

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет имени В. Н. Татищева»
(Астраханский государственный университет им. В. Н. Татищева)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ А.П. Мешкова

«28» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой экономической
теории

_____ Е.О. Вострикова

«30» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АУДИТ**

Составитель(-и)

**Порфирьева А.Г., старший преподаватель
кафедры экономической теории;
38.05.01 Экономическая безопасность**

Направление подготовки /
специальность

Направленность (профиль) ОПОП

**Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности
специалист**

Квалификация (степень)

Форма обучения

заочная

Год приема

2019

Курс

4

Семестр

8

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целями освоения дисциплины (модуля) является ознакомить обучающихся с методологией и методикой аудита; а также воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля.

1.2. Задачи освоения дисциплины (модуля):

- ознакомить обучающихся с принципами и задачами формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности; с направлениями использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений;

- ознакомить обучающихся с организацией аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм; а также с методикой проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности;

- дать обучающимся знания о взаимодействии предприятий и аудиторских фирм в осуществлении аудиторских проверок;

- дать обучающимся знания об использовании контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина (модуль) Аудит относится к обязательной (базовой) части.

Дисциплина изучается в 8 семестре (зачет) и является продолжением освоения профессиональных дисциплин. В дальнейшем знания, полученные при изучении дисциплины, могут быть также использованы при изучении специальных курсов по теории и практике налогообложения, социальной политике, экономике отдельных отраслей (например, образования, здравоохранения, науки и др.), государственного регулирования отдельных отраслей и др. Данную дисциплину следует изучать параллельно или после освоения дисциплин Бухгалтерский учет, Контроль и ревизия, Налоги и налогообложение, т.к. она базируется на знаниях, приобретенных в ходе изучения названных дисциплин. Навыки и знания, приобретенные студентами в процессе изучения дисциплины Аудит необходимы им для дальнейшего изучения таких дисциплин как оценка рисков, оценка стоимости бизнеса, Управление организацией (предприятием), экономика организации (предприятия). Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы в профессиональной деятельности.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (модулями):

- - **Бухгалтерский учет**

Знания: теоретические аспекты бухгалтерского учета (предмет, объекты, принципы); элементы метода бухгалтерского учета; основы законодательства РФ о бухгалтерском учете; план счетов бухгалтерского учета; порядок обобщения данных учета и составление финансовой отчетности

Умения: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; составлять на основе первичных учетных документов сводных учетных документов; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; использовать основные элементы метода бухгалтерского учета; обобщать учетную информацию и использовать ее в процессе управления;

Навыки: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и самообразованию; специальной экономической терминологией; навыками заполнения первичных документов по отражению хозяйственных операций; навыками составления баланса и других форм финансовой отчетности

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем):

- Международные стандарты финансового учета и отчетности
- Оценка стоимости бизнеса
- Финансовый мониторинг

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

профессиональных (ПК):

- способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-22);
- способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-23);
- способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов (ПК-34).

Таблица 1 - Декомпозиция результатов обучения

Код компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-22	<p>характер и содержание работы аудитора в процессе подготовки, проведения и оформления аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия разных организационно-правовых форм содержание основных терминов, используемых в сфере аудиторской деятельности виды аудита и сопутствующих аудиту услуг; - критерии обязательного аудита; - содержание законодательных актов и нормативных документов, определяющих правовые основы аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>- права, обязанности и</p>	<p>применять стандарты аудиторской деятельности на практике; разрабатывать стратегию и план аудиторской проверки; - рассчитывать уровень существенности и применять его при оценке искажений; - составлять договор на проведение аудиторской проверки; - составлять аудиторское заключение;</p>	<p>методиками нахождения уровня существенности; - процедурами сбора аудиторских доказательств; - методикой аудита основных разделов бухгалтерского учета; - техникой составления аудиторского заключения</p>

	ответственность аудиторов и аудируемых лиц; - порядок проведения аттестации аудиторов; - процедуры сбора аудиторских доказательств; - содержание методик проведения аудиторской проверки основных разделов бухгалтерского учета; - формы аудиторских заключений;		
ПК-23	методологию и методы анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности	использовать методы анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности	навыками анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности
ПК 34	- методологию и методику анализа угроз экономической безопасности; - методы планирования и осуществления инновационных проектов	использовать методологию и методику анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов;	навыками анализа угроз и планирования инновационных проектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объём дисциплины (модуля) составляет 5 зачётных единиц, в том числе 10 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (из них 4 часов – лекции, 6 часа – практические, семинарские занятия), и 170 часов(а) – на самостоятельную работу обучающихся.

Таблица 2 - Структура и содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела, темы	Семестр	Контактная работа (в часах)			Самостоят. работа		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ЛР	КР	СР	
1	Тема 1. Экономическая сущность аудита	8	2				50	Учебная дискуссия
2	Тема 2. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Методические	8	2	2			40	Учебная дискуссия, практическое задание, подготовка презентаций, практическое задание, кейс

	подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение							
3	Тема 3. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала. Проверка основных средств. Проверка материальнопроизводственных запасов. Аудит денежных средств и финансовых вложений	8		2			40	Учебная дискуссия, практическое задание, кейс, тестирование
4	Тема 4. Проверка выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции. Проверка финансовых результатов и использования прибыли. Проверка бухгалтерской отчетности	8		2			40	Учебная дискуссия, практическое задание, кейс, тестирование, подготовка презентаций
ИТОГО			4	6			170	ЭКЗАМЕН

Таблица 3

Матрица соотнесения разделов, тем учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них компетенций

Темы, разделы дисциплины	Кол-во часов	Компетенции			
		ПК-22	ПК-23	ПК-34	общее количество компетенций
Тема 1. Экономическая сущность аудита	52	+	+	+	3
Тема 2. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Методические подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение	44	+	+	+	3
Тема 3. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала. Проверка основных средств. Проверка материальнопроизводственных запасов. Аудит денежных средств и финансовых вложений	42	+	+	+	3
Тема 4. Проверка выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции. Проверка финансовых результатов и использования прибыли. Проверка бухгалтерской отчетности	42	+	+	+	3
Итого	180				

Краткое содержание каждой темы дисциплины (модуля).

Тема 1. Экономическая сущность аудита

Роль и формы функции контроля в условиях рыночной экономики. Состав пользователей аудиторской информации. Государственнофинансовый контроль, ревизия и судебнобухгалтерская экспертиза. Виды и классификация аудита.

Тема 2. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Методические подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение

Источники информации о клиенте, экспресс-анализ клиента, предварительные переговоры. Письмообязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление

Планирование аудиторской проверки

Планирование аудита, его назначение и принципы. Разработка предварительного и общего плана аудита, аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур. Существенность в аудите. Аудиторский риск. Виды риска. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.

Методические подходы к аудиторской проверке

Аудиторские доказательства. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Мошенничество и ошибки, выявляемые в ходе аудиторской проверки. Методы фактического контроля. Оценка собранных доказательств. Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур

Аудиторское заключение

Общие требования к аудиторскому заключению. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Использование работы эксперта. Порядок его работы.

Тема 3. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала. Проверка основных средств. Проверка материальнопроизводственных запасов. Аудит денежных средств и финансовых вложений

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Проверка формирования уставного капитала, его структуры. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки. Рабочие документы аудитора.

Проверка основных средств

Аудит учёта движения и использования основных средств. Аудит правильности отнесения предметов к основным средствам, их классификации. Аудит оценки основных средств в бухгалтерском учете. Аудит отражения в учете операций по поступлению и выбытию основных средств. Аудит лизинговых операций. Аудит начисления амортизации основных средств. Типичные ошибки. Обобщение выявленных замечаний по результатам проверки. Рабочие документы аудитора.

Проверка материальнопроизводственных запасов

Проверка сохранности и использования МПЗ. Проверка полноты оприходования МПЗ. Проверка соблюдения принятого в учетной политике варианта учета оприходования и списания МПЗ. Аудит использования материальных ресурсов. Оценка целесообразности и аудит операций по переоценке товарнопроизводственных запасов. Типичные ошибки. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

Аудит денежных средств и финансовых вложений

Цели проверки и источники информации. Нормативная база. План и программа проверки. Методы проверки. Типичные ошибки и нарушения. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

Тема 4. Проверка выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции. Проверка финансовых результатов и использования прибыли. Проверка бухгалтерской отчетности

Проверка правильности отражения в учете продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и продажи продукции. Проверка учета коммерческих расходов и их распределения. Проверка достоверности и анализ финансовых результатов от продажи продукции. Типичные ошибки. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора

Проверка финансовых результатов и использования прибыли

Проверка формирования финансовых результатов. Проверка текущего использования прибыли и ее распределения. Проверка налогообложения прибыли. Проверка прибыли, остающейся в распоряжении организации, фондов и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типичные ошибки. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

Проверка бухгалтерской отчетности

Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям законодательства. Проверка, анализ и подтверждение бухгалтерского баланса. Проверка, анализ и подтверждение отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Проверка и оценка пояснительной записки. Типичные ошибки и нарушения.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРЕПОДАВАНИЮ И ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Указания для преподавателей по организации и проведению учебных занятий по дисциплине (модулю)

Освоение дисциплины «Аудит» предполагает значительный объем самостоятельной работы. Она проводится на базе изучения доступных из списка основной и дополнительной литературы учебников и учебных пособий, а при их отсутствии – по другим источникам, в частности, по самостоятельно подобранным статьям из экономических журналов. Главный ориентир подготовки – круг вопросов, вынесенных на семинар.

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

На самостоятельную работу выносятся следующие виды деятельности:

- проработка лекций и подготовка к практическим занятиям;
- чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий;
- изучение публичной отчетности организаций.

Таким образом, самостоятельная работа студентов проводится в форме изучения отдельных теоретических вопросов по предлагаемой литературе и самостоятельного решения проблем с дальнейшим их разбором или обсуждением на аудиторных занятиях.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к базам данных, библиотечным фондам и доступом к сети Интернет

5.2. Указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю)

Таблица 4 - Содержание самостоятельной работы обучающихся

Номер радела (темы)	Темы/вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов	Формы работы
1	Тема 1. Экономическая сущность аудита	50	Чтение лекций, законодательства
2	Тема 2. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Методические подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение	40	Чтение лекций, законодательства, работа с сайтами регулирующих организаций
3	Тема 3. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала. Проверка основных средств. Проверка материальнопроизводственных запасов. Аудит денежных средств и финансовых вложений	40	Чтение лекций, законодательства, работа с сайтами регулирующих организаций, подготовка презентаций
4	Тема 4. Проверка выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции. Проверка финансовых результатов и использования прибыли. Проверка бухгалтерской отчетности	40	Чтение лекций, законодательства, практическое задание, кейс

5.3. Виды и формы письменных работ, предусмотренных при освоении дисциплины (модуля), выполняемые обучающимися самостоятельно

В рамках самостоятельной работы студенты выполняют индивидуальные/групповые творческие задания. Данные задания предполагают поиск информации, ознакомление с ней, обработку данных и иллюстративное представление данных.

Результатов данной работы является презентация, подготовленная исполнителем в формате pdf. Рекомендуемый объём презентации составляет 15-30 страниц.

Презентация должна быть наполнена блок-схемами, графиками и таблицами.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- формировать критическое мышление, навыки аналитической работы, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков самообучения и самостоятельной работы с разноплановыми источниками; о
- осуществление эффективного поиска информации;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- закрепления, полученных знаний с целью дальнейшего развития на их базе необходимых профессиональных компетенций.

Для решения указанных задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу тексты (источники), включая учебники и научные статьи. Ставится задача научиться анализировать, классифицировать источники, самостоятельно осваивать новые знания, правильно применяя методику поиска интернет-источников, готовить наиболее актуальные и спорные вопросы для последующего обсуждения в рамках учебных дискуссий.

Результаты работы с дополнительными источниками обсуждаются на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа заключается в более глубоком и разностороннем изучении тем учебной программы по курсу дисциплины и рекомендованной литературы.

Дополнительными формами самостоятельной работы являются групповые и индивидуальные задания. Они являются, как правило, продолжением аудиторных занятий и содействуют овладению практическими навыками по основным разделам дисциплины. Контроль выполненной работы осуществляется на очередном семинарском занятии в форме устного опроса, собеседования либо представления полученных результатов в форме отчёта.

Видами заданий для самостоятельной работы студентов могут быть:

- для овладения знаниями:
 - ✓ чтение источника (учебника, дополнительной литературы);
 - ✓ конспектирование текста; у
 - ✓ учебно-исследовательская работа;
 - ✓ использование компьютерной техники в целях поиска дополнительной информации по заданной теме (работа с Интернет-ресурсами, энциклопедиями, дополнительной литературой) и др.;
- для закрепления и систематизации знаний:
 - ✓ работа с конспектом лекции;
 - ✓ составление плана и тезисов ответа;
 - ✓ составление блок-схем для систематизации учебного материала;
 - ✓ ответы на контрольные вопросы;
 - ✓ подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; для формирования умений: решение вариативных задач и упражнений;
 - ✓ выполнение индивидуальных и групповых заданий. Индивидуальные (групповые) задания как форма самостоятельной работы представляют проведение самостоятельной аналитической работы по конкретной теме или вопросу на основе данных собранных самостоятельно либо представленных преподавателем. В ходе выполнения данных заданий студенты работают

индивидуально и в группах, что способствует развитию, как личной творческой инициативы, так и умению работать в команде.

Управление самостоятельной работой студента:

- ✓ предварительное указание перечня вопросов, которые предполагается отработать на очередном практическом занятии;
- ✓ выдача индивидуального задания;
- ✓ предоставление студентам методического обеспечения (указание перечня основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов и др.);
- ✓ контроль за работой студентов на практическом занятии.

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка рефератов, докладов. Целями выступления являются:

- формирование умения грамотно осуществлять выбор литературы и нормативных источников по теме сообщения и доклада;
- структурированная и логичная презентация материала;
- осуществление взаимодействия с преподавателем и студентами при последующем обсуждении сообщения или доклада.

Подготовка устного выступления включает в себя следующие этапы:

1. Определение темы и примерного плана выступления;
2. Работа с различными источниками информации по теме выступления;
3. Выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса;
4. Предложение возможных путей решения проблем, затронутых в сообщении или докладе.

Реферат должен быть написан самостоятельно и отличаться критическим подходом к изучаемым источникам и финансовой практике. При этом студент должен четко обозначить свою позицию по проблемным аспектам рассматриваемых вопросов. Студент может делать необходимые выписки, включая цитаты из отобранных для написания реферата литературных источников. При этом следует указать точное название источника, издательство и номера страниц для дальнейших отсылок по тексту. К качеству реферата предъявляются определенные требования, а именно:

- 1) обзор не менее пяти источников по предложенной теме;
- 2) четкая логическая последовательность изложения материала;
- 3) собственное видение проблемы;
- 4) объем реферата не должен превышать 15 стр. печатного текста;
- 5) студент, выступающий с рефератом должен свободно владеть материалом, со знанием проблемы отвечать на вопросы, возникшие у аудитории после выступления.

Темы рефератов:

1. Аудит кассовых операций.
2. Аудит операций по счетам в банках
3. Аудит валютных операций
4. Аудит операций на забалансовых счетах
5. Аудит расчетов с бюджетом
6. Аудит расчетов по кредитам и займам
7. Аудит доходов и расходов организации
8. Аудит правильности расчетов по налогу на прибыль
9. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

6.1. Образовательные технологии

Таблица 5 – Образовательные технологии, используемые при реализации учебных занятий

Раздел, тема дисциплины (модуля)	Форма учебного занятия		
	Лекция	Практическое занятие, семинар	Лабораторная работа
Тема 1. Экономическая сущность аудита	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 2. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Методические подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение	<i>Обзорная лекция</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 3. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала. Проверка основных средств. Проверка материальнопроизводственных запасов. Аудит денежных средств и финансовых вложений	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Тема 4. Проверка выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции. Проверка финансовых результатов и использования прибыли. Проверка бухгалтерской отчетности	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Выполнение практических заданий, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций</i>	<i>Не предусмотрено</i>

6.2. Информационные технологии

При реализации различных видов учебной и внеучебной работы используются следующие информационные технологии:

- использование электронных учебников и различных сайтов (например, электронные библиотеки, журналы и т.д.) как источник информации
- использование возможностей электронной почты преподавателя
- использование средств представления учебной информации (электронных учебных пособий и практикумов, применение новых технологий для проведения очных (традиционных) лекций и семинаров с использованием презентаций и т.д.)
- виртуальная обучающая среда (или система управления обучением LMS Moodle «Электронное образование»).

6.3. Программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

6.3.1. Программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Назначение
Adobe Reader	Программа для просмотра электронных документов
Платформа дистанционного обучения LMS Moodle	Виртуальная обучающая среда
Mozilla FireFox	Браузер
Microsoft Office 2013, Microsoft Office Project 2013, Microsoft Office Visio 2013	Пакет офисных программ

Наименование программного обеспечения	Назначение
7-zip	Архиватор
Microsoft Windows 7 Professional	Операционная система
Kaspersky Endpoint Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер
Notepad++	Текстовый редактор
OpenOffice	Пакет офисных программ
Opera	Браузер
VLC Player	Медиапроигрыватель

6.3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Наименование современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем</i>
<p><u>Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий ООО «ИВИС»</u> http://dlib.eastview.com Имя пользователя: AstrGU Пароль: AstrGU</p>
<p>Электронные версии периодических изданий, размещённые на сайте информационных ресурсов www.polpred.com</p>
<p>Электронный каталог «Научные журналы АГУ» https://journal.asu.edu.ru/</p>
<p>Корпоративный проект Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН) «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) – сводная база данных, содержащая полную аналитическую роспись 1800 названий журналов по разным отраслям знаний. Участники проекта предоставляют друг другу электронные копии отсканированных статей из книг, сборников, журналов, содержащихся в фондах их библиотек. http://mars.arbicon.ru</p>
<p>Справочная правовая система КонсультантПлюс. Содержится огромный массив справочной правовой информации, российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты, технические нормы и правила. http://www.consultant.ru</p>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «Аудит» проверяется сформированность у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы. Этапность формирования данных компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется последовательным освоением дисциплин (модулей) и прохождением практик, а в процессе освоения дисциплины (модуля) – последовательным достижением результатов освоения содержательно связанных между собой разделов, тем.

Таблица 5
Соответствие разделов, тем дисциплины (модуля),
результатов обучения по дисциплине (модулю) и оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы, темы дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Экономическая сущность аудита	ПК-22, ПК-23, ПК34	Учебная дискуссия
2	Тема 2. Организация подготовки аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Методические подходы к аудиторской проверке. Аудиторское заключение	ПК-22, ПК-23, ПК34	Учебная дискуссия, практическое задание, подготовка презентаций, практическое задание, кейс
3	Тема 3. Проверка учредительных документов и формирование уставного капитала. Проверка основных средств. Проверка материальнопроизводственных запасов. Аудит денежных средств и финансовых вложений	ПК-22, ПК-23, ПК34	Учебная дискуссия, практическое задание, кейс, тестирование
4	Тема 4. Проверка выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции. Проверка финансовых результатов и использования прибыли. Проверка бухгалтерской отчетности	ПК-22, ПК-23, ПК34	Учебная дискуссия, практическое задание, кейс, тестирование, подготовка презентаций

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6
Показатели оценивания результатов обучения в виде знаний

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Таблица 7
Показатели оценивания результатов обучения в виде умений и владений

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5	демонстрирует способность применять знание теоретического материала

«отлично»	при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы
4 «хорошо»	демонстрирует способность применять знание теоретического материала при выполнении заданий, последовательно и правильно выполняет задания, умеет обоснованно излагать свои мысли и делать необходимые выводы, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует отдельные, несистематизированные навыки, не способен применить знание теоретического материала при выполнении заданий, испытывает затруднения и допускает ошибки при выполнении заданий, выполняет задание при подсказке преподавателя, затрудняется в формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	не способен правильно выполнить задание

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Практические задания .

Задание 1. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.

Проверьте правильность начисленной заработной платы и НДФЛ.

Информация о сотрудниках организации:

1. Андреев Кирилл Викторович – генеральный директор. Оклад 11000 р. Двое детей.
2. Иванов Сергей Тимофеевич – менеджер. Оклад 7000 р.
3. Кондратьева Светлана Романовна – завхоз. Оклад 5000 р. Один ребенок.

В январе – 16 рабочих дней всеми сотрудниками отработаны полностью. Северный и районный коэффициенты – 70%.

Расчетная ведомость за январь

ФИО	Начислено	НДФЛ	К выдаче
Андреев К.В.	18700	2431	16269
Иванов С.Т.	11900	1547	10353
Кондратьева С.Р.	8500	1105	7395

Задание 2. Аудит расчетов с подотчетными лицами.

Проверьте правильность отражения в бухгалтерском учете командировочных расходов

По возвращении из командировки (продолжительность 3 дня) работник предъявил: ж/д билеты 1600 р., счет гостиницы 2500 р., документы, подтверждающие приобретение товаров на сумму 11800 р. (в т.ч. НДС 1800 р.). Суточные на предприятии составляют 200 р. Организация является плательщиком НДС.

В бухгалтерском учете было отражено:

Д 71 – К 26 4100 р.;

Д 41 – К 26 11800 р.;

Д 71 – К 68 78 р. (НДФЛ с суточных).

Задание 3. Реализация основных средств:

- первоначальная стоимость 25000 р. Д 91 - К 01
- выручка от продажи 35400 р. Д 51 - К 91
- НДС 5400 р. Д 19 - К 91
- прибыль 15800 р. Д 91 - К 99

Задание 4. При покупке основных средств (стоимость 118000 р., в т.ч. НДС 18000 р.) бухгалтер сделал записи:

Д 08 - К 60 100000 р.

Д 19 - К 60 18000 р.

Затраты на транспортировку 2360 р. (в т.ч. НДС 360 р.):

Д 20 - К 60 2000 р.

Д 19 - К 60 360 р.

Задание 5. В отчетном периоде был списан вследствие физического износа объект основных средств, первоначальная стоимость которого 20000 рублей, амортизация, начисленная к моменту списания, 15000 рублей. При этом были оприходованы запасные части по цене возможного использования 4000 рублей.

В бухгалтерском учете были сделаны записи:

Д 01 – К 91 20000 р.;

Д 91 – К 02 15000 р.;

Д 10 – К 01 4000 р.;

Д 91 – К 99 5000 р.

Целевым назначением решения задач как практического метода обучения является обучение студентов применению знаний полученных на лекционных занятиях на практике, развитие аналитического мышления, формирование способности поиска выхода из нестандартных ситуаций, развитие умений профессиональной деятельности экономиста. Исходя из этого, при проведении практического занятия преподавателем оценивается полнота, убедительность аргументации, грамотность изложения своих мыслей, знание законодательства, относящегося к данной теме, правильность его интерпретации, правильность проведения расчетов, эмоциональность и включенность в ситуацию.

2. Примерный перечень вопросов для тестирования

1. Что не относится к сопутствующим аудиту услугам:

подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности;

анализ деятельности предприятия;

ведение бухгалтерского учета;

все перечисленное.

2. Может ли аудитор осуществлять проверку, если является акционером проверяемого предприятия:

нет;

да, если количество акций, принадлежащих аудитору, не превышает 5% от общего количества;

да, если проверяемое предприятие не возражает;

по решению аудитора.

3. Основная цель аудита:

выявить ошибки;

исправить ошибки;

составить отчетность;

установить достоверность отчетности.

4. Что такое инициативный аудит:

аудит, проводимый по инициативе государственных органов;

аудит, проводимый по инициативе аудируемого лица;

аудит, проводимый по инициативе аудитора;

нет правильного ответа.

5. Какая из перечисленных услуг является несовместимой с обязательной аудиторской проверкой:

консультирование;

обучение персонала;

ведение бухгалтерского учета;

все перечисленные.

6. Независимость аудитора не считается нарушенной, если он:

оказывал услуги по ведению бухгалтерского учета на предприятии;

является акционером предприятия;

оказывал предприятию услуги по составлению бухгалтерской отчетности;

оказывал предприятию услуги по проведению маркетинговых исследований.

7. Обязательному ежегодному аудиту подлежит отчетность:

открытых акционерных обществ;

закрытых акционерных обществ;

открытых и закрытых акционерных обществ;
обществ с ограниченной ответственностью.

8. Аудиторские фирмы могут создаваться в следующих организационно-правовых формах:
любых, предусмотренных в ГК РФ;

любых, кроме предприятий с участием иностранного капитала;

любых, кроме закрытых акционерных обществ;

любых, кроме открытых акционерных обществ, государственных и муниципальных унитарных предприятий.

9. В штате аудиторской организации должно состоять:

не менее 3 аудиторов;

не менее 5 аудиторов;

не менее 7 аудиторов;

данное положение в законодательстве не закреплено

10. Может ли аудитор заниматься какой-либо другой предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской:

да;

нет;

да, если у него есть лицензия на осуществление других видов предпринимательской деятельности;

да, если у него есть разрешение лицензирующего органа.

11. Квалификационный аттестат аудитора выдается сроком на:

пять лет;

от одного до пяти лет;

один год;

бессрочно.

12. В каких случаях аттестат аудитора может быть аннулирован:

подписание аудиторского заключения без проведения проверки;

аудитор в течение года не осуществлял аудиторскую деятельность;

окончание срока действия аттестата;

во всех перечисленных случаях.

13. Уполномоченным федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации является:

Министерство по налогам и сборам;

Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ;

Министерство финансов;

нет правильного ответа.

14. Аудиторская организация несет ответственность за:

выражение мнения о достоверности бухгалтерской отчетности;

правильность и полноту данных, содержащихся в бухгалтерской отчетности;

устранение искажений, содержащихся в бухгалтерской отчетности;

во всех перечисленных случаях.

15. Закон «Об аудиторской деятельности» был принят:

в 2000 году;

в 2005 году;

в 2008 году;

в 2010 году.

16. Основным критерием качества аудиторской проверки является:

продолжительность проверки;

соблюдение стандартов аудита;

наличие лицензии на осуществление аудиторской деятельности;

стоимость проверки.

17. В бухгалтерском учете по нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования, нормы амортизационных отчислений устанавливаются на срок (но не более срока деятельности организации):

15 лет;

10 лет;

20 лет;

нет правильного ответа.

18. В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счет:
80 — Уставный капитал; (непокрытый убыток);
84 — Нераспределенная прибыль
90 — Продажи;

все ответы правильны.

19. В случае выявления искажений бухгалтерской отчетности экономического субъекта аудиторская организация должна:

выдать аудиторское заключение о недостоверности бухгалтерской отчетности;

включить сведения о выявленных искажениях бухгалтерской отчетности в аудиторское заключение.
оценить влияние искажений на достоверность проверяемой отчетности во всех существенных отношениях;

отказаться от проведения проверки.

20. В состав нематериальных активов организации не могут включаться:

интеллектуальные и деловые качества персонала организации;

деловая репутация организации;

товарный знак;

все перечисленное относится к нематериальным активам.

3. Вопросы для дискуссии на семинарских занятиях

3.1. Теоретические аспекты

1. Дайте сравнительную характеристику аудита и ревизии
2. Перечислите принципы аудита
3. Что такое «сопутствующие аудиту услуги»?
4. Каковы критерии обязательного аудита?
5. Что такое «профессиональный скептицизм аудитора»?
6. Какие виды стандартов аудита Вы знаете?
7. Какой государственный орган регулирует аудиторскую деятельность в Российской Федерации?
8. Что такое «саморегулируемая организация аудиторов»?
9. В каких случаях аттестат аудитора может быть аннулирован?
10. Нужна ли лицензия на осуществление аудиторской деятельности в Российской Федерации?
11. Что является показателем качества аудита?
12. Кто осуществляет внешний контроль качества аудита?
12. Из каких этапов состоит планирование аудита?
14. Что такое «существенность в аудите»?
15. Какова взаимосвязь существенности и аудиторского риска?
16. Что может сделать аудитор для снижения риска необнаружения?
17. Какие методики нахождения уровня существенности Вы знаете?
18. Что такое «аудиторские доказательства»?
19. Охарактеризуйте процедуры получения аудиторских доказательств
20. Приведите примеры аналитических процедур
21. Приведите примеры внешних и внутренних аудиторских доказательств
22. Какие предположения лежат в основе оценки надежности аудиторских доказательств?
23. Что такое «аудиторское заключение»?
24. Из каких элементов состоит аудиторское заключение?
25. Какие формы аудиторского заключения Вы знаете?
26. В каких случаях аудитор должен отказаться от выражения мнения?
27. Может ли аудитор включить в аудиторское заключение дополнительный параграф, привлекающий внимание пользователей к какой-либо информации, отраженной в бухгалтерской отчетности?

3.2. Вопросы из практики, кейсы

1. Что входит в понятие «собственный капитал организации»?
2. Какова цель аудита учредительных документов организации?
3. Что является источником информации при проверке правильности расчетов с учредителями?
4. Что такое «чистые активы»?
5. Перечислите основные нарушения по данному разделу проверки.
6. Кто устанавливает лимит остатка кассы организации?

7. Как можно выявить прямое хищение денежных средств?
8. Каков лимит расчетов наличными между юридическими лицами?
9. Сколько расчетных счетов в банках может быть открыто организацией?
10. Как в бухгалтерском учете отражаются курсовые разницы?
11. Укажите цель и задачи аудита расчетов с персоналом по оплате труда
12. Перечислите типичные нарушения, выявляемые при аудите расчетов с подотчетными лицами
13. Что такое «представительские расходы»?
14. Что является источниками информации при аудите расчетов с бюджетом?
15. Как отражаются в бухгалтерском учете проценты по кредитам?
16. Укажите цель и задачи аудита учета основных средств
17. Как аудитор может проверить наличие основных средств в организации?
18. Какие способы начисления амортизации основных средств существуют в бухгалтерском и налоговом учете?
19. Приведите примеры нематериальных активов
20. По какой стоимости основные средства и нематериальные активы отражаются в бухгалтерском балансе организации?
21. Укажите цель и задачи аудита учета материально-производственных запасов
22. Что входит в состав материально-производственных запасов?
23. Каким положением по бухгалтерскому учету регламентируется учет материально-производственных запасов?
24. Как отражается в бухгалтерском учете недостача товаров?
25. Перечислите типичные ошибки, выявляемые при аудите материально-производственных запасов.
26. Укажите цель и задачи аудита учета производственных затрат и калькулирования себестоимости Продукции
27. Какие счета бухгалтерского учета проверяются по данному направлению?
28. Какие элементы учетной политики касаются данного направления проверки?
29. Какие методы учета затрат может применять организация?
30. Перечислите типичные ошибки, выявляемые при аудите учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции.
31. На каком счете выявляется финансовый результат от продажи продукции?
32. Какие процедуры могут быть применены аудитором при проверке полноты отражения операции по продаже продукции?
33. Какими положениями по бухгалтерскому учету регламентируется учет доходов и расходов организации?
34. На каком счете учитываются прочие доходы и расходы?
35. Что входит в состав прочих доходов?
36. Какие виды прибыли приводятся в отчете о финансовых результатах?
37. Перечислите типичные ошибки, выявляемые при аудите учета финансовых результатов?
38. Что является целью аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности?
39. Что входит в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности организации?
40. В какой срок бухгалтерская (финансовая) отчетность должна быть представлена пользователям?
41. Приведите примеры взаимоувязки показателей различных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
42. Какая информация должна быть раскрыта в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации?

4. Вопросы к зачёту

1. Система финансового контроля Российской Федерации. Виды контроля. Сравнительная характеристика аудита и ревизии.
2. Цель и основные принципы аудита финансовой отчетности (ФПСАД № 1). Ограничения, присущие аудиту. Понятие «разумной уверенности». Независимость аудиторов. Ограничения на участие аудиторов в проверках. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
3. Задания, обеспечивающие уверенность. Понятие сопутствующих и прочих аудиторских услуг.
4. Виды аудита. Критерии обязательного аудита.
5. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации. Упол-

- номоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности, его функции. Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.
6. Саморегулируемые организации аудиторов: понятие и функции. Требования к членству в саморегулируемой организации аудиторов.
 7. Стандарты аудита: понятие и классификация. Международные стандарты аудита.
 8. Аттестация аудиторов. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
 9. Аудиторские организации: понятие, классификация.
 10. Политика отбора новых клиентов. Понимание деятельности аудируемого лица, среды, в которой она осуществляется, и оценка рисков существенного искажения аудируемой финансовой (бухгалтерской) отчетности (ФПСАД № 8). Процедуры оценки рисков и источники информации о деятельности аудируемого лица.
 11. Согласование условий проведения аудита.
 12. Права, обязанности и ответственность аудиторов и аудируемых лиц.
 13. Планирование аудита (ФПСАД № 3). Общий план и программа аудита. Особенности планирования при первоначальном аудите.
 14. Существенность в аудите (ФПСАД № 4).
 15. Понятие аудиторских доказательств (ФСАД № 7). Виды доказательств. Надежность аудиторских доказательств.
 16. Предпосылки подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Процедуры получения доказательств.
 17. Аудиторская выборка (ФПСАД № 16).
 18. Использование результатов работы третьих лиц: другого аудитора, внутреннего аудита, эксперта.
 19. Документирование аудита (ФПСАД № 2).
 20. Письменная информация аудитора руководству аудируемого лица по результатам аудита.
 21. Аудиторское заключение (ФСАД №№ 1-3). Основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения. События после отчетной даты (ФПСАД № 10)._

Таблица 9 – Примеры оценочных средств с ключами правильных ответов

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ПК-22 • способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов				
1.	Задание закрытого типа	Производственно-техническое единство предприятия означает: а) предприятие имеет единый коллектив, единую администрацию и обладает правом юридического лица; б) взаимосвязь отдельных стадий производственного процесса, в результате которого исходные материалы превращаются в готовую продукцию; в) соблюдение пропорций использования ресурсов в процессе производства готовой продукции; г) предприятие организует свою деятельность на основе самокупаемости и имеет единую законченную форму учета и отчетности.	б	1
2.		Управление производством — это а) управление такими процессами и действиями, как изучение рынка, реклама, ценообразование, создание систем сбыта, распределение	б	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		созданной продукции, сбыт; б) управление процессом переработки сырья, материалов и полуфабрикатов, поступающих на входе в организацию, в продукт, который организация предлагает внешней среде; в) управление процессом движения финансовых средств в организации; г) управление, связанное с использованием возможностей работников для достижения целей, стоящих перед организацией.		
3.		Себестоимость продукции – это: а) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов; б) уменьшение капитала организации, вследствие возникновения обязательств; в) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции; г) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, материалов, топлива, трудовых ресурсов и других ресурсов.	в	1
4.		К функциям управленческого учета не относят: а) оперативный контроль и оценка результатов деятельности внутренних подразделений и предприятия в достижении цели; б) формирование информации, которая служит средством внутренней коммуникационной связи между уровнями управления и различными структурными подразделениями одного уровня; в) обеспечение информацией руководителей всех уровней управления; г) обеспечение информацией налоговых органов, кредиторов, инвесторов.	а	1
5.		Общехозяйственные расходы — это: а) оплата труда основных производственных рабочих; б) проценты по кредиту банка; в) оплата консультационных, аудиторских услуг; г) текущий уход и ремонт оборудования.	А,б,в	1
6.	Задание открытого типа	Какие сведения должно содержать решение о привлечении к ответственности?	обстоятельства совершенного налогоплательщиком	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			налогового правонарушения; иные сведения, подтверждающие изложенное в решении	
7.		Перечислите задачи бюджетного контроля	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение правильности составления и исполнения бюджета - соблюдение налогового и бюджетного законодательства - контроль за правильностью ведения бухучета и составлением отчетности - проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств и средств внебюджетных фондов - улучшение бюджетной и налоговой дисциплины - выявление резервов роста доходной базы бюджетов разных уровней - контроль над реализацией механизма межбюджетных отношений, формированием и распределением целевых бюджетных фондов - финансовая поддержка регионов - проверка обращения средств бюджета и внебюджетных фондов в банках и других кредитных учреждениях - пресечение незаконных решений по представлению налоговых льгот, государственных дотаций, субвенций, трансфертов и другой помощи отдельным категориям плательщиков или регионам - выявление расточительства и финансовых злоупотреблений - принятие адекватных мер наказания к виновным лицам, проведение профилактической, информационно-разъяснительной работы с целью повышения бюджетно-финансовой 	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			дисциплины	
8.		Какие виды налоговых проверок Вы знаете?	Камеральные, выездные, комплексные	5-8
9.		Какие сведения в обязательном порядке должно содержать решение о проведении выездной налоговой проверки?	- полное и сокращенное наименования налогоплательщика; должность, ФИО сотрудников налогового органа, которым поручается проведение проверки	5-8
10.		Обстоятельства, на которые обращают внимание ревизоры при проверке достоверности проведенных денежных операций	наличие фактов подделки подписи получателей денег наличие фактов включения в платежные документы вымышленных лиц	5

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов				
1.	Задание закрытого типа	Под понятием «издержки» понимаются: а) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем в) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг) г) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации резервного капитала	в	1
2.		Под понятием «затраты» понимается: а) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, способные принести доход в будущем; б) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода; в) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг); г) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации резервного капитала	а	1
3.		Косвенные затраты — это: а) затраты, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции,	а	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		включающийся в их себестоимость на основе специальных расчетов; б) затраты, возникающие в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции; в) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения; г) затраты, которые возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота).		
4.		Под понятием «расходы» понимают: а) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг); б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии, способные принести доход в будущем; в) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации; г) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода.	а	1
5.		Камеральная проверка проводится по ... Варианты ответа: А. месту нахождения налоговой инспекции Б. месту нахождения налогоплательщика В. согласованию в любом месте	А	1
6.	Задание открытого типа	Обстоятельства, на которые обращают внимание ревизоры при проверке достоверности проведенных денежных операций	наличие фактов подделки подписи получателей денег наличие фактов включения в платежные документы вымышленных лиц	5-8
7.		Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии со ст. 282 БК РФ	1. блокировка расходов 2. изъятие бюджетных средств	5-8
8.		Какие виды налоговых проверок Вы знаете?	Камеральные, выездные, комплексные	5
9.		Какие сведения в обязательном порядке должно содержать решение о проведении выездной налоговой проверки?	- полное и сокращенное наименование налогоплательщика; должность, ФИО сотрудников налогового органа, которым поручается проведение проверки	5-8
10.		Факты, на которые обращают внимание контрольные органы при проверке правильности списания топлива	не превышает ли фактический лимит километража пробега автомобиля за месяц размер,	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			указанный в приказе руководителя применение нормы расхода топлива в зависимости от марки, модели, модификации автомобиля, времени года	

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
-------	-------------	----------------------	------------------	------------------------------

ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов

1.	Задание закрытого типа	Если декларация представлена в электронном виде, то датой подачи считается ... Варианты ответа: А. дата квитанции о приеме в электронном виде Б. отметка в получении информации в налоговую инспекцию	А	1
2.		Управление производством — это а) управление такими процессами и действиями, как изучение рынка, реклама, ценообразование, создание систем сбыта, распределение созданной продукции, сбыт; б) управление процессом переработки сырья, материалов и полуфабрикатов, поступающих на вход в организацию, в продукт, который организация предлагает внешней среде; в) управление процессом движения финансовых средств в организации; г) управление, связанное с использованием возможностей работников для достижения целей, стоящих перед организацией.	б	1
3.		Себестоимость продукции — это: а) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов; б) уменьшение капитала организации, вследствие возникновения обязательств; в) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции; г) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, материалов, топлива, трудовых ресурсов и других ресурсов.	в	1
4.		Косвенные затраты — это: а) затраты, носящие общий характер для производства нескольких видов продукции,	а	1

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
		включающийся в их себестоимость на основе специальных расчетов; б) затраты, возникающие в результате изготовления или продажи дополнительной партии продукции; в) затраты, принимаемые во внимание при выборе оптимального управленческого решения; г) затраты, которые возрастают или уменьшаются пропорционально объему производства продукции (оказания услуг, товарооборота).		
5.		Под понятием «расходы» понимают: а) совокупность материальных, трудовых и финансовых ресурсов, потребление которых связано с процессом производства продукции (работ, услуг); б) средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющих в наличии, способные принести доход в будущем; в) виды продукции (работ, услуг) предприятия, предназначенные к реализации; г) часть затрат, понесенных предприятием в связи с получением дохода.	а	1
6.	Задание открытого типа	Какие сведения должно содержать решение о привлечении к ответственности?	обстоятельства совершенного налогоплательщиком налогового правонарушения; иные сведения, подтверждающие изложенное в решении	5-8
7.		На что направлены налоговые проверки?	установление фактов нарушения налогового законодательства пресечение несоблюдения правил осуществления деятельности, ведения учета и заполнения отчетности	5-8
8.		Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии со ст. 282 БК РФ	3. блокировка расходов 4. изъятие бюджетных средств	5-8
9.		Что влечет за собой осуществление государственных или муниципальных закупок с нарушением установленного порядка в соответствии со ст. 301 БК РФ?	блокировку соответствующих расходов привлечение к ответственности в соответствии с законодательством РФ об административных	5-8

№ п/п	Тип задания	Формулировка задания	Правильный ответ	Время выполнения (в минутах)
			правонарушениях	
10.		Вопросы, включенные в проверку учета кассовых операций	наличие фактов использования наличных денежных средств не по целевому назначению правильность учета (поступления и выдач бланков строгой отчетности, находящихся в кассе проверяемой организации)	5

Полный комплект оценочных материалов по дисциплине (модулю) (фонд оценочных средств) хранится в электронном виде на кафедре, утверждающей рабочую программу дисциплины (модуля), и в Центре мониторинга и аудита качества обучения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Промежуточная аттестация, с учетом сложившейся оценки в рамках текущего контроля, осуществляется преподавателем в форме экзамена (6 семестр).

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой. Текущий контроль – оценка работы на семинарских занятиях, написание контрольных работ, выступлений с докладами, рефератами.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине (модулю)

Для получения оценки «отлично» студент должен:

- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;
- правильно формулировать определения;
- продемонстрировать умения самостоятельной работы с дополнительной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу.

Для получения оценки «хорошо» студент должен:

- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;
- продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;
- продемонстрировать умение ориентироваться в дополнительной литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.

Для получения оценки «удовлетворительно» студент должен:

- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;
- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- незнания значительной части программного материала;
- невладения понятийным аппаратом дисциплины;

существенных ошибок при изложении учебного материала;
 неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
 неумения делать выводы по излагаемому материалу.

При реализации дисциплины (модуля) в зависимости от уровня подготовленности обучающихся могут быть использованы иные формы, методы контроля и оценочные средства, исходя из конкретной ситуации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) Основная литература:

1. Андреева, Л. В. Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов : учебное пособие / Андреева Л. В. , Бекниязова Г. У. , Бодрова Т. В. и др. – М. : Дашков и К, 2019. URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394036583.html> (ЭБС «Консультант студента»)
2. Скачко, Г. А. Аудит : учебник / Скачко Г. А. М. : Дашков и К, 2017. URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027680.html> (ЭБС «Консультант студента»)

б) Дополнительная литература:

1. Суглобов, А. Е. Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др. ; под ред. д. э. н. , проф. А. Е. Суглобова. М.: Дашков и К, 2016. URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024580.html> (ЭБС «Консультант студента»)
2. Берестова, Е. С. Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит : оценочные средства с решениями : учеб. пособие / Берестова Е. С. , Гриб С. Н. , Гринштейн А. Н. - Красноярск : СФУ, 2017. URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763836257.html> (ЭБС «Консультант студента»)

8.3. Интернет-ресурсы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

<i>Наименование ЭБС</i>
Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система BOOK.ru https://book.ru
Электронная библиотечная система издательства ЮРАЙТ, раздел «Легендарные книги». www.biblio-online.ru , https://urait.ru/
Электронная библиотека «Астраханский государственный университет» собственной генерации на платформе ЭБС «Электронный Читальный зал – БиблиоТех» https://biblio.asu.edu.ru <i>Учётная запись образовательного портала АГУ</i>
Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Политехресурс» «Консультант студента» Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» является электронной библиотечной системой, предоставляющей доступ через Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретённым на основании прямых договоров с правообладателями. Каталог содержит более 15 000 наименований изданий. www.studentlibrary.ru <i>Регистрация с компьютеров АГУ</i>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекционные и практические занятия:

- Аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектор, экран, компьютер (ноутбук), звуковые колонки, микрофон (в случае количества студентов более 80 человек);
- Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет
- Для самостоятельной работы студенту предоставляется доступ к библиотеке, читальному залу, залу открытого доступа к сети Интернет, ПК.

Рабочая программа дисциплины (модуля) при необходимости может быть адаптирована для обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов. Для этого требуется заявление обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами, или их законных представителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Для инвалидов содержание рабочей программы дисциплины (модуля) может определяться также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).