

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Ученого совета  
института Г.В. Палаткина  
«31» 08 2023 г.



ТВЕРЖДАЮ

Проректор

А.В. Титов

«08» 2023 г.

09-07-04/166 от 21.06.2021  
номер внутривузовской регистрации

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(с изменениями и дополнениями)**

Направление подготовки  
Направленность (профиль) ОПОП

**38.03.02 Менеджмент**  
**Логистика и стратегическое управление**  
**цепями поставок с углубленным изучением**  
**иностраннных языков**

Квалификация (степень)  
Форма обучения  
Объем образовательной программы  
Срок освоения  
Государственная итоговая аттестация

**бакалавр**  
**очная**  
**240 з.е.**  
**4 года**  
**выполнение и защита выпускной**  
**квалификационной работы**

Выпускающие подразделения

**Институт права, экономики и образования**  
**кафедра менеджмента**

Директор института  
Руководители ОПОП

**Палаткина Г.В., д.п.н., профессор**  
**Мацуй Е.А., к.э.н., доцент**

Год приема

**2021**

Астрахань – 2023 г.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки бакалавра**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева» по направлению подготовки **38.03.02 – Менеджмент (Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки))**, комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, включенных в состав образовательной программы и разработанную университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970 (зарегистрирован Минюстом 25.08.2020 № 59449).

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации

### **1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата**

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «12» августа 2020 г. № 970, зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 № 59449 (далее – ФГОС ВО);

–Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

–Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

–Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»;

– другие нормативные акты Университета.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП бакалавриата**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП**

ОПОП прикладного бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОПОП преследует обучающие подцели, при реализации которых бакалавр должен:

- осознать личностную и социальную значимость своей профессии;
- обладать целостным представлением об образовании как особых областях естественно-научной и социально-преобразующей практик, обеспечивающих диффузию культуры и выступающих как контекст становления личности;
- обладать научно-гуманистическим мировоззрением, знать основные закономерности развития природы и общества;
- владеть системой знаний и представлений о человеке как существе духовном, как личности и индивидуальности;
- знать историю и современные тенденции развития мировой управленческой науки;
- владеть способами профессиональной и личностной рефлексии, самоменеджмента и организации исследовательской деятельности человека;
- обладать концептуальными, человеческими и техническими навыками управления;
- уметь реализовывать на практике основные категории деятельности менеджеров – информационные, межличностные и связанные с принятием решений.

ОПОП преследует воспитывающие подцели, при реализации которых бакалавр должен:

- усвоить этические нормы работы менеджера, сопряжённые с областями кодифицированного законодательства и свободного выбора;
- владеть знаниями в области профессионализации самоопределения личности;
- владеть знаниями о закономерностях общения, социально-психологических феноменах группы и общества, путях социализации личности;
- осознавать здоровье как ценность; владеть знаниями и умениями по охране здоровья и безопасности жизнедеятельности.
- понимать и осознавать экономическую, юридическую, моральную и дискреционную ответственности, формирующие корпоративную социальную ответственность;
- уметь работать во всех видах команд, включая самоуправляемые, виртуальные и глобальные.

ОПОП преследует развивающие подцели, при реализации которых бакалавр должен:

- знать формы и методы научного познания и их эволюцию, владеть различными способами познания и освоения окружающего мира;
- понимать роль науки и практики в развитии общества и использовать их диалектическое единство;
- обладать способностью в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики к пересмотру собственных позиций, выбору новых форм и методов работы;
- владеть организационно-деятельностными умениями, умениями, необходимыми для самоанализа, развития своих творческих способностей и повышения квалификации;
- уметь осуществлять проектную деятельность на основе системного подхода;
- владеть психологическими и научно-методическими навыками к работе в поли- и междисциплинарных областях знаний.

#### **1.3.2. Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):**

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 4 года 6 месяцев;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год (лет) по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

При реализации программы бакалавриата возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

**1.3.3. Объем программы бакалавриата** составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Трудоемкость одной зачетной единицы – 36 академических часов.

Общая трудоемкость включает все виды учебной деятельности.

#### **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП (к абитуриенту)**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании, или о высшем образовании. Лица, имеющие аттестат о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании зачисляются в университет по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний (если они предусмотрены для данного направления подготовки), программы вступительных испытаний разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения бакалаврских программ по данному направлению.

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**2.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности**, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», вне зависимости от присваиваемой квалификации являются: социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих

субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**2.3. Перечень профессиональных стандартов**, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 *Менеджмент (направленность (профиль) «Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки)»*), приведен в Приложении 1.

**Перечень обобщённых трудовых функций** и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 *Менеджмент (направленность (профиль) «Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки)»*), представлен в Приложении 2.

**2.4. В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:**

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- предпринимательский.

Таблица 1. Основные задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
08 Финансы и экономика	Информационно-аналитический	Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; Проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	Социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

	<p>Организационно-управленческой</p>	<p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; Организация выполнения порученного этапа работы; Оперативное управление коллективами и группами исполнителей, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; Участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p>	<p>Социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>
	<p>Предпринимательский</p>	<p>разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса организация и ведение предпринимательской деятельности</p>	<p>Социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>
<p>40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности</p>	<p>Информационно-аналитической</p>	<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; Подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; Проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ</p>	<p>Социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>

Организационно-управленческих	Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; Организация выполнения порученного этапа работы; Оперативное управление коллективами и группами исполнителей, сформированными для реализации конкретного экономического проекта; Участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.	Социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы
Предпринимательский	разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса организация и ведение предпринимательской деятельности	Социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП бакалавриата

Таблица 2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	УК1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК1.2 Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;

	<p>подхода для решения поставленных задач</p>	<p><b>УК1.3</b> Осуществляет поиск информации для решения, поставленной задачи по различным типам запросов;</p> <p><b>УК1.4</b> При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;</p> <p><b>УК1.5</b> Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>УК2.1</b> Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;</p> <p><b>УК2.2</b> Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p><b>УК2.3</b> Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p><b>УК2.4</b> Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ;</p> <p><b>УК2.5</b> Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p><b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>УК3.1</b> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p><b>УК3.2</b> При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p><b>УК3.3</b> Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p><b>УК3.4</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p><b>УК3.5</b> Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК4.1</b> Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
		<b>УК4.2</b> Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
		<b>УК4.3</b> Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
		<b>УК4.4</b> Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;
		<b>УК4.5</b> Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК5.1</b> Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;
		<b>УК5.2</b> Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		<b>УК5.3</b> Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
		<b>УК5.4</b> Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач;
		<b>УК5.5</b> Конструктивно разрешать организационно-производственные конфликты с позиции профессиональной этики, профессионального общения в различных профессиональных ситуациях.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК6.1</b> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
		<b>УК6.2</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
		<b>УК6.3</b> Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;

		<p><b>УК6.4</b> Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития;</p> <p><b>УК6.5</b> Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК7.1</b> Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;</p> <p><b>УК7.2</b> Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p><b>УК7.3</b> Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;</p> <p><b>УК7.4</b> Занимается физической культурой и спортом.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>УК8.1</b> Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</p> <p><b>УК8.2</b> Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;</p> <p><b>УК8.3</b> Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;</p> <p><b>УК8.4</b> Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;</p> <p><b>УК8.4</b> Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p><b>УК9.1</b> Выбирает и реализует инструменты непрерывного развития профессионализма, личного развития и формирование эмпатийности;</p> <p><b>ИКУК9.2</b> Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;</p> <p><b>УК9.3</b> Понимает психологические, социальные и профессиональные основы</p>

		<p>взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, использует в социальной и профессиональной сферах базовые дефектологические знания;</p> <p><b>УК9.4</b> Проектирует и осуществляет профессиональную деятельность и взаимодействие в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;</p> <p><b>УК9.5</b> Обеспечивает включение лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональную среду организации и создает условия для их развития и саморазвития.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>УК10.1</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики, финансов и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;</p> <p><b>УК10.2</b> Строить и реализовывать долгосрочные планы, связанные с повышением уровня собственного благосостояния, на основе следования рациональным поведенческим моделям в повседневной жизни;</p> <p><b>УК10.3</b> Предлагает детерминанты экономического рационального поведения: финансовая грамотность, самодисциплина, умение стратегически мыслить, аналитические навыки, лояльность к общественным ценностям, социальная ответственность перед окружающими, сочетание амбициозности и объективной самооценки;</p> <p><b>УК10.4</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;</p> <p><b>УК10.5</b> Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p><b>УК11.1</b> Формирует мотивационные установки на развитие активной гражданской позиции в условиях динамично развивающейся социально-экономической и политической ситуации в стране;</p>

		<b>УК11.2</b> Ориентируется в своей профессиональной деятельности на экзистенциальные, нравственные, гражданские и национальные ценности в интересах будущего своей страны;
		<b>УК11.3</b> Понимает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
		<b>УК11.4</b> Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции;
		<b>УК11.5</b> Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме.

Таблица 3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК1.1 Ставит задачу организационных изменений на основе утилитарности и доступности «сквозных» технологий;
	ОПК1.2 Анализирует практику решений профессиональных задач с использованием нематериального капитала, знаний;
	ОПК1.3 Предлагает модель делового предприятия как инструмента пространственных и временных аспектов планирования;
	ОПК1.4 Формирует инновационные организационные структуры на основе Web-технологий и глобальных сетей;
	ОПК1.5 Управляет инновационными бизнес-моделями и бизнес-процессами функционирующие в информационных системах.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария интеллектуальных информационно-аналитических систем;	ОПК2.1 Формулирует задачу поиска, сбора, обработки, анализа данных и информации и поиска новых способов хранения;
	ОПК2.2 Формирует современные инструменты для ввода первичной информации, данных для решения управленческих задач на основе информационно-аналитических систем;
	ОПК2.3 Анализирует качество и своевременность данных, оценивает их влияние на оперативность и результативность принятия решений и предлагает программные средства повышения доступа к данным в процессе решения управленческих задач
	ОПК2.4 Предлагает новые виды организационных структур: киберкорпорация и сетевое предприятие, киберкорпорация: электронная коммерция и электронный бизнес;
	ОПК2.5 Организует управление потоковыми процессами на основе баз данных и Web, EDI и эстрасети.

<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</p>	ОПК3.1 Идентифицирует проблемы организационно-управленческого характера, оценивает условия и последствия принимаемых решений
	ОПК3.2 Разрабатывает организационную структуру организации с учётом тенденций развития организационных структур и распределяет полномочия и ответственность;
	ОПК3.3 Оценивает организационную и операционную (производственную) эффективность принимаемых решений, интерпретирует их результаты, предлагает решение;
	ОПК3.3.4 Реализует способы оценки социальной значимости принимаемых организационно управленческих решений в динамичной среде;
	ОПК3.5 Предлагает план реализации обоснованных организационно- управленческих решений.
<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организации;</p>	ОПК4.1 Исследует общий контекст организации, определяет границы бизнеса, определяемые потребительскими запросами, технологией и географией и разрабатывает индикаторы будущего потенциала возможностей;
	ОПК4.2. Анализирует рыночную информацию на основе маркетинговых информационных систем и передаёт её менеджерам фирмы для оценки потенциала рыночных возможностей;
	ОПК4.3 Разрабатывает важнейшие элементы и жизненный цикл бизнес-плана, формирует систему управления и инструменты контроля;
	ОПК4.4. Формирует культуру, ориентированную на результаты, приверженность инновационному и рыночному успеху;
	ОПК4.5 Принимает участие в реализации бизнес-план и новых направлений деятельности организации.
<p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>	ОПК5.1 Проводит критический анализ организационных выгод применения интернета и WEB-технологий, Web-хостинга при решении профессиональных задач;
	ОПК5.2 Критически оценивает источники информации, данных и классифицирует типы данных (sensors data, log data, textual data, social data);
	ОПК5.3. Предлагает современные методы анализа данных (Big Data), Open Data и инструменты для ввода первичной информации (Statistica, Vortex, SPSS);
	ОПК5.4. Выбирает облачные модели (IaaS, SaaS, PaaS) на основе утилитарности и доступности;
	ОПК5.5 Использует модели «as a service» при решении профессиональных задач.
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	ОПК-6.1. Знает современные информационные технологии и принципы их работы
	ОПК-6.2. Умеет выбирать современные информационные технологии на основе понимания принципов их работы для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-6.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Таблица 4. Профессиональные компетенции выпускников  
и индикаторы их достижения

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)*
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
<p>Участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений; Организация выполнения порученного этапа работы; Участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p>	<p>ПК-1 Способен выбирать каналы распределения готовой продукции, в том числе технологии взаимодействия с потребителем при формировании сетей поставок на основе прогноза, оценки объёма продаж и потребности в материальных ресурсах, разрабатывать проект перспективных закупок и нормирования материальных ресурсов с использованием баз данных материальных ресурсов и поставщиков</p>	<p>ПК1.1 Ставит задачу поиска и организации процедуры выбора потенциальных поставщиков, организации процедуры выбора их, выбора и привлечения логистических посредников, проектирования каналов распределения и конфигурации (структуры) логистической системы на основе прогноза объёма продаж и потребности в материальных ресурсах;</p>	<p>Профессиональный стандарт 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»</p> <p>Профессиональный стандарт 08.024 «Эксперт в сфере закупок»</p> <p>Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок»</p> <p>Профессиональный стандарт 40.084. «Специалист по организации сетей машиностроительных организаций»</p>
		<p>ПК1.2 Предлагает организационные и экономические принципы интегрированной транспортировки, складирования в цепи поставок, спектр решений о размещении логистических мощностей;</p>	
		<p>ПК1.3 Критически оценивает финансовые показатели функционирования цепи поставок, разрабатывает систему контроля и оценки финансовых показателей логистической деятельности на основе IT-технологий;</p>	
		<p>ПК1.4 Проводит расчёт потребности в</p>	

		<p>материальных ресурсов и разрабатывает план мероприятий по перспективным закупкам, пользуясь различными корпоративными программами;</p>	
	<p>ПК-2- Способен ставить задачи тактического планирования в сетях поставок и выбирать, внедрять производственно-логистические концепции и технологии взаимодействия с потребителем при размещении заказа, управления запасами, в том числе поддержки жизненного цикла продукции, провести комплексный экономический анализ функционирования цепей поставок</p>	<p>ПК1.5 Организует и управляет структурой и размером базы данных поставщиков и материальных ресурсов.</p>	
		<p>ПК2.1 Ставит задачи тактического планирования в сетях поставок и определяет возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ для обработки информации;</p>	
		<p>ПК2.2 Обобщает передовой отечественный и зарубежный опыт в области решения тактических задач при организации цепей поставок и поддержки жизненного цикла продукции;</p>	
		<p>ПК2.3 Выбирает и предлагает способы решения задач организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рыночной ситуации, планирования и контроля процесса реализации проектов;</p>	
		<p>ПК2.4 Предлагает порядок определения себестоимости логистических услуг, экономической</p>	

		<p>эффективности внедрения новой техники и технологии и методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;</p> <p>ПК2.5 Формирует базу данных и разрабатывает организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота, выстраивает эффективные коммуникации с коллегами и топ-менеджерами.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический			
<p>Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>Подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; Проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p> <p>Участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и</p>	<p>ПК-3- Способен проводить анализ организационной структуры цепи поставок, сопоставить со структурой лучших компаний и обеспечить разработку предложений по рационализации структуры сети поставок в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, программ внедрения информационных ресурсов и</p>	<p>ПК3.1 Проводит анализ структуры цепей поставок, оценивает её эффективность и сопоставляет со структурами лучших мировых логистических компаний;</p> <p>ПК3.2 Обеспечивает разработку предложений по усовершенствованию структуры сети поставок в соответствии с целями и стратегией предприятия, действующих систем, форм и методов управления на основе информационных ресурсов и автоматизации логистических бизнес-процессов;</p>	08.037 «Бизнес-аналитик»

мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	автоматизации логистических бизнес-процессов	ПК3.3 Разрабатывает организационно-техническую и организационно-экономическую документацию по созданию добавленной стоимости, ценности и повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости логистических услуг;	
		ПК3.4 Координирует деятельность персонала организационных структур по изучению и внедрению передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов планирования цепей поставок, организует управление конфликтными ситуациями на основе аргументации, убеждения и межличностного взаимодействия;	
		ПК3.5 Предлагает методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, трудовых процессов и наиболее эффективных приёмов, и методов труда, использования рабочего времени.	
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский			
разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса организация и ведение предпринимательско	ПК-4-Способен определить перспективные направления развития логистической компании на	ПК4.1 Проводит анализ отраслевых и мировых рынков логистических услуг, оценивает уровень конкурентоспособности, составляет обзоры	40.049 «Специалист по логистике на транспорте»

й деятельности	основе маркетинговых исследований рынка товаров и услуг, разработать концепцию услуги и структуру обслуживающей логистической деятельности, систему качества обслуживания потребителей услуг	конъюнктуры рынка, формулирует перспективные направления развития логистической компании;	
		ПК4.2 Разрабатывает концепцию услуги, структуру обслуживающей логистической деятельности, направленную на создание взаимной ценности;	
		ПК4.3 Предлагает принципы обслуживающей деятельности и партнёрства, направленные на создание благ для потребителя;	
		ПК4.4 Обеспечивает участие персонала в формировании системы качества обслуживания потребителя;	
		ПК4.5 Использует модели управления клиентами.	

#### 4. Требования к структуре программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы включает контактную работу при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям), промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации и практики.

**4.1. Календарный учебный график** (Приложение 3)

**4.2. Учебный план подготовки бакалавра** (Приложение 3)

**4.3. Матрица компетенций** (Приложение 4)

#### 4.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (Приложение 5)

##### Аннотации рабочих программ дисциплин

##### Обязательная часть

##### Б1. Б.01 ИСТОРИЯ

##### Цель дисциплины:

- анализ истории России как особого цивилизационно-культурного образования;
- изучение закономерностей процесса становления и развития российского общества и государства;
- раскрытия места и значения российской цивилизации во всемирном историческом процессе;
- анализ политического и социального опыта истории России на переломных рубежах ее развития, когда в концентрированном виде проявлялись назревшие противоречия в обществе;
- изучение процесса становления и развития российской государственности, альтернатив и судьбы исторического пути российского общества и государства.

##### Задачи:

- сформировать представление об историческом процессе общем и особенном в российской истории как неотъемлемой, органической части всемирной истории;
- раскрыть основные проблемы, судьбы, «критические», поворотные точки, этапы и содержание всемирной и отечественной истории, альтернативы исторического развития страны;
- воспитать уважение к истории и культуре народов России и всего мира, сформировать общероссийский патриотизм как диалектическое единство национализма и интернационализма;
- повысить политическую, правовую, гражданскую и духовную культуру студентов;
- подготовить их к активному участию в современной общественной и политической жизни страны;
- привить навыки исторического мышления, обобщения и прогнозирования;
- сформировать умение и навыки самостоятельной работы с учебной и научной литературой, с актуальными и дискуссионными проблемами отечественной и мировой исторической науки;
- подготовить широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, умеющих применять исторические знания на практике и в профессиональной деятельности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание:** Теория и методология исторической науки. Место истории в системе наук. История: понятие, предмет, функции, этапы развития. Древняя Русь и социально-политические изменения в русских землях в XIII – XV вв. Принятие христианства. Распространение ислама. Образование и развитие Московского (Российского) централизованного государства. Российская империя в XVIII – 1-ой половине XIX вв. XVIII в. в европейской и мировой истории. Пётр I и особенности российской модернизации. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм». Решение крестьянского вопроса и ограничение самодержавия - доминанты перехода России к индустриальному обществу. Длительность, непоследовательность, цикличность процесса буржуазного реформирования. Роль субъективного фактора. Александр I: первые подступы к отмене крепостного права. Попытки реформирования политической системы. Реформа органов государственного управления. Российская империя во 2-й половине XIX – начале XX вв. Александр II: предпосылки и причины отмены крепостного права в России. Реформа 1861 г. и её историческая судьба. Марксизм в России: особенности восприятия теории. Деятельность Г.В.

Плеханова и группы «Освобождения труда». Идеологические разногласия с народниками. Клубный период развития. Первые попытки влияния на рабочее движение. Начало деятельности В.И. Ленина. «Союз борьбы за освобождение рабочего класса». I съезд РСДРП. Роль XX в. в мировой истории. Форсирование индустриализации «сверху» и тенденции развития мирового хозяйства. Особенности российской экономики. Индустриализация «снизу»: российские промышленники, купечество, крестьянские промыслы, кооперация. Русская деревня начала века. Борьба альтернативных вариантов решения аграрного вопроса. Самодержавие и государственный аппарат в начале XX в. Николай II, личные качества и политические взгляды. Изменения в политической системе. «Думская монархия». Столыпинские преобразования и тенденции мирового развития. Экономическая, социальная и политическая составляющие. Итоги и последствия. Россия в условиях войн и революций (1917 – 1922 гг.). Формирование и сущность тоталитарного режима (1922 – 1953 гг.). СССР (1953 – 1991 гг.). Становление российской государственности. Становление суверенного российского государства. Б.Н. Ельцин – первый Президент Российской Федерации. Конституционный кризис в России (1992-1993 гг.). Принятие Конституции Российской Федерации, ее основное содержание. Демонтаж системы власти советов. Рыночные реформы 1990-х гг., их противоречия и социальные последствия. Итоги парламентских выборов 1995 г. и президентских выборов 1996 г. Политические и социальные процессы во второй половине 1990-х гг. Национально-региональная политика. Федеральный договор. Отношения центра и регионов. Войны в Чечне. Россия и СНГ. Место России в международных отношениях в 1990-е годы. Досрочный уход Б.Н. Ельцина с поста Президента Российской Федерации. Основные направления политики В.В. Путина. Президентские выборы 2008 г. их итоги.

Россия и мировое сообщество в начале третьего тысячелетия.

## **Б1. Б.02 ФИЛОСОФИЯ**

**Цель дисциплины:** на основе изучения философской тематики и усвоения пройденного материала, формирование у студентов основ философского мировоззрения, развитие самостоятельного и критического (научно-философского) мышления.

### **Задачи:**

- понимать значения философии в процессе развития человеческого познания;
- знать структуру философского знания;
- овладеть содержанием основных философских проблем;
- знать исторические типы философии;
- уметь анализировать философскую проблематику бытия человека и общества;
- использовать знание философской тематики в своей профессиональной деятельности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание:** Философия как наука, ее особенность и значение. Философия как форма мировоззрения и наука. Место философии в системе научного знания и ее роль в его развитии. Логика эволюции философского знания: философия Древнего мира, Средневековая философия, философия эпоха Возрождения, философия Нового времени, Новейшая философия. Учение о бытии (онтология). Онтология и другие разделы философского знания. Бытие и небытие. Сущность. Материя и субстанция. Проблема развития. Лапласовский детерминизм. Соотношение понятий «психика», «душа», «сознание», «дух». Человек, общество, культура. Особенности философского подхода к рассмотрению человека. Личность и ее свобода. Культура в философском смысле. Общественные законы. Личность с философской точки зрения. Смысл человеческого бытия в философии жизни и экзистенциализме. Свобода воли и проблема выбора. Человек как безусловная ценность и «цель». Сознание и познание. Идеальное. Разница между философским и психологическим пониманием сознания. Соотношение сознательного и бессознательного. Гносеология как область философского знания. Субъект и объект познания. Философская трактовка действительности и мышления. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности.

Общественный прогресс и перспективы развития социума. Прогностическая функция философии. Гуманизм, антропоцентризм, глобализация, культурная модернизация – «позитивные» пути эволюции человечества.

### **Б1.Б. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Цель дисциплины:** изучение профессиональной лексики, совершенствование знаний по грамматике, формирование у будущего специалиста коммуникативной и межкультурной компетенции.

#### **Задачи:**

- накопление и практика вокабуляра, связанного с профессиональной средой;
- развитие навыков общения в профессиональной среде – подготовку сообщений, докладов, презентаций, моделирование коммуникативных ситуаций и т.д.;
- формирование навыков монологической речи в деловом общении (построение подготовленного монологического высказывания в рамках заданной тематики в объеме не менее 10-12 фраз);
- совершенствование навыков ведения диалога на профессиональные темы, обсуждения услышанного (прочитанного, увиденного);
- формирование навыков выступления с докладом (презентацией) на тему, связанную со специальностью (5-10 минут);
- овладение и развитие навыков работы с англоязычным текстом общей бизнес-тематики (поисковое и просмотровое чтение, передача краткого содержания, подробный пересказ, умение делать выводы).

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** Hello everybody! Meeting people. The world of work. Take it easy! Where do you live?

Can you speak English? Then and now. A date to remember. Food you like! Bigger and better! Looking good! Life's an adventure! Story time Have you ever?

### **4.3. Матрица компетенций (Приложение 4)**

#### **Б1. Б.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель дисциплины:** приобретение студентами фундаментальных знаний об основах безопасности жизнедеятельности, сущности и классификации чрезвычайных ситуаций, их поражающих факторах и последствиях, получение представлений об основных принципах защиты жизни и здоровья в условиях опасных чрезвычайных ситуаций, формирование сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих, получение знаний, необходимых для обеспечения комфортного состояния и безопасности жизнедеятельности человека в системе «человек-среда обитания».

#### **Задачи:**

- изучение условий, способствующих обеспечению комфортного состояния и безопасности человека во взаимодействии со средой обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха;
- идентификация негативных воздействий среды обитания естественного и антропогенного происхождения, их количественный и качественный анализ;
- разработка и реализация мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-8.

**Краткое содержание:** Предмет, задачи и содержание дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», ее место среди других наук и роль в подготовке бакалавра. Законодательство, нормативная и нормативно-техническая документация по обеспечению безопасности жизнедеятельности. Обеспечение безопасности в процессе трудовой

деятельности. Экономический эффект защитных мероприятий. Социальные опасности. Классификация социальных опасностей. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Принципы возникновения и классификация чрезвычайных ситуаций, ЧС военного и мирного времени, размеры и структура зон поражения, организация и проведение защитных мер при внезапном возникновении чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона и защита населения территорий в ЧС. Ликвидация последствий ЧС. Природные и другие виды опасности. Биологические опасности. Экологические опасности. Техногенные опасности. Общие сведения. Литосферные опасности. Гидросферные опасности. Атмосферные опасности. Космические опасности. Неблагоприятные климатические и гидрологические явления на территории Астраханской области и их последствия. Организация государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

## **Б1. Б.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

**Цель дисциплины:** содействие формированию всесторонне развитой личности в процессе физического совершенствования, пропаганде здорового образа жизни, способности направленного использования разнообразных средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

- понимание роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
- овладение методикой формирования и выполнения комплекса упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, правилами личной гигиены, рационального режима труда и отдыха.
- подготовка к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-7.

**Краткое содержание :** Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Основные понятия: физическая культура, спорт, ценности физической культуры, физическое совершенство, физическое воспитание, физическое развитие, психофизическая подготовка, физическая и функциональная подготовленность, двигательная активность, жизненно необходимые умения и навыки, профессиональная направленность физического воспитания.

Социально-биологические основы физической культуры. Основные понятия: организм человека, функциональная система организма, саморегуляция и самосовершенствование организма, гомеостаз, резистентность, рефлекс, адаптация, социально-биологические основы физической культуры, экологические факторы, гиподинамия и гипокинезия, гипоксия, максимальное потребление кислорода, двигательные умения и навыки. Основы здорового

образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Основные понятия: здоровье, здоровье физическое и психическое, здоровый образ жизни, здоровый стиль жизни, дееспособность, трудоспособность, саморегуляция, самооценка. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

### **Б1. Б.06 ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

**Цель дисциплины:** овладение обучающимися системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности, формирование мотивационно-ценностного отношения у обучающихся к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями, снижения утомления в процессе профессиональной деятельности и повышения качества результатов.

#### **Задачи:**

- сохранение и укрепление здоровья студентов, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;
- приобретение практических основ, теоретических и методических знаний по физической культуре и спорту, обеспечивающих грамотное самостоятельное использование их средств, форм и методов в жизнедеятельности;
- знание научно-биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- приобретение опыта творческого использования деятельности в сфере физической культуры и спорта для достижения жизненных и профессиональных целей.
- приобретение студентами необходимых знаний по основам теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, подготовка к работе в качестве общественных инструкторов, тренеров и судей;
- совершенствование спортивного мастерства студентов-спортсменов.
- подготовка к выполнению нормативных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-7.

**Краткое содержание :** Спортивные игры. Баскетбол. Основы техники безопасности на занятиях спортивными играми. Развитие ловкости. Передача и ловля б/б мяча. Эстафеты с ведением б/б мяча. Подвижные игры, подводящие к спортивным. Обучение тактическим приемам. Основные правила игры в баскетбол.

Гимнастика. Общая физическая подготовка (ОФП). Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками с помощью упражнений гимнастики. Круговая тренировка. Методы контроля за физическим развитием и состоянием здоровья. Комплекс упражнений на развитие физических качеств. Эстафеты

Плавание. Основы техники безопасности на занятиях по плаванию. Правила поведения на воде. Спасение утопающих, первая помощь. Общая и специальная подготовка пловца (общие и специальные упражнения на суше).

Легкая атлетика. Основы техники безопасности на занятиях легкой атлетикой. Кроссовая подготовка. Двигательные тесты. Развитие скоростных качеств. Совершенствование СБУ и СПУ. Бег на короткие дистанции. Способы и методы самоконтроля при занятиях легкой атлетикой. Развитие выносливости. Повторный бег. Совершенствование техники высокого старта.

Спортивные игры. Волейбол. Основы техники безопасности на занятиях спортивными играми. Общая и специальная подготовка волейболиста. Основные правила игры в волейбол.

Футбол. Краткая историческая справка. Футбольная площадка. Правила игры. Правила судейства. Характеристика возможностей влияния футбола на физическое развитие, функциональную подготовленность, психические качества и свойства личности

Спортивные и подвижные игры. Основы техники безопасности на занятиях спортивными и подвижными играми. Обучение элементам техники спортивных игр: баскетбола, волейбола, футбола. Общие и специальные упражнения игрока. Основные приемы овладения и управления мячом, упражнения в парах, тройках. Подвижные игры и эстафеты с предметами и без них, с простейшими способами передвижения, не требующие проявления максимальных усилий и сложно-координационных действий. Педагогическая характеристика подвижных игр: «Борьба за мяч», «Футбол руками», «Пятнашки», «Рыбаки и рыбки» и др. Эстафеты: с предметами и без них, с преодолением полосы препятствий, составленной из гимнастических снарядов. Настольный теннис: краткая историческая справка. Правила игры. Правила судейства Основы техники безопасности на занятиях по настольному теннису. Обучение элементам техники н/т. Основные приемы: подачи, передачи. Бадминтон: краткая историческая справка. Правила игры. Правила судейства. Основы техники безопасности на занятиях по бадминтону. Обучение элементам техники бадминтона. Основные приемы: подачи, передачи. Шашки: краткая историческая справка. Правила игры. Правила судейства. Шахматы: краткая историческая справка. Правила игры. Правила судейства.

## **Б1. Б.07 ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОГО ЧЕЛОВЕКА И ОБЩЕСТВА**

**Цель дисциплины:** формирование компетенций выпускников, связанных с обеспечением усвоения основных общечеловеческих и традиционных для России духовно-нравственных ценностей, содержащихся в мировых религиях, в первую очередь в православном христианстве, а также в философских учениях и произведениях литературы и искусства, что будет способствовать обретению студентами смысла жизни и нравственной опоры и выработке собственной духовно-нравственной позиции прежде всего при исполнении профессиональной деятельности

### **Задачи:**

- формирование у студентов знания основных положений, сущности и содержания духовных законов;
- развитие у студентов умений применения, толкования и анализа религиозной литературы как православной, так и иноконфессиональной принадлежности, уделив первому, особенно российскому духовному наследию максимальное внимание.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание:** Предмет «Основы духовности и нравственности»: базовые понятия. Духовно-нравственная природа человека. Смысл жизни человека: духовный аспект Любовь и нравственность. Духовно-нравственные основы искусства. Традиционное православное русское искусство. Духовно-нравственные и этические проблемы современного общества.

## **Б1. Б.08 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

**Цель дисциплины:** являются ознакомление студентов с основами разработки и принятия управленческих решений.

### **Задачи:**

- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды, с учетом факторов неопределенности ситуации и риска вкладываемых инвестиций;
- изучение факторов, влияющих на эффективность управленческого решения как основного условия достижения его конкурентоспособности;
- изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента;

- получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач;
- закрепление полученных знаний с целью их применения на практике после окончания учебы.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-3.

**Краткое содержание :** Сущность и значение решения в методологии и организации процесса управления. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Организация процесса разработки управленческого решения. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения. Основные этапы разработки управленческого решения. Анализ альтернатив действий. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Научные подходы к принятию решений. Методы принятия решений. Моделирование процесса принятия решений. Управленческие решения в условиях неопределенности и риска. Условия неопределенности и риска. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Экономико-математические методы принятия решений. Математические и логические методы в принятии управленческих решений. Методы исследований операций в принятии управленческих решений. Сетевое планирование. Построение дерева целей. Экспертные методы разработки управленческих решений. Теория игр и ее применение в теории принятия решений. Оценка эффективности и контроль управленческих решений. Эффективность решений. Контроль реализации управленческих решений. Управленческие решения и ответственность.

## **Б1. Б.09 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов прочных знаний путем изучения основных институтов гражданского права, выработка навыков самостоятельной и систематической работы с учебными и нормативными материалами, формирование аналитического мышления, четкого анализа основных правовых отношений и применение правовых норм в профессиональной деятельности, а также подготовка студентов к практическому применению норм договорного и внедоговорного права, норм наследственного права, формирование основных компетенций студентов в сфере гражданско-правовой науки.

### **Задачи:**

—нормотворческой деятельности, в ходе осуществления которой бакалавр готов участвовать в подготовке нормативных правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет гражданского права;

—правоприменительной деятельности, в ходе осуществления которой бакалавр готов совершать действия, связанные с реализацией гражданско-правовых норм, юридически грамотно составлять правовые документы, обоснованно принимать решения в пределах должностных обязанностей;

—правоохранительной деятельности, в ходе осуществления которой бакалавр готов к обеспечению законности, правопорядка; защите всех форм собственности;

—экспертно-консультационной деятельности, в ходе осуществления которой бакалавр готов к осуществлению правовой экспертизы документов, а также консультированию по вопросам гражданского права;

—педагогической деятельности, в ходе осуществления которой бакалавр готов к преподаванию дисциплин гражданско-правового цикла (кроме высших учебных заведений), а также осуществлению правового воспитания обучающихся.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание:** Договор купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Договор поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд. Договор

контракта. Договор энергоснабжения. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. Договор мены. Договор дарения. Договор аренды. Договор финансовой аренды. Договор ренты. Договор найма жилых помещений. Договор безвозмездного пользования. Договор подряда. Договор бытового подряда. Договор строительного подряда. Договор возмездного оказания услуг. Договор перевозки. Договор страхования. Расчетные и кредитные отношения. Авторские договоры и договоры о передаче смежных прав. Договор коммерческой концессии (договор франчайзинга). Транспортные и экспедиционные обязательства. Договор хранения. Обязательства из договоров поручения, комиссии и агентского. Договор доверительного управления имуществом. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга). Ответственность за вред, причиненный публичной властью. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина. Компенсация морального вреда. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Наследственное право

### **Б1.Б.10.01 ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ**

**Цель дисциплины:** развитие личностных качеств, формирование профессиональных компетенций в области менеджмента, способствующих осуществлению профессиональной деятельности в сфере управления человеческими ресурсами, финансами, государством.

#### **Задачи:**

Понимать предпосылки возникновения менеджмента как науки. Предмет и функции дисциплины.

Знать школы менеджмента.

Знать теории Власти и Лидерства. Статус и авторитет. Действия власти (насилие, доминирование, манипуляция).

Понимать принципы процессного, системного и ситуационного подходов

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание:** Предпосылки возникновения менеджмента как науки. Предмет и функции дисциплины. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Школа научного управления. Тейлор Ф. Система научной организации труда. Стимулирующие системы оплаты труда. Нормы времени на трудовые операции. Основные принципы научного управления Ф. Тейлора. Г. Гантт. Сетевые графики. Сдельно-премиальная система оплаты труда. Производственное планирование. Ф. И. Л. Гилберты. Рационализация труда. Изучение движений. Терблиги. Переменные факторы рабочего. Г. Эмерсон. Принципы производительности труда. Скалярная цепь. Штабной принцип в управлении. Г. Форд. Основные принципы организации производства. Поточное производство. Управление персоналом на заводах Г. Форда. Внутрипроизводственное оперативное планирование. Школа административного управления. А. Файоль. Основные группы операции управленческой деятельности. Общие функции управления. Принципы управления А. Файоля. Принципы построения формальной организации Л. Урвика. М. Вебер. Проблемы лидерства. Бюрократическая (идеальная) организация. Г. Черч. Структурные вопросы производства и управления на предприятии. Принципы организации Дж. Муни и А. Рейли. Бихевиоризм и теория человеческого поведения. Человек и его поведение. Психотехника. Г. Мюнтерберг. Э. Мейо. Ф. Ротлисберг. Хоторский эксперимент. М. П. Фоллет. Моральное стимулирование рабочих. Неформальные коммуникации. Партисипативное управление. Управление конфликтом. Экспериментальная социология труда. Ч. Барнард. Проблемы кооперации человеческой деятельности. Теории мотивации. Теории лидерства. Система мотивации в организации. Содержательные и процессуальные теории мотивации Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. К. Аджирс. Р. Лайкерг. Концепция ERG К. Альдерфера — потребности существования, потребности связи, потребности роста. Концепция приобретенных потребностей Д. Макклелланда — потребность во власти, связи, успехе.

Концепция двух факторов Ф. Герцберга — факторы здоровья, факторы мотиваторы. Теория ожидания Курта Левина. Валентность вознаграждения. Теория постановки целей. Теория справедливости С. Адамса. Комплексная теория мотивации Портера-Лоулера. Власть и ее составляющие в организации. Статус и авторитет. Действия власти (насилие, доминация, манипуляция). Отношения власти и подчинения. Исследования Ч. Барнарда и А.Этциони. Типология отношений подчинения. Власть и контроль. Объем контроля (модель Грейчунаса). Контрольные функции властной структуры организации. Разновидности властных структур организаций. Основные составляющие властной структуры организации: финансово-бюджетная, технологическая и социальная. Проблема сосуществования и взаимодействия власти в указанных структурах организации. Количественная школа управления. Представители школы: Р. Акофф. Л. Берталанфи. С. Бир. А. Гольдбергер. Д. Фосрестер. Р. Люс. Л. Клейн. Системный подход к управлению. Открытые и закрытые системы. Теория функциональных систем. Теория социальных систем. Модель 7S. Централизация и децентрализация. Процессный подход. Цепочка создания ценности М. Портера. Ситуационный подход. Теории жизненного цикла. Системы управления закупками. Системы сбалансированных показателей. Бюджетирование.

### **Б1.Б.10.02 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний о сущности, развитии, состоянии и особенностях современных организаций, методах и инструментах управления, систематизации существующих знаний и алгоритмов рациональных действий в управленческой сфере для повышения эффективности функционирования организаций..

#### **Задачи:**

- изучить основы и историю развития управленческой науки;
- изучить теоретические основы в области методологии и методики управления;
- сформировать практические навыки обоснования альтернативных вариантов деятельности предприятия в качестве основы управленческих решений;
- обеспечить изучение новейших методологических и практических разработок в области менеджмента в условиях рыночной экономики.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2, ОПК-3.

**Краткое содержание:** Сущность теории организации и ее место в системе научных знаний. Природные и социальные организации. Организации как замкнутые и открытые системы. Микро-, мезо- и макро-уровни организаций. Классические и современные теории организации. Типология организаций. Системный подход в теории организации. Определение системы и ее свойства. Организация как система. Социальная организация. Хозяйственные организации, организационно-правовые формы. Основные законы организации: синергии; самосохранения; развития; информированности - упорядоченности; единства анализа и синтеза; композиции и пропорциональности. Принципы статической и динамической организации. Функции, цели и эффективность организаций. Взаимосвязь целей и функций организаций. Основные функции: адаптация и рост-развитие. Требования среды, определяющие основные функции организации. Внешние функции, определяющие активность организаций во внешних средах и внутренние функции, отвечающие внутриорганизационным процессам. Основные административные функции в организации: планирование, организация, управление персоналом, распределение ресурсов, руководство, координация, контроль, отчетность, принятие решений, коммуникация. Цели организаций. Классификация целей. Конфликт целей. Построение дерева целей. Процедуры принятия целей. Эффективность организаций. Оценка эффективности работы организации в рамках целевого подхода. Структура организаций и ее основные характеристики. Понятие и основные элементы организационной структуры. Характеристика бюрократической структуры организации. Основные виды бюрократических структур, их достоинства, недостатки и сферы применения. Характеристика адаптивных организационных структур и их видов. Централизованные и децентрализованные структуры: преимущества и недостатки. Тенденции

в развитии организационных структур. Властная система организаций. Коммуникативная система организации. Организации и технологии. Социальная структура организаций. Организации и их среда. Жизненный цикл и развитие организаций. Жизнеспособность организаций. Жизненный цикл организации. Модель жизненного цикла Л.Грейнера. Модель жизненного цикла И. Адизеса. Внешние и внутренние признаки кончины организации. Изменения, развитие и упадок организаций. Степень готовности организации к изменениям. Организационное проектирование. Тенденции развития организации.

### **Б1.Б.10.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

**Цель дисциплины:** получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков управления поведением людей на фирме, которые они смогут использовать в своей будущей работе; освоение приемов и овладение навыками оценки внутреннего состояния фирмы с точки зрения человеческого потенциала, научиться оценивать уровень конфликта в организации и находить пути разрешения конкретных ситуаций; получение необходимых знания для того, чтобы формировать работоспособность команды и правильно определять необходимый стиль лидерства..

#### **Задачи:**

- углубление знаний за счет включения более широкого круга проблем, связанных с постановкой и развитием в организациях методов и инструментов организационного поведения;

- акцент на выяснение теоретических и практических вопросов внедрения методов и инструментов организационного поведения в организациях разных видов производств и отраслей;

- выработка навыков самостоятельного исследования конкретных проблем организационного поведения, существующих в организациях.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3, УК-5.

**Краткое содержание:** Понятие и сущность организационного поведения. Понятие организационного поведения. Связь организационного поведения с другими дисциплинами. Организация как система. Организация как объект управления. Организационная структура. Классификация организационных структур. Типы организаций по взаимодействию подразделений (групп). Характеристика основных этапов жизненного цикла организации. Личностные основы поведения человека в организационном окружении. Основы представления о личности. Понятие личности. Поведение личности. Личность в структуре организации. Типы личности. Стресс в жизни человека. Понятие стресса. Источники стресса. Рабочие факторы стресса. Нерабочие факторы стресса. Поведенческие типы А и В. Модель стресса. Характер влияния стресса на человека. Проявление стресса. Защитные стратегии. Мотивация. Понятие и механизм мотивации. Общая характеристика мотивационного процесса. Побуждения (мотивы), потребности, вознаграждения. Теории мотивации. Многоаспектность мотивации. Характеристика основных содержательных и процессуальных теорий мотиваций. Современные теории мотивации. Типы людей в бизнесе. Возникновение и развитие типологии. Поведение групп в организации. Понятие группы, ее особенности. Типы групп и их структура. Общая характеристика группы. Размер группы, целевое назначение, природа образования, гомогенность, фоновые свойства, степень открытости, сплоченность, статус членов группы. Факторы, содействующие сплочению группы. Власть и лидерство. Власть в организации. Каналы власти. Власть принуждения. Власть влияния. Власть компетенции. Власть информации. Власть должностного положения. Власть авторитета. Власть награждать. Понятие лидерства. Лидерство и руководство. Лидер и менеджер. Проблемы лидерства, его природа и сущность. Личностный, поведенческий, процессный и ситуационный подходы к лидерству. Исследования Курта Левина. Деспотичное лидерство, лидерство, допускающее участие (открытое, демократичное), номинальное лидерство. Огайский подход. Теория лидерства. «Решетка» лидерства. Теория трансформирующего лидерства. Теория вертикальной парной связи. Модель случайного лидерства Фидлера.

Модель П. Херши и К. Бланшарда. Нормативная модель Врума – Йеттона – Яго. Заменители лидерства. Организационная культура. Понятие организационной культуры. Источники организационной культуры. Общественные ценности, внешняя среда, внутренняя среда. Области проявления организационной культуры. Организационная структура, стратегия отбора и социализации, классовые различия, мифы и символы, язык организации, ритуалы и церемонии. Многоуровневая модель организационной культуры. Доминирующая коалиция. Базовые стратегии доминирующей коалиции. Вторичные стратегии: инструментальный и экспрессивные. Проводящие системы. Типы организационной культуры. «Невротические» и «здоровые» организации. Организационные субкультуры. Конфликты в организации. Природа конфликта. Понятие и сущность конфликта. Виды конфликта. Управление индивидуальным поведением. Управление поведением группы. Понятие команды. Команда и группа. Условия формирования эффективной команды. Управление развитием организации. Базовая модель организационных преобразований. Противодействие преобразованиям. Взаимодействие личностей, групп и организаций в условиях глобализации. Национальные различия и глобализация. Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры. Организационная культура глобальной компании. Составляющие национальной культуры. Синергия культур. Учет национального аспекта в организационной культуре. Влияние культуры на практику управления (исследования Г. Хофстеда и О. Стивенса). Характеристика англосаксонского, азиатского, германского и латинского типов управления. Модель Г. Лэйна и Дж. Дистефано. Модель организационного типа ZУ.Оучи. Групповая динамика в международном аспекте. Создание многонациональных команд. Моноактивные и полиактивные менеджеры. Менеджеры в реактивных культурах. Барьеры, препятствующие культурной адаптации, и их преодоление. Деятельность глобального менеджера. Управление межкультурными различиями. Учет национального фактора в международном бизнесе.

## **Б1. Б.11 МАРКЕТИНГ**

**Цель дисциплины:** является подготовка бакалавров к решению профессиональных задач по теории и практики маркетинговой деятельности в современных рыночных условиях в процессе освоения образовательной программы.

### **Задачи:**

- сформировать понимание сущности, принципов, функций и задач маркетинга, а также направлений и методов маркетинговой деятельности;
- ознакомить с основными концепциями маркетинга;
- сформировать знание разработки и реализации маркетинговой стратегии, комплекса и программ маркетинга (ценовой, товарной, коммуникационной, сбытовой политики);
- научить пользоваться современными информационными технологиями в реализации маркетинговых стратегий по различным типам товаров;
- научить проводить маркетинговые исследования, а также анализировать рыночные возможности, сегментировать и выбирать целевые рынки;
- ознакомить с практическими технологиями разработки новых продуктов, товаров и услуг, технологиями бренд-менеджмента;
- сформировать знания и практические навыки управления маркетинговыми коммуникациями, т.е. рекламными компаниями, публичными рилейшнз, стимулированием сбыта и личными продажами;
- сформировать знание особенностей и методов международного маркетинга.
- научить студентов самостоятельно на достаточно высоком научном уровне принимать, обосновывать и реализовывать решения в области маркетинга.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-2.

**Краткое содержание :** Маркетинг как рыночная концепция управления. Маркетинг: сущность, концепции, цели. Маркетинговая среда. Объекты и виды маркетинга. Методологические основы и методы маркетинговой деятельности. Комплексное исследование рынка в системе маркетинга, его информационное обеспечение. Исследование

рынка. Сегментация рынка. Информационное обеспечение маркетингового исследования. и система маркетинга. Стратегия маркетинга и критерии ее выбора. Виды маркетинговых стратегий. Комплекс маркетинга. Разработка продукции. Товар: сущность, классификация. Жизненный цикл товара. Разработка новых товаров. Брэндинг. Особенности ценообразования и ценовая политика в маркетинге. Ценовая политика в комплексе маркетинга. Методы ценообразования. Ценовые стратегии. Система товародвижения в маркетинге. Характеристика и функции каналов распределения. Маркетинговые сбытовые системы. Критерии выбора торгового посредника. Продвижение продукции. Комплекс средств продвижения товара. Реклама. Стимулирование сбыта. Паблик рилейшнз. Прямой маркетинг. Управление маркетингом. Планирование в системе маркетинга. Организация службы маркетинга на предприятии. Контроль и контроллинг в системе маркетинга. Международный маркетинг. Концепция международного маркетинга. Методы и структура проведения маркетинговых исследований на внешних рынках. Инструменты международного маркетинга.

### **Б1.Б.12.01 ФИНАНСОВЫЙ УЧЁТ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов фундаментальных базовых знаний по теоретическим основам и принципам бухгалтерского финансового учета, привитие навыков практической работы по технике и процедуре отражения данных на счетах бухгалтерского учета, усвоение основных требований по формированию учетной информации для обеспечения информационных запросов внутренних и внешних пользователей; формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков, в системе управления экономическим субъектом и принятия управленческих решений.

#### **Задачи:**

- раскрыть основы финансового учета, понять его системность, принципы организации и целевое предназначение, определить системное положение бухгалтерского учета в информационном пространстве современного управления хозяйственными системами;
- раскрыть основные методические приемы формирования учетной информации для различных пользователей;
- изучить основные приемы и элементы метода финансового учета;
- ознакомить с нормативными документами по организации и ведению бухгалтерского учета;
- изучить спектр основных бухгалтерских документов, учетных регистров; научиться заполнять первичные, сводные документы и учетные регистры, применять метод двойной записи, осуществлять практический учет всех видов средств предприятия и его источников; заполнять бухгалтерскую отчетность;
- использовать контрольные функции бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание:** Основы организации бухгалтерского финансового учета. Принципы бухгалтерского учета и его задачи. Регулирование бухгалтерского учета и пользователи бухгалтерской информации. Характеристика объектов бухгалтерского учета и их классификация. Документирование хозяйственных операций и их отражение в учете. Бухгалтерские счета, их классификация. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Учет денежных средств. Учет материально-производственных запасов. Учет нематериальных активов. Учет основных средств. Учет готовой продукции. Учет финансовых результатов и собственного капитала. Организация учета финансовых результатов. Понятие и классификация доходов организации. Учет формирования финансовых результатов. Учет прочих доходов и расходов. Учет прибылей и убытков и распределения прибыли. Организация учета собственного капитал. Учет формирования уставного (складочного) капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет государственной помощи.

## **Б1.Б.12.02 УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов фундаментальных базовых знаний по теоретическим основам и принципам управленческого учета, ознакомление с системой знаний об управленческом учете как о системе контроля за хозяйственной деятельностью предприятия, с теоретическими и методологическими основами организации управленческого учета, технологических основ проведения управленческого учета и контроля, а также подготовки отчетности по результатам управленческого учета, усвоение основных требований по формированию учетной информации для обеспечения информационных запросов внутренних и внешних пользователей.

### **Задачи:**

- раскрыть основные методические приемы формирования учетной информации для различных пользователей;
- изучить основные приемы и элементы метода управленческого учета;
- познакомить студентов с основными законодательными и нормативными актами, регламентирующими ведение управленческого учета;
- сформировать фундаментальные знания по осуществлению контрольных и аналитических мероприятий в целях повышения качества управленческого учета.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-2.

**Краткое содержание :** Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Принципы управленческого учета. Цели, функции и задачи управленческого учета. Место управленческого учета в системе управления финансами. Организация управленческого учета в организации. Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Способы классификации затрат. Классификация затрат по элементам и статьям калькуляции. Затраты входящие и исходящие, затраты на продукт и затраты за период. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению. Классификация затрат для целей контроля и регулирования. Цели и концепции систем подготовки смет; виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. Понятие и виды смет и сметных систем. Назначение и цели подготовки смет. Концепции систем подготовки смет. Классификация смет и их особенности и условия применения. Основные модели учета затрат; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях

Понятие учета затрат. Основные модели учета затрат и их характеристика. Факторы, влияющие на выбор системы учета затрат. Выбор и проектирование систем учета затрат и контроля затрат в организации. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов; учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности; учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Методы калькулирования как базы ценообразования. Классификация методов калькулирования. Выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости. Попроцессный метод, попередельный метод, позаказный метод, партионный (пооперационный) метод, учет затрат по функциям. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях. Однокомпонентный анализ безубыточности. Ограничения и допущения анализа безубыточности. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации. Анализ безубыточности и производственный риск компании. Назначение цены продукции. Производство или закупка комплектующих. Замена или ремонт оборудования. Анализ доходности и структуры бизнеса.

## **Б1.Б.12.03 ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ**

**Цель дисциплины:** формирование теоретических основ и прикладных знаний в вопросах финансового анализа с использованием современных методов и методик оценки финансовой и управленческой отчетности организации, практическая реализация которых

должна способствовать повышению качества бизнес-решений, принимаемых персоналом компании, и, в конечном счёте, приводить к росту эффективности её деятельности.

**Задачи:**

- раскрыть основы финансового учета,
- понять его системность, принципы организации и целевое предназначение,
- определить системное положение учета в информационном пространстве современного управления хозяйственными системами;
- раскрыть основные методические приемы формирования учетной информации для различных пользователей.
- научить определять содержание хозяйственных операций.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-2.

**Краткое содержание:** Роль финансов, учёта и анализа в управлении хозяйственной деятельностью. Цель, задачи, функции, сущность финансового анализа как науки. Логическая последовательность и методы финансовой диагностики. Сущность методов анализа. Логическая последовательность финансовой диагностики. Методы анализа абсолютных показателей отчётности. Методы факторного анализа экономических показателей. Этапы и стандартные приёмы экономического анализа. Статистические методы экономического анализа. Использование экономико-математического моделирования в экономическом анализе. Экспресс-анализ деятельности организации. Анализ состава, структуры, динамики имущества организации и его источников. Анализ использования внеоборотных активов. Анализ использования оборотных активов. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала. Комплексная оценка деятельности организации на основе финансовой отчетности. Анализ финансового потенциала организации. Анализ денежных потоков организации. Виды финансового анализа. Сравнительный аналитический баланс. Анализ финансовых результатов деятельности организации. Анализ показателей эффективности деятельности организации. Анализ финансовых результатов деятельности организации. Анализ состава, структуры и динамики доходов и расходов организации. Анализ прибыли организации, оценка динамики и факторов её формирования. Анализ эффективности использования чистой прибыли. Перспективный экономический анализ в системе принятия бизнес-решений. Показатели и факторы неплатёжеспособности (банкротства) организации. Оценка эффективности деятельности организации на основе добавленной стоимости бизнеса. Оценка эффективности бизнеса организации на основе модели сбалансированного роста. Показатели и факторы неплатежеспособности (банкротства) предприятия. Прогнозирование банкротства организации с использованием £-счета Е.Альтиана. Система оценок цены капитала и использование этих показателей в принятии бизнес-решений. Анализ эффективности дивидендной политики организации (для открытых акционерных обществ). Анализ добавленной стоимости бизнеса – комплексного показателя эффективной работы организации в рынке.

## **Б1. Б.13 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ГИБКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Цель дисциплины:** предоставить возможность слушателям возможность детального изучения стратегии, процессов и практики управления человеческими ресурсами.

**Задачи:**

- Выработать умения использования методов и технологий управления человеческими ресурсами.
- Понять стратегическую роль управления человеческими ресурсами в успешном руководстве организацией.
- Развить навыки управления человеческими ресурсами у менеджеров и специалистов, работающих с персоналом посредством общения, исследований и тренингов.

- Изучить должностные обязанности и практические методики, такие как планирование, набор персонала, развитие, балансирование, трудовые отношения и выгоды, необходимые для администрирования стандартной организацией.
- Изучить структуру управления человеческими ресурсами как дисциплину.
- Выработать умения и навыки анализа текстов и документов, касающихся проблем управления человеческими ресурсами; подготовки к презентации собственных аналитических материалов, работы в команде.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание :** Возникновение и развитие науки управления человеческими ресурсами (УЧР). Новый план повышения конкурентоспособности: человеческие ресурсы. Управление документооборотом и анализ рабочих операций. Понятие дефиниций «Равенство возможностей», «Правовая среда». Кадровая политика. Управление многообразием приема на работу. Выбор и организация коллективной работы персонала. Процесс поиска кандидатов на вакантные рабочие места и должности. Источники найма персонала, их преимущества и недостатки. Реклама вакансий. Трудовой договор. Трудовой договор как инструмент кадровой политики. Обсуждение и оформление трудового договора о найме на работу. Содержание трудового договора. Виды адаптации. Организация работы по адаптации и закреплению кадров. Роль руководителя в ускорении процесса адаптации работников. Обучение трудовых ресурсов. Карьерный рост. Профессиональное развитие ЧР – понятие и принципы, обуславливающие потребность в развитии. Связь развития ЧР с кадровой политикой организации. Управление профессиональным развитием человеческих ресурсов. Профессионализм и профессионализация труда: предпосылки возникновения. Разработка программы по развитию человеческих ресурсов, ведущей к повышению производительности труда с целью создания рабочей силы, обладающей более высокими способностями и сильной мотивацией к выполнению задач, стоящих перед организацией. Управление заработной платой. Разработка и управление льготами. Отношения с трудовым коллективом. Соблюдение прав персонала и управление дисциплиной. Национальные особенности управления человеческими ресурсами – международный опыт. Национальные специфики управления ЧР. Европейский и азиатский подход к УЧР.

## **Б1. Б.14 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов прочных знаний путем изучения основных институтов гражданского права, выработка навыков самостоятельной и систематической работы с учебными и нормативными материалами, формирование аналитического мышления, четкого анализа основных правовых отношений и применение правовых норм в профессиональной деятельности, а также подготовка студентов к практическому применению норм договорного и внедоговорного права, норм наследственного права, формирование основных компетенций студентов в сфере гражданско-правовой науки.

### **Задачи:**

—*нормотворческой деятельности*, в ходе осуществления которой бакалавр готов участвовать в подготовке нормативных правовых актов, регулирующих отношения, составляющие предмет гражданского права;

—*правоприменительной деятельности*, в ходе осуществления которой бакалавр готов совершать действия, связанные с реализацией гражданско-правовых норм, юридически грамотно составлять правовые документы, обоснованно принимать решения в пределах должностных обязанностей;

—*правоохранительной деятельности*, в ходе осуществления которой бакалавр готов к обеспечению законности, правопорядка; защите всех форм собственности;

—*экспертно-консультационной деятельности*, в ходе осуществления которой бакалавр готов к осуществлению правовой экспертизы документов, а также консультированию по вопросам гражданского права;

—*педагогической деятельности*, в ходе осуществления которой бакалавр готов к преподаванию дисциплин гражданско-правового цикла (кроме высших учебных заведений), а также осуществлению правового воспитания обучающихся.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание:** Понятие государственного управления и основные принципы государственного управления. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. Административное право как отрасль права и как наука. Субъекты административного права. Система государственной службы Российской Федерации. Функции. Формы и методы государственного управления. Акты государственного управления. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Административное правонарушение. Ответственность за совершение административного правонарушения. Административный процесс. Административное производство. Контроль в государственном управлении. Иные способы обеспечения законности в государственном управлении.

### **Б1.Б.16 ФИНАНСЫ**

#### **Цель дисциплины:**

Целью учебной дисциплины «Финансы» является освоение теоретических знаний в области финансов, а также в практике совершенствования финансовых отношений как на макро-, так и на микроуровне, приобретение профессиональных навыков и формирование необходимых компетенций.

#### **Задачи:**

- свободное владение финансовой терминологией;
- изучение законодательно-нормативной базы государственного регулирования финансовых отношений;
- освоение методов формирования, распределения и использования финансовых ресурсов государства и хозяйствующих субъектов;
- изучение современной финансовой политики государства;
- формирование целостной системы знаний о роли финансов в расширенном воспроизводственном процессе, в решении социально-экономических проблем России и в развитии международных экономических отношений.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание:** Введение в финансы. Сущность финансов. Финансовая политика. Финансовая система. Финансовый контроль. Государственные финансы. Финансы хозяйствующих субъектов. Международные финансово-кредитные отношения.

### **Б1.Б. 17. ТРУДОВОЕ ПРАВО**

#### **Цель дисциплины:**

- 1) формирование у бакалавров необходимых знаний о нормативно-правовой основе регулирования трудовых отношений;
- 2) анализ бакалаврами правоприменительной практики в системе трудового права;
- 3) обучение бакалавров умениям работать с нормативно-правовыми материалами, следить за изменениями и дополнениями в системе трудового законодательства;
- 4) выработка у бакалавров умений работы с учебными и научными материалами в системе регулирования трудовых правоотношений.

#### **Задачи:**

- 1) научить студентов ориентироваться в системе трудового законодательства;
- 2) способствовать формированию четкого анализа особенностей трудовых правоотношений и применению трудовозраховых норм в профессиональной деятельности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание :** Трудовое право как отрасль права. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Правовые отношения в сфере трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха. Оплата и нормирование труда. Понятие оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие и значение материальной ответственности. Отличие материальной ответственности от гражданско-правовой имущественной ответственности. Виды материальной ответственности. Обязанность стороны трудового договора возместить ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора. Условия наступления материальной ответственности. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры. Основы международного трудового права. Субъекты хозяйственных отношений, организационно-правовые формы предприятий. Вещные и обязательственные права в хозяйственных правоотношениях. обязательств. Договор как основа хозяйственных обязательств. Акционерное право. Правовое регулирование организации и деятельности акционерных обществ и объединений. Правовое регулирование производственной деятельности. Правовые формы реализации товаров. Конкуренция и ограничение монополистической деятельности. отношений в области рекламы. Правовое обеспечение научно-технического развития производства. Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности. Новые и экономические основы осуществления иностранных инвестиций. Экономико-правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности. Налоговая система и направления ее совершенствования. Правовые основы новых форм предпринимательства.

#### **Б1.Б.18 ЛОГИСТИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов системного представления об управлении операционной и логистической деятельностью предприятия, формирование способностей самостоятельного решения вопросов логистического менеджмента, выработка соответствующих умений и навыков.

##### **Задачи:**

- теоретическая подготовка студентов путем усвоения курса лекций, участия и подготовки к семинарским занятиям;
- самостоятельное осмысление и дополнительная проработка основных положений теории менеджмента;
- практическое обучение студентов путем формирования у них умений и навыков по применению традиционных и развивающихся концепций и методов логистического менеджмента.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-3.

**Краткое содержание:** Общие положения теории логистического менеджмента. Сущность, типы и виды логистических систем. Место логистического менеджмента в системе понятий рыночной экономики. Основы взаимодействия логистических систем с учетом эволюции таможенной системы. Основы логистического управления, принципы и задачи логистического менеджмента. Методы управления, применяемые в логистике. Функции в логистическом управлении (прогнозирование, координация, планирование, проектирование). Традиционные и развивающиеся концепции логистического менеджмента. Маркетинговая концепция логистики. Показатели эффективности логистической системы.

#### **Б1.Б.19. ВВЕДЕНИЕ В МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цель дисциплины:** углубленное изучение студентами теоретических основ и прикладных аспектов управления финансами предприятий по экспортно-импортным

операциям, формирование концептуально-аналитического аппарата для усвоения методов и способов управления финансами предприятий работающих на мировом рынке. Владение методами и способами управления валютно-экономическими рисками, методами и способами получения иностранных долгосрочных инвестиций, методами и способами управления международными денежными потоками, условий и видов финансовых инструментов на международных финансовых рынках.

**Задачи:**

- сформировано представление об интернационализации бизнеса международном финансовом менеджменте;
- изучены тенденции, структура, ключевые инструменты международного финансового рынка;
- изучена валютно-финансовая среда международного финансового менеджмента;
- подвергнуты анализу особенности краткосрочного и долгосрочного финансирования международной фирмы;
- установлена роль и особенности международного фактора в осуществлении процесса инвестирования международных компаний.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3.

**Краткое содержание:** Валютно-финансовая среда международного менеджмента. Инструменты международного финансового рынка. Краткосрочное финансирование международной фирмы. Долгосрочное финансирование международной фирмы. Управление оборотным капиталом международной фирмы. Инвестирование международной фирмы. Виды валютного риска и их идентификация. Управление валютно-экономическим риском. Традиционные формы финансирования экспорта и импорта. Нетрадиционные формы финансирования экспорта и импорта.

## **Б1.Б.20 СОЦИОЛОГИЯ**

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов теоретическую базу социологического знания, социальное видение мира, целостное системное социологическое мышление.

**Задачи:**

- сформировать у студентов:
- теоретическую базу социологического знания;
- навыки системного анализа социальных явлений;
- умения анализировать социальные процессы с учетом влияния социальных факторов.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание :** Научный статус социологии. Объект и предмет социологии. Место социологии в структуре современного научного знания. Методология и методы социологии. социологическое исследование: цель, этапы и виды. Программа социологического исследования. Качественные и количественные методы социологии. Основные этапы развития зарубежной и отечественной социологии. Современная социология в России: основные этапы и направления. Социологический анализ общества, социальная структура общества. Социальные институты, социальная организация. Социальная организация, суть организационного эффекта. Классификация социальных организаций. Формальная и неформальная структуры организации. Социальные общности и группы. Характерные черты социальных общностей. Территориальные, этнические, демографические, культурные и другие общности. Критерии выделения общности. Социальные группы. Классификация социальных групп. Социологические подходы к характеристике малых групп и коллективов. Представления о групповой динамике. Социальная стратификация и неравенство. Классы в современном обществе. Социальная мобильность. Феномен социального неравенства. Объяснительные модели социального неравенства. Уровень жизни. Понятие социальной стратификации. Богатство и бедность. Уровень жизни. Прожиточный минимум и потребительская корзина. Миграция и ее исторические формы. Иммиграция и

эмиграция. «Утечка мозгов». Личность как объект и субъект социальных отношений. Социологическое понимание личности. Личность как элемент общности. Механизм взаимодействия личности и общности. Сущность индивидуального и коллективного. Соотношение общественных и личных интересов. Социальная структура личности. Социальный контроль и девиантное поведение. Социальные конфликты. Понятие социального контроля. Основные элементы социального контроля. Классификация социальных норм. Типология социальных санкций. Функции социального контроля. Внешний и внутренний контроль. Способы и механизмы осуществления социального контроля. Понятие девиантного поведения. Понятие социального конфликта. Основные причины, участники, стадии и последствия социального конфликта. Условия и методы разрешения социального конфликта. Методы социологического исследования. Практические функции социологии. Количественные и качественные методы сбора социологических данных. Содержание классических социологических методов: наблюдение, эксперимент, анализ документов, массовые опросы. Специализированные методы в социологическом исследовании.

### **Б1.Б.21 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

**Цель дисциплины:** формирование у слушателей базовых знаний о проектной технологии управления организацией, экономике проектов и процессах их реализации.

**Задачи:**

- усвоение базовых понятий и рыночного подхода в системе экономики, планирования и реализации проектов;
- изучение методологии анализа и синтеза управленческих решений при реализации проектов;
- развитие навыков по технологии проектирования в рамках проектного управления;
- изучение современных программных средств в области управления проектами;
- сформировать у студентов умения и знания оценивать целесообразность и жизнеспособность проекта, правильно обосновать требуемые инвестиции, анализировать риски, планировать проект, контролировать и регулировать, а также управлять изменениями, возникающими в ходе осуществления проекта;
- выработать навыки в применении методов проектного анализа, оценки эффективности инвестиционных проектов, планирования и контроля за ходом реализации проекта, методов оценки и анализа рисков.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3, УК-6.

**Краткое содержание :** Основы проект-менеджмента. Проект, его основные участники, функции управления проектом. Области эффективного приложения проектного менеджмента. История возникновения проектного подхода. Проект как объект управления. Современное понимание методов управления проектами. Разработка концепции проекта. Проектный и инвестиционный замысел. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ. Структуризация проекта. Декомпозиция работ по проекту. Техничко-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта. Задачи ТЭО проекта. Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы. Анализ и оценка рисков проекта. Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта. Планирование проекта. Функции планирования проекта. Уровни планирования и виды планов, основные этапы планирования. Сетевые модели проектов. Календарно-сетевое планирование. Ресурсная оптимизация проекта. Организационное управление проектом. Организационные структуры управления проектами. Формирование команды проекта. Квалификационные требования к персоналу проекта. Система взаимоотношений участников проекта. Материальное стимулирование. Менеджер проекта: подбор и аттестация по ключевым компетенциям. Управление конфликтами в проекте. Организационная культура команды. Оценка деятельности команды проекта. Проектное

финансирование. Ключевые понятия: бюджет и бюджетирование, структура статей доходов и расходов. Источники и организационные формы финансирования проектов. Виды проектного финансирования. Оценка стоимости проекта. Анализ исполнения бюджета проекта. Контроль и регулирование работ по проекту. Виды и этапы контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Организация мониторинга проекта. Аудит качества. Показатели выполнения работы. Новый гибкий адаптивный подход к управлению проектами Agile. Его преимущества по сравнению с классическим подходом к управлению проектами.

## **Б1.Б.22 СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **Цель дисциплины:**

– добиться всестороннего и глубокого понимания студентами природы и сущности всего спектра отношений в области применения инструментов стратегического менеджмента на отечественных предприятиях;

- дать студентам – будущим специалистам - возможность освоения практических навыков и знаний, которые позволят им учитывать стратегические аспекты при принятии управленческих решений и осуществлять эффективное управление организацией в соответствии со складывающейся в условиях инновационной экономики новой управленческой парадигмой.

### **Задачи:**

- Ознакомление студентов с современными концепциями в области стратегического менеджмента, лучшим отечественным и иностранным опытом стратегической деятельности в организациях разных организационно-правовых форм деятельности и видов собственности

- Предоставление студентам систематизированных знаний о главных понятиях, категориях и показателях, которые используются при анализе текущих и разработке эффективных стратегий деятельности организаций

- Предоставление студентам знаний, необходимых для критической оценки разных подходов, методов и инструментов стратегической деятельности организации, их возможных последствиях с целью выбора оптимального сценария практических действий по реализации выбранной стратегии

- Формирование у студентов умений исследования и анализа внешней и внутренней среды предприятия, планирования, разработки, контроля и обоснования практических действий по реализации эффективной стратегии развития организации в конкурентной рыночной среде

- Формирование и развитие у студентов навыков коллективного анализа конкретных практических ситуаций методом case-study, принятия оптимальных решений и аргументированного убеждения аудитории

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1, ОПК-1.

**Краткое содержание :** Основные категории и понятия стратегического менеджмента. Стратегия предприятия: сущность, классификация. Теория корпоративной стратегии. Этапы (управленческие процессы) проведения стратегического анализа в организации. Анализ внешней и внутренней среды организации. Инструменты анализа. Стратегический конкурентный анализ (структурный подход). Конкурентные стратегии и инструменты конкурентного анализа. Миссия, видение и цели организации. Стратегические и финансовые цели. Анализ и выбор стратегии организации. Стратегическая единица бизнеса (СЕБ). Портфельный анализ. Ресурсный подход конкуренции, основанный на развитии ключевых компетенций. Реализация стратегии в организации. Факторы, влияющие на выполнение стратегии. Стратегический управленческий анализ фирмы. Цели организации, ценности и эффективность. Цели различных стейкхолдеров. Роль ценностей. Методики проведения стратегического управленческого анализа. Анализ ресурсов и способностей фирмы. Роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии фирмы. Классификация ресурсов и организационных способностей (ключевых компетенций). Анализ конкурентного преимущества на основе развития и поддержания ключевых компетенций. Динамические

способности организации. Сущность сбалансированной системы показателей (ССП). Реализация стратегии в организации на основе ССП.

### **Б1.Б.23 ПРАВОВЕДЕНИЕ**

**Цель дисциплины:** развитие у студентов правовой компетентности, обеспечивающей теоретическую и практическую готовность и способность будущего специалиста осуществлять профессиональную деятельность. Сформировать у студентов общие теоретические знания о государственно-правовых явлениях и целостное представление о правовой системе Российской Федерации.

**Задачи:**

- изучить ключевые категории и понятия теории государства и права, основных отраслей российского права;
- понимать природу права и государства, характеризовать их взаимосвязь и отличительные признаки;
- ориентироваться в системе российского законодательства;
- формирование практических навыков в применении законодательства РФ;
- формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, ценностям правового государства.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-7, УК-8.

**Краткое содержание :** Теория государства. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Понятие правонарушения, их виды. Понятие, признаки и виды юридической ответственности. Основы конституционного права. Гражданские правоотношения. Право собственности. Наследственное право. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Эмансипация. Предпринимательская деятельность гражданина. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц по ГК РФ. Порядок образования юридического лица. Преобразование юридического лица. Прекращение юридического лица. Банкротство юридического лица. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданского права. Понятия сделки и договора в гражданском праве. Исковая давность. Понятие и формы собственности в гражданском праве. Наследование: понятие, виды, основные категории. Наследование по закону и завещанию. Принятие и отказ от наследства. Основы семейного права. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность по ТК РФ. Понятие трудового договора. Стороны и содержание трудового договора. Основание и порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Процедура привлечения к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие и виды. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность. Порядок возмещения ущерба. Административные правонарушения и административная ответственность. Понятие преступления. Уголовная ответственность. Основы международного права. Нормы и основные принципы международного права. Основы экологического права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовое регулирование в сфере защиты информации и государственной тайны. Принципы отнесения сведений к государственной тайне. Органы защиты государственной тайны. Служебная и коммерческая тайна как особые виды более широкого объекта гражданских прав - информации. Законодательные информативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.

### **Б1.Б.24 КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний о методических подходах к основам корпоративной и социальной ответственности; сущности корпоративной и социальной ответственности; моделях корпоративной и социальной ответственности.

**Задачи:** формирования практических навыков, знаний и научно-практических представлений в области корпоративной социальной ответственности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-9, УК-11.

**Краткое содержание :** Универсальные принципы корпоративной этики. Всеобщие (основополагающие) этические принципы делового поведения. Международные этические принципы бизнеса. Честность, порядочность и надежность. Уважение прав собственности. Коллегиальность. Критика, исправление этических ошибок бесконфликтность. Экологический принцип. Гедонистический принцип. Корпоративная социальная ответственность. Принципы корпоративной этики для заинтересованных лиц. Становление теории и практики социального аудита. Характерные черты российской модели социального аудита. Аудит системы управления человеческими ресурсами. Механизмы реализации социального аудита. Социальная ответственность государства, бизнеса, профсоюзов в России. Социальный аудит в системе социального партнерства. Значение и особенности российской модели социального аудита. Основные задачи и направления аудита системы управления человеческими ресурсами. Аудит формирования персонала. Аудит организации и нормирования труда. Аудит оплаты труда. Аудит системы управления развитием персонала. Оценка эффективности системы управления человеческими ресурсами в организации. Проведение социального аудита. Технологии социального аудита. Методы социального аудита. Бизнес и промышленность в условиях конкуренции. Корпоративная социальная ответственность. Корпоративная благотворительность. Финансовые отношения в корпорациях. Связи с клиентами и "маркетинговый комплекс". Корпоративная практика как модель. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность. Добровольные социальные инициативы бизнеса. Стимулирование личного участия человека в социальном развитии. Ответственность работодателя и личная ответственность работника.

### **Б1.Б.25 ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ**

**Цель дисциплины:** - подготовка бакалавров к эффективному использованию и развитию личностных ресурсов при решении профессиональных задач, к эффективной коммуникации и взаимодействию с другими людьми, способности продуктивно работать в коллективе.

#### **Задачи:**

- изучение основных закономерностей функционирования и развития психики человека, индивидуальных различий в психических свойствах;
- выявление движущих сил и условий развития и становления личности;
- определение диапазона индивидуальных вариаций психологических свойств и признаков отклонений в психологическом развитии;
- освоение психологических закономерностей взаимодействия людей в группах;
- обучение способам эффективной коммуникации в устной и письменной формах.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3, УК-6.

**Краткое содержание :** Введение в психологию. Характеристика психики человека. Деятельность и сознание. Психические свойства личности: направленность, темперамент, характер, способности. Психология личности как самостоятельная научная дисциплина. Теории личности в зарубежной и отечественной психологии. Движущие силы развития личности. Структура личности. Эгоизм и альтруизм как личностные позиции. Внутренний мир личности: ценностно-смысловая сфера, отношения личности, духовность личности. Нравственная сфера личности. Личность и проблема веры. Психическое и личностное здоровье. Продуктивные проявления индивидуальности личности. Самоактуализация, самореализация и персонализация. Выход личности за пределы самой себя (трансценденция). Жизненная стратегия и жизненная позиция личности. Организация личности времени своей жизни. Личность в критических ситуациях. Динамика процессов переживания. Личностный выбор. Понятие и содержание процесса социализации. Психология малых и больших социальных групп. Межличностные отношения в реальной системе жизнедеятельности людей. Профессиональная деформация и профессиональное выгорание. Личностные

факторы саморегуляции. Человек как субъект саморазвития. Категория «общение» в психологии. Виды общения. Модели и стили общения. Эффективность коммуникации. Коммуникативные барьеры. Средства общения: вербальные и невербальные. Перцептивная функция общения. Структура межличностного взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Взаимное влияние людей в процессе общения. Деловое общение. Этические нормы и корпоративная этика. Конфликтное общение.

## **Б1. Б.26 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ В ЛОГИСТИКЕ И В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов объективное представление об информационно-экономическом базисе современных логистических систем, научить их свободно ориентироваться на рынке программно-технических и информационных решений для автоматизации и информационного обеспечения базовых операций в логистических компаниях и цепях поставок глобального уровня.

### **Задачи:**

ознакомление студентов с опытом применения программно-технологических решений в известных зарубежных и отечественных логистических компаниях и операторов цепей поставок, с современными методами и средствами коммуникации, автоматизации управления складским и комплексами, технологиями поиска и передачи информации и приобретение студентами практических навыков работы с информационными системами.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-6.

**Краткое содержание :** Информационные ресурсы в менеджменте и в логистике. Логистические процессы и их информационное обеспечение. Информационные системы. Современные информационные технологии в логистике и в менеджменте. Информационная поддержка оперативной деятельности предприятия. Информационная поддержка стратегических решений.

## **Б1.Б.27 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРЕДПРИЯТИЙ)**

**Цель дисциплины:** вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, которые будут им необходимы в их дальнейшей самостоятельной работе на предприятиях и в организациях в условиях современной инновационной экономики. Функциональное назначение учебной дисциплины "Экономика организаций" в системе профессиональной подготовки выпускника заключается в том, что данная дисциплина обеспечивает необходимый уровень теоретических знаний, требующихся для принятия обоснованных практических решений в области управления экономическими процессами на современных отечественных предприятиях. Ее изучение отвечает требованиям фундаментальности и системности образования в сфере экономики предприятия, позволяющего готовить кадров высшей квалификации, умеющих принимать правильные и ответственные решения по решению актуальных проблем функционирования предприятий в условиях инновационной экономики.

### **Задачи:**

- усвоение студентами основных положений экономической науки о деятельности предприятий различных организационно-правовых форм,
- формирование практических навыков по оценке эффективности, планированию и анализу деятельности предприятий,
- способствовать выработке у обучающихся активной жизненной позиции по отношению к происходящим в обществе и народном хозяйстве социально-экономическим процессам.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2, УК-10.

**Краткое содержание :** Предприятие - основное звено в структуре национальной экономики. Организационно-правовые формы предприятий и предпринимательства.

Организация и планирование производства и производственных процессов на предприятии. Основные фонды и их оценка. Оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятиях. Обоснование и выбор экономической стратегии и функциональных стратегий развития предприятия. Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика на различных рынках. Бизнес-план предприятия и его виды. Прибыль и показатели рентабельности деятельности предприятия. Анализ и оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

### **Б1.Б.28 КОМПЕНСАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цель дисциплины:** представить системное, комплексное изложение теории и практики вознаграждения трудовой деятельности наемных работников современной организации (предприятия, компании, учреждения).

**Задачи:**

- Выполнение функциональной задачи по конструированию и администрированию эффективной системы оплаты труда работников.
- Сформировать у слушателей представления и знания о вознаграждениях и компенсациях как системе, обладающей рядом свойств (взаимосвязь с внешней средой, целостность, устойчивость, информационность, сложность и иерархичность).
- Продемонстрировать современные методы и технологии построения современных систем вознаграждений и компенсаций наемных работников организаций.
- Выработать умения использования форм, методов и технологий формирования компенсационного менеджмента.
- Раскрыть специфику построения компенсационного пакета в организациях различных сфер: бизнеса, бюджетной и некоммерческой сфер деятельности.
- Изучить законодательную базу организации оплаты труда в современных отечественных и зарубежных организациях.
- Исследовать специфику вознаграждения труда руководителей предприятий в России и зарубежных странах.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5, ОПК-3.

**Краткое содержание :** Компенсационный менеджмент: предмет, задачи и структура курса. Теории заработной платы и их классификации. Социально-экономические предпосылки перехода российских организаций к корпоративной компенсационной политике. Законодательная база организации оплаты труда в современной России. Тарифная система оплаты труда и ее элементы в коммерческих организациях. Тарифная ставка, тарифная сетка, тарифно-квалификационные справочники (ТКС), районные коэффициенты. Понятие МРОТ. Трудовой договор. Коллективный договор. Виды соглашений. Формы и системы оплаты труда. Вознаграждения работникам: исходные понятия. Классификация форм и систем оплаты труда. Повременная форма оплаты труда и ее системы. Сдельная форма оплаты труда и ее системы. Бестарифная система оплаты труда. Система «плавающих» окладов. Виды вознаграждений работникам. Система мотивационных и компенсационных выплат. Классификация мотивационных и компенсационных систем. Системы премирования. Система доплат. Система надбавок. Система гарантий и компенсаций. Вознаграждение предпринимательского труда. Социально-экономические предпосылки становления предпринимательского труда. Доходы от собственности и предпринимательской деятельности. Вознаграждение труда руководителей. Оплата труда топ-менеджмента. Особенности оплаты труда руководителей предприятий российского бизнеса. Система бонусов и их сущность. Формирование компенсационного пакета для руководителей компаний в экономически развитых странах. Компенсационный менеджмент в отраслях бюджетной сферы. Признаки бюджетных учреждений. Особенности оплаты труда государственных и муниципальных служащих. Оплата труда в муниципальных образованиях. Новые системы оплаты труда в бюджетной сфере (образовании, здравоохранении) после ее реформирования. Системы заработной платы в условиях инновационной экономики. Формы

и системы заработной платы, базируемой на навыках, знаниях и компетентности. Новые формы бригадной (групповой, фрактальной) системы оплаты труда в успешных компаниях мира. Современные факторы и тенденции в развитии систем вознаграждений и компенсаций в отечественных и зарубежных организациях.

### **Б1.Б.29 МЕНЕДЖМЕНТ В ОРГАНИЗАЦИИ**

**Цель дисциплины :** формирование у студентов теоретических знаний о сущности и особенностях управленческой деятельности, методах и инструментах управления; выработка навыков по их применению в практической деятельности.

**Задачи:**

- сформировать практические навыки обоснования альтернативных вариантов деятельности предприятия в качестве основы управленческих решений;
- обеспечить изучение новейших методологических и практических разработок в области менеджмента в условиях рыночной экономики.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-4.

**Краткое содержание :** Организация как социально-экономическая система. Понятие организации как социально-экономической системы. Признаки организаций. Типология организаций. Характеристики организаций. Внутренняя и внешняя среды организации. Постановка целей и планирование в организации. Разработка и внедрение стратегии. Проектирование организации. Понятия: делегирование, полномочия, ответственность. Факторы проектирования организации: внешняя среда, технология работы, стратегический выбор. Элементы проектирования организации: разделение труда и специализация; департаментализация и кооперация; связи в организации и координация; масштаб управляемости и контроля; иерархия в организации и ее звенность; централизация и децентрализация; дифференциация и интеграция. Последовательность этапов разработки организационных структур. Типы организаций. Мотивация персонала организации. Контроль в организации. Коммуникации в системе управления организацией. Принятие управленческих решений. Групповая динамика и руководство. Власть и влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Управление человеческими ресурсами. Управление производственными операциями и предоставлением услуг. Управление информационными системами. Эффективность управления организацией. Эффективность управления. Факторы, определяющие эффективность управления. Роль персонала управления в успешном менеджменте. Принципы эффективного менеджмента. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента.

### **Б1.Б.30 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

**Цель дисциплины:** освоение студентами профессиональных знаний и практических навыков использования современных информационных систем и технологий в управлении персоналом, изучение основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки организационно-управленческой информации в корпоративных информационных системах, изучение функциональных возможностей современных офисных программных систем для решения типовых организационно-управленческих задач, приемов и методов работы с этими системами, изучение приемов и методов работы с современными программными системами учета кадров и управления персоналом.

**Задачи:**

- Сформировать способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

- Овладеть методами взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления предприятием.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-5.

**Краткое содержание :** Базовые технологии цифровой трансформации общества в 21 веке. Концепция Индустрия 4.0. Четвертая промышленная революция. Основные направления цифровой трансформации общества, отраслей и организаций. Содержание основных цифровых технологий и инструментов: большие данные (BD), блокчейн, интернет вещей, виртуальная и дополненная реальность, облачные вычисления, 3D-печать и аддитивные технологии, роботизация. Понятие о системе ERP и SAP S/4 HANA. Основы применения технологий, лежащих в основе цифровой трансформации общества, отраслей и организаций. Сущность дашбордов в управленческой деятельности. Применение Excel-таблиц в менеджерской работе.

Функции менеджера организации по постановке целей и формулированию задач, связанных с использованием современных цифровых технологий для технологических и продуктовых инноваций, программ организационных изменений. Способность менеджеров обоснованно выбирать методологии для использования современных цифровых технологий в конкретной организации малого или среднего бизнеса. Разработка управленческой модели деятельности организации с применением современных цифровых технологий. Обоснование управленческих предложений по реорганизации деятельности существующей организации в цифровую компанию.

### **Б1.Б.31 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО**

**Цель дисциплины:** вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками в сфере предпринимательской деятельности как системы экономических, организационных и правовых отношений, которые будут им необходимы в их дальнейшей самостоятельной работе на предприятиях и в организациях в условиях современной инновационной экономики.

#### **Задачи:**

- сформулировать понятийный аппарат, составляющий базовую, теоретическую основу предпринимательской деятельности;
- раскрыть сущность предпринимательской идеи и предпринимательского решения;
- обеспечить усвоение студентами нормативных положений о порядке создания, функционирования и ликвидации предприятий различных организационно-правовых форм;
- раскрыть основной смысл, показать цели и задачи внутрифирменного предпринимательства (интрапренерства);
- изложить основные принципы и раскрыть содержание бизнес-планирования и системы бюджетирования предпринимательской единицы;
- сформировать практические навыки по оптимальному налоговому планированию предпринимательской деятельности коммерческих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и малого бизнеса;
- сформулировать принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности, способствуя выработке у обучающихся активной жизненной позиции по отношению к происходящим в обществе и народном хозяйстве социально-экономическим процессам;
- изложить основы формирования культуры предпринимательства и экономической оценки ее уровня.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-4.

**Краткое содержание :** Основы предпринимательства в условиях инновационной экономики. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства. Эволюция учений о предпринимательстве. Правовое обеспечение

предпринимательства. Гражданский Кодекс РФ (часть I). Понятие собственности. Многообразие форм собственности: частная, государственная, муниципальная, общественных организаций. Классификация юридических лиц на коммерческие и некоммерческие. Правовые основы предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Принцип ограниченной ответственности юридических лиц. Индивидуальное предпринимательство. Организационно-правовые формы предприятий: характеристика, особенности учреждения, функционирования, развития и ликвидации. Корпоративное акционерное законодательство. Закон РФ «Об акционерных обществах в РФ». Открытые и закрытые акционерные общества (ОАО и ЗАО). Особенности создания, деятельности, ликвидации. Основные положения Федерального закона. Организация внутрифирменного бизнес-планирования. Вознаграждение предпринимательского труда. Социально-экономические предпосылки становления предпринимательского труда. Доходы от собственности и предпринимательской деятельности. Внутрифирменное предпринимательство: сущность, цели, качественные признаки. Интрапренерство. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательский риск: сущность классификация, факторы. Управление предпринимательскими рисками. Система бюджетирования: сущность, особенности, содержание отдельных фаз. Модели и подходы к бюджетированию на отечественных и зарубежных предприятиях. Развитие малого предпринимательства в России. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства в условиях инновационной экономики. Системы налогообложения и оценка эффективности предпринимательской деятельности. Специальные системы налогообложения малого предпринимательства: упрощенная система и единый налог на вмененный доход. Модели определения результатов предпринимательской деятельности. Целевые ориентации на максимизацию прибыли, на рост стоимости (с использованием показателя экономической добавленной стоимости – EVA). Особенности налогообложения предпринимательской деятельности юридических лиц. Стратегическое предпринимательство: сущность, принципы. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Система сбалансированных показателей (ССП) как эффективный инструмент реализации стратегии предпринимательской деятельности.

### **Б1.Б 32 ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цели дисциплины:** овладение теорией (понятийным аппаратом, принципами, базовыми концепциями и пр.) и организацией (информационно-аналитической базой, этапами, организационным обеспечением, методами, процедурами и методиками) управления инвестиционной, финансовой и инновационной деятельностью хозяйствующего субъекта.

#### **Задачи:**

- ✓ Понимание сущности и отличительных черт финансов, особенностей финансовой системы РФ;
- ✓ Понимание сущности, функций и основных принципов организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм;
- ✓ Изучение порядка организации финансовой работы на предприятии;
- ✓ Знание источников финансовых ресурсов, концепций капитала;
- ✓ Обосновывать направления привлечения капитала;
- ✓ Знать направления эффективного расходования финансовых ресурсов;
- ✓ Понимание порядка формирования финансового результата предприятия;
- ✓ Изучение системы налогообложения российских предприятий.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-9.

**Краткое содержание :** Цели, задачи и сущность финансового менеджмента в условиях рыночных отношений. Финансы, их роль и функции: обеспечивающая, распределительная, контрольная. Понятийный аппарат и научный инструментарий финансового менеджмента. Финансовые инструменты: ценные бумаги, кредиты и др. Приемы и методы финансового менеджмента: общеэкономические, прогнозно-экономические, специальные. Бухгалтерская

отчетность в финансовом менеджменте. Отчетность и логика ее формирования. Система регулирования бухгалтерского учета в России. Формы бухгалтерской отчетности. Баланс предприятия – понятие, значение термина. Сопряженность смежных балансов. Отчет о прибылях и убытках. Логика формирования: метод начисления, кассовый метод. Прибыль (убыток) отчетного периода. Нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода. Актив и пассив баланса. Отчет о прибылях и убытках. Логика формирования: метод начисления, кассовый метод. Структура, состав, принципы формирования. Прибыль (убыток) отчетного периода. Нераспределенная прибыль (убыток) отчетного периода. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Классификация рисков. Леверидж и его роль в финансовом менеджменте. Метод расчета критического объема продаж. Оценка производственного и финансового левериджа. Финансовые решения. Оценка и анализ стоимости активов компании. Классификация подходов к оценке стоимости компании: ликвидационная, инвестиционная, эмиссионная, страховая. Методы оценки: рыночный, доходный, затратный. Управление активами и пассивами. Управление издержками и прибылью. Методы расчета себестоимости. Принципы образования и расчета прибыли. Порядок формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли. Налогооблагаемая база. Структура налогов. Льготы по налогообложению. Управление налогами. Распределение и использование прибыли. Распределение прибыли среди соучредителей. Специальные приемы финансового менеджмента. Финансовые решения в условиях инфляции. Методы прогнозирования банкротства предприятия. Международные аспекты финансового менеджмента.

### **Б1.Б.33 КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов комплекса фундаментальных знаний и навыков в области современных финансов, образующих теоретическую базу для понимания анализа и работы на современных финансовых рынках капитала

#### **Задачи:**

- получить представление о ключевых концепциях теории финансов, лежащих в основе анализа эффективности управления компанией;
- понимать важнейшие проблемы современных финансов, характерные как для развитых, так и для растущих рынков, и пути возможной адаптации основных моделей к специфическим условиям растущих рынков;
- получить представление о принципах определения требуемой доходности на совокупный капитал компании и освоить современные модели оценки риска и вознаграждения за риск на развитых и растущих рынках капитала;
- получить представление об основных подходах и принципах к определению стоимости активов и научиться производить необходимые базовые расчеты стоимости ценных бумаг;
- получить оценку значимости поведенческого фактора в современной теории финансов.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание :** Корпоративная финансовая система и ее структура. Основные принципы корпоративных финансов. Временная теория денег. Основные положения временной теории денег. Оценка потоков и накоплений в разных периодах времени. Финансовый учет и отчетность. Финансовый учет. Управленческий учет. Анализ управленческой отчетности. Финансовый контроль и аудит. Основные принципы финансового контроля. Структура аудита. Организация аудита. Обработка результатов аудита. Внешний и внутренний аудит. Учет затрат. Типы издержек. Управленческий баланс. Структура управленческого баланса. Финансовый анализ. Анализ эффективности корпоративной финансовой системы. Структура капитала и управление финансовой системой. Ключевые показатели финансового анализа. Корпоративное финансовое планирование. Бизнес модели. Финансовые элементы бизнес-моделей. Основные типы

бизнес-моделей. Понятие бизнес-модели. Основные элементы бизнес-модели. Классификация бизнес-моделей. Выбор бизнес-модели. Бизнес-план. Финансовое планирование. Долгосрочное финансовое планирование. Принципы финансового планирования. Основные этапы финансового планирования. Типы финпланов. Практика внедрения финансового планирования. Бюджетирование. Фондирование в финансовой системе. Контроль за образованием и расходованием фондов. Управление капиталом. Стоимость капитала и структура финансов. Финансовое состояние корпорации: потоки и накопления. Характеристики финансовых ресурсов. Принципы учета накоплений. Оценка финансового состояния корпорации. Cashflow. Оперативное управление капиталом. Финансовый портфель и управление им. Инвестиции и инвестиционный анализ. Инвестиционные решения: стратегия и тактика. Понятие инвестиций. Технология принятия инвестиционных решений. Рынок ценных бумаг и финансовые рынки.

#### **Б1.Б.34 МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель дисциплины:** формирование у бакалавров четкого понимания путей и способов выявления, формирования и развития мотивации трудовой деятельности персонала в зависимости от специфики компании (предприятия).

**Задачи:**

- - ознакомить студентов с основными теоретико-методологическими подходами к изучению проблемы мотивации в различных областях науки и практики;
- - выработать умение использовать различные психодиагностические методы и методики, с целью определения особенностей мотивационно-смысловой и потребностей сфер личности;
- - сформировать навыки по развитию мотивации трудовой деятельности персонала;
- - развить навыки разработки и использования различных методов и технологий стимулирования трудовой деятельности;
- - обучить студентов методам комплексной оценки систем стимулирования на различных предприятиях; - выработать навыки по выявлению достоинств и недостатков использования различных методов стимуляции;
- - сформировать умения по поиску альтернативных методов стимулирования персонала.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3.

**Краткое содержание :** Теоретико-методологические основы изучения мотивации. Теории мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Классические и современные теории мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Основные закономерности развития мотивационной сферы. Влияние мотивации сотрудников на эффективность деятельности компании (предприятия). Изучение различных мотивов и мотиваций трудовой деятельности. Стимулирование трудовой деятельности. Виды стимулирования. Методы формирования и развития мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Механизмы формирования мотивационного ядра персонала организации. Сущность и технология процесса формирования и управления системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности.

#### **Б1.Б.35 МАТЕМАТИКА**

**Цели дисциплины:** усвоение основных понятий и методов математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, предусмотренных ФГОС ВО, овладение навыками применения математических методов, а также формирование у студента требуемого набора компетенций, соответствующих его направлению подготовки и обеспечивающих его конкурентоспособность на рынке труда.

**Задачи:**

- формирование умений и навыков, позволяющих грамотно применять в рамках своей специальности основные понятия математического анализа, алгебры, геометрии, теории

дифференциального, интегрального исчисления и дифференциальных уравнений, теории вероятностей, линейного программирования;

- освоение основных приемов решения практических задач по темам дисциплины;
- формирование представления о месте и роли математики в современном мире;
- формирование навыков самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.

**Краткое содержание : Линейная алгебра.** Матрицы. Действия над матрицами. Определители. Свойства определителей. Ранг матрицы. Обратная матрица. Системы линейных уравнений. Системы векторов.  $N$  – мерное линейное векторное пространство. Линейная зависимость векторов. Собственные векторы линейных операторов. Евклидово пространство. **Аналитическая геометрия.** Прямая линия на плоскости. Кривые второго порядка. Прямая и плоскость в пространстве. **Комплексные числа.** Комплексные числа. Многочлены. Квадратичные формы. **Экономико-математические методы.** Системы линейных неравенств. Линейные задачи оптимизации. Основные определения и задачи линейного программирования. Симплексный метод. Теория двойственности. Дискретное программирование. Динамическое программирование. Нелинейное программирование.

### **Б1.Б.36 СТАТИСТИКА**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков статистического анализа массовых социально-экономических явлений.

#### **Задачи:**

- проведение расчетно-экономической деятельности, которая включает подготовку исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение аналитической и научно-исследовательской деятельности, которая включает: поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для конкретных экономических расчетов; обработку массивов экономических данных; построение стандартных моделей; подготовку информационных обзоров и аналитических расчетов; проведение статистических исследований, опросов, анкетирования и первичную обработку их результатов.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.

**Краткое содержание : Общая теория статистики.** Предмет и метод статистической науки. Статистические наблюдения. Группировки, статистические таблицы и графики. Абсолютные и относительные величины. Средние статистические величины. Показатели вариации и характеристика рядов распределения. Законы распределения. Выборочное наблюдение. Статистическое изучение корреляционной связи явлений. Динамические ряды. Экономические индексы.

**Социально-экономическая статистика.** Основы социально-экономической статистики. Статистика населения, занятости и безработицы. Статистика национального богатства в системе национального счетоводства. Статистика финансов и цен. Статистика труда. Статистика социального развития и уровня жизни населения. Статистика издержек производства и обращения. Статистика внешнеэкономических связей и платежного баланса.

### **Часть, формируемая участниками образовательных отношений**

#### **Б1.В.01 ИНФОРМАТИКА**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний о методах и инструментах управления информацией, использовании компьютеров в профессиональной экономической деятельности.

### **Задачи:**

- приобретение знаний основных понятий, принципов построения и технологии работы с базами данных;
- изучение методов поиска информации в сети Интернет;
- знакомство с технологией создания научно-технической документации;
- приобретение умения создавать и использовать несложные базы данных;
- приобретение умения обмениваться информацией в сети Internet;
- изучение навигации по файловой структуре компьютера и управления файлами; Познакомление с технологией создания научно-технической документации различной сложности с помощью текстового процессора Microsoft Word;
- ознакомление с технологией решения типовых информационных и вычислительных задач с помощью табличного процессора Microsoft Excel;
- ознакомление с технологией поиска и обмена информацией в глобальных и локальных компьютерных сетях.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.

**Краткое содержание :** Введение и общие положения. Основы защиты информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Операционные системы персональных компьютеров. Компьютерная графика. Текстовый редактор Microsoft Word. Электронные таблицы Microsoft Excel. Электронные таблицы Microsoft Excel. Базы данных: понятия, средства обработки данных. Базы данных: понятия, средства обработки данных. Алгоритмизация и программирование. Локальные и глобальные сети ЭВМ.

### **Б1.В.02. УПРАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫМИ СИСТЕМАМИ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов общих базовых знаний в области транспорта, а также особенностей управления транспортной деятельностью и транспортными системами в современных условиях.

#### **Задачи:**

- знать сущность и основные принципы деятельности транспортных систем различного типа и методы управления ими;
- уметь решать простейшие прикладные задачи, связанные с организацией транспортного обслуживания;
- иметь навыки применения методов качественного и количественного анализа транспортных систем.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-1.

**Краткое содержание:** Особенности транспорта как объекта управления. Характеристики транспортных систем. Организация сферы транспортной деятельности. Государственное регулирование транспортной деятельности. Грузы и грузопотоки. Инфраструктура транспортных систем. Контейнерная транспортная система. Транспортные средства. Характеристика отдельных видов транспорта.

### **Б1.В.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

**Цель дисциплины:** формирование общекультурных и профессиональных компетенций в сфере иноязычной коммуникации.

#### **Задачи:**

- Накопление и активизация лексического и терминологического вокабуляра;
- Закрепление умений и навыков владения деловым английским языком в своей профессиональной деятельности;

- Систематизация фонетических, лексических и грамматических навыков, необходимых для профессиональной и деловой коммуникации;
- Развитие умений и навыков чтения, устной и письменной речи на основе лексики делового и профессионального иностранного языка.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** A new job. Organization and roles. Quality. Money. Import-Export. Travel. Carrier Prospects. Time is Money. The Customer. Business online. Not for profit. Problem solving.

#### **Б1.В.04 МАКРОЭКОНОМИКА**

**Цель дисциплины:** формирование представлений о макроэкономических основах функционирования экономики.

##### **Задачи:**

познавательные – изучение и обеспечение процессов и явлений в экономической жизни общества;

методологические – освоение методов, способов, приемов, принципов и подходов к изучению и объяснению экономических процессов и явлений;

практические – разработка принципов и методов рационального хозяйствования, прогнозирование и моделирование экономических процессов.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1, УК-10.

**Краткое содержание :** Основные макроэкономические показатели. Макроэкономика. Кругооборот доходов и продуктов. ВВП и способы его измерения. Национальный доход. Личный располагаемый доход. Функции налогов, их виды и принципы налогообложения. Кривая Лаффера. Налоги и государственные расходы. Реальная экономика в долгосрочном периоде. Производство и экономический рост. Сбережения, инвестиции и финансовая система. Рынок акций и рынок облигаций. Естественный уровень безработицы. Деньги и банковская система. Деньги, их функции, виды и эволюция. Кредитные деньги. Коммерческие банки, их роль в экономике. Денежная масса и денежная база. Функции центрального банка. Механизм регулирования денежной массы. Денежный мультипликатор. Денежный рынок. Процентная ставка, инвестиции и совокупный спрос. Денежно-кредитная политика. Макроэкономика открытой экономики. Чистый экспорт и чистые иностранные инвестиции. Структура международной торговли. Платежный и торговый баланс. Сравнительные преимущества и выгоды от торговли. Внешняя торговля и торговая политика. Валютная система. Валютный рынок. Номинальный и реальный обменный курс. Экономические колебания в краткосрочном периоде. Совокупный спрос и совокупное предложение. Совокупный спрос и денежно-кредитная политика и финансово-бюджетная политика. Выбор между инфляцией и безработицей.

#### **Б1.В.05 МИКРОЭКОНОМИКА**

**Цель дисциплины:** формирование представлений о микроэкономических основах функционирования экономики.

##### **Задачи:**

- теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей.

- раскрытие сущности экономических явлений и процессов на микроуровне;

- приобретение студентами практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйства, фирмы, отраслевой рынок).

- ознакомление с текущими микроэкономическими проблемами России;

- закладка теоретической основы для изучения конкретно-экономических дисциплин и формирования современного экономического мышления.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание :** Введение в экономику. Блага, потребности, ресурсы. Граница производственных возможностей. Экономические системы. Метод экономической теории. Основные этапы развития экономической науки. Экономическая взаимосвязь и выгоды, которые приносит торговля. Сравнительное и абсолютное преимущество. Основы теории спроса и предложения. Рынок. Спрос и предложение. Рыночное равновесие и механизм его достижения. Эластичность спроса и предложения. Условие максимизации доходов продавцов. Прямое и косвенное регулирование цен государством. Экономическая эффективность и способы ее измерения. Определение экономической эффективности. Общий излишек, излишек производителя и потребительский излишек. Влияние изменения цен на уровень благосостояния. Издержки налогообложения, международная торговля и общественное благосостояние. Экономическая теория общественного сектора

Внешние эффекты. Типы экономических благ. Виды налогов. Принципы налогообложения. Влияние налогов на экономическую эффективность. Эффективность и справедливость налоговой системы. Эластичность и налогообложение. Теория фирмы

Фирма. Валовой доход и прибыль. Закон убывающей предельной производительности. Бухгалтерские и экономические показатели. Условие максимизации прибыли. Средние, предельные и общие издержки фирмы в коротком и долгом периоде. Рынок и эффективность. Решение конкурентной фирмы об объеме производства в коротком и долгом периоде. Совершенно конкурентная фирма: условия получения максимальной прибыли, временного прекращения производства и закрытия. Олигополия. Дуополия. Равновесие по Нэшу. Картель. Монополистическая конкуренция. Краткосрочное и долгосрочное равновесие в условиях монополистической конкуренции. Реклама и ее роль в экономике. Причины монопольной власти. Монополия и экономическая эффективность. Естественная монополия. Антимонопольная политика. Рынки факторов производства и распределение доходов. Спрос на труд и его предложение. Заработная плата и факторы, ее определяющие. Предельная доходность труда. Профсоюзы на рынке труда. Рынок труда и рынок образовательных услуг. Образование как инвестиция в человеческий капитал и образование как сигнал. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции. Дисконтирование. Цена капитальных активов и их доходность. Земельная рента и цена земельных участков. Распределение доходов. Неравенство и бедность.

## **Б1.В.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ И АУДИТ**

**Цель дисциплины:** ознакомление студентов с комплексом теоретических и практических основ бухгалтерского учета и анализа применительно к условиям функционирования современных организаций.

### **Задачи:**

- осознанное понимание студентами сущности бухгалтерского учета, объектов бухгалтерского наблюдения,

- знание процессов создания и развития системы бухгалтерского учета

- понимание особенностей учета различных экономических операций,

- методики экономического анализа и способ их применения.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание :** Взаимосвязь экономического анализа и финансовым (бухгалтерским) учетом. Цели и принципы бухгалтерского учета. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов по оплате труда. Учет затрат на производство. Учет готовой и проданной продукции (работ, услуг). Учет товаров и их продажи. Учет денежных средств. Учет финансовых вложений. Учет расчетов. Учет

финансовых результатов. Учет собственного капитала и средств целевого финансирования. Содержание и порядок составления финансовой отчетности. Контроллинг. Концепция контроллинга. Структура и содержательная характеристика разделов контроллинга. Управленческий учет как основа контроллинга. Разработка бюджетов (бюджетирование) как инструмент контроллинга. Организационно-методические основы создания службы контроллинга на предприятии. Аудит. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Методические основы аудита. Методика пообъектного аудита.

### **Б1.В.07 АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СИСТЕМЫ ЛОГИСТИКИ**

**Цель дисциплины:** формирование устойчивых знаний о господствующих парадигмах развития логистической организации, организационных концепциях реструктуризации, методологии и методах управления комплексом управленческих функций и процедур преимущественно с применением информационно – компьютерных технологий для достижения стратегических целей с оптимальными ресурсами, а также овладении навыками оценки, анализа и управления логистическими функциями и системами.

**Задачи:**

1. Изучение теоретических основ эволюции логистической организацией в контексте трёх стадий развития логистической организации.
2. Освоение господствующих парадигм развития логистической деятельности.
3. Формирование представления о цикле развития логистической организации.
4. Формирование навыков и умений проектирования логистической организации.
5. Изучение теоретических аспектов логистического планирования, оценки издержек и ценообразования.
6. Овладение системой оценки и структурой отчётности логистической деятельности организации.
7. Освоение моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.
8. Выявление и формулирование актуальных научных проблем.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-1.

**Краткое содержание :** Понятие административных систем логистики. Основные вопросы разработки стратегического плана логистики. Развитие логистической организации. Стратегическое планирование логистикой деятельности. Процесс интегрированного оперативного планирования организации. Система логистических показателей. Функции логистического анализа и аудита. Процедуры логистического аудита.

### **Б1.В.08 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов базовых теоретических знаний в области налогообложения, необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы, актуальных проблем налоговой политики РФ.

**Задачи:** формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания актуальных налоговых проблем в современной России.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание :** Основы налоговой системы. Введение в налогообложение. Экономическая сущность налогов и их роль в современном обществе Функции налогов. Основы построения налогов. Принципы налогообложения. Элементы налога и их характеристика: Налоговая система Российской Федерации. Налогообложение предприятий и физических лиц. Федеральные налоги. НДС. Акцизы. Таможенные пошлины Налог на прибыль (доход) организаций Платежи за пользование природными ресурсами. Отчисления на социальные нужды. Государственная пошлина. Региональные и местные налоги. Налог на имущество предприятий. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог. Земельный налог.

Специальные налоговые режимы. Упрощенная система налогообложения. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Единый сельскохозяйственный налог. Налоги с физических лиц.

### **Б1.В.09 ЭКОНОМИКА ЛОГИСТИКИ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний в области экономической деятельности предприятий различного профиля с акцентом на особенности логистических компаний и служб в условиях конкурентного рынка;

- развитие практического умения формулировать и решать экономические задачи в логистике с целью повышения эффективности общих результатов деятельности предприятия или цепи поставок товаров.

#### **Задачи:**

- Приобретение комплекса знаний о предприятии как субъекте предпринимательской деятельности, его видах и формах, и источниках информации о нем.

- Знание состава имущественного комплекса предприятия (в том числе логистического), практические навыки по оценке эффективности его использования.

- Знание состава и методов формирования логистических издержек на предприятии. Приобретение навыков по их анализу с целью оптимизации.

- Формирование теоретической базы и знание практических решений государства и бизнеса в ценовой и налоговой политике, (в т.ч., в части логистических структур и операций).

- Знание и умение применить на практике методы оценки экономической эффективности логистических решений на предприятии.

- Умение проводить оценку эффективности инвестиций в различные логистические решения с использованием разных методов.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2.

**Краткое содержание:** Общие положения, сущность и особенности экономических основ логистики как науки и учебной дисциплины. Влияние логистики снабжения, производства и сбыта на конечные экономические показатели деятельности предприятия. Критерии экономической эффективности логистических решений. Экономическая характеристика, классификация и структура предприятия, особенности логистических организаций и фирм. Ресурсное обеспечение логистики. Затраты на производство и реализацию продукции и услуг, виды и особенности логистических издержек на предприятии. Ценообразование и налогообложение на продукцию и логистические услуги предприятия. Финансовые результаты деятельности предприятия и их взаимосвязь с логистикой. Инвестиционная и инновационная деятельность в логистике

### **Б1.В.10 ЛОГИСТИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов знаний и компетенций в области управления материальными потоками, и сопутствующими им информационными и прочими потоками в соответствии с потребностями рынка на этапе распределения готовой продукции и сбыта товаров, а также развитие у студентов навыков обеспечения системной взаимосвязи логистики распределения, логистики производства и логистики снабжения для сквозного управления материальными потоками.

#### **Задачи:**

- выработка у студентов знаний, умений и навыков профессионального решения следующих функциональных задач: анализ структуры сети распределения (особенности формирования сети распределения в зависимости от вида деятельности компании,

- понимание особенностей вовлеченности различных участников системы распределения,

- осознание связи между выбором сбытовой политики компанией и особенностями управления логистикой распределения и т.д.),

- организация обработки и выполнения заказов клиентов, выбор технологии доставки заказов, организация логистического сервиса, обеспечение межфункциональной и межорганизационной координации: четкое разграничение в полномочиях логистики и смежных функций компании, в частности маркетинга, при формировании каналов распределения.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3.

**Краткое содержание :** Цели и функции логистики распределения, место логистики распределения в логистической системе. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения. Взаимодействие логистики и маркетинга при реализации задач логистики распределения. Логистическая сеть распределения: принципы формирования. Оптовая торговля в сети распределения. Розничная сеть и сфера услуг как конечный потребитель сети распределения. Логистические посредники в сети распределения. Основные функции логистики распределения. Логистический сервис в сети распределения. Логистика возвратных потоков.

### **Б1.В11 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ВТОРОЙ (КИТАЙСКИЙ)**

**Цель дисциплины:** Овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

– Данная цель носит комплексный характер, и ее достижение обеспечивается достижением следующих специальных целей:

– формировании у студента готовности к межкультурной коммуникации, что предполагает развитие умений опосредованного письменного (чтение, письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) иноязычного общения;

– расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи;

– учет личностных потребностей, интересов и индивидуальных психологических особенностей обучающихся, общее интеллектуальное развитие личности студента, развитие способности к социальному взаимодействию, повышение уровня учебной автономии.

#### **Задачи:**

– формирование у студентов системы знаний об основных явлениях иностранного языка, их функционировании в иноязычной речи в качестве основы для практического применения изучаемого языка в бытовых и профессиональных ситуациях;

– формирование и развитие творческого языкового мышления для решения коммуникативных задач бытового и профессионального характера.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** Фонетический строй языка. Финали китайского языка. Инициали китайского языка. Тоны китайского языка. Повторение и закрепление фонетики. Здравствуйте! Приветствие. Вопросительная частица 吗. Как дела? Занят ли ты? Отрицание 不 в китайском языке. Они хорошие друзья. Вы работаете или учитесь? Изучение основных профессий. Различие глаголов с синонимичным значением. Заводим знакомства с китайцами. Кем ты работаешь? Продолжение изучение профессий. Сколько студентов учится на факультете иностранных языков? Цифры в китайском языке, особенности счета. Что мне надеть? Традиционное и современное платье в Китае. В котором часу? Лексические единицы, определяющие время. Специфика понимания времени китайцами. Мой распорядок дня. Особенности грамматики распорядка дня. Выражение предпочтения в китайском языке («что Вы будете?»). Изучение новых лексических единиц. О культуре чая. Поздравление с днем рождения. Этикетные формы. Я приглашаю и с днем рождения. Экскурсия по дому. Внутреннее устройство дома, предлоги местоположения. Чем ты сейчас занят? Глаголы действия. Как пригласить собеседника. Как спросить, есть ли у собеседника свободное время

и что он занимается. Трудно ли учить китайский язык? На приеме в китайском посольстве. Этикетные формы общения. У нас все получается. Глаголы действия. Этикетные формы выражения благодарности. Я учусь, чтобы стать... Модальные глаголы. Спорт. Виды спорта. Счастливого пути! Этикетные формы прощания. Расставание, проводы. Мама всегда волнуется. Этикетные формы общения и прощания. На стажировку в Китай. Особенности языковой стажировки в Китае. Первые впечатления. Сунь Укун и диспансеризация. Как обратиться в больницу за помощью, как проведать больного. О пекинской осени и зимних цветах. Особенности осеннего сезона в Китае. Китайские парки. На почте. Как правильно отправить письмо или посылку из Китая. Об учебе и работе. Особенности учебы и работы в Китае. Маша покупает китайский сервис. Поход в магазин и покупка сувениров. Велосипед дорожке халата. Сравнение предметов по их признакам и цене. По дороге в Саньлитунь. Как спросить дорогу. Как правильно проложить маршрут. В гостях у родителей Динь Юнь. Как правильно принимать гостей. Спартакиада и рекорды. Виды спорта (продолжение). Цзиншань, Ли Цзычэнь и история Китая. Исторические персонажи и места Китая. Изучение новых лексических единиц. Тяньанмэнь и ее достопримечательности. Изучение новых лексических единиц. Кулинарные изыски старого Пекина. Китайские закусочные и традиционная еда. Воскресенье в парке Ихэюань. Виды активного отдыха. Символ Китая – панда. Повторение пройденного материала. Мама лечится от простуды. Особенности китайской медицины. Великий писатель и его дом-музей. Жизнь и творчество Лу Синя. Праздник весны среди китайских друзей. Китайский Новый год.

### **Б1.В.13 УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ И КАЧЕСТВОМ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**

**Цель дисциплины:** ознакомление обучающихся с имеющимися достижениями в области теории и практики менеджмента качества в логистике и повышения эффективности логистических процессов.

#### **Задачи:**

- научить обучающихся определять взаимосвязь качества и конкурентоспособности компании;
- рассмотреть основные понятия и определения в области качества, используемые методы и принципы управления качеством;
- ознакомить обучающихся с современными концепциями управления качеством (основными положениями TQM – всеобщим управлением качеством) и значением его в логистике;
- дать перечень показателей качества и понимание важности их использования при определении уровня качества продукции;
- ознакомить обучающихся с содержанием логистический менеджмент в условиях TQM, включающих требования, задачи и функции логистики при организации и управлении материальными ресурсами на производстве;
- ознакомить обучающихся с логистическими концепциями стратегии качества обслуживания;
- дать определение основного критерия качества уровня сервиса с позиции получателя услуг;
- обучить обучающихся методам управления качеством в логистике, включая такие показатели уровня обслуживания потребителей как: сроки поставки, обязательность, готовность к поставке, качество поставок, информационная готовность, гибкость.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2.

**Краткое содержание:** Теоретические основы эффективности и качества логистических процессов. Производственная логистика. Факторы качества транспортного сервиса. Принципы логистического обслуживания при экспедировании грузов. Уровень логистического обслуживания клиентуры. Показатели эффективности логистических процессов

## **Б1.В.14 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕМ ЦЕПЕЙ ПОСТАВОК**

**Цель дисциплины:** является формирование у студента целостной системы мышления, знаний и умений в управлении проектированием материальными, информационными и финансовыми потоками логистических систем в рыночных условиях, а также овладение технологией формирования, оптимизации и эффективного управления проектированием цепями поставок на основе методологии логистического подхода.

### **Задачи:**

1. Освоение понятий логистических систем и логистических цепей поставок, знание и умение использовать на практике основные параметры логистических систем и цепей поставок, основы теории систем, применительно к управлению логистическими системами и цепями поставок.

2. Формирование представлений об эволюции концепции управления цепями поставок (УЦП), анализ определений УЦП.

3. Формирование понимания интеграции ключевых бизнес-процессов: макро-процессы в цепи поставок, а также умения выявлять, оптимизировать и интегрировать бизнес-процессы в цепи поставок.

4. Формирование понимания процессов принятия управленческих решений в цепях поставок, включающего: фазы решений в цепи поставок, стратегические элементы УЦП, логику стратегического планирования и проектирования цепей поставок.

5. Формирование навыков использования логистических технологий и специальных инструментальных средств на всех этапах управления потоком: от разработки проекта до реализации продукции или оказания услуг потребителям и от принятия решения о закупках до взаимодействия с потребителями.

6. Освоение принципов построения и структуры SCOR модели цепи поставок, формирование навыков интеграции в SCOR модели концепций реинжиниринга бизнес-процессов, бенчмаркинга и использования лучшей практики.

7. Формирование у студентов системного мышления, необходимого для использования логистических методов и технологий в управлении логистическими системами хозяйствующих субъектов и их совокупностей с целью оптимизации управления цепью поставок;

8. Формирование системы знаний, включающей: объектный и процессный взгляд на цепь поставок, цели и стратегические элементы УЦП, сетевая структура и классификация цепей поставок;

9. Развитие аналитических способностей, и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней и внутренней среде логистических систем, формирования умения глобальной оптимизации и управления неопределенностью цепей поставок.

10. Освоение основных показателей (KPI) эффективности функционирования цепи поставок.

11. Освоение концепции интегрированного взаимодействия в цепях поставок.

12. Формирование знаний и умений, необходимых для создания, управления и анализа логистических цепей поставок, понимания происходящих в них процессов, формирование навыков оценки экономической эффективности решений УЦП.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: **ПК-3.**

**Краткое содержание:** Изменяющаяся операционная среда и построение конфигурации сегментированных цепей поставок. Моделирование оптимальной сетевой структуры цепей поставок и их диагностика. Производственная стратегия для цепи поставок и интегрированное управление транспортировкой. Система измерения эффективности цепи поставок и финансовые показатели её функционирования. Интеграция и сотрудничество в цепи поставок. Основы планирования и проектирования цепей поставок. Стратегия

согласования снабжения и е-коммерции. Виртуальные цепи поставок. Управление глобальной цепью поставок. Провайдеры логистических услуг 4P, 3PL.

### **Б1.В.15 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ**

**Цель дисциплины:** ознакомить студентов с возможностями решения стратегических проблем создания и развития логистической инфраструктуры предприятий и организаций в контексте современной интегрированной логистики и УЦП.

**Задачи:**

- развитие у студентов знаний по основным принципам и методам управления логистическим процессом в рамках сформированной логистической инфраструктуры;
- получение навыков по прикладным аспектам логистики в свете современной концепции интегрированного подхода к формированию и управлению логистическими системами.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-1.

**Краткое содержание:** Комплекс современной логистической инфраструктуры и экономическое развитие. Роль логистической инфраструктуры как фактора социально-экономического развития. Основные элементы современной логистической инфраструктуры. Модели и методы обоснования стратегических решений в сфере логистической инфраструктуры. Методика оценки экономической эффективности инфраструктурных проектов. Государственно-частное партнерство в развитии логистической инфраструктуры. Анализ и оценка логистической инфраструктуры

### **Б1.В.16 ОСНОВЫ ЛОГИСТИКИ И УПРАВЛЕНИЯ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК**

**Цель дисциплины:** является освоение механизмов согласованных, взаимообусловленных действий звеньев логистической цепочки по продвижению материального и сопутствующих потоков от закупки ресурсов до реализации покупателю готовой продукции предприятия, формирование у студента целостной системы мышления, знаний и умений в управлении материальными, информационными и финансовыми потоками экономических систем в рыночных условиях, а также овладение технологией формирования, оптимизации и эффективного использования потоков на предприятиях различных сфер экономики в современных условиях.

**Задачи:**

- Освоение понятий, задач и функций логистики, концепций логистики, принципов логистического подхода, создания логистических систем и управления ими, понимание взаимосвязи логистики и других экономических и управленческих дисциплин, а также формирование умений применения данных знаний на практике.
- Формирование представлений об истории и основных этапах развития логистики, роли логистики в общественном производстве, тенденциях развития логистики в России.
- Формирование системы знаний, включающей: современный понятийный аппарат логистики, концепцию логистики и принципы.
- Формирование навыков использования логистических технологий и специальных инструментальных средств на всех этапах управления потоком: от разработки проекта до реализации продукции или оказания услуг потребителям и от принятия решения о закупках до взаимодействия с потребителями.
- Формирование у студентов системного мышления, необходимого для использования логистических методов и технологий в управлении логистическими системами хозяйствующих субъектов и их совокупностей.
- Развитие аналитических способностей и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней и внутренней среде логистических систем.
- Приобретение навыков разработки стратегического планирования и согласования его с производственным расписанием.

- Формирование навыков разработки перспективных целей и задач логистической деятельности компании.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3.

**Краткое содержание:** Сущность, задачи и функции логистики. Объекты логистического управления. Концепция логистики. Логистические цепи, системы и их структура. Принципы логистики. Функциональные области логистики: закупочная логистика (снабжение). Логистика производственных процессов. Организация материальных потоков в производстве. Логистика запасов, распределения и сбыта. Транспортная логистика. Информационная система логистики. Взаимосвязь ключевых функций логистики.

### Элективные дисциплины (модули)

#### **Б1.Д.01.01 СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КНР**

**Цель дисциплины:** характеристика современного социально-экономического положения КНР, оценка экономического потенциала и основных внутренних факторов экономического развития страны, анализ динамики и перспектив развития экономики КНР, его внешнеэкономической деятельности, процессов экономической интеграции.

**Задачи:**

- рассмотреть потенциал социально-экономического развития КНР, его природных и трудовых ресурсов;
- выделить главные особенности современной экономики КНР, этапов ее развития;
- указать перспективы процессов социально-экономического развития КНР;
- рассмотреть особенности внешнеэкономической деятельности КНР, включая деятельность в рамках региональных и международных экономических организаций.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.

**Краткое содержание:** Эволюция процессов экономической реформы в КНР. Институциональная структура современной китайской экономики. Бюджетно-налоговая система. Банковская система и финансовые рынки. Отраслевая структура современной китайской экономики и особенности институциональных реформ в отдельных отраслевых секторах. Региональные проблемы. Китай в мировой экономике. Участие Китая в международном движении факторов производства. Социальная структура и политическая система КНР. Внешняя политика КНР. Экономические и политические отношения с разными группами стран

#### **Б1.Д.01.02 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СИТУАЦИЯ В КНР**

**Цель дисциплины:** дать слушателям системные знания о состоянии и проблемах экономики современного Китая как одной из ведущих стран мира, формирующейся глобальной державы.

**Задачи:**

- рассмотреть потенциал экономического развития КНР, его природных и трудовых ресурсов;
- выделить главные особенности современной экономики КНР, этапов ее развития;
- указать перспективы процессов экономического развития КНР;
- рассмотреть особенности внешнеэкономической деятельности КНР, включая деятельность в рамках региональных и международных экономических организаций.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание:** Институциональные основы экономики КНР и особенности ее формирования. Основные факторы роста и ограничители экономического развития: природные ресурсы, экология, демография. Отраслевая и региональная структура экономики

КНР. Финансовая система КНР (банки, налоги, система ценообразования). Международные экономические отношения КНР

### **Б1.Д.02.01 ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цели дисциплины:** являются формирование у студентов теоретических знаний о сущности, развитии, состоянии и особенностях современных организаций, методах и инструментах управления, систематизации существующих знаний и алгоритмов рациональных действий в управленческой сфере для повышения эффективности функционирования организаций.

**Задачи:** заключаются в изучении методов, способов, инструментов, особенностей управления новыми или улучшенными видами продукции (продуктовые инновации), новыми или улучшенными услугами (инновации услуг), новыми или улучшенными производственными процессами и технологиями (процессные и технологические инновации), измененными социальными отношениями на предприятии (социальные или кадровые инновации), новыми или улучшенными производственными системами.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК- 10.

**Краткое содержание :** Введение в инновационный менеджмент. Инновационные процессы. Организационные структуры инновационного менеджмента. Маркетинговый подход к разработке и выведению на рынок нового товара. Инновационное управление трудом. Стратегия НИОКР. Сущность и значения инновационного менеджмента. Отбор и оценка проектов НИОКР. Финансовая оценка научно-технических проектов. Жизненный цикл изделия и роль научно-технической подготовки производства. Организация и порядок выполнения НИР. Развитие и особенности инновационного менеджмента. Порядок выполнения и результативность ОКР. Подготовка производства на заводе-изготовителе продукции. Новаторская деятельность. Планирование и управление программы НИОКР

Государственная инновационная политика, государственные приоритеты в сфере инновационного менеджмента.

### **Б1.Д.02.02 ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ МАЛЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, РАБОТАЮЩИХ В НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ СФЕРЕ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических и практических знаний об эффективном управлении инновациями на малых предприятиях, работающих в научно-технической сфере.

#### **Задачи:**

- обосновать необходимость развития малого инновационного предпринимательства как базы для осуществления предпринимательского прорыва в России;
- изучить основные понятия современной теории инноватики;
- понять механизм действия новых организационных форм инновационной деятельности в целях развития кооперации между научно-исследовательским и предпринимательским секторами экономики;
- изучить способы организации, функционирования и правового регулирования МИПов при вузах и НИИ, созданных согласно Федеральному закону от 02.08.2009 № 217-ФЗ;
- научиться разрабатывать бизнес-планы МИПов, знать особенности их налогообложения и методы управления рисками инновационных проектов;
- приобретение новых и углубление имеющихся знаний в области инноватики студентами, молодыми изобретателями-инноваторами, которые создали или только планируют учредить МИПы, работающие в научно-технической сфере.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание :** Введение в инновационный менеджмент малого предприятия, работающего в научно-технической сфере. Новые организационные формы инновационной деятельности малых предприятий в научно-технической сфере. Сущность, задачи и понятия

инновационного менеджмента малых предприятий, работающих в научно-технической сфере. Малые инновационные предприятия (МИП) при вузах и НИИ: вопросы организации и правового регулирования в свете Федерального закона № 217-ФЗ. Характеристика организационно-правовых форм малых инновационных предприятий. Содержание грантов, конкурсов, проводимых Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере. Особенности бизнес-планирования деятельности малых инновационных предприятий, их налогообложения и управления рисками. Обоснование финансово-экономической эффективности инновационного проекта для МИПов.

### **Б1.Д.03.01 ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, комплексных знаний в области теории и практики управления и осуществления деловых коммуникаций.

**Задачи:**

1. Ознакомить учащихся с психологической культурой и этикой деловых коммуникаций.
2. Рассмотреть способы и приемы создания делового имиджа.
3. Раскрыть конкретные методики ведения служебного телефонного разговора, написания деловых писем, приема посетителей и общения с ними.
4. Изучить теории деловых коммуникаций, тактики вербального и невербального воздействия на партнера по общению.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание :** Общение как социально-психологическая проблема. Понятие общение и коммуникация в психологии. Понятие отношения в психологии. Межличностные и социальные отношения. Понятие «общение», «коммуникация» теория единства общения и деятельности. Теории коммуникации. Общение как сложная форма деятельности. Значение общения. Виды, функции общения. Коммуникативная сторона общения. Процесс передачи и получения информации. Речь как средство общения. Виды речи. Невербальные особенности общения. Значение коммуникативной стороны общения. Интерактивная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Деловое общение и психологические аспекты деловых переговоров. Деловые коммуникации. Понятие деловые коммуникации, деловое общение. Понятие имиджа. Группа качеств человека. Модели поведения. Тактика общения. Компетентность в общении. Психологические приемы влияния на партнера. Понятие «аттракция» и «психологический климат». Поддерживание внимания собеседника, техника аргументирования. Переговорные процессы и его этапы. Нормы в переговорном процессе. Стили ведения переговоров. Психологические особенности публичного выступления. Подготовка, начало и окончание выступления. Психологические приемы выступления и удержания внимания слушателей. Культура речи. Психологические особенности дискуссий и споров. Классификация споров. Культура споров, поведение участников, индивидуальные особенности участников. Психологические приемы убеждения в споре. Вопросы в споре и виды ответов. Конфликты и конфликтные ситуации. Понятие конфликта и его социальная роль. Конфликтная ситуация, конфликтов. Причины последствия конфликтов. Разрешение конфликтных ситуаций.

### **Б1.Д.03.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ МЕНЕДЖЕРА**

**Цель дисциплины:** развитие личностных качеств, формирование профессиональных компетенций в области менеджмента, способствующих осуществлению профессиональной деятельности в сфере управления человеческими ресурсами, организацией.

**Задачи:**

- осознание роли менеджера и лидера в организации;
- закрепление основных методов управления, используемых руководителем в своей деятельности;

- изучение основных форм власти и влияния;
- анализ основных стратегий по предотвращению и разрешению конфликта, повышению эффективности коммуникаций;
- изложение основных принципов самоменеджмента.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2, УК-3.

**Краткое содержание:** Характеристики управленческого процесса. Сущность менеджмента как процесса управления организацией. Роль менеджера в организации. Коммуникационные процессы в организации. Взаимоотношения организационных полномочий. Национальные модели менеджмента. Российская модель как уникальная структура. Влияние национальных факторов на становление организационной культуры. Модель Хофштеде. Групповая динамика. Организационная культура. Теории лидерства

Власть и ее составляющие в организации. Статус и авторитет. Действия власти (насилие, доминация, манипуляция). Отношения власти и подчинения. Исследования Ч. Барнарда и А.Этциони. Типология отношений подчинения. Власть и контроль. Объем контроля (модель Грейчунаса). Контрольные функции властной структуры организации. Разновидности властных структур организаций. Основные составляющие властной структуры организации: финансово-бюджетная, технологическая и социальная. Проблема сосуществования и взаимодействия власти в указанных структурах организации. Теории мотивации. Человек и его поведение. Психотехника. Г. Мюнтерберг. Э. Мейо. Ф. Ротлисберг. Хоторский эксперимент. М. П. Фоллет. Моральное стимулирование рабочих. Неформальные коммуникации. Партиципативное управление. Экспериментальная социология труда. Ч. Барнард. Проблемы кооперации человеческой деятельности. Система мотивации в организации.

#### **Б1.Д.04.01 АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний о методических подходах, используемых арбитражными управляющими для диагностики кризисов на предприятиях, а также проведения анализа причин возникновения кризисных состояний, выявления резервов восстановления платежеспособности; подкрепление теоретических методов и приемов практическими экономическими примерами и расчетами, для чего используются данные конкретных предприятий, организаций, а также реальные балансы и формы отчетности.

##### **Задачи:**

- формирование практических навыков, знаний и научно-практических представлений в области организации комплексного развития и функционирования антикризисного управления как системы, а также института банкротства в России на современном этапе экономических реформ.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание:** Кризисы в тенденциях макро-и микро-развития. Кризисы в тенденциях развития экономики. Кризисы в системе государственного управления. Кризисы в управлении организации. Кризисы и безопасность развития. Формирование и проявление антикризисного управления. Основные черты антикризисного управления. Диагностика кризисов в процессе управления. Реструктуризация организации. Стратегия и тактика в антикризисном управлении. Организационные преобразования в антикризисном управлении. Риски в антикризисном управлении. Контроллинг в антикризисном управлении. Человеческий фактор в антикризисном управлении. Человеческий капитал в антикризисном управлении. Основные Психологические аспекты антикризисного управления. Конфликтология и сотрудничество в антикризисном управлении. Корпоративность в антикризисном управлении. Корпоративная культура. Роль и значение сотрудничества в антикризисном управлении. Антикризисное управление и процессы общественного развития. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Социальное партнерство в

антикризисном управлении. Региональные аспекты антикризисного управления. Факторы нестабильности регионального развития. Антикризисные механизмы региональной политики. Критерии выделения депрессивных регионов Зарубежный опыт антикризисного управления. Антикризисные аспекты государственного управления в странах с развитой рыночной экономикой. Опыт эффективного управления в ведущих зарубежных фирмах. Проблемы использования зарубежного опыта в России.

#### **Б1.Д.04.02 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ**

**Цель дисциплины:** изучение и освоение студентами теории и методов принятия решений в экономике и бизнесе в условиях неопределенности и риска.

**Задачи:**

- приобретение студентами практических навыков формулировки (выделения) основных целей и задач управления и планирования производственной и финансовой деятельности экономических субъектов,
- разработка и применение экономико-математических моделей анализа ситуаций принятия решений и выбора лучших решений в условиях неопределенности и риска.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание:** Риски в бизнесе и их финансовая сущность. Типология рисков. Основные виды предпринимательских рисков. Количественные методы оценки финансового риска. Критерии степени риска. Проблема выбора в условиях риска. Согласование предпочтений по риску. Риск-менеджмент как система управления рисками: цели, задачи, функции, формы организации. Приемы и методы минимизации рисков. Страхование предпринимательских рисков. Риск инвестиционных решений. Хеджирование как основной метод снижения ценовых и валютных рисков. Категории риска и леввериджа в производстве. Оценка совокупного предпринимательского риска. Риск и доходность финансовых активов. Риски портфельных инвестиций.

#### **Б1.Д.05.01 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов личностных качеств, профессиональных компетенций, а также совокупности знаний и представлений о системе и технологии «бережливого производства», разработанной компанией Toyota, возможностях и принципах повышения эффективности деятельности сотрудников.

**Задачи:**

- приобретение знаний и представлений о системе и технологии «бережливого производства», разработанной компанией Toyota;
- расширение кругозора по проблеме организации бережливого производства и управления предприятием на основе бережливого подхода;
- выявление проблем для дальнейшего самостоятельного изучения и внедрения бережливого подхода для повышения эффективности деятельности сотрудников;
- формирование умений и навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой;
- подготовка широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, обладающих бережливым мышлением и умеющих применять знания бережливого подхода на практике и в профессиональной деятельности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание:** Введение в бережливую логистику. Бережливое производство, бережливое предприятие, буферный запас, быстрая переналадка. Основные принципы бережливого производства. Принципы бережливого производства. Их характеристика и особенности применения. Визуальный менеджмент и время в бережливом производстве. Методы бережливого производства. Выталкивающее производство. Вытягивающее производство. Философия бережливого производства. Хейдзунка. Хосин канри. Хранение в

месте использования. Карты как инструмент бережливого производства. Карта будущего состояния. Карта идеального состояния. Карта потока создания ценности. Карта текущего состояния. Красные метки. Производственная система Toyota. Производство на заказ. Простой Процесс. Процесс, задающий ритм. Процесс подготовки производства. Пункт перераспределения грузов. Пять "почему". Пять S. Табло ямадзуми. Точно вовремя. Три М. Технологии обучения персонала. Отдел обучения бережливому производству. Отдел обучения кайдзен.

### **Б1.Д.05.02 ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, комплексных знаний в области теории и практики управления временными ресурсами, повышения личной эффективности, освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени.

**Задачи:**

- Сформировать навыки тайм-самоменеджмента и корпоративного тайм-менеджмента у слушателей.
- Изучить систему управления организацией, действующей в условиях динамично изменяющейся бизнес-среды.
- Знать методы и технологии тайм-менеджмента как элемент системы управления организацией.
- Сделать корпоративный тайм-менеджмент полноценным элементом системы эффективного управления организацией.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-6.

**Краткое содержание:** Основы тайм-менеджмента. Определение жизненных целей и планирование карьеры. Характеристика основных подходов к теории управления. Основные понятия тайм-менеджмента. Проблемы организации рабочего дня руководителя. Понятие целей. Определение жизненных целей. Понятие, виды, этапы карьеры. Планирование карьеры. Анализ использования рабочего времени. Основные причины его дефицита. Характеристика этапов анализа рабочего времени. Баланс сильных и слабых сторон. Внешние причины дефицита рабочего времени. Внутренние причины. Планирование в системе тайм-менеджмента. Время руководителя и принципы его эффективного использования. Характеристика и постановка целей тайм-менеджмента. Оценка способов достижения цели. Выбор альтернативы. Контроль за выполнением плана. Принципы и пути эффективного использования времени руководителя. Как работать с подчиненными. Важность делегирования. Взаимодействие с подчиненными. Условия делегирования. Пределы делегирования. Препятствия делегированию достоинства делегирования. Характеристика стилей руководства. Взаимодействие руководителя с группами. Формальные и неформальные группы. Взаимодействие с коллегами. Взаимодействие с клиентами. Организация и рациональное использование рабочего времени. Методы минимизации потери времени. Принятие решений о приоритетах. Искусство убеждения. Эмоционально - волевые резервы работоспособности руководителя. Имидж менеджера.

### **Б1.Д.06.01 МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА**

**Цель дисциплины:** дать студентам знания о мировой экономике (МЭ) как о целостной системе, включающей экономики всех стран мирового сообщества, с учетом концептуальных изменений экономической политики на стыке XX–XXI вв., тенденций развития МЭ на базе общих макроэкономических показателей.

**Задачи:**

- знание теоретических и прикладных аспектов международных экономических отношений;
- умение использовать полученные знания для решения практических задач, анализировать международные экономические проблемы, тенденции развития

международных рынков товаров и факторов производства, предлагать направления корректировки национальной политики в сфере международных экономических отношений;

- владение навыками самостоятельного сбора и анализа данных в сфере международных экономических отношений.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.

**Краткое содержание:** Современное мировое хозяйство: понятие, структура, субъекты и тенденции развития. Международное разделение труда. Теории мировой экономики. Глобализация и глобальные проблемы в мировой экономике в начале XXI века. Ресурсная база мирового хозяйства. Отраслевая структура мирового хозяйства. Классификация стран по экономическому потенциалу и уровню социально-экономического развития. Международная конкурентоспособность. Россия в современном мировом хозяйстве. Региональные интеграционные процессы в мировой экономике. Мировая экономика и многостороннее международное экономическое сотрудничество. Перспективы развития мирового хозяйства. Тенденции развития современной мировой экономики. Усиление тенденций глобализации и регионализации в развитии мировой экономики во второй половине XX века и становление идей многостороннего международного экономического сотрудничества. Глобальное экономическое сотрудничество и роль международных организаций. Создание элементов многостороннего регулирования в мировой экономике (мировая торговля, валютно-финансовая сфера, транспорт и др.). Усиление многостороннего сотрудничества в решении глобальных проблем современного развития. Либерализация мирохозяйственных отношений, международная конкуренция и транснационализация. Мировые финансово-экономические кризисы и перспективы развития мирового хозяйства.

#### **Б1.Д.06.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИМИ ОПЕРАЦИЯМИ**

**Цель дисциплины:** является формирование у студентов по осуществлению процессов по подготовке и исполнению внешнеэкономических операций и внешнеторговых сделок в зависимости от организационных форм предприятия.

**Задачи:**

- изучение сущности ВЭД и состава ее участников в России в зависимости от профиля их деятельности и характера ВЭО;
- изучение форм и способов работы на международном рынке участников внешнеэкономической деятельности;
- изучение разновидностей ВЭО и ВТС, особенности их подготовки и исполнения;
- изучение процессов организации работы по подготовке и заключению соглашений на основе унифицированных в международной практике правил и обычаев.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-4.

**Краткое содержание:** Сфера осуществления внешнеэкономических операций. Участники ВЭД в России, направленность их операций. Организация и характер работы внешнеторговой фирмы. Внешнеэкономические операции и сделки, их разновидности. Процессы подготовки международной коммерческой сделки. Внешнеторговый контракт купли-продажи, его содержание. Внешнеторговые сделки с готовой продукцией, их особенности. Соглашения с внешнеторговыми посредниками, их целесообразность. Формы и методы торговли готовой продукцией на мировом рынке.

#### **Б1.Д.07.01 КОММЕРЧЕСКОЕ ПРАВО**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов студентами системных знаний о современном нормативно-правовом регулировании коммерческой деятельности.

**Задачи:**

- изучение содержания основных нормативно-правовых актов РФ, регулирующих вопросы организации и осуществления торгово-посреднической и сопутствующей ей

предпринимательской деятельности, государственного регулирования и контроля (надзора) за ними, защиты нарушенных и/или оспариваемых прав коммерсантов.

- приобретение студентами практических навыков применения соответствующих правовых норм на практике, в том числе проводить юридический анализ конкретных ситуаций, возникающих в практике деятельности субъектов коммерческого права с целью определения наиболее подходящего и эффективного способа защиты и/или восстановления прав субъектов коммерческого права, подготовки договоров и иных необходимых документов, ведения претензионной работы

- формирование у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, научной литературой, аналитическими материалами, материалами судебно-арбитражной практики по отдельным вопросам коммерческого права.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание :** Понятие коммерческого права. Возникновение и развитие коммерческого права. Источники (формы) коммерческого права. Субъекты коммерческого права. Объекты коммерческого права. Торговые договоры. Определение товара в договоре. Условия договора о передаче и оплате товара. Организационные и служебные условия договора. Особенности продажи отдельных видов товаров. Правовые формы деятельности по организации торговли. Правовое регулирование перевозки грузов. Хранение товаров. Страхование в коммерческой деятельности. Государственный контроль за осуществлением коммерческой деятельности. Защита прав коммерсантов.

#### **Б1.Д.07.02 ТРАНСПОРТНОЕ ПРАВО**

**Цель дисциплины:** изучение и усвоение обучающимися теоретических знаний в области транспортного права, правового регулирования деятельности всех видов транспорта в Российской Федерации.

**Задачи:**

- Изучить правовые основы, источники, принципы транспортного законодательства;
- рассмотреть особенности правового регулирования и применения отдельных видов транспортных договоров и обязательств;
- толковать законодательство, регулирующего транспортную деятельность;
- уметь анализировать нормы транспортного права.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.

**Краткое содержание :** Понятие, предмет, принципы транспортного права. Понятие и виды источников транспортного права. Система и структура транспортного законодательства. Управление транспортом и лицензирование транспортной деятельности в Российской Федерации. Особенности лицензирования транспортной деятельности в Российской Федерации. Общая характеристика видов, оснований и пределов юридической ответственности в сфере транспортных правоотношений. Договоры в транспортной деятельности. Договор перевозки грузов и багажа. Договор перевозки пассажиров. Договоры транспортной экспедиции, буксировки. Договоры на эксплуатацию железнодорожных подъездных путей необщего пользования. Способы защиты прав и законных интересов субъектов (сторон) транспортных правоотношений. Судебный порядок разрешения споров.

#### **Б1.Д.08.01 ОЦЕНКА БИЗНЕСА**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов комплекса знаний о теории и методологии анализа и оценки бизнеса экономических субъектов, определении его стоимости, как целого имущественного комплекса, так и совокупности прав собственности, долгосрочных привилегий и конкурентных преимуществ.

**Задачи:**

- изучение теоретических и методологических аспектов анализа и оценки бизнеса, стандартов стоимости бизнеса, показателей оценки экономического потенциала хозяйствующего субъекта и стоимости его бизнеса;
- ознакомление с основными методическими подходами к определению стоимости бизнеса; методами и приемами, которые используются для проведения аналитических расчетов различными пользователями информации;
- овладение практическими навыками по использованию различных методических подходов к определению стоимости бизнеса экономических субъектов; методикой построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.

**Краткое содержание :** Основные разделы дисциплины: Понятие оценки бизнеса. Общепринятые стандарты стоимости в оценке бизнеса. Информационное обеспечение анализа использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта. Доходный подход к оценке бизнеса. Методы сравнительного подхода к определению стоимости бизнеса. Основные этапы оценки стоимости бизнеса с использованием методов затратного подхода. Показатели оценки эффективности использования экономического потенциала предприятия различными пользователями информации.

#### **Б1.Д.08.02 ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ МАРКЕТИНГА**

**Цель дисциплины:** системное представление современной концепции Digital маркетинга, которая используется сегодня в ходе хозяйственной деятельности предприятий в целях решения маркетинговых задач, изучение основных разделов Digital маркетинга на уровне предприятия, приобретения студентами знаний и навыков в области использования инструментов Digital маркетинга в профессиональной деятельности

##### **Задачи:**

- анализ теории и практики цифровых технологий маркетинга;
- изучение современных цифровых технологий сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации;
- анализ полного цикла мероприятий, связанных с операционными планами маркетинга.
- выбор на основе цифровых технологий маркетинга инструментов формирования лояльности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2.

##### **Краткое содержание:**

Маркетинговые концепции управления. Современные цифровые технологии маркетинга, тенденции и проблематика использования. Внешняя и внутренняя маркетинговая среда организации маркетинга данных; состав и содержание внешних, промежуточных и внутренних факторов маркетинговой среды; концепции маркетинга персонала, основные подходы к их трактовке. Модели 7«Р», 4«С», 5«М» и др. Формирование системы управления маркетингом в организации на основе использования цифровых технологий маркетинга. Комплексное исследование бренда, основные показатели анализа. Удовлетворенность клиента, лояльность клиента и оптимальный уровень сервиса. Система CLTV и интегрированные маркетинговые коммуникации. Основные финансовые показатели бюджета маркетинга, способы формирования. Показатели и технологии интернет-маркетинга.

#### **Б1.Д.09.01 ЦИФРОВАЯ ЛОГИСТИКА**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов теоретических и практических знаний в области цифровой логистики, структуру которой составляет цифровая и электронная логистическая платформа (аппаратное, программное и интеллектуальное обеспечение; бизнес-процессы, функционирующие в цифровой форме; цифровая платформа обслуживания,

включая электронный интерактивный маркетинг, торговую, финансовую и платежную системы).

**Задачи:**

- изучение теоретических и методических аспектов информационной экономики;
- изучение концепции «бизнес-контент-менеджмент»;
- изучение системы цифровой логистики и предпосылок электронной глобальной логистики;
- ознакомление с практикой и методами создания интерактивной компании и информационно-логистической деятельностью, обеспечивающей полный замкнутый коммерческий цикл;
- изучение предпосылок, принципов функционирования и выгод цифровой логистики;
- овладение этапами формирования системы цифровой логистикой и стратегией универсального реагирования на сигналы рынка: что угодно, когда угодно; экономия за счет сетевого эффекта; исключение компромиссов между качеством, ценой и временем поставки или принцип – все одновременно;
- освоение навыков самостоятельной работы в виртуальной среде;
- освоение опыта проектирования электронного предприятия.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2.

**Краткое содержание:** Содержание информационной экономики и цифровой логистики. Принципы цифровой логистики. Принципы взаимодействия информационной экономики и цифровой логистики. Трансформация логистических систем на основе увеличения скорости материальных, информационных и финансовых потоков и сокращение звеньев логистической цепи. Позитивные и креативные предпосылки развития логистики в виртуальной среде. Структурно-функциональная характеристика цифровой логистической деятельности. Система электронной (цифровой) логистики. Этапы перехода к цифровой логистике. Содержание перехода от традиционного к информационному варианту логистического обслуживания. Характеристика экономической глобализации и цифровая логистическая деятельность. Центральные элементы системы глобальной цифровой логистики.

## **Б1.Д.09.02 ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС И ЛОГИСТИКА**

**Цель дисциплины:** целью дисциплины «Электронный бизнес и логистика» является формирование у студентов теоретических и практических знаний в области организации электронного бизнеса и электронной логистики в виртуальной среде, а также овладение категориями рациональность и эффективность, которые несёт электронная логистика.

**Задачи:**

- изучение теоретических и методических аспектов информационной экономики;
- знакомство с практикой и методами создания инфраструктуры взаимодействия в электронной среде;
- изучение принципов взаимодействия информационной экономики и электронной логистики;
- изучение предпосылок, принципов функционирования и выгод электронной логистики;
- овладение практикой организации и управления сетевого бизнеса и электронной логистики;
- освоение навыков самостоятельной работы в виртуальной среде;
- освоение опыта проектирования электронного предприятия.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2.

**Краткое содержание:** Электронный бизнес как качественно новые технологии работы компании. Содержание информационной экономики и термина электронная логистика. Электронный бизнес как новое коммуникативное средство, обеспечивающее интеграцию

внутренних и внешних процессов предприятия и интеграцию знаний. Маркетинг, платежная и торговая системы в электронном бизнесе. Электронная торговля. Мобильная торговля. Принципы взаимодействия информационной экономики и электронной логистики. Трансформация логистических систем на основе увеличения скорости материальных, информационных и финансовых потоков и сокращение звеньев логистической цепи. Предпосылки развития электронной логистики. Структура электронной логистической деятельности. Элементы системы электронной логистики. Содержание перехода от традиционного к информационному варианту логистического обслуживания. Принципы функционирования электронной логистики. Характеристика экономической глобализации и системы глобальной логистики. Парадигма глобального менеджмента.

### **Б1.Д.10.01 УПРАВЛЕНИЕ ВИРТУАЛЬНЫМИ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК**

**Цель дисциплины:** овладение студентами теоретическими и практическими знаниями в области преобразования цепей поставок с использованием технологий e – коммерции (e – снабжений, e – заказов, e- работа, e - логистика) для оперативного и эффективного взаимодействия с бизнес – партнёрами и возможности предоставлять компаниям доступ к большему числу рынков и поставщиков без изменения физического объёма продукции и запасов.

#### **Задачи:**

1. Изучение влияния e – коммерции на физические, информационные и финансовые потоки в цепи поставок.
2. Изучение влияния пяти основных причин e – коммерции на цепи поставок.
3. Изучение кейсов мировых компаний.
4. Развитие аналитических способностей, и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней и внутренней среде логистических систем, формирования умения глобальной оптимизации и управления неопределенностью цепей поставок.
5. Освоение принципов обеспечения совершенства цепи поставок.
6. Развитие навыков создания электронного предприятия на основе B2B и синхронизации цепочек «поставщик-потребитель» с применением EBR и CRM-систем.
7. Развитие навыков построения электронной платформы обслуживания, включая: электронный интерактивный маркетинг; торговую систему; финансовую систему; платежную систему.
8. Изучение типов аутсорсинговых структур обслуживающих цепи поставок.
9. Освоение Бизнес – модель 4PL.
10. Развитие и обогащение знаний о ключевых характеристиках провайдера категории 4PL.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3.

**Краткое содержание :** Совершенствование цепей поставок на основе e – коммерции. принципы создания электронного предприятия на основе B2B и синхронизации цепочек «поставщик-потребитель» с применением EBR и CRM-систем. Принципы взаимодействия участников логистической цепи поставок. Концепция SCM. Основы управления цепями поставок. Виртуальные логистические операторы. Культурные составляющие конкурентоспособной цепочки ценности. Управление глобальной цепью поставок. Провайдеры логистических услуг.

### **Б1.Д.10.02 СТРАХОВАНИЕ**

**Цель дисциплины:** приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области страхования, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки «Менеджмент».

#### **Задачи:**

- изучить место, роль, экономическую сущность, функции, особенности, классификацию, основополагающие принципы организации страхования в рыночной экономике,
- знать исторические, юридические, организационно-правовые и экономические механизмы обеспечения страховой защиты интересов страхователей в России,
- знать основы страховой деятельности, обладать целостной системой профессиональных знаний и понимать характер проблем страхования,
- владеть понятийно-терминологическим аппаратом, характеризующим страховое дело,
- приобрести навыки выполнения актуарных расчетов, формирования тарифной политики в страховании в условиях развитой рыночной инфраструктуры,

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-3.

**Краткое содержание:** Сущность страхования и его роль в рыночной экономике. Юридические основы страхования. Организация страховой деятельности. Понятие риска в страховании, классификация рисков. Договор страхования: страховой интерес как объект страхования, участники договора страхования, порядок заключения, права и обязанности страхователя и страховщика, прекращение договора. Страхование грузоперевозок: объекты страхования, страховое покрытие и страхуемые риски. Виды договоров страхования грузоперевозок. Урегулирование страховых случаев. Условия страхования внешнеторговых сделок. Особенности страхования грузов по видам перевозок. Страхование ответственности перевозчиков и экспедиторов..

### **Факультативные дисциплины (модули)**

#### **Ф.Д.01 ИЕРОГЛИФИКА**

**Цель дисциплины:** получение основ знаний о китайской иероглифике; овладение краткими сведениями по истории, структуре и принципах анализа китайских письменных знаков; систематизирование представления о китайской письменности и структуре ее знаков, правилах написания иероглифов; составление у обучающихся общего представления об основных этапах эволюции иероглифики; обучение практическим основам китайского иероглифического письма.

#### **Задачи:**

- поэтапное изучение правил написания иероглифов
- изучение ключей и графем, семантических составляющих иероглифа
- изучение фонетиков китайского языка, звуковой составляющей иероглифа.
- ознакомления с различными видами словарей и правилами их использования

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** Общие сведения об иероглифической письменности китайского языка. Структура иероглифа, основные черты. Названия и чтения ключей. Семантические группы ключей. Графемы, ключи и фонетики с 1 по 50 урок. Упрощенные и традиционные иероглифы. Способы упрощения иероглифов. Словари китайского языка. Способы поиска иероглифов в словарях.

#### **Ф.Д.02 ГРАММАТИКА КИТАЙСКОГО ЯЗЫКА**

**Цель дисциплины:** подготовка образованного специалиста в области теории современного китайского языка, имеющего сформированное представление о лексико-семантической системе языка и о ее роли в осуществлении экспрессивной, коммуникативной и прагматической функций языка; формирование знаний о структурно-derivационных, семантических, прагматических и других особенностях изучаемого языка.

#### **Задачи:**

- выработка понятия о лексических единицах и отношениях между ними в системе;

- формирование представления о формальной и содержательной сторонах языковых знаков и их функционировании;
- ознакомление студентов с современными методами исследования в области лексикологии и их применение с конкретными целями;
- ознакомление со взглядами в отечественной и зарубежной лингвистике на различные проблемы;
- развитие у студентов умения применять теоретические знания по лексикологии языка к практическому употреблению;
- развитие у студентов умения самостоятельно перерабатывать текущую научную информацию по исследованиям языка в области лексикологии.

Требования к результатам освоения: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** Что такое лексикология, содержание, предмет и задачи лексикологии, проблемы лексикологии китайского языка. Основная лексическая единица языка – слово. Слово в современном китайском языке. Явление изоморфизма в современном китайском языке. Лексическое значение слова, его структура и типы. Способы семантического развития слова. Парадигматические отношения слов в китайском языке. Основные пути пополнения лексики современного китайского языка. Проблемы словообразования в китайском языке. Типы и модели словосложения. Редупликация и звукоподражание в китайском языке. Аффиксация и полуаффиксация в китайском языке. Аббревиация в СКЯ. Морфемная контракция как основной способ аббревиации, ретрофиксация, конверсия в современном китайском языке. Лексические заимствования в китайском языке. Основные способы классификации словарного состава современного китайского языка. Основные проблемы лексикографии китайского языка. Словари и справочники китайского языка.

### **Ф.Д.03 ДЕЛОВАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПЕРЕПИСКА НА КИТАЙСКОМ ЯЗЫКЕ**

**Цель дисциплины:** овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в деловой сфере, например, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

#### **Задачи:**

- формирование у студентов системы знаний об основных правилах ведения деловой корреспонденции на китайском языке;
- формирование системы представлений о странах изучаемого языка (бизнес-сотрудничество, политическое устройство, культурное наследие, традиции, этикет), воспитание чувства толерантности по отношению к другим культурам;
- формирование и развитие творческого языкового мышления для решения коммуникативных задач бытового и профессионального характера;
- повышение мотивации к изучению иностранного языка как средства расширения кругозора и углубления системных знаний по профилю подготовки лингвистического образования, и как средства самостоятельного повышения профессиональной квалификации.

Требования к результатам освоения: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** Простое коммерческое письмо и его части. Лексико-грамматические, стилистические особенности деловых документов. Виды деловой корреспонденции. Приглашение и письмо-ответ на приглашение. Письмо-поздравление. Запрос, ответ на запрос. Резюме, сопроводительное письмо. Предложение, ответ на предложение. Письмо-благодарность. Просьба и ответ на просьбу. Письмо-сообщение. О страховании. Письмо-жалоба, претензии. Заказ. Контракт. Выставка-ярмарка, установление

деловых связей (参与博览会, 建立商业关系). Запрос цены, обсуждение цены (询价, 讨论价格). Формы и условия платежа (支付方式与支付条件). Вексель и кредит (期票与贷款). Сделка, поставка (成交, 交货). Упаковка и маркировка (包装与标记).

#### **Ф.Д.04 ПЕРЕВОД ТЕКСТОВ ПО ЭКОНОМИКЕ**

**Цель дисциплины:** формирование и развитие профессиональных переводческих компетенций, позволяющих осуществлять письменный перевод специального текста с соблюдением норм лексической эквивалентности, грамматических, синтаксических и стилистических норм языка перевода и в соответствии с принципами передачи стилистических особенностей текста.

##### **Задачи:**

- ознакомление с основами стратегии передачи специфики экономического текста;
- ознакомление с принципами передачи стилистических особенностей специальных текстов научного, научно-популярного характера;
- формирование навыка переводческого анализа текста экономического характера;
- освоение некоторых технических приемов перевода текста;
- формирование базовых знаний в области экономического перевода как основы для организации обучающимися культурного пространства;
- формирование у обучающихся базовых знаний в области перевода текстов по экономике.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-4.

**Краткое содержание:** особенности экономического текста. Способы перевода безэквивалентной терминологической лексики. Рассматриваемые темы: 黑龙江省, 吉林省, 辽宁省, 北京市, 天津市, 河北省, 山西省, 内蒙古自治区, 山东省, 上海市, 江苏省, 浙江省, 安徽省, 福建省, 湖北省, 湖南省, 江西省, 广东省, 广西壮族自治区, 海南省, 香港、澳门、特别行政区, 贵州省, 云南省, 四川省与重庆市, 西藏自治区, 陕西省宁波回族自治区, 甘肃省, 青海省, 新疆维吾尔自治区.

#### **Ф.Д.05 ЛОГИСТИКА СНАБЖЕНИЯ**

**Цель дисциплины:** подготовка студентов к организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской и научно-исследовательской деятельности в функциональной области логистики снабжения в качестве исполнителей, или руководителей младшего уровня.

##### **Задачи:**

- формирование знаний о теоретических методах и подходах оптимизации материальных и сопутствующих потоков в логистике снабжения; методах управления поставщиками и процедурами закупок;
- формирование навыков применения на практике знание теории управления закупками и поставщиками;
- формирование у обучающихся навыков поиска возможностей оптимизации затрат, связанных с закупочной деятельностью и товародвижением; выбора поставщиков материальных ресурсов и услуг; транспортной и информационно-компьютерной поддержки логистики снабжения; экономического обоснования решений в логистике.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-1.

**Краткое содержание:** Логистика снабжения как функциональная область интегрированной логистики. Определение, задачи. Место в логистической системе. Стратегия снабжения в рамках стратегии компании. Взаимосвязь логистики снабжения с другими функциональными областями: логистикой производства и распределения. Управление закупками: функции, задачи. Стратегия логистического управления закупками. Целевые функции закупочной деятельности: стоимость, качество, сроки. Современные методы планирования потребности в продукции: нормативный подход, планирование на основе прогнозов спроса и расхода продукции, система MRP, система JIT. Задача МОВ – "делать или покупать". Необходимые ресурсы эффективности закупочной деятельности. Проблема выбора поставщика. Эволюция отношений с поставщиками. Источники информации для выбора поставщиков. Критерии и методы отбора поставщиков продукции. Организация службы закупок. Организационные структуры управления компаний с различными типами связи закупок и логистики. Показатели эффективности снабженческой деятельности. Контроль и мониторинг показателей снабженческой деятельности. Модули корпоративных информационных систем, поддерживающие логистику снабжения.

### **Ф.Д.06 ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов компетенций в области управления материальными потоками в производственных системах, знаний в области теоретических основ и закономерностей функционирования производственных систем, принципов и законов организации производства.

#### **Задачи:**

- формирование знаний по основным принципам и подходам к управлению материальными потоками в производственных (операционных) системах;
- формирование знаний по методам установления целей производственной стратегии, ее роли, значения и взаимосвязи с общей стратегией предприятия;
- формирование умений грамотно формулировать производственные задачи, применять математический аппарат для решения поставленных задач; выявлять резервы сокращения производственного цикла; оценивать уровень организации производства во времени и пространстве;
- формирование умений планировать производственную программу, а также осуществлять оперативное управление производством; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
- формирование навыков решения текущих и стратегических производственных задач.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2.

**Краткое содержание:** Сущность и место логистики производства в логистической системе. Производство как основное звено логистической цепи: закупка – производство – распределение. Интеграция основных и обеспечивающих производственных процессов в логистических системах. Логистическая организация основного производственного процесса в пространстве и во времени. Логистическая организация обеспечивающих производственных процессов. Поточная и непоточная формы организации производственного процесса. Организация рациональных материальных потоков в непоточном производстве. Модели материальных потоков в производственных системах. Варианты формирования внутрипроизводственных логистических цепей. "Выталкивающая" и "вытягивающая" системы управления материальными потоками. Интегрированная система управления производством. Микрологистические концепции и системы: JIT, Lean Production, Kanban, MRP и др

### **Ф.Д.07 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ**

**Цель дисциплины:** является формирование у студентов представлений о процедурах и порядке действий при организации международных перевозок.

**Задачи:**

- изучение особенностей правового регулирования международных автомобильных перевозок;
- ознакомление с концепцией международных транспортных коридоров;
- изучение условий международных поставок товаров;
- изучение особенностей регулирования международных перевозок таможенным законодательством России;
- изучение технических требований к организации международных автомобильных перевозок;
- изучение особенностей организации международных автомобильных перевозок;
- ознакомление с особенностями страхования при международных перевозках.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-3.

**Краткое содержание:** Система международных соглашений. Правовое регулирование международных автомобильных перевозок российским законодательством. Регулирование взаимоотношений водителей с должностными лицами правоохранительных органов. Международные транспортные коридоры. Условия международных поставок товаров. Регулирование международных перевозок таможенным законодательством России. Технические требования к организации международных автомобильных перевозок. Организация международных автомобильных перевозок. Страхование при международных перевозках.

**Ф.Д.08 МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**

**Цель дисциплины:** является воспитание осознания родной культуры и других культур, формирование вторичной языковой личности, способной эффективно общаться с представителями других лингвокультур, успешно преодолевать барьеры и конфликты общения.

**Задачи:**

- формирование знаний о принципах культурного релятивизма; основных этапах развития межкультурной коммуникации; значимых ученых, внесших вклад в развитие межкультурной коммуникации; основных парадигмах в исследовании феноменов культуры и коммуникации; концептуальной и языковой картинах мира носителей иноязычной культуры; этических и нравственных нормах поведения в инокультурной среде; языковых нормах культуры устного общения, этических и нравственных нормах поведения, принятых в стране изучаемого языка; культурно-исторических реалиях; существующих стереотипах и способах их преодоления; нормах этикета стран изучаемого языка;
- формирование умений осуществлять сравнительный анализ лингвокультур, определять значимость их различий в процессе коммуникации их представителей; устанавливать контакты и поддерживать взаимодействие с представителями иноязычной культуры; адекватно применять социокультурные знания, изученный языковой материал, навыки языковой и контекстуальной догадки в научно-технической, экономической и обиходно-бытовой сферах общения; применять знания о нормах общения, принятых в стране изучаемого языка, в ситуациях повседневного и делового общения; находить, сравнивать и обобщать лингвокультурологическую и страноведческую информацию, получаемую из разных источников; быть толерантным к особенностям иной культуры;
- формирование навыков владения этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма; уважительным отношением к своеобразию иноязычной культуры и ценностным ориентациям иноязычного социума; культурологическими методами изучения современных языков и культур; коммуникативными способами взаимодействия; навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов; навыками построения контактных и стимулирующих фраз речевого этикета; информацией коммуникативно- поведенческого и страноведческого характера в рамках программы; навыков преодоления влияния стереотипов

и осуществления межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения; навыков ведения межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-5.

**Краткое содержание:** Межкультурная коммуникация как научная дисциплина. Коммуникация и ее основные формы. Понятие и сущность культуры. Взаимодействие культур. Культура и язык. Национально- культурная детерминированность речевого поведения. Коммуникативное поведение в разных культурах. Межкультурная коммуникация и ее основные черты. Культурная специфика. Модели культурно- коммуникативной вариативности. Стереотипы восприятия в межкультурной коммуникации. Понятие межкультурной компетентности языковой личности.

## **Ф.Д.09 ИННОВАЦИОННАЯ ЭКОНОМИКА И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО**

**Цель дисциплины:** формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков в сфере экономики, технологического предпринимательства и управления инновационными проектами.

### **Задачи:**

- Знания: основные теории, базовые условия и важнейшие компоненты среды инновационной деятельности; принципы проектирования, организации, управления и оценки эффективности инновационной деятельности; основы научно-технического развития, мониторинга и государственной поддержки инновационной деятельности; основы коммерциализации инноваций и развития бизнеса.

- Умения: проектирование и управление проектами инновационной деятельности; применение на практике методов управления проектом; проведение оценки эффективности инновационной деятельности.

- Владение: приемами анализа компонентов среды инновационной деятельности предприятия, методами проектирования, организации, управления, оценки инновационной деятельности.

**Требования к результатам освоения:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-1.

**Краткое содержание:** Разработка бизнес-идеи, построение бизнес-модели. Маркетинг (оценка рынка). Product Development (развитие продукта). Customer Development (выведение продукта на рынок). НИОКР и трансфер технологий (коммерческие разработки и лицензирование трансфера). Оценка привлекательности проекта и инструменты привлечения инвестиций. Анализ и прогнозирование рисков. Инновационная экосистема и государственная политика в области инноваций

## **4.5. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся (Приложение б)**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Типы производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными вузом и методическими указаниями кафедры.

## **Аннотации программ практик**

### **4.5.1. Учебная практика (ознакомительная практика)**

**Цель:** закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний, приобретение первоначальных практических навыков в решении конкретных управленческих проблем, освоение конкретных технологий управленческой деятельности в сфере логистики.

**Задачи:**

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере логистики;
- закрепление полученных теоретических знаний по профессиональным дисциплинам учебного плана;
- исследование деятельности предприятия на отраслевом рынке, логистических функций, выполняемых на предприятии;
- сбор аналитических материалов о деятельности предприятия за ряд лет, необходимых для разработки вопросов индивидуального задания по учебной практике;
- сбор данных о количественных характеристиках материальных и других потоков, проходящих через предприятие;
- выявление проблем логистики предприятия, необходимых для разработки вопросов индивидуального задания по учебной практике.

**Требования к результатам освоения:** в результате прохождения учебной практики студенты должны приобрести следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8.

**Краткое содержание:**

Содержание учебной практики включает несколько этапов:

I этап – Подготовительный. Студент должен на этом этапе:

- 1)ознакомиться с программой практики;
- 2)выбрать место прохождения практики;
- 3)предоставить на выпускающую кафедру гарантийное письмо о прикреплении студента на практику;
- 4)взять направление на практику от выпускающей кафедры.

II этап – Основной. Содержание этого этапа включает следующие задачи:

- 1)познакомиться с работой линейных менеджеров организации (предприятия) и составить схему ее организационной структуры управления;
- 2)рассмотреть основную планово-отчетную документацию. Указать название документов, их роль и место в управлении производством;
- 3)познакомиться с должностной инструкцией линейного или функционального менеджера в данной организации (предприятии);
- 4)описать одну из функций линейного или функционального менеджера. Примерная схема описания: цель, объект, инструментарий, содержание, результат.

III этап – Заключительный. На этом этапе студент должен подготовить всю отчетную документацию по практике: заполняет Дневник учебной практики, составляет Отчет о прохождении учебной практики и оформляет Отзыв руководителя практики от предприятия о студенте.

Программа предусматривает следующие направления:

- получение навыков работы со специальной экономической литературой, статистическими справочниками, информационными технологиями, обеспечивающими проведение технико-экономического и статистического анализа;

- сбор данных о хозяйствующем субъекте (бухгалтерская и экономическая отчетность, внутренняя нормативная документация) и расчет обобщающих показателей развития предприятия (организации) с применением статистических методов, методов экономического анализа и инструментов менеджмента;

- изучение и оценка экономических показателей деятельности организации за отчетный период.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Содержание учебной практики направлено на расширение представлений обучающихся об избранном им направлении обучения – менеджменте и имеет целью расширение и закрепление специализированных теоретических знаний, а также приобретение первичного практического профессионального опыта, а также подготовку их обучающихся к успешному прохождению учебного процесса на кафедре. Продолжительность практики 2 недели, 3 з.е.

#### **4.5.2. Производственная практика**

В соответствии с данной ОПОП студенты проходят три производственные практики:

- технологическую (проектно-технологическую) практику в 4-м семестре, продолжительностью 2 недели/108 часов/3 ЗЕ,

- технологическую (проектно-технологическую) практику – в 6-ом семестре, продолжительностью 2 недели /108 часов/3 ЗЕ,

- преддипломную практику в 8-м семестре, продолжительностью 4 недели /216 часов/6 ЗЕ.

Цели и задачи, программы и формы отчетности производственной практики определяются по каждому ее виду. Производственная практика может проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

#### **Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика**

##### **(4 семестр)**

**Цель:** получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области общего менеджмента; закрепление теоретических знаний, полученных при изучении курсов: Экономика организаций (предприятий), Статистика, Теория организации, Маркетинг, Основы логистики и управления цепями поставок, Управления транспортными системами развитие и накопление профессиональных навыков по анализу и совершенствованию системы менеджмента на базовом предприятии и решение задач на практике по индивидуальному заданию, закрепленному за каждым студентом.

##### **Задачи:**

- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач менеджмента в организации по месту нахождения практики – профильной организации;

- исследование системы управления логистикой предприятия, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации, в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами;

- разработка предложений по совершенствованию отдельных подсистем логистики в организации.

**Требования к результатам освоения:** в результате прохождения производственной практики студенты должны приобрести следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-8, УК-10, ПК-1, ПК-3.

##### **Краткое содержание:**

В ходе прохождения практики студент должен ознакомиться с базой практики, изучить организационную структуру управления, производственную структуру, существующую

систему общего менеджмента в организации и ее особенности в зависимости от масштабов и организационно-правовой формы предприятия, а, также собрать материалы и документы, необходимые для подготовки отчета по практике.

За время практики студенту необходимо выполнить также индивидуальное задание по более углубленному изучению отдельных функций логистики в организации, решению конкретных управленческих задач в интересах базы практики и процесса обучения, а также подготовить исходный материал для проектной части предстоящих курсовых работ.

В период прохождения производственной практики студент выполняет следующие задания:

- определяет и описывает вид деятельности организации и основные элементы системы управления в организации и ее особенности;
- анализирует принципы и методы общего менеджмента в организации и оценивает их эффективность;
- исследует систему управления логистикой предприятия, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации, в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами;
- изучает существующую систему контроля за разработкой и реализацией логистических планов и коммерческих договоров, заключаемых соглашений и контрактов;
- предлагает свои рекомендации по совершенствованию системы логистики в данной организации.

### **Производственная практика (тип – технологическая (проектно-технологическая) практика**

**(6 семестр)**

Данная производственная практика является составной частью учебного процесса подготовки квалифицированных бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, которая проводится в 6 семестре обучения, продолжительностью 2 недели.

**Цель:** закрепление теоретических знаний, полученных при изучении курсов Логистический менеджмент, Экономика логистики, Основы логистики и управления цепями поставок и решение конкретных задач на практике, закрепленных за студентами.

#### **Задачи:**

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере логистики;
- закрепление полученных теоретических знаний по профессиональным дисциплинам учебного плана;
- исследование деятельности предприятия на отраслевом рынке, логистических функций, выполняемых на предприятии;
- сбор аналитических материалов о деятельности предприятия за ряд лет, необходимых для разработки вопросов индивидуального задания по производственной практике;
- сбор данных о количественных характеристиках материальных и других потоков, проходящих через предприятие;
- выявление проблем логистики предприятия, необходимых для разработки вопросов индивидуального задания по производственной практике.

**Требования к результатам освоения практики.** В результате прохождения производственной практики студенты должны приобрести следующие компетенции: УК-1, УК-3, УК-8, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

#### **Краткое содержание:**

Содержанием практики является выполнение двух заданий. Первое связано с составлением общей характеристики организации – базы практики, анализом показателей ее деятельности, выявлением актуальных проблем в системе управления в организации, которые прямо или косвенно являются причинами неудовлетворительных показателей в работе организации. Второе задание связано с анализом содержания и организации управленческих процессов в организации в области логистики, ее влияния на результаты деятельности

предприятия, разработкой предложений по совершенствованию системы логистики в организации.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студента на практике, являются настоящая Программа практики и «Индивидуальное задание студента». По окончании практики предусмотрено представление студентом Отчета по практике.

### **Производственная практика (тип – преддипломная практика) (8 семестр)**

Преддипломная практика является составной частью учебного процесса подготовки квалифицированных бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, которая проводится в 8-м семестре обучения. Продолжительность – 4 недели. Данная практика является завершающей, поэтому материалы, собранные во время шестой производственной практики и используемые для написания выпускной квалификационной работы (ВКР), студенты должны корректировать на преддипломной практике с учетом новых данных за прошедший календарный год на предприятиях – базах преддипломной практики.

**Цель** преддипломной практики - не только закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, но и приобретение студентами умения и навыков практической работы по проведению глубокого анализа показателей и существующего состояния организации – базы преддипломной практики, а также апробация и оценка эффективности внедрения разработанных предложений студентами по совершенствованию решаемой проблемы в ВКР на материалах организации.

#### **Задачи:**

- закрепление студентами практических навыков решения организационно-экономических и управленческих задач по формированию и совершенствованию системы менеджмента организации в целях разработки ВКР;

- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков по апробации и внедрению проектных предложений по совершенствованию отдельных логистических подсистем в организации – базе преддипломной практики в процессе написания ВКР.

**Требования к результатам освоения:** в процессе практики происходит знакомство студента с современными технологиями логистической деятельности и всех видов функционального менеджмента. Кроме того, на данном этапе производится практическая отработка навыков и закрепление уже полученных знаний и профессиональных компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

#### **Краткое содержание:**

Содержанием преддипломной практики является выполнение трех заданий. Первое связано с уточнением данных по основным технико-экономическим показателям организации – базы практики, анализом динамики показателей ее деятельности и основных причин ее изменения по годам. Второе задание связано с углублением знаний студента по имеющимся актуальным проблемам в логистической системе данной организации и, прежде всего, по той проблеме, которая была выбрана студентом в качестве основной при написании ВКР, с анализом содержания и организации процесса управления логистикой по выбранной студентом проблеме исследования, его влияния на результаты деятельности предприятия. Третье задание связано с разработкой проектных предложений по совершенствованию системы логистики и ее отдельных подсистем по выбранному направлению в ВКР и их апробацией на предприятии.

### **4.6. Государственная итоговая аттестация выпускников (Приложение 7)**

Государственная итоговая аттестация выпускников является одним из элементов системы управления качеством образовательной деятельности и направлена на оценку образовательных результатов освоения образовательной программы, установление уровня подготовки выпускников университета к выполнению профессиональных задач и осуществлению профессиональной деятельности, соответствия их подготовки требованиям образовательных стандартов.

Основными задачами ГИА являются:

- комплексная оценка качества подготовки обучающихся, соответствие ее требованиям образовательных стандартов и ОПОП;
- принятие решения о присвоении выпускнику (по результатам итоговой аттестации) квалификации по соответствующим направлениям подготовки/специальностям и выдаче документа об образовании и о квалификации;
- разработка на основании результатов работы экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

ГИА обучающихся проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, выполненное выпускником, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОПОП.

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией.

В результате выполнения ВКР у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, УК-6, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Тематика ВКР соответствует требованиям стандартов, ОПОП, реализуемой в университете, актуальна, соответствует современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры.

Руководители ВКР назначаются из числа профессоров, доцентов, высококвалифицированных преподавателей и научных сотрудников университета с учетом профессиональных интересов и объемов утвержденной учебной нагрузки.

Для подготовки и защиты ВКР разработаны методические рекомендации, которые определяют порядок выполнения и общие требования к ВКР (см. Приложение 7).

В рамках выполнения ВКР проверяется уровень сформированности компетенций, который оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы исследования и корректность методологического аппарата исследования;
- уровень самостоятельности проведенного исследования (в том числе, оценка работы в системе «Антиплагиат»);
- ориентация в проблеме исследования; содержательность и логичность доклада (умение представлять работу);
- способность создавать, проектировать и использовать образовательные продукты (программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; программа реализации образовательного (воспитательного) процесса, разработка методик и технологий обучения);
- практическая значимость исследования (наличие прикладного аспекта исследования);
- культура представления материалов исследования;
- качество оформления ВКР.

Сформированность компетенций оценивается по следующим уровням: оптимальный, допустимый, критический и недопустимый.

Таблица 5. Фрагмент оценки сформированности компетенций руководителем, рецензентом на защите ВКР

Критерии	КОД	Проверяемые компетенции	Уровни достижения				Руководитель	Рецензент	Защита	Итого
			Оптимальный	Допустимый	Критический	Недопустимый				
1.Актуальность темы исследования и наличие методологического аппарата исследования	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Оптимальный	Анализирует состояние проблемы исследования и формулирует актуальность темы. Владеет навыками грамотной формулировки методологического аппарата исследования.						
			Допустимый	Анализирует состояние проблемы на момент исследования. Верно формулирует ключевые категории методологического аппарата.						
			Критический	Затрудняется в характеристике актуальности темы исследования, проводит поверхностный анализ исследования, описывает отдельные аспекты состояния проблемы исследования. Допускает ошибки в формулировке основных понятий методологического аппарата исследования.						
			Недопустимый	Формулирует либо отдельные понятия методологического аппарата исследования, либо допускает грубые ошибки. Не раскрывает состояние проблемы исследования.						

## 5. Требования к условиям реализации программы бакалавриата

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### 5.1. Общесистемные требования к условиям реализации программы бакалавриата

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО, действующей нормативно-правовой базой, с учетом особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО определяется как в целом по ОПОП ВО, так и по отдельным дисциплинам (модулям).

Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), как на территории Астраханского государственного университета им. В.Н.

Татищева, так и вне. Электронная информационно-образовательная среда АГУ им. В.Н. Татищева обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программ практик, к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок на эти работы;

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Астраханского государственного университета им. В.Н. Татищева дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

## **5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

5.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

5.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.2.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов.

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **5.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

Университет обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

–разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

–мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

–разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

–обеспечения компетентности преподавательского состава;

–регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

–информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения программ бакалавриата обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию.

В целях совершенствования программы бакалавриата университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая представителей научно-педагогического состава университета.

Для проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) создаются комиссии. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), включаются представители организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы. Перечень дисциплин (модулей), промежуточная аттестация по которым осуществляются с привлечением комиссий, определяется руководителем образовательной программы, заведующим кафедрой, деканом. Промежуточная аттестация может проводиться в форме компьютерного тестирования. В этом случае выбор перечня дисциплин (модулей) происходит по согласованию с работниками Центра мониторинга и аудита качества образования. В процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями.

Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам прохождения практик могут создаваться комиссии для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика. Процедуры промежуточной аттестации по практикам могут проводиться непосредственно на базе организаций и предприятий. Разработка, рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации оценочных материалов осуществляется с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

При назначении обучающимся заданий на курсовое проектирование и при закреплении тем выпускных квалификационных работ предпочтение отдается темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу. Для проведения процедуры защиты проекта (работы) приглашаются представители организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы. Перед процедурой защиты проводится проверка выполненной работы на наличие заимствований (плагиат).

Для независимой оценки качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК). Председатель ГЭК назначается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. В состав ГЭК включается не менее 50% представителей работодателей или их объединений, осуществляющих деятельность в соответствующей области профессиональной деятельности. Остальные члены ГЭК являются ведущими специалистами из числа профессорско-преподавательского состава университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

Обучающимся предоставляется возможность посредством анкетирования оценивать качество работы профессорско-преподавательского состава, а также условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Эта процедура регулярно проводится Центром социологических исследований университета. Для анкетирования используются анкеты «Удовлетворенность студентов обучением в вузе», «Преподаватель глазами студентов» и др. В анкетах

предусматривается возможность внесения обучающимися предложений по совершенствованию учебного процесса в университете.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля – в соответствии с п. 4.6.4. ФГОС ВО.

Текущий и итоговый контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе бакалавриата регламентируется следующими локальными нормативными актами университета:

- Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Астраханском государственном университете (утв. приказом ректора № 08-01-01/475 от 30.04.2020);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры в Астраханском государственном университете (утв. приказом ректора № 08-01-01/1547 от 29.11.2017);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры и программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Астраханском государственном университете (утв. приказом ректора от 24.04.2020 № 08-01-01/450а);

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Астраханском государственном университете (утв. приказом ректора от № 08-01-01/1606 от 18.12.2019);

- Положение о курсовых работах (проектах) обучающихся Астраханского государственного университета (утв. приказом ректора № 08-01-01/710а от 07.06.2017);

- Положение о выпускных квалификационных работах в Астраханском государственном университете (утв. приказом и.о. ректора № 08-01-01/17а от 12.01.2018);

- Порядок проверки на объём заимствований, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований, и размещения текстов выпускных квалификационных работ в Электронной библиотеке «Астраханский государственный университет. Выпускные квалификационные работы» (утв. приказом ректора № 08-01-01/796 от 07.06.2019);

- Руководство об организации проектного обучения в Астраханском государственном университете, утвержденное приказом ректора № 08-01-01/714 от 28.08.2013;

- Регламент организации и проведения практик обучающихся Астраханского государственного университета, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержден приказом ректора АГУ от 26.11.2020 № 08-01-01/1416;

- Положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов (утв. приказом ректора № 08-01-01/08 от 13.01.2014).

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы бакалавриата осуществляется в ходе реализации рабочей программы воспитания в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

**Рабочая программа воспитания** приведена в Приложении 8

**Календарный план воспитательной работы** представлен в Приложении 9.

## **7. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные и методические материалы, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности компетенций.

Оценочные материалы предназначены для оценки достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин, практик, проведения научно-исследовательской работы с определением результатов и планированием необходимых корректирующих мероприятий; обеспечение соответствия результатов освоения ОПОП задачам будущей профессиональной деятельности.

Методические материалы предназначены для контроля и управления процессом освоения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и формирования компетенций, определенных реализуемой ОПОП.

Комплект контрольно-оценочных материалов, предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины, с методическим сопровождением организации и проведения аудиторной и внеаудиторной контактной работы представляет собой фонд оценочных средств (ФОС). ФОС строится на основе профессиональных задач, сформулированных в ФГОС ВО, с учетом трудовых действий, компетенций и видов деятельности обучающегося.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

ФОС формируется на основе учета ключевых принципов оценивания: валидности и надежности (объекты должны соответствовать поставленным целям, задачам и содержанию обучения); справедливости и доступности (обучающиеся должны иметь равные возможности достижения успеха); эффективности и результативности (соответствие результатов профессиональным задачам).

Состав ФОС ОПОП для проведения текущей аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) и практике включает:

- оценочные средства: комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций;
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
- методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС при проведении промежуточной аттестации.

ФОС, применяемый для текущей и промежуточной аттестации обучающихся, включает:

- комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена (зачета);

– комплект контрольных работ, тесты, учебно-профессиональные задачи, кейсы, проекты, портфолио и другие оценочные средства, позволяющие проконтролировать сформированность компетенций.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, университет привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств).

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

- Положение о проведении оценки качества образования в Астраханском государственном университете (утв. приказом ректора № 08-01-01/1093 от 16.09.2019);
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся Астраханского государственного университета (утв. приказом ректора № 08-01-01/710а от 07.06.2017);
- Положение об оказании учебно-методической помощи обучающимся в Астраханском государственном университете (утв. приказом ректора № 08-01-01/1595 от 17.12.2019);
- Руководство по организации образовательного процесса студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам высшего образования в Астраханском государственном университете (утв. приказом и.о. ректора № 08-01- 08/829а от 28.06.2017).

#### **9. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов**

Образовательная программа ежегодно обновляется в какой-либо части (состав дисциплин, содержание рабочих программ дисциплин, программ практики, методические материалы и пр.) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социально-культурной сферы.

Изменения в ОПОП осуществляются под руководством руководителя направления подготовки, согласуется с Ученым советом факультета, и оформляется в виде приложения к образовательной программе.

## **Приложения**

Приложение 1. **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки))**

Приложение 2. **Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки))**

Приложение 3. **Учебный план и календарный учебный график**

Приложение 4. **Матрица компетенций**

Приложение 5. **Рабочие программ дисциплин (модулей)**

Приложение 6. **Программы практик**

Приложение 7. **Программа государственной итоговой аттестации**

Приложение 8. **Рабочая программа воспитания**

Приложение 9. **Календарный план воспитательной работы**

## Список разработчиков ОПОП, экспертов

### Разработчики:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента

Е.А. Мацуй

### Эксперты:

Министр промышленности и природных ресурсов Астраханской области



И.А. Волынский

Генеральный директор АО «Астраханский морской порт»



А.А. Ульянов

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки))**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. N 236н)
2.	08.024	Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 626н)
3.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н)
4.	40.084	Профессиональный стандарт «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 декабря 2014 г. N 1142н)
5.	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года N 592н (В редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года N 807н.)
6.	40.049	Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 616н)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Логистика и стратегическое управление цепями поставок с углубленным изучением иностранных языков (английский и китайский языки))**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	С	Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	6	Организация работы структурного подразделения	С/01.6	6
				Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля	С/02.6	6
				Планирование работы структурного подразделения	С/03.6	6
				Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	С/04.6	6
08.024 «Эксперт в сфере закупок»	А	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	А/01.6	6
				Консультирование по закупочным процедурам	А/02.6	6
08.026 «Специалист в сфере закупок»	В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	В/01.6	6
				Осуществление процедур закупок	В/02.6	6
ПС 40.084. «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций»	А	Тактическое управление процессами организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне структурного подразделения организации (отдела, цеха) Тактическое управление процессами организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне структурного подразделения организации (отдела, цеха)	6	Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок	А/01.6	6
				Тактическое управление процессами организации сетей поставок	А/02.6	6
08.037 «Бизнес-аналитик»	С	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
				Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6

40.049 «Специалист по логистике на транспорте»	В	Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	6	Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	В/01.6	6
				Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг	В/02.6	6
				Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок	В/03.6	6

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Астраханский государственный университет им. В.Н. Татищева»**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Ученого совета  
института Г.В. Палаткина  
«31» 08 2023 г.



ТВЕРЖДАЮ

Проректор

А.В. Титов

» 08 2023 г.

09-07-04/166 от 21.06.2021  
номер внутривузовской регистрации

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

в ОПОП по направлению подготовки  
направленность (профиль)

**38.03.02 Менеджмент**

**Логистика и стратегическое управление  
цепями поставок с углубленным  
изучением иностранных языков  
(английский и китайский языки)**

год приема

**2021**

форма обучения

**очная**

**на 2022/2023 учебный год**

1. Актуализированы рабочие программы дисциплин и практик на текущий учебный год.

Основание: решение ученого совета факультета ЭиУ от «08» июня 2023 г. № 11.

Руководитель ОПОП



/Мацуy Е.А., к.э.н., доцент/