

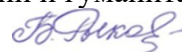
МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева» (Астраханский  
государственный университет им. В. Н. Татищева)  
Филиал АГУ им. В.Н. Татищева в г. Знаменске Астраханской области

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП



Гребенюк Е.Н.  
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин



Рыкова Б.В.

от «31» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ ГРУППОВОЙ РАБОТЫ**

Составитель	Хансиверова С.В., ст.преп., Гребенюк Е.Н., к.п.н., доцент кафедры ППГД, доцент
Направление подготовки / специальность	44.03.02 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Направленность (профиль) ОПОП	ПСИХОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА
Квалификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	заочная
Год приема	2020
Курс	4

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1. Целью освоения дисциплины (модуля) Технологии групповой работы** является освоение теоретико-практических основ групповой работы и формирование умений и навыков проведения тренинга как наиболее эффективной формы групповой работы с социально незащищенной категорией населения.

### 1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- изучение форм, методов, средств и приемов групповой работы;
- подвести к осознанию важности компетентности в общении, необходимости управления общением;
- овладение методиками изучения конкретных проблем и потребностей клиентов;
- овладение умениями и навыками социально-педагогической помощи и поддержки в группе.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина (модуль) Технологии групповой работы относится к** циклу – дисциплины и курсы по выбору(Б1.Д13.01).

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:** «Социально-педагогические технологии», «Социальная педагогика», «Методы и технологии социально-педагогической в общеобразовательных учреждениях».

### **Знания:**

- основные принципы соотношения методологии и методов социологического познания, законы развития природы, общества и мышления;
- виды социально-психологического тренинга;
- формы работы в социально-психологическом тренинге;
- структуру занятия в социально-психологическом тренинге;
- основы социологического анализа.

### **Умения:**

- провести первичную диагностику психических состояний (функциональных и дисфункциональных), анализировать их признаки, выявлять причины возникновения и прогнозировать последствия, используя типовые методические подходы;
- проводить социально-психологические тренинги различной направленности;
- разрабатывать стратегии и конкретные программы социально-педагогической работы в курируемом районе, регионе, стране;
- использовать средства диагностики состояний и характера социальных отношений;
- использовать средства эффективного общения и конструктивного разрешения проблемных ситуаций (конфликтов, кризисов и стрессов).

### **Навыки:**

- навыками самостоятельного освоения знания;
- навыками составления сценария социально-психологического тренинга различной направленности;
- основными методами психосоциальной работы с отдельными лицами и различными группами населения;
- навыками организации индивидуального исследования испытуемого;
- навыками применения и обработки психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей интерпретацией.

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:** для прохождения производственной практики. Компетенции, полученные при изучении данных дисциплин, позволят совершенствовать подготовку студента к практической работе, к оказанию существенной помощи любой личности независимо от пола, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

б) общепрофессиональных (ОПК): *ОПК-3 – способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.*

в) профессиональных (ПК): *ПК-3 - способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся;*

**Таблица 1**  
**Декомпозиция результатов обучения**

Код компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать(1)	Уметь(2)	Владеть(3)
<i>ОПК-3</i>	<i>ИОПК-3.1.1</i> -основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе, инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; -типологию технологий индивидуализации обучения.	<i>ИОПК-3.2.1</i> -взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консультирования; -соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.	<i>ИОПК-3.3.1</i> -готовностью выявлять и оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
<i>ПК-3</i>	<i>ИПК-3.1.2</i> - закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; - особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде;	<i>ИПК-3.2.2</i> - проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; - организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся	<i>ИПК-3.3.2</i> - готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; - технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.

	<p>- методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности;</p> <p>- формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся.</p>	<p>с целью формирования у них социокультурного опыта;</p> <p>- планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся;</p> <p>- координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся;</p> <p>- консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p>	
--	---	--	--

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), в том числе 72 часов(а), выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 4 часов(а) – лекции, 6 часов(а) – практические, семинарские занятия), и 62 часов(а) – на самостоятельную работу обучающихся.

**Таблица 2**  
**Структура и содержание дисциплины (модуля)**

№ п/п	Наименование раздела, темы	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1	Тема 1. История и развитие групповой формы работы	8	По расписанию занятий	1	1	-	-	9	Устный опрос
2	Тема 2. Характеристика группового процесса	8	По расписанию занятий	-	1	-	-	9	Самостоятельная работа
3	Тема 3. Преимущества групповой	8	По расписанию занятий	1	1	-	-	9	Устный опрос. Контрольная работа

	формы работы								
4	Тема 4. Групповая динамика и этапы работы группы	8	По расписанию занятий	-	1	-	-	9	Творческая работа
5	Тема 5. Требования к организации и проведению тренинговых занятий	8	По расписанию занятий	1	1	-	-	9	Устный опрос
6	Тема 6. Роль и функции тренера	8	По расписанию занятий	-	1	-	-	9	Устный опрос
7	Тема 7. Упражнения, методы и техники групповой работы	8	По расписанию занятий	1	-	-	-	8	
	<b>ИТОГО</b>			<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>62</b>	<b>ЗАЧЕТ</b>

Условные обозначения:

Л – занятия лекционного типа; ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные работы; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа по отдельным темам

**Таблица 3**

**Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций**

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Компетенции		
		ОПК-3	ПК-3	Общее количество компетенций
Тема 1	10	+	+	2
Тема 2	10	+	+	2
Тема 3	10	+	+	2
Тема 4	10	+	+	2
Тема 5	10	+	+	2
Тема 6	10	+	+	2
Тема 7	12	+	+	2
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>14</b>

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 5.1. Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения.

**Лекция** представляет собой систематичное, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела учебной дисциплины. Слушание лекции предполагает активную мыслительную деятельность студентов, главная задача которых - понять сущность рассматриваемой темы, уловить логику рассуждений лектора; размышляя вместе с ним, оценить его аргументацию, составить собственное мнение об изучаемых проблемах и соотнести услышанное с тем, что уже изучено. При этом студент должен конспектировать (делать записи) изложенный в лекции

материал. Ведение конспектов является творческим процессом и требует определенных умений и навыков. Целесообразно следовать некоторым практическим советам: формулировать мысли кратко и своими словами, записывая только самое существенное; учиться на слух отделять главное от второстепенного; оставлять в тетради поля, которые можно использовать в дальнейшем для уточняющих записей, комментариев, дополнений; постараться выработать свою собственную систему сокращений часто встречающихся слов (это дает возможность меньше писать, больше слушать и думать). Сразу после лекции полезно просмотреть записи и по свежим следам восстановить пропущенное и дописать в конспект. Важно уяснить, что лекция - это не весь материал по изучаемой теме, который дается студентам для его «зубрежки». Прежде всего, это – «путеводитель» студентам в их дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

**Практическое (семинарское) занятие** - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Его отличительной особенностью является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель дает возможность студентам свободно высказаться по обсуждаемому вопросу и только помогает им правильно построить обсуждение. Студенты заблаговременно знакомятся с планом семинарского занятия и литературой, рекомендуемой для изучения данной темы, чтобы иметь возможность подготовиться к семинару. При подготовке к занятию необходимо: проанализировать его тему, подумать о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение; внимательно прочитать конспект лекции по этой теме; изучить рекомендованную литературу, делая при этом конспект прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре; постараться сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировано его обосновать. Практическое (семинарское) занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию умения самостоятельно работать с учебной литературой и документами, освоению студентами методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студентов на семинаре позволяет судить о том, насколько успешно они осваивают материал курса.

## 5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов является одним из основных видов учебной деятельности и предполагает изучение вопросов, не вошедших в основной план занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в вузе не менее важна, чем обязательные учебные занятия. Ее успешность во многом определяется тем, насколько умело, рационально сам учащийся сможет организовать свои индивидуальные занятия, насколько регулярными и своевременными они будут.

Задания и методические указания для различных видов самостоятельной работы разрабатываются с учетом её специфики, особенностей изучаемых тем, наличия учебной и методической литературы.

Систематическое освоение студентами необходимого учебного материала, своевременное выполнение предусмотренных учебных заданий, регулярное посещение лекционных и практических занятий позволяют подготовиться к успешному прохождению промежуточной аттестации по данной дисциплине.

В ходе самостоятельной работы студенты должны осуществлять:

- подготовку к занятиям, включая изучение лекций и литературы по теме занятия (используются лекции и источники, представленные в перечне основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы);

- выполнение индивидуальных домашних заданий по теме прошедшего занятия; подготовку реферата (индивидуальные задания по слабоусвоенным темам), в том числе самостоятельное изучение части теоретического материала по темам, которые заявлены в теме реферата (используются источники, представленные в перечне основной и дополнительной литературы, а также электронные ресурсы).

К самостоятельной работе студентов также относятся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

**Таблица 4**  
Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1	История и развитие групповой формы работы.	9	Подготовка докладов по вопросам семинарского (практического) занятия
Тема 2	Характеристика группового процесса.	9	Подготовка докладов по вопросам семинарского (практического) занятия
Тема 3	Преимущества групповой формы работы.	9	Подготовка докладов по вопросам семинарского (практического) занятия
Тема 4	Групповая динамика и этапы работы группы.	9	Эссе
Тема 5	Требования к организации и проведению тренинговых занятий	9	Подготовка докладов по вопросам семинарского (практического) занятия
Тема 6	Роль, функции и требования к руководителю тренинга.	9	Подготовка докладов по вопросам семинарского (практического) занятия
Тема 7	Упражнения, методы и техники групповой работы	8	Эссе

### 5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

Важное место в структуре практического занятия принадлежит студенческим **докладам и эссе**.

**Доклад** представляет собой развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Обычно в качестве тем для докладов предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами. Поэтому доклады, сделанные студентами на практических занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой - дают преподавателю возможность оценить умение студентов самостоятельно работать с учебной и научной литературой. Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается его логическая связь с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор литературы, на материале которой раскрывается тема и т. п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы. Основная часть также должна иметь четкое логическое построение.

Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторов. Таким образом, работа над докладом не только позволяет студенту приобрести новые знания, но и способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления.

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме.

**Творческая работа (эссе)** представляет собой оригинальное произведение объемом 10-15 страниц текста, посвященное какой-либо исторической проблеме. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

При определении оценки за творческую работу (эссе) учитываются следующие критерии: четкость постановки проблемы в рамках заявленной темы; знание и логическое изложение фактического материала, знакомство с именами известных ученых; понимание отличия между известными подходами; понимание отличий между учебным, публицистическим, научно-популярным и научным текстами; умение вычленять причинно-следственные связи; способность анализировать текст; умение формулировать выводы и приводить конструктивные аргументы в их поддержку; проявление творческого и самостоятельного мышления; наличие навыков владения литературным языком, стиль и форма изложения материала; аккуратность и правильность оформления работы.

Творческая работа должна быть представлена преподавателю не позднее, чем за месяц до окончания аудиторных занятий. Эссе проверяется преподавателем и после краткой письменной рецензии ставится соответствующая оценка. В случае получения студентом неудовлетворительной оценки он обязан исправить отмеченные недостатки и вновь сдать работу преподавателю. Защита эссе происходит на практическом занятии или на консультации. По результатам защиты творческой работы (эссе) выставляется оценка, которая учитывается при итоговой аттестации по дисциплине (на экзамене).

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **6.1. Образовательные технологии**

Совместная работа малой командой; проектная деятельность студентов, развивающая межличностные коммуникации, способность принятия решений, лидерские качества; интерактивные лекции; групповые дискуссии; ролевые и деловые игры; тренинги; анализ ситуаций и имитационных моделей; преподавание дисциплин (модулей) в форме: курсов, симуляции, технологии open space/открытое пространство, мастерская будущего, peereducation/равный обучает равного; экспресс-семинары, проектные семинары; бизнес-тренинги (business training), кейс-стади (case-



study), обучение действием («actionlearning»), метафорическая игра, педагогические игровые упражнения (в качестве коллективного задания), мозговой штурм (эстафета), ситуационные методы, тематические дискуссии, игровое проектирование, групповой тренинг, групповая консультация и др.).

## 6.2. Информационные технологии

Информационные технологии, используемые при реализации различных видов учебной и внеучебной работы:

- использование возможностей Интернета (в том числе - электронной почты преподавателя) в учебном процессе (рассылка заданий, предоставление выполненных работ на проверку, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);
- использование электронных учебников и различных информационных сайтов (электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, электронных тренажеров, презентаций и т.д.);
- использование интерактивных средств взаимодействия участников образовательного процесса (технологии дистанционного или открытого обучения в глобальной сети: веб-конференции, вебинары, форумы, учебно-методические материалы и др.);
- использование интегрированной образовательной среды университетамoodle.

## 6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- **Лицензионное программное обеспечение:** Adobe Reader; MathCad 14; Moodle; 1С: Предприятие 8; Mozilla FireFox; Microsoft Office 2013; Microsoft Office Project 2013; Microsoft Office Visio 2013; 7-zip; Microsoft Windows 7 Professional; Kaspersky Endpoint Security; КОМПАС-3D V13; Blender; Cisco Packet Tracer; Google Chrome; Code-Blocks; Eclipse; Far Manager; Lazarus; Notepad++; OpenOffice; Opera; Paint.NET; PascalABC.NET; PyCharm EDU; R; Scilab; Sofa Stats; VirtualBox; VLC Player; VMware (Player); WinDjView; Maple 18; MATLAB R2014a; Microsoft Visual Studio; Oracle SQL Developer; VISSIM 6; VISUM 14; IBM SPSS Statistics 21.
- **Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:**
  1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>;
  2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/> ;
  3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>, Имя пользователя: AstrGU, Пароль: AstrGU;
  4. Электронно-библиотечная система eLibrary. <http://elibrary.ru> ;
  5. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ). <http://dvs.rsl.ru> ;
  6. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru> ;
  7. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты

нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. <http://www.consultant.ru> ;

8. Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ».

В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов.

Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. <http://garant-astakhan.ru> ;

9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru> ;
10. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/> ;
11. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru> ;
12. Официальный информационный портал ЕГЭ <http://www.ege.edu.ru> ;
13. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь) <https://fadm.gov.ru> ;
14. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://obrnadzor.gov.ru> ;
15. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» <http://zhit-vmeste.ru> ;
16. Российское движение школьников <https://рдш.рф>

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Технологии групповой работы» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 5**  
**Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

№п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1	ОПК-3, ПК-3	Тестирование
2	Тема 2	ОПК-3, ПК-3	Собеседование
3	Тема 3	ОПК-3, ПК-3	Письменная работа
4	Тема 4	ОПК-3, ПК-3	Тестирование
5	Тема 5	ОПК-3, ПК-3	Собеседование
6	Тема 6	ОПК-3, ПК-3	Реферат
7	Тема 7	ОПК-3, ПК-3	Собеседование

8	Тема 8	ОПК-3, ПК-3	Контрольная работа
---	--------	-------------	--------------------

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 6**  
**Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

**Таблица 7**  
**Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

## 7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### Практическое задание

1. Разработать программу групповой работы и провести фрагмент групповой работы.
2. Ситуационная задача. Предлагается трудная жизненная ситуация. Необходимо выявить проблему и предложить программу групповой работы.  
Ситуация 1. Подросток из асоциальной семьи замечен в употреблении алкоголя.  
Ситуация 2. Мать одиночка не справляется с сыном (6 лет) и дочерью (12 лет).

Ситуация 3. Благополучная семья, один сын (15 лет), проблемы взаимоотношений и понимания.

Ситуация 4. Девочка из многодетной семьи (14 лет) задержана в краже.

Ситуация 5. В семье ребенок – инвалид (8 лет), проблемы взаимоотношений между супругами.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

*Грубыми* считаются ошибки, свидетельствующие о том, что студент:

- не овладел основным материалом дисциплины
- не может применять на практике полученные знания

*Не грубыми* ошибками являются

- неточно сформулированный вопрос или пояснение при ответе

*Недочетами* считаются

- отдельные погрешности в формулировке вопроса или ответа
- небрежное выполнение записей.

Преподаватель, реализующий дисциплину (модуль), в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

### **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **а) Основная литература:**

1. Матяш Н.В. Методы активного социально-психологического обучения. – М., 2012. – 96 с.
2. Лютова Е.К. Тренинг эффективного взаимодействия с детьми. – СПб., М., 2011. - 190с.

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Ромек. В. Тренинг уверенности в межличностных отношениях. СПб., Речь, 2017.
2. Ялом И. Групповая психотерапия: теория и практика. М., 2011.
3. Психотерапия: учебное пособие В.К.Шамрея, В.И. Курпатова Издательство: СпецЛит, 2012 г.

#### **в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>, Учетная запись образовательного портала АГУ;
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru). Регистрация с компьютеров АГУ;
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) ;
4. Электронная библиотечная система BOOK.ru. [www.book.ru](http://www.book.ru) ;
5. Электронная библиотечная система IPRbooks. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru);
6. Электронная библиотека МГППУ. <http://psychlib.ru>.
7. Федеральная электронная корпоративная библиотека [www.giop.ru](http://www.giop.ru)
8. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ <http://diss.rsl.ru>

9. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Центр цифровой дистрибуции» «КНИГА ФОНД» [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
10. Электронная библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань» [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru>
12. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС» <http://dlib.eastview.com>
13. POLPRED.COM [www.polpred.com](http://www.polpred.com)
14. Электронный научный информационный ресурс издательства Springer <http://www.springerlink.com>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Мультимедийное оборудование.** На аудиторных занятиях (лекциях) СИТ используются для организованного представления преподавателями и обучающимися материала в формате презентаций PowerPoint, работы по формированию и развитию навыков работы с документами и программами, имеющими прикладное значение. Лекции обеспечены слайдами и видеоматериалами. Имеются классные доски, наглядные пособия (стенды, макеты, плакаты и т.п.).

**Программное обеспечение:** Microsoft Windows 7 Professional; Агент администрирования Kaspersky; Kaspersky Endpoint Security; Imagine Premium; Microsoft Office 2013; Microsoft Office Visio 2013; Microsoft Office Project 2013; Microsoft Visual Studio 2012; Microsoft Visual Studio 6.0; Microsoft Visual Fox Pro 9.0; Гарант; 1С: Предприятие 8; MathCad 14; EViews 7; КОМПАС-3D V13; Oracle SQL Plus; Oracle SQL Developer.

**Сетевые ресурсы, использование Интернета:** Для доступа в Интернет используются два выделенных оптоволоконных канала пропускной способностью по 100 Мбит/с. Проведение аттестации и самостоятельной аттестации возможно на базе портала Ресурсного центра сетевого взаимодействия Астраханского государственного университета (<http://aspu.ru/>), где обучающиеся получают и решают контрольные (тестовые) задания с компьютера, имеющего выход в Интернет. Работа с электронными учебниками, электронными заданиями и тестами, находящимися на сервере кафедры, доступна из компьютерных классов вуза.

### Дистанционные ресурсы:

- Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех»;
- Электронно - библиотечная система (ЭБС) издательства «Лань»;
- Электронно - библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента»;
- Электронно - библиотечная система (ЭБС) ООО «Центр цифровой дистрибуции» «Книга-Фонд»;
- [Полнотекстовая база диссертаций «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»;](#)
- Универсальная справочно-информационная база данных периодических изданий ООО "ИВИС";
- Электронно - библиотечная система (ЭБС) elibrary ООО «РУНЭБ»;
- Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» (НЭБ);
- Полнотекстовая база диссертаций «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»;
- Научная электронная библиотека elibrary.ru Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX (организация).

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).



