

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП

Алентьева Е.И.

3 июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего кафедрой современного русского  
языка

Аглеева З.Р.

4 июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Составитель(-и)

Лукина Н.В., канд. филол. наук, доцент

Направление подготовки /  
специальность

**44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Направленность (профиль) ОПОП

**НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.**

Квалификация (степень)

**бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

Год приема

**2020**

Курс

**2**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. **Целью** освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» является формирование у студентов представления и знаний о словесном языке как основном материале речи; о языковой (словесной) норме как базовом понятии культуры речи; об экстралингвистических факторах стилистической дифференциации современного русского языка и арсенале его средств для каждого функционального стиля; о культуре речи как речевой деятельности по созданию целенаправленной целесообразной лингвистически верной и этически корректной речи в разнообразных ситуациях общения; формирование умений продуцировать устные и письменные тексты на основе словесных, этических и коммуникативных норм.

1.2. **Задачи** освоения дисциплины (модуля):

- изучение и сопоставление понятий «язык» – «речь», «языковая (словесная) норма» – «речевая норма», характеристик и разновидностей языковой нормы, лингвистических особенностей каждого функционального стиля современного русского языка, системы аргументации, этических норм, коммуникативных правил и качеств речи;
- знакомство с понятиями «языковая личность», «речевая личность», «ситуация общения», «невербальные средства общения», «книжный характер речи», «разговорный характер речи», «прецедентный текст»;
- выработка умений пользоваться предметной терминологией, справочной литературой, применять теоретический материал для создания лингвистически и этически корректных выразительных и действенных высказываний и оценивать речь других в соответствии с указанными параметрами.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» Б1.Б.14 относится к базовой части блока Б1, осваивается в четвертом семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: русский язык, литература, обществознание (в объеме школьной программы), история, философия, русский язык.

*Знания:* основных понятий в области русского языка и его норм: взаимозависимости русского языка и литературы; исторических событий, повлиявших на формирование русского литературного языка; обществоведческих трактовок понятий «личность», «общество», «язык», «речь», «значение», «смысл», «субъективный», «объективный», «материальный», «духовный», «культура», «цивилизация», «закон», «закономерность», «принцип», «норма», «мораль» и общенаучных законов.

*Умения:* использовать соответствующий терминологический аппарат; понимать причинно-следственные связи между явлениями языка и речи, состоянием социума и языком и речью; применять теоретические положения для создания ситуативно уместных текстов; определять соответствие используемых лично или другими словесных и несловесных средств ортологическим, этическим и коммуникативным нормам, адекватно реагировать на них.

*Навыки:* владения получением информации, необходимой для анализа лингвистических особенностей текстов, определение функционального статуса текста; типами речи, основными методами изложения материала; приведений аргументов, выявления содержательных и формальных ошибок, препятствующих созданию полноценных текстов.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: все учебные дисциплины, которые входят в учебный план специальности.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) универсальных (УК): способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(-ых) языках (УК-4);
- б) общепрофессиональных (ОПК): способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).

**Таблица 1 Декомпозиция результатов обучения**

Код и наименование компетенции	Результаты освоения дисциплин		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК 1.1. Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательство	ОПК 1.2. Применяет нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в профессиональной деятельности.	ОПК 1.3. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; владеет навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования.



1	Язык – знаковая система. Формы существования языка.	3		1	1		6	Выполнение упражнений
2	Литературный язык как основа культуры речи	3		1	1		6	Опрос Выполнение упражнений
3	Нормативный аспект культуры речи: понятие о языковой норме. Нормы ударения и произношения. Нормы грамматики. Нормы словоупотребления.	4		1	1		6	Рейтинговая контрольная работа
4	Стилистические нормы русского языка. Коммуникативные качества речи.	4	7-8	1	1		6	Опрос
5	Функциональные стили современного русского литературного языка. Их взаимодействие. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь в системе	4	9-10				8	Анализ текстов разных стилей

	функциональных стилей.								
6	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.	4						8	Реферат
7	Основы ораторского искусства	4						8	Устное выступление
8	Официально-деловая письменная речь	4						8	Опрос
9	Русская разговорная речь	4						8	Выполнение упражнений
<b>ИТОГО</b>				<b>4</b>	<b>4</b>			<b>64</b>	<b>ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ</b>

**Таблица 3 Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций**

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Компетенции				общее количество компетенций
		ОПК-1	УК-4			
Язык – знаковая система. Формы существования языка.	8	+	+			2
Литературный язык как основа культуры речи	8	+	+			2
Нормативный аспект культуры речи: понятие о языковой норме. Нормы ударения и произношения. Нормы грамматики. Нормы словоупотребления.	8	+	+			2
Стилистические нормы русского языка. Коммуникативные качества речи.	8	+	+			2
Функциональные стили современного русского литературного языка. Их взаимодействие.	8	+	+			2

Официально-деловой стиль.						
Научный стиль.						
Публицистический стиль.						
Разговорная речь в системе функциональных стилей.						
Речевое взаимодействие.	8	+	+			2
Основные единицы общения.						
Основы ораторского искусства	8	+	+			2
Официально-деловая письменная речь	8	+	+			2
Русская разговорная речь	8	+	+			2
<b>Итого</b>	<b>72</b>					

### **Тема 1. Язык – знаковая система. Формы существования языка.**

Единицы системы языка: звук, морфема, слово, фразеологическая единица, свободное словосочетание, предложение, текст. Уровни языка: фонетический, морфемный, лексический, морфологический, синтаксический. Функции языка. Литературный язык, просторечие, жаргоны, диалекты. Функционирование книжной и разговорной речи. Устная и письменная формы языка.

### **Тема 2. Литературный язык как основа культуры речи.**

Понятие о современном русском литературном языке и тенденции его развития. Язык как средство общения. Язык и речь. Аспекты речи: нормативный, коммуникативный, этический. Условия успешного общения. Позитивный коммуникативный климат.

### **Тема 3. Нормативный аспект культуры речи: понятие о языковой норме. Нормы ударения и произношения. Нормы грамматики. Нормы словоупотребления.**

Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Особенности норм и их типы. Динамическая теория нормы. Вариантность норм. Понятие *речевой ошибки*.

Понятие об ударении; особенности русского словесного ударения. Слабые участки в системе акцентологических норм: ударения в именах существительных; ударение в кратких прилагательных и причастиях; ударение в глаголах. Нормы произношения: произносительные нормы русского языка и основные фонетические законы; благозвучность речи; интонация и ее функции; стили произношения.

Нормы морфологии: трудные случаи употребления существительных, прилагательных, глагола, числительных, местоимений. Нормы синтаксиса: слабые участки в системе синтаксических норм (колебания и нормы в системе словосочетания; колебания и нормы в системе предложения).

Нормы словоупотребления (лексические нормы). Условия успешного выбора слова. Сочетаемость слов. Слова-синонимы, антонимы, паронимы.

### **Тема 4. Стилистические нормы русского языка. Коммуникативные качества речи.**

Стилистическая окраска языковых единиц. Понятие стилистической нормы. Стилистические ошибки. Понятие о коммуникативных качествах речи. Основные коммуникативные качества речи: богатство, разнообразие, чистота, ясность, точность, логичность, выразительность.

**Тема 5. Функциональные стили современного русского литературного языка. Их взаимодействие. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь в системе функциональных стилей.**

Понятие о функциональной стилистике и функциональном стиле. Лингвистические и экстралингвистические критерии выделения функциональных стилей. Понятие о стилевой доминанте. Взаимодействие функциональных стилей. .

Сфера функционирования и жанровое разнообразие. Правила оформления документов (написание заявлений, резюме, доверенностей и др.). Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Реклама в деловой речи. Основные жанрово-стилевые особенности. Речевые нормы в сфере учебной и научной сфер деятельности. Рефераты, тезисы, конспекты, аннотации, курсовые и дипломные работы как жанры научного стиля. Жанры публицистики и отбор языковых средств. Публицистический стиль в устной публичной речи. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Норма в разговорной речи.

Причины коммуникативных неудач. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

**Тема 6. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.**

Речевая коммуникация. Речевое событие и его компоненты (словесная речь, условия, обстановка, речевая ситуация). Канонические и неканонические речевые ситуации. Речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Принцип кооперации Г.П. Грайса и принцип вежливости Дж. Н. Лича. Эффективность речевой коммуникации. Доказательность и убедительность речи. Основные виды документов.

**Тема 7. Основы ораторского искусства.**

Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Подготовка речи. Основные приемы поиска материала. Начало, завершение и развертывание речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи.

**Тема 8. Официально-деловая письменная речь.**

История русского делового письма. Требования к оформлению реквизитов документов. Типы документов. Унификация языка деловых бумаг. Новые тенденции в практике русского делового письма.

**Тема 9. Русская разговорная речь.**

Разговорная речь и ее особенности. Прагматика и стилистика разговорной речи. Причины коммуникативных неудач. Коммуникативные цели, речевые стратегии, тактики и приемы. Жанры речевого общения. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

##### **5.1 Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий**

Лекция в вузе – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса. С учетом современных требований монологическое изложение учебного материала должно быть максимально диалогизировано, что способствует реализации интерактивности.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного

материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплине. При подготовке к лекции преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы представления материала.

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:

- научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции;
- методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;
- глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
  - яркость изложения, эмоциональность;
- вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей;
- использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа.

Верно выбранная форма организации лекций (проблемная, информационная, лекция-визуализация, лекция- вдвоем, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция пресс-конференция, лекция- дискуссия, лекция- беседа, лекция с применением обратной связи, лекция с опорным конспектированием и др.) в сочетании с исполнением порядка подготовки лекционного занятия, профессионализмом преподавателя позволяет решить поставленные задачи и достигнуть поставленной цели.

Практическое занятие, как и лекционное, - одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Аудиторные практические занятия необходимы для выработки у студентов навыков применения полученных знаний для решения реальных актуальных задач. Практические занятия призваны расширить, углубить, детализировать полученные на лекционном занятии знания. С учетом современных требований к учебному процессу практические занятия должны быть максимально направлены на раскрытие студентов, проявление их способностей, на диалог с преподавателем, с одногруппниками.

### ***5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).***

Самостоятельная работа студентов как особенная учебная деятельность позволяет выявить базовый интеллектуальный уровень, формирование познавательного интереса к содержательной стороне учебного материала, наличие профессиональной мотивации будущего специалиста и стремление к самостоятельности.

Цель подготовки обучающихся к лекционному занятию – формирование интереса к дисциплине через взаимодействие нового материала с имеющимся запасом знаний.

Студентам необходимо обращаться к пересмотру предыдущего материала; зная план лекции, анализировать дополнительные источники, не только указанные преподавателем, но и выявленные самостоятельно; учиться рефлексивному слушанию, которое помогает заявить о себе в ходе лекции-беседы, лекции-дискуссии, лекции-пресс-конференции. Все это позволяет больше уделять внимание сложным вопросам, их обсуждению, обеспечивать обратную связь.

Цель подготовки обучающихся к практическому занятию – формирование интереса к дисциплине посредством выполнения разнообразных заданий, связанных с конкретными житейскими и профессиональными ситуациями, показывающих актуальность осваиваемой дисциплины. Анализ основной и дополнительной литературы (теле- и радиопередач),

журналов, газет дает возможность предлагать в ходе практического занятия проблемные, творческие задания.

Самостоятельная работа способствует формированию специалиста, способного обеспечить соответствующие современным требованиям качество и продуктивность.

**Таблица 4 Содержание самостоятельной работы обучающихся**

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Язык – знаковая система. Формы существования языка.	Подберите образцы текстов, принадлежащих разным формам языка. Охарактеризуйте эти тексты.	4	Устный ответ на практическом занятии
Литературный язык как основа культуры речи	Найдите в художественной литературе примеры, которые показывают, как социальный статус говорящего влияет на его речь. Проанализируйте речь этих персонажей.	4	Устный ответ на практическом занятии.
Нормативный аспект культуры речи: понятие о языковой норме. Нормы ударения и произношения. Нормы грамматики. Нормы словоупотребления.	Проанализируйте рекламные тексты в глянцевых журналах, на телевидении, радио, на рекламных плакатах города и найдите в них примеры нарушения норм. Составьте таблицу.	4	Конспект-таблица.
Стилистические нормы русского языка. Коммуникативные качества речи.	Составьте словарь терминов и иностранных слов, которые употребляются представителями вашей профессии. Составьте словарь пословиц, поговорок, крылатых слов, фразеологических единиц, которые будут уместны в речи представителей вашей профессии.	4	Мини-словарь.
Функциональные стили современного русского литературного языка. Их взаимодействие. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь в системе функциональных	Приведите примеры собственных текстов разных функциональных стилей. Дайте им характеристику.	4	Конспект.

стилей.			
Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.	Напишите реферат по предложенным темам.	4	Защита реферата.
Основы ораторского искусства	Проанализируйте речи известных писателей, лингвистов и культурных деятелей (например, А.И. Солженицына, Д.С. Лихачева, В.В. Виноградова и др.). Что помогает им устанавливать контакт с аудиторией? Какова композиция их речей?	4	Письменный ответ-конспект.
Официально-деловая письменная речь	В чем сходство и различие русской и зарубежной школ делового письма?	4	Письменный ответ-конспект.
Русская разговорная речь	Напишите сочинение-рассуждение о словах-паразитах <i>короче, типа, блин, как бы.</i>	4	Сочинение-рассуждение

### 5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно.

Конспектирование представляет собой один из способов развития способности и потребности к самостоятельному творчеству и планомерной работе над учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодической литературой. Конспект – особый вид вторичного текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте. Конспект дает возможность проверить, насколько студент ориентируется в теме, способен ли выявлять, систематизировать и обобщать информацию. Добросовестно написанный тематический интегральный конспект в сочетании с немалым объемом знаний позволяет дать ответ на поставленный вопрос- тему. Написание сочинения-рассуждения на актуальную непосредственно реализует установку на максимальное применение активных и интерактивных методов учебной практики. Письмо вид продуктивной речевой деятельности, направленное на создание речевого высказывания, позволяет выявить степень развитости аналитико-синтетических способностей, которые проявляются в а) работе над концепцией текста, б) подборе аргументов и примеров, их расположении, в) соответствующем словесном воплощении, которое должно выразить умения информировать, рассуждать, описывать языковые факты. Создание письменного речевого высказывания способствуют развитию общеучебных и коммуникативно-речевых умений.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 5.1. Образовательные технологии

Структура освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» предусматривает использование следующих образовательных технологий по видам учебных работ:

*Лекции информационные с элементами дискуссии*

*Проблемные лекции*

*Лекция-дискуссия*

*Практические занятия.* Основной формой является выполнение устных и письменных заданий. Активные и интерактивные формы обучения включают: собеседование по

проблемным вопросам лекций; анализ, обсуждение реальных высказываний в конкретных ситуациях общения; анализ и обсуждение презентаций сообщений.

На занятиях используются:

- 1) учебно-наглядные материалы: тексты разной стилистической отнесенности;
- 2) учебные пособия, словари.

### 5.2. Информационные технологии:

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (для выполнения заданий самостоятельной работы));
- использование электронных учебников и различных сайтов как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя.

### 5.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение – программа или несколько программ, обеспечивающих функционирование компьютера, необходимое для обеспечения образовательного процесса, проведения занятий, выполнения каких-либо учебных заданий (состав ежегодно обновляется). Программное обеспечение предоставляется университетом, устанавливается на компьютерную технику университета.

Перечень лицензионного учебного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013 , Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Opera	Браузер
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: <a href="http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273">http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273</a> (Free) Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: <a href="http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232">http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232</a> (Free)	Программы для информационной безопасности

**Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>
2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru/>
3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>
4. Электронно-библиотечная система elibrary. <http://elibrary.ru>
5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>
6. Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов [www.polpred.com](http://www.polpred.com)
7. Справочная правовая система КонсультантПлюс.
8. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила.  
<http://www.consultant.ru>
9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru>

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств

**Таблица 5 Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Язык – знаковая система. Формы существования языка.	ОПК-1, УК-4	Выполнение упражнений
2	Литературный язык как основа культуры речи	ОПК-1, УК-4	Опрос Выполнение упражнений
3	Нормативный аспект культуры речи: понятие о языковой норме. Нормы ударения и произношения. Нормы грамматики. Нормы словоупотребления.	ОПК-1, УК-4	Рейтинговая контрольная работа
4	Стилистические нормы русского языка. Коммуникативные качества речи.	ОПК-1, УК-4	Опрос
5	Функциональные стили современного русского литературного языка. Их взаимодействие. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь в системе функциональных стилей.	ОПК-1, УК-4	Анализ текстов разных стилей
6	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.	ОПК-1, УК-4	Реферат
7	Основы ораторского искусства	ОПК-1, УК-4	Устное выступление
8	Официально-деловая письменная речь	ОПК-1, УК-4	Опрос
9	Русская разговорная речь	ОПК-1, УК-4	Выполнение упражнений

### 6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 6 Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

**Таблица 7 Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

### **6.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **Тема 1. Язык – знаковая система. Формы существования языка.**

**Задание 1. Познакомьтесь с высказываниями Д.С. Лихачева о языке. Почему он называет язык самой большой ценностью народа? Что говорит автор о связи языка и мышления?**

1. Самая большая ценность народа – его язык, на котором он пишет, говорит, думает. Думает! Это надо понять досконально, во всей многозначности и многозначительности этого факта. Ведь это значит, что вся сознательная жизнь человека проходит через родной ему язык. Эмоции, ощущения только окрашивают то, что мы думаем, или подталкивают мысль в каком-то отношении, но мысли наши все формируются языком.

В целом следует помнить: нет мысли вне её выражения в языке и поиски слова – это, в сущности, поиски мысли. Неточности языка происходят прежде всего от неточности мысли.

Но вот мысль, над которой следует задуматься: язык не только лучший показатель общей культуры, но и лучший воспитатель человека. Четкое выражение своей мысли, богатый язык, точный подбор слов в речи формирует мышление человека и его профессиональные навыки во всех областях человеческой деятельности. Это не сразу кажется ясным, но это так. Если человек точно может назвать ошибку, допущенную им в работе, значит, он определил её суть. Если он, не озлясь и не употребив грубого выражения, чётко указал на недочёты товарища, значит, он умеет руководить работой. Точность, правильность и прямота без грубостей в языке – нравственный показатель работы, товарищества, семейной жизни, залог успеха в учении.

**Задание 2. Прочтите отрывки из работ известных русских лингвистов. Определите, о чём говорится в каждой цитате и каково ваше отношение к сказанному.**

1. Литературный язык, которым мы пользуемся, – это подлинно драгоценнейшее наследие, полученное нами от предшествующих поколений, драгоценнейшее, ибо оно даёт нам возможность выражать свои мысли и чувства и понимать их не только у наших современников, но и у великих людей минувших времён (Л. В. Щерба).

2. Высокая культура разговорной и письменной речи, хорошее знание и чутьё родного языка, умение пользоваться его выразительными средствами, его стилистическим многообразием – самая лучшая опора, самое верное подспорье и самая надёжная рекомендация для каждого человека в его общественной жизни и творческой деятельности (В. В. Виноградов).

3. Поскольку мы говорим о языке как о некоторого рода организованном построении, как об активности, проблема культуры языка сводится к тому, чтобы овладеть принципами построения различных типов и жанров речи в рамках заданной социальной традиции. Эта проблема на практике будет разрешена тогда, когда каждому члену говорящего коллектива так же будет ясна разница между лингвистическими средствами, применяемыми в разных языковых жанрах, как это, например, ясно писателю по отношению к литературным родам. Речь устная и письменная, ораторская и разговорная, канцелярская и поэтическая, митинговая и парламентская, докладная записка или указ, беседа с приятелем и дипломатический обмен любезностями, язык в прозе и в стихах – все эти языковые задания, вместе с прочими бесчисленными делениями, которые можно продолжить в каждом из этих видов и подвидов, требуют своих средств выполнения и своей «техники». ... Сами по себе лингвистические знания не могут воспитывать лингвистического вкуса и лингвистической дисциплины, если они не предваряются общей **культурностью** говорящего. Культурность в общем смысле этого слова и является необходимым предварительным условием сознательной любви к языку (Г. О. Винокур).

4. Безукоризненно владеть речью может только тот, кто достиг соответствующего уровня общего культурного развития. Тот, кто знает, что такое «пенаты» (из учебника грамматики это узнать нельзя), никогда не ошибется в употреблении этого слова. Школьник, который слово *аврора* в тексте пушкинского стихотворения понимает как название знаменитого крейсера, повинен не в незнании языка, а в незнании и непонимании истории, в отсутствии верных представлений о жизни. Правильной речи мы учимся в той мере, в какой мы учимся всему тому, что составляет изучение нашей культуры.

Учиться правильной речи можно только вместе с усвоением огромного содержания, в неё вложенного.

Таким образом, правильная речь не только признак и условие высокой культуры, но она и сама обусловлена последней (Г. О. Винокур).

**Задание 3. Объясните смысл приведённых афоризмов, пословиц.**

Неясность слов есть признак неясности мысли (Л. Н. Толстой). Хочешь услышать умный ответ – спрашивай умно (Леонардо да Винчи). Оскорбляя словесно другого, ты не заботишься о самом себе (Леонардо да Винчи). Не та речь хороша, что убеждает, а та, что,

убеждая, объединяет (Л. Н. Толстой). Осли знают по ушам, медведя по когтям, а дурака – по речам (Вл. Даль). Не говори всего, что знаешь, но знай все, что говоришь (пословица). Не ножа бойся, языка (пословица). Кто говорит – сеет, кто слушает – собирает (пословица).

**Задание 4. Прочтите данные ниже определения культуры. Можно ли воспринимать речь безотносительно к культуре человека?**

1. «Культура есть способ плодотворного существования человека» (Б. Пастернак).
2. «Мы понимаем культуру как ненаследственную память коллектива, выражающуюся в определенной системе запретов и предписаний» (М.Ю. Лотман)
3. «Культура – это то, как мы общаемся» (Ю.М. Лотман)
4. «Культура – не склад информации. Это ... гибкий и сложно организованный механизм познания. Одно из свойств этого механизма – способность своевременно находить наиболее выгодные и компактные способы бытования знания, в том числе и научного» (Ю.М. Лотман)
5. «Истинно культурный человек – это не только образованный человек. Культура – это не только образование. Это сложная сумма поведения. Это сложная сумма выработанных привычек, в основу которых положены эстетические и этические вкусы (нормы). А тот, кто не руководит своими инстинктами, его нельзя назвать культурным человеком» (М. Зощенко).
6. «Нельзя к цветку в виде дополнения подвесить шуруп. Нельзя к нитке жемчуга на женской шее присоединить в виде подвесок канцелярские кнопки. Нельзя к слову «дворец» присоединить «бракосочетание». Объяснить, почему этого нельзя делать, тоже нельзя. Дело сводится к языковому слуху, к вкусу, к чувству языка, а, в конечном счете, к уровню культуры» (В. Солоухин).
7. «Наверное, можно скрыть свое происхождение, образование и прочее, но большинству людей это не удастся – их выдает речь» (Д. Паркинсон).
8. «Культура есть всеобщая форма одновременного общения и бытия людей различных культур, каждая из которых есть всеобщая форма одновременного общения и бытия людей... и в этом общении культур происходит общение индивидов» (В.С. Библер).

**Задание 5. Подумайте:** Можно ли добиться высокого положения в обществе, не умея правильно говорить и грамотно излагать свои мысли на письме?

**Тема 2. Литературный язык как основа культуры речи.**

**Дайте ответы на вопросы:**

1. Что такое литературный язык? Какие сферы человеческой деятельности он обслуживает?
2. Назовите и охарактеризуйте признаки литературного языка.
3. Что такое культура речи? Каковы ее составляющие?
4. Дайте определение понятия «норма литературного языка». Перечислите характерные особенности нормы.
5. Расскажите о вариантах норм литературного языка..
6. Охарактеризуйте грамматические, лексические, орфоэпические нормы русского литературного языка.

**ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ.**

**ЗАДАНИЕ 1.** Прочитайте заимствованные слова. Разделите их на три группы, проверьте себя по словарю И.Л. Резниченко.

согласная перед произносится твердо	Е согласная перед произносится мягко	Е допустимо и мягкое произношение согласной перед Е

Агрессия, академгородок, бизнес, декан, декада, детектив, кодекс, компьютер, конгресс, менеджер, Одесса, патент, пресса, свитер, сервис, сессия, спортсмен, тезис, тембр, темп, тенденция, тенор, тент, термин, термометр, термос, тест, фанера, шинель, юриспруденция.

ЗАДАНИЕ 2. Распределите слова на группы. Проверьте себя по словарю.

Е	Ё
афера	свёкла

Афера, валежник, договоренность, заключенный, зимовье, издевка, крестный отец, крестный ход, многоженец, многоженство, незаконнорожденный, никчемный, новорожденный, одноименный, опека, острое, осужденный, платежеспособный, свекла, хребет, шофер, шелка, шелкать, шерстка.

ЗАДАНИЕ 3. Составьте список из 10–15 слов наиболее важных понятий вашей специальности. Дайте им толкования.

ЗАДАНИЕ 4. Продолжите список прилагательных, сочетающихся с данными ниже словами (в случае затруднения обратитесь к словарю): политика (инвестиционная, налоговая, социальная, активная...), оппозиция (политическая, непримиримая, легальная...), служба (миграционная, налоговая, городская...), власть (федеральная, региональная...), опыт (политический...), климат (инвестиционный...), предприятие (убыточное...). С какими глаголами могут сочетаться приведённые слова?

ЗАДАНИЕ 5. Составьте предложения со следующими словами (в случае затруднения обратитесь к словарю): эффектный – эффективный, будний – будничный, отборный – отборочный, отображение – отражение, забота – заботливость, дипломатический – дипломатичный, воинственный – воинствующий, цветной – цветовой, криминальный – криминогенный, экономный – экономический – экономичный, исполнительный – исполнительский, консервация – консервирование.

ЗАДАНИЕ 6. Выберите из предлагаемых паронимов подходящий по смыслу.

1. Необходимо оплатить (командировочные, командированные) расходы.
2. Нужна (криминальная, криминалистическая) экспертиза.
3. В квартире нужно было (провести, произвести) ремонт.
4. Студент быстро (усвоил, освоил) материал.
5. Сочетание черного с белым делает (эффективным, эффективным) любой костюм.
6. В профсоюзе он занимал (выборные, выборочные) должности.
7. Он дал нам очень (дипломатичный, дипломатический) ответ.
8. К его предложениям относятся так (нестерпимо, нетерпимо), что это уже стало для него (нетерпимо, нестерпимо).
9. Карелин (техничный, технический) спортсмен, но сейчас он совершил (техничную, техническую) ошибку.
10. Надо (тактично, тактически) намекнуть ему, что он не должен сам принимать такие ответственные (тактичные, тактические) решения.

ЗАДАНИЕ 7. Дополните следующие слова так, чтобы получились правильные словосочетания: иметь, играть, ознакомить, познакомить, оплатить, заплатить, вдыхать, вздыхать, компания, кампания.

ЗАДАНИЕ 8. Выберите из газет или журналов 10 заимствованных слов, которые используют люди вашей профессии и значения которых вам неизвестны или непонятны. Выясните их значения по словарю иностранных слов. Составьте с ними предложения.

ЗАДАНИЕ 9. Прочитайте предложения, взятые из живой речи телерепортеров. Исправьте ошибки. При необходимости воспользуйтесь словарем.

1. В длинные просторы Арктики отправился ледокол.
2. В Иркутске начали работу вновь созданные интернет-кафе.
3. Необходимо решить щепетильную проблему с Домом писателя.
4. Нельзя не сказать несколько радушных слов о строителях этого здания.
5. Продукт пользуется авторитетом у покупателей.
6. Это предложение мне гармонирует.
7. Герой Булгакова — явный прототип Иисуса Христа.

ЗАДАНИЕ 10. Исправьте лексические ошибки. При необходимости воспользуйтесь словарем.

1. Электорат собрался в очереди за избирательными бюллетенями.
2. Бестселлером нового сезона стала стиральная машина «Бош».
3. Тридцать лет своей биографии она отдала детям.
4. Этот человек жил на максимуме человеческих возможностей.
5. Спортсмен имеет ресурсы для улучшения своей спортивной формы.
6. Внимание нужно уделить ранним проявлениям болезни, дебюту астмы.
7. Датчанки остаются серьезными оппонентами нашим лыжницам.
8. На стенах мастерской висела живопись.
9. Я неравнодушен к двум вещам: журналистике и фотографиям.
10. Мы доверяем Ивановой К.К. выступить в суде в качестве ходатайства по делу Петрова.
11. Отдых снимает нервное напряжение и утомляемость.
12. Приспособление предохраняет рабочего от травматизма.
13. Речь идет о сохранности аскорбиновой кислоты в пище.

**Тема 3. Нормативный аспект культуры речи: понятие о языковой норме. Нормы ударения и произношения. Нормы грамматики. Нормы словоупотребления.**

**Рейтинговая контрольная работа**

**Вариант 1.**

**Задание 1. Дайте характеристику функций современного русского языка. Задание**

**2. Дайте характеристику нормативному аспекту культуры речи.**

**Задание 3. Расставьте ударение в словах:** *августовский, базироваться, валовой, высокопоставленный, гербовый, дипломатия, дозвониться, инструкторы, мизерный, кухонный.*

**Задание 4. Перепишите данные слова, разграничивая на письме Е и Ё:** *афера, блеклый, бытие, блеска, вмененный, вычерпывать, вышеприведенный, внаем, гренадер, грубошерстный.*

**Задание 5. Подберите русские синонимы (слова или словосочетания) к иноязычным словам:** *респондент, инвестор, прерогатива, альянс, эксклюзивный.*

**Задание 6. Исправьте ошибки в употреблении падежных форм и предлогов.** 1. Об этом мы познакомим вас позже. 2. Докладчик подчеркнул о необходимости строительства.

3. Высказывается критика о том, что мы делаем. 4. Решимость парламента свелась лишь в предоставлении

полномочий.

5. Магазин, ориентированный специально для школьников.

**Задание 7. Составьте предложения со следующими словами:** *лицо – личность, будний – будничный, компания – кампания, туристский – туристический, благотворительный – благотворный.*

**Задание 8. Расположите синонимы в порядке усиления степени признаки и действия.**

1. Неприятный, отталкивающий, омерзительный, отвратительный, противный.
2. Зажечься, запылать, загореться, вспыхнуть, засветиться, воспламениться.

**Вариант 2.**

**Задание 1. Что такое литературный язык? Чем он отличается от других форм языка? Назовите эти формы и дайте им краткую характеристику.**

**Задание 2. Дайте характеристику этическому аспекту культуры речи.**

**Задание 3. Расставьте ударение в словах:** *языковая (система), экспертный, черпать, христианин, феномен, закупорить, третировать, сосредоточение, прецедент, мальчиковый.*

**Задание 4. Перепишите данные слова, разграничивая на письме Е и Ё:** *двоеженец, дебелий, дареный, желоб, запеченный, обыденщина, убеленный, преемник, острие, прирученный.*

**Задание 5. Подберите русские синонимы (слова или словосочетания) к иноязычным словам:** *апеллировать, мораторий, менталитет, адекватный, реставрация.*

**Задание 6. Исправьте ошибки в употреблении падежных форм и предлогов.** 1. Факты говорят за возможность использования резервов. 2. Согласно приказа директора предприятие перешло на круглосуточную работу. 3. Разрушения произошли за счёт плохой работы водоснабжения. 4. По окончании работы все должны собраться в актовом зале. 5. Озабоченность за безопасность границ.

**Задание 7. Составьте предложения со следующими словами:** *авторитетный – авторитарный, бравурный – бравый, воспитательный – воспитательский, выборный – выборочный, главный – заглавный.*

**Задание 8. Составьте предложения со следующими синонимами:** *показать, описать, обрисовать, представлять, охарактеризовать.*

**Тема 4. Стилистические нормы русского языка. Коммуникативные качества речи.**

**Дайте ответы на вопросы:**

1. Что означает «точность речи»?
2. Как вы понимаете «общепонятность», «общедоступность» речи?
3. Охарактеризуйте лексику русского языка с точки зрения сферы ее употребления. Расскажите об использовании в речи профессионализмов, диалектизмов, жаргонизмов.
4. Назовите основные способы толкования терминов.
5. Как вы относитесь к употреблению в речи иностранных слов? Какие ошибки встречаются в речи при их использовании?
6. Что такое «выразительность речи»? Охарактеризуйте основные средства речевой выразительности.

**Тема 5. Функциональные стили современного русского литературного языка. Их взаимодействие. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Разговорная речь в системе функциональных стилей.**

**Задание 1. Комплексный анализ текста.**

1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания, аргументируйте свой выбор.

Ране...ый открыл глаза и заст...нал от (не)стерпимой бол... в простреле...ом2 плече. Чу...ствуя что больше (не)заснет он повернулся на своей (не)краше...ой кроват... и

мрачные мысли эти (не)зва...ые спутниц... бе...со...ых ночей стали дли...ой вереницей пронесит...ся<sup>2</sup> в его голове (не)освеже...ой сном. Он вспомнил патриотический угар (не)вызва...ый здравым пониманием событий а искус...тве...о созда...ый продажными писаками буржуазных газет восп...вавших<sup>1</sup> (н...)кому кроме угнетателей (не)нужную бойню и свой юношеский пыл с которым он ждал (не)испыта...ых боевых ощущений.<sup>4</sup> В его горячем мозгу пронеслись картины исхода печально чернели (не)засея...ые поля запуще...о выглядели (не)вспаха...ые жителями и вытопта...ые нивы.

2. Определите стиль речи.
3. Определите тип речи.
4. Произведите фонетический, морфемный, синтаксический разборы.

Комплексный анализ текста.

1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания, аргументируйте свой выбор.

Куда н... глян...шь везде и...трескавшаяся<sup>2</sup> земля ж...сткий полынок бурые обн...ж...нные солончаки. Мелкая и...сушающая пыль лезет в рот в уши идущему человеку покрывая и...худалое поч...рневшее<sup>1</sup> от загара лицо по которому ползут капли пота старую шинель и холщ...вую сумку форме...ую казач...ю фура...ку на голове засале...ую и затрепа...ую.<sup>4</sup> Зной струит...ся и колеблет...ся<sup>1</sup>над буграми. На самом краю степи вдруг показывает...ся дли...ой полосой вода (не)ясные силу...ты деревьев ветр...ых мельниц. (Не)много погода эта (светло)голубая полоса воды отделяет...ся от горизонта вместе с силу...тами дерев...ев под...мает...ся (в)высь держ...т...ся (не)которое время та...т и опять везде одна голая со...же...ая безлюдная степь.

2. Определите стиль речи.
3. Определите тип речи.
4. Произведите фонетический, морфемный, синтаксический разборы.

Комплексный анализ текста.

1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания, аргументируйте свой выбор.

Море почти (не)шумело от скал постоя...о дул на город чере...чур г...рячий ветер который (не)заметно ни...падал постепе...о изнем...гая у берегов. Зной л...жился (бледно)розовым дымом на мертвые горы песч...ные<sup>1</sup> косы бл...стевшие (в)дал... подобно (не)ведомым обширным материкам.

Изнурё...ые этим беше...ым зноем мы (по)настоящему (в)сласть насл...ждались<sup>2</sup> оч...рованием моря только вечером. Как только опускались сумерки мы (тот)час (же) шли на пусты...ую окраину городишк... купат...ся. Ноч... как(будто) разведе...ая на саже ни...ходила на море глубокой (и...син...)ч...рной тишиной и мы чу...ствовали как (свето)нос...ная звёз...ная ман...а осыпала нас не...адно.<sup>4</sup>

2. Определите стиль речи.
3. Определите тип речи.
4. Произведите фонетический, морфемный, синтаксический разборы.

**Задание 2. Проанализируйте стиль текстов. Сделайте вывод об их функциональной принадлежности.**

**Текст 1.**

Судопроизводство по делу его (Раскольников) прошло без больших затруднений. Преступник твердо, точно и ясно поддерживал свое показание, не запутывая обстоятельств, не смягчая их в свою пользу, не искажая фактов, не забывая малейшей подробности. Он рассказал до последней черты весь процесс убийства: разъяснил тайну заклада (деревянной дощечки с металлической полоскою), который оказался у убитой старухи в руках; разъяснил загадку об убийстве Лизаветы; рассказал о том, как приходил

и стучался Кох, а за ним студент, передав все, точно они между собой говорили; как он, преступник, сбежал потом с лестницы и слышал визг Миколки и Митьки; как он спрятался в пустой квартире, пришел домой, и в заключение указал камень на дворе, на Вознесенском проспекте, под воротами, под которым найдены были вещи и кошелек. Одним словом, дело вышло ясное. Следователи и судьи очень удивлялись, между прочим, тому, что он спрятал кошелек и вещи под камень, не воспользовавшись ими, а пуще всего тому, что он не только не помнил в подробностях всех вещей, им похищенных, но даже в числе их ошибся. Все это сильно способствовало заключению, что Раскольников не совсем похож на обыкновенного убийцу, разбойника и грабителя. К величайшей досаде защищавших это мнение, сам преступник почти не пробовал защищать себя. Решился он на убийство вследствие своего легкомысленного и малодушного характера, раздраженного сверх того лишениями и неудачами. На вопросы, что именно побудило его явиться с повинною, прямо отвечал, что чистосердечное раскаяние.

Приговор, однако ж, оказался милостивее, чем можно было ожидать, судя по совершенному преступлению, и, может быть, именно потому, что преступник не только не хотел оправдываться, но даже как бы изъявлял желание сам еще более обвинить себя.

Все странные и особенные обстоятельства дела были приняты во внимание.

Одним словом, кончилось тем, что преступник присужден был к каторжной работе второго разряда, на срок восьми лет, во уважение явки с повинною и некоторых облегчающих вину обстоятельств.

## **Текст 2.**

Члены Российской ассоциации по связям с общественностью, основываясь в своей профессиональной деятельности на общечеловеческих ценностях и универсальных правах личности, прежде всего, свободе слова, свободе печати и свободе собраний, а также на уважении права человека на свободный доступ к информации, осознавая свою ответственность перед обществом и законом, в частности, за достоверность, точность и честность распространяемой информации, руководствуясь пониманием важности формирования и внедрения в повседневную практику этических ориентиров и профессиональных стандартов деятельности консультантов или агентов, предоставляющих услуги в области связей с общественностью, а также исходя из назревшей необходимости упорядочить общественную практику связей с общественностью, придать ей более цивилизованный, профессиональный характер, провозглашают следующие принципы и нормы своей профессиональной и этической деятельности.

## **Текст 3.**

С тех пор как автоматизм спонтанной устной речи стал считаться аксиомой, нормативный характер использования языковых средств, которыми она располагает, обычно не вызывает сомнений. Непроизвольность выбора говорящим готовых речевых средств и приёмов сосуществует, как известно, с полярно противоположным свойством речевого акта – представлять сообщение в максимально свободном, слабооформленном виде, отступающем от строгих норм грамматики и словоупотребления. Именно поэтому вопрос о характере нормативности неcodифицированной литературной речи – это вопрос и о самой её природе.

Нормативность устно-литературной речи связана в первую очередь со свойством её автоматичности. Автоматический характер воспроизведения в речи уже готовых,

сложившихся, клишированных её средств, избавляющий от необходимости изобретать каждый раз заново речевую форму для выражения сходного содержания в стандартных речевых ситуациях, создаёт чрезвычайно благоприятную почву для упрочения нормативного характера устно-литературной речи. Напротив, слабооформленность устно-речевого построения не создает условий для складывания соответствующих норм и, более того, влечёт за собой многочисленные и разнохарактерные отступления от норм уже сложившихся. Это и давало в своё время повод для понимания устной речи всего лишь как «испорченной» письменной.

### ***Тема 6. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.***

#### **ОФОРМЛЕНИЕ РЕФЕРАТА**

1. Используйте шрифт Times New Roman, кегль 14-й, межстрочный интервал – полуторный. Ориентация листа – книжная. Поля: 2 см для верхнего, 2 см для нижнего, 2 см для правого и 2 см для левого
2. Текст печатается только на одной стороне листа. Обратная должна остаться чистой.
3. Нумерация (арабскими цифрами) проставляется с третьего листа (с введения). 1-й и 2-й листы (титульный и содержание), согласно ГОСТу, не нумеруются, но учитываются в подсчёте. Проще говоря, на первых двух листах внизу цифр нет, на листе с введение – уже ставится «3».
4. Содержание располагается на 2-м листе и включает в себя наименования всех частей (введения, глав и параграфов основной части, заключения, списка литературы (иногда с выделением списка источников). Для каждого из элементов указывается номер страницы.
5. В верхней части листа пишется: «СОДЕРЖАНИЕ» (без кавычек, верхним регистром). Далее следует информация об элементах работы с нумерацией страниц каждого элемента.
6. Начинает работу введение.
7. Основная часть реферата делится (за редкими исключениями) на главы. Иногда внутри глав выделяются параграфы (или пункты).
8. Главы начинаются с нового листа.
9. Завершающая часть главы должна занимать не менее четверти листа.
10. Заключение также начинается на отдельном листе.
11. Заголовки структурных элементов реферата (введения, заключения, списка литературы, наименования глав) оформляются единообразно. Форматирование – по центру. Обычно – верхним регистром.
12. Названия глав, параграфов, пунктов и других элементов работы пишется БЕЗ КАВЫЧЕК.
13. Внимание! После названий глав, слов «Введение», «Заключение» и фразы «Список литературы» ТОЧКА НЕ СТАВИТСЯ! НЕ СТАВИТСЯ!!! НЕ СТАВИТСЯ!!!
14. Список литературы оформляется на отдельном листе. В рефератах число использованных материалов невелико, поэтому группы в списке литературы, как правило, не выделяются.
15. Список литературы выстраивается по алфавиту. Оформление списка использованной литературы – согласно ГОСТу, то есть согласно правилам библиографического оформления источников.
16. Объем реферата – 10-15 страниц. Не более!

#### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

1. Культура речи как отражение культуры личности.
2. Речевая культура современного преподавателя как отражение профессионализма.
3. Основные особенности языка современной рекламы.
4. Основные пути совершенствования грамотного письма и говорения.

5. Способы аргументации в современной рекламе.
6. Средства выразительности речи в языке современной рекламы (на материале рекламных текстов в сфере бытовой техники).
7. Нарушения лексических норм в рекламных текстах глянцевого журналов.
8. Нарушения синтаксических норм в языке современных глянцевого журналов.
9. Нарушения орфоэпических норм в языке современной молодежи.
10. Нарушения морфологических норм в языке современных деловых документов.
11. Культура речи современных ораторов.
12. Публичное выступление как проявление творчества оратора.
13. Особенности культуры речи современного политика.
14. Особенности языка современного виртуального общения.
15. Речевые особенности современной студенческой молодежи.
16. Особенности речевого общения современных мужчин.
17. Особенности современной разговорной речи.
18. Убеждающая речь как проявление лидерства.
19. Современные типы речевой культуры.
20. Способы и средства достижения эффективности делового общения.
21. Национальные особенности невербальных средств общения.
22. Интернет-коммуникация как новая – устно-письменная – форма речи.

**Тема 7. Основы ораторского искусства.  
ТЕМЫ ДЛЯ ВЫСТУПЛЕНИЙ (ПРИМЕРНЫЕ!)**

1. Роль русского языка в межнациональном общении.
2. Молодёжный и студенческий жаргон.
3. О чём должна писать пресса?
4. Русский язык в XXI веке. Новые тенденции.
5. Язык современной литературы. Что осталось от языка Пушкина?
6. Роль невербальных средств в общении.
7. Особенности речевого поведения мужчин и женщин.
8. Роль рекламы в нашей жизни.
9. Влияние компьютерных технологий на речь человека.
10. Нужны ли нормы в современном языке?
11. Русские имена. Имена, популярные сегодня.
12. Чтение книг обязательно?
13. Язык межнационального общения: русский или английский?
14. Грамотная речь – путь к успеху?
15. Каким должен быть настоящий профессионал?
16. Проблемы молодёжного телевидения.
17. Нужно ли владеть ораторским искусством?
18. О чём говорит молодёжь? Популярные темы общения.
19. Каким должен быть хороший руководитель?
20. Какие лекции интересны студентам?
21. Речь успешного политика. Какой она должна быть?
22. Где лучше знакомиться?
23. Способность убеждать. Талант или результат тренировок?
24. Почему родители и дети не всегда понимают друг друга?
25. С какими людьми интересно общаться?

**Тема 8. Официально-деловая письменная речь.**

1. Каковы важнейшие особенности официально-делового стиля?
2. Какое место занимает официально-деловой стиль в системе стилей современного

русского литературного языка? Допустимы ли нарушения нормы литературного языка в текстах служебных документов?

3. Каковы важнейшие требования к композиции документа? Охарактеризуйте различные варианты организации текста делового письма и укажите, какая композиция, с вашей точки зрения, является предпочтительной.
4. Каковы принципы использования заимствованных слов в текстах документов?
5. Каковы принципы использования терминов в текстах документов?
6. Почему для языка документов характерны словесные повторы? Каковы пути исправления этой стилистической ошибки? В каких ситуациях целесообразнее сохранять повторы, а не устранять их?
7. В чем специфика синтаксиса официально-деловых текстов? Допустимо ли в определенных случаях “нанизывание” косвенных падежей?
8. Охарактеризуйте причастный оборот как синтаксическую конструкцию и стилистическое средство. Каковы принципы использования причастных оборотов в текстах документов?
9. Охарактеризуйте деепричастный оборот как синтаксическую конструкцию и стилистическое средство. Каковы принципы использования деепричастных оборотов в текстах документов?
10. В чем разница между официально-деловым стилем и канцеляритом? Каковы причины широкого распространения канцелярита? Какие пути его искоренения вы видите?
11. Охарактеризуйте грамматические нормы официально-делового стиля. Особенности использования имен существительных – наименований лица в тексте документа. Особенности склонения фамилий.
12. Охарактеризуйте грамматические нормы официально-делового стиля. Имя прилагательное: особенности использования кратких и полных форм, формы степени сравнения.
13. Охарактеризуйте однородные члены как синтаксическую конструкцию и стилистическое средство. Каковы принципы использования однородных членов в текстах документов?
14. Дайте характеристику устной деловой речи. В чём особенности речевого этикета данного вида речи?

### **Тема 9. Русская разговорная речь.**

**Задание 1. Найдите в следующем фрагменте стилевые черты разговорной речи: а) неофициальность, непринужденность; б) ситуативность; в) эмоциональность, экспрессивность.**

Дальше рассказывать? А не проедем? Ты смотри, а то я плохо дорогу знаю.

Так вот, отец мне обычно водить не дает, а тут жара такая, он устал, ну и... Я что, нормально, не в первый раз. Нет, ну я ведь уже на даче ездил за грибами, ты что, забыл? Еду, все спокойно, тихо-мирно, километров 100 даю... Угу, отец-то спит. И вдруг на повороте какая-то задрипанная «пятерка» меня подрезала! Не джип, не «бомба» – наглость просто! Я по тормозам. Отец проснулся, конечно. «Что такое! Как ты едешь!» – короче, сам не свой. Недоспал, понимаешь. Я – ладно, молчу, а он... Что? Выходим?

**Задание 2. Прочитайте мнение о словах-паразитах, характерных для современной разговорной речи, и о тех, кто их употребляет.**

Привычка через каждые пять фраз добавлять «на самом деле» характеризует

человека, который знает или думает, что знает, чего хочет, но в тоже время не уверен в том, что собеседник поверит в истинность его слов, не доверяет своей способности говорить убедительно. Человек, говорящий постоянно и не к месту «как бы», с одной стороны, не уверен в себе, а с другой стороны, сомневается в объективности и определенности окружающего мира: «Я как бы не могу ничего ни утверждать, ни отрицать в точности». Согласны ли вы с этим высказыванием?

Напишите подобные рассуждения о словах-паразитах *короче, типа, блин*. Прочитайте свои заметки в группе, выберите или составьте наиболее полные и интересные высказывания.

**Задание 3.** Прочитайте примеры РРР, найдите в них и вычеркните слова, употребленные неоправданно.

1. Это была бутылочка раствора аммиака, короче – нашатырный спирт. 2. Да отстань ты от нее! На самом деле, отстань! 3. А что у нас вчера было-о!.. Короче, пошли мы с Петькой купаться. И вот там-то!.. 4. Смотри, облака какие! Как бы метлой по небу размело... 5. Лера уже как бы пришла, но я с ней еще не разговаривала. 6. Деревья там посадили... не помню названия...ну, типа туи. 7. Мы ему о долге, а он, типа, не понимает! 8. Ну, Колька и дает! Построил дом типа замка, на принцессе нефтяной женился, а теперь у него депрессия, видишь ли! 9. Это мне кажется, что кто-то там говорит, или на самом деле? 11. Кто он тебе? – Как кто? Друг! На самом деле, я собираюсь за него замуж.

**Задание 4.** Запишите примеры употребления слов-паразитов в речи студентов. Сравните результаты в группе.

**Задание 5.** Прочитайте предложения и попробуйте выразить ту же мысль, «сняв» агрессивность речевых высказываний. Например: «А ну не курить здесь!» — «Вы знаете, у нас не курят».

1. Не хлопай дверью! 2. Ну и растяпа же ты! 3. Вечно ты все забываешь! 4. Сто раз тебе говорить? 5. Дверь не открывать! 6. Какую ты мелешь чушь! 6. Ты, конечно, опять руки вымыть забыла! 7. Что я, обязан, что ли, за всеми убирать? 9. Ты, что, как маленькая, ревешь? 10. Никогда не перебивай старших! Ну и молодежь пошла! 11. Грубиянка, как ты со мной разговариваешь! 12. Мать, что за платье ты себе купила? Отстой! 13. Ты постоянно клянчишь у отца деньги, нет, чтобы самой заработать! Я в твои годы...

**Задание 6.** Прочитайте некоторые приемы контроля над речевой агрессией. Выберите самые, на ваш взгляд, эффективные и объясните свой выбор:

- 1) игнорирование грубости или бестактности;
- 2) переключение внимания;
- 3) положительные оценочные высказывания;
- 4) открытое словесное порицание;
- 5) шутка;
- 6) убеждение.

**Задание 7.** К приемам предыдущего задания подберите подходящие высказывания из данных ниже.

1. Я полностью согласен с тобой, но почему так агрессивно?.. Ты же рассудительный человек, что ж ты из себя выходишь?!

2. Давай перенесем разговор на завтра, тогда и Аня послушает. 4. Я с тобой говорить в таком тоне не буду! 5. Мы с тобой напоминаем героев того анекдота!.. 6. Ты такой красивый, интеллигентный парень, даже странно слышать такие слова!.. 7. «Ты, Зин, на грубость нарываешься, все, Зин, обидеть норовишь!» 8. По-моему, тебе лучше отдохнуть. 9. На эти слова можно и обидеться. 10. Прекратите ругаться! Уши вянут вас слушать! 12. Давай посмотрим на это иначе, ведь всегда есть другая сторона вопроса.

**Задание 8.** Прочитайте диалог из повести Б. Акунина «Алтын-Толобас». Определите причины взаимонепонимания героев, их возраст, социальную принадлежность, темперамент.

- Теперь я буду говорить, а ты лови ухом, понял?
- Что?
- Помалкивай и слушай. (...)
- Вот и Кузя Свищ так считает.
- Кузьма Свищ? Колумнист вашего журнала?
- Да, наш суперстар. (...)
- А райтер что делает?
- Пока ничего. (...) Ладно, это тебе по барабану.
- Что?
- Ну, к делу не относится. (...)
- У нашего Мцыри, оказывается, две СБ.
- Две эсбэ?.. А что это — «эсбэ»?
- Служба безопасности. (...) Причем жутко засекреченная, о ней даже Сергеев не знает.
- Кто?
- Сергеев — это гэбэшник. (...) Чем это пахнет?
- Это пахнет нелегальной деятельностью.

**Задание 9. Прочитайте парные предложения PPP с нужной интонацией.**

**Какими оттенками значений они различаются?** Кто тебе звонил? — Ну и кто тебе звонил? Возьми прихватку! —  
 Взяла бы ты прихватку. Вы замужем? — Так вы замужем?  
 Легко у тебя получилось. — Легко же у тебя получилось! Вы не знаете его. — Где вам знать его!  
 Не надо его жалеть. — Еще и жалеть его!  
 Это сын пришел? — Это сын, что ли, пришел?

**Задание 10. Прочитайте вслух высказывания и попросите товарищей аргументировать свое согласие или несогласие с утверждениями.**

1. Речевая агрессия, как пожар, охватила современное общество. Особенно актуально это для детской речевой среды и педагогического общения.
2. Агрессия не только недопустима в этическом отношении, но и просто неэффективна с коммуникативной точки зрения.
3. Для коммуникации очень важна способность к эмпатии — сопереживанию проблемам собеседника.

**Задание 11. Как вы помните, разговорная речь ситуативно обусловлена и потому отличается неполнотой, усеченностью синтаксических конструкций. Прочитайте диалог и определите, в какой ситуации он происходит и о чем идет речь. Составьте «полный» диалог.**

- Настя! Ну, убежало же!
- Ой! Да нет, успела.
- Успела... Который раз! Говорю же: не уходи!

**Задание 12. Отредактируйте разговорный монолог, исходя из потребностей официального общения. Как можно изложить описанный в диалоге трудовой опыт в резюме (письменный вариант) и представить в интервью при приеме на работу (устный вариант)?**

- А ты что, уже работаешь?
- Да, в конторе одной.
- И кем же?
- Да так, по рекламе.
- Промоутер, что ли? Там же одни девчонки!
- Много ты понимаешь! Сэмплеров подбираю, обучаю... Тут с людьми надо уметь работать.

– Деньги, что ли, нужны?

Да нет, родители дают... Но неплохо иметь кое-что лишнее в кармане.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **а) Основная литература:**

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов. Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2012. – 544 С. (50 экз.)
2. Культура русской речи: учебник/ отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. – М.: Норма, 2012. – 560 с. (50 экз.)
3. Русский язык и культура речи : доп. УМО по направлениям пед. образования М-ва образования и науки РФ в качестве учебника для студентов вузов / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – 2-е изд. ; перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2012. – 358 с. – (Бакалавр). – ISBN 978-5-9916-1554-9 (50 экз.)
4. Тимошенко, Т. Е. Русский язык и культура речи : сборник нестандартных заданий / Т. Е. Тимошенко. – Москва : МИСиС, 2018. – 56 с. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [https://www.studentlibrary.ru/book/Misis\\_454.html](https://www.studentlibrary.ru/book/Misis_454.html) – Режим доступа : по подписке.
5. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи : Курс лекций / Трофимова Г. К. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 160 с. – ISBN 978-5-89349-603-1. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893496031.html> – Режим доступа : по подписке.

### **б) Дополнительная литература:**

1. Голуб И.Б. русский язык и культура речи. – М.: Издательство Логос, 2013. – 432 с.
2. Жохова Л.П. Русский язык и культура речи . – М.: Издательство Московского государственного открытого университета, 2012. – 160 с.
3. Невежина М.В., Шарохина Е.В., Михайлова Е.Б., Бойко Е.П., Бегаева Е.Н. Русский язык и культура речи . – М.: Издательство Юнити – Дана, 2012. – 352 с.
4. Стилистика русского языка и культура речи: Учебное пособие для вузов. – М.: Издательство Московского государственного открытого университета, 2012 г. – 124 с.

### **в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». <https://biblio.asu.edu.ru>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru).
3. Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru), <https://urait.ru>
4. Электронная библиотечная система IPRbooks. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для обеспечения данной дисциплины необходимы:

- компьютеры (ОС Windows XP, Vista, 7);
- аудио-, видеоаппаратура;
- учебно-наглядные пособия: схемы, таблицы анализа.

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).