

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Т.Н.Симонова



«03» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой коррекционной  
педагогике



Т.Н. Симонова

Протокол заседания кафедры №11

от «03» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Составитель(-и)

**Симонова Т.Н., д.п.н. зав. кафедрой;**

**Скрипниченко В.В., к.п.н, доцент;**

**Волгуцкова Е.И., доцент**

Направление подготовки/ специальность

**44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ  
( ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ)  
ОБРАЗОВАНИЕ**

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

**бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Год приема

**2020**

Курс

**2**

Семестр

**3**

Астрахань – 2021 г.

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1.1. Целями прохождения производственной практики ( педагогической) являются:

- формирование у бакалавров целостного представления об организации и содержании профессиональной деятельности учителя - дефектолога, учителя-логопеда в образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с сенсорными, интеллектуальными, двигательными, эмоциональными нарушениями, реализующими адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.2. Задачи прохождения производственной ( педагогической) практики:

–углубление теоретических знаний студентов о деятельности специальных коррекционных учреждений для детей с проблемами в развитии;

–формирование у студентов навыков психолого-педагогического изучения детей, а также анализ и обобщение данных, полученных в ходе обследования;

–обучение студентов наблюдению за педагогическим процессом, умению анализировать полученные данные, осмыслению педагогических фактов и явлений;

–ознакомление студентов с формами работы персонала учреждения, с родителями воспитанников;

–формирование у студентов умений и навыков проведения коррекционно-развивающих занятий с детьми с сенсорными, интеллектуальными, двигательными, эмоциональными нарушениями;

– совершенствование навыков профессиональной этики, профессиональных компетенций в области деонтологии, профессионального мировоззрения, формирование личностных качеств: ответственность, оптимизм, профессиональная честность и порядочность.

## **2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ, ФОРМЫ И МЕСТА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

2.1. Вид практики – производственная ( педагогическая).

2.2. Способ проведения практики – стационарная, выездная, в том числе в дистанционном формате.

Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях университета, либо в организациях, расположенных на территории г. Астрахани.

Выездной является практика, которая проводится вне г. Астрахани. Может быть сочетание стационарной и выездной практик в период ее проведения.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2.3. Форма проведения практики – непрерывно, в 5 – 4 недели, в 6 – 3 недели, в 7 семестре в течение 2 недель.

2.4. Места проведения практики – МБОУ «Начальная школа - детский сад № 97»; МБОУ «Детский сад № 92»; МБОУ «Детский сад № 27»; МБОУ «Детский сад № 64»; ГБОУ АО «ОШИ № 5»; МБОУ «Детский сад № 64»; ГБОУ АО «ШИ № 1»; ГБОУ АО «Школа-интернат № 7; ГБОУ АО СПО «Астраханский губернский техникум»; ГБОУ АО «ШИ № 3; ГБОУ АО «Школа-интернат им. С.И. Здоровцева»; МБОУ «Детский сад № 3 «Веснушка».

Местом проведения практики могут являться структурные подразделения университета.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общепрофессиональных ( ОПК)

- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ( ОПК-1);

- Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС ( ОПК-3);

ОПК-4 Способен осуществлять духовно- нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

*б) профессиональных ( ПК):*

- Способен дифференцированно использовать в коррекционно-развивающем процессе современные методики и технологии с учетом особенностей развития обучающихся с ОВЗ ( ПК-1);

- Способен проводить психолого-педагогическое обследование с применением разнообразного инструментария с целью выявления общих и специфических образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями) ( ПК-2).

**Таблица 1.  
Декомпозиция результатов обучения**

Код компетенции	Планируемые результаты освоения практики		
	Знать-1	Уметь-2	Владеть-3
ОПК-1	ИОПК-1.1.1: нормы профессиональной этики, нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования лиц с ОВЗ	ИОПК-1-2.1. осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК-1.3.1. навыками использования нормативно-правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики при осуществлении коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ
ОПК-3	ИОПК 3.1.1. основные методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с обучающимися с ОВЗ	ИОПК 3.2.1 самостоятельно выбирать методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с обучающимися с ОВЗ	ИОПК 3.3.1 готовность к организации и руководству учебной и воспитательной деятельностью с обучающимися с ОВЗ совместно со здоровыми сверстниками
ОПК-4	ИОПК-4.1 содержание программ духовно нравственного воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций и развития нравственных чувств обучающихся, особенности воспитания культуры общения и поведения детей с разными видами ОВЗ.	ИОПК-4.2 создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, формированию устойчивых нравственных привычек культурного отношения к себе и окружающим людям.	ИОПК-4.3 разными методами и формами внеклассной и внеурочной работы для решения задач социокультурного развития обучающихся с ОВЗ.

ПК-1	ИПК-1.1.1 Содержание и возможности современных методик и технологий коррекционно-педагогической работы с обучающимися с ОВЗ.	ИПК-1.2.1 отбирать содержание современные методики и технологии коррекционно-педагогической работы в соответствии с индивидуальными особенностями развития детей с ОВЗ	ИПК-1.3.1 готовностью к реализации индивидуально-дифференцированного подхода к коррекционно-педагогической работе с детьми с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями);
ПК-2	ИОПК-2.1.1 содержание и требования к проведению психолого-педагогического обследования обучающихся с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями)	ИОПК-2.2.1. разрабатывать программу психолого-педагогического обследования детей с ОВЗ (сенсорными, интеллектуальными, речевыми, эмоционально-поведенческими и моторными нарушениями),	ИОПК-2.3.1. Готовностью к проведению диагностики детей с ОВЗ и интерпретации его результатов.

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

4.1. Производственная практика относится к базовой части ОПОП, встраивается в ее структуру как с точки зрения преимущества содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

4.2. Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками:

- *Специальная педагогика, Специальная психология, Медико-биологические основы дефектологии, Общепедагогические аспекты обучения в специализированных образовательных учреждениях, Возрастная анатомия и физиология, Вербальные и невербальные средства коммуникации, Организация предметно-развивающей среды в специальном учреждении.*

- теоретические основы специальной педагогики и психологии;
- медико-биологические и лингвистические основы специальной педагогики и психологии;
- общие и специфические закономерности психофизического развития лиц с ОВЗ;
- особенности развития речи в онтогенезе;
- нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность учителя-логопеда;
- современные тенденции развития психолого-педагогических концепций в системе образования лиц с ОВЗ;
- педагогические технологии и инновационные процессы в сфере общего и специального образования;
- актуальные технологии обучения, в том числе информационные, лиц с ОВЗ.

**Уметь:**

- применять полученные теоретические профессиональные знания в коррекционно-педагогическом процессе;
- использовать в своей профессиональной деятельности информационные и коммуникационные технологии для решения профессиональных задач;
- планировать собственную коррекционно-педагогическую деятельность;
- организовывать и осуществлять психолого-педагогическое обследование лиц с ОВЗ;
- анализировать результаты медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ и осуществлять дифференциальную диагностику;
- отбирать и использовать диагностические и дидактические материалы, необходимые для решения поставленных задач.

**Владеть:**

- навыками социального взаимодействия, сотрудничества и разрешения конфликтов в профессиональной сфере;
- способностью к письменной и устной коммуникации на государственном языке;
- основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- методами сбора, анализа и систематизации информации исследовательского характера.

4.3. Перечень последующих учебных дисциплин и (или) практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

*- Ознакомление с окружающим и методика развития речи, Методика обучения восприятию и воспроизведению устной речи, Ранняя диагностика нарушений и консультативная помощь, Программно-методическое обеспечение коррекционно-развивающего процесса, Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

## 5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общий объем учебной практики составляет: в 3 семестре 6 ЗЕ – 4 недели.

**Таблица 2.**

**Структура и содержание практики**

№	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа)	Код компетенции	Трудо-емкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный - Ориентировочно-ознакомительный этап	–Установочная конференция. Организационно-методический семинар Распределение по группам (2 человека). Инструктаж по технике безопасности.	ОПК-1 ОПК-3	24 ч.	Беседа. Контрольный лист инструктажа по технике безопасности.
2	ОСНОВНОЙ этап	Наблюдение за проведением уроков, коррекционных занятий, других видов учебной работы. Наблюдение и выборочный анализ предметных	ОПК-1,ОПК-3, ОПК-4,ПК-1, ПК-2	120 ч.	Проверка дневника практики

		внеклассных мероприятий. Участие в индивидуальной работе с детьми, в подготовке воспитательных дел. Сбор материала.			
3	Аналитический этап	Анализ, обработка и систематизация материала, подготовка отчета по практике, получение отзыва – характеристики.	ОПК-1,ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2	36 ч.	Отзыв, характеристика
4	Отчётный этап	Сдача отчёта по практике, дневника и отзыва – характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики.	ОПК-1,ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2	36 ч.	Проверка отчетной документации студента Итоговая конференция

### **Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

#### 1. Первый этап – установочная конференция.

Студентов знакомят с целями, задачами и содержанием практики, дают консультацию по оформлению документации, установку на общение с коллективом учреждения. Студенты знакомятся с задачами коррекционно-воспитательной работы учреждения (с годовым планом), с особенностями режима дня детей каждой возрастной группы (для дошкольного учреждения), расписанием уроков (для школы). Студенты распределяются по группам (2 человека), знакомятся с педагогическим коллективом и с воспитанниками группы(класса), в которой они будут проходить практику. Каждый студент изучает одного ребенка, собирая о нем полную информацию.

#### 2. Основной этап.

Студенты разрабатывают конспекты фронтальных и индивидуальных занятий, подбирают практический материал, консультируются с дефектологом и с руководителем практики, проводят коррекционно-педагогическую работу с детьми, знакомятся с формами работы с родителями воспитанников образовательного учреждения. Студенты посещают занятия с детьми в разных возрастных группах с целью целенаправленного наблюдения и последующего анализа, а затем - в закрепленных за ними группах.

В процессе подготовки студентов к проведению занятий с детьми дефектолог помогает определить тематику занятий (исходя из перспективного и календарного плана). В свою очередь, студенты планируют по данной теме несколько занятий (пробное и открытое), определяя самостоятельно цель, подбирая оборудование, методы и приемы работы с детьми.

На открытом занятии присутствуют студенты данной группы, педагоги. Все проведенные занятия подробно анализируются. В ходе анализа занятия формируется способность выделять главную цель коррекционного обучения в соответствии со структурой дефекта. Открытое занятие оценивается дефектологом и руководителем практики. Каждый студент должен провести следующие открытые занятия: два

фронтальных и одно индивидуальное. Кроме того, группа студентов (2 человека) организует воспитательное мероприятие с детьми своей группы.

### *3. Аналитический этап.*

На аналитическом этапе предусматривается подведение итогов практики. Студенты обобщают свой опыт в докладах, презентациях, участвуют в научных конференциях, семинарах. Методисты и коррекционные педагоги анализируют деятельность студентов, отмечают возникшие трудности и наиболее удачные решения поставленных задач в ходе проведения занятий. Общая оценка за практику складывается из оценок за проведение открытых занятий и воспитательного мероприятия, с учетом отношения каждого студента к педагогической деятельности в целом, участия в анализе занятий и оформления документации.

### *4. Отчётный этап*

Подведение итогов практики. Оформление отчетной документации. Анализ эффективности практики. Оценка результатов практики. Всю отчетную документацию студенты предоставляют для проверки и оценки руководителю практики не позднее, чем за неделю до проведения итоговой конференции. Заключительная конференция.

На заключительной конференции факультетским руководителем практики дается общая оценка деятельности студентов, их отношению к учебной (ознакомительной) практике. Проводится выставка и демонстрация лучших образцов ведения документации, наглядных пособий, видеозаписей уроков, которые посетили студенты. С учетом выступлений студентов и представленной ими отчётной документации руководитель практики выставляет и объявляет общие оценки за практику.

## **6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.**

Главной формой отчетности по итогам практики является отчёт, в котором отражаются все разделы практики. В каждом разделе представлены все материалы, полученные в ходе практики: краткие теоретические вступления, таблицы, рисунки, карты, диаграммы, описательный материал, выводы, рекомендации и т.д. После принятия преподавателем письменного отчета, с каждым студентом проводится зачетное собеседования, где он должен показать удовлетворительные знания. На основании суммы показателей студент получает дифференцированный зачёт по практике.

По окончании производственной практики руководителем практики от университета организуется итоговая конференция, на которой подводятся итоги прохождения практики, выставляются оценки в зачетную ведомость.

Основаниями для аттестации по практике являются заполненный и подписанный дневник, письменный отчет и участие в итоговой конференции.

Проверка выполнения студентами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от университета и руководителями (кураторами) практики принимающей стороны.

Текущий контроль проводится в течение периода прохождения практики. Руководители и кураторы следят за выполнением студентами их обязанностей во время практики, составлением отчета, проверяют качество ведения дневника, собранного материала. В случае выявления существенных недостатков, студенту назначается срок для устранения замечаний.

Итоговый контроль осуществляется в форме проведения заключительной конференции. Перед ее проведением руководители проверяют наличие у студентов: заверенного печатями дневника, содержащего необходимые записи; отчета по практике в установленной форме.

Заключительная конференция проводится руководителем практики от университета в заранее установленное время, не позднее двух дней после окончания практики, о чем студенты информируются заранее.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме открытой презентации отчета о приобретенных в процессе прохождения производственной практики умениях и навыках в присутствии представителей учреждений и органов защиты населения.

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Задолженность по практике может быть ликвидирована при наличии письменного разрешения декана факультета.

### **Требования к отчету о практике**

Для оформления отчета о прохождении практики студенту в конце практики выделяется два-три дня. Отчет по практике должен быть составлен в виде реферата объемом не более 15 страниц текста (формат А4, кегль 14, интервал 1,5). При наличии приложений объем может быть произвольно увеличен.

На титульном листе указывается название вуза, факультета, вид работы (отчет о прохождении учебной практики), ФИО выполнившего, ФИО руководителя.

Отчет должен включать следующие структурные компоненты: введение, основная часть (выполнение программы практики, индивидуального задания), выводы и предложения.

Во введении необходимо указать цель, задачи, место, дату начала и продолжительность практики; перечень основных работ и заданий, выполненных в ходе практики.

В основной части раскрываются особенности строения и функционирования организации (организационно-правовая форма, структура, основные направления деятельности, органы управления); особенности функционирования структурного подразделения, в котором непосредственно пройдена практика; дается характеристика основных видов работ, выполненных студентом в учреждении (организации); приводится информация об экскурсиях и теоретических занятиях, проведенных с практикантом во время прохождения практики; дается анализ выполнения индивидуального задания.

Структура основной части отчета выстраивается в соответствии с перечнем индивидуальных заданий учебной практики и содержит описание выполнения каждого задания (технологии, специфику, проблемы и т.п.).

Дополнительно студенты могут поделиться собственным опытом; оценить достоинства и недостатки выбранного места практики и характер ее прохождения; перечислить ситуации, в которых они испытывали свою неуверенность в выборе технологии решения проблемы клиента.

В выводах необходимо сформулировать навыки и умения, приобретенные за время практики; внести предложения по совершенствованию работы учреждения (организации); сделать выводы о практической значимости для себя данной практики.

Не допускается помещать в отчет материалы, заимствованные из учебников и учебных пособий, тексты нормативно-правовых документов.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

**Таблица 3.**

#### **Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
<b>I</b>	Подготовительный Ориентировочно-ознакомительный этап	ОПК-1 ОПК-3	Проверка плана по практике, плана проведения

			работы.
2	ОСНОВНОЙ ЭТАП	ОПК-1, ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2	Консультации, проверка методов и методик обследования детей, конспектов занятий, методических рекомендаций. Проверка заданий
3	Аналитический этап	ОПК-1, ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2	Анализ локальных актов учреждения, обзор научно-психологической литературы, изучение периодических изданий, обзор интернет-ресурсов.
4	Отчётный этап	ОПК-1, ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2	Защита отчета, собеседование, проверка документации.

### ДНЕВНИК

Производственной практики бакалавра \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ факультета, \_\_\_\_\_ направления подготовки  
 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
 Практика проводится в \_\_\_\_\_ (название учреждения, адрес и телефон) \_\_\_\_\_  
 с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ года  
 Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_

#### Форма дневника.

Дата	Мероприятия (вид деятельности)	Анализ

#### В дневнике фиксируется:

1. все проведенные мероприятия, все виды деятельности студента в период практики;

2. дается краткий анализ мероприятий.

Последняя страница дневника должна иметь подписи бакалавра, специалистов учреждения и заверена печатью учреждения.

### Примерная схема отчета студента-практиканта ОТЧЕТ

по практике студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ факультета в \_\_\_\_\_ название учреждения  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Руководитель практики

Основными целями аналитического отчета, составленного по результатам проведенной во время прохождения педагогической практики работы, являются:

- краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования;
- краткое изложение теоретических и практических выводов по итогам прохождения практики;
- краткое описание основных видов работ, осуществленных студентом в ходе прохождения практики;
- общее впечатление студента о практике, пожелания, замечания.

### **Примерный план отчета по практике**

1. Характеристика учреждения.
  2. Какая документация анализировалась?
  3. Количество занятий педагогов, которые посетил студент-практикант. По каким темам?
  4. Какие методические приемы использовались педагогом? Удалось ли применить их при проведении своих занятий?
  5. Какое занятие было проведено? Какие дидактические материалы, технические средства обучения были использованы? Какие пособия были изготовлены?
  5. Какие трудности встречались при прохождении практики?
  6. Общее впечатление от практики.
  7. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.
- Отчет подписывается студентом-практикантом.

### **Примерная схема анализа занятия**

- тип занятия;
- тема занятия;
- оборудование занятия;
- цели занятия (коррекционные, воспитательные, образовательные);
- задачи программного содержания занятия;
- структура занятия (продолжительность; количество и виды заданий и их логическая последовательность выполнения);
- стимулирование проявления активности и мотивации деятельности детей;
- соблюдение режима зрительной нагрузки в процессе выполнения заданий;
- соблюдение лечебных и гигиенических рекомендаций;
- использование специфических методов и приемов;
- учет индивидуальных особенностей детей;
- подведение итогов занятия;
- оценка результатов выполнения заданий детьми.

### **Примерная схема конспекта фронтального занятия**

- тема занятия и его оснащение;
- цель и задачи занятия;
- структура занятия;
- подбор методов для реализации задач;
- соблюдение интенсивности зрительной деятельности;

- введение упражнений против гиподинамии (физкультминутки);
- соблюдение эргономических условий;
- учет индивидуальных особенностей детей;
- подведение итогов занятия с оценкой активности и результативности деятельности детей.

#### Примерная схема конспекта индивидуального занятия

- тема занятия и его оснащение;
- цель и задачи занятия;
- структура занятия;
- методы и приемы работы с ребенком;
- соблюдение режима зрительной нагрузки;
- соблюдение эргономических условий;
- использование смены видов деятельности;
- итог занятия с оценкой активности и результативности деятельности детей.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 4.  
Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценки	Критерии оценки	
5 «отлично»	Отношение к практике положительное, посещаемость высокая, работа в учреждении как оценена так и качество профессиональной деятельности. Все задания выполнены качественно в срок, оформлена документация;	
4 «хорошо»	Отношение к практике положительное, отмечается активность, большинство заданий выполнены в срок, отдельные нарушения сроков..	
3 «удовлетворительно»	Отношение к практике недостаточно заинтересованное, не инициативны в работе, труднее выполнять задания, отдельные нарушения сроков.	
2 «неудовлетворительно»	Посещаемость не регулярная, задания выполнены не в полном объеме, предусмотрена не в срок.	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### Задания для самостоятельной работы

1. Составление «Истории развития ребенка», значение каждого раздела для оценки хода психофизического развития и его прогноза.
2. Принципы коррекционно-развивающей работы: нормативности, коррекции «сверху вниз», системности развития, деятельностного подхода, активного привлечения к процессу значимых для ребенка взрослых.
3. Пути коррекционной работы при нарушениях в развитии.
4. Инновационные технологии в учреждении
5. Использование компьютерных технологий.

6. Эссе «Нужны ли обществу больные дети?».
7. Презентация о деятельности учреждения.
8. Презентация о дефектах развития и коррекционной работе с категорией воспитанников.
9. Взаимодействие специалистов в учреждении.
10. Сочинение или педагогический этюд «Инклюзия или система специального образования: проблемы, перспективы».
11. Кодекс педагога дефектолога(составляется в любой форме по инициативе студента).

### **Индивидуальные задания в рамках практики**

1. Оформить планы-конспекты просмотренных фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий.
2. Составить психолого-педагогическую характеристику на ребенка.
3. Составить планы-конспекты просмотренных занятий.
4. Составить схему, отражающую перечень приемов коррекционной работы с детьми, используемых на музыкально-ритмических занятиях.
5. Составить схему, отражающую перечень приемов коррекционной работы с детьми, используемых на физкультурных занятиях.
6. Оформить письменно результаты анализа индивидуальных тетрадей детей.
7. Составить план наблюдения за деятельностью ребенка на занятиях дефектолога и других специалистов.
8. Составить план-конспект фрагмента творческой игры с ребенком.
9. Составить перечень игр по разделам программы.
10. Изготовить дидактическое пособие для индивидуального занятия.
11. Изготовить дидактическое пособие для фронтального занятия.
12. Изготовить дидактическое пособие для сюжетно-ролевой игры.
13. Изготовить наглядное пособие для урока.
14. Описать формы взаимодействия учреждения с родителями воспитанников.

### ***Подготовить рефераты по темам для практических занятий с использованием материалов практики.***

1. Развитие взглядов и концепций диагностического изучения детей с ОВЗ.
2. Обследование познавательного развития ребенка в младенческом возрасте.
3. Изучение интеллектуального развития ребенка раннего возраста.
4. Клинический аспект изучения психического развития детей с отклонениями в развитии.
5. Изучение ведущей деятельности как один из компонентов комплексного изучения.
6. Изучение психических процессов в разные периоды жизни ребенка.
7. Коррекционно-педагогическая работа по формированию сенсорно-перцептивной способности у детей с отклонениями в развитии.
8. Изучение специфики игровой деятельности ребенка.
9. Основные направления работы по умственному воспитанию детей с отклонениями в развитии.
10. Основные направления работы по развитию речи детей с отклонениями в развитии.
11. Организация и содержание коррекционной работы по социально-личностному развитию детей с отклонениями в развитии.
12. Использование элементов изобразительной деятельности на различных занятиях. Цель и коррекционно-развивающий эффект.

13. Основные принципы построения и требования к разработке коррекционных программ воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.
14. Обучение игре - важнейшая задача коррекционно-педагогической работы с детьми, имеющими интеллектуальные нарушения.
15. Обучение детей с отклонениями в развитии бытовой отобразительной игре.
16. Организация, содержание и методы обучения детей с отклонениями в развитии ролевой игре.
17. Особенности развития детей с задержкой психического развития
18. Особенности формирования социального опыта детей с нарушениями интеллекта.
19. Основные направления работы по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи.
20. Организация работы по экологическому воспитанию детей.
21. Организация работы с глубоко умственно отсталыми детьми.
22. Основные направления работы с воспитанниками с ЗПР по их социализации.
23. Развитие устной речи и обогащение словаря на занятиях, уроках.
24. Использование артпедагогических приемов в работе с детьми с интеллектуальными нарушениями
25. Обучение детей с отклонениями в развитии грамоте.
26. Основные этапы работы по подготовке дошкольников с нарушениями интеллекта к письму.
27. Особенности коррекционной работы над художественными произведениями.
28. Развитие речемыслительной деятельности в процессе работы над картиной.
29. Формирование математических представлений как средство развития познавательной деятельности.
30. Особенности формирования представлений о величине (форме, времени, пространстве) у детей.
31. Особенности формирования количественных представлений и навыков счета.
32. Специфика и содержание программ по воспитанию и обучению детей с нарушением интеллекта и ЗПР.
33. Современные информационные технологии в образовании детей с нарушением интеллекта и ЗПР.
34. Особенности применения различных наглядных средств в работе с детьми с нарушением интеллекта.
35. Применение нетрадиционных приемов обучения изобразительной деятельности детей с нарушением интеллекта.
36. Виды и методика проведения подвижных игр на занятиях по физическому воспитанию.
37. Виды упражнений и методика работы по коррекции мелкой моторики.
38. Дать характеристику форм взаимосвязи специалистов при организации работы с детьми с нарушением интеллекта.
39. Дать характеристику коррекционно-развивающей среде в учреждении для детей с нарушениями интеллекта.
40. Охарактеризовать методическое оборудование учреждения, где воспитываются дети с нарушением интеллекта и ЗПР.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### **Критерии оценивания**

Результаты прохождения практики оцениваются по балльно-рейтинговой системе в 100 баллов. В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий/ баллы	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<b>Основной блок</b>				
<b>1.</b>	<b>Выполнение работы, предусмотренной программой практики</b>			В период практики
1.1.	Умение планировать свою деятельность		5	
1.2.	Самостоятельность в работе		5	
1.3.	Отношение к практике		5	
<b>2.</b>	<b>Оценка документации</b>			
2.1.	Рабочий план		5	
2.2.	Эмпирический материал для составления психолого-педагогической характеристики на учащегося с ОВЗ, ООП: выписки из личного дела, медицинской карты, продукты деятельности ребенка с ОВЗ, материалы диагностики, и т.д.		10	
2.3.	Диагностический материал		10	
2.4.	Психолого-педагогической характеристика школьника с ОВЗ, ООП.		15	
2.5.	Индивидуальная траектория (программа) школьника с ОВЗ, ООП (в соответствии с темой магистерской диссертации)		15	
<b>3.</b>	<b>Посещение и участие в конференциях</b>			
	Установочная		10	
	Итоговая		10	
	Научные конференции		10	
<b>ИТОГО:</b>			<b>100 баллов</b>	

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

а) Основная литература:

1. Вольская О.В., Пономарева М.А., Пекишева Е.В., Толстикова О.Н. Педагогическая практика по направлению "Специальное (дефектологическое) образование" [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Вольская [и др.] - Архангельск : ИД САФУ, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010739.html>

2.Осипова Т.А., Ларионова И.А. Конспекты, программы и планирование фронтальных коррекционно-логопедических занятий в начальных классах с детьми с ОНР [Электронный ресурс] / Осипова Т.А., Ларионова И.А. - М. : ВЛАДОС, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691020926.html>

3. Тупоногов Б.К., Организация коррекционно-педагогического процесса в школе для слепых и слабовидящих детей: методическое пособие для педагогов и руководителей специальных (коррекционных) образовательных учреждений [Электронный ресурс] / Тупоногов Б.К. - М. : ВЛАДОС, 2014. - 223 с. - ISBN 978-5-691-01853-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018534.html>

б) Дополнительная литература:

1. Вильшанская А.Д., Психолого-медико-педагогический консилиум в школе. Взаимодействие специалистов в решении проблем ребенка / А.Д. Вильшанская, М.И. Прилуцкая, Е.М. Протченко - М. : БИНОМ, 2016. - 258 с. - ISBN 978-5-98563-410-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785985634105.html>

2. Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. - СПб.: КАРО, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992511215.html>

3. Бухарина К.Е. Конспекты занятий по развитию лексико-грамматических представлений и связной речи у детей 6-7 лет с ОНР и ЗПР [Электронный ресурс] / Бухарина К.Е. - М. : ВЛАДОС, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021886.html>

4. Смирнова Е.Ю., Панова Н.В. Уроки социально-бытовой ориентировки в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе III и IV вида. 3 класс [Электронный ресурс] / Смирнова Е.Ю., Панова Н.В. - М. : ВЛАДОС, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018268.html>

**в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля):**

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Консультант студента» . [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

При реализации различных видов работ по практике могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

### **9.1. Информационные технологии**

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети (веб-конференции, форумы, учебно-методические материалы и др.));
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс)].

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии: виртуальная обучающая среда (или система управления обучением LMS Moodle) или иные информационные системы, сервисы и мессенджеры.

### ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu
IBM SPSS Statistics 21	Программа для статистической обработки данных

### СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <a href="https://library.asu.edu.ru">https://library.asu.edu.ru</a>	
Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <a href="http://journal.asu.edu.ru/">http://journal.asu.edu.ru/</a>	
<a href="http://dlib.eastview.com">Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com</a>	
Имя пользователя:	AstrGU
Пароль: AstrGU	
<a href="http://elibrary.ru">Электронно-библиотечная система elibrary. http://elibrary.ru</a>	
Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <a href="http://mars.arbicon.ru">http://mars.arbicon.ru</a>	
Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>	
Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства,	

формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <a href="http://garant-astrakhan.ru">http://garant-astrakhan.ru</a>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
Министерство просвещения Российской Федерации <a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
Официальный информационный портал ЕГЭ <a href="http://www.ege.edu.ru">http://www.ege.edu.ru</a>
Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <a href="https://fadm.gov.ru">https://fadm.gov.ru</a>
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <a href="http://obrnadzor.gov.ru">http://obrnadzor.gov.ru</a>
Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <a href="http://zhit-ymeste.ru">http://zhit-ymeste.ru</a>
Российское движение школьников <a href="https://рдш.рф">https://рдш.рф</a>
Официальный сайт сетевой академии cisco: <a href="http://www.netacad.com">www.netacad.com</a>

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Факультет педагогики и социальной работы для организации учебной практики располагает аудиториями, оснащенными мультимедийными устройствами для видеоконференц-связи, проектором и проекционными экранами.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).