

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»  
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП



М.М. Иолин

«10» июля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой географии,  
картографии и геологии



М.М. Иолин

«12» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Организация работ и маркетинг в картографии»**

Составитель	<b>Карабаева А.З., к.г.н., доцент, доцент кафедры географии, картографии и геологии</b>
Направление подготовки / специальность	<b>05.03.03 Картография и геоинформатика</b>
Направленность (профиль) ОПОП	<b>Геоинформатика</b>
Квалификация (степень)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>Очно-заочная</b>
Год приема	<b>2020</b>
Курс	<b>4</b>
Семестр	<b>7</b>

Астрахань - 2023

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) «Организация работ и маркетинг в картографии»** являются формирование основных базовых понятий картографии, картографического производства, организации самого производства, экономической составляющей при создании карт; умение ориентироваться в изданных картографических произведениях и ориентировать их на запросы потребителя; анализе и прогнозе востребованности рынка картографической продукции.

### 1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- познакомить студентов с оперативно-производственным планированием в редакционно-составительских, чертежно-оформительских, картоиздательских работах;
- раскрыть взаимосвязи между этапами подготовки карт к изданию, дешифрирования космических и аэрофото- снимков, топографо-геодезических работ, управлением на картографическом предприятии, автоматизированном управлении;
- освоить организацию печати карт и атласов, контроль качества продукции основных структурных и вспомогательных подразделений предприятий.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

**2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Организация работ и маркетинг в картографии»** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и осваивается в 7 семестре.

**2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения, навыки, формируемые предшествующими учебными дисциплинами (модулями):** «Картография», «Общие вопросы проектирования и составления карт», «Технология издания карт и атласов».

**Знания:** знания о картографической проекции. проектировании и редактировании карт, методах составления карт и т. д.

**Умения:** распознавать картографические проекции, правильно использовать способы картографического отображения информации и легенду.

**Навыки:** владение практическими приёмами и навыками работы с компьютером, ГИС-программами.

**2.3. Последующие учебные дисциплины (модули) и (или) практики, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):** «Математико-картографическое моделирование», «Оформление компьютерных карт» и производственные практики.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующей(их) компетенции(ий) в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки / специальности:

а) ПК-2. Владеть знаниями о теоретических основах социально-экономической и физической географии, концепциях территориальной организации общества.

**Таблица 1 – Декомпозиция результатов обучения**

Код и наименование	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)		
	Знать	Уметь	Владеть

компетенции			
ПК-2. Владеть знаниями о теоретических основах социально-экономической и физической географии, концепциях территориальной организации общества	современные теоретические основы социально-экономической и физической географии, концепции территориальной организации общества.	использовать основные базовые знания в области экономической и физической географии в практической деятельности.	владеть теоретическими основами социально-экономической и физической географии, концепциями территориальной организации общества при управлении картографическим производством.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, в том числе 34 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 34 часа – практические, семинарские занятия) и 74 часа – на самостоятельную работу обучающихся.

**Таблица 2 – Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
		Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
Тема 1. Предмет и задачи курса.	7	-	5	-	-	11	Доклад с презентацией, практическое занятие
Тема 2 Управление топографо-геодезическим и картографическим производством в РФ	7	-	5	-	-	11	Презентация, практическое занятие, собеседование
Тема 3. Картографические предприятия	7	-	4	-	-	10	Практическая работа, презентация
Тема 4. Организация топографо-геодезических и картографических работ.	7	-	5	-	-	11	Собеседование, практическое занятие, доклад с презентацией
Тема 5. Организация, нормирование и производительность труда	7	-	5	-	-	11	Реферат, презентация, практическое занятие, собеседование
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	7	-	5	-	-	10	Доклад с презентацией, практическое занятие
Тема 7. Хозяйственный расчет предприятия, себестоимость картографической продукции	7	-	5	-	-	10	Доклад с презентацией

<b>Итого</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>74</b>	<b>Экзамен</b>
--------------	----------	----------	-----------	----------	----------	-----------	----------------

*Примечание:* Л – лекция; ПЗ – практическое занятие, семинар; ЛР – лабораторная работа; КР – курсовая работа; СР – самостоятельная работа.

**Таблица 3 – Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых компетенций**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Кол-во часов	Код компетенции	Общее количество компетенций
		ПК-2	
Тема 1. Предмет и задачи курса.	16	+	1
Тема 2. Управление топографо-геодезическим и картографическим производством в РФ	16	+	1
Тема 3. Картографические предприятия	14	+	1
Тема 4. Организация топографо-геодезических и картографических работ.	16	+	1
Тема 5. Организация, нормирование и производительность труда	16	+	1
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	15	+	1
Тема 7. Хозяйственный расчет предприятия, себестоимость картографической продукции	15	+	1
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

**Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля):**

Тема 1. Предмет и задачи курса. Основные понятия. Цели, задачи и место курса. Объект и предмет ее изучения. Понятие и определение маркетинга. Функции и концепции маркетинга. Маркетинговая среда.

Тема 2 Управление топографо-геодезическим и картографическим производством в РФ. Сущность и функции картографической деятельности. Становление предпринимательства в сфере картографии Развитие картографического рынка в России. Методы и организационная структура управления производством. Концепция развития геодезии и картографии в России.

Тема 3. Картографические предприятия. История и современность развития картографических предприятий. Основные задачи и организационная структура предприятий. Управление предприятием. Определение комплекса маркетинга на картографическом производстве. Товар и товарная политика картографического предприятия. Картографическая продукция как товар. Цена и ценовая политика предприятия.

Тема 4. Организация топографо-геодезических и картографических работ. Принципы организации картографических работ. Основные виды геодезических и топографических работ. Производственные процессы картографических предприятий. Организация редакционно-составительских работ. Организация картооформительских работ. Организация картоиздательских работ. Сбытовая политика картографической фирмы.

Тема 5. Организация, нормирование и производительность труда. Содержание и задачи научной организации труда. Мероприятия по охране труда на картографических организациях. Нормирование труда. Техническое обоснование норм времени. Нормы выработки на процессы картографического производства. Производительность труда и пути ее повышения.

Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Основные задачи и содержание планирования на картографических предприятиях. Разработка плана производства. Основные этапы планирования маркетинга. Маркетинговые стратегии и виды. Маркетинговая политика картографической фирмы.

Тема 7. Хозяйственный расчет предприятия, себестоимость картографической продукции. Значения и основные принципы хозяйственного расчета предприятий. Картографическая продукция как товар. Цена, ценовая политика предприятия. Калькулирование себестоимости картографической продукции. Составление сметы затрат на производство картографической продукции.

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)**

Практические занятия по «Организация работ и маркетинг в картографии» проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

На практических занятиях студенты овладевают профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе написания курсовых работ.

### **5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)**

**Таблица 4 – Содержание самостоятельной работы обучающихся**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Форма работы
Тема 1. Развитие картографического рынка в РФ. Общая характеристика картографических организаций. Их соподчиненность в РФ и за рубежом. Связь картографии с другими науками, искусством и дизайном.	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, доклад, презентация
Тема 2. Методы и организационная структура управления производством. Экономические рычаги в управлении производством. Структура топографо-геодезического и картографического производства в РФ	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, презентация
Тема 3. Управление предприятием. Характеристика планово-производственного, технологического отделов, лаборатории и технической редакции. Специализация предприятий. Кооперирование производств, предприятия-подрядчики.	10	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, презентация

Тема 4. Производственные процессы картографических предприятий. Производственный цикл. Организация редакционно-составительских работ. Организация картооформительских работ. Организация картоиздательских работ. Организация контроля качества продукции. Организация работ вспомогательных подразделений.	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, доклад, презентация
Тема 5. Принципы организации заработной платы. Рабочие и инженерно-технический состав. Системы оплаты труда. Вознаграждение по итогам работы за год/сдачу крупного объекта. Фонды экономического стимулирования. Основы трудового законодательства РФ.	11	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, реферат, презентация
Тема 6. Автоматизированная система управления предприятием. Основные фонды предприятия. Повышение эффективности использования производственных фондов. Материально-техническое снабжение предприятия.	10	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, доклад, презентация
Тема 7. Товар и товарная политика картографического предприятия. Дистрибуция и сбытовая политика картографической фирмы.	10	Анализ основной учебной и дополнительной литературы. Систематизация полученной информации, доклад, презентация

### 5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины, выполняемые обучающимися самостоятельно

Для преподавателя при планировании и организации самостоятельной работы одной из самых сложных задач выступает отбор и конструирование заданий для самостоятельной работы по дисциплине (модулю).

Виды и формы самостоятельной работы утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы) учебной дисциплины (модуля).

**Доклад, сообщение.** Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

**Презентации.** Способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук. Правильно сделанные презентации имеют четкую структуру, и стиль для удобного восприятия информации.

**Реферат.** Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

**Ролевая игра.** Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

**Собеседование.** Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

## 6.1. Образовательные технологии

**Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий**

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Предмет и задачи курса.	Не предусмотрено	Доклад с презентацией, практическое занятие	Не предусмотрено
Тема 2. Управление топографо-геодезическим и картографическим производством в РФ	Не предусмотрено	Презентация, практическое занятие, собеседование	Не предусмотрено
Тема 3. Картографические предприятия	Не предусмотрено	Практическая работа, презентация	Не предусмотрено
Тема 4. Организация топографо-геодезических и картографических работ.	Не предусмотрено	Собеседование, практическое занятие, доклад с презентацией	Не предусмотрено
Тема 5. Организация, нормирование и производительность труда	Не предусмотрено	Реферат, презентация, практическое занятие, собеседование	Не предусмотрено
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	Не предусмотрено	Доклад с презентацией, практическое занятие	Не предусмотрено
Тема 7. Хозяйственный расчет предприятия, себестоимость картографической продукции	Не предусмотрено	Доклад с презентацией	Не предусмотрено

## 6.2. Информационные технологии

- использование возможностей интернета в учебном процессе (использование сайта преподавателя (рассылка заданий, предоставление выполненных работ, ответы на вопросы, ознакомление обучающихся с оценками и т. д.));
- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронных библиотек, журналов и т. д.) как источников информации;
- использование возможностей электронной почты преподавателя;
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т. д.);
- использование интегрированных образовательных сред, где главной составляющей являются не только применяемые технологии, но и содержательная часть, т. е. информационные ресурсы (доступ к мировым информационным ресурсам, на базе которых строится учебный процесс);
- использование виртуальной обучающей среды (LMS Moodle «Электронное образование») или иных информационных систем, сервисов и мессенджеров.

## 6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### 6.3.1. Программное обеспечение

Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013	Пакет офисных программ
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер

### 6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО "ИВИС". <http://dlib.eastview.com>
- Электронные версии периодических изданий, размещенные на сайте информационных ресурсов [www.polpred.com](http://www.polpred.com)
- Электронный каталог Научной библиотеки АГУ на базе MARK SQL НПО «Информ-систем». <https://library.asu.edu.ru>
- Электронный каталог «Научные журналы АГУ»: <http://journal.asu.edu.ru>
- Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) - сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. <http://mars.arbicon.ru>

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «*Организация работ и маркетинг в картографии*» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе Знающейся программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

**Таблица 6 – Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля), результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств**

Контролируемый раздел, тема дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Тема 1. Предмет и задачи курса.	ПК-2	Доклад с презентацией, практическое занятие
Тема 2. Управление топографо-геодезическим и картографическим производством в РФ	ПК-2	Презентация, практическое занятие, собеседование
Тема 3. Картографические	ПК-2	Практическая работа,

предприятия		презентация
Тема 4. Организация топографо-геодезических и картографических работ	ПК-2	Собеседование, практическое занятие, доклад с презентацией
Тема 5. Организация, нормирование и производительность труда	ПК-2	Реферат, презентация, практическое занятие, собеседование
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	ПК-2	Доклад с презентацией, практическое занятие
Тема 7. Хозяйственный расчет предприятия, себестоимость картографической продукции	ПК-2	Доклад с презентацией

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

**Таблица 7 – Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

**Таблица 8 – Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание по подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задания

### **7.3. Контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)**

#### ***Тема 1. Предмет и задачи курса. Основные понятия.***

##### ***Темы докладов с презентацией***

1. Общая характеристика картографических организаций.
2. История развитие картографических организаций в России.
3. Развитие картографических организаций за рубежом.

##### ***Практическое занятие № 1***

Тема: Знакомство с организацией картографического производства.

Задание 1. Составить презентацию по теме: «Установление и обзор взаимосвязей между картографическим производством, топографической обеспеченностью и экономикой зарубежных стран».

Задание 2. Представить презентацию по теме: «Влияние картографического производства, картографических материалов, в нашей стране на эффективность экономического управления».

#### **Тема 2. Управление топографо-геодезическим и картографическим производством в РФ.**

##### ***Темы презентаций***

1. Организация топографо-геодезических работ.
2. Специализация картографических предприятий.
3. Управления картографическими предприятиями за рубежом.
4. Развитие аэрогеодезического предприятия в России.

##### ***Вопросы для собеседования***

1. Сущность, задачи и принципы управления производством.
2. Методы и организационная структура управления производством.
3. Экономические рычаги в управлении производством.
4. Структура топографо-геодезического и картографического производства в РФ.

##### ***Практическое занятие №2***

Тема: Управление топографо-геодезическим и картографическим производством.

Задание 1. Составить схему по структуре управления картографическим производством в пределах РФ.

Задание 2. Предложить свои методы продвижения продукции, на картографическом рынке, дать сравнительную экономическую, характеристику уже применяемым на территории РФ.

Задание 3. Выполнить сравнительный анализ экономической эффективности, разных способов управления топографо-геодезическим и картографическим производствами, применяемыми в разных странах.

#### **Тема 3. Картографические предприятия.**

##### ***Практическое занятие № 3***

Ролевая игра на тему: «Картографические организации»

Задание. Ролевая игра «Аэрогеодезическое предприятие», работа в группах по 6-7 человек, организуют картографическое предприятие, прописывают должностные обязанности, экономические показатели производства картографической продукции (по вариантам, представляется заказ крупно/средне/мелкомасштабных карт/атласов, глобусов, картограмм и т.д.); сроки выполнения заказа, задействованные ресурсы, составляют сметно-проектную документацию, договоры подряда/оказания услуг и т.д.

#### ***Темы презентаций***

1. Разновидность картографических предприятий по видам собственности.
2. Типы картографических предприятий и организаций.
3. Организация картографического производства в аэрогеодезических предприятиях.
4. Специализация картографических предприятий и организаций.
5. Картографические фирмы.
6. Картографическое производство в геологии, сельском хозяйстве, лесном хозяйстве и др.
7. Производственные процессы картографических предприятий.

#### **Тема 4. Организация топографо-геодезических и картографических работ.**

##### ***Темы докладов с презентацией***

1. Картографо-геодезические работы при сложных климатических условиях.
2. Предприятия картографической направленности Астраханской области.
3. Опыт зарубежного управления картографическими предприятиями.
4. Особенности функционирования аэрогеодезических предприятий в РФ.

#### ***Практическое занятие № 4***

Тема: Организация картографических работ.

Задание 1. Пользуясь данными полученными в лабораторной работе № 3, продолжить производственный цикл на картографическом предприятии, обосновав экономически выбор метода и приемов картографирования.

Задание 2. Выполнить ряд картосоставительских, картооформительских, картоиздательских работ, в соответствии с требованиями заказчика, масштаба картографирования, ГОСТа,

#### ***Вопросы для собеседования***

1. Принципы организации картографических работ.
2. Основные виды геодезических и топографических работ.
3. Производственный цикл.
4. Организация редакционно-составительских работ.
5. Организация картооформительских работ.
6. Организация картоиздательских работ.
7. Организация контроля качества продукции.

#### **Тема 5. Организация, нормирование и производительность труда.**

##### ***Темы реферата и презентаций.***

1. Планирование при картографическом производстве. Риски.
2. Роль картографической продукции для силовых структур.
3. Принципы организации заработной платы.
4. Системы оплаты труда. Премирование.
5. Фонды экономического стимулирования.
6. Основы трудового законодательства РФ.

#### ***Практическое занятие № 5***

Тема: Расчеты на заключительных этапах картографического производства.

Задание. Рассчитать нормы времени, нормы выработки всего производственного цикла на своем картографическом предприятии. Предоставить пути решения проблем по мотивации труда, и низкой трудоспособности.

### ***Вопросы для собеседования***

1. Содержание и задачи научной организации труда.
2. Мероприятия по охране труда на картографических организациях.
3. Нормирование труда.
4. Техническое обоснование норм времени.
5. Методы разработки технически обоснованных норм.
6. Нормы выработки на процессы картографического производства.
7. Производительность труда и пути ее повышения.
8. Фонды экономического стимулирования.
9. Основы трудового законодательства РФ.

### **Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.**

#### ***Темы докладов с презентацией***

1. Основные фонды и оборотные средства.
2. Автоматизированная система управления предприятием.
3. Показатели эффективности использования производственных фондов.
4. Материально-техническое снабжение предприятия

#### ***Практическое занятие № 6***

Тема: Планирование производственно – хозяйственной деятельности предприятия.

Задание 1. Разработать план производства и реализации картографической продукции.

Задание 2. Рассчитать нормативную трудоемкость и стоимость картографических работ.

Составить технологическую калькуляционную карточку предприятия.

### **Тема 7. Хозяйственный расчет предприятия, себестоимость картографической продукции.**

#### ***Темы доклад с презентацией***

1. Организация маркетинговой деятельности
2. Значения и основные принципы хозяйственного расчета предприятий
3. Картографическая продукция как товар
4. Калькулирование себестоимости картографической продукции.
5. Составление сметы затрат на производство картографической продукции.
6. Продвижение картографической продукции.

#### **Перечень вопросов и заданий, выносимых на экзамен**

1. Цели, задачи и место курса. Объект и предмет ее изучения. Задачи, структура курса.
2. Значение картографии, картографического производства, в современном обществе.
3. Общая характеристика картографических организаций. Их соподчиненность в РФ и за рубежом.
4. Связь картографии с другими науками, искусством и дизайном.
5. Сущность, задачи и принципы управления производством.
6. Методы и организационная структура управления производством. Экономические рычаги в управлении производством.
7. Структура топографо-геодезического и картографического производства в РФ.
8. История и современность развития картографических предприятий.
9. Основные задачи и организационная структура предприятий.
10. Управление предприятием.

11. Характеристика планово-производственного, технологического отделов, лаборатории и технической редакции.
12. Специализация предприятий.
13. Кооперирование производств, предприятия-подрядчики.
14. Принципы организации картографических работ. Основные виды геодезических и топографических работ.
15. Производственные процессы картографических предприятий.
16. Производственный цикл.
17. Организация редакционно-составительских работ.
18. Организация картооформительских работ.
19. Организация картоиздательских работ.
20. Организация контроля качества продукции.
21. Содержание и задачи научной организации труда. Мероприятия по охране труда на картографических организациях.
22. Нормирование труда. Техническое обоснование норм времени.
23. Методы разработки технически обоснованных норм.
24. Нормы выработки на процессы картографического производства.
25. Производительность труда и пути ее повышения.
26. Фонды экономического стимулирования. Основы трудового законодательства РФ.
27. Основные задачи и содержание планирования на картографических предприятий.
28. Общие положения. Технический, промышленный и финансовый план предприятия.
29. Плановые и технико-экономические нормативы.
30. Разработка плана производства и реализации продукции.
31. Оперативно-производственное планирование картографического производства.
32. Контроль за выполнение календарных графиков и планов.
33. Автоматизированная система управления предприятием.
34. Повышение эффективности использования производственных фондов.
35. Значения и основные принципы хозяйственного расчета предприятий.
36. Калькулирование себестоимости картографической продукции.
37. Составление сметы затрат на производство картографической продукции.
38. Пути снижения себестоимости картографической продукции.
39. Отчетность и анализ производственно-хозяйственной деятельности.

**Таблица 9 – Оценочные средства с ключами правильных ответов**

<i>№ n/n</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Формулировка задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Время выполнения (в минутах)</i>
<b><i>ПК-2. Владеть знаниями о теоретических основах социально-экономической и физической географии, концепциях территориальной организации общества</i></b>				
1.	<i>Задание закрытого типа</i>	<i>Какие элементы входят в комплекс маркетинга</i> а) продукт; б) цена; в) продвижение; г) все ответы верны.	<i>г</i>	1
2.		<i>К основным элементам системы сбыта относятся:</i> а) канал сбыта; б) оптовик; в) консигнатор; г) все ответы верны.	<i>г</i>	1

<i>№ п/п</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Формулировка задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Время выполнения (в минутах)</i>
3.		<i>Основные методы сбыта: а) косвенный; б) селективный (выборочный); в) все ответы верны; г) интенсивный.</i>	<i>в</i>	1
4.		<i>Редакционно-подготовительная работа включает: а) сбор данных; б) систематизация; в) изучение и научное обобщение картографических источников; г) оформительские работы</i>	<i>а, б, в.</i>	1
5.		<i>Одним из первых предпринимателей России в области картографии можно считать: а) В.О. Киприянова; б) А.Д. Савинкова; в) А.А. Ильина; г) И.Д. Сытина.</i>	<i>а</i>	1
6.	<i>Задание открытого типа</i>	<i>Полиграфическая реклама- это.....</i>	Совокупность средств рекламы, выполненных на специально изготовленной в рекламных целях печатной продукции, не являющейся периодическими изданиями.	3-5
7.		<i>Маркетинг</i>	Вид человеческой деятельности направленный на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена».	3-5
8.		<i>Маркетинговая среда в картографической фирме.....</i>	Совокупность факторов, условий, сил и субъектов, действующих за пределами фирмы и влияющих на возможности организации устанавливать и поддерживать с	3-5

<i>№ п/п</i>	<i>Тип задания</i>	<i>Формулировка задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Время выполнения (в минутах)</i>
			целевыми клиентами отношения успешного сотрудничества.	
9.		<i>Картографическая продукция – это.....</i>	Продукция интеллектуального труда (с точки зрения содержания), который носит в себе элементы, не связанные предметами первой необходимости.	3-5
10.		<i>Жизненный цикл картографического издания как товара - это.....</i>	Изменения показателей объёма продаж и прибыли по времени.	3-5

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует глубокие системные знания, не только анализирует, но дает обоснованную оценку различным теоретическим положениям;
- оценка «хорошо» - если студент показывает хорошие знания, допускает единичные ошибки, анализирует различные теоретические положения;
- оценка «удовлетворительно» - если студент демонстрирует разрозненные знания, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям;
- оценка «неудовлетворительно» - если студент не может правильно ответить на поставленные вопросы, не способен провести анализ и дать оценку различным теоретическим положениям.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

Целью введения балльно-рейтинговой системы является повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, формирования культуры самообразовательной деятельности студентов и активизации работы профессорско-преподавательского состава по совершенствованию содержания, методов обучения и технологий формирования компетенций.

Основными задачами введения балльно-рейтинговой системы являются:

- повышение мотивации студентов к освоению ООП за счет более полной дифференциации оценки результатов их учебной деятельности;
- стимулирование повседневной систематической работы студентов при освоении ими ООП;
- активизация самостоятельной работы студентов на основе совершенствования ее содержания и используемых образовательных технологий;
- формирование навыков самоорганизации учебного труда и самооценки у студентов;
- совершенствование мониторинга текущей работы студентов в семестре;
- повышение объективности оценок освоения студентами дисциплин (модулей) при проведении текущей и промежуточной аттестации.

Балльно-рейтинговая система предусматривает по каждой дисциплине организацию текущего и внутрисеместрового контролей, промежуточной аттестации учебных достижений студентов.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый в ходе аудиторных и самостоятельных занятий по учебному курсу контроль уровня знаний, умений, опыта деятельности студента и развития его личностных качеств за фиксируемый период времени в течение семестра.

Формами текущего контроля могут быть отчеты по лабораторным работам, выступления с сообщениями на семинарах, коллоквиумы, контрольные работы, тестирование, домашние самостоятельные задания, переводы иностранных текстов, индивидуальные творческие задания и проекты, выполняемые в команде с защитой в установленный срок, рефераты, эссе и т. д.

Формы и весомость отдельных видов текущей работы, различного рода оценочные материалы и порядок начисления баллов по дисциплинам или модулям, устанавливаются и разрабатываются кафедрами, обеспечивающими соответствующие дисциплины. Принятые нормативы должны неукоснительно соблюдаться всеми преподавателями кафедры.

Деканат два раза в семестр, на 8 и 14 учебных неделях, организует **внутрисеместровый контроль** успеваемости студентов на основании результатов текущего контроля.

В качестве форм рубежного контроля дисциплины или учебного модуля можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование (зачет) с письменной фиксацией ответов студентов.

Возможны и другие формы внутрисеместрового контроля результатов.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине (сессия) - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Промежуточный контроль проводится в форме экзамена по учебному курсу согласно его рабочей программе.

Общая оценка учебных достижений студента в семестре по учебному курсу определяется как сумма баллов, полученных студентом по различным формам текущего и промежуточного контроля в течение данного семестра.

Деканат обязан ознакомить студента с результатами внутрисеместрового контроля в течение следующей недели.

По требованию студента деканат и/или ведущий преподаватель обязаны в течение дня предоставить ему полную информацию о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

Ведущий преподаватель, отвечающий за учебный курс, должен перед началом его преподавания разработать технологическую карту рейтинговых баллов по учебному курсу (далее - технологическая карта). До начала занятий по учебному курсу ведущий преподаватель предоставляет в деканат копию утвержденной технологической карты.

Технологическая карта, формы текущего, внутрисеместрового контроля и промежуточной аттестации, порядок начисления баллов и фонды контрольных (оценочных) заданий разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, утверждаются на заседании кафедры и доводятся до сведения студентов на первом занятии по данному учебному курсу. Баллы за конспекты лекций, семинарских занятий, первоисточников не начисляются, а за их отсутствие - не снижаются.

Для составления технологической карты учебная дисциплина (ее часть или модуль) разбивается на элементы объема и дидактические единицы, завершающиеся разными формами контроля. Элементами объема могут быть:

- а) занятия с плановой формой отчетности (лабораторные работы, расчетные задания, практические занятия и др.);
- б) разделы (модули, блоки) дисциплины, по которым также должна быть предусмотрена отчетность в той или иной форме.

Формами контроля за усвоением дидактических единиц могут быть:

- а) выполнение домашних и индивидуальных заданий;
- б) собеседования, коллоквиумы.

Ведущий преподаватель, осуществляющий контроль успеваемости по учебному курсу, обязан на первом занятии вместе с технологической картой довести до сведения студентов критерии каждой аттестации.

Успешность изучения каждого учебного курса в течение семестра оценивается, исходя из 100 максимально возможных баллов.

По дисциплине, итоговой формой отчетности для которой является **экзамен**, балльная оценка распределяется на две составляющие: **семестровую** (текущий контроль по учебной дисциплине в течение семестра) - 50 баллов и **экзаменационную** - 50 баллов. 50 баллов семестрового контроля состоят из 40 баллов полученных на различных формах текущего контроля и 10 баллов, включающих различного рода бонусы (отсутствие пропусков занятий, активная работа в течение семестра, публикации и пр.).

Проведение практических занятий должно быть организовано таким образом, чтобы на каждом занятии каждый студент группы получил хотя бы одну оценку.

**Таблица 10 – Технологическая карта рейтинговых баллов по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
<b>Основной блок</b>				
1	Развернутый ответ на вопросы темы	3/8	10	В соответствии с расписанием учебного занятия
2	Выполнение рефератов, докладов, презентаций, согласно установленным требованиям	5/8	10	В соответствии с расписанием учебного занятия
3	Выполнение практических работ	5/8	10	В соответствии с расписанием учебного занятия
4	Итоговое тестирование	1/6	10	В соответствии с расписанием учебного занятия
<b>Всего</b>			<b>40</b>	
<b>Блок бонусов</b>				
1.	Посещение аудиторных занятий	7/1,5	2,5	В соответствии с расписанием учебного занятия
2.	Активность на практических занятиях	7/1,5	2,5	В соответствии с расписанием учебного занятия
3.	Своевременное выполнение всех заданий	7/1,5	2,5	В соответствии с расписанием учебного занятия
4.	Соблюдение учебной дисциплины	7/1,5	2,5	В соответствии с расписанием учебного занятия
<b>Всего</b>			<b>10</b>	
<b>Дополнительный блок</b>				

№ п/п	Контролируемые мероприятия	Количество мероприятий / баллы	Максимальное количество баллов	Срок представления
5.	Экзамен		50	
<b>Всего</b>			<b>50</b>	
<b>ИТОГО</b>			<b>100</b>	

**Таблица 11 – Система штрафов (для одного занятия)**

Показатель	Балл
Опоздание на аудиторное занятие	-10
Нарушение учебной дисциплины	-5
Неготовность к аудиторному занятию	-5
Пропуск аудиторного занятия без уважительной причины	-10

**Таблица 12 – Шкала перевода рейтинговых баллов в итоговую оценку за семестр по дисциплине (модулю)**

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
90–100	5 (отлично)
85–89	4 (хорошо)
75–84	
70–74	
65–69	3 (удовлетворительно)
60–64	
Ниже 60	2 (неудовлетворительно)

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **8.1. Основная литература:**

1. Обработка аэрокосмических изображений [Электронный ресурс] / Злобин В. К., Еремеев В. В. - М. : ФИЗМАТЛИТ, 2006. -<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5922107399.html>
2. Фотограмметрия и дистанционное зондирование [Электронный ресурс] / Обиралов А.И., Лимонов А.Н., Гаврилова Л.А. - М. : КолосС, 2013. - (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5953203594.html>
3. Картография. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.И. Курдин - Минск : Выш. шк., 2015. -<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850626615.html>
4. Билич Ю.С. Проектирование и составление карт : учеб. для вузов. - М. : Недра, 1984. - 364 с. - 30-00 (1 экз.)
5. Евтеев О.А. Проектирование и составление социально-экономических карт : учеб. для вузов. - М. : Изд-во МГУ, 1999. - 224 с. - ISBN 5-211-03512-7: 32-73, 31-00 : 32-73, 31-00 (9 экз.)
6. Заруцкая И.П. Составление специальных карт природы. - М. : Изд-во Моск. ун-та, 1966. - 232с. со схем. и карт.; 16 л. карт. : карт. - 1-27 (1 экз.)

7. Лурье И.К. Геоинформационное картографирование. Методы геоинформатики и цифровой обработки космических снимков : доп. УМО по классич. унив. образованию РФ в качестве учеб. для студ. вузов, ... по спец. 020501 - Картография, направления 020500 - География и картография. - М. : КДУ, 2008. - 424 с. : ил., табл. - (МГУ им. М.В. Ломоносова. Географический факультет). - ISBN 978-5-98227-270-6: 250-00 : 250-00. (1 экз.)
8. Новаковский Б.А. Цифровая картография: цифровые модели и электронные карты : учеб. пособ. - М. : Изд-во Моск. ун-та, 2000. - 116 с. - (МГУ). - ISBN 5-211-04316-2: 20-00 : 20-00. (4 экз.)

### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Географические информационные системы в тематической картографии [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / Раклов В.П. - М.: Академический Проект, 2020. Gaudeamus Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129866.html>
2. Берлянт А. М. Картография : учеб. для вузов. - М. : Аспект Пресс, 2002. - 336 с. - ISBN 5-7567-0142-7: 115-00 : 115-00. (24 экз.)
3. Лабутина И.А. Дешифрирование аэрокосмических снимков : Рек. УМО по классическому университетскому образованию в качестве учеб. пособ для вузов / И. А. Лабутина. - М. : Аспект Пресс, 2004. - 184 с. : 8 с. цв. вкл. - ISBN 5-7567-0330-6 : 118-75, 72-60. - 118-75, 72-60. (10 экз.)
4. Лисицкий Д.В. Основные принципы цифрового картографирования местности. - М. : Недра, 1988. - 261 с. : ил. - ISBN 5-247-00266-0: 1-20 : 1-20. (1 экз.)
5. Южанинов В.С. Картография с основами топографии : доп. УМО вузов РФ по педагогическому образованию в качестве учеб. пособ. для географических факультетов пед. ун-т. - изд. 2-е ; перераб. - М. : Высш. шк., 2005. - 302 с. : ил. - ISBN 5-06-005464-0: 107-84 : 107-84 (18 экз.)

### **8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента». [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для проведения занятий необходимы аудитории для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью и персональными компьютерами, раздаточный картографический материал.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).