

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Л.В. Усачева

« 03 » июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой ГМУУиА

 Л.В. Усачева

« 03 » июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и история государственного и муниципального управления

наименование

Составитель(-и)

Перепечкина Е.Г., к.э.н.

Направление подготовки

**38.03.04 Государственное и муниципальное
управление**

Направленность (профиль) ОПОП

Квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

заочная

Год приема (курс)

2020

Курс

2

Астрахань, 2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Целями освоения дисциплины (модуля) «Теория и история государственного управления» является изучение системы государственного и местного управления на разных этапах истории; выявление основных исторических причин и долговременных факторов и тенденций определявших специфику управления в России.

Задачи:

- познакомить студентов с историческим опытом России в области государственного и муниципального управления;
- привить студентам навыки практического анализа конкретных решений, принимаемых органами государственного управления как центрального, так и местного уровня;
- показать студентам основные тенденции в развитии государственности России, правовых институтов;
- сформировать навыки самостоятельной работы, организации исследовательской деятельности.

Изучение дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических занятий, одновременно с этим организуется тестирование. Окончательной формой контроля является экзамен, который сдается по результатам обучения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Теория и история государственного управления относится к базовой части Б1 и читается в 3-м семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, формируемые предшествующими дисциплинами (компетенции):

- Введение в специальность;
- История.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Основы государственного и муниципального управления;
- Принятие и исполнение государственных решений.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

- а) общекультурных (ОК): ОК-2;**
- б) общепрофессиональных (ОПК): нет**
- в) профессиональных (ПК): нет**

Таблица 1.

Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Результаты освоения дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования	закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей России;	критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы историче-	навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в историческом процессе и политической

Код и наименование компетенции	Результаты освоения дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
ния гражданской позиции	основные события и процессы отечественной истории в контексте мировой истории	ских изменений	организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов, в том числе 8 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 4 часа лекции, 4 часа семинарские и практические занятия), 136 часов – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2.

Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1.	Введение в курс «Теория и история государственного управления»	3		1				15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
2.	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	3						15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
3.	Образование Русского централизованного государства. Сословно-представительная монархия XVI – XVII вв.	3		1				15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
4.	Эволюция бюрократической системы управления Российской империей в XVIII – первой половине XIX вв.	3			1			15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации

Тема 1. Введение в курс «Теория и история государственного управления»

Цели, задачи и особенности дисциплины «Теория и история государственного управления». Теория и механизмы современного государственного управления как теоретическая и прикладная дисциплина, ее актуальность, цели, задачи, объект и предмет изучения. Научные подходы и методы, используемые в дисциплине. Становление науки о государственном управлении: этапы и их характеристика. Основные научные школы, становление основных направлений научного исследования государственного управления. Понятие государства: признаки и функции. Классификация государств. Теории возникновения государства. Понятие управления и государственного управления. Классификация государственных учреждений. Системный подход в теории государственного управления. Понятие системы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Общественные процессы как объекты государственного управления. Прямые и обратные связи в государственном управлении. Уровни государственного управления. Виды государственного управления. Централизация и децентрализация государственной власти.

Тема 2. Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.

Возникновение древнерусского государства. Сущность норманнской теории. Государственный строй Киевской Руси в период формирования основ феодализма - IX-X вв. Социальная организация и система управления государством. Роль христианства в процессе становления государственности на Руси. Формирование структуры государственного управления в XI - начале XII вв. Княжеская власть. Принцип передачи власти. Русская Правда. Дворцово-вотчинная система управления. Местное общинное самоуправление. Княжеская и вечевая формы власти в период феодальной раздробленности. Владимиро-Суздальский, Новгородско-Псковский, Галицко-Волынский и Киево-Черниговский типы государственного устройства. Система управления в русских княжествах в период монгольского ига. Влияние Золотой Орды на политическую и правовую культуру Руси. Управление русскими землями в Великом княжестве Литовском.

Тема 3. Образование Русского централизованного государства. Сословно представительная монархия XVI – XVII вв.

Образование и укрепление Московского княжества. Система управления в Московском княжестве. Образование русского централизованного государства. Реформы Ивана III в области государственного и регионального управления. Высшие, центральные и местные органы власти и управления. Особенности формирования централизованного государства в России и самодержавной формы правления. Государственные реформы Ивана IV. Особенности организации высших органов власти сословно-представительной монархии. Перестройка центральных и местных органов власти и управления в середине XVI в. Опричнина и ее последствия. Кризис российской государственности в период Смутного времени. Угроза потери национальной независимости. Восстановление российской государственности в первой половине XVII в. Соборное уложение 1649 г. и его значение в укреплении правовых основ Московского государства. Эволюция системы центрального и местного управления во второй половине XVII в. Приказная система управления. Сословная структура, права и привилегии «приказных людей». Бюрократизация государственного аппарата. Местное управление в XVII в.

Тема 4. Эволюция бюрократической системы управления Российской империей в XVIII – первой половине XIX вв.

Формирование, развитие и особенности абсолютизма в России. Образование Российской империи. Реформы Петра I в области государственного управления. Преобразование местного управления. Реформы городского управления. Регламентация деятельности аппарата управления и создание новой системы государственной службы. Падение государственного начала и

особенности системы управления во второй четверти XVIII в. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Губернская, городская, судебная реформы. Преобразования в системе государственного управления России в первой половине XIX века.

Тема 5. Государственное управление в России во второй половине XIX -начале XX вв.

Преобразования в системе государственного управления России в первой половине XIX века. Общая характеристика «великих реформ» 60 -70 гг. Земская реформа. Городская реформа. Введение всесословного местного самоуправления в городах. Сущность политики контрреформ 1880 - 1890-х гг. Особенности земской и судебной «контрреформы». Государственное и местное управление Российской империи в начале XX века. Формирование основ российского парламентаризма и противоречия модернизации политической системы общества. Эволюция системы представительных и исполнительных органов управления в 1900 -1917 гг. Крушение монархии. Россия после Февральской революции. Временное правительство: реформа власти и управления. Провозглашение России республикой. Кризис государственного управления и местного самоуправления осенью 1917 г.

Тема 6. Становление советской государственной системы управления в послереволюционный период (1917-1929 гг.)

Возникновение Советского государства и формирование его аппарата. Государственный аппарат РСФСР. Совет народных комиссаров (СНК). Всероссийский центральный исполнительный комитет (ВЦИК). Чрезвычайные органы. Ревкомы, комитеты бедноты. Конституция РСФСР 1918 г. Образование СССР и особенности советского федерализма. Конституция СССР 1924 г.

Государственное управление в 1920-е гг. Установление однопартийной системы. Центральные государственные органы. Советский государственный аппарат и номенклатура. Национально-государственное строительство.

Тема 7. Система государственного устройства в 30 - начале 50-х гг. XXв.

Особенности методов политического и административного управления. Переход от нэповской модели к принципам командно- бюрократического централизма. Конституция 1936 года. Формирование тоталитарного политического режима. Характер власти и управленческих структур в годы Великой отечественной Войны. Перестройка системы военного управления и управления экономикой. Основные направления государственного строительства в послевоенный период.

Тема 8. Попытки реформирования государственного управления в 50- 60-е годы XX в. и кризис административно-командной системы в 1970-е - начале 1990-х гг.

Особенности и противоречия государственного управления СССР в послевоенный период. Роль КПСС в политической системе советского общества. Кризис политической системы сталинизма и реорганизация властных структур в 1953-1957 гг. Административные реформы Н.С. Хрущева, основные причины неудач. Территориальная система управления промышленностью. Советское государственное управление в 60-е - начале 80-х гг.: кризис административно-командной системы управления. Конституция СССР 1977 года. Высшие и местные органы государственной власти. Изменения в политической системе во второй половине 80-годов. Экономическая

реформа как попытка демонтажа административно-командной системы. Перестройка как попытка модернизации советской системы управления: замысел и реальность. Россия после августа 1991 г.: кризис и крах советской государственности; распад СССР.

Тема 9. Становление системы государственного управления в современной России (90-е годы XX– начало XXI вв.)

Создание правовых основ новой российской государственности. Проблемы становления современной системы государственного управления и модернизация российской государственности. Государственно- политическое развитие Российской Федерации в 90-х гг. XX века. Административные реформы В.В.Путина.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Указания по организации и проведению лекционных, практических (семинарских) и лабораторных занятий с перечнем учебно-методического обеспечения

К каждому занятию необходимо готовиться по заданиям, предложенным преподавателем. Для подготовки используйте материал учебников и учебных пособий, которые приведены в разделе 8. (*Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины*).

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Таблица 4.

Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер раздела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
Тема 1	Введение в курс «Теория и история государственного управления»	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 2	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 3.	Образование Русского централизованного государства. Словно-представительная монархия XVI – XVII вв.	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 4	Эволюция бюрократической системы управления Российской империей в XVIII – первой половине XIX вв.	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 5	Государственное управление в России во второй половине XIX - начале XX вв.	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 6	Становление советской государственной системы управления в послереволюционный период (1917-1929 гг.)	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 7	Система государственного устройства в 30 - начале 50-х гг. XX в.	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 8	Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы XX в. и кризис административно-командной системы в 1970-е - начале 1990-х гг.	15	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации
Тема 9	Становление системы государственного управления в современной России (90-е годы XX – начало XXI вв.)	16	Опрос, тестирование, ситуации, практикующие упражнения, конкретные ситуации

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно.

Учебным планом письменные работы по курсу не предусмотрены.

Видами заданий для самостоятельной работы могут быть:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками;

ознакомление с нормативными документами;

- учебно-исследовательская работа;
- для закрепления и систематизации знаний:

- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, и др.);

- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- составление библиографии, тестирование и др.

для формирования умений:

- 1) решение вариативных задач и упражнений;
- 2) выполнение индивидуальных и групповых творческих заданий.

Творческие задания, как форма самостоятельной работы, представляют подготовку самостоятельного развернутого ответа по конкретной теме или вопросу. Задания преподаватель предлагает специально для каждой группы, с учетом потенциала группы. В ходе выполнения творческих заданий студенты работают индивидуально и в группах, что способствует развитию, как личной творческой инициативы, так и умению работать в команде. Таким образом, развитие и формирование компетенций в курсе будет способствовать эффективности профессиональной деятельности.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента могут являться: уровень освоения студентом учебного материала; умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями стандартов; сформированные умения и навыки в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины.

Управление самостоятельной работой студента:

- предварительное указание перечня вопросов, которые предполагается отработать на практическом занятии;
- согласование тем докладов;
- предоставление студентам методического обеспечения и проведение консультации по подготовке к практическому занятию (рекомендации по написанию докладов, решению задач, подготовке к тестированию; указание перечня основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов и др.);
- контроль за работой студентов на практическом занятии.

Темы для самостоятельного изучения теоретической части курса

Системный подход в теории государственного управления.

Понятие системы государственного управления.

Субъект и объект государственного управления.

Общественные процессы как объекты государственного управления.

Прямые и обратные связи в государственном управлении.

Уровни государственного управления.

Виды государственного управления.

Централизация и децентрализация государственной власти.

Самостоятельная работа студентов (СРС) должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать слушателей на умение применять теоретические знания на практике.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, разбор конкретных ситуаций, диспуты, круглые столы и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. При реализации различных видов учебной работы по дисциплине могут использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.1. Образовательные технологии

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в учебном процессе активных и интерактивных методов и технологий формирования компетенций у студентов:

- лекции с применением мультимедийных и Интернет-технологий;
- проведение семинаров в форме групповых дискуссий, использование деловых игр или с применением Интернет-технологий;
- вовлечение студентов в проектную деятельность (проведение исследований);
- организация и проведение круглых столов с привлечением практических работников органов государственной власти.

6.2. Информационные технологии

При реализации учебного процесса в полном объеме используются возможности (расылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.);

- использование платформы дистанционного обучения ФГБОУ ВО «АГУ» Moodle (размещение электронных образовательных ресурсов);
- использование электронной библиотеки, журналов и т.д. как источника информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование презентаций.

6.3. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

2021-2022 уч.г.

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
MathCad 14	Система компьютерной алгебры из класса систем автоматизированного проектирования, ориентированная на подготовку интерактивных документов с вычислениями и визуальным сопровождением
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда Образовательный портал ФГБОУ ВО «АГУ»
1С: Предприятие 8	Система автоматизации деятельности на предприятии
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система

Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Microsoft Security Assessment Tool. Режим доступа: http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273 (Free)	Программы для информационной безопасности
Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232 (Free)	

Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем

Учебный год	Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем
2021/2022	Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». https://library.asu.edu.ru
	Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: http://journal.asu.edu.ru/
	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU
	<u>Электронно-библиотечная</u> система elibrary. http://elibrary.ru
	Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru
Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ». В системе ГАРАНТ представлены федеральные и региональные правовые акты, судебная практика, книги, энциклопедии, интерактивные схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн документов. В программе представлены документы	

	более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов. http://garant-astrakhan.ru
	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru
	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

Учебный год	Наименование ЭБС
2021/2022	Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». https://biblio.asu.edu.ru <i>Учетная запись образовательного портала АГУ</i>
	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований. www.studentlibrary.ru . <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>
	Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru
	Электронная библиотечная система IPRbooks. www.iprbookshop.ru
	Электронно-библиотечная система BOOK.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Теория и история государственного управления» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5.

Соответствие изучаемых разделов, результатов обучения и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Введение в курс «Теория и история государственного управления»	ОК-2	Доклад, сообщение, собеседование
2	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси и русских землях-княжествах в IX-XV вв.	ОК-2	Доклад, сообщение, собеседование, тест

3	Образование Русского централизованного государства. Сословно-представительная монархия XVI – XVII вв.	ОК-2	Кейс-задачи, тест
4	Эволюция бюрократической системы управления Российской империей в XVIII– первой половине XIX вв.	ОК-2	Кейс-задачи, тест
5	Государственное управление в России во второй половине XIX - начале XX вв.	ОК-2	Кейс-задачи, тест
6	Становление советской государственной системы управления в послереволюционный период (1917-1929 гг.)	ОК-2	Разноуровневые задачи, опрос
7	Система государственного устройства в 30 - начале 50-х гг. XX в.	ОК-2	Кейс-задачи, тест
8	Попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы XX в. и кризис административно-командной системы в 1970-е - начале 1990-х гг.	ОК-2	Доклад, сообщение с презентацией
9	Становление системы государственного управления в современной России (90-е годы XX – начало XXI вв.)	ОК-2	Круглый стол

Рекомендуемые типы контроля для оценивания результатов обучения.

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** используются следующие типы контроля:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование,
- письменные ответы на вопросы.

Тестовые задания охватывают содержание всего пройденного материала. Индивидуальное собеседование, письменная работа проводятся по разработанным вопросам по отдельному учебному элементу программы.

Для оценивания результатов обучения в виде **умений и владений** используются следующие типы контроля:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов).

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.

Критерии оценивания результатов обучения

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Примерные задания на тестирование

Статус субъекта РФ может быть изменен

- а) решением принятым референдумом;
- б) по решению Федерального Собрания;
- в) Федеральным законом;
- г) по взаимному согласию РФ и субъекта федерации в соответствии с федеральным конституционным законом;
- д) по решению Конституционного Суда;

Выделите способ формирования верхней палаты Федерального Собрания, закрепленный в Федеральном законе:

- а) посредством непрямых (косвенных или многоступенчатых) выборов;
- б) посредством прямых выборов;
- в) путем назначения;
- г) смешанный способ.

Выделите способы, обеспечивающие единство государственной власти

- а) иерархический способ, т.е. соподчинение органов государственной власти «сверху вниз»;
- б) приоритет одной из ветвей власти;

- в) создание системы сдержек и противовесов между различными ветвями государственной власти;
- г) все перечисленные

Виды услуг, которые должны быть включены в реестр муниципальных услуг (функций):

- а) муниципальные услуги, предоставляемые органами местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании;
- б) платные услуги, которые являются необходимыми и обязательными и предоставляются организациями в целях предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;
- в) услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета;
- г) все услуги населению

Не включается в стандарт предоставления муниципальной услуги:

- а) требования к информационному обеспечению получателей услуги при обращении за ее получением и в ходе оказания услуги;
- б) перечень получателей услуги, в том числе их специальных категорий;
- в) перечень документов, необходимых для получения услуги;
- г) сроки предоставления услуги, а также требования к срокам на совершение действий, принятие решений в процессе оказания услуги;
- д) исчерпывающий перечень оснований для отказа в оказании услуги;
- е) описание результата, который должен получить заявитель.

Перечень тем эссе

1. Приведение мощности и структуры сети учреждений системы здравоохранения в соответствие с потребностями населения в медицинской помощи.
2. Совершенствование технологий оказания медицинской помощи.
3. Переход к более эффективной организации медицинской помощи.
4. Создание единого информационного пространства в системе здравоохранения Москвы.
5. Ликвидация диспропорций в структуре и численности медицинских кадров, повышение квалификации кадров.
6. Формирование у жителей приверженности к здоровому образу жизни.

Вопросы к экзамену

1. Концепции происхождения и функционирования государства.
2. Признаки государства, его внутренние и внешние функции.
3. Типы политического режима, формы правления и государственного устройства.
4. Русские мыслители об особенностях государственного строя в России.
5. Образование Древнерусского государства, его территориальная организация и важнейшие функции.
6. Государственное управление в Киевской Руси. Система центральных и местных органов власти.
7. Государственное управление на Руси в период феодальной раздробленности.
8. Влияние татаро-монгольского ига на организацию центрального и местного управления на Руси.
9. Особенности развития государственности в Галицко-Волынском княжестве.
10. Государственное управление в Новгородской Руси в 12-15 вв.
11. Государственный аппарат Северо-Восточной Руси; причины и последствия усиления Москвы как центра Русского государства.

12. Традиции удельного периода и начало централизации в государственном управлении на Руси в конце 15 в.
13. Система государственного управления на Руси в 16 в.: особенности функционирования приказов, Боярской думы, Земских Соборов.
14. Российская государственность в период Смуты. Воцарение династии Романовых.
15. Государственное управление в России в 17 в. Переход от сословно-представительной монархии к монархии абсолютной.
16. Реформы центрального и местного государственного аппарата при Петре I.
17. Тенденции в развитии российской государственности во второй четверти и в середине 18 в.
18. Реформы государственного управления при Екатерине II, их назначение и особенности.
19. Особенности управления Российской империей при Павле I.
20. Реформы центрального аппарата при Александре I.
21. Особенности государственного управления в России в эпоху Николая I. Степень эффективности государственного управления.
22. Преобразование системы государственного управления при Александре II, реформы 60-70-х годов 19 в.
23. Особенности государственного управления в России в конце 19-начале 20 вв.
24. Государственная Дума как высший законодательный орган империи.
25. Функционирование государственного аппарата России в годы Первой мировой войны.
26. Эффективность работы Временного правительства.
27. Реформы государственного управления после прихода к власти большевиков.
28. Диктатура пролетариата как форма государственной власти.
29. Система центрального и местного управления в СССР в 20-80 годы 20 в.
30. Конституции 1918, 1924, 1936, 1977 гг., их особенности.
31. Распад СССР и перестройка органов государственного управления в России в начале 90-х годов 20 в.
32. Конституция 1993 г., ее особенности.
33. Реформы и тенденции в развитии государственного управления в России в конце 20-начале 21 вв.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Критерии оценки эссе, докладов и реферативных работ:

№ п/п	Оцениваемые параметры
1	Способность построить и доказать позицию по определенным проблемам на основе приобретенных знаний, логичность изложения материала
2	Аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала
3	Отсутствие лишнего материала, не имеющего отношение к работе
4	Обоснованность выводов автора
5	Оригинальность выводов автора

Критерии оценки теста:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если процент правильно выполненных заданий составляет 90-100%;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если процент правильно выполненных заданий составляет 70-89%;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильно выполненных заданий составляет 50-69%;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если процент правильно выполненных заданий составляет меньше 50%.

При выставлении итоговой оценки (по рейтингу) учитывается:

- посещаемость (студент получает бонусные баллы, если за время семестра не пропустил ни одно занятие);
- работа на семинарских занятиях;
- выполнение всех контрольных работ и заданий;
- участие в научной деятельности кафедры и университета (студент получает бонусные баллы за участие в научной конференции, публикацию статей и т.д.).

Преподаватель, реализующий дисциплину, в зависимости от уровня подготовленности обучающихся может использовать иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

А) Основная литература

1. Моисеев В.В. История государственного управления России : рек. ГОУ ВПО "Государственный университет управления" в качестве учеб. пособия для студентов высшего проф. образования ... 08.05.04 "Государственное и муниципальное управление". - 2-е изд. ; перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2010. - 440 с. - ISBN 978-5-406-00274-2

2. Щепетев В.И. История государственного управления в России : доп. М-вом образования РФ в качестве учеб. для вузов. - М. : Владос, 2003. - 512 с. - (Учеб. для вузов). - ISBN 5-691-01010-7

3. Воропанов В.А., История государственного управления в России в X - первой половине XIX в. [Электронный ресурс] : курс лекций / Воропанов В.А. - М. : Проспект, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-392-17469-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392174690.html>

4. Старостина С.А., Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть [Электронный ресурс] / Старостин С.А. - М. : Проспект, 2016. - 336 с. - ISBN 978-5-392-22363-3 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392223633.html>

5. Ким С.А., Теория управления [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / С.А. Ким - М. : Дашков и К, 2016. - 240 с. - ISBN 978-5-394-02373-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023736.html>

Б) Дополнительная литература

1. Куликов В.И. История государственного управления в России : Для студ. вузов. - М. : ИЦ "Академия", 2003. - 368 с. : ил. - (Высш. проф. образование). - ISBN 5-7695-1470-1

2. Государственное управление. Основы теории и организации. В 2-х т. Т. 2 : междисциплинарный учебник для студентов вузов и гос. служащих, проходящих подготовку, переподготовку и повышение квалификации по спец. "Гос. и муниципальное управление" и направ. "Юриспруденция", "Политология", "Гос. регулирование эконом.", "Социология управления", "Управление персоналом гос. службы". Рек. УМО вузов России по образованию в области ме-

неджмента / под ред. В.А. Козбаненко. - 2-е изд. ; с измен. и доп. - М. : Статут, 2002. - 592 с. - ISBN 5-8354-0110-8: 127-82

В) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля) (см. п.6.3.)

- Информационно-правовое обеспечение «Гарант» <http://garant-astrakhan.ru>;

- Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог в настоящее время содержит около 15000 наименований.

www.studentlibrary.ru. *Регистрация с компьютеров АГУ*

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитории с мультимедийным оборудованием, зал открытого доступа в Интернет, библиотечные залы.

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).