях жизни и деятельности представителей различных культур/организаций/групп; о предоставляемых услугах и товарах и т.д.)
- диалог-обмен мнениями (о роли и ответственности человека в сохранении экологической и культурной среды)
- диалог-убеждение/побуждение к действию (в рамках ролевых игр, дискуссий, диспутов и др. форм юридического общения)

ПИСЬМО

Основной уровень

- заполнение формуляров и бланков прагматического характера (регистрационные бланки, таможенная декларация и т.д.)
- письменные проектные задания (презентации, буклеты, рекламные листовки, коллажи, постеры, стенные газеты и т.д.)

Повышенный уровень

- написание эссе

По РАЗДЕЛУ 4 контроль навыков АУДИРОВАНИЯ И ЧТЕНИЯ включает:

Основной уровень

Понимание основного содержания текстов по тематике *1.Избранное направление профессиональной деятельности 2. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки:*

- публицистические, научно-популярные и научные тексты об истории, характере, перспективах развития науки и профессиональной отрасли - тексты интервью со специалистами и учеными данной профессиональной области

Понимание запрашиваемой информации:

- научно-популярные и прагматические тексты (справочники, объявления о вакансиях)

Детальное понимание текста:

- научно-популярные и общественно-политические тексты по проблемам данной науки/отрасли (например, биографии)

Повышенный уровень

Понимание запрашиваемой информации:

- научно-популярные тексты, прагматические тексты (буклеты, справочники)
- нелинейные тексты (таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, гипертексты и др.)

Детальное понимание текста:

- научно-популярные и общественно-политические тексты по проблемам данной науки/отрасли

ГОВОРЕНИЕ

Основной уровень

- монолог-описание (функциональных обязанностей/квалификационных требований)
- монолог-сообщение (о выдающихся деятелях науки и профессиональной сферы, о перспективах развития отрасли)
- монолог-рассуждение по поводу перспектив карьерного роста / возможностей личностного развития - диалог-интервью/собеседование при приеме на работу

Повышенный уровень

- монолог-сообщение/доклад; выступление на круглом столе проблемной группы
- диалог-беседа по обозначенной проблематике - деловая беседа/деловая игра/ -обсуждение проблемных деловых ситуаций (case study)

ПИСЬМО

Основной уровень

- написание CV, сопроводительного письма,

Повышенный уровень

- деловые письма различных типов, памятки, протоколы и т.д.
- выполнение письменного проектного задания

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Учитывая, текущий контроль по дисциплине осуществляется по балльно-рейтинговой системе в форме устного сообщения, коллоквиума, эссе, ролевой игры, круглого стола или проекта. Оценка по дисциплине (модулю) складывается из оценок, полученных на практических занятиях. При выставлении итоговой оценки учитываются: посещение практических занятий и участие в них, а также оценки, полученные на практических занятиях. Для студентов, занимающихся по индивидуальному плану или не получивших положительной итоговой оценки по каким-либо причинам, проводится устный зачет по всем темам курса.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Английский язык

Основная литература:

1. Дроздова Т.Ю. и др. Everyday English. СПб.: Антология, 2008. – 656с.

2. Меркулова Е.М., Филимонова О.Е., Костыгина С.И. Английский язык для студентов университетов. Чтение, письменная и устная практика. (Серия: Изучаем иностранные языки).— СПб.: Издательство Союз, 2000.— 384 с.

3. Английский язык для студентов педагогических вузов / A Graded English Course I [Учебное пособие] / Т.Т. Михалюкова и др. – М.: Высшая школа, 2000.

4. Практический курс английского языка: 1 курс: Рек. Мин-вом образования РФ в качестве учеб. для студ. вузов./Под ред В.Д.Аракина. – 5-е изд.- М: Владос, 2005.

Дополнительная литература

1. Английский язык. Интенсивный курс под ред. Т.Н.Игнатовой. М.,- 2004.

2. Хведченя Л.В. Практический курс современного английского языка в 2-х частях. Минск: «Вышэйшая школа», 2006.

3. O'Connell, S. Focus on Advanced English. Harlow: Pearson Education Ltd., 2006.

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

Перечень действующих электронных ресурсов, предоставляемых Научной библиотекой АГУ, которые могут быть использованы для информационного обеспечения дисциплины (модуля)

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем»: <https://library.asu.edu.ru>.
2. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на электронной платформе ООО «БИБЛИОТЕХ»: <https://biblio.asu.edu.ru>.
3. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>.
4. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека (НЭБ)» – Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая создание единого российского электронного пространства знаний: <http://нэб.рф>.
5. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ - Российская государственная библиотека (РГБ): <http://dvs.rsl.ru>.
6. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru.
7. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ раздел «Легендарные книги».
8. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»: <http://dlib.eastview.com/>
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru ООО «РУНЭБ» - крупнейший российский информационный портал: <http://elibrary.ru>
10. Справочная правовая система КонсультантПлюс: <http://www.consultant.ru>
11. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ»: <http://garant-astrakhan.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения практических занятий используется аудитория с необходимым инвентарем. При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
_____ Е.В. Савельева,
профессор, к. ист. н.,
декан юридического факультета,
профессор кафедры теории и истории
государства и права

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой АЯФЮ
_____ М.В. Пителина

«___» _____ 20__ г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)
по направлению подготовки _____

на 20__ / 20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель

_____ *подпись*

/ _____ /
ФИО, ученая степень, звание, должность