

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева)

Колледж

Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Мацуй Е.А.
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель МО социально-
экономических и правовых дисциплин
Шапочкина А.А.
протокол заседания МО № 11
от «31» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Составитель	Синицина С.В., преподаватель социально-экономических дисциплин
Наименование специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Профиль подготовки	Социально-экономический
Квалификация выпускника	Юрист
Форма обучения	заочная
Год приема (курс)	2021 г., 3 курс

Астрахань, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	21
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Страхование дело является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах профессиональной переподготовки по направлению профессиональное образование «Юриспруденция».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Страхование дело входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

По итогам освоения учебной дисциплины «Страхование дело» у обучающегося должны быть сформированы следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

По итогам освоения учебной дисциплины «Страхование дело» у обучающегося должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и

других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины «Страховое дело» обучающийся должен иметь практический опыт: выполняет действия по заполнению страховых полисов и составлению типовых договоров страхования; демонстрирует навыки использования законов и иных нормативных правовых актов в области страховой деятельности; демонстрирует умения использования офисных компьютерных программ для ведения деловой переписки по вопросам страховых обязательств; решает практические задания по вопросам социального страхования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен: уметь:

- оперировать страховыми понятиями и терминами;
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правовые основы осуществления страховой деятельности;
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;
- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;
- органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем обязательных учебных занятий	95
в том числе:	14
теоретическое обучение	
самостоятельная работа	81
Форма промежуточной аттестации экзамен в 5 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Страхование дело

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1	СУЩНОСТЬ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПРИРОДА СТРАХОВАНИЯ		
Тема Сущность и роль страхования в современных условиях	<p>Содержание учебного материала Необходимость, экономическая сущность и роль страхования в современных условиях. Понятие субъект и объект страхования. Понятия физических и юридических лиц. Правоотношения в страховании. Определение дееспособности субъектов страхования. Основные участники страхования: страховщик и страхователь. Посредники в страховых отношениях. Правовое положение участников страхования.</p> <p><u>Научно-образовательное воспитание:</u> - <u>формирование исследовательского и критического мышления;</u> - <u>формирование мотивации к научно – исследовательской деятельности.</u></p>	2	ОК 1-5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3
Тема Особенности страхования в зарубежных странах	<p>Содержание учебного материала Глобализация мирового страхового рынка. Основные тенденции развития страхового дела за рубежом. Особенности страхового рынка США. Особенности страхового рынка Японии. Особенность страхового рынка стран Европейского Союза. Особенности страхового рынка Великобритании. Особенности страхового рынка Германии. Интеграция российского страхового рынка в мировой страховой рынок. Проблемы взаимодействия российского и мирового страховых рынков.</p>	2	ОК 1, 2, 4, 5, 9 ПК 1.1
Тема Страховой риск и страховой случай	<p>Содержание учебного материала Общие понятия страховых рисков и страховых случаев. Законодательное определение страхового риска. Основные функции и характеристика риска.</p>	2	ОК 1, 2, 4, 5, 9 ПК 1.1

	<p>Классификация страховых рисков. Управление страховыми рисками.</p> <p><u>Комплекс мероприятий по формированию правовой грамотности.</u></p>		
	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Конспектирование текста Чтение текста Ознакомление с нормативными документами Решение задач Выполнение домашней контрольной работы</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Цели и задачи учебной дисциплины. Предмет дисциплины, ее структура, связь с другими дисциплинами. Роль страхования в современных условиях. Функции страхования. Подготовка реферата на тему «История зарождения и развития страхования в России» Содержание понятия страховой защиты. Цель страховой защиты Существенные признаки отношений страховой защиты. Процесс возникновения способа защиты. Раскладка ущерба в процессе страховой защиты. Страховая защита и страховой фонд. Раскладка ущерба во времени. Самострахование. Понятие «страховой фонд». Экономическая сущность страхового фонда в страховании. Формы организации страховых фондов. Государственные страховые резервы. Подготовка докладов на тему «Особенности страхования в зарубежных странах – страховые рынки США, Японии, Европейского Союза, Великобритании, Германии. Подготовка презентаций на тему «История зарождения и развития страхования в России» Страховые риски. Понятия и термины, характеризующие общие условия страхования, а также связанные с формированием и расходованием страховых резервов. Основные понятия и термины страхования: страховщик, страхователь, страховое поле, страховой портфель, страховой взнос, страховая сумма, страховой случай, страховое возмещение, страховой полис, страховое обеспечение, срок страхования, страховая оценка, двойное страхование, сострахование, перестрахование. Воздействие государства на участников страховых обязательств. Основные направления государственного регулирования страховой деятельности. Прямое участие государства в становлении страховой системы защиты имущественных интересов. Законодательное обеспечение становления и защиты национального страхового рынка. Государственный надзор за страховой</p>	26	

	<p>деятельностью. Предупреждение и пресечение монополизма.</p> <p>Страховые полисы. Типовые договоры страхования. Договор страхования, особенности возникновения и осуществления страховых правоотношений. Виды страховых договоров. Формулирование условий договора страхования. Предмет договора. Права и обязанности сторон в период действия договора. Обязанности Выгодоприобретателя. Действия сторон при наступлении страхового случая. Порядок оплаты. Сроки действия договора. Прочие условия.</p> <p>Общий порядок заключения и оформления договора страхования. Признание договора недействительным. Порядок прекращения и расторжения договора страхования. Страховые документы при заключении и прекращении договора.</p> <p>Подготовка рефератов по темам: «Существенные и несущественные условия договора страхования», «Составление договоров страхования»</p>		
РАЗДЕЛ 2	КЛАССИФИКАЦИЯ ВИДОВ И ФОРМ СТРАХОВАНИЯ		
Тема Классификация в страховании	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Классификации по объектам страхования (всеобщая) и по роду опасности (частичная). Классификация по роду опасности. Классификация страхования по видам страхового возмещения. Балансовая классификация страхования. Классификация страхования на основе дополнительных признаков. Отрасли страхования. Общая характеристика видов страхования.</p>	2	ОК 1, 2, 9 ПК 1.1
	<p>Практическая работа № 1</p> <p>«Классификация в страховании»</p>	2	ОК 1, 2, 9 ПК 1.1
Тема Формы страхования	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие формы страхования. Обязательное и добровольное страхование. Значение договора и правил страхования в добровольном страховании. Источники обязательного страхования. Обязательное государственное страхование. Добровольная форма страхования.</p>	2	ОК 1-5, 9 ПК 1.1
	<p>Практическая работа № 2.</p> <p>Составление сравнительной таблицы «Виды имущественного страхования»</p>	2	ОК 1, 2, 9 ПК 1.1
	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</p> <p>Конспектирование текста</p> <p>Чтение текста</p> <p>Ознакомление с нормативными документами</p> <p>Решение задач</p> <p>Выполнение домашней контрольной работы</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <p>Сущность и задачи актуарных расчетов, показатели страховой статистики.</p>	26	

Страховой тариф: его состав и структура. Расчет нетто-ставки. Расчет брутто-ставки. Сущность страхового тарифа. Страховой взнос (премия). Тарифная политика в страховании.

Сущность и теоретические основы перестрахования. Финансовая сущность и экономическое содержание перестрахования. Сущность сострахования. Виды перестрахования. Законодательная база перестрахования.

Порядок определения ущерба и страхового возмещения при страховании. Виды имущественного страхования.

Виды имущественного страхования юридических лиц. Система страхового обеспечения при имущественном страховании. Порядок заключения договоров имущественного страхования юридических лиц. Исчисление страховых премий.

Виды имущественного страхования физических лиц. Виды имущественного страхования физических лиц: страхование строений и квартир, принадлежащих гражданам. Добровольное страхование домашнего имущества. Страхование автотранспорта, его разновидности. Содержание и классификация личного страхования, условия его проведения. виды личного страхования Виды страхования жизни (страхование пенсий, ренты). Страхование жизни. Объекты страхования. Порядок заключения договора страхования жизни. Субъекты договора. Классификация видов страхования жизни. Смешанное страхование жизни. Страхователь. Застрахованный. Выгодоприобретатель. Заявление о приеме на страхование. Досрочное прекращение страховых отношений. Исчисление и выплата выкупных сумм. Порядок замены выгодоприобретателя. Страховой полис корпоративного страхования жизни - как часть социального пакета.

Подготовка рефератов на темы «Особенности и виды личного страхования», «Проблемы развития страхования жизни в России»

Понятие, сущность медицинского страхования. Виды медицинского страхования ОМС И ДМС. История развития медицинского страхования. Характеристика добровольного медицинского страхования. Система специализированных медицинских учреждений. Порядок заключения договора. Виды страховых полисов: групповой, индивидуальный. Современные системы здравоохранения. Правовое положение страхователя. Договор ОМС. Страхование граждан, выезжающих за рубеж.

Сущность страхования ответственности. Особенности страхования ответственности. Виды страхования ответственности. Условия проведения страхования ответственности. Виды страхования гражданской ответственности. ОСАГО. КАСКО. Зарубежный опыт страхования ответственности. Особенности страхования

	<p>коммерческих, финансовых, предпринимательских рисков. Правовая основа страхования коммерческих и финансовых рисков. Страхование инноваций. Страхование прибыли, доходов. Страхование банковских рисков. Прочие виды страхования ответственности. Страхование сопутствующее финансово-кредитным рискам: страхование жизни заемщиков и служащих банков; страхование имущества банков (сейфов, банкоматов и др.); страхование коммерческой тайны банка (т.е. потеря информации) и др.</p>		
РАЗДЕЛ 3	ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ		
Тема 3.1 Социальное страхование	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 Конспектирование текста Чтение текста Ознакомление с нормативными документами Решение задач Выполнение домашней контрольной работы Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Понятие, цели, задачи, принципы страхования в области социального обеспечения. Понятие системы обязательного социального страхования. Субъекты и объекты. Сущность, понятие и виды социального риска. Причины возникновения социального риска. Классификация социальных рисков. Понятие, структура и формы социальной защиты. Функции социального страхования. Модели социального страхования. Обязательное социальное страхование и его составляющие. Страхователи и страховщики. Бюджетное финансирование. Нормативные документы о формировании страховых взносов. Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования. Пенсионный фонд. Подготовить доклады по темам: «Форма и модель социального страхования в России»; «Проблемы развития социального страхования в России». Социальное страхование и его роль в реализации государственных социальных гарантий. Система государственных органов, призванных обеспечить эффективную деятельность страховой деятельности в Российской Федерации. Общая характеристика государственных социальных внебюджетных фондов. Пенсионный фонд Российской Федерации, особенности его функционирования. Фонд социального страхования Российской Федерации, его значение.</p>	29	ОК 1-5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3
Всего		95	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ) // СЗ РФ, 01.07.2020, N 31. Ст. 4398.

2. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации [Текст] : по состоянию на 2017 год : [официальное издание]. – М.: Эксмо, 2017.

3. Кодекс РФ об административных правонарушениях [Текст]. – М.: Эксмо, 2017.

4. Трудовой кодекс РФ : по состоянию на 2017 год : - М.: Эксмо, 2017.

5. Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации». – М.: Проспект, 2015.

6. Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1-ФЗ «О беженцах». – М.: Омега-Л, 2015.

7. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». – М.: Проспект, 2017.

8. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» [Текст]. – М.: Омега-Л, 2015.

9. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 № 58-ФЗ. – М.: Проспект, 2017.

10. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» - М.: Проспект, 2016.

11. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». – М.: Проспект, 2017.

12. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». – М.: Эксмо, 2017.

13. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». – М.: Проспект, 2017.

Основная литература:

14. Алехин А.П., Административное право Российской Федерации [Электронный ресурс] / Отв. редактор: проф. А.П. Алехин - М. : Зерцало-М, 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-94373-414-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943734144.html>

15. Богданова, С. Г. Административное право. Часть 1 : учебно-методическое пособие / С. Г. Богданова, Е. Д. Костылева. - Москва : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. - 60 с. - ISBN 978-5-7038-5358-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703853580.html>

16. Богданова, С. Г. Административное право. Часть 2 : учебно-методическое пособие / С. Г. Богданова, Е. Д. Костылева. - Москва : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2020. - 71 с. - ISBN 978-5-7038-5380-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703853801.html>

Дополнительная литература

17. Иванов, Д. В. Административное право Российской Федерации : учебник / Иванов Д. В. - Москва : Университет "Синергия", 2020. - 300 с. (Серия "Легкий учебник") - ISBN 978-5-4257-0382-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425703828.html>

18. Шикула, И. Р. Административное право Российской Федерации : учебник для СПО / Шикула И. Р. , Иванов Д. В. - Москва : Университет "Синергия", 2020. - 244 с. - ISBN 978-5-4257-0452-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425704528.html>

Российские журналы:

19. «Государство и право»

20. LEX RUSSICA (Русский закон)

21. Комментарий основных документов (КОД) с приложением CD «Нормативно-правовая система «Советник бухгалтера»

22. Российский журнал менеджмента

Программное обеспечение и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер

Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Far Manager	Файловый менеджер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>.

2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>.

3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>. Имя пользователя: AstrGU. Пароль: AstrGU.

4. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.styudentlibrary.ru>

5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

6. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Методы контроля	Критерии оценки результатов обучения
Практический опыт:		
заполнения страховых полисов и составления типовых договоров страхования	Выполнение практической работы	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки
использования законов и иных нормативных правовых актов в области страховой деятельности	Решение ситуационных задач	Знание теоретического материала по пройденным темам
использования офисных компьютерных программ для ведения деловой переписки по вопросам страховых обязательств	Выполнение практической работы	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки
Умение:		
оперировать страховыми понятиями и терминами	Решение ситуационных задач	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы
ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих страховую деятельность	Контрольная работа	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки
заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования	Выполнение практической работы	Знание теоретического материала по пройденным темам
Знание:		
сущность и функции страхования, его роль в экономике страны и основные понятия и термины, применяемые в страховании	Контрольная работа	Знание теоретического материала по пройденным темам
классификации видов и форм страхования, характеристику отдельных видов страхования		
правовые основы страховой деятельности	Решение ситуационных задач	Знания, умения и навыки, сформированные во время самоподготовки
существенные условия, порядок	Выполнение	Знание теоретического

заключения и исполнения договора страхования	практической работы	материала по пройденным темам
факторы, обеспечивающие платежеспособность и финансовую устойчивость страховых компаний	Решение ситуационных задач	Основные умения и навыки, соответствующие теме работы
сущность, назначение и формы перестрахования	Контрольная работа	Знание теоретического материала по пройденным темам

4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания практического опыта, умений и знаний

Контрольно-проверочная работа (далее – контрольная работа) выполняется по дисциплинам, определенным учебными планами, и имеют целью закрепить и систематизировать знания обучающихся по изучаемым дисциплинам, развить навыки самостоятельной работы, научить применять полученные теоретические знания для комплексного решения конкретных практических заданий.

Контрольная работа является важной формой обучения и контроля знаний, умений и навыков обучающихся. Работа выполняется согласно рабочего учебного плана и имеет задачу закрепить и систематизировать знания по изучаемой дисциплине, развить навыки самостоятельной работы, научить применять полученные теоретические знания для комплексного решения конкретных практических заданий. Контрольная работа содействует формированию и развитию мировоззрения обучающегося; помогает выработать умение ориентироваться в источниках гражданского процессуального права. Контрольная работа по гражданскому процессу праву представляет собой изложение результатов исследования вопросов теории и практики гражданского процессуального законодательства в пределах выбранной темы.

Контрольная работа – авторский труд, самостоятельное творчество студента, формирование его личной позиции и практического подхода к юридическим нормам гражданского процесса.

Тематика должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

По контрольной работе, перечень которых определяется рабочими учебными планами, устанавливаются форма контроля зачет. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся выполняет работу повторно, устранив выявленные преподавателем ошибки и недостатки, или выполняет работу по новой теме в установленные сроки. Контрольно-проверочная работа должна быть сдана и по ней должна быть получена положительная оценка до начала экзаменационной сессии.

Обучающийся, не сдавший в установленный срок работу (проект), или не исправивший в установленный срок неудовлетворительную оценку, как правило, к экзаменационной сессии не допускается.

Контрольная работа включает в себя теоретическую и практическую части. Теоретическая часть содержит раскрытие теоретического вопроса в рамках соответствующего варианта. Теоретический вопрос должен содержать анализ нормативного материала по предложенному вопросу, судебной практики, а также основных научных теорий и взглядов на соответствующую проблематику.

Практическая часть контрольной работы содержит письменное аргументированное изложение ответов на вопросы практического задания, а также составление в случае необходимости требуемого процессуального документа.

Контрольная работа имеет следующую структуру: титульный лист; оглавление; изложение теоретического вопроса, которое по необходимости может быть разделено на отдельные параграфы; изложение решения практического задания (задачи, казуса); составленный процессуальный документ; список литературы и нормативных источников примененных при написании работы.

Написание контрольной работы – процесс, включающий в себя ряд взаимосвязанных этапов:

1) Определение темы. Тема для написания контрольной работы определяется исходя из последней цифры номера зачетной книжки обучающегося. Всего в течение года для написания предлагается соответственно 10 вариантов тем контрольной работы.

2) разработка плана написания теоретической части работы;

3) сбор, анализ и обобщение материалов исследования и написание теоретической части работы;

4) сбор, анализ и обобщение материалов судебной практики, решение на их основе предложенных практических заданий (задач, казусов) и составление требуемых процессуальных документов;

5) окончательное оформление контрольной работы, включая обязательное оформление научно-справочного аппарата работы (библиографии, цитат, сносок и т.д.).

Контрольная работа должна отвечать следующим требованиям:

1. Работа должна быть выполнена на высоком теоретическом, правовом, грамматическом уровнях. Для этого необходимо не только всесторонне изучить выбранную тему, ее теоретические, юридические и практические аспекты, но и учесть наличие в современной юридической науке различных школ, по-разному трактующих отдельные вопросы права, дать им соответствующую оценку.

2. В работе должен быть дан анализ современного гражданского процессуального законодательства и иного текущего нормативно-правового материала по теме, имея в виду изменение правовой базы и требование ее отдельных положений.

3. В работе должна быть представлена юридическая практика (судебная, нотариальная, арбитражная и т.п.), вынесенная в отдельный вопрос, параграф или органично вставляемая в текст по ходу изложения материала.

4. Контрольная работа должна быть написана грамотно.

Оформление контрольной работы: Контрольная работа должна быть отредактирована и тщательно вычитана. Оформление работы должно отвечать действующим требованиям к изложению текстов. Общий объем работы не должен

превышать 10-15 страниц (не считая приложений) машинописного или компьютерного текста выполненного на одной стороне листа формата А4. Текст печатается через 1,5 интервала. На странице располагается 28-30 строк, в строке – 60 ± 2 знаков, включая пробелы. Следует соблюдать следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм.

На последнем листе списка используемых нормативно-правовых источников и литературы проставляется дата выполнения работы и личная подпись обучающегося – автора работы, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты и сноски проверены.

Проверка контрольной работы: После полного завершения контрольная работа в установленные сроки представляется преподавателю на проверку. Критериями оценки контрольной работы являются:

- а) степень раскрытия темы;
- б) полнота охвата научной литературы;
- в) использование нормативных актов, юридической практики;
- г) творческий подход к написанию контрольной работы;
- д) правильность и научная обоснованность выводов;
- ж) аккуратное оформление.

Проверенные и зачтенные контрольные работы обучающимся не возвращаются. Обучающиеся, не сдавшие контрольные работы или получившие неудовлетворительные оценки, не допускаются к очередным зачетам/экзаменам.

К числу основных недостатков, которые следует учесть каждому обучающемуся, можно отнести:

1. Отсутствие убедительных доказательств, обоснований, выводов.
2. Нарушение последовательности изложения, частые повторения, нечеткие формулировки, оговорки, грамматические ошибки.
3. Отсутствие четкости в определении основного содержания контрольной работы.
4. Излагаемые по тексту примеры не подкрепляются смысловым содержанием, размышлениями автора.
5. Контрольная работа пишется как набор цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников, пересказ одной – двух журнальных статей.
6. При анализе конкретных социальных явлений в рамках исследуемой проблемы используются лишь крайне полярные оценки, нет серьезной аргументации и логики рассуждений, изложения взглядов автора.
7. Контрольная работа выполнена на основе учебника или монографии.

Поэтому каждому обучающемуся при выполнении контрольной работы настоятельно рекомендуется тщательно изучить методические рекомендации для того, чтобы избежать повторения названных выше недостатков.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

- соответствие предполагаемым ответам;
- правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.);
- логика рассуждений;
- неординарность подхода к решению;

- правильность оформления работы.

Пример контрольной работы

Обязательная часть

Задание 1. Охарактеризовать следующие правовые термины:

1. Страховщик
2. Страхователь
3. Страхование
4. Страховая премия
5. Страховые взносы
6. Страховые выплаты
7. Страховой фонд
8. Страховой рынок
9. Страховое дело

Задание 2. Ответить на вопросы:

1. Определить место страхового дела среди иных правовых отраслей.
2. Перечислить и охарактеризовать функции страхового рынка.
3. Указать страховые общества, исторически образующиеся при развитии страхового дела.

Дополнительная часть

Задание 1. Проанализировать правовую связь терминов:

Проанализировав задание 1, выделить правовую связь между представленными правовыми терминами. Выделить правовые связи между терминами, указав, что связывает представленные термины между собой. Выделяя правовые связи, указывать правовые категории, институты в рамках страхового дела, которые указывают на правовые связи между анализируемыми терминами.

Задание 2. Проанализировать правовую сущность вопросов:

1. Сравнить страховое дело с несколькими правовыми отраслями, выделив две группы критериев. Первая группа: преимущества страхового дела перед другими правовыми отраслями, вторая группа: преимущества других правовых отраслей перед страховым делом. В каждой группе выделить по несколько позиций. После проведения сравнительного анализа сделать вывод о преимуществе страхового дела перед другими правовыми отраслями или преимуществе других правовых отраслей перед страховым делом.

2. На основании справочных правовых систем Консультант плюс или Гарант проанализировать Закон РФ "Об организации страхового дела в Российской Федерации" по следующим критериям:

- исходящие данные Закона РФ (число, месяц, год принятия; кем подписан);
- основные понятия Закона РФ; количество разделов, глав, статей; список изменяющих документов с указанием последнего изменения; указать субъектов, закреплённых в Законе РФ.

Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие обучающемуся осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание. Зачастую требуется знание нескольких учебных предметов. Кроме этого, такая задача имеет не традиционный номер, а красивое название, отражающее ее смысл. Обязательным элементом задачи является проблемный вопрос, который должен быть сформулирован таким образом, чтобы студенту захотелось найти на него ответ.

Ситуационные задачи близки к проблемным и направлены на выявление и осознание способа деятельности. При решении ситуационной задачи преподаватель и обучающиеся преследуют разные цели: для студентов – найти решение, соответствующее данной ситуации; для преподавателя – освоение обучающимися способа деятельности и осознание его сущности.

Примерные задачи:

Задача 1.

Имеются следующие данные из отчета о прибылях и убытках страховой организации:

- 1) Страховые премии (взносы) - всего 1 412 000
В т.ч. переданные перестраховщикам 1 254 000
- 2) Снижение резерва незаработанной премии 20 500
- 3) Оплаченные убытки всего 16 400
В т.ч. доля перестраховщиков 610
- 4) Снижение резерва убытков 1 250
- 5) Отчисление в резерв предупредительных мероприятий 12 510
- 6) Расходы по ведению страховых операций 4 620

Определить результат от операций страхования иного, чем страхование жизни; рентабельность страховых операций, уровень выплат.

Задача 2

В результате дорожно-транспортного происшествия уничтожен легковой автомобиль балансовой стоимостью 370 000 руб. Износ на день заключения договора — 20%. На приведение пригодных деталей в порядок израсходовано 7 000 руб, после чего пригодные детали оценены на сумму 50 000 руб.

Определить сумму ущерба и сумму страхового возмещения при условии, что автомобиль застрахован на действительную стоимость.

Практическая работа - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ.

Дидактическая цель практических работ - формирование у студентов профессиональных умений, а также практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин.

Особенно важны практические занятия при изучении специальных дисциплин, содержание которых направлено на формирование профессиональных умений.

Для подготовки студентов к предстоящей трудовой деятельности важно развить у них интеллектуальные умения - аналитические, проектировочные, конструктивные, поэтому характер заданий на занятиях должен быть таким, чтобы студенты были поставлены перед необходимостью анализировать процессы, состояния, явления, проектировать на основе анализа свою деятельность, намечать конкретные пути решения той или иной практической задачи. В качестве методов практического обучения профессиональной деятельности широко используются анализ и решение производственных ситуационных задач, деловые игры.

Примерные задания для практического занятия

Перечень вопросов для устного опроса

1. Основные понятия, относящиеся к страховому правоотношению.
2. Понятие, порядок и форма заключения договора страхования.
3. Содержание договора страхования.
4. Виды договоров страхования и их особенности.
5. Особенности правового положения застрахованного лица и выгодоприобретателя.

Тесты. Выберите правильный ответ

1. Соглашение между страховщиком и страхователем, регулирующее их взаимные обязательства
 - а) правила страхования;
 - б) договор страхования;
 - в) меморандум страхования;
 - г) аварийный сертификат;
 - д) договор перестрахования.

2. Договор страхования вступает в силу (если иное не предусмотрено договором) с момента ...

- а) подачи письменного заявления страхователя;
- б) подписания договора страховщиком и страхователем;
- в) оплаты страховой премии;
- г) наступления страхового случая

3. Договор страхования признается недействительным, если ...

- а) он заключен до наступления страхового случая;
- б) предметом страхования является имущество, подлежащее конфискации на основании решения суда;
- в) договор страхования признан действительным по решению арбитражного или третейского суда.

4. Функция страхования, направленная на предупреждение страхового случая и минимизации ущерба:

- а) сберегательная;
- б) рисковая;
- в) превентивная;
- г) контрольная.

5. Определенная договором страхования или установленная законом денежная сумма в размере страховой ответственности, принимаемой на себя страховщиком:

- а) страховая премия;
- б) страховой тариф;

- в) страховая сумма;
- г) страховое возмещение;
- д) страховая стоимость.

6. Величина страхового возмещения ущерба зависит от ...

- а) страховой суммы;
- б) системы страхового покрытия;
- в) брутто-ставки.
- г) срока заключения договора.

7. Страхователями признаются ..., заключившие со страховщиками договоры страхования либо являющиеся страхователями в силу закона и уплатившие страховые

- а) взносы;
- б) юридические лица;
- в) дееспособные физические лица;
- г) юридические и дееспособные физические лица;
- д) третьи лица и выгодоприобретатели.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Название образовательной технологии	Темы, разделы дисциплины	Краткое описание применяемой технологии
Ситуационные задачи	Тема 1.3 Особенности страхования в зарубежных странах	Позволяет студенту овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения
Деловая игра	Тема 1.4 Основные понятия и термины, применяемые в страховании	В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной деятельности. При этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей функцией. Общение в деловой игре в процессе совместного усвоения знаний.
Деловая игра	Тема 1.5 Страховой риск и страховой случай	
Ситуационные задачи	Тема 1.9 Страховые полисы и типовые договоры страхования	Позволяют студентам осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка
Ситуационные задачи	Тема 2.3. Тарифы и тарифная политика в страховании	
Круглый стол	Тема 2.8 Основные виды страхования ответственности	Цель Круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.
Круглый стол	Тема 3.1 Социальное страхование	
Круглый стол	Тема 3.3 Органы, осуществляющие государственное социальное страхование	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
РАЗДЕЛ 1	<p>Цели и задачи учебной дисциплины. Предмет дисциплины, ее структура, связь с другими дисциплинами. Роль страхования в современных условиях. Функции страхования. Подготовка реферата на тему «История зарождения и развития страхования в России»</p> <p>Содержание понятия страховой защиты. Цель страховой защиты. Существенные признаки отношений страховой защиты. Процесс возникновения способа защиты. Раскладка ущерба в процессе страховой защиты. Страховая защита и страховой фонд. Раскладка ущерба во времени. Самострахование. Понятие «страховой фонд». Экономическая сущность страхового фонда в страховании. Формы организации страховых фондов. Государственные страховые резервы. Подготовка докладов на тему «Особенности страхования в зарубежных странах – страховые рынки США, Японии, Европейского Союза, Великобритании, Германии. Подготовка презентаций на тему «История зарождения и развития страхования в России»</p> <p>Страховые риски. Понятия и термины, характеризующие общие условия страхования, а также связанные с формированием и расходованием страховых резервов. Основные понятия и термины страхования: страховщик, страхователь, страховое поле, страховой портфель, страховой взнос, страховая сумма, страховой случай, страховое возмещение, страховой полис, страховое обеспечение, срок страхования, страховая оценка, двойное страхование, сострахование, перестрахование. Воздействие государства на участников страховых обязательств. Основные направления государственного регулирования страховой деятельности. Прямое участие государства в становлении страховой системы защиты имущественных интересов. Законодательное обеспечение становления и</p>	26	<p>Конспектирование текста</p> <p>Чтение текста</p> <p>Ознакомление с нормативными документами</p> <p>Решение задач</p> <p>Выполнение домашней контрольной работы</p>

	<p>защиты национального страхового рынка. Государственный надзор за страховой деятельностью. Предупреждение и пресечение монополизма.</p> <p>Страховые полисы. Типовые договоры страхования. Договор страхования, особенности возникновения и осуществления страховых правоотношений. Виды страховых договоров. Формулирование условий договора страхования. Предмет договора. Права и обязанности сторон в период действия договора. Обязанности Выгодоприобретателя. Действия сторон при наступлении страхового случая. Порядок оплаты. Сроки действия договора. Прочие условия.</p> <p>Общий порядок заключения и оформления договора страхования. Признание договора недействительным. Порядок прекращения и расторжения договора страхования. Страховые документы при заключении и прекращении договора. Подготовка рефератов по темам: «Существенные и несущественные условия договора страхования», «Составление договоров страхования»</p>		
РАЗДЕЛ 2	<p>Сущность и теоретические основы перестрахования. Финансовая сущность и экономическое содержание перестрахования. Сущность сострахования. Виды перестрахования. Законодательная база перестрахования.</p> <p>Порядок определения ущерба и страхового возмещения при страховании. Виды имущественного страхования.</p> <p>Виды имущественного страхования юридических лиц. Система страхового обеспечения при имущественном страховании.</p> <p>Порядок заключения договоров имущественного страхования юридических лиц. Исчисление страховых премий.</p> <p>Виды имущественного страхования физических лиц. Виды имущественного страхования физических лиц: страхование строений и квартир, принадлежащих гражданам. Добровольное страхование домашнего имущества. Страхование автотранспорта, его разновидности.</p> <p>Содержание и классификация личного страхования, условия его проведения. виды</p>	26	<p>Конспектирование текста</p> <p>Чтение текста</p> <p>Ознакомление с нормативными документами</p> <p>Решение задач</p> <p>Выполнение домашней контрольной работы</p>

	<p>личного страхования Виды страхования жизни (страхование пенсий, ренты). Страхование жизни. Объекты страхования. Порядок заключения договора страхования жизни. Субъекты договора. Классификация видов страхования жизни. Смешанное страхование жизни. Страхователь. Застрахованный. Выгодоприобретатель. Заявление о приеме на страхование. Досрочное прекращение страховых отношений. Исчисление и выплата выкупных сумм. Порядок замены выгодоприобретателя. Страховой полис корпоративного страхования жизни - как часть социального пакета.</p> <p>Подготовка рефератов на темы «Особенности и виды личного страхования», «Проблемы развития страхования жизни в России»</p> <p>Понятие, сущность медицинского страхования. Виды медицинского страхования ОМС И ДМС. История развития медицинского страхования. Характеристика добровольного медицинского страхования. Система специализированных медицинских учреждений. Порядок заключения договора. Виды страховых полисов: групповой, индивидуальный. Современные системы здравоохранения. Правовое положение страхователя. Договор ОМС. Страхование граждан, выезжающих за рубеж.</p> <p>Сущность страхования ответственности. Особенности страхования ответственности. Виды страхования ответственности. Условия проведения страхования ответственности. Виды страхования гражданской ответственности. ОСАГО. КАСКО. Зарубежный опыт страхования ответственности. Особенности страхования коммерческих, финансовых, предпринимательских рисков. Правовая основа страхования коммерческих и финансовых рисков. Страхование инноваций. Страхование прибыли, доходов. Страхование банковских рисков. Прочие виды страхования ответственности. Страхование сопутствующее финансово-кредитным рискам: страхование</p>		
--	---	--	--

	жизни заемщиков и служащих банков; страхование имущества банков (сейфов, банкоматов и др.); страхование коммерческой тайны банка (т.е. потеря информации) и др.		
РАЗДЕЛ 3	Обязательное социальное страхование и его составляющие. Страхователи и страховщики. Бюджетное финансирование. Нормативные документы о формировании страховых взносов. Фонд социального страхования, Фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования. Пенсионный фонд. Подготовить доклады по темам: «Форма и модель социального страхования в России»; «Проблемы развития социального страхования в России». Социальное страхование и его роль в реализации государственных социальных гарантий. Система государственных органов, призванных обеспечить эффективную деятельность страховой деятельности в Российской Федерации. Общая характеристика государственных социальных внебюджетных фондов. Пенсионный фонд Российской Федерации, особенности его функционирования. Фонд социального страхования Российской Федерации, его значение.	29	Конспектирование текста Чтение текста Ознакомление с нормативными документами Решение задач Выполнение домашней контрольной работы

6.2. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Рефераты являются индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Примерный перечень тем докладов и рефератов определяется программой дисциплины «Страховое дело». Тему доклада и реферата студент выбирает из перечня рекомендуемых преподавателем, либо предлагает самостоятельно, но с учетом рекомендаций.

Требования к содержанию, объему и оформлению доклада или реферата, а также критерии его оценки устанавливаются преподавателем с учетом специфики дисциплины «Страховое дело». При их отсутствии студент руководствуется общими требованиями, изложенными в настоящих методических указаниях. Содержание доклада или реферата. Доклад или реферат предполагает более глубокое исследование выбранной темы, обозначение ее теоретической и практической значимости, изложение материала с использованием необходимых нормативных актов и дополнительной литературы.

Доклад или реферат должны содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист – 1 стр.;
- содержание – 1 стр.;
- основную часть (включает в себя вводную часть, основные параграфы и выводы) – 8-12 стр.;
- список использованных источников – 1 стр.;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист доклада или реферата оформляется по установленному образцу. В содержании приводятся наименования структурных частей доклада или реферата, параграфов (разделов) его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, параграф или раздел.

Основная часть доклада или реферата должна содержать материал, который подразделяется на:

- 1) вводную часть, где обосновывается актуальность выбранной темы, определяется цель работы и ее основные задачи;
- 2) разделы или параграфы, в которых раскрывается содержание выбранной темы;
- 3) основные выводы, к которым пришел студент в результате подготовки доклада или реферата, а также краткая характеристика решения всех поставленных во вводной части задач и достижение поставленной цели доклада или реферата.

Обязательным для доклада или реферата является логическая связь между разделами или параграфами темы на протяжении всей работы, самостоятельное изложение материала, аргументированность выводов.

Также обязательным является наличие в основной части доклада или реферата ссылок на использованные источники. Изложение следует вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («Представляется необходимым рассмотреть...», «На основе проведенного исследования можно предположить...» и т.п.).

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Он включает в себя нормативные правовые акты; монографии, учебники, статьи; судебную практику (если это необходимо). Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для доклада или реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В списке источников обязательно должны присутствовать источники, изданные за последние 5 лет. Студент несет полную ответственность за научную самостоятельность доклада или реферата, что подтверждается на последнем листе работы. В случае обнаружения плагиата доклад или реферат снимается с рассмотрения без права доработки (студент должен выполнять новый доклад или реферат на новую тему). В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы, определения, схемы и т.д.).

Написание конспекта. Цель самостоятельной работы: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта. Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1)

письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов: — плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации; — текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями); — произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.); — схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ; — тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы; — опорный конспект (введен в. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.; — сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции; — выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования: — план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути; — выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст; — тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные); — цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания: 1) определить цель составления конспекта; 2) записать название текста или его части; 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания); 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста; 5) выделить основные положения текста; 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений; 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала; 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания); 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета); 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач; — способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Информационный поиск. Цель самостоятельной работы: развитие способности к проектированию и преобразованию учебных действий на основе различных видов информационного поиска. Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.

Список современных задач информационного поиска: — решение вопросов моделирования; — классификация документов; — фильтрация, классификация документов; — проектирование архитектур поисковых систем и пользовательских интерфейсов; — извлечение информации (аннотирование и реферирование документов); — выбор информационно-поискового языка запроса в поисковых системах.

Содержание задания по видам поиска: — поиск библиографический — поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий); — поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация; — поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).

Выполнение задания: 1) определение области знаний; 2) выбор типа и источников данных; 3) сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели; 4) отбор наиболее полезной информации; 5) выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.); 6) выбор алгоритма поиска закономерностей; 7) поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации; 8) творческая интерпретация полученных результатов.

Пример модели определения необходимых характеристик и особенностей (условий) конкретного информационного поиска — Цель поиска — документальный поиск (поиск основных документов и изданий по теме). — Предмет поиска — тематический поиск (только по проблеме). — Жанр (вид) литературы — видовой поиск (монографии, сборники, справочники, библиографические пособия). — Метод поиска — диалектический (вся возможная совокупность существующих методов поиска). — Хронологический охват — ретроспективный (поиск за определенный период). — Географический охват — страноведческий поиск (информационные источники, не исключая изданий, переведенных с иностранных языков). — Полнота поиска — избирательный поиск (выбор наиболее примечательных изданий).

Планируемые результаты самостоятельной работы: — способность студентов решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; — готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач.

6.3. Описание показателей и критериев оценивания результатов самостоятельной работы, описание шкал оценивания в зависимости от выбранных форм работы

Критерии оценивания реферата (доклада)

Реферат оценивается преподавателем, который оформляет допуск к сдаче экзамена по изучаемому курсу. Работа, в которой дословно переписаны текст учебника, пособия или аналогичная работа, защищенная ранее другим студентом, не оценивается, а тема заменяется на новую.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

Критерии оценивания конспекта

Оценка **«5» (отлично)** выставляется, если конспект выполнен в полном объеме; студент раскрыл основные понятия, в тексте приведены цитаты; конспект не содержит речевых и грамматических ошибок, конспект выполнен аккуратно.

Оценка **«4» (хорошо)** выставляется, если конспект выполнен в полном объеме; студент раскрыл основные понятия, конспект не содержит речевых и грамматических ошибок, конспект выполнен аккуратно.

Оценка **«3» (удовлетворительно)** выставляется, если конспект выполнен не в полном объеме; студент не полностью раскрыл основные понятия, в конспекте имеются речевые и грамматические ошибки, конспект представлен с нарушением сроков.

Оценка **«2» (не удовлетворительно)** выставляется, если конспект выполнен не в полном объеме; студент не раскрыл основные понятия, в конспекте имеются речевые и грамматические ошибки, конспект представлен с нарушением сроков.

Критерия оценивания самостоятельной работы «Информационный поиск»

1. Полнота выбора источников поиска (формальное соответствие требованиям):

- выбор источников осуществлен в соответствии с заданными требованиями;
- выбор источников осуществлен с отклонением от заданных требований: не более 2 замечаний;
- выбор источников осуществлен с отклонением от заданных требований: 3 и более замечаний;
- выбор источников полностью не соответствует заданным требованиям.

2. Точность поиска (формальное соответствие требованиям):

- информационный поиск абсолютно точный;
- информационный поиск имеет неточности: не более 2 замечаний;
- информационный поиск имеет неточности: 3 и более замечаний;
- информационный поиск абсолютно неточный.

3. Список источников является результатом достижения цели поиска (содержательное соответствие требованиям):

- список и цель поиска согласованы;
- список и цель поиска частично согласованы: не более 2 замечаний;
- список и цель поиска частично согласованы: 3 и более замечаний;
- список и цель поиска не согласованы.

4. Список источников отражает предмет поиска (содержательное соответствие требованиям):

- список полностью отражает предмет поиска;
- список не полностью отражает предмет поиска: не более 2 замечаний;
- список не полностью отражает предмет поиска: 3 и более замечаний;
- список не отражает предмет поиска.

В зависимости от полноты выполнения указанных критерий выставляются оценки «отлично» (90-100 %), «хорошо» (80-89%), «удовлетворительно» (70-79%), «неудовлетворительно» (50-69%), не зачет до 50%.

При необходимости рабочая программа учебной дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе учебной дисциплины Страхование дело

по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

на 20__/20__ учебный год

1.
1.1.;
1.2.;
...
1.9.

2.:
2.1.;
2.2.;
...
2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

3.1.;
3.2.;
...
3.9.

Составитель

подпись

/_____/
ФИО, ученая степень, звание, должность