МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

_____ В.В. Зайцев

«20» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о заведующего кафедрой
ветеринарной медицины

_____ А.С. Стрельцова

«20» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные базы и их применение в ветеринарии»

Составитель	**Зайцев В.В., старший преподаватель кафедры ветеринарной медицины, к.в.н.**
Специальность	**36.05.01 ВЕТЕРИНАРИЯ**
Направленность ОПОП	**БОЛЕЗНИ МЕЛКИХ НЕПРОДУКТИВНЫХ ЖИВОТНЫХ**
Квалификация	**Ветеринарный врач**
Форма обучения	**очная**
Год приёма	**2020**
Курс	**5**
Семестр	**10**

Астрахань – 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «Информационные базы и их применение в ветеринарии» является обучить студентов работе в основных информационных базах, применяемых на сегодняшний момент в ветеринарной практике.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить студентов с применяемыми в ветеринарной практике информационными базами;
- научить студентов создавать базы данных ветеринарных клиник.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Информационные базы и их применение в ветеринарии» относится к обязательной части и осваивается в 10 семестре.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами:

– Эпизоотология и инвазионные болезни животных

Знания: Инфекционных болезней животных, мероприятия по их не допущению, методы лечения инфекционных болезней и мероприятия по их ликвидации

Умения: применять знания по проведению мероприятий с целью недопущения и ликвидации инфекционных болезней животных.

Навыки проведения профилактических мероприятий по недопущению инфекционных болезней животных и мер по их ликвидации в случаях их возникновения.

– Паразитологи и инвазионные болезни

Знания: Инвазионных болезней животных, мероприятия по их не допущению, методы лечения инвазионных болезней и мероприятия по их ликвидации

Умения: применять знания по проведению мероприятий с целью недопущения и ликвидации инвазионных болезней животных.

Навыки проведения профилактических мероприятий по недопущению инвазионных болезней животных и мер по их ликвидации в случаях их возникновения.

– Внутренние незаразные болезни животных и птиц

Знания: незаразных болезней животных, мероприятия по их не допущению, методы лечения незаразных болезней и мероприятия по их ликвидации

Умения: применять знания по проведению мероприятий с целью недопущения и ликвидации незаразных болезней животных.

Навыки проведения профилактических мероприятий по недопущению и незаразных болезней животных и мер по их ликвидации в случаях их возникновения.

– Цифровая грамотность

Знания: устройства компьютера, основные программы для работы на компьютере.

Умения: работы с основным пакетом лицензионного программного обеспечения на персональном компьютере;

Навыки: работы на персональном компьютере, поиска информации в сети «Интернет»

– Безопасность жизнедеятельности

Знания: правил безопасности и личной гигиены при работе с электронным оборудованием.

Навыки: безопасной работы с электронно-вычислительной техникой.

2.3. Последующие учебные дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Дисциплина является одним из завершающих этапов при подготовке ветеринарного специалиста.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) универсальных: нет;

б) общепрофессиональных:

ОПК-5. Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных.

в) профессиональных: нет

Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать (1)	Уметь (2)	Владеть (3)
ОПК-5. Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	**ИОПК 5.1.1.** современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; **ИОПК 5.1.2.** технические средства реализации информационных процессов	**ИОПК 5.2.1.** применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.	**ИОПК 5.3.1.** Владеет: навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в Интернете.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объём дисциплины составляет 3 зачётные единицы, в том числе 36 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 12 часов – лекции, 24 часов – лабораторные работы), и 72 часа – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины

Раздел, тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	

Раздел, тема дисциплины	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самост. работа		Форма текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Тема 1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии.	10	2		4		8	Семинар-коллоквиум
Тема 2. «Ветис» - государственная информационная система в сфере ветеринарии.		2		2		12	Тестирование
Тема 3. Автоматизированная система «Меркурий».		2		4		8	Тестирование
Тема 4. Информационная система «Ветмонитор».		2		2		12	Тестирование
Тема 5. Базы данных ветеринарных клиник.		2		2		8	Семинар-коллоквиум
Тема 6. Базы данных владельцев и их животных.				4		8	Семинар-коллоквиум
Тема 7. Единая база данных чипированных животных.				4		8	Семинар-коллоквиум
Тема 8. Электронная ветеринария – база данных БАРС.		2		2		8	Семинар-коллоквиум
Итого: 108		**12**		**24**		**72**	**Экзамен**

Примечание: Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины и формируемых компетенций

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
		ОПК-5	1
Тема 1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии.	14	+	1
Тема 2. «Ветис» - государственная информационная система в сфере ветеринарии.	16	+	1
Тема 3. Автоматизированная система «Меркурий».	14	+	1
Тема 4. Информационная система «Ветмонитор».	16	+	1
Тема 5. Базы данных ветеринарных клиник.	12	+	1
Тема 6. Базы данных владельцев и их животных.	12	+	1

Раздел, тема дисциплины	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
		ОПК-5	1
Тема 7. Единая база данных чипированных животных.	12	+	1
Тема 8. Электронная ветеринария – база данных БАРС.	12	+	1
Итого	108		

Краткое содержание каждой темы дисциплины

Тема 1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии.

Роль информационных систем в области ветеринарии при организации и осуществлении государственного ветеринарного надзора. Сущность ветеринарного надзора, взаимосвязь информационных систем в области ветеринарии и государственных органов. Взаимодействие уполномоченных органов в области ветеринарии в информационно-цифровых системах. Практические аспекты работы в основных информационных системах в области ветеринарии

Тема 2. «Ветис» - государственная информационная система в сфере ветеринарии.

Федеральная государственная информационная система «Ветис». Нормативно-правовое регулирование. Основные компоненты

Тема 3. Автоматизированная система «Меркурий».

Назначение автоматизированной системы "Меркурий". Нормативно-правовая база, регламентирующая обеспечение ветеринарно-санитарной безопасности продукции. Правовое регулирование организации работы по оформлению ветеринарно-сопроводительных документов. Переход на электронное оформление ветеринарных сопроводительных документов (ВСД). Основные факторы обеспечения безопасности. Порядок проведения аттестации специалистов в области ветеринарии для оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде (Приказ Министерства сель-ского хозяйства РФ от 03.05.2017 № 212). Правила работы специалистов в подсистеме хозяйствующего субъекта «Меркурий». Порядок оформления ВСД в электронной форме (ЭВСД). Проверка подлинности ВСД. Гашение ЭВСД. Последствия при несоблюдении требований. Возможности ФГИС «Меркурий». Интеграция с другими системами.

Тема 4. Информационная система «Ветмонитор».

Новая информационная система «Ветмонитор». Роль цифровых технологий для сбора и аналитической обработки ветеринарной отчетности. Отчетность по программе информационной системы «Ветмонитор».

Тема 5. Базы данных ветеринарных клиник.

Базы данных ветеринарных клиник. Технико-экономическое обоснование и средства создания базы. Преимущества базы данных. Анализ современных баз данных ветеринарных клиник.

Тема 6. Базы данных владельцев и их животных.

Базы данных владельцев и их животных. Технико-экономическое обоснование и средства создания базы. Преимущества базы данных владельцев и их животных. Анализ современных баз данных владельцев и их животных.

Тема 7. Единая база данных чипированных животных.

Единая база данных чипированных животных. Задачи и цели единой базы данных чипированных животных. Преимущества системы. Функциональные характеристики системы.

Тема 8. Электронная ветеринария – база данных БАРС.

Внедрение системы «БАРС. Сельское хозяйство-Ветеринария». Преимущества системы. Функциональные характеристики системы. Мониторинг

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине

При проведении курса предусмотрены лекции и лабораторные работы.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в рабочих программах. При чтении лекций преподаватель имеет право самостоятельно выбирать формы и методы изложения материала, которые будут способствовать качественному его усвоению. При этом в установленном порядке он может использовать технические средства обучения, имеющиеся на кафедре и в университете. Вместе с тем, всякий лекционный курс является в определенной мере авторским, представляет собой творческую переработку материала и неизбежно отражает личную точку зрения лектора на предмет и методы его преподавания. В этой связи представляется целесообразным привести некоторые общие методические рекомендации по построению лекционного курса и формам его преподавания.

Проведение занятий с аудиторией студентов является публичным видом деятельности, определяющим ряд специфических требований к преподавателю: преподаватель должен иметь опрятный внешний вид, обязан владеть культурой речи; его поведение при любых ситуациях должно быть корректным и достойным.

Преподаватель несет личную ответственность (в пределах заключенного с администрацией вуза контракта) за правильность и достоверность излагаемого материала. Преподаватель, назначенный для чтения лекций в ближайшем семестре по новой для кафедры дисциплине, должен до начала этого семестра подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционных занятий или обновить имеющиеся учебно-методические материалы с учетом современных достижений соответствующей отрасли знаний. Обычно это выражается в дополнении конспекта лекций последними научными данными по излагаемым на лекциях проблемам, в корректировке тематики лекций и рекомендациях новых литературных источников. Для дисциплины, динамично развивающейся в последние годы (обычно это связано с современным литературным процессом), возможна переработка рабочей учебной программы и контрольных заданий.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

Формулировку темы лекции;

– указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;

– изложение вводной части;

–изложение основной части лекции;

– краткие выводы по каждому из вопросов;

–заключение.

Рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам. Начальный этап каждого лекционного занятия – оглашение основной темы лекции с краткой аннотацией предлагаемых для изучения вопросов. Преподаватель должен сообщить о примерном плане проведения лекции и предполагаемом распределении бюджета времени. Если очередное занятие является продолжением предыдущей лекции, необходимо кратко сформулировать полученные ранее результаты, необходимые для понимания и усвоения изучаемых вопросов. В вводной части достаточно кратко характеризуется место и значение данной темы в курсе,

дается обзор важнейших источников и формулируются основные вопросы или задачи, решение которых необходимо для создания стройной системы знаний в данной предметной

В этой части лекции демонстрируются основные педагогические методы, которые будут использоваться при изложении материала и устанавливается контакт с аудиторией. Основная часть лекции имеет своей целью раскрытие содержания основных вопросов или разделов и определяется логической структурой плана лекции. При этом используются основные педагогические способы изложения материала: описание-характеристика, повествование, объяснение и др. Преподаватель должен также умело использовать эффективные методические приемы изложения материала – анализ, обобщение, индукцию, дедукцию, противопоставления, сравнения и т.д., обеспечивающие достаточно высокий уровень качества учебного процесса. В заключительной части лекции проводят обобщение наиболее важных и существенных вопросов, делаются выводы, формулируются задачи для самостоятельной работы слушателей и указывается рекомендуемая литература. Оставшееся время используют для ответов на вопросы, задаваемые слушателями, и для возможной дискуссии о содержании лекции. Содержание лекционного материала должно строго соответствовать содержательной части утвержденной рабочей учебной программы дисциплины.

Содержание лекционного занятия как важнейшего элемента учебного процесса должно выполнять следующие функции:

информационную – изложение системы знаний, какого-либо объема научной информации;

мотивационную – формирование познавательного интереса к содержанию учебной дисциплины и профессиональной мотивации будущего специалиста, содействие активизации мышления студентов;

установочную – обеспечение основы для дальнейшего усвоения учебного материала;

воспитательную – формирование сознательного отношения к процессу обучения, стремления к самостоятельной работе и всестороннему овладению профессиональными навыками.

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса. К ним относятся:

– научная обоснованность, информативность и современный научный уровень дидактических материалов, излагаемых в лекции;

– методически отработанная и удобная для восприятия последовательность изложения и анализа, четкая структура и логика раскрытия излагаемых вопросов;

–глубокая методическая проработка проблемных вопросов лекции, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;

– яркость изложения, эмоциональность, использование эффективных ораторских приемов – выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий;

– вовлечение в познавательный процесс аудитории, активизация мышления слушателей, постановка вопросов для творческой деятельности;

– использование возможностей информационно-коммуникационных технологий, средств мультимедиа, усиливающих эффективность образовательного процесса.

Содержание лекции должно соответствовать основным дидактическим принципам. Основными из них являются целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения студентами. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не

представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Для научно обоснованной лекции характерны ясность, логичность, аргументированность, точность и сжатость.

Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для всех студентов. Это означает, что степень сложности лекционного материала должна соответствовать уровню развития и имеющемуся запасу знаний и представлений студентов.

Систематичность лекционного материала определяется взаимосвязью изучаемого материала с ранее изученным, постепенным повышением сложности рассматриваемых вопросов, взаимосвязью частей изучаемого материала, обобщением изученного материала, стройностью изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикацией курса, темы, вопроса и единообразием структуры построения материала.

Принцип наглядности содержания лекции требует использования при чтении лекции визуальных носителей информации в виде презентаций, наглядных пособий, плакатов, таблиц и т.п., поскольку основной поток информации в учебном процессе воспринимается обучаемым зрительно. Демонстрационный материал во всех случаях должен играть подчиненную роль и не подменять содержания лекции. В каждый момент лекции необходимо демонстрировать только тот наглядный материал, который иллюстрирует излагаемые положения.

Использование вспомогательных средств демонстрационные материалы желательно делать крупными, неяркими, без второстепенных деталей, которые рассеивают внимание студентов. И хотя они помогают выделить в лекции главное, не нужно их представлять слушателям заранее – это отвлекает внимание аудитории. Эффективность лекции может быть повышена за счет рационального использования технических средств, которые сокращают затраты времени на чисто техническую работу, связанную с воспроизведением и прочтением (надиктовыванием) плана лекции, рекомендуемой литературы, записью определений, цитат. Комплекты технических средств нужно готовить к каждой лекции заблаговременно, не перегружая ими аудиторию. Применение на лекциях вспомогательных средств, главным образом демонстрационных, повышает интерес к изучаемому материалу, обостряет и направляет внимание, усиливает активность восприятия, способствует прочному запоминанию. Однако проведение лекций в автоматизированных аудиториях, с широким использованием средств наглядности значительно изменяет методику лекционного преподавания. Педагогический эффект достигается единством системы информационного обеспечения и технических средств обучения.

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях. Продолжительность лабораторной работы - не менее двух академических часов. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности обучающихся, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

В соответствии с требованиям ФГОС СПО реализация ППССЗ СПО должна обеспечивать выполнение обучающимися лабораторных работ, включая как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний обучающихся - их теоретической готовности к выполнению задания.

Лабораторные работы могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер. Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура,

материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, и они требуют от обучающихся самостоятельного подбора оборудования, выбора способов выполнения работы в инструктивной и справочной литературе и др.

Работы, носящие поисковый характер, характеризуются тем, что обучающиеся, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания, должны решить новую для них проблему.

При планировании лабораторных работ необходимо находить оптимальное соотношение репродуктивных, частично-поисковых и поисковых работ, чтобы обеспечить высокий уровень интеллектуальной деятельности.

Формы организации обучающихся при проведении лабораторных работ - фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации занятий все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется группами по 2 - 5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Для повышения эффективности проведения лабораторных работ рекомендуется:

1) разработка сборников задач, заданий и упражнений;

2) разработка контрольно-диагностических материалов для контроля за подготовленностью обучающихся к лабораторным работам или практическим занятиям, в том числе в форме педагогических тестовых материалов для автоматизированного контроля;

3) подчинение методики проведения лабораторных работ и практических занятий ведущим дидактическим целям с соответствующими установками обучающимся;

4) использование в практике преподавания поисковых лабораторных работ, построенных на проблемной основе;

5) применение коллективных и групповых форм работы, максимальное использование индивидуальных форм с целью повышения ответственности каждого обучающегося за самостоятельное выполнение полного объема работ;

6) проведение лабораторных работ и практических занятий на повышенном уровне трудности с включением в них заданий, связанных с выбором обучающимися условий выполнения работы, конкретизацией целей, самостоятельным отбором необходимого оборудования;

7) подбор дополнительных задач и заданий для обучающихся, работающих в более быстром темпе, для эффективного использования времени, отводимого на лабораторные работы и практические занятия.

Тестовые задания предназначены закрепления знаний, полученных в процессе практического курса и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

Тестирование имеет ряд несомненных достоинств. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время аудиторных занятий. Во-вторых, данным способом можно опросить достаточно большое количество студентов за ограниченный временной интервал. В-третьих, данная форма контроля, как правило, дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения.

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины

Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии.	8	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 2. «Ветис» - государственная информационная система в сфере ветеринарии.	12	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 3. Автоматизированная система «Меркурий».	8	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 4. Информационная система «Ветмонитор».	12	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 5. Базы данных ветеринарных клиник.	8	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 6. Базы данных владельцев и их животных.	8	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 7. Единая база данных чипированных животных.	8	Работа с литературными источниками, написание конспекта
Тема 8. Электронная ветеринария – база данных БАРС.	8	Работа с литературными источниками, написание конспекта

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Требования к подготовке, содержанию, и оформлению реферата

Написание реферативной работы следует начать с изложения плана темы, который обычно включает 3-4 пункта. План должен быть логично изложен, разделы плана в тексте обязательно выделяется. План обязательно должен включать в себя введение и заключение.

Во введении формулируются актуальность, цель и задачи реферата; в основной части рассматриваются теоретические проблемы темы и практика реализации в современных политических, экономических и социальных условиях; в заключении подводятся основные итоги, высказываются выводы и предложения.

Реферат завершается списком использованной литературы.

Задачи студента при написании реферата заключаются в следующем:

- логично и по существу изложить вопросы плана;
- четко сформировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;
- показать умение применять теоретические знания на практике;
- показать знание материала, рекомендованного по теме;
- использовать для экономического обоснования необходимый статистический материал.

Реферат оценивается преподавателем кафедры ветеринарной медицины, который оформляет допуск к сдаче зачета по изучаемому курсу.

Работа, в которой дословно переписаны текст учебника, пособия или аналогичная работа, защищенная ранее другим студентом, не оценивается, а тема заменяется на новую.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст TimeNewRoman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Примерная тематика рефератов.

1. Основные компоненты качества жизнедеятельности: аспекты качества.
2. Риски, связанные с качеством продуктов труда.
3. Качество и безопасность продовольственного сырья и пищевых продуктов. Общесистемные принципы управления качеством.
4. Методы управления качеством.
5. Контроль качества, виды контроля качества.
6. Нормативная база управления качеством.
7. Виды электронных ВСД, методика их оформления. Регионализация: понятие, цели
8. создания.
9. Система «Меркурий»: определение, сущность, применение. Система «Веста»: определение, сущность, применение.
10. Системы: «ВетИС.Паспорт»: определение, сущность, применение.
11. Информационные программы для ветеринарных клиник: виды, сущность, применение.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, диспутов, дебатов, портфолио, круглых столов и пр.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии.	Вводная лекция	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа
Тема 2. «Ветис» - государственная информационная система в сфере ветеринарии.	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа
Тема 3. Автоматизированная система «Меркурий».	Интерактивная лекция	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая

Раздел, тема дисциплины	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
			работа
Тема 4. Информационная система «Ветмонитор».	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа
Тема 5. Базы данных ветеринарных клиник.	Обзорная лекция	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа
Тема 6. Базы данных владельцев и их животных.	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа
Тема 7. Единая база данных чипированных животных.	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа
Тема 8. Электронная ветеринария – база данных БАРС.	Лекция-диалог	Не предусмотрено	Семинар-коллоквиум, практическая работа

6.2. Информационные технологии

- использование возможностей Интернета в учебном процессе (использование информационного сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление учащихся с оценками и т.д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, презентаций и т.д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т.е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (или системы управления обучением LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

6.3. Программное обеспечение,современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда

Наименование программного обеспечения	Назначение
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
Microsoft Security Assessment Tool. Режимдоступа: http://www.microsoft.com/ru-ru/download/details.aspx?id=12273 (Free) Windows Security Risk Management Guide Tools and Templates. Режим доступа: http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=6232 (Free)	Программы для информационной безопасности
VLC Player	Медиа-проигрыватель
WinDjView	Программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». https://library.asu.edu.ru
2. Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: http://journal.asu.edu.ru/
3. Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". http://dlib.eastview.com

Имя пользователя: AstrGU

Пароль: AstrGU

4. Электронно-библиотечная система elibrary. http://elibrary.ru
5. Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru
6. Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов www.polpred.com

7. Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. http://window.edu.ru

9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. https://minobrnauki.gov.ru/

10. Министерство просвещения Российской Федерации. https://edu.gov.ru

11. Официальный информационный портал ЕГЭ. http://www.ege.edu.ru

12. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь). https://fadm.gov.ru

13. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). http://obrnadzor.gov.ru

14. Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда». http://zhit-vmeste.ru

15. Российское движение школьников. https://рдш.рф

16. Официальный сайт сетевой академии cisco: www.netacad.com

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные базы и их применение в ветеринарии» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины, результатов обучения по дисциплине и оценочных средств

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии.	ОПК-5	Семинар-коллоквиум
Тема 2. «Ветис» - государственная информационная система в сфере ветеринарии.	ОПК-5	Тестирование
Тема 3. Автоматизированная система «Меркурий».	ОПК-5	Тестирование
Тема 4. Информационная система «Ветмонитор».	ОПК-5	Тестирование
Тема 5. Базы данных ветеринарных клиник.	ОПК-5	Семинар-коллоквиум
Тема 6. Базы данных владельцев и их животных.	ОПК-5	Семинар-коллоквиум

Контролируемый раздел, тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 7. Единая база данных чипированных животных.	ОПК-5	Семинар-коллоквиум
Тема 8. Электронная ветеринария – база данных БАРС.	ОПК-5	Семинар-коллоквиум

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетвори тельно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении ,затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетво рительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетвори тельно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетво рительно»	не способен правильно выполнить задания

7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине

Семинар-коллоквиум №1. Тестовое задание

1. Чётко регламентированный процесс, определяющий методы, приёмы и инструменты переработки, накопления и защиты информации на базе аппаратно-программного обеспечения представляет собой

А) информационные технологии

Б) информационно-коммуникационные технологии

В) цифровые технологии

Г) информационно-телекоммуникационные технологии

2. "Разговор" пользователя и операционной среды выполняется с помощью интерфейса

А) WIMP

Б) графического

В) пользовательского

Г) командного

Д) SILK

3. Технологии, основанные на локальном применении средств вычислительной техники, установленных на рабочих местах пользователей для решения конкретных задач специалиста:

А) Централизованные технологии

Б) Децентрализованные технологии

В) Комбинированные технологии

4. Основным элементом электронных таблиц является:

А) Столбец

Б) Ячейка

В) Строка

5. Обязательными элементами проектируемого обеспечения ИС являются:

А) техническое, программное, математическое

Б) эргономическое

В) информационное, лингвистическое

Г) организационное, правовое

Д) все указанные

6. В экспертной системе известен алгоритм:

А) выдвижения гипотез

Б) решения задачи

В) обработки знаний

Г) обработки данных

7. Для автоматизации процесса лицензирования фармацевтической деятельности и производства лекарственных средств, предназначенных для животных, создана АИС:

А) Цербер

Б) Гермес

В) ВетИС

Г) Аргус

Д) Меркурий

8. Временная блокировка пользователей в АИС Меркурий происходит при совершении ошибок

А) на 3 месяца

Б) на 2 месяца

В) на месяц

Г) на 6 месяцев

9. Для сбора отчетности в электронном виде от подотчетных Россельхознадзору учреждений предназначена АИС:

А) Цербер

Б) Аргус

В) ВетИС

Г) Ассоль

Д) Веста

10. Временная блокировка пользователей в АИС Меркурий происходит при совершении ошибок

А) 2 критической и 5 некритических

Б) 1 критической и 3 некритических

В) 3 критической и 5 некритических

Г) 2 критической и 4 некритических

Семинар-коллоквиум №2. Тестовое задание

1. Для чего предназначена ФГИС Меркурий?

А) Для учёта товаров пищевого производства.

Б) Для электронной ветеринарной сертификации поднадзорных госветнадзору грузов, сокращение времени на оформление ветеринарной сопроводительной документации за счёт автоматизации данного процесса.

В) Для электронной сертификации поднадзорных госветнадзору грузов, перевозимых через границу РФ, сокращение времени на оформление сопроводительной документации за счёт автоматизации данного процесса.

2. Кто может оформлять электронные ветеринарные сертификаты в системе Меркурий?

А) Сотрудники ветеринарной службы и Россельхознадзора.

Б) Аттестованные специалисты.

В) Сотрудники хозяйствующих субъектов РФ.

Г) Все варианты верны.

3. В каких случаях необходимо оформлять ветеринарный сертификат?

А) При производстве подконтрольной продукции.

Б) При перевозке подконтрольной продукции.

В) При смене собственника подконтрольной продукции.

Г) При реализации в розницу подконтрольной продукции.

Д) Верны все варианты.

4. Как получить доступ к системе ФГИС Меркурий?

А) Зарегистрироваться на госуслугах, подать заявление по установленной форме.

Б) Направить письмо в местные органы самоуправления установленного образца.

В) Подать заявление установленного образца в территориальное управление Россельхознадзора на бумажном носителе.

Г) Подать заявление установленного образца оператору ФГИС «ВетИС» в виде электронного документа.

5. Где производится администрирование пользователей системы ФГИС Меркурий?

А) В подсистеме Веста.

Б) В подсистеме Аргус.

В) В подсистеме Паспорт.

Г) В подсистеме Цербер.

Д) Администрирование невозможно, все изменения осуществляются через службу тех. поддержки.

6. Могут ли два или более хозяйствующих субъекта использовать одну площадку?

А) Да, могут.

Б) Нет, не могут.

В) В зависимости от формы собственности.

7. Можно ли вернуть часть подконтрольного груза, не прибегая к услугам сотрудников ветеринарной службы и Россельхознадзора?

А) Нет, ветеринар обязательно должен осмотреть груз.

Б) Да, но только при приёмке груза.

8. Какое минимальное оборудование и программное обеспечение необходимо для оформления электронных ветеринарных сертификатов?

А) Компьютер, подключенный к Интернету. Работа осуществляется с помощью любого браузера (Google Chrome, Mozilla Firefox, EDGE).

Б) Компьютер, подключенный к Интернету, криптошлюз VipNet HW-100. Работа осуществляется с помощью любого браузера (Google Chrome, Mozilla Firefox, EDGE).

В) Компьютер, подключенный к Интернету, СКЗИ, усиленная электронная подпись. Работа осуществляется с помощью любого браузера (Google Chrome, Mozilla Firefox, EDGE).

9. Сколько сотрудников достаточно для бесперебойного оформления ветеринарных сертификатов?

А) Один.

Б) Двое: администратор системы, пользователь, оформляющий сертификаты.

В) Трое: администратор системы, пользователь оформляющий сертификаты, должностное лицо, подписывающее сертификаты с помощью электронной подписи.

10. Где можно пройти обучение работе во ФГИС Меркурий?

А) В НОЧУ ДПО Академия кадрового резерва, сайт https://academy-kr.ru.

Б) На сайте Россельхознадзора, https://fsvps.gov.ru

В) В Российская академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (РАНХиГС), сайт https://www.ranepa.ru/

Семинар-коллоквиум №3. Индивидуальное собеседование

Оформление транспортного ВСД

1. Когда ВСД оформляется на бумажном носителе?
2. Печать ВСД на бумажном носителе
3. Способ хранения при перевозке
4. Как указать даты выработки и сроки годности?
5. Уровни упаковки
6. Не получается добавить получателя в транзакцию
7. Не получается добавить продукцию в транзакцию
8. Оформление ВСД на продукцию с истекшими сроками годности

Семинар-коллоквиум №4. Индивидуальное собеседование

Регистрация в системе «Меркурий»

1. Нужно ли проходить регистрацию во ФГИС?
2. Как получить доступ во ФГИС?
3. Что такое ЭЦП?
4. Как получить доступ в демо-версию ФГИС?
5. Как аннулировать доступ к ФГИС ВетИС?
6. Что делать с продукцией, если компания реорганизуется/ликвидируется?
7. Проблемы со входом в систему

Семинар-коллоквиум №5. Индивидуальное собеседование

Список обслуживаемых предприятий

1. Как зарегистрировать свою площадку?
2. Как получить GUID ХС?
3. Как получить GUID предприятия?
4. Как получить Регистрационный номер предприятия ?

5. Как выполнить поиск нужного предприятия в списке?
6. Как подтвердить статус площадки?

Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен

1. Роль информационных систем в области ветеринарии при организации и осуществлении государственного ветеринарного надзора.
2. Сущность ветеринарного надзора, взаимосвязь информационных систем в области ветеринарии и государственных органов.
3. Правовое регулирование организации работы по оформлению ветеринарно-сопроводительных документов
4. Взаимодействие уполномоченных органов в области ветеринарии в информационно-цифровых системах.
5. Актуальные аспекты практики применения по выписке ВСД в системе Меркурий.
6. Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии - ФГИС ВетИС
7. Цели создания системы ВетИС. Структура компонентов.
8. Схемы работы Государственной информационной системы «Цербер».
9. Система прослеживаемой животноводческой продукции.
10. Работа со справочной системой «Цербер».
11. Цели создания системы «Цербер».. Структура компонентов.
12. Автоматизированная система «Меркурий»
13. Цели создания системы «Меркурий». Структура компонентов.
14. Порядок работы уполномоченных лиц организаций в подсистеме Меркурий.
15. Автоматизированная система «АРГУС»
16. Цели создания системы «АРГУС». Структура компонентов.
17. Автоматизированная система «ВЕСТА»
18. Цели создания системы «ВЕСТА». Структура компонентов
19. Информационная система «Цербер». Цели создания. Структура компонентов.
20. Работа с информационной системой «Цербер».
21. Новая информационная система «Ветмонитор».
22. Роль цифровых технологий для сбора и аналитической обработки ветеринарной отчетности.
23. Отчетность по программе информационной системы «Ветмонитор».
24. Базы данных ветеринарных клиник.
25. Базы данных владельцев и их животных.
26. Единая база данных чипированных животных.
27. Электронная ветеринария – база данных БАРС.
28. Порядок, роль и значение ветеринарной сертификации животных и продукции животного.
29. Взаимодействие уполномоченных органов в области ветеринарии в информационно-цифровых системах.
30. Функции и возможности подсистем Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии.

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ОПК-5. Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных				
1.	Задание закрытого типа	Каким нормативным документом утверждены Ветеринарные правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях? А) Приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 года № 647 Б) Приказом Минсельхоза России от 27 декабря 2016 года № 589 В) Указом Президента РФ от 31 декабря 2016 года № 715 Г) Приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 года № 648	Б	1
2.		Что такое ВСД? А) Ветеринарные сопроводительные документы Б) Ветеринарные сопроводительные договоры В) Ветеринарные сопроводительные данные	А	1
3.		Что такое ФГИС? А) Государственная информационная федеральная система Б) Государственная федеральная информационная система В) Информационная государственная федеральная система Г) Федеральная государственная	Г	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		информационная система		
4.		Срок действия ветеринарного сопроводительного документа при оформлении произведенной партии подконтрольного товара: А) С момента оформления и до истечения срока годности, реализации, подконтрольного товара Б) Не более 5 дней В) Три года	А	1
5.		Временная блокировка пользователей в АИС Меркурий происходит при совершении ошибок А) 2 критической и 5 некритических Б) 1 критической и 3 некритических В) 3 критической и 5 некритических Г) 2 критической и 4 некритических	А	1
6.	Задание открытого типа	Что такое ФГИС «Меркурий»?	ФГИС «Меркурий» - федеральная государственная информационная система для электронной ветеринарной сертификации грузов, контролируемых Россельхознадзором, и отслеживания их перемещений на территории РФ. Является подсистемой ГИС «ВетИС» - государственной системы в сфере ветеринарии.	3
7.		Какие предприятия должны регистрироваться в системе «Меркурий»?	К ФГИС «Меркурий» подключаются организации (производители, оптовики и розница), которые участвуют в обороте подконтрольного товара животного и	4

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			растительного происхождения, подлежащего сопровождению ветеринарными сопроводительными документами. Перечень подконтрольных товаров содержится в Приказе Минсельхоза № 251 от 27.06.2018 "О внесении изменений в перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами, утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 декабря 2015 г. № 648".	
8.		Необходимо оформлять и гасить ВСД на мороженное и молочные продукты?	29.06.2018 были опубликованы приказы (№249, №250 и №251 от 27.06.2018), которые вносят изменения в перечень подконтрольных товаров, на которые оформляются ветеринарные сопроводительные документы. Таким образом, из списка продукции, которую надо проводить через ФГИС "Меркурий", исключили мороженное и всю продукцию из пастеризованного молока и продукцию, в составе которой меньше 50% поднадзорной продукции.	4
9.		Как зарегистрироваться в системе «Меркурий»?	Для регистрации в системе ФГИС «Меркурий» необходимо подать заявление в	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			территориальное управление Россельхознадзора. Подать заявку можно двумя способами: почтой на бумажном носителе либо в электронном виде с подписью руководителя на электронный адрес службы (для ИП - info@svfk.mcx.ru, для Организаций - admin@fsvps.ru). Шаблоны заявок размещены по ссылке. Обработка заявления занимает около пяти рабочих дней. После обработки заявления на указанную электронную почту поступит логин и пароль для входа в сервисы Россельхознадзора (Ветис.Паспорт, Цербер.ХС и Меркурий.ХС).	
10.		Где найти контактную информацию о территориальных управлениях Россельхознадзора?	Посмотреть контактную информацию о территориальных управлениях можно на сайте Россельхознадзора www.fsvps.ru в разделе Структура.	6

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины, и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
Основной блок				
1.	Ответ на занятии	5 баллов	30	По

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
				расписанию
2.	Выполнение практического задания	1 балл за работу	5	По расписанию
3.	Доклад по дополнительной теме	1 балл	2	По расписанию
4.	Дополнение	0,5 балла	3	По расписанию
5.	Сдача реферата по направлению	1 - 10 баллов за реферат	20	По расписанию
Всего			**60**	-
Блок бонусов				
6.	Посещение занятий	0,1 балл за занятие	5	По расписанию
7.	Своевременное выполнение всех заданий	0,1 – 0,5 баллов	5	По расписанию
Всего			**10**	-
Дополнительный блок				
8.	Экзамен	До 10 баллов за 1 вопрос	30	По расписанию
Всего			**30**	-
ИТОГО			**100**	-

Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)

Показатель	Балл
Опоздание на занятие	-2
Нарушение учебной дисциплины	-2
Неготовность к занятию	-3
Пропуск занятия без уважительной причины	-2
Пропуск лекции без уважительной причины	-2
Нарушение правил техники безопасности	-1

Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	3 (удовлетворительно)
60–64	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Базы данных : практикум по проектированию реляционных баз данных : учебное пособие / Н. П. Сидорова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 92 с. - ISBN 978-5-4499-0799-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449907998.html

2. Внутренние незаразные болезни сельскохозяйственных животных : учеб. пособие / А. П. Курдеко. - Минск : РИПО, 2021. - 523 с. - ISBN 978-985-7253-26-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789857253265.html

3. Организация ветеринарной деятельности: практикум : учебное пособие / А. Ф. Железко, Е. И. Совейко, Е. Н. Маслак. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 148 с. — ISBN 978-985-503-862-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94322.html

8.2. Дополнительная литература

1. Никитин И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела : Рек. УМО вузов РФ в качестве учеб. для с\х вузов по спец. "Ветеринария". - 4-е изд. ; перераб. и доп. - М. : Владос, 1999. - 384 с.

2. Никитин И.Н., Организация государственного ветеринарного надзора [Электронный ресурс] / Никитин И.Н. - М. : Зоомедлит, 2010. - 263 с. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений) - ISBN 978-5-91223-013-4 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785912230134.html

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех». https://biblio.asu.edu.ru

Учетная запись образовательного портала АГУ

2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента».** Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru. *Регистрация с компьютеров АГУ*

3. Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ». www.ros-edu.ru

4. Электронно-библиотечная система BOOK.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина проводится на базе ветеринарной медицины (учебный корпус №5).

Используемое оборудование:

– Доска – 1 шт.

– Рабочее место преподавателя – 1 шт.

– Учебные столы – 7 шт.
– Стулья – 14 шт.
– Лабораторный шкаф – 2 шт.
– Ветеринарный монитор пациента – 1 шт.
– Автоматический биохимический экспресс-анализатор Pointcare V3 – 1 шт.
– Аппарат ультразвуковой диагностики DP-50Vet с принадлежностями – 1 шт.
– Анализатор гематологический ветеринарный BC-2800Vet (с комплектом реагентов) – 1 шт.
– Ветеринарный анализатор мочи Zoomed US32Vet
– Комплект реактивов – 6 шт.
– Электрокардиоскоп - 1 шт.
– Стетоскоп – 2 шт.
– Тонометр - 2 шт.
– Переносной аппарат УЗИ – 1 шт.
– Комплект учебных фильмов – 1 шт.
– Плакаты – 12 шт.

Рабочая программа дисциплины при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).