

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

А.Н. Харитонова

« 25 » мая 20 21 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой ТИГиП
А.Н. Харитонова

« 01 » июля 20 21 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАЦИОННАЯ ЭВРИСТИКА**

Составитель

Направление подготовки /
специальность

Имзалиева М.Р., ассистент
46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И
АРХИВОВЕДЕНИЕ

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год приема

2020

Курс

2 курс

Астрахань– 2021

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Дисциплина «Информационная эвристика» призвана помочь специалисту достаточно быстро провести избирательный и эффективный поиск при решении конкретных интеллектуальных задач. Уметь быстро и правильно искать в Интернете значит экономить время, владеть достоверной и актуальной информацией, а значит делать верные выводы и принимать правильные решения.

Основной целью курса является изучение особенностей развития и распространения научной информации, рассмотрение основных целей и методов информационного поиска, усвоение основ и восприятие ключевых понятий теории информации, интернетики и эвристики, анализ правил построения стратегии поиска и формулирования поискового запроса.

1.2 Основными задачами освоения дисциплины «Информационная эвристика» является:

- сформировать у студентов целостное понимание особенностей создания, распространения и выявления источников информации по социальным и гуманитарным наукам, позволяющих ориентироваться в информационном пространстве при решении конкретных научно-исследовательских задач;

- сформировать у студентов содержательное представление об объекте, предмете спецкурса как науки, о методологических основах информации, структуре информации, о роли информатизации в современном обществе;

- выработка навыков самостоятельного решения задач предметной области на персональном компьютере с помощью новых информационных технологий и современных информационных систем;

- сформировать первичное представление о формах хранения и средствах поиска информации;

- ознакомить с основными формами распространения и хранения информации в современном социуме, с важнейшими инструментами и алгоритмами самостоятельного информационного поиска;

- научить работать с документами, особенно с электронными документами;

- научить пользоваться мощным инструментом поиска и творческой работы с информационными ресурсами международной сети Internet.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1 Дисциплина «Информационная эвристика» относится к циклу Б1.Д.2.

Дисциплина встраивается в структуру ОПОП как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

2.2 Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- информационные технологии

знания: сущность и цели процесса информатизации общества; рынки информационных ресурсов и особенности их использования; виды и свойства информации.

умения: проводить анализ и оценку информации о документе, исходя из возможностей оперирования сведениями о документе; освоить методы поиска, отбора и использования информации в области социальных и гуманитарных наук; применять эффективные стратегии поиска информации в доступных системах источников информации.

навыки: приемов работы с источниками библиографической информации, их исторически сложившимися комплексами, обладающими особенностями происхождения и фиксации сведений в них; представлений об эффективных стратегиях поиска информации в доступной студенту системе источников информации; использования информационно-справочных систем в профессиональной деятельности.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: для всех последующих дисциплин.

- ИТ в ДОУ и архивном деле
- Автоматизация кадрового учета.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОПВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) профессиональных (ПК):

ПК-2 - владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере

ПК-16 - владением правилами эксплуатации технических средств и способностью использовать технические средства в документационном обеспечении управления и архивном деле

Таблица 1 Декомпозиция результатов обучения

компетенции		формируемые знания, умения, навыки		
код в ооп	название	знать	уметь	владеть
ПК-2	владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере	Основу информационного анализа; Принципы и правила подбора информационных ресурсов по теме Технологию экспертной оценки информационных ресурсов	Анализировать содержание информационных ресурсов Определить перечень информационных ресурсов, необходимых для исследования Проводить экспертизу информационных ресурсов	Навыками составления перечня информационных ресурсов Навыками составления аналитических обзоров информационных ресурсов Навыками экспертных оценок информационных ресурсов
ПК-16	владением правилами эксплуатации технических средств и способностью использовать технические средства в документационном обеспечении управления и архивном деле	Закономерности и особенности информационных процессов в современном обществе, позволяющих ориентироваться в информационном пространстве при решении конкретных учебных и научно-исследовательских задач Особенности складывания и функционирования информации как социокультурного феномена;	Уточнять информационную потребность, осуществить постановку поисковой задачи, определить возможных держателей информации, выбрать оптимальный поисковый инструмент, осуществить предварительную формулировку и последующее уточнение запроса, извлечь информацию из информационных массивов, провести оценку результатов поиска (по критериям достоверности, актуальности, полноты и точности полученной информации).	Способностью подготовки документов, выполнения аналитических расчетов с помощью прикладных программ Представлениями об эффективных стратегиях поиска информации в доступной студенту системе источников информации

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННАЯ ЭВРИСТИКА»

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, в том числе 12 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них: 8 часов – лекций, 4 часа – практические, семинарские занятия), и 60 часов – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2. Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1	Модуль 1 Тема 1 Введение в курс	3		1				6	Устный опрос
2	Тема 2 Понятие информации. Цели, значение информации в обществе. Характеристика носителей информации	3		1	1			6	Ведение терминологического словаря
3	Тема 3 Этапы информатизации общества	3			1			6	Составление таблицы «Этапы информатизации общества».
4	Модуль 2 Тема 4. Информационные процессы	3		1	1			6	Составление таблицы «Характеристика информационных процессов».
5	Тема 5 Информационные ресурсы: возникновение и развитие	3		1	1			6	Ведение терминологического словаря
	Итого за 3 семестр			4	4			30	
6	Тема 6 Классификация информационных ресурсов	4		1				6	Составление таблицы «Виды информационных ресурсов»
7	Модуль 3 Тема 7 Источники и поставщики информационных ресурсов	4		1				8	Составление таблицы «Источники и поставщики информационных ресурсов»
8	Тема 8 Оценка качества информационных ресурсов	4		1				8	Устный опрос
9	Тема 9 Стратегии информационного поиска	4		1				8	Проверка терминологического словаря
	Итого за 4 семестр:			4				30	
	ИТОГО	72		8	4			60	Зачет

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

Таблица 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины/модуля и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции (указываются компетенции перечисленные в п.3)		Σ общее количество компетенций
		ПК 2	ПК 16	
Модуль 1 Предмет, задачи и содержание курса Тема 1 Введение в курс	7	+	+	2
Тема 2 Понятие информации. Цели, значение информации в обществе. Характеристика носителей информации	8	+	+	2

Тема 3 Этапы информатизации общества	7		+	1
Тема 4. Информационные процессы	8	+	+	2

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции (указываются компетенции перечисленные в п.3)		Σ общее количество компетенций
		ПК 2	ПК 16	
Тема 5 Информационные ресурсы: возникновение и развитие	8	+	+	2
Тема 6 Классификация информационных ресурсов	7	+	+	2
Тема 7 Источники и поставщики информационных ресурсов	9		+	1
Тема 8 Оценка качества информационных ресурсов	9		+	1
Тема 9 Стратегии информационного поиска	9		+	1

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение.

Цель, задачи и содержание курса. Его связь с дисциплинами документоведческого цикла. Структура курса. Основные формы учебной работы. Источники и литература по курсу.

Тема 2. Понятие информации. Цели, значение информации в обществе Характеристика носителей информации.

Характеристика понятия «Информация». Назначение и цели получения информации, Виды информации. Феномен информации. Носители информации: данные, документы, сигналы.

Тема 3. Этапы информатизации общества Анализ стадий развития информатизации общества. Эволюция средств передачи информации: телеграф, телефон, радио. Изобретение микропроцессорной технологии и появление компьютера. Электронные средства создания программно-управляемых устройств. Информационная индустрия. Анализ концепции развития информационного общества в России.

Тема 4. Информационные ресурсы: возникновение и развитие Определение информационных ресурсов. Пути формирования информационных ресурсов. Характеристика этапов и динамики развития информационных ресурсов. Значение информационных ресурсов в формировании профессиональных компетенций и в информатизации общества.

Тема 5. Информационные процессы Производство и распространение информации. Знаковая природа информации: знак, код, язык. Степень переработки информации: первичная и вторичная. Сферы получения и использования информации. Аналитико-синтетическая обработка информации. Хранение и использование документов. Учет, систематизация и обеспечение сохранности документов. Организация доступа к документам.

Тема 6. Классификации информационных ресурсов

Различие признаков классификаций информационных ресурсов. Недокументированные информационные ресурсы: индивидуальные знания специалистов; коллективные знания специалистов. Документированные информационные ресурсы: текстовые документы (рукописные, печатные, опубликованные в виде издания, не опубликованные в виде издания, первичные, вторичные), графические документы, фотодокументы, аудиодокументы, видеодокументы, электронные документы. Электронные информационные ресурсы: базы данных, электронные издания, мультимедиа, гипертекстовые системы.

Тема 7. Источники и поставщики информационных ресурсов Информационные учреждения. Информационные агентства. Пресс-службы. Средства массовой информации. Архивы. Библиотеки. Музеи. Информационные центры.

Тема 8. Оценка качества информационных ресурсов

Оценка качества информации, информационных ресурсов. Факторы, влияющие на эффективность использования информационных ресурсов: квалификация потребителя, характер информационных ресурсов, время использования информационного ресурса, метод экспертизы. Характеристика информационных ресурсов с учетом интересов различных категорий потребителей. Категории информации и их анализ.

Тема 9. Стратегии информационного поиска

Цели поиска. Критерии оценки поиска. Виды информационного поиска: библиографический, документальный, фактографический. Этапы информационного поиска: постановка задачи, разработка алгоритма поиска, варианты реализации, оформление и анализ результатов информационного поиска.

5 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения

При выполнении семинарских заданий, подготовке к лекции, выполнении самостоятельных работ необходимо воспользоваться системой «Цифровое обучение»:

<http://asu.edu.ru/universitet/2433-nashi-webresursy.html>.

5.2 Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Информационная эвристика» предполагает выполнение следующих видов деятельности:

1. Выполнение письменных работ в электронном виде, оформленном средствами Microsoft Word и Microsoft PowerPoint и отправка его по электронной почте преподавателю или на платформу портала Цифровое обучение

2. Основными формами самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов являются: - изучение специальной литературы; - составление терминологического словаря.

Таблица 4 Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1	Тема 1 Введение в курс	6	Устный опрос
Тема 2	Тема 2 Понятие информации. Цели, значение информации в обществе. Характеристика носителей информации	6	Ведение терминологического словаря
Тема 3	Тема 3 Этапы информатизации общества	6	Составление таблицы «Этапы информатизации общества».
Тема 4	Тема 4. Информационные процессы	6	Составление таблицы «Характеристика информационных процессов».
Тема 5	Тема 5 Информационные ресурсы: возникновение и развитие	6	Ведение терминологического словаря
Тема 6	Тема 6 Классификация информационных ресурсов	6	Составление таблицы «Виды информационных ресурсов»
Тема 7	Тема 7 Источники и поставщики информационных ресурсов	8	Составление таблицы «Источники и поставщики информационных ресурсов»
Тема 8	Тема 8 Оценка качества информационных ресурсов	8	Устный опрос
Тема 9	Тема 9 Стратегии информационного поиска	8	Проверка терминологического словаря

5.3 Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Проведение зачета

Оценивание студентов на зачете осуществляется в соответствии с требованиями и критериями 100-балльной шкалы. Учитываются как результаты текущего контроля, так и знания, навыки и умения, непосредственно показанные студентами в ходе зачета.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных и тематических контрольных работ. Он предусматривает проверку готовности студентов к плановым занятиям, оценку качества и самостоятельности выполнения заданий на практических занятиях, проверку правильности решения задач, выданных на самостоятельную проработку.

На зачете осуществляется комплексная проверка знаний, навыков и умений студентов по всему теоретическому материалу дисциплины и с проверкой практических навыков и умений.

Критерии оценки:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент выполнил ситуационную (профессиональную) задачу верно, представлен ответ, информация сформулирована обоснованно, логично и последовательно, применен творческий подход;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент выполнил ситуационную (профессиональную) задачу преимущественно верно, представлен ответ, информация сформулирована обоснованно, формулировки конкретные, приведены ссылки на документы, допущены некоторые неточности, имеется одна негрубая ошибка.

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент выполнил ситуационную (профессиональную) задачу преимущественно верно, представлен ответ, информация сформулирована с нарушением логики, не полная, формулировка общая или неполная, имеются одна или две негрубые ошибки;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент не выполнил ситуационную (профессиональную) задачу или выполнил ее неверно, обоснования неверные, либо дан верный ответ без его обоснования, сделаны грубые ошибки.

Критерии оценки таблиц

	Плохо (2)	Удовлетворительно (3)	Хорошо (4)	Отлично (5)
Содержание	1. Содержание не является научным, 2. Много орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок 3. Информация не представляется актуальной и современной 4. Ключевые слова в тексте не выделены	1. Содержание включает в себя элементы научности 2. Есть орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки 3. Информация является актуальной и современной 4. Ключевые слова в тексте чаще всего выделены	1. Содержание в целом является научным 2. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки практически отсутствуют 3. Информация является актуальной и современной 4. Ключевые слова в тексте выделены	1. Содержание является строго научным, подкрепленным источниками информации 2. Орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют 3. Информация является актуальной и современной 4. Ключевые слова в тексте выделены

Критерии оценки терминологического словаря:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент написал значения всех терминов;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент написал значения 80% терминов.

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент написал значения 40-50% терминов;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент написал значения менее 20% терминов.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1 Образовательные технологии

В процессе изучения курса «Информационная эвристика» большое значение имеет усвоение лекционного курса. Для этого студенты должны посещать лекции и конспектировать лекционный материал. В процессе проведения работы закрепляются основные термины и понятия, студенты могут задавать уточняющие вопросы.

Методика преподавания курса, помимо лекций предполагает: - проведение семинарских занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров в рамках изучения дисциплины «Информационная эвристика» предусмотрено использование в учебном процессе в течение одного семестра, следующих активных и интерактивных форм проведения занятий:

Название образовательной технологии	Темы, разделы дисциплины	Краткое описание применяемой технологии
IT - метод	Тема 1-9	Изучение теоретического материала дисциплины с использованием средств компьютерной техники
Консультации по электронной почте	Тема 1-9	Электронная почта
Таблицы по материалам курса	Тема 3,4,6,7	Наглядное пособие по рассматриваемым вопросам

6.2 Информационные технологии

1. Система Moodle

2. Электронная почта

3. Автоматизированные справочные системы для доступа к правовой информации в области информационной безопасности (Гарант, Кодекс, Консультант Плюс, ЮСИС и другие подобные системы).

4. Информационные ресурсы Internet

6.3 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Moodle	Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». https://library.asu.edu.ru
Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: http://journal.asu.edu.ru/
Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС".

http://dlib.eastview.com	Имя	пользователя:	AstrGU
Пароль: AstrGU			
Электронно-библиотечная система elibrary. http://elibrary.ru			
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru			
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru			
Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. http://garant-astrakhan.ru			
Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru			
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/			
Министерство просвещения Российской Федерации https://edu.gov.ru			
Официальный информационный портал ЕГЭ http://www.ege.edu.ru			
Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) https://fadm.gov.ru			
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru			
Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» http://zhit-vmeste.ru			
Российское движение школьников https://рдуш.рф			

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5 Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение в курс	ПК-2 ПК-16	Устный опрос
2	Понятие информации. Цели, значение информации в обществе. Характеристика носителей информации	ПК-2 ПК-16	Ведение терминологического словаря
3	Этапы информатизации общества	ПК-16	Составление таблицы «Этапы информатизации общества».

4	Информационные процессы	ПК-2 ПК-16	Составление таблицы «Характеристика информационных процессов».
5	Информационные ресурсы: возникновение и развитие	ПК-2 ПК-16	Ведение терминологического словаря
6	Классификация информационных ресурсов	ПК-2 ПК-16	Составление таблицы «Виды информационных ресурсов»
7	Источники и поставщики информационных ресурсов	ПК-16	Составление таблицы «Источники и поставщики информационных ресурсов»
8	Оценка качества информационных ресурсов	ПК-16	Устный опрос
9	Стратегии информационного поиска	ПК-16	Проверка терминологического словаря

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 7
Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Модуль 1

Тема 1 Введение

Тематики для устного опроса

1. Характеристика понятия «Информация».
2. Назначение и цели получения информации
3. Виды информации. Феномен информации.
4. Носители информации: данные, документы, сигналы.

Тема 2 Понятие информации. Цели, значение информации в обществе
Характеристика носителей информации
Самостоятельная работа

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС». <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>/составить словарь следующих терминов

	<p>FTP-сервер Internet True Type-шрифты WWW WYSIWYG</p>
А	<p>Адаптер Администратор сети Адрес станции Адресное пространство Активное окно Алгебра логики Алгоритм загрузки операционной системы Аналоговая вычислительная машина Антивирусная программа Аппаратура передачи данных Арифметико-логическое устройство (АЛУ) АРМ Архивация (упаковка) файлов и каталогов Архивный файл Архитектура вычислительной сети Архитектура компьютера Асинхронная передача</p>
Б	<p>Базовая система ввода-вывода BIOS Базовое программное обеспечение Базовый модуль дисковой операционной системы msdos.sys Буфер обмена Буфер промежуточного хранения</p>
В	<p>Видеоконтроллер (видеоадаптер) Видеомонитор (дисплей) Видеопамять Виды информации: внешняя, внутренняя, вторичная, входная, выходная Виртуальный процессор Вирус: загрузочный, компьютерный, мутант, невидимка, неопасный, нерезидентный, опасный, очень опасный, паразитический, резидентный, репликатор, сетевой, троянский, файловый Внешнее запоминающее устройство (ВЗУ) Внешнее устройство (ВУ) Внешняя память Внутримашинный системный интерфейс Выделение файлов и каталогов</p>
Г	<p>Главное меню Главное системное меню Windows Глобальная вычислительная сеть (ГВС) Глобальная компьютерная сеть Горячие клавиши Графический интерфейс Графический режим</p>
Д	<p>Двоичная система счисления Дефекты диска: логические, физические Дефрагментация Диагностика диска Диалоговое окно Диск</p>

	Дисковод Достоверность передачи Доступ Драйвер Дуплексный режим передачи
Е	Единицы измерения данных Емкость памяти
Ж	Жесткий переход Жидкокристаллический дисплей Журнал команд
З	Загрузка операционной системы Загрузчик (Boot Record) Зараженная программа Зараженный диск Защита данных
И	Иерархическая структура каталога Имя файла Интегрированная операционная система Интегрированные пакеты Интеллектуальные системы Интерпретатор Интерфейс Интерфейс пользователя Windows Информатизация общества Информатика Информационная культура Информационная революция Информационная система Информационная технология Информационное обеспечение Информационные ресурсы, продукты, услуги Информация, данные

Тема 3 Этапы информатизации общества

Тема 3 Этапы информатизации общества

Подготовка таблицы:

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС». <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> составить таблицу следующего содержания

Этап	Период	Характеристика этапа

Тема 4 Информационные ресурсы: возникновение и развитие

Подготовка таблицы:

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС». <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> составить таблицу следующего содержания

Способ передачи	Процесс	Параметры сигнала

--	--	--

Тема 5 Информационные процессы

Самостоятельная работа

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем» <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> составить словарь следующих терминов

К	<p>Карманный компьютер Каталог Каталог корневой Каталог текущий Клавиатура Клиент Клиент-сервер Кнопки: восстановить, свернуть, развернуть Код ASCII Код операции Команда Командная строка Командный процессор command.com Командный файл autoexec.bat Команды для работы с дисками, каталогами, файлами Коммуникационная сеть Компилятор Компьютер-блокнот (Note Book) Компьютерная (вычислительная) сеть Контейнер Контроллер Конфигурирование Windows Копирование фрагмента текста Курсор КЭШ-память</p>
Л	<p>Логическая структура диска: дорожка, кластер, сектор, цилиндр Логическая структура памяти Локальная вычислительная сеть (ЛВС) Локальная шина</p>
М	<p>Макрос Малая ЭВМ (мини-ЭВМ) Маршрутизатор Мастера Математический сопроцессор Математическое обеспечение Машинная команда Машинная программа Мейнфрейм (большая ЭВМ) Меню: выпадающее, пользователя Микропроцессор Микропроцессорная память МикроЭВМ Многопроцессорная вычислительная система Многотомный архив Модем Модуль Модуль расширения io.sys Модуляция Мост Мультизадачный режим работы</p>

	<p>Мультимедиа система Мультиплексор Мягкий переход</p>
Н	<p>Надежность сети Наколенный компьютер Накопитель на гибких магнитных дисках (НГМД) Накопитель на жестких магнитных дисках (НЖМД, винчестер) Накопитель на магнитной ленте (НМЛ) Накопитель на оптических дисках (НОД)</p>
О	<p>Обработка расширений Объединить файлы Объектно-ориентированная система Windows Объекты OLE Объекты Windows Одноранговая сеть Окно: вспомогательное, диалоговое, документа, нормальное, полноэкранное, приложения Окно: диалоговое, информационное Операнд Оперативное запоминающее устройство (ОЗУ) Операционная оболочка: графическая, текстовая Операционная система Операционная система Операция сохранения Оптимизация диска Основная память (ОП) Отладчик Офисные ППП</p>
П	<p>Пакет Пакет прикладных программ (ППП) Панель Задач Панель инструментов Панель управления Панель: быстрого просмотра, пассивная, активная, поиска файлов, дерева каталогов, содержимого каталога Папка Паспорт каталога Передачик Передача данных Перемещение фрагмента текста Переносной компьютер Персональный компьютер Пиктограмма Плата расширений Повторитель Поиск и замена Показатель качества информации Полное имя файла Полоса прокрутки Порт ввода-вывода Портативная рабочая станция Постоянное запоминающее устройство (ПЗУ) Потерянный кластер ППП автоматизированного проектирования ППП общего назначения Право доступа Презентационная графика Прерывание Приглашение операционной системы Приемник Прикладное программное обеспечение Приложение Приложение-источник (OLE-сервер)</p>

Приложение-приемник (OLE-клиент) Проблемно-ориентированная ЭВМ Проблемно-ориентированные ППП Проверка правописания Проверка синтаксиса Проводник Программа Программа-архиватор Программа-вакцина Программа-детектор Программа-доктор (фаг) Программа-полифаг Программа-ревизор Программа-утилита Программа-фильтр (сторож) Программирование Программист: системный, прикладной, аналитик Программное обеспечение Программные продукты Пропускная способность Протокол Процесс Прямой доступ Путь, маршрут
--

Тема 6 Классификации информационных ресурсов

Подготовка таблицы:

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС». <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> составить таблицу следующего содержания

Виды ресурсов	Характеристика ресурсов

Модуль 3

Тема 7 Источники и поставщики информационных ресурсов

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС». <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> составить таблицу следующего содержания

Источник или поставщик ресурса	Вид ресурса

Тема 8 Оценка качества информационных ресурсов

Тематики устного опроса

1. Оценка качества информации, информационных ресурсов.
2. Факторы, влияющие на эффективность использования информационных ресурсов: квалификация потребителя, характер информационных ресурсов, время использования информационного ресурса, метод экспертизы.

3. Характеристика информационных ресурсов с учетом интересов различных категорий потребителей.

4. Категории информации и их анализ.

Тема 9 Стратегии информационного поиска

Самостоятельная работа

Используя в своей работе Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru> и универсальную справочно-информационную полнотекстовую базу данных периодических изданий ООО «ИВИС». <http://dlib.eastview.com>, Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> составить словарь следующих терминов

Р	Рабочая станция Рабочее поле окна Рабочий стол Разархивация (распаковка) файлов и каталогов Разделяемые ресурсы Разреженность строк и символов Разрешающая способность мониторов Распределенная обработка данных Расширенная память Региональная компьютерная сеть Регистр Регистровая КЭШ-память Регистры микропроцессора Режим вставки Режим замены Русифицированная версия пакета
С	Саморазварачивающийся архив Связанный документ Связывание документа с приложением Связывание и встраивание объектов Сервер Сервисная оболочка Сервисное программное обеспечение Сетевая операционная система Сетевой адаптер Сетевой уровень Сеть с выделенным сервером Сжатие информации Синхронизация данных Система Система кодирования Система счисления Системная (материнская) плата Системная шина Системное меню Системное программное обеспечение Системный блок Системный диск Системы программирования Системы счисления Сканер Слияние документов Сообщение Специализированная ЭВМ Специальные атрибуты файла Специальные папки: Мой компьютер, Корзина, Панель управления, Сетевое окружение, Портфель Спецификация файла: полная форма, краткая форма Средства передачи Станция

	Стример Строка заголовка Строка состояния СуперЭВМ Схема управления шиной и портами
Т	Таблица размещения файлов (FAT-таблица) Табличный процессор Текстовый процессор Текстовый режим Телеконференция Техническое обеспечение Технология DDE Технология OLE Технология Plug and Play Тип файла Топология сети Транслятор Транспортный уровень Трекбол
У	Узел Указатель мыши Универсальная ЭВМ Управление Управленческая функция Управленческое решение

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальное количество баллов за работу в течение 1 семестра: 100 баллов

Контролируемые мероприятия	Баллы /Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Выступления на практических занятиях:			
Составление таблиц	4 задания по 5 баллов	20 баллов	по расписанию
Опрос	2 задания по 5 баллов	10 баллов	по расписанию
Контроль творческой самостоятельной работы			
Терминологический словарь	3 задания по 20 баллов	60 баллов	по расписанию
Всего		90 баллов	
Бонусы		10 баллов	
ИТОГО		100 баллов	

начисление бонусов

Показатель	Баллы
1. Отсутствие пропусков лекций	+1
2. Отсутствие пропусков лабораторных занятий	+1
3. Участие с докладами на научных конференциях:	
внутривузовской	+1
городской	+1
областной	+2
Региональной	+2
международной	+2

Система штрафов

Показатель	Баллы
Опоздание (два и более)	-2
Не готов к занятию	-2
Нарушение учебной дисциплины	-2
Пропуск лекций без уважительной причины (одно занятие)	-1
Пропуск лабораторных занятий без уважительной причины (одно занятие)	-1
Нарушение правил техники безопасности	-2

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Наука. Научное и обыденное знание.
2. Понятие информации. Научная информация.
3. Информация о документе и ее особенности.
4. Библиографическая информация и ее формы.
5. Поиск библиографической информации. Виды поиска.
6. Определение библиографии. Библиография как общественное явление.
7. Библиографическая запись и ее элементы.
8. Определение библиографического описания. Его функции.
9. Библиографическое пособие. Типы библиографических пособий.
10. Виды библиографических пособий.
11. Виды библиографии по целевому назначению.
12. Система каталогов библиотеки.
13. ГСНТИ. Структура, функции, основные центры.
14. Российская книжная палата и система ее изданий.
15. Институт научной информации по общественным наукам РАН и его издания.
16. Система текущих библиографических пособий по социальным и гуманитарным наукам.
17. Каталоги и картотеки РГИБ.
18. Каталоги и картотеки Библиотеки РГГУ.
19. Каталоги и картотеки Библиотеки РГГУ (ИАИ).
20. Система справочных и информационных изданий РГГУ.
21. Основные этапы истории книги.
22. Основные элементы структуры книги.
23. Основные элементы состава научного издания.
24. Типы издательской продукции.
25. Российская государственная библиотека и ее библиографическая деятельность.
26. Российская национальная библиотека и ее библиографическая деятельность.
27. Российская государственная историческая библиотека и ее библиографическая деятельность.
28. Элементы научно-справочного аппарата научного исследования.

Преподаватель, реализующий дисциплину, в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Информационные и телекоммуникационные сети [Электронный ресурс]: учеб.пособие / А.С. Зензин - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778216013.html> (ЭБС «Консультант студента»)
2. Современные компьютерные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Г. Хисматов - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788215594.html> (ЭБС «Консультант студента»)

Дополнительная литература

1. Технологии Интернет-обучения [Электронный ресурс] / Журавлева О.Б., Крук Б.И. - М. : Горячая линия - Телеком, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202992.html> (ЭБС «Консультант студента»)

г) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

Наименование ЭБС

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований.

www.studentlibrary.ru. *Регистрация с компьютеров АГУ*

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории, библиотеки АГУ, компьютерные классы, мультимедийные аудитории.

Программное обеспечение: Microsoft Office.

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).