

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Е. В. Савельева
д.и.н., проф.

«31» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой современного
русского языка
М. Л. Лаптева
д.филол.н., доцент

«7» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК
И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»

Составитель(и)

Молчанова Е. Е., доцент, к.пед.н., доцент

Направление подготовки /
специальность

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год приёма

2021

Курс

2

Семестр(ы)

3

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Современный русский язык и профессиональные коммуникации» является формирование знаний в области культуры речи в её письменной и устной разновидностях, особенностей коммуникации в современной информационной среде.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- сделать лингвистически осмысленной речевую практику студентов, повысить их языковую компетентность, способствовать эффективному освоению ведущих дисциплин по специальности, т.к. профессия юриста и международника требует не только высокого профессионального мастерства, но и высокой общей культуры. Важность преподавания русского языка подтверждается тем, что в настоящее время умение общаться, знание речевого этикета, владение устной деловой коммуникацией и письменной речью, видами служебных документов, их оформлением, языком и стилем являются визитной карточкой любого специалиста. Русский язык изучается как средство профессионального общения;
- сформировать системную юрислингвистическую компетентность у студентов-юристов как базовой предпосылки повышения качества их профессиональной деятельности;
- снабдить студентов-юристов социально-востребованными знаниями и актуальными компетенциями лингвистического и лингвоюридического содержания для оптимизации их воздействия на теорию и практику социальных коммуникаций в российском обществе;
- повысить уровень практического владения современным русским литературным языком;
- сформировать навыки и умения правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;
- сформировать психологическую готовность корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Современный русский язык и профессиональные коммуникации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и осваивается в 3 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):

- Философия.

Знания: основных понятий в области русского языка и его норм: взаимозависимости русского языка и экстралингвистических факторов; философских трактовок понятий «личность», «общество», «язык», «речь», «значение», «смысл», «субъективный», «объективный», «материальный», «духовный», «культура», «закон», «закономерность», «принцип», «норма», «мораль» и общенаучных законов.

Умения: использовать соответствующий терминологический аппарат; понимать причинно-следственные связи между явлениями языка и речи, состоянием социума и языком и речью; применять теоретические положения для создания ситуативно уместных текстов; определять соответствие используемых лично или другими словесных и несловесных

средств ортологическим, этическим и коммуникативным нормам; адекватно реагировать на высказывания других, на конструктивную критику.

Навыки: отбора и организации словесных единиц, соответствующих ортологическим, стилевым нормам.

2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- все учебные дисциплины (модули).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальных (УК):

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5).

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1.1 содержание понятий «язык», «речь», «общение», «государственный язык», «вербальные средства», «невербальные средства», «ситуация общения», «стиль языка», «деловой стиль языка», «деловой стиль общения» УК-4.1.2 содержание понятий «информация», «словесный язык», «лексикон», «грамматикон», «текстовая информация», «коммуникативная задача», «анализ», «синтез»; суть взаимосвязи уровня владения словесным – титульным – языком и качеством решения коммуникативных задач УК-4.1.3 содержание понятий «деловая переписка»,	УК-4.2.1 по конкретному заданию строить деловое речевое взаимодействие с использованием словесных и несловесных средств УК-4.2.2 на основе сложившегося лексикона и грамматикона, с учетом аналитико-синтетических способностей по конкретному заданию оперативно формулировать фразы для оперативного получения проверенной, содержательной информации УК-4.2.3 анализировать текст делового стиля на предмет выявления в нем нарушений лингвистических, этических и коммуникативных норм; по конкретному заданию	УК-4.3.1 навыками отбора и организации ситуативно уместных вербальных и невербальных средств для осуществления делового речевого взаимодействия УК-4.3.2 навыками быстрого поиска посредством государственного языка достоверных, существенных сведений на основе сложившегося лексикона и грамматикона и аналитико-синтетических способностей УК-4.3.3 навыками создания на государственном языке лингвистически, этически и коммуникативно корректных деловых писем УК-4.4.4 навыками организации

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть
	«официальное письмо», «социокультурный» УК-4.1.4 содержание понятий «ситуация общения», «деловой стиль языка», «деловой стиль общения», особенности устной деловой речи, содержание понятий «жанр речи», «деловая беседа (деловой разговор)», «деловое совещание»	продуцировать письма делового стиля на основе соблюдения названных норм УК-4.2.4 по конкретному заданию анализировать высказывание в конкретной ситуации делового общения на предмет выявления в нем нарушений лингвистических, этических и коммуникативных норм; по конкретному заданию продуцировать фрагменты текстов делового стиля на основе соблюдения названных норм	некоторых жанров устной деловой речи в соответствии со словесными, этическими и коммуникативными нормами
ОПК-5 способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1.1 правила русского языка, особенности устной и письменной речи; содержание понятий «ситуация общения», «логичность», «аргумент», «аргументированный», «факт», «обстоятельство», «позиция» ОПК-5.1.2 содержание понятия «ситуация общения», «профессиональная коммуникация», «профессиональная лексика»	ОПК-5.2.1 на основе уровня языковой и коммуникативной подготовки в устном и письменном форматах по конкретному заданию устанавливать соответствие высказывания требованиям логичности, аргументированности; создавать фрагменты текстов с учетом названных требований; в случае необходимости корректировать тексты ОПК-5.2.2 по конкретному заданию устанавливать оптимальность использования специальной, юридической, лексики в определенной ситуации профессионального речевого взаимодействия	ОПК-5.3.1 навыками создания непротиворечивых, опирающихся на проверенные доводы высказываний в соответствии с правилами устной и письменной речи; исправления изъянов ОПК-5.3.2 навыками продуцирования отдельных текстов с контекстуально и ситуативно верным использованием специальной, юридической, лексики в условиях профессионального речевого контакта; исправления недочетов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объём дисциплины (модуля) составляет 2 зачётные единицы, в том числе 36 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 18 часов – лекции, 18 часов – практические, семинарские занятия), и 36 часов – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации [по семестрам]
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности	3	2	2			3	Эссе
Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи»		2	2			3	Собеседование
Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере. Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия. Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи)		4	4			3	Контрольная работа
Профессиональная коммуникация, ее лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи		2	2			3	Собеседование
Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика		2	2			10	Контрольная работа
Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр		2	2			4	Дискуссия
Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении		4	4			10	Сообщение
Итого		18	18			36	Зачёт

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-4	ОПК-5	
ТЕМА 1. Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности.	7	+	+	2
ТЕМА 2. Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи».	7	+	+	2
ТЕМА 3. Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере. Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия. Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи).	11	+	+	2
ТЕМА 4. Профессиональная коммуникация, ее	7	+	+	2

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции		Общее количество компетенций
		УК-4	ОПК-5	
лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи.				
ТЕМА 5. Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика.	14	+	+	2
ТЕМА 6. Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр.	8	+	+	2
ТЕМА 7. Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении.	18	+	+	2
Итого	72			2

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля)

Тема 1. Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности.

Понятия «современный язык», «литературный язык», «русский язык», их актуальность. Важные характеристики литературного языка. Нормативность языка как показатель его развитости. Разновидности словесной нормы. Реализация ортологических норм как один из интеллектуальной состоятельности коммуникативной личности.

Тема 2. Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи».

Дихотомия «язык – речь». Общение как процесс и продукт реализации вербальных и невербальных единиц. Взаимосвязь функций языка, речи, общения. Речевой жанр как неотъемлемый атрибут высказывания

Тема 3. Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере. Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия. Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи).

Коммуникативная личность как важный фактор ситуации общения. Правовая сфера – зона повышенной речевой ответственности. Взаимосвязь ортологических, этических и коммуникативных норм общения. Коммуникативная удача – коммуникативное поражение.

Тема 4. Профессиональная коммуникация, ее лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи.

Профессиональное общение как совокупность экстралингвистических факторов и собственно лингвистических. Интерпрофессиональная и интрапрофессиональная коммуникации. Термины, профессионализмы и профессиональные жаргонизмы, их ситуативно уместное использование как показатель реализации этических норм и коммуникативных качеств речи. Коммуникационный климат в профессиональном общении.

Тема 5. Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика.

Понятие «функциональный стиль языка». Общая характеристика делового стиля. Понятия «документ», «служебный документ». Важнейшие лингвистические параметры делового стиля. Особенности делового общения (содержание, статусные роли, регламентированный характер). Официально-документальная и обиходно-деловая разновидности делового стиля. Подстили делового стиля: дипломатический, законодательный, административно-канцелярский / канцелярско-деловой / управленческий / административный. Социокультурный фактор в общении.

Тема 6. Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр.

Публичная речь как системная составляющая профессиональной деятельности юриста. Подготовленная речь как потенциальный фактор цельного представления отстаивания позиции.

Тема 7. Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении.

Аттестация понятия. Тезис. Аргумент и его разновидности. Схемы расположения аргументов. Факт и обстоятельства. Требования к подготовке и представлению аргументирующей речи. Требования к оратору. Подготовка и демонстрация речи как маркеры интеллектуальной и нравственной составляющей выступающего.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция в вузе – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. С учетом современных требований монологическое изложение учебного материала должно быть максимально диалогизировано, что способствует реализации интерактивности.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплине.

При подготовке к лекции преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы представления материала.

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:

- научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции;
- методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;
- глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- яркость изложения, эмоциональность;
- вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей;
- использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа.

Верно выбранная форма организации лекций (проблемная, информационная, лекция-визуализация, лекция–вдвоем, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция пресс–конференция, лекция–дискуссия, лекция–беседа, лекция с применением обратной связи, лекция с опорным конспектированием и др.) в сочетании с исполнением порядка подготовки лекционного занятия, профессионализмом преподавателя позволяет решить поставленные задачи и достигнуть поставленной цели.

Практическое занятие, как и лекционное, – одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Аудиторные практические занятия необходимы для выработки у студентов навыков применения полученных знаний для решения реальных

актуальных задач. Практические занятия призваны расширить, углубить, детализировать полученные на лекционном занятии знания. С учетом современных требований к учебному процессу практические занятия должны быть максимально направлены на раскрытие студентов, проявление их способностей, на диалог с преподавателем, с одногруппниками.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа студентов как особая учебная деятельность позволяет выявить базовый интеллектуальный уровень, формирование познавательного интереса к содержательной стороне учебного материала, наличие профессиональной мотивации будущего специалиста и стремление к инициативности.

Цель подготовки обучающихся к лекционному занятию – формирование интереса к дисциплине через взаимодействие нового материала с имеющимся запасом знаний. Студентам необходимо обращаться к пересмотру предыдущего материала; зная план лекции, анализировать дополнительные источники, не только указанные преподавателем, но и выявленные самостоятельно; учиться рефлексивному слушанию, которое помогает заявить о себе в ходе лекции-беседы, лекции-дискуссии, лекции-пресс-конференции. Все это позволяет уделять больше внимание сложным вопросам, их обсуждению, обеспечивать обратную связь.

Цель подготовки обучающихся к практическому занятию – формирование интереса к дисциплине посредством выполнения разнообразных заданий, связанных с конкретными житейскими и профессиональными ситуациями, показывающих актуальность осваиваемой дисциплины. Анализ основной и дополнительной литературы (теле- и радиопередач), журналов, газет дает возможность предлагать в ходе практического занятия проблемные, творческие задания.

Самостоятельная работа способствует формированию специалиста, способного обеспечить соответствующие современным требованиям качество и продуктивность.

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
ТЕМА 1. Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности. Морфологические и синтаксические, правописные нормы русского языка.	3	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, возможное конспектирование
ТЕМА 2. Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи». Деловая беседа (организационная, на примере подстилей), телефонный деловой разговор (информативная беседа, деловые переговоры).	3	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к собеседованию
ТЕМА 3. Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере. Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия. Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи). Барьеры в общении: технические, социально-культурные, психологические, знаниевые.	3	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к контрольной работе
ТЕМА 4. Профессиональная коммуникация, ее лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи. Жаргон и просторечие как формы существования русского национального языка.	3	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к собеседованию и выступлению
ТЕМА 5. Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика. Дипломатический и законодательный подстили делового стиля. Важнейшие характеристики научного, публицистического, обиходно-бытового стилей.	10	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к контрольной работе, выступлению

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
ТЕМА 6. Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр. Информационная речь, ее особенности. Виды споров: дискуссия, диспут, полемика, дебаты.	4	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к дискуссии, выступлению
ТЕМА 7. Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении. Типы аудитории. Речевой идеал современности.	10	аналитическое чтение, критическое осмысление материала, подготовка к выступлению

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Подготовка конспекта по теме «Функциональные стили русского языка. Характеристики научного, публицистического, обиходно-бытового стилей».

Конспектирование представляет собой один из способов развития способности и потребности к самостоятельному творчеству и планомерной работе над учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодической литературой. Конспект – особый вид вторичного текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект дает возможность проверить, насколько студент ориентируется в теме, способен ли выявлять, систематизировать и обобщать информацию. Добросовестно написанный тематический интегральный конспект в сочетании с немалым объемом знаний позволяет дать ответ на поставленный вопрос-тему.

Написание сообщения на актуальную тему в научно-популярном подстиле для устного представления перед аудиторией.

Указанное задание непосредственно реализует установку на максимальное применение активных и интерактивных методов учебной практики. Письмо и говорение как виды продуктивной речевой деятельности, направленные на создание речевого высказывания, позволяют выявить степень развитости аналитико-синтетических способностей, которые проявляются в а) выборе и формулировке темы с учетом способностей аудитории, б) работе над концепцией текста, в) подборе аргументов и примеров, их расположении, г) соответствующем словесном воплощении, которое должно выразить умения информировать, рассуждать, описывать и максимально задействовать приемы диалогизации, д) продумывании использования невербальных средств.

Создание речевого высказывания способствуют развитию общеучебных и коммуникативно-речевых умений.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетентностей обучающихся.

6.1. Образовательные технологии

Структура освоения дисциплины (модуля) «Современный русский язык и профессиональные коммуникации» предусматривает использование следующих образовательных технологий по видам учебных работ:

- *Лекционные занятия.*
- *Практические занятия.*

Основной формой является выполнение письменных и устных заданий. Активные и интерактивные формы обучения включают: собеседование по проблемным вопросам лекций;

анализ, обсуждение реальных высказываний в конкретных ситуациях общения; анализ и обсуждение презентаций сообщений.

На занятиях используются:

- учебно-наглядные материалы: тексты разной стилистической отнесенности;
- учебные пособия, словари.

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
ТЕМА 1. Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности.	Проблемная лекция	Практическая работа по проблемной ситуации и с элементами дискуссии	Не предусмотрено
ТЕМА 2. Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи».	Проблемная лекция	Практическая работа с элементами дискуссии	Не предусмотрено
ТЕМА 3. Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере. Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия. Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи).	Лекция с элементами дискуссии	Практическая работа с элементами дискуссии	Не предусмотрено
ТЕМА 4. Профессиональная коммуникация, ее лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи.	Информационная лекция	Практическая работа с элементами дискуссии	Не предусмотрено
ТЕМА 5. Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика.	Проблемная лекция	Практическая работа	Не предусмотрено
ТЕМА 6. Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр.	Информационная лекция	Практическая работа	Не предусмотрено
ТЕМА 7. Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении.	Лекция с элементами дискуссии	Демонстрация сообщений, их обсуждения	Не предусмотрено

Учебные занятия по дисциплине (модулю) могут проводиться с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) интерактивном взаимодействии обучающихся и преподавателя в режимах online и (или) offline в формах видеолекций, лекций-презентаций, видеоконференции, собеседования в режиме форума, чата, выполнения виртуальных практических и (или) лабораторных работ и др.

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-Zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель
VMware (Player)	Программный продукт виртуализации операционных систем
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» https://library.asu.edu.ru/catalog/
Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН)

Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
«Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Современный русский язык и профессиональные коммуникации» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности	УК-4, ОПК-5	Эссе
Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи»	УК-4, ОПК-5	Собеседование
Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере. Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия. Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи)	УК-4, ОПК-5	Контрольная работа
Профессиональные коммуникации, ее лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи	УК-4, ОПК-5	Собеседование
Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика	УК-4, ОПК-5	Контрольная работа
Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр	УК-4, ОПК-5	Дискуссия

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении	УК-4, ОПК-5	Сообщение

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Тема №1 «Современный русский язык. Литературный язык как высшая форма существования национального языка и основа общения образованной и воспитанной личности»

Эссе

Написать эссе на тему «Обязанность юриста – просвещать граждан» (Марк Туллий Цицерон). – О качестве языковой и речевой подготовки специалистов.

Это задание позволяет студенту комплексно реализовать знания ортологических, этических, коммуникативных норм, умение размышлять, показать себя как личность определенного интеллектуального и культурного уровня.

Для выполнения задания необходимы широкие фоновые знания, а также те, что получены в ходе лекционных и практических занятий.

На выполнение задания отводится 60 минут.

Тема №2 «Язык, речь, общение. Функции языка, речи, общения. Понятие «жанр речи»

Собеседование

Для ответов на вопросы необходимо актуализировать полученные в ходе лекционного занятия и почерпнутые в основной и дополнительной учебной литературе знания.

На выполнение задания отводится 45 минут.

Вопросы для собеседования

1. Дайте определение понятия «язык». Объясните актуальность характеристик «знаковая», «система».
2. Покажите важность единиц каждого яруса словесного языка.
3. Дайте определение понятия «речь». Приведите доводы несовпадения языка и речи как феноменов. Фактор взаимосвязи языка и речи.
4. Раскройте сущность общения как процесса.
5. Аргументируйте актуальность функций языка.
6. Проиллюстрируйте реализацию функций речи.
7. Покажите важность функций общения.
8. Объясните обязательность жанров речи в общении.

Тема №3 «Понятия «ситуация общения», специфика общения в правовой сфере.

Виды и формы общения. Этические нормы речевого взаимодействия.

Коммуникативные качества речи (качества хорошей речи)»

Контрольная работа

Предлагаемая контрольная работа направлена на выявление степени усвоения норм словесного языка, овладение которыми начинается в школе. Систематическое следование ортологическим правилам является одним из важнейших показателей образованности и воспитанности коммуникативной личности, поскольку, в частности, лингвистически корректное высказывание свидетельствует об учете фактора адресата, способствует быстрому, незатруднительному общению. Для написания данной контрольной работы студентам необходимо опираться на сформированный посредством образования и самообразования лексикон, который должны составлять, помимо прочих, широко известные слова из разных сфер жизнедеятельности, позволяющие коммуницировать во многих ситуациях, в том числе и деловой, в письменной и устной формах общения; на практически закрепленную верную постановку словесного ударения, вне которой не представляется возможным устное речевое взаимодействие.

Дидактический материал представлен на карточках по вариантам.

На выполнение заданий дается 75 минут.

1. Растолковать слова иноязычного происхождения:

1 вариант

- 1) актуальный

- 2) структурировать
- 3) базироваться
- 4) доскональный
- 5) ликвидация
- 6) универсальный
- 7) альтернатива
- 8) рентабельный
- 9) субъективность
- 10) корректный

2 вариант

- 1) анализировать
- 2) продуктивный
- 3) гарантия
- 4) реструктуризация
- 5) вето
- 6) толерантность
- 7) генерировать
- 8) потенциальный
- 9) регламент
- 10) компромисс

3 вариант

- 1) мониторинг
- 2) конструктивный
- 3) каталог
- 4) эрудиция
- 5) Конституция
- 6) суверенитет
- 7) приватный
- 8) прецедент
- 9) резервировать
- 10) контингент

4 вариант

- 1) квалификация
- 2) компетентный
- 3) констатировать
- 4) легитимный
- 5) лимит
- 6) тотальный
- 7) субординация
- 8) приоритет
- 9) реформировать
- 10) дилетант

5 вариант

- 1) деструктивный
- 2) регулировать
- 3) оптимизация
- 4) оригинальный
- 5) эквивалент
- 6) стандартизировать
- 7) генеральный
- 8) претендовать
- 9) репутация

10) рациональный

2. *Исправить лексические ошибки:*

1 вариант

1. Каждый проект по-своему уникален, что подтверждает высокий уровень подготовки специалистов.
2. Вам необходимо предоставить краткое резюме с целью ознакомления с ним представителей руководства.
3. Это наглядно демонстрирует неразрывную связь представителей теории и практики в сфере внедрения нововведений.
4. Памятник порастил всех своей величиной и величием.

2 вариант

1. Помощь, оказанная квалифицированными специалистами, привела к улучшению ситуации.
2. В свете сложившейся ситуации необходимо заново переоценить все плюсы и минусы подписанного договора.
3. Как было установлено, прибыль в размере 10 миллионов рублей руководители присвоили себе, проведя это по подложным документам.
4. Комплекс проблем необходимо решать комплексно.

3 вариант

1. Работы ведутся ускоренными темпами, при этом качество находится на высоком уровне.
2. Российская экономика поступательно движется вперед, объем отечественной продукции на внутреннем рынке составляет 60% от общей массы.
3. Как стало известно, представители Счетной палаты РФ отправляются с инспекционной проверкой в Южный федеральный округ.
4. Все это необходимо вместе совместить в разрабатываемом проекте закона.

4 вариант

1. Изменение идеологии привело к многочисленным и разнообразным последствиям, в том числе к тому, что монумент был воссоздан заново.
2. Итак, решение принято; попытаемся представить, каковы последствия потом.
3. Комплект образуют однородные предметы, соответствующие стандартам качества.
4. Есть данные по поводу снования необоснованности реализации проекта.

3. *Расставить ударение в словах.*

1 вариант

обеспечение
облегчить
нефтепровод
пасквиль
предвосхитить
приданое
столяр
третировать
щавель
экспертный

2 вариант

черпать
премирование
осведомить

исповедание
 красивее
 рассредоточение
 аристократия
 генезис
 диспансер
 знамение

3 вариант

эксперт
 укупорить
 сироты (мн.ч., И.п.)
 намерение
 мальчиковый
 каталог
 еретик
 газированный
 бомбардировать
 августовский

4 вариант

христианин
 умерший
 квартал
 некролог
 премированный
 оптовый
 соболезнование
 уведомить
 украинец
 нормирование

5 вариант

форзац
 принудить
 средства (мн.ч.)
 фетиш
 ходатайство
 углубленный
 алкоголь
 верование
 завидно
 избаловать

6 вариант

углубить
 уведомленный
 упрочение
 радушный
 нормированный
 облегчить
 кладовая
 исчерпать
 баловать
 закупорить

7 вариант

анатом
 вероисповедание
 газопровод
 кухонный
 начать
 отчасти
 ходатайствовать
 сосредоточение
 избалованный
 памятуя

8 вариант

торты
 вручат
 прозорливый
 колосс
 включенный
 укрепишь
 намерение
 мозаичный
 клеим
 патриархия

9 вариант

включим
 жалюзи
 зубчатый
 опошлить
 гала-концерт
 взбешенный
 углубленный
 статут
 несказанно
 плато

10 вариант

духовник
 наделит
 лубочный
 толика (малая)
 сравним
 сливовый
 флюорография
 замороженный
 занята
 танцовщица

11 вариант

сторицей (воздать)
 кровоточить
 исковой
 мастерски
 глашатай
 окружают
 экскурс
 молящий

усугубить
скольких

12 вариант

прибывший
феерия
безумолчный
благовест
щежит (сердце)
прирученный
издревле
молох
плодоносящий
почерпнутый

13 вариант

ремень
аэропорты
правы
апостроф
красивейший
дало
сафари
возрастов
триптих
проторенный

14 вариант

лососевый
туфля
экипировать
скатертей
взяло
оценены
дозировать
тщета
гражданство
нужно

Тема №4 «Профессиональная коммуникация, ее лингвистические особенности, связь с коммуникативными качествами речи»

Собеседование

Для ответов на вопросы необходимо актуализировать полученные в ходе лекционного занятия и почерпнутые в основной и дополнительной учебной литературе знания.

На выполнение задания отводится 45 минут.

Вопросы для собеседования

1. Профессиональная коммуникация, факторы ее актуальности.
2. Интерпрофессиональное общение. Специфика в юридической сфере.
3. Интрапрофессиональное общение. Особенности юридического дискурса.
4. Термины, профессионализмы, жаргонизмы как маркеры специального общения и показатели связи с русским национальным языком.
5. Термины, профессионализмы, жаргонизмы с позиции ситуации общения и качеств хорошей речи.

Тема №5 «Функциональные стили русского языка. Деловой стиль как доминирующий в профессиональном общении, языковая специфика»

Контрольная работа

Для написания данной контрольной работы студентам необходимо опираться на полученные в школе, а также освоенные в результате лекционного, практического занятий и написания конспекта сведения о деловом, обиходно-разговорном стилях русского языка.

Дидактический материал представлен на карточках по вариантам.

На выполнение заданий дается 45 минут.

Задания к контрольной работе

1. Определить соответствие текста деловому стилю.
2. Указать наиболее яркие вербальные черты делового стиля в случае соответствия ему (5-7) либо словесные черты иного стиля (3-5), нарушающие параметры делового стиля; привести по данному текст примеры на каждую из выявленных черт.

1 вариант

С 9 по 12 октября с 22.00 до 6.00 на старом мосту автотранспорт проезжал попеременно. На этот раз на мосту устраняли повреждения деформационных швов, которые подрядная организация выполняла в рамках гарантийных обязательств. Причиной дефектов, по словам специалистов, стали высокие температуры в летний период и интенсивное движение большегрузного транспорта, сообщила городская администрация.

12 октября миновало, и астраханцы снова могли беспрепятственно кататься туда обратно. Однако праздник длился недолго. Через два дня снова стало известно о переменном пропуске автотранспорта с 20.10.2015 по 10.11.2015, но теперь уже круглосуточно. Оказалось, что подрядная организация приступает ко второму этапу ремонта старого моста. В планах – модернизация пешеходной части. Строители демонтируют разрушенные бетонные плиты и заменят их на металлические, после чего произведут укладку асфальто-бетонного покрытия.

«Администрация города обращается к горожанам с просьбой отнестись с пониманием к необходимости перекрытия важной транспортной артерии и по возможности выбирать другой маршрут для проезда», – сообщается на **официальном сайте города**.

2 вариант

В пресс-службе ГИБДД Астраханской области сообщают, что за время выпадения осадков в виде мокрого снега с дождем в г. Астрахани произошло 19 ДТП. Примерно в 00 ч.30 мин. 3 декабря в Кировском районе на перекрестке улиц Кирова и Набережной 1 Мая водитель автомобиля ВАЗ-21093 не уступил дорогу водителю автомобиля ВАЗ-21074. В результате столкновения оба водителя получили множественные травмы и были доставлены в ГБУЗ АО «Городская клиническая больница №3 им. С.М. Кирова», где им была оказана необходимая помощь.

По сообщению ГИБДД по г. Астрахани, до 6 часов 3 декабря зафиксировано 18 ДТП, не приведших к травмам и гибели.

Как отмечают в пресс-службе мэрии г. Астрахани, начиная с 9.00 3 декабря на откачку водяных стоков МУП «Астрводоканал» и УК «Чистый город» направлено соответственно 30 и 13 единиц техники. Руководство МУП «Астрводоканал» утверждает, что с целью ускорения работы ливневой канализации были включены 18 насосных станций.

По заверению представителей администрации г. Астрахани, в случае гололедицы на уборку улиц будет направлено 19 машин спецтехники для обработки проезжей и пешеходной части дороги песко-соляной смесью.

Как утверждают в пресс-службе мэрии, руководством г. Астрахани и соответствующими службами предпринимаются все меры, необходимые для нормализации движения транспорта и передвижения пешеходов.

3 вариант

В Икрянинском районе области сотрудники Управления уголовного розыска провели спецоперацию по задержанию группы браконьеров. В каспийском море к их байде подплыл патруль Росрыболовства вместе с бойцами СОБР на борту. Сотрудники правоохранительных органов попросили предъявить документы, однако нарушители резко двинулись с места и наехали на служебный катер.

В результате транспортное средство получило повреждения и чуть не ушло под воду. Попытку бегства предотвратил полицейский спецназ. После предупредительных выстрелов в воздух стрелять пришлось по двум рульмоторам. Прицельным попаданием лодка была остановлена, в находившейся на борту люди начали сбрасывать в море мешки с добычей.

Как сообщили «АиФ» в пресс-службе регионального УМВД России, все четверо злоумышленников были задержаны. Ими оказались жители Дагестана в возрасте от 23 до 27 лет. В байде сотрудники полиции обнаружили запрещенные орудия лова – 5 сетей длиной 20 метров каждая, а также рыбу.

Возбуждено уголовное дело по ч. 3 ст. 256 УК РФ.

4 вариант

Как сообщила пресс-служба ГУ МЧС по Астраханской области, 2 ноября в регионе произошло пять пожаров – два в Астрахани, три в области.

Около двух часов дня на ул. Калинина, 56/1 вспыхнул жилой дом на площади 40 кв.м. На месте от МЧС работали две единицы техники и девять человек личного состава. Спасены три человека. В девять вечера на ул. 1-я Перевозная, 88 загорелась внешняя обшивка жилого дома на площади 10 кв. м. Предварительная причина пожара – неосторожное обращение с огнем неустановленного лица. Спасен один человек.

Около двух часов дня в Ахтубинском районе произошло возгорание подсобного помещения на площади 16 кв.м. Предварительная причина пожара – несоблюдение правил пожарной безопасности при эксплуатации отопительной печи. Спасены два человека. Примерно в это же время в Наримановском районе загорелся гараж на площади 15 кв.м. Пострадавших нет.

В 10 часов в Енотаевском районе загорелся жилой дом на площади 60 кв.м. На месте от МЧС работали две единицы техники и четыре человека личного состава. Погибла женщина.

5 вариант

В сентябре в регионе произошли карантинные мероприятия и массовая вакцинация студентов медицинской академии, где заболели более двух десятков приезжих из Дагестана студентов. В дальнейшем несколько вспышек заболевания произошло в сельских районах области. В конце октября новый очаг кори обнаружили в цыганском таборе на одной из окраин Астрахани. Однако на медицинские учреждения до настоящего времени заболевание не распространялось.

С 4 по 9 ноября (в течение одного инкубационного периода) в Александро-Мариинской больнице было зарегистрировано семь случаев кори. Эти случаи отмечаются только среди персонала – у четверых медицинских и троих административных работников. Предположительные источники инфекции – лица, обращающиеся за консультационными услугами, в том числе приезжие из сопредельных территорий, где также регистрируется заболеваемость корью.

В больнице проводятся необходимые профилактические, ограниченные мероприятия и вакцинация персонала и пациентов. Под карантин попали хирургический корпус №2, клиничко-диагностический центр и два административных корпуса.

Во всех отделениях хирургического корпуса №2 только выписка, прием больных приостановлен. Дополнительной иммунизации подлежит 388 человек.

6 вариант

Недавно в России были обнародованы принятые Минздравом нормы приема пациентов. Ведомство решило дать участковому врачу-терапевту 15 минут на прием больного. Это на 5 минут больше, чем раньше. Свои минуты теперь установлены и у врачей-специалистов. Так, к примеру, у врача общей практики на каждого больного выделяется не больше 18 минут. На прием к неврологу отведено 22 минуты, лору – 16, окулисту – 14, а гинекологу – 22 минуты. На повторный прием пациента врач должен тратить меньше времени – 70-80 % от нормы первичного приема. В приказе также указано, что оформление медицинской документации должно составлять не более 35 % нормы приема – например, 5 минут из 15 у участкового врача. По мнению регионального министерства здравоохранения, никакой паники по поводу введенных норм разводить не стоит. Врачи уделят пациенту должное количество времени в зависимости от его состояния.

7 вариант

В результате оперативно-розыскных мероприятий, предпринятых СК и УМВД по г. Астрахани и Астраханской области, подозреваемый в двойном убийстве, совершенном 25 октября 2016 года по адресу: ул. Гилянская, 18, был задержан сотрудниками соответствующих организаций. В настоящее время решается вопрос об избрании ему меры пресечения. Уголовное дело возбуждено по п. «а» ч. 2 ст. 105 УК РФ («Убийство двух или более лиц»).

Предполагаемое орудие убийства обнаружено сотрудниками полиции по месту проживания друзей подозреваемого в одном из сельских районов Астраханской области. Установлено, что орудие убийства (автомат Калашникова) было приобретено подозреваемым на территории ООО «Рынок Большие Исады» за 35 тысяч рублей и оставлено на хранение по месту жительства российской супруги.

Данное преступление, безусловно, относится к особо тяжким, имеет резонансный характер. Более того, как отмечают сотрудники Астраханского УМВД, ранее в г. Астрахани и Астраханской области, не зарегистрированы аналогичные преступления подобного состава. Руководством ведомства отмечается возросшее количество административных и уголовных правонарушений, имеющих прямое или косвенное отношение к микрорайону «Большие Исады».

Тема №6 «Роды и виды публичной речи. Риторический канон. Риторический жанр»

Дискуссия

На дискуссию выносятся проблемы, связанные с важнейшей установкой любой коммуникации, в том числе в профессиональной сфере – быть услышанным и интересным адресату, в качестве которого может выступать как одна личность, так и объединение людей. Для обсуждения студентам будут необходимы не только специальные, но и широкие фоновые знания, в том числе и конкретных ситуаций общения.

Для ответов на вопросы необходимо актуализировать полученные в ходе лекционного занятия и почерпнутые в основной и дополнительной учебной литературе знания.

На выполнение задания отводится 70 минут, на оценку выступлений отводится 20 минут.

Дискуссионные темы

1. «Вы меня слышали?»
2. «Болезнь начала XXI века: профессиональная некомпетентность».

Тема №7 «Аргументирующая речь, ее важнейшие характеристики, требования к ее подготовке и представлению. Софистические уловки при убеждении»

Презентация сообщения

Выступление перед аудиторией на актуальную тему в публицистическом стиле должно показать глубину и прочность теоретических сведений относительно словесных и несловесных средств, присущих названному стилю; особенностей выступающего и принимающей стороны; серьезность подготовительной работы с материалом; умения создать и продемонстрировать текст в соответствии с требованиями содержательности, точности, ясности, логичности, разнообразия, выразительности, чистоты, уместности, словесной правильности; знание жизни.

О задании студентов ставят в известность на первом практическом занятии, что обеспечивает оптимальный период для подготовительной работы, для консультации с преподавателем.

Студентам предлагается самостоятельно выбрать тему выступления.

Подготовка к сообщению и выступление выявляют, помимо владения теорией, фоновые знания, навыки общения с аудиторией.

Выполнение задания непосредственно связано с речевой практикой, необходимой в учебной и иных сферах.

На выполнение задания в аудитории отводится 5 минут.

Перечень вопросов и заданий, выносимых на зачёт

1. Дайте определение термина «литературный язык». Объясните насущную потребность в наличии литературного языка у большинства народов.

2. Дайте определение термина «норма словесного языка», укажите разновидности нормы и раскройте их содержание, приведите примеры.

3. Дайте определение термина «эстетичность нормы». Объясните необходимость эстетичности словесного языка, приведите примеры.

4. Раскройте суть нормированности литературного языка, покажите взаимосвязь с юриспруденцией.

5. Дайте определение термина «эвфония языка», приведите примеры эвфоничных слов и выражений.

6. Дайте определение термина «эвфемизм», приведите примеры эвфемизмов в деловой речи.

7. Дайте определение терминов «речь», «жанр речи/речевой жанр».

8. Дайте определение терминов «общение», «коммуникация», «дискурс», покажите взаимосвязь явлений. Назовите разновидности общения.

9. Дайте определение термина «ситуация общения/речевая ситуация».

10. Раскройте потребность в наличии делового стиля языка. Назовите наиболее известные словесные характеристики делового стиля. Охарактеризуйте деловой **стиль общения (ДО)**.

11. Дайте определение термина «**профессиональная коммуникация**» (**ПК**), покажите взаимосвязь **ПК и ДО**.

12. Дайте общую характеристику юридического дискурса.

13. Охарактеризуйте функции **ПК**.

14. Раскройте суть терминов «когнитивная функция языка», «аккумулятивная функция языка», «волеятативная функция языка». Покажите их взаимосвязь с текстами в юридическом дискурсе.

15. Раскройте сущность фатической и конативной функций речи.

16. Дайте определение термина «воздействующая функция речи», покажите взаимосвязь данной функции с юридическим дискурсом.

17. Раскройте суть инструментальной и трансляционной функций общения, покажите их важность для ПК в юридической сфере.

18. Дайте определение терминов «риторика», «тезис», «аргумент», «аргументация». Покажите взаимосвязь названных терминами явлений и профессиональной юридической коммуникации.

19. Назовите наиболее известные разновидности аргументов, укажите их положительные и отрицательные стороны, покажите влияние данных факторов на профессиональный юридический дискурс.

20. Раскройте сущность риторического канона, покажите первостепенную значимость аргументов для риторических высказываний вообще и юридической коммуникации в частности.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
1.	Задания закрытого типа	Укажите неверную характеристику термина: Литературный язык – это форма существования языка, которая характеризуется: 1) использованием исключительно в литературе; 2) задействованием любым носителем конкретного языка; 3) существованием в устной и письменной формах; 4) применением в большинстве ситуаций общения	2	1
2.		Укажите соответствие между подстилями делового стиля языка и жанрами деловой речи: 1) дипломатический; 2) законодательный; 3) административно-канцелярский а) трудовой договор; б) кодекс этики и служебного поведения; в) декларация	1 – в 2 – б 3 – а	1
3.		Укажите соответствие между названиями функций профессиональной коммуникации и содержанием каждой из них: 1) перформативная, 2) нормативная, 3) презентационная, 4) парольная а) состоит в разграничении агентов и клиентов; б) состоит в выполнении определенного действия, закрепленного за данным социальным институтом; в) заключается в установлении и поддержании правил поведения как внутри социального института между его агентами (сотрудниками), так и между институтом и обществом, т.е.	1 – б 2 – в 3 – г 4 – а	3–4

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		агентами и клиентами; г) реализуется в формировании имиджа агентов и самого социального института		
4.		Укажите верный порядок расположение элементов завершающего блока делового письма: 1) подпись 2) завершение 3) приложение 4) постскриптум	2, 3, 4, 3	1
5.		Ситуационная задача: юрист не в полной мере владеет практикой решения конкретной проблемы, заявленной клиентом. Какую фразу не стоит использовать во избежание подрыва доверия к себе и организации в целом? 1) мне необходимо уточнить; 2) непростой вопрос, необходимо посоветоваться с коллегами; 3) не смогу сейчас ответить; 4) придется поднять некоторую часть документов во избежание ошибки	3	1
6.	Задания открытого типа	Закончите начатое определение термина: <i>Государственный язык – это ...</i>	язык, способствующий взаимопониманию, укреплению межнациональных связей народов РФ в едином многонациональном государстве	3
7.		Юридическую сферу относят к зонам «с повышенной речевой ответственностью» (Ю.В. Рождественский). Объясните сложившееся мнение.	Все вопросы в сфере юриспруденции решаются посредством прежде всего вербальной составляющей речи. От объема и качества лексикона, грамматикона, от уровня владения словесным языком (а это не только знание единиц и правил, но их реализация в разнообразных ситуациях общения) зависит добротность законов, по которым живет государство и люди в нем. Насущная необходимость законов, их содержательная справедливость воплощаются в точности, ясности, логичности формулировок. Названные качества достигаются с помощью задействования словесного материала, соответствующего лингвистическим правилам, этическим нормам, в том числе	45

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			общения. Добротность текстов в юридической сфере непосредственно влияет на качество личной и социальной жизни граждан, на их судьбу. Следовательно, юриспруденция – это сфера, где слово буквально является делом. (Возможно приведение примеров).	
8.		Ситуационная задача: Адвокат чрезвычайно загружен работой, однако к нему обращается гражданин/гражданка с просьбой оказать юридическую помощь. Адвокат понимает, что по причине занятости не сможет этого сделать. Какую/-ие формулу/-ы речевого этикета необходимо использовать, чтобы вежливо отказать адресату, но при этом, вероятно, помочь?	В качестве оптимальных могут выступать фразы «В настоящее время это довольно сложно, однако .../ Для Вас имеет смысл ...»	5
9.		Ситуационная задача: клиент сомневается в правильном течении и благополучном исходе дела. Использование каких фраз позволит вселить уверенность в адресата?	В деловом стиле русского языка имеются устойчивые речевые обороты, которые предназначены для убеждения в силах клиента и рациональности предпринимаемых действий: <i>я в этом совершенно уверен/ если Вы примете во внимание следующее/думаю, правда будет на нашей стороне, если.../поверьте, для Вас это важно в первую очередь/вне всякого сомнения/приобретенный опыт дает право утверждать ...</i>	5
10.		В перечне словарей, справочников и грамматик, содержащих нормы литературного языка и необходимых для профессиональной коммуникации в юридической сфере, отсутствует толковый словарь. Представьте размышление о том, чем чреват данный факт.	Отсутствие в перечне толкового словаря мешает выработке единого представления о трактовке тех или понятий, об использовании различных терминов. Это дает о себе знать в правоприменительной практике. Так, к примеру, истец, обращающийся в суд на предмет защиты чести и достоинства, считает определенное слово оскорбительным в определенном контексте. Суд принимает его	15

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			сторону, ссылаясь на один из современных толковых словарей. Однако в другом, более известном словаре названному слову не придается негативного значения. Следовательно, исход дела может определить словарь, на который опирался суд. В подобных случаях словарь становится нормативным источником, практически – законом.	
ОПК-5 способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики				
11.	Задания закрытого типа	Укажите верный порядок расположения этапов риторического канона: 1) диспозиция; 2) элокуция; 3) инвенция; 4) демонстрация; 5) мемория	3, 1, 2, 5, 4	1
12.		Укажите соответствие между названиями терминов и их содержанием: 1) доказательство; 2) убеждение; 3) внушение а) обоснование истинности путем склонения к готовому мнению посредством имитации резонности и влияния на подсознание; б) доведение до понимания определенной мысли так, чтобы человек не сомневался в достоверности вывода, не испытывал колебаний и сомнений; в) обоснование истинности суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений	1 – в 2 – б 3 – а	3
13.		Укажите соответствие между названиями терминов и примерами: 1) естественный аргумент; 2) искусственный аргумент; 3) аргумент к делу; 4) аргумент к человеку а) довод к кошельку; б) рассуждение о возможности совершения чего-либо; в) приведение высказывания известного умершего политика относительно поведения людей; г) приведение высказывания известного человека, предположительно связанного с рассмотрением проблемы	1 – г 2 – б 3 – в 4 – а	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
14.		Ситуационная задача: противная сторона оказывается серьезно подготовленной, отвергающей приводимые аргументы и предоставляющей свои. Какое словесно-речевое средство может оказать помощь в таком случае? Выберите из предлагаемых: 1) Вы даже не пытаетесь нас слушать; 2) Вы сами так себя ведете; 3) да, соглашусь с Вами, но ...; 4) не договорились ли Вы с кем-нибудь	3	1
15.		Укажите тип аргумента, представленного в следующем тексте: Я верю, что вы не позволите укорениться в своей мысли убеждению, что после услышанного вами нет надобности в дальнейшем разъяснении дела и нет возможности поколебать цену их слов ... (Из речи Ф.Н. Плевако): 1) естественный, к делу; 2) искусственный, к человеку	2	2
16.		Закончите начатое определение термина: Аргументация – это ...	интеллектуально-речевая деятельность, сущность которой заключается в приведении доводов с целью оправдания или опровержения какого-либо мнения, усиления или ослабления чьих-либо убеждений, изменения позиции другой стороны	3
17.	Задания открытого типа	Как известно, софизм – намеренное отступление от логики. Любой софизм маскируют под верное суждение, преследуя цель привести оппонента в замешательство или заставить перейти на обсуждение другой темы. Объясните , в чем заключается намеренное нарушение во фразе «Что следует делать – справедливое или законное?».	В вопросе как альтернативные представлены синонимичные понятия, поскольку истинная законность невозможна без справедливости.	4–5
18.		Как известно, деловое общение должно быть лапидарным, но информативным, в том числе понятным. Объясните причины названной максимы.	Поскольку решаются деловые вопросы, необходимо оперативно реагировать прежде всего на реплики диалога. Искусственная книжность, пространность заключается в нагнетании усложненных синтаксических конструкций, а также книжной, иноязычной и терминологической лексики с целью придать речи глубокомысленный характер, либо затемнить суть дела, либо скрыть	15

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			отсутствие мысли, либо запутать оппонента. Дело в том, что в ходе устного речевого взаимодействия собеседник/оппонент может адекватно реагировать на сообщения из 5-7 единиц. Увеличение объема кардинально меняет ситуацию и не способствует качественному решению деловых вопросов.	
19.		В каких ситуациях необходимо использование двусторонней аргументации?	При условии подлинно диалогического общения, даже в случае рассмотрения крайне сложных проблем, применение двусторонней аргументации будет показателем стремления найти оптимальное решение, минимизировать негатив. При условии формального диалога использование подобной аргументации будет маркером того, что Вы понимаете, что и с какой целью делает оппонент, и стремитесь к объективному рассмотрению проблемы. В случае неуверенности в своих силах стоит применять одностороннюю аргументацию.	10
20.		Во время приемной кампании слоган одного из вузов был сформулирован следующим образом: «Будь умнее других! Поступай в ...!». Какой аргумент использовался авторами? Какая норма нарушена приведенной формулировкой?	1. Авторами использован аргумент к человеку, а именно довод к тщеславию: одни имеют неадекватно высокую оценку своих интеллектуальных способностей, поэтому считают, что данное учебное заведение именно для них; другие демонстрируют возможность реализации престижности, хотя и ложной, притом что адекватно относятся к себе. 2. Нарушена этическая норма. Слоган можно трактовать следующим образом: только в данный	10

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			вуз поступают самые умные. Следовательно, в другие вузы идут середняки, что не делает чести учебным заведениям. В таком случае есть основания говорить о моральном ущербе.	

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Эссе	1 / 0-10	10	
2.	Собеседование	2 / 0-15	30	
3.	Контрольная работа	2 / 0-15	30	
4.	Участие в дискуссии	1 / 0-10	10	
5.	Презентация сообщения	1 / 0-10	10	
Всего			90	-
Блок бонусов				
6.	Посещение занятий	0-2		
7.	Своевременное выполнение всех заданий	0-3		
8.	Выполнение иных заданий в ходе практического занятия	0-5		
Всего			10	-
ИТОГО			100	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
<i>Опоздание на занятие</i>	-2,5...
<i>Нарушение учебной дисциплины</i>	-2,5
<i>Неготовность к занятию</i>	-2,5...
<i>Пропуск занятия без уважительной причины</i>	-2,5...

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
--------------	----------------------------

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
90–100	5 (отлично)	Зачтено
85–89	4 (хорошо)	
75–84		
70–74		
65–69	3 (удовлетворительно)	
60–64		
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Есакова, М. Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Н. Есакова, Ю. К. Кольцова, Г. М. Литвинова. – М.: Флинта, 2017. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513457.html>

2. Коренева, А. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / А. В. Коренева – М. : Флинта, 2017. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976513655.html>

3. Петрякова, А. Г. Культура речи [Электронный ресурс] / А. Г. Петрякова – М. : Флинта, 2017. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893490251.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Александров, Д. Н. Риторика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д. Н. Александров. – 2-е изд. ; стер. – М. – Флинта, 2012. – 624 с.: ил. – Режим доступа: <http://studentlibrary.ru/>

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»: www.studentlibrary.ru.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения лекционных и практических занятий используется академическая аудитория с необходимым инвентарем (наличие доски).

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).